

ชื่อโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตธนบุรี

ปีงบประมาณ

๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันวิชาการ และเทคโนโลยีได้มีการเปลี่ยนแปลงก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว ครูอาจารย์ ซึ่งมีหน้าที่จัดประมวลผลประสบการณ์ให้เกิดแก่นักเรียน จึงควรได้รับการพัฒนาตนเองให้ทันต่อเหตุการณ์ และสภาพสังคม รูปแบบของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบหนึ่ง คือ การพัฒนาข้าราชการครู โดยการประชุมสัมมนาเพื่อให้ข้าราชการครูมีความรู้ และประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น ตลอดจนรับรู้แนวนโยบายของผู้บริหารการศึกษาของกรุงเทพมหานคร แล้วนำไปปรับปรุงการเรียน การสอนให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด การสัมมนายังจะเป็นการส่งเสริมมนุษยสัมพันธ์ให้เกิดขึ้นระหว่างผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ฝ่ายการศึกษาตระหนักในสำคัญดังกล่าว จึงจัดให้มีโครงการประชุมสัมมนาครู ในสังกัดสำนักงานเขตธนบุรีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้ตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้รับแนวความคิดและแนวทางการเรียนการสอนใหม่

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้มีโอกาสนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ด้านการศึกษานำไปสู่การปรับปรุงการเรียนการสอนและการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ ผู้เข้าประชุมสัมมนา จำนวน ๒๘๘ คน ประกอบด้วยข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย

๓.๒ ด้านคุณภาพ ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์ใหม่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน โดยดำเนินการ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดกระเจี๊ยบพินิจ

๕. แนวทางการดำเนินงาน

๕.๑ ประชุมผู้บริหารโรงเรียน กำหนดรายละเอียดของโครงการ

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่

๕.๓ ประสานงานในด้านต่างๆ เช่น สถานที่ วิทยากร เอกสาร เป็นต้น

๕.๔ ประเมินผลและรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ

/๖. ค่าใช้จ่าย...

- ๒ -

๖. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตธนบุรี

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณกรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๖๒ งานบริหารการศึกษา แผนงานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้

๗.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการประชุมสัมมนาจำนวน ๒๘๘ คนๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

๗.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑ คนๆละ ๓ ชั่วโมงๆละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

ทั้งนี้ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหา/อุปสรรค

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอในการดำเนินงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้าประชุมสัมมนาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านการเรียนการสอน

๙.๒ ผู้เข้าประชุมสัมมนานำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ จากแบบสอบถาม

๑๐.๒ จากการติดตามผลการปฏิบัติงานหลังจากการประชุมสัมมนา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวุทธิพร เตชะสิทธิ์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตธนบุรี

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมนัส ประจวบจินดา)
ผู้อำนวยการเขตธนบุรี