

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตธนบุรี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

จากหน้าที่ความรับผิดชอบและงานนโยบายของกรุงเทพมหานคร ในการดูแลชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน ให้การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้มีความมั่นคงในชีวิตรวมทั้งสร้างความเป็นธรรมและความเสมอภาคในการดำรงชีวิต คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และการจัดสวัสดิการแก่ผู้สูงอายุและคนพิการ โดยจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยยังชีพความพิการ พร้อมทั้งน้อมนำนโยบายด้านเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาเป็นแนวทางปฏิบัติ ในด้านการพึ่งตนเอง ทำให้จำเป็นต้องมีการจัดจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ในการสนับสนุนการทำงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ และการปฏิบัติงานตามโครงการแผนชุมชนพึ่งตนเองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒ เพื่อให้ผู้ด้อยโอกาสได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิและได้รับบริการสวัสดิการสังคมอย่างครอบคลุม ทั้งถึงและเป็นธรรม

๒.๓ เพื่อให้โครงการแผนชุมชนพึ่งตนเองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ จ้างอาสาสมัครปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือแก่ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส และช่วยปฏิบัติงานตามโครงการแผนชุมชนพึ่งตนเอง ได้แก่

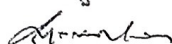
๓.๑.๑ อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมวุฒิปริญญาตรี
จำนวน ๒ อัตรา

๓.๑.๒ อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒ อัตรา โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแล โดยตรงจากฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมของสำนักงานเขตธนบุรี

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

สำเนาถูกต้อง



/ ๒ - ๕ แนวทาง..

(นางสาวสุวรรณา เวศสุวรรณ)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตธนบุรี

๕. แนวทางและระยะเวลาดำเนินงาน

๕.๑ หน่วยงานรับผิดชอบฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตธนบุรี

๕.๒ ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๕.๓ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

๕.๓.๑ จ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ

๕.๓.๒ จัดประชุมหารือเพื่อสร้างความเข้าใจและกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามโครงการกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประชาชน แกนนำ/อาสาสมัคร

๕.๓.๓ ดำเนินการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานคร ทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๓.๔ ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕.๓.๕ เก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำสถิติและรายงานผลการดำเนินงาน

๖. ค่าใช้จ่ายของโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ภายในวงเงิน ๕๘๑,๔๐๐.- บาท (ห้าแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๖.๑ อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี ๒ ราย

ค่าตอบแทน (๑๕,๐๐๐.- บาท X ๑๒ เดือน = ๑๘๐,๐๐๐.-บาท) X ๒ ราย =

๓๖๐,๐๐๐.- บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๑๕,๐๐๐.- บาท X ๑๒ เดือน X ๒ ราย =

๓๖๐,๐๐๐.- บาท) X ๕% = ๑๘,๐๐๐.- บาท รวม = ๓๗๘,๐๐๐.- บาท

๖.๒ ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ ๒ ราย

ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ ๒ ราย

วันละ ๓๒๕.- บาท จำนวน ๒๘๘ วัน เป็นเงิน ๙๖,๘๕๐.- บาท X ๒ ราย =

๑๙๓,๗๐๐.-บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๙๖,๘๕๐.- X ๒ ราย = ๑๙๓,๗๐๐.- บาท X ๕%

= ๙,๖๘๕.-) รวม ๒๐๓,๓๘๕.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น = ๕๘๑,๓๘๕.- บาท

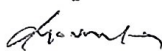
ทั้งนี้ให้ถือว่าเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริงกรณียอดโดยอดหนึ่งไม่พอจ่ายแต่ไม่เกินงบประมาณที่

ได้รับอนุมัติ

๗. ปัญหาและอุปสรรค

หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายการทำงานต่างๆ ไม่เข้มแข็งพอที่จะสนับสนุนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลอย่างเต็มที่

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุพรรณ เวศสุวรรณ)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตธนบุรี

/๒- ๘.ผลที่คาดว่าจะ...

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประชาชนทุกระดับเกิดความสัมพันธ์อันดี มีความมั่นคงและเอื้ออาทรต่อกันทั้งภายในครอบครัวและระหว่างครอบครัว ชุมชน มีระบบการเฝ้าระวังในชุมชนการป้องกัน การแก้ไขและสามารถส่งต่อผู้มีปัญหา หรือได้รับความเดือดร้อนเพื่อสามารถรับบริการสวัสดิการและการสงเคราะห์ช่วยเหลือได้อย่างทั่วถึง

๘.๒ เกิดการประสานงานและความร่วมมือในการเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นทุกพื้นที่เขตของกรุงเทพมหานคร

๘.๓ ปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ และปัญหาสังคมทุกประเภทและทุกระดับลดลง ครอบครัวมีความเข้มแข็ง

๘.๔ ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์กรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมที่อบอุ่นและเอื้ออาทร

๘.๕ การดำเนินงานตามโครงการแผนชุมชนพึ่งตนเองมีประสิทธิภาพมากขึ้น

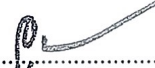
๙. การติดตามและประเมินผล

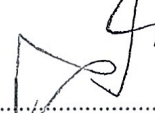
๙.๑ การติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นประจำและต่อเนื่อง

๙.๒ การติดตามผลผู้ได้รับบริการสวัสดิการ และการสงเคราะห์อย่างต่อเนื่อง

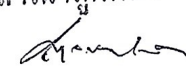
๙.๓ การติดตามโครงการแผนชุมชนพึ่งตนเองอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุธนา พันธุ์โพธิ์ทอง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตธนบุรี

ลงชื่อ.....
(นายวิฑูรย์ เชื้อมนังค)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตธนบุรี

ลงชื่อ.....
(นายวิธาน วราหะ)
ผู้อำนวยการเขตธนบุรี

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวสุธนา พันธุ์โพธิ์ทอง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตธนบุรี