

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงานเขตบางกอกน้อย

ส่วนที่ ๑ คำนำ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงานเขตบางกอกน้อย เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตบางกอกน้อยเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตบางกอกน้อยมีแนวทางในการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้

สาระสำคัญของแผนฉบับนี้ มุ่งเน้นการเชื่อมโยงภารกิจของทุกส่วนราชการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้การดำเนินการของแต่ละส่วนราชการบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่กำหนดซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยตอบสนองวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	๓
สาระของแผน	
บทที่ ๑ สภาพทั่วไป การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์	๗
บทที่ ๒ การขับเคลื่อนสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืน	๑๓
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๕
บทที่ ๔ การบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย	๑๘
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ	
ตารางที่ ๑ ผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	๑๙
ตารางที่ ๒ ตารางแสดงแนวทางการดำเนินการของแผนฯ	๒๘
ตารางที่ ๓ โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗	๘๒
ตารางที่ ๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	๘๙

ส่วนที่ ๒ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การพัฒนาเขตบางกอกน้อยเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ของเขตบางกอกน้อย คือ เขตบางกอกน้อยเป็นเขตน่าอยู่ คู่ศิลปวัฒนธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน สำนักงานเขตบางกอกน้อยจึงได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙) และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๗ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางภูมิภาค

แนวทางการพัฒนา

๑.๑ การพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดทำแนวทางในการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาเป็นศูนย์กลางการขนส่งและสื่อสารของภูมิภาคเอเชียและเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

๑.๒ การพัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเดินทางอย่างสะดวกและปลอดภัย รวมทั้งมุ่งลดปริมาณการเกิดอุบัติเหตุเพื่อให้เกิดการสัญจรอย่างปลอดภัยมากขึ้น ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและปลอดภัยเพื่อรองรับภารกิจการเป็นศูนย์กลางภูมิภาค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพกรุงเทพมหานครเพื่อการแข่งขันทางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

แนวทางการพัฒนา

๒.๑ การพัฒนาการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครสู่ความเป็นศูนย์กลางของการท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

การพัฒนาเศรษฐกิจเมืองให้มีการเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการและประชาชน เพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจ การค้า พาณิชยกรรม เกษตรกรรม อุตสาหกรรม การลงทุน การเรียนรู้และศิลปวัฒนธรรมของประเทศไทย และภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) เพิ่มประสิทธิภาพกลไกการบริหารจัดการการท่องเที่ยวเชิงเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากรุงเทพฯ ให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการป้องกันน้ำท่วมและการระบายน้ำ เพื่อบริหารจัดการน้ำธรรมชาติทั้งระบบอย่างมีประสิทธิภาพให้สามารถป้องกันอุทกภัยในพื้นที่เขตบางกอกน้อย ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) เพิ่มขีดความสามารถของระบบระบายน้ำในถนนสายหลัก/ถนนสายรอง/ซอย/ริมแม่น้ำ/คู/คลอง เพื่อให้สามารถแก้ปัญหาในบริเวณที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและการเชื่อมโยงกับพื้นที่อื่นๆ

๓.๒ การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการคุณภาพน้ำ เพื่อจัดการน้ำเสียครัวเรือน ให้มีค่าความสะอาดอยู่ในระดับมาตรฐานก่อนปล่อยลงสู่ทางน้ำสาธารณะ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) เพิ่มประสิทธิภาพระบบไหลเวียนน้ำในคลองเพื่อการบำบัดน้ำเสียและป้องกันน้ำท่วม

๓.๓ การลดปริมาณมูลฝอยและนำของเสียกลับไปใช้ประโยชน์ เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การประหยัดต้นทุนการผลิตและลดความเสื่อมโทรมของสภาพแวดล้อม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการลดและคัดแยกมูลฝอยโดยนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดตามหลักการ ๓Rs

๓.๔ การเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็นพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ รองรับกิจกรรมทางสังคม และเป็นแหล่งกรองมลภาวะ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) จัดหาที่ดินเพื่อพัฒนาเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมโดยสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ทั้งด้วยการให้สิทธิกรุงเทพมหานครเข้าดำเนินการ หรือเจ้าของที่ดินดำเนินการเอง

๒) อนุรักษ์ ปรับปรุงสภาพพื้นที่สีเขียว (พื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี) เพื่อเป็นพื้นที่เพื่อการพักผ่อนเป็นแหล่งกรองมลภาวะของเมือง และรับรองกิจกรรมทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม

แนวทางการพัฒนา

๔.๑ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพของประชากรและสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยเพื่อให้ผู้เรียนมีพื้นฐานที่แข็งแกร่งมั่นคง เพียงพอต่อการดำรงชีวิตที่ดีในวันข้างหน้า อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี มีชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข สามารถประกอบการงานอาชีพเพื่อเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ และสามารถพัฒนาตนเองให้เจริญก้าวหน้า ตลอดจนมีส่วนร่วมกับผู้อื่นในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ ด้วยการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนให้มีมาตรฐานเดียวกันอย่างทั่วถึง และการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานในระยะใกล้บ้าน การพัฒนาศักยภาพของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยเพื่อให้มีบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพเพียงพอที่จะให้บริการพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) พัฒนาการศึกษิตตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อจัดการศึกษานอกภาคบังคับให้ประชาชนทุกเพศทุกวัยได้มีโอกาสศึกษาในสาขาหรือประเด็นที่ตนเองมีความต้องการใช้ประกอบการดำรงชีวิต ด้วยการส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อการศึกษาตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายตามกระแสของสังคมพหุนิยม

๔.๒ การสร้างเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว สังคม และสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีประสิทธิภาพโดยผ่านครอบครัวและชุมชนซึ่งเป็นหน่วยทางสังคมที่เล็กที่สุดและใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และมีการจัดหาสวัสดิการให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะและข้อจำกัดของแต่ละกลุ่มบุคคล ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชน และประชาชนรวมทั้งภาคีด้านการพัฒนาชุมชน

๒) ส่งเสริมและพัฒนาสถาบันครอบครัว

๓) ส่งเสริมระบบและการจัดบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

๔.๓ การพัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ เพื่อให้ประชาชนได้ออกกำลังกายและมีทักษะทางกีฬาที่เหมาะสมกับวัยซึ่งส่งผลให้มีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานบริการด้านการกีฬาและนันทนาการ

๔.๔ การพัฒนาภาวะสุขภาพ เพื่อผลักดันให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งสุขภาพที่ดี (Healthy Bangkok) ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาศักยภาพชุมชนในการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปลอดภัย
- ๓) เร่งรัดการส่งเสริมสุขภาพกายของเด็กและเยาวชนในโรงเรียนทั้งในและนอกสังกัด

กรุงเทพมหานคร

๔.๕ การพัฒนาระบบความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อุบัติภัยและภัยทางสังคม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) เฝ้าระวังและลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- ๒) สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการด้านความปลอดภัย
- ๓) เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๔) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๕) ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร
แนวทางการพัฒนา

๕.๑ การส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน เพื่อมุ่งสนองความต้องการประชาชนในสังคมยุคใหม่ และเป็นต้นแบบด้านบริการ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการเพื่อให้บริการทุกรูปแบบ ถูกต้อง รวดเร็ว ทั่วถึงและเป็นธรรม
- ๒) ขยายช่องทางการบริการให้มีความหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการประชาชนที่สนองความต้องการของประชาชน

๕.๒ การเสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานคร มีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามหานครให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
- ๒) พัฒนาทัศนคติและจิตสำนึก ที่ดีแก่บุคลากรในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม
- ๓) ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรกรุงเทพมหานคร

๕.๓ การบริหารจัดการระบบงาน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ศึกษาเทคนิคและวิธีการบริหารจัดการเพื่อนำมาปรับใช้ในการบริหารจัดการของกรุงเทพมหานคร
- ๒) พัฒนาระบบตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ

๕.๔ การบริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพ มหานครในภาพรวม ด้วยการบริหารการจัดเก็บรายได้ การงบประมาณของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) จัดหาและจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับโครงสร้างภาษี ยกเว้นและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ความเป็นธรรม ความรัดกุม และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท

- ๒) บริหารงบประมาณเชิงรุกด้วยการเร่งรัดการก่อหนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อกระจายเม็ดเงินลงสู่เศรษฐกิจโดยรวมของกรุงเทพมหานครและบริหารจัดการ

งบประมาณและรายจ่ายของกรุงเทพมหานครอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ด้วยการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณ

๕.๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารและพัฒนามหานคร ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อมุ่งสู่องค์กรชั้นนำด้านการบริการ (Best Service Organization) ด้วยบริการอิเล็กทรอนิกส์

๕.๖ การพัฒนากลไกในการบริหารจัดการภายในองค์กร ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) จัดให้มีระบบร้องเรียนหรือ รับเรื่องราวร้องทุกข์และการแจ้งกลับแก่ผู้ร้องเรียน

ส่วนที่ ๓ สารของแผน

บทที่ ๑

สภาพทั่วไปของสำนักงานเขตบางกอกน้อย

เขตบางกอกน้อยมีขนาดพื้นที่โดยรวม ๑๑.๙๔๔ ตารางกิโลเมตร แบ่งเขตปกครอง ออกเป็น ๕ แขวง ได้แก่ แขวงศิริราช แขวงบ้านช่างหล่อ แขวงบางขุนนนท์ แขวงบางขุนศรี และแขวงอรุณอมรินทร์ พื้นที่เขตบางกอกน้อยส่วนใหญ่เป็นพื้นที่อยู่อาศัย รองลงมา เป็นพื้นที่ถนน พาณิชยกรรม สถาบันราชการ แหล่งน้ำ สถาบันศาสนา สถาบันการศึกษา อุตสาหกรรม นันทนาการ นอกจากนี้เขตบางกอกน้อยยังมีพื้นที่ว่าง ซึ่งเป็นการใช้ที่ดินประเภทที่โล่งเพื่อการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมพื้นที่โล่งที่เป็นเครือข่ายระบบถนน พื้นที่โล่งที่เป็นเครือข่ายระบบคลอง และพื้นที่ริมน้ำของแม่น้ำเจ้าพระยาและคลองบางกอกน้อย และการใช้ที่ดินที่เป็นที่รกร้างว่างเปล่า ที่กระจายตัวสอดแทรกอยู่กับการใช้ที่ดินประเภทอื่น ๆ

เขตบางกอกน้อยมีการให้บริการด้านไฟฟ้าและน้ำประปาอย่างทั่วถึงและเพียงพอ โดยการให้บริการด้านไฟฟ้าในพื้นที่เขตบางกอกน้อยอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของการไฟฟ้านครหลวงเขตธนบุรี ส่วนการให้บริการน้ำประปาในพื้นที่เขตบางกอกน้อย อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของการประปานครหลวงโดยสำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อย

การให้บริการด้านโทรศัพท์ในพื้นที่เขตบางกอกน้อยอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของชุมสายโทรศัพท์บางพลัด (ให้บริการท้องที่แขวงอรุณอมรินทร์และแขวงบางขุนนนท์) และชุมสายโทรศัพท์บางแค (ให้บริการท้องที่แขวงศิริราช แขวงบ้านช่างหล่อ และแขวงบางขุนศรี)

เขตบางกอกน้อยมีการระบายน้ำผ่านทางคลองระบายน้ำและท่อระบายน้ำ เขตบางกอกน้อยมีคลองหลัก ๓ คลอง คือ คลองบางกอกน้อย คลองชักพระ และคลองมอญ และมีคลองสายรองและคลองสาขาอีกประมาณ ๓๐ คลอง ส่วนท่อระบายน้ำจะมีทั้งท่อระบายน้ำสายประธานและท่อระบายน้ำแขนง ในการป้องกันน้ำท่วม เขตบางกอกน้อยได้ดำเนินการ เช่น การจัดทำแผนป้องกันน้ำฝน โดยการทำความสะอาดคูคลองเพื่อเปิดทางน้ำไหล ก่อสร้างท่อลอดตามแนวคลองต่าง ๆ และทำความสะอาดท่อระบายน้ำของถนนสายหลักและซอยต่าง ๆ การจัดทำแผนป้องกันน้ำหนุนและน้ำหลาก โดยการก่อสร้างแนวคันกันน้ำตามแนวชายฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยาและคลองบางกอกน้อย การจัดวางเรียงกระสอบทรายเป็นแนวป้องกันน้ำท่วม ปิดกั้นท่อระบายน้ำติดตั้งท่อบังคับชั่วคราว และติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ในพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำท่วม เป็นต้น การจัดการคุณภาพน้ำในพื้นที่เขตบางกอกน้อย สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ สำนักการระบายน้ำ จะเป็นผู้ทำหน้าที่ในการตรวจประเมิน วิเคราะห์คุณภาพน้ำ สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการ และนอกจากนี้สำนักการระบายน้ำจะเป็นผู้สร้างระบบบำบัดน้ำเสียรวมของกรุงเทพมหานครเพื่อให้คุณภาพน้ำดีขึ้น

เขตบางกอกน้อยมีสถานีดารวจนครบาลและตำรวจรถไฟตั้งอยู่ในพื้นที่เขตรวม จำนวน ๓ แห่ง แต่มีสถานีดารวจนครบาลดูแลรับผิดชอบพื้นที่เขตถึง ๕ แห่ง และมีสถานีดับเพลิง จำนวน ๑ แห่ง การให้บริการ

ด้านการศึกษาของเขตบางกอกน้อยในปัจจุบันมีทุกระดับการศึกษา ทั้งสถานศึกษาในระดับอนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา

เขตบางกอกน้อยมีจำนวนหน่วยงานบริการด้านสาธารณสุขที่เพียงพอ ประกอบด้วย โรงพยาบาลของรัฐ โรงพยาบาลเอกชน ศูนย์บริการสาธารณสุข คลินิก และศูนย์สุขภาพชุมชน

เขตบางกอกน้อยมีแหล่งโบราณสถานและศิลปวัฒนธรรมที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์จำนวนมาก ควรค่าแก่การอนุรักษ์ไว้ เช่น วัดระฆังโฆสิตารามวรมหาวิหาร วัดสุวรรณารามราชวรวิหาร พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติเรือพระราชพิธี พิพิธภัณฑ์ศิริราช สถานีรถไฟธนบุรี เป็นต้น

เขตบางกอกน้อยมีการให้บริการทางสังคมอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและเพียงพอ โดยมีห้องสมุดประชาชน ศูนย์เยาวชน สวนสาธารณะ ลานกีฬา เพื่อให้ประชาชนได้ค้นคว้าหาความรู้ มีศูนย์เยาวชนและลานกีฬาเพื่อการออกกำลังกายและพักผ่อนหย่อนใจ

เขตบางกอกน้อยมีร้านอาหาร ร้านค้า ตลาดสด หาบเร่แผงลอยค่อนข้างมาก เนื่องจากเป็นพื้นที่สำหรับอยู่อาศัย นอกจากนี้ยังมีโรงงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ ด้วย เช่น อุตสาหกรรมการประดิษฐ์ของใช้ที่เป็นพลาสติก การประดิษฐ์ไม้ การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ การเชื่อมโลหะ เป็นต้น

สำนักงานเขตบางกอกน้อยมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานของหน่วยราชการในสังกัด ซึ่งประกอบด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางภูมิภาค ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพเมืองเพื่อก้าวทันการแข่งขันทางเศรษฐกิจและเป็นมหานครแห่งการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากทม.ให้ เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนากทม.ให้ เป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดี และมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม และยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร

สำนักงานเขตบางกอกน้อยจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการให้มีความสอดคล้องกับแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน

จุดแข็ง
<u>ด้านจราจร</u> ๑. มีความพร้อมด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ทางถนน ทางน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน ๒. มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจร ซึ่งรวมทั้งถนนสายหลัก สายรอง ตรอก ซอย สะพานลอย ทางลัดทางเชื่อมต่าง ๆ ๓. มีความพร้อมของป้ายจราจร อุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร ๔. มีความพร้อมของอาสาจราจรและเทศกิจอาสาจราจร ๕. อัตราการเกิดอุบัติเหตุด้านการจราจรในพื้นที่ต่ำ เพราะสภาพถนนดี
<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> ๑. ไม่มีปัญหาด้านน้ำท่วม น้ำขัง ๒. บริเวณท้องถนน ย่านชุมชน ที่พักอาศัย ย่านพาณิชยกรรม มีมลพิษอากาศและเสียงต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ๓. ไม่มีมูลฝอยตกค้าง ๔. คุณภาพในแม่น้ำ คูคลอง แหล่งน้ำในพื้นที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำ
<u>ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข</u> ๑. มีสายตรวจชุมชน โดยฝ่ายเทศกิจจัดเจ้าหน้าที่ในการตรวจเยี่ยมชุมชนและเฝ้าระวังอาชญากรรมภายในชุมชนในพื้นที่เพื่อลดปัญหาอาชญากรรม ๒. ศูนย์อุบัติเหตุสำนักงานเขตบางกอกน้อยจัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เฝ้าระวังสาธารณสุขที่จะเกิดขึ้นร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่และให้คำแนะนำประชาชนทั่วไปในการป้องกันสาธารณสุขต่าง ๆ ๓. มีการเตรียมความพร้อมเพื่อเผชิญเหตุสาธารณสุขของประชาชน ชุมชน สถานประกอบการต่าง ๆ ๔. ผู้ประสบภัยได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงที <u>ด้านการศึกษา</u> ๑. สถานศึกษาในระบบมีเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๒. เด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓. มีจำนวนแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ สำหรับประชาชนในพื้นที่ ๔. ประชาชนและภาคเอกชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาด้านการศึกษาเป็นอย่างดี

จุดแข็ง (ต่อ)

ด้านคุณภาพชีวิต

๑. ประชาชนให้ความสนใจในกิจกรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในเชิงรุก เช่น การออกกำลังกาย การร่วมกิจกรรมนันทนาการ
๒. มีการป้องกันหรือประสานงานเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่เขต
๓. มีการจัดการด้านสุขลักษณะต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน เช่น การตรวจสอบร้านอาหาร ตลาดสดให้สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค การจัดการปัญหาด้านสุขนิจ
๔. มีการจัดการ รวมทั้งการป้องกันหรือจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันปัญหาเสพติดและแหล่งอบายมุขต่างๆ
๕. ประชาชนให้ความร่วมมือในการลดปัญหาความรุนแรงในครอบครัว
๖. ผู้ด้อยโอกาสได้รับการสวัสดิการและการสงเคราะห์อย่างทั่วถึง
๗. ประชาชน ชุมชนมีจิตสำนึกถึงคุณค่า และความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์
๘. มีการสนับสนุนประชาชนในการจัดตั้งกลุ่มหรือชุมชนผู้บริโภคและการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคตระหนักถึงสิทธิผู้บริโภค

ด้านเศรษฐกิจ

๑. ผู้ประกอบการมีศักยภาพในการแข่งขันสูง

ด้านการวางผังเมืองและการพัฒนาเมือง

๑. อาคารในพื้นที่เขตปฏิบัติตามผังเมืองรวม
๒. ริมแม่น้ำลำคลองเป็นระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม
๓. ถนนสายหลัก สายรอง และทางเดินเท้ามีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ด้านการบริหารจัดการภายใน

๑. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่าง ๆ
๒. กลุ่ม เครือข่าย และผู้นำชุมชนได้รับการสนับสนุนและมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชน
๓. สำนักงานเขตมีคุณภาพในการให้บริการ โดยดูจากผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน
๔. ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนด
๕. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บรายได้ตามที่ประมาณการไว้
๖. สำนักงานเขตสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผน
๗. การบริหารจัดการของสำนักงานเขตมีความโปร่งใส สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรการราชการใสสะอาด
๘. บุคลากรมีปริมาณเพียงพอกับปริมาณงาน
๙. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๑๐. มีการจัดการองค์ความรู้ เพื่อสืบค้นและเรียนรู้ภายใน

จุดอ่อน
<u>ด้านจราจร</u> ๑. การจราจรในพื้นที่ที่มีความคล่องตัวค่อนข้างต่ำ ๒. มีการก่อสร้างถนนในพื้นที่ ทำให้การให้บริการขนส่งสาธารณะไม่ได้รับความสะดวก
<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> ๑. ประชาชนให้ความร่วมมือในกิจกรรมในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานน้อย ๒. ลักษณะพื้นที่เป็นที่อยู่อาศัยและพื้นที่เอกชน ทำให้เพิ่มพื้นที่สีเขียวได้น้อย
<u>ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข</u> ไม่มี
<u>ด้านการศึกษา</u> คุณภาพการศึกษาในบางโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐานเมื่อเทียบกับระดับประเทศ
<u>ด้านคุณภาพชีวิต</u> ไม่มี
<u>ด้านเศรษฐกิจ</u> ไม่มี
<u>ด้านการวางผังเมืองและการพัฒนาเมือง</u> ไม่มี
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. เครื่องมือ อุปกรณ์รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ๒. เครื่องมือและอุปกรณ์มีความพร้อมในการใช้งานน้อย
โอกาส
<u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u> นโยบายจัดปัญหาความยากจน ทำให้เกิดการส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตและจำหน่ายสินค้าในพื้นที่เขต
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> ๑. โครงสร้างผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นจากเดิม สำนักงานเขตสามารถนำความรู้และประสบการณ์ของผู้สูงอายุมาพัฒนาสังคมได้ ๒. ประชาชนให้ความสนใจการบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร และเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙) ตลอดจนให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการบริหารและการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ๓. ประชาชนต้องการได้รับการบริการที่มีคุณภาพ โปร่งใส และรวดเร็วจากกรุงเทพมหานครตามสิทธิพื้นฐานของประชาชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ๔. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่เมืองมากขึ้น มีเครือข่ายประชาชนเพื่อการพัฒนากรุงเทพมหานครที่หลากหลาย

โอกาส (ต่อ)

ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค

ไม่มี

ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๑. การสื่อสารผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นการสนับสนุนการนำเสนอกิจกรรมต่าง ๆ ของเขตอย่างรวดเร็ว เช่น การนำเสนอผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ในพื้นที่เขตผ่านทางอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน

อุปสรรค

ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง

๑. นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงานและมาตรการประหยัดน้ำมัน ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และไม่สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น เช่น การใช้รถบรรทุกน้ำ นอกจากจะใช้เพื่อรดน้ำต้นไม้แล้ว ยังต้องมาร่วมกิจกรรมการล้างทางเท้าและสนับสนุนการช่วยเหลือกรณีเพลิงไหม้ในพื้นที่เขตและพื้นที่ใกล้เคียง

๒. รัฐบาลมีการออกกฎหมาย และระเบียบใหม่หลายเรื่อง เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน และบุคลากร เป็นผลให้สำนักงานเขตต้องศึกษาและปรับตัวเพื่อการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเรื่องดังกล่าว

ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์

๑. ประชากรในเขตเมืองชั้นในย้ายที่ไปอาศัยยังเขตชั้นนอกเพิ่มขึ้น แต่ยังประกอบอาชีพในเขตชั้นใน ทำให้สำนักงานเขตไม่ได้รับความร่วมมือจากประชาชนในการดำเนินโครงการและกิจกรรมการพัฒนาของเขต

๒. เขตบางกอกน้อยมีประชากรแฝงเป็นจำนวนมาก แต่ไม่ทราบจำนวนและสภาพที่ชัดเจนแน่นอน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการวางแผนการบริหารจัดการและการให้บริการ

ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค

๑. จากสถานการณ์ความยืดเยื้อของปัญหาทางการเมือง ในประเทศที่เพิ่มระดับความรุนแรงมากขึ้น ในช่วงปลายเดือนสิงหาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นมา ทำให้พื้นฐานทางเครดิตของประเทศถดถอยลง พร้อมๆ ไปด้วยความเสี่ยงทางเศรษฐกิจ ที่เพิ่มสูงขึ้นตามแนวโน้มความอ่อนแอของเศรษฐกิจในประเทศ และภาวะถดถอยของเศรษฐกิจโลก ส่งผลกระทบต่อการขอจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการที่ใช้งบประมาณสูง ทั้งที่ใช้งบประมาณของกรุงเทพมหานครและเงินอุดหนุนรัฐบาล รวมถึงเงินกู้ต่างๆ

๒. ภาวะเศรษฐกิจทั่วโลกและของประเทศที่ถดถอย ส่งผลกระทบฐานะทางเศรษฐกิจ อาชีพ และรายได้ของประชาชน รวมทั้งมีผลกระทบต่อการจัดเก็บรายได้ซึ่งเป็นแหล่งงบประมาณกรุงเทพมหานครและสถานะทางการเงินการคลังของกรุงเทพมหานคร ในอนาคตด้วย

๓. ผลกระทบจากวิกฤตทางการเมืองและเศรษฐกิจส่งผลต่อการจัดเก็บรายได้ของประเทศในภาพรวม ซึ่งส่งผลต่อการพิจารณาจัดสรรงบประมาณทุกด้านและทุกหน่วยงานภาครัฐของประเทศ รวมถึงงบประมาณอุดหนุนที่กรุงเทพมหานครจะได้รับจากรัฐบาลอาจลดน้อยลงด้วย

๔.ราคาน้ำมันที่สูงขึ้น ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย

ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

บทที่ ๒ การขับเคลื่อนสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืน

การทำให้เขตบางกอกน้อยเป็น“เป็นเขตน่าอยู่ คู่มือพัฒนาธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน” ที่มุ่งพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันควบคู่ไปกับการสร้างบริการสาธารณะที่มีคุณภาพดีเลิศ และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม นอกจากนั้นสำนักงานเขตบางกอกน้อยจะต้องเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการและด้านศักยภาพของบุคลากรเพื่อการส่งมอบบริการชั้นเลิศแก่ประชาชน ทำให้ประชาชนผู้อยู่อาศัยและผู้มาเยือนมีความสุข

พันธกิจ

๑. พัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของความน่าอยู่อย่างยั่งยืน
๒. พัฒนาสังคมและเศรษฐกิจบนพื้นฐานของความพอเพียงพึ่งพิงซึ่งกันและกันโดยมุ่งสร้างสังคมสันติสุข
๓. พัฒนาระบบการคมนาคมพื้นฐานของความรู้เพื่อการดำรงชีวิตที่ดีในปัจจุบันและอนาคต
๔. สร้างความเชื่อมั่นด้านการบริหารจัดการมหานครตามหลักธรรมาภิบาล
๕. พัฒนาการให้บริการเพื่อประชาชน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ถนนทางเท้า สิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทางเศรษฐกิจ
๒. เพื่อแก้ไขและบรรเทาปัญหาการจราจรในพื้นที่ให้มีความสะดวก ปลอดภัย คล่องตัวมากขึ้น โดยเฉพาะในช่วงชั่วโมงเร่งด่วน
๓. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ ประชาชนมีความตระหนักถึงคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สะท้อนถึงเอกลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย
๔. เพื่อให้พื้นที่เขตบางกอกน้อยมีความสะอาด ร่มรื่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดีทั้งอากาศ เสียง และน้ำ
๕. เด็ก เยาวชน ประชาชนมีโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงทั้งในและนอกห้องเรียน
๖. เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดให้เทียบเท่าในโรงเรียนชั้นนำ
๗. ประชาชนมีสุขภาพกาย สุขภาพใจที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๘. เพื่อเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม
๙. พัฒนาการให้บริการทั้งด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการและบุคลากรเพื่อให้การบริการมีความโปร่งใส เป็นธรรม เป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ
๑๐. ประชาชน ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการจราจรให้มีความคล่องตัว เพื่อให้อุบัติเหตุบนท้องถนนลดลง
๒. ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ได้รับการเผยแพร่เพิ่มขึ้น
๓. อนุรักษ์ ปรับปรุงพื้นที่สีเขียว รวมทั้งส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตบางกอกน้อย
๔. ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและทั่วถึงมากขึ้น
๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี
๖. ส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่มากขึ้น

ตัวชี้วัดหลัก

๑. เทศกิจอาสาจราจรที่ผ่านการฝึกอบรมลงปฏิบัติงานในพื้นที่เพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการจราจรให้มีความคล่องตัว
๒. ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการเผยแพร่เพิ่มขึ้น
๓. พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น อย่างน้อย ๑๒,๐๐๐ ตารางเมตร
๔. การจัดการศึกษามีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดและประชาชนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและทั่วถึงมากขึ้น
๕. ประชาชนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยจากสาธารณสุขและอาชญากรรม
๖. ประชาชน ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอย รวมทั้งการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมากขึ้น

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางภูมิภาค แนวทางการพัฒนา

๑.๑ การพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดทำแนวทางในการใช้ประโยชน์ที่ดินให้อำนาจต่อการพัฒนาเป็นศูนย์กลางการขนส่งและสื่อสารของภูมิภาคเอเชียและเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

๑.๒ การพัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเดินทางอย่างสะดวกและปลอดภัย รวมทั้งมุ่งลดปริมาณการเกิดอุบัติเหตุเพื่อให้เกิดการสัญจรอย่างปลอดภัยมากขึ้น ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและปลอดภัยเพื่อรองรับภารกิจการเป็นศูนย์กลางภูมิภาค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพกรุงเทพมหานครเพื่อการแข่งขันทางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

แนวทางการพัฒนา

๒.๑ การพัฒนาการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครสู่ความเป็นศูนย์กลางของการท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

การพัฒนาเศรษฐกิจเมืองให้มีการเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการ และประชาชน เพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจ การค้า พาณิชยกรรม เกษตรกรรม อุตสาหกรรม การลงทุน การเรียนรู้และศิลปวัฒนธรรมของประเทศไทย และภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) เพิ่มประสิทธิภาพกลไกการบริหารจัดการการท่องเที่ยวเชิงเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนารุงเทพฯ ให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการป้องกันน้ำท่วมและการระบายน้ำ เพื่อบริหารจัดการน้ำธรรมชาติทั้งระบบอย่างมีประสิทธิภาพให้สามารถป้องกันอุทกภัยในพื้นที่เขตบางกอกน้อย ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) เพิ่มขีดความสามารถของระบบระบายน้ำในถนนสายหลัก/ถนนสายรอง/ซอย/ริมแม่น้ำ/คู/คลอง เพื่อให้สามารถแก้ปัญหาในบริเวณที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและการเชื่อมโยงกับพื้นที่อื่นๆ

๓.๒ การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการคุณภาพน้ำ เพื่อจัดการน้ำเสียครัวเรือน ให้มีค่าความสะอาดอยู่ในระดับมาตรฐานก่อนปล่อยลงสู่ทางน้ำสาธารณะ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) เพิ่มประสิทธิภาพระบบไหลเวียนน้ำในคลองเพื่อการบำบัดน้ำเสียและป้องกันน้ำท่วม

๓.๓ การลดปริมาณมูลฝอยและน้ำของเสียกลับไปยังประโยชน์ เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การประหยัดต้นทุนการผลิตและลดความเสื่อมโทรมของสภาพแวดล้อม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการลดและคัดแยกมูลฝอยโดยนำมูลฝอยกลับไปยังประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดตามหลักการ ๓Rs

๓.๔ การเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็นพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ รองรับกิจกรรมทางสังคม และเป็นแหล่งกรองมลภาวะ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) จัดหาที่ดินเพื่อพัฒนาเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมโดยสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ทั้งด้วยการให้สิทธิกรุงเทพมหานครเข้าดำเนินการ หรือเจ้าของที่ดินดำเนินการเอง

๒) อนุรักษ์ ปรับปรุงสภาพพื้นที่สีเขียว (พื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี) เพื่อเป็นพื้นที่เพื่อการพักผ่อนเป็นแหล่งกรองมลภาวะของเมือง และรับรองกิจกรรมทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนากทม.ให้ป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม

แนวทางการพัฒนา

๔.๑ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพของประชากรและสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยเพื่อให้ผู้เรียนมีพื้นฐานที่แข็งแรงมั่นคง เพียงพอต่อการดำรงชีวิตที่ดีในวันข้างหน้า อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี มีชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข สามารถประกอบกรงานอาชีพเพื่อเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ และสามารถพัฒนาตนเองให้เจริญก้าวหน้า ตลอดจนมีส่วนร่วมกับผู้อื่นในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ ด้วยการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนให้มีมาตรฐานเดียวกันอย่างทั่วถึง และการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานในระยะใกล้บ้าน การพัฒนาศักยภาพของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยเพื่อให้มีบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพเพียงพอที่จะให้บริการพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) พัฒนาการศึกษิตตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อจัดการศึกษานอกภาคบังคับให้ประชาชนทุกเพศทุกวัยได้มีโอกาสศึกษาในสาขาหรือประเด็นที่ตนเองมีความต้องการใช้ประกอบการดำรงชีวิต ด้วยการส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อการศึกษาตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายตามกระแสของสังคมพหุนิยม

๔.๒ การสร้างเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว สังคม และสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีประสิทธิภาพโดยผ่านครอบครัวและชุมชนซึ่งเป็นหน่วยทางสังคมที่เล็กที่สุดและใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และมีการจัดหาสวัสดิการให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะและข้อจำกัดของแต่ละกลุ่มบุคคล ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชน และประชาชนรวมทั้งภาคีด้านการพัฒนาชุมชน

๒) ส่งเสริมและพัฒนาสถาบันครอบครัว

๓) ส่งเสริมระบบและการจัดบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

๔.๓ การพัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ เพื่อให้ประชาชนได้ออกกำลังกายและมีทักษะทางกีฬาที่เหมาะสมกับวัยซึ่งส่งผลให้มีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานบริการด้านการกีฬาและนันทนาการ

๔.๔ การพัฒนาภาวะสุขภาพ เพื่อผลักดันให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งสุขภาพที่ดี (Healthy Bangkok) ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาศักยภาพชุมชนในการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค

๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปลอดภัย

๓) เร่งรัดการส่งเสริมสุขภาพกายของเด็กและเยาวชนในโรงเรียนทั้งในและนอกสังกัด กรุงเทพมหานคร

๔.๕ การพัฒนาระบบความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อุบัติภัยและภัยทางสังคม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) เฝ้าระวังและลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- ๒) สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการด้านความปลอดภัย
- ๓) เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๔) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๕) ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร
แนวทางการพัฒนา

๕.๑ การส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน เพื่อสนองความต้องการประชาชนในสังคมยุคใหม่ และเป็นต้นแบบด้านบริการ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการเพื่อให้บริการทุกรูปแบบ ถูกต้อง รวดเร็ว ทั่วถึงและเป็นธรรม
- ๒) ขยายช่องทางการบริการให้มีความหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการประชาชนที่สนองความต้องการของประชาชน

๕.๒ การเสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานคร มีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามหานครให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
- ๒) พัฒนาทัศนคติและจิตสำนึก ที่ดีแก่บุคลากรในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม
- ๓) ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรกรุงเทพมหานคร

๕.๓ การบริหารจัดการระบบงาน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ศึกษาเทคนิคและวิธีการบริหารจัดการเพื่อนำมาปรับใช้ในการบริหารจัดการของ กรุงเทพมหานคร
- ๒) พัฒนาระบบตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ

๕.๔ การบริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพ มหานครในภาพรวม ด้วยการบริหารการจัดเก็บรายได้ การงบประมาณของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) จัดหาและจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับโครงสร้างภาษี ยกร่างและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ความเป็นธรรม ความรัดกุม และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท
- ๒) บริหารงบประมาณเชิงรุกด้วยการเร่งรัดการก่อหนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อกระจายเม็ดเงินลงสู่เศรษฐกิจโดยรวมของกรุงเทพมหานครและบริหารจัดการงบประมาณและรายจ่ายของกรุงเทพมหานครอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ด้วยการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณ

๕.๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารและพัฒนามหานคร ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อมุ่งสู่องค์กรชั้นนำด้านการบริการ (Best Service Organization) ด้วยบริการอิเล็กทรอนิกส์

๕.๖ การพัฒนากลไกในการบริหารจัดการภายในองค์กร ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) จัดให้มีระบบร้องเรียนหรือ รับเรื่องราวร้องทุกข์และการแจ้งกลับแก่ผู้ร้องเรียน

บทที่ ๔ การบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนา

หลักการ

การบริหารจัดการแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระของแผนฯ และการผลักดันเพื่อให้หน่วยราชการในสังกัดสำนักงานเขตบางกอกน้อยนำพันธกิจที่ปรากฏในแผนฯ นี้ไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งสร้างความร่วมมือกับประชาชน และองค์กรภายนอก โดยมุ่งสู่เป้าหมายของการพัฒนาในแต่ละระดับที่มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ของแผนฯ จะเกิดจากการปฏิบัติงานที่ประสานกันของทุกหน่วยงาน ตลอดจนมีการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์อย่างต่อเนื่อง

แนวทางการบริหารจัดการแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗ สู่การปฏิบัติ

๑. การสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรของสำนักงานเขตบางกอกน้อยเพื่อการนำพันธกิจในความรับผิดชอบที่ปรากฏในแผนฯ กระจายไปสู่การปฏิบัติตามสัดส่วนของความเกี่ยวข้อง รวมทั้งการติดตามและรายงานผล

๒. การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ โดยฝ่ายปกครองได้จัดทำผังแสดงความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗

๓. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการนำแผนฯ ไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือหัวหน้าส่วนราชการต้องให้ความสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งติดตามผลสัมฤทธิ์และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ ตลอดจนให้ผลตอบแทนในการปฏิบัติงานระดับบุคคลตามผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคลและหน่วยงานอย่างเข้มแข็ง

๔. การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗ โดยรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่อที่ประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครทุก ๓ เดือน (รายไตรมาส)

ส่วนที่ ๔ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ

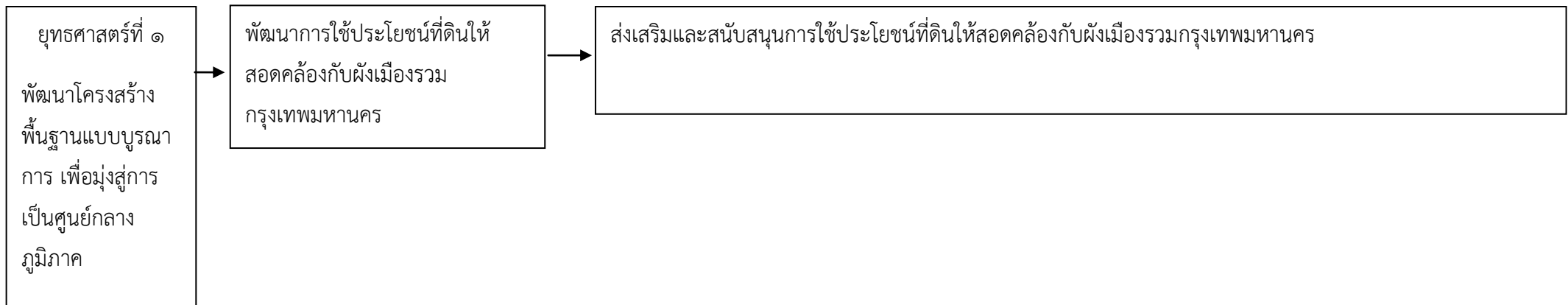
ตารางที่ ๑ ผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ตามภารกิจของหน่วยงาน

วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน : เขตบางกอกน้อยเป็นเขตน่าอยู่คู่ศิลปวัฒนธรรม ด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๑.๑ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ (มิติที่ ๑)

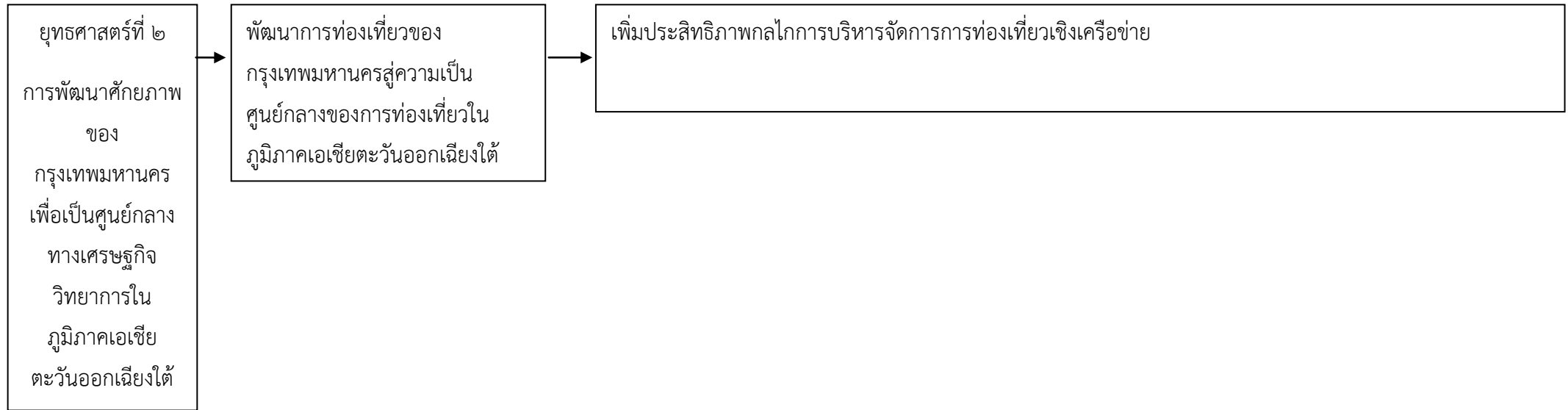
ประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์



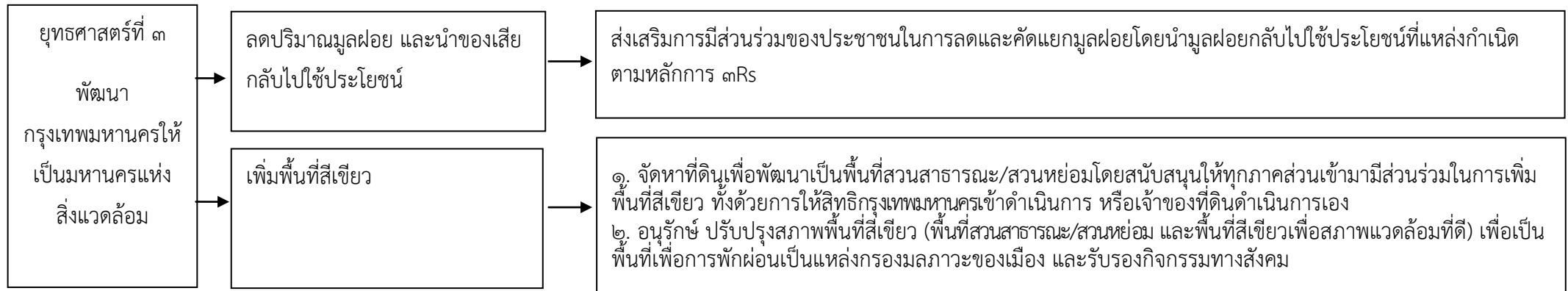
ประเด็นยุทธศาสตร์

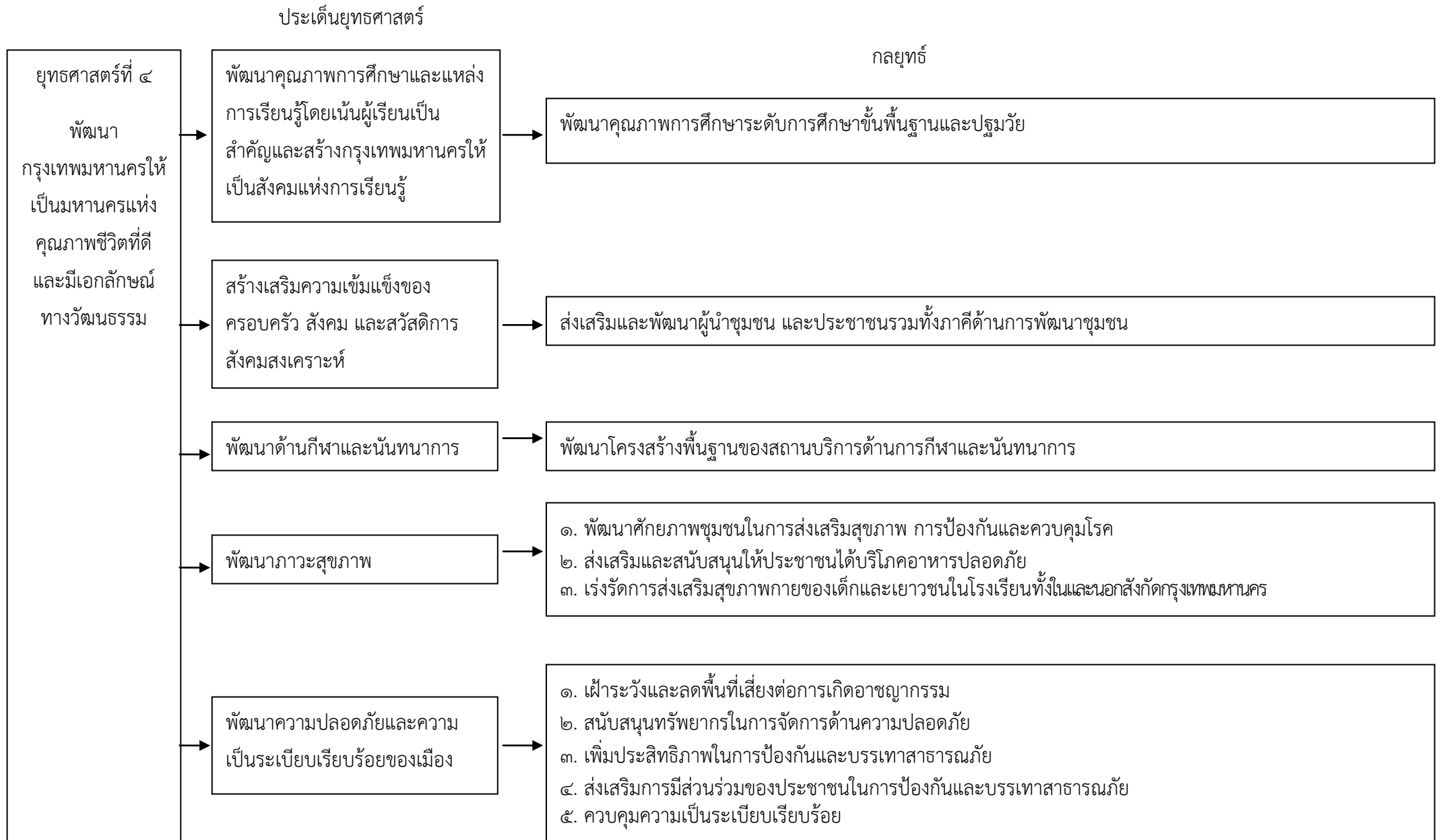
กลยุทธ์



ประเด็นยุทธศาสตร์

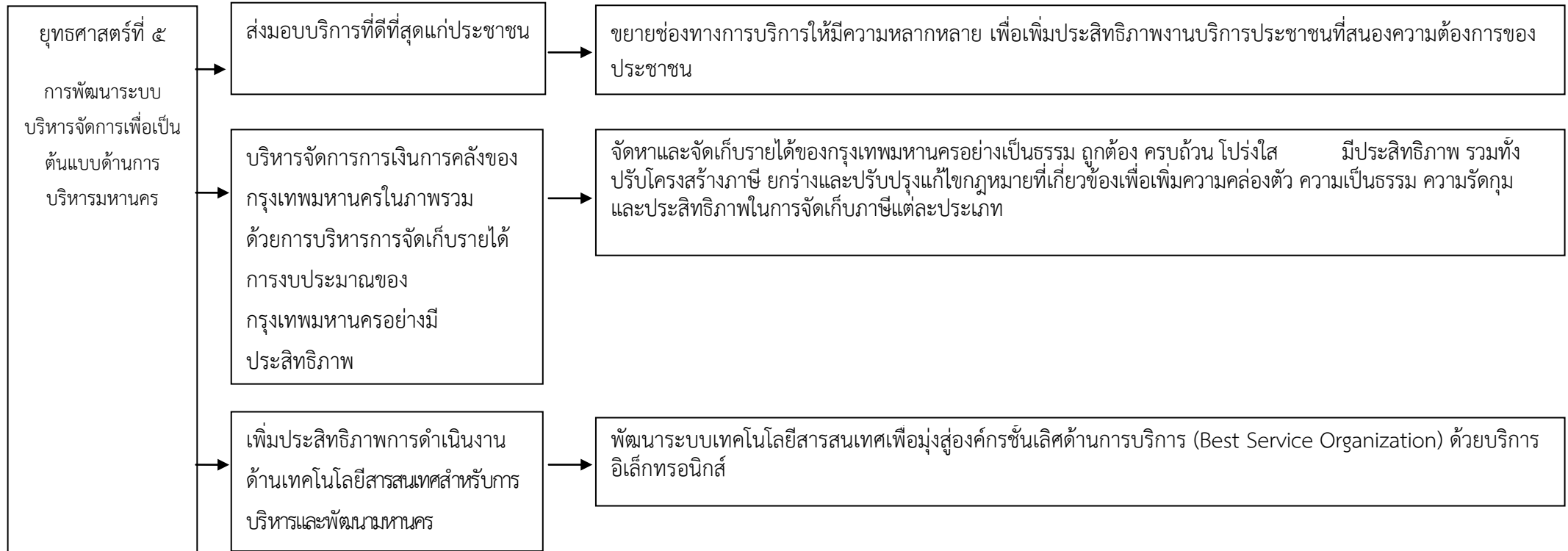
กลยุทธ์





ประเด็นยุทธศาสตร์

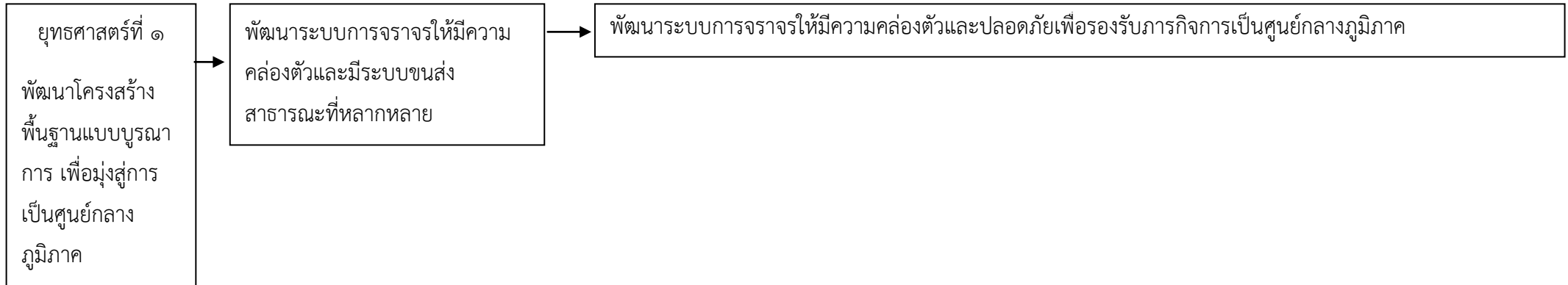
กลยุทธ์



๑.๒ การกิจประจำ (มติที่ ๑)

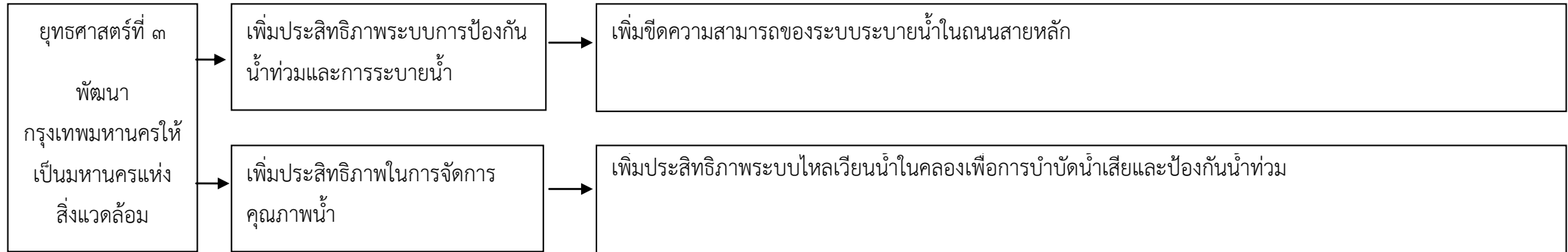
ประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์



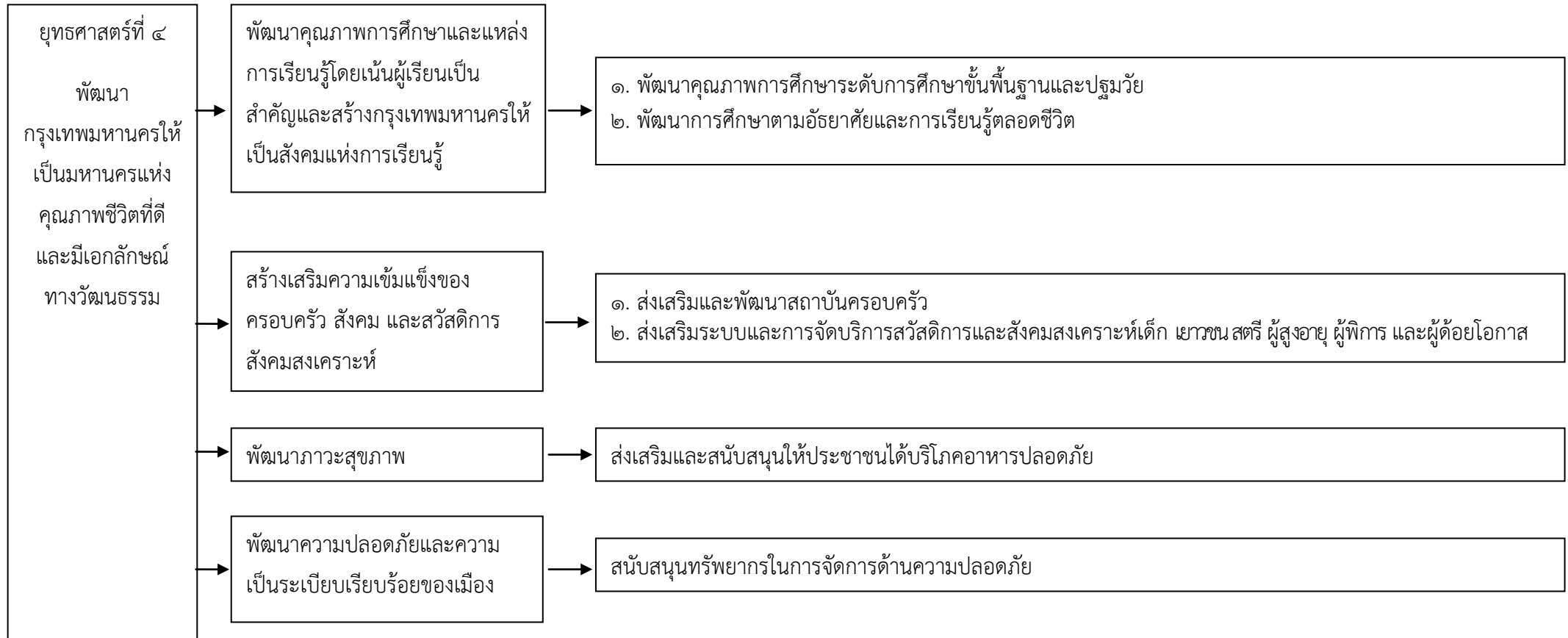
ประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์



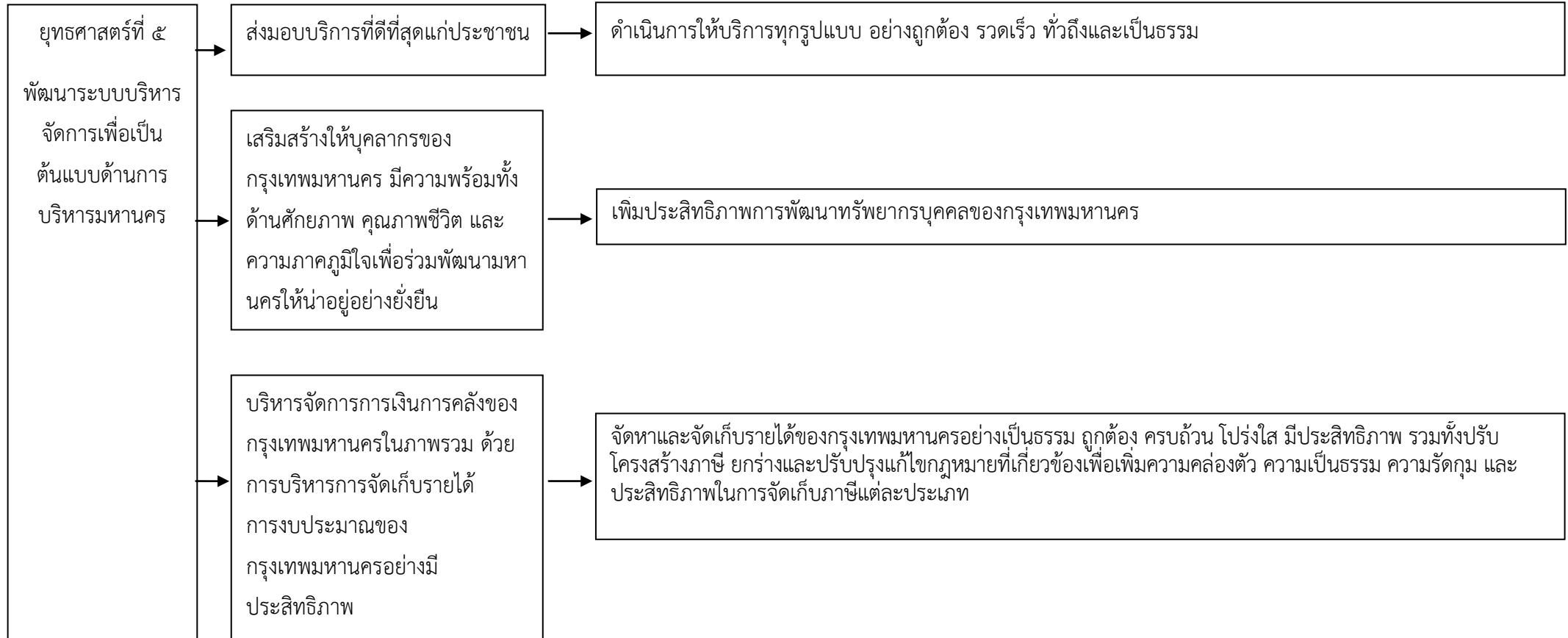
ประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์



ประเด็นยุทธศาสตร์

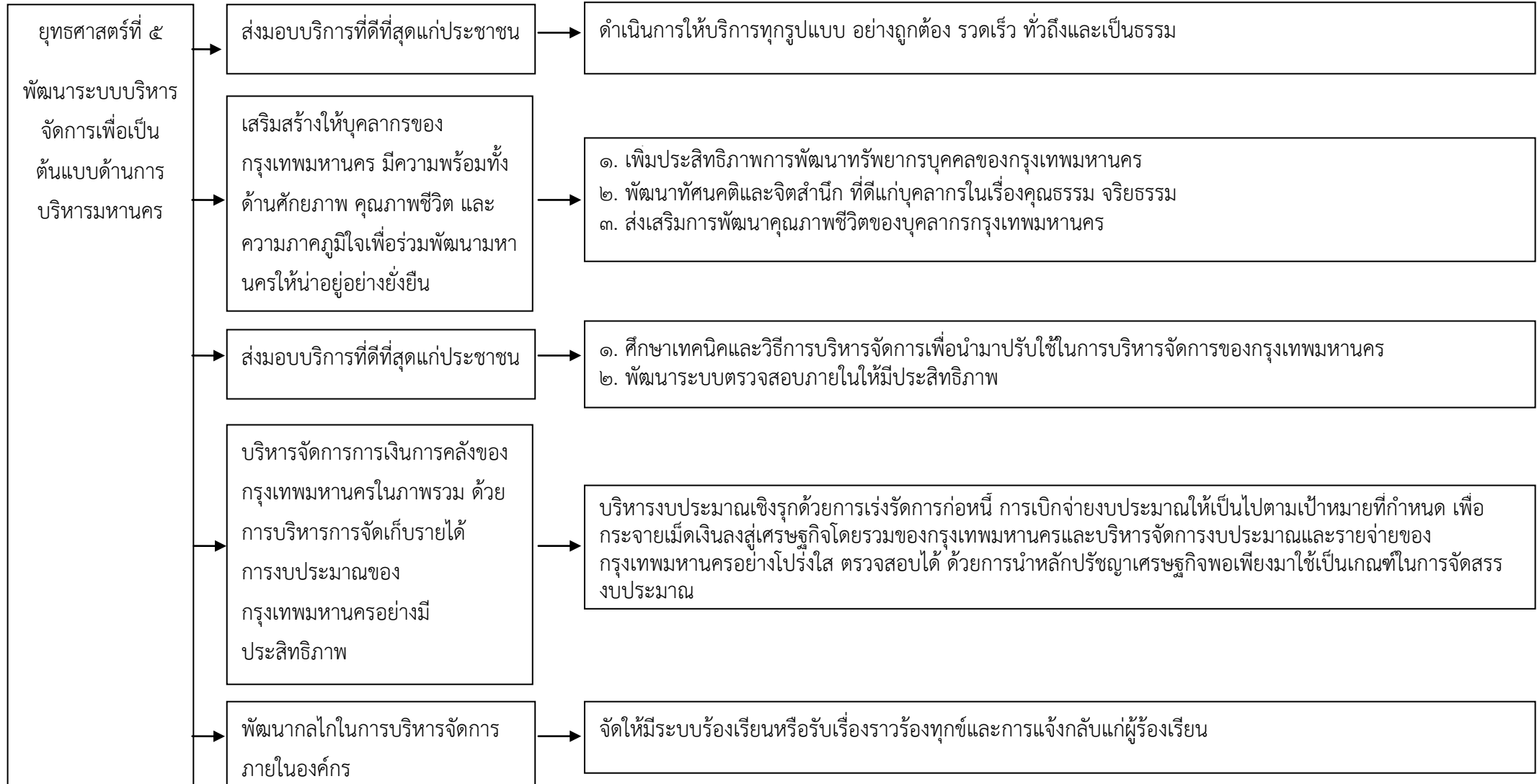
กลยุทธ์



๑.๒ การกิจประจำ (มติที่ ๒-๔)

ประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์



ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗

ตารางที่ ๒ ก การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗ สำนักงานเขตบางกอกน้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางภูมิภาค

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยาม ผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
พัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวม กรุงเทพมหานคร (ป ๑.๑)	ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวม กรุงเทพมหานคร (ก ๑.๑.๓)	๑. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ผลผลิต) (มิติที่ ๑ สผม. ๑) เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง	๑. กิจกรรมพิจารณาอนุญาตการตรวจสอบควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน/ฝ่ายโยธา ๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลอาคารที่ปลูกสร้างใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์/ฝ่ายทะเบียน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยาม ผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			การลงจุดแสดงตำแหน่ง อาคารที่มีการออกเลข รหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคาร ที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้านที่บ้านตาม ระบบการรายงานผลการ ออกเลขรหัสประจำบ้าน ของสำนักผังเมือง (ตาม แบบ ทร. ๙๐๐) ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการ รายงานผลการลงจุด แสดงตำแหน่งการ อนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดง อาคารที่มีการออกเลข รหัสประจำบ้าน ซึ่ง พัฒนาโดยสำนักผังเมือง (และสำนักยุทธศาสตร์ และประเมินผล) <u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของจุดที่ลง ตำแหน่งการอนุญาต ก่อสร้างอาคารกับจุดที่ ลงตำแหน่งอาคารที่มี การออกเลขรหัสประจำ บ้านคูณด้วยร้อยละ ด้วยผลรวมของจำนวน การอนุญาตก่อสร้าง อาคารกับจำนวนอาคาร ที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้านทั้งหมด	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย (ป ๑.๓)	การพัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	๒. จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ เป้าหมาย ๑๒ ครั้ง (เดือนละ ๑ ครั้ง)	<u>คำนิยาม</u> - ถนน ตรอก ซอย ที่มีการก่อสร้างหรือปรับปรุงในพื้นที่รับผิดชอบภายในปีงบประมาณนั้น ๆ โดยหน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงานความก้าวหน้าของโครงการทุกเดือน พร้อมแผนงานและปัญหาอุปสรรคของแต่ละโครงการ ส่งให้สำนักการโยธา ตามแบบฟอร์มที่กำหนด <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. สำนักงานเขตรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานปัจจุบันของโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ที่ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๆ นั้น พร้อมแผนงาน และปัญหาอุปสรรคมายังสำนักการโยธาทุกเดือน <u>๕ คะแนน</u> ๒. การรายงานข้อมูลของสำนักงานเขตมีความครบถ้วน สมบูรณ์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด <u>๕ คะแนน</u> <u>หมายเหตุ</u> ๑.ขาดการรายงาน หักเดือนละ ๐.๕ คะแนน ๒.รายงานขาดความครบถ้วนสมบูรณ์หักไม่เกิน ๐.๒ คะแนน	๑. ปรับปรุงซอยวังหลัง ๑๔ (ซอยเนินค่ายหลวง)/ฝ่ายโยธา ๒. ปรับปรุงซอยแยกซอยจรัญสนิทวงศ์ ๒๒ (ซอยวัดอัมพวา)/ฝ่ายโยธา ๓. ปรับปรุงซอยจรัญสนิทวงศ์ ๔๕/ฝ่ายโยธา ๔. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/ฝ่ายโยธา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

พัฒนาศักยภาพกรุงเทพมหานครเพื่อการแข่งขันทางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครสู่ความเป็นศูนย์กลางของการท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ป. ๒.๑)	เพิ่มประสิทธิภาพกลไกการบริหารจัดการการท่องเที่ยวเชิงเครือข่าย	๓. ร้อยละโครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขตสนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	<u>คำนิยาม</u> <u>โครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขต</u> หมายถึง โครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวที่สำนักงานเขตเสนอให้กองการท่องเที่ยวพิจารณา <u>วิธีคำนวณ</u> (แยกรายเขต) จำนวนโครงการ/ กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของแต่ละสำนักงานเขตที่สนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๕๘) คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของแต่ละเขต <u>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</u> ๑. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ ของโครงการ/กิจกรรม : คะแนนเต็ม ๖ คะแนน ๑.๑ สำนักงานเขตมีแผนการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวประจำปีของเขต พร้อมข้อมูลทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ และจัดส่งแผนงานมายัง สวท. ภายในกำหนดเวลา (๓ คะแนน)	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีสารทเดือนสิบ/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันลอยกระทง/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			<u>เกณฑ์การให้คะแนน (ต่อ)</u> ๑.๒ สำนักงานเขตมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวที่สนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครโดยมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์โดยยุทธศาสตร์หนึ่งใน ๕ ยุทธศาสตร์ (๒ คะแนน) ๑.๓ ในกรณีสำนักงานเขตมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครมากกว่า ๒ โครงการ/กิจกรรม (ให้คะแนนโครงการละ ๐.๕ คะแนน) ๑.๔ ในกรณีสำนักงานเขตมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครมากกว่า ๒ โครงการ/กิจกรรม และเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์แตกต่างกันจาก ๒ โครงการ/กิจกรรมแรก (ให้คะแนนโครงการ/กิจกรรมละ ๐.๕ คะแนน) ๒. การรายงานผลการดำเนินงาน/ความคืบหน้าของโครงการ/กิจกรรม (คะแนนเต็ม ๒ คะแนน) ๒.๑ มีการแจ้งเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม/โครงการพร้อมรายละเอียดมายัง กทท. ก่อนดำเนินการจัดงาน (๐.๕ คะแนน) ๒.๒ มีการรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมเป็นรายไตรมาส (๐.๕ คะแนน)	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
			<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> (ต่อ) ๒.๓ มีการรายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม (ประกอบด้วย : รูปเล่ม/เนื้อหา/รายละเอียดของกิจกรรม/โครงการว่าสนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างไร/ภาพประกอบ) โดยส่งมายัง สวท. ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่จัดกิจกรรมเสร็จสิ้น (๑ คะแนน) ๒.๔ มีการประเมินและสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม (สามารถตอบประเด็นของวัตถุประสงค์โครงการ/มีการประเมินผลจากแบบสอบถามข้อเสนอแนะหรือสิ่งที่ต้องปรับปรุง/แนวทางการพัฒนาเพื่อการดำเนินงานที่ดีขึ้นในอนาคตเพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยว) (๑ คะแนน) ๓. รูปแบบ/ลักษณะโครงการ ที่มีการสร้างให้มีทรัพยากรการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นหรือเป็นนวัตกรรม หรือมีหลายยุทธศาสตร์ทางการท่องเที่ยว (๒ คะแนน) ๓.๑ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีการส่งเสริม/สร้าง/ฟื้นฟูให้มีแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่/กิจกรรมการท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ในพื้นที่ (๒ คะแนน) ๓.๒ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ทำให้เกิดเส้นทางท่องเที่ยวใหม่ /เชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ใกล้เคียง (๑ คะแนน)	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
			<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> (ต่อ) ๓.๓ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่สร้าง/ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกทางการท่องเที่ยวในพื้นที่ในพื้นที่ (๑ คะแนน) ๓.๔ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีการพัฒนา/ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ โดยมีการวางแผนและการดำเนินงานที่ต่อเนื่องชัดเจน (๑ คะแนน) ๓.๕ เป็นโครงการที่มีการการสร้างเครือข่ายทางการท่องเที่ยว /การทำงานเชิงบูรณาการด้านการท่องเที่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ (๒ คะแนน)	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนกรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
ลดปริมาณมูลฝอย และนำของเสียกลับไปใช้ประโยชน์ (ป ๓.๓)	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการลดและคัดแยกมูลฝอยโดยนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดตามหลักการ ๓Rs (ก ๓.๓.๑)	๔. -ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐	<u>นิยาม</u> ๑. มูลฝอย หมายถึง มูลฝอยย่อยสลายง่าย ได้แก่ เศษอาหาร เศษผัก เปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ และมูลฝอยรีไซเคิล เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติก โลหะ ฯลฯ ๒. แหล่งกำเนิด หมายถึง สถานที่ทำให้เกิดมูลฝอย ได้แก่ ที่พักอาศัย บ้านเรือน อาคาร สถานที่ประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ ๓. นำกลับไปใช้ประโยชน์ หมายถึง นำไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น รีไซเคิลคัดแยกขาย หรือบริจาค มูลฝอยย่อยสลายได้ นำไปหมักทำปุ๋ยหมักหรือน้ำหมักชีวภาพ เลี้ยงสัตว์ ก๊าซชีวภาพ ฯลฯ <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของมูลฝอยที่นำกลับมาใช้ประโยชน์เท่ากับผลรวมของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิด และนำกลับมาใช้ประโยชน์ คูณ ๑๐๐หารเป้าหมายของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิด และนำกลับมาใช้ประโยชน์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๒. โครงการนำกิ่งไม้ใบไม้ไปใช้ประโยชน์/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๓. โครงการคัดแยกเศษอาหารเพื่อไปทำอาหารสัตว์/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๔. โครงการเลี้ยงไส้เดือนเพื่อลดปริมาณมูลฝอย/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๕. โครงการทำปุ๋ยหมักจากเศษผักเพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๖. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๗. การรณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอย/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๘. ศูนย์การเรียนรู้การจัดการมูลฝอยในชุมชน/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๙. การจัดเก็บมูลฝอยอันตราย/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
			<u>หมายเหตุ</u> ๑. เป้าหมายนำมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๑๐ ของปริมาณมูลฝอยรวมปี ๒๕๕๖ ๒. วิธีคำนวณเป้าหมายมูลฝอยที่นำกลับไปใช้ประโยชน์เท่ากับ ปริมาณขยะรวมของเขตปีที่ผ่านมา x ๑๐หาร ๑๐๐ ๓. จัดทำรายงานผลการนำมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับมาใช้ประโยชน์ ตามแบบที่กำหนดเสนอ ผอ.เขต ทราบ และจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อรอรับการตรวจประเมินจาก สสส. หรือ สยป. และนำข้อมูลจากแบบรายงานในระบบอินเตอร์เน็ตที่ สสส. จัดทำขึ้น ภายในเวลาที่กำหนด ๔. <u>เกณฑ์การให้คะแนน (๕ คะแนน)</u> - ร้อยละ ๑๐๐ ขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - ร้อยละ ๘๐-๙๙.๙ ได้ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙ ได้ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙ ได้ ๒ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐ ได้ ๐ คะแนน	๑๐. การสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อของเก่า/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๑. การประชาสัมพันธ์นัดเวลาทิ้งนัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๒. การจัดเก็บกากไขมัน/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๓. การตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๔. การดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยตามรายงานของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๕. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๖. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากมลภาวะทางกลิ่น/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
		- ความสำเร็จในการควบคุมปริมาณมูลฝอย เป้าหมาย ๐.๙๕ ก.ก./คน/วัน	<u>นิยาม</u> ความสำเร็จในการควบคุมปริมาณมูลฝอย หมายถึง ความสามารถในการลดปริมาณมูลฝอยตามเป้าหมายที่กำหนด <u>วิธีการคำนวณ</u> ความสำเร็จในการควบคุมปริมาณมูลฝอย = ผลรวมของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ยต้นต่อวัน คูณ ๑,๐๐๐ กิโลกรัม หาร จำนวนประชากรตามทะเบียนราษฎร์รวมประชากรแฝง	ปริมาณมูลฝอยที่ซังเข้าศูนย์กำจัดมูลฝอยหนองแขมต่อเดือน/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลลัพธ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			<u>หมายเหตุ</u> ๑.<u>เป้าหมายกลาง</u> ร้อยละ ๐.๙๕ ก.ก./คน/วัน - สำนักสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขต จะต้องรับผิดชอบร่วมกัน ในการ ดำเนินการ เพื่อให้บรรลุความสำเร็จใน การควบคุมปริมาณมูลฝอย ๒.<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> (๕ คะแนน) น้อยกว่า ๐.๙๖ กก./คน/วัน ได้ ๕ คะแนน ๐.๙๗ - ๐.๙๘ กก./คน/วัน ได้ ๔ คะแนน ๐.๙๙ - ๑.๐๐ กก./คน/วัน ได้ ๓ คะแนน มากกว่า ๑.๐๐ กก./คน/วัน ได้ ๐ คะแนน	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
เพิ่มพื้นที่สีเขียว (ป ๓.๕)	อนุรักษ์ ปรับปรุง สภาพพื้นที่สีเขียว (พื้นที่ สวนสาธารณะ/ สวนหย่อมและ พื้นที่สีเขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมที่ ดี)เพื่อเป็นพื้นที่ เพื่อการพักผ่อน เป็นแหล่งกรอง มลภาวะของเมือง และรองรับ กิจกรรมทาง สังคม	๕. -จำนวนครั้งของ การรายงานพื้นที่สี เขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมที่ดีของ กทม. (ตัวชี้วัดเชิง ยุทธศาสตร์) (กรณีเขตซึ่งสำรวจ พื้นที่ สีเขียวฯ ครบถ้วน เรียบร้อยแล้ว) เป้าหมาย ๓ เดือน/ ครั้ง รวม ๔ ครั้ง (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.)	นิยาม ๑.พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี ของกรุงเทพมหานคร (สสล.๐๑-๑) หมายถึง - พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความใน แผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร ๙ ประเภท ซึ่ง ประกอบด้วย ๑. สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนาม กีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่>๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป ๒. สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟ ทุกแห่ง ๓. แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือนต่อ ปี ที่มีขนาดพื้นที่ > ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป ทุกแห่ง ๔. ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืช ขึ้นปกคลุม เช่นกกที่มีขนาด > ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๕. ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มี ขนาด > ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร ้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้า ข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่ ตั้งแต่ > ๕๐๐ ตร.ม. ๖. พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่ม ไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาด พื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวน ผลไม้ ๗.พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่ เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า	โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียว เพื่อสภาพแวดล้อมของ เมืองที่ดีต่อพื้นที่ กรุงเทพมหานคร/ฝ่าย รักษาความสะอาดฯ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			๘. พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึง พื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ๙. พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มี ศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียว เพื่อการนันทนาการและส่งเสริม คุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทาง พิเศษ เป็นต้น ๒. รายงานพื้นที่สีเขียว หมายถึง รายงานซึ่งหน่วยงานติดตามการ เปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินซึ่ง อยู่ในฐานข้อมูลของโปรแกรมฯ ว่า ยังคงอยู่หรือมีการนำไปใช้ประโยชน์ ๓. จุดมุ่งหมายหลักในการสำรวจ พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี ของกทม. เพื่อให้สำนักงานเขตสำรวจ ตรวจสอบข้อมูลพื้นที่สีเขียวตามนิยาม ฯ ที่มีอยู่จริงในพื้นที่เขตทั้งหมด (ทั้งที่ ทราบและไม่ทราบเจ้าของ) แบ่งพื้นที่ ตามประเภทที่กำหนดเพื่อประโยชน์ ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของ สภาพพื้นที่ และทราบพื้นที่สีเขียวที่มี อยู่จริงทั้งหมด ซึ่งประกอบด้วย ๑) พื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่ ได้มีดำเนินการอยู่แล้วตาม <u>“โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูล สวนสาธารณะของ กทม.”</u> ๒) พื้นที่อื่นๆ ตามนิยามแผนแม่บท พื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๖ ๔. การจัดทำข้อมูลเน้นตรวจสอบพื้นที่ สีเขียวที่มีอยู่จริงของแต่ละเขตทั้งนี้ ข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมฯ จะใช้เป็นพื้นที่สำรองซึ่งสำนักงานเขต	

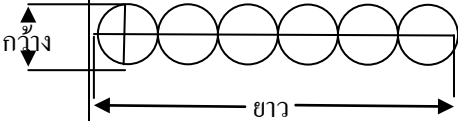
ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			จะสามารถนำไปพัฒนาเป็น สวนสาธารณะ/สวนหย่อมซึ่งมีจะมี เป้าหมายในการดำเนินการเพิ่มขึ้นทุก ปีตามนโยบายของผู้บริหาร กรุงเทพมหานครต่อไป ดังนั้นเมื่อพื้นที่ดังกล่าวถูกนำไปใช้ ประโยชน์ในอนาคตพื้นที่เหล่านี้ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ โดยหน่วยงาน ต้องสำรวจปรับปรุงข้อมูลในโปรแกรม ฯ ให้มีความถูกต้องทันสมัยตาม กำหนดเวลาที่เหมาะสม ๕.ข้อเสนอแนะในการสำรวจและ ตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่เขตให้เกิด ความสะดวก รวดเร็วและครอบคลุม พื้นที่มากขึ้น ดำเนินการโดย ๕.๑ ตรวจสอบพื้นที่โดยใช้แผนที่ ภาพถ่ายทางอากาศที่มีอยู่ใน <u>“โปรแกรมฯ”</u>ในเบื้องต้น ๕.๒ ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ ภาคสนามตรวจสอบความมีอยู่จริง ของพื้นที่ ๕.๓ แก้ไข ปรับปรุง และบันทึก รายละเอียดข้อมูลและบันทึกที่ตั้งในแผนที่ GIS ของโปรแกรมฯ ต่อไป <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งที่สำนักงานเขตจัดส่ง รายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อม ที่ดีของกรุงเทพมหานคร ให้กับกลุ่ม งานวิชาการสวนและต้นไม้ สำนักงาน สวนสาธารณะ สสส.	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			<u>เอกสารประกอบการตรวจประเมิน สำนักงานเขต</u> ๑.หนังสือรายงานการเปลี่ยนแปลงการ ใช้ประโยชน์ที่ดิน(ตามแบบ สสส.๐๑- ๑) ซึ่งได้จากการสำรวจตรวจสอบพื้นที่ สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ดี ในพื้นที่เขต ๙ ประเภทตามที่แผน แม่บทพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งอยู่ใน ฐานข้อมูลโปรแกรมฯ ส่ง “กลุ่มงาน วิชาการสวนและต้นไม้ สำนักงาน สวนสาธารณะ ๒.ความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องของ ข้อมูลใน “โปรแกรมเพื่อการจัดการ ข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ ดีของ กรุงเทพมหานคร”(http://dailyplans .bangkok.go.th/parks/) ***** <u>เกณฑ์การให้คะแนน(๑๐ คะแนน)</u> <u>แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย</u> ๑.จำนวนครั้งในการส่งรายงานคิดเป็น ร้อยละ ๔๐ ของคะแนนทั้งหมด ๑ ครั้ง = ๒๕% ของคะแนนส่วนที่ ๑ ๒ ครั้ง = ๕๐% ของคะแนนส่วนที่ ๑ ๓ ครั้ง = ๗๕% ของคะแนนส่วนที่ ๑ ๔ ครั้ง = ๑๐๐% ของคะแนนส่วนที่ ๑ ครั้งในการส่งรายงานหมายถึง การส่ง ข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ ดีของกรุงเทพมหานคร (สสส.๐๑-๑) ในเดือน ธ.ค. มี.ค.มิ.ย. และก.ย. ของปี ที่ตรวจประเมิน <u>ส่งหลังเดือนที่กำหนดถือว่าไม่ส่งข้อมูล</u>	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			๒. ข้อมูลใน “โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร”ได้รับการแก้ไขปรับปรุงให้มีความถูกต้อง คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด <u>การหักคะแนน</u> พิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูลซึ่งปรากฏในโปรแกรมฯ โดยแบ่งเป็น ๑.รายละเอียดข้อมูล ๒.สถานที่ตั้งพื้นที่ ๓.ภาพถ่ายพื้นที่แต่ละแห่ง ทั้งนี้การตัดคะแนนคิดเป็นร้อยละ ๕% จากคะแนนที่ได้รับในส่วนที่ ๒ ***** * ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินทั้งหมดให้ดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสิ้นกันยายนของปีที่ตรวจประเมิน	
		- จำนวนพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกทม. แห่งใหม่ซึ่งหน่วยงานสำรวจและนำเข้าสู่ “โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพ-แวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร” (กรณีเขตซึ่งสำรวจพื้นที่สีเขียวว่า ไม่ครบถ้วน) เป้าหมาย > ๓ แห่ง/ไตรมาส รวม ๑๒ แห่ง/ปี	<u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนพื้นที่แห่งใหม่ซึ่งสำนักงานเขตสำรวจพบและนำเข้าสู่ “โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร” <u>เอกสารประกอบการตรวจประเมิน</u> <u>๑.แหล่งข้อมูล</u> ข้อมูลพื้นที่สีเขียวในปีซึ่งตรวจประเมินจาก “โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร” (http://dailyplans.bangkok.go.th/parks/)	โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ (ซ้ำ)

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			<u>๒.เกณฑ์การให้คะแนน (๑๐ คะแนน)</u> จำนวนพื้นที่ใหม่(แห่ง) ซึ่งหน่วยงาน นำเข้าโปรแกรมฯ ๑-๓ แห่ง = ๒๕% ของคะแนนทั้งหมด ๔-๖ แห่ง = ๕๐% ของคะแนนทั้งหมด ๗-๙ แห่ง = ๗๕% ของคะแนนทั้งหมด ๑๐-๑๒ แห่ง = ๑๐๐% ของคะแนน ทั้งหมด <u>การหักคะแนน</u> ข้อมูล (รายละเอียด/สถานที่ตั้ง/ ภาพถ่าย) ขาดความสมบูรณ์ ครบถ้วน ทั้งนี้การหักคะแนนคิดเป็นร้อยละ ๕% จากคะแนนที่ได้รับ ***** * ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมิน ทั้งหมดให้ดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสิ้นกันยายนของปีที่ตรวจ ประเมิน	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
เพิ่มพื้นที่สีเขียว (ป ๓.๕)	จัดหาที่ดินเพื่อพัฒนาเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม	๖. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (สวนสาธารณะ/สวนหย่อม) เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ (ตามที่ตกลงร่วมกับ สสส.)	<u>นิยาม</u> ๑.พื้นที่สีเขียว หมายถึงพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่ เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (ตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อน ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/<u>สวนบนอาคารสูง (Green Roof)</u> ฯลฯ) ซึ่ง สนข./สสส. สสส. พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้ง ๗ ประเภท ๒.การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่ ≥ 2 ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวรเท่านั้น อาจดำเนินการดังต่อไปนี้ ๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนหย่อม/สวนสาธารณะ ๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบายผว.กทผ.) ๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวดิ่ง <u>จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง(แบบถาวร)</u> เช่นปลูกตามแนวกำแพง/รั้ว/ผนังอาคาร/ตามสิ่งก่อสร้างอาคารสะพานลอด ฯลฯ ๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึงการปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่ ๒.๕ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก	๑. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๒. โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น/ ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			 ๓. การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ ๓.๑ สำนักงานเขตเอง ทั้งที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ ๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการ ๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ๗ ประเภทไว้แล้ว ๔. สำนักงานเขตดำเนินการจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ ๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง ๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ <u>วิธีการคำนวณ</u> $A = (C * 100) / B$ A = ร้อยละของพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่สำนักงานเขตดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีที่ตรวจประเมิน B = เป้าหมายซึ่งสำนักงานเขตตกลงร่วมกับสำนักสิ่งแวดล้อม C = พื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมซึ่งเขตดำเนินการแล้วเสร็จในปีที่ตรวจประเมิน	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			๑ แหล่งข้อมูล ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของแต่ละเขตที่ปรากฏใน “โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลสวนสาธารณะ ของกรุงเทพมหานคร” (<u>เริ่มตั้งสำนักงานเขตถึง ปีตรวจประเมิน</u>) ประกอบด้วย สวนสาธารณะ/ สวนหย่อม ๓ ประเภท คือ ๑) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่ สนข. รับผิดชอบดำเนินการ ๒) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่อยู่ใน ดูแลรับผิดชอบของหน่วยราชการอื่น (ระบุ) ๓) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมอื่น ๆ ที่อยู่ นอกเหนือจากข้อ ๑) และ ๒) เช่น ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของเอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ <u>การประเมินผลจะประเมินจากความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน เป็นปัจจุบันของข้อมูล ดังกล่าว ทั้งในส่วนที่เป็นการแสดงจุดที่ตั้งสวน รายละเอียดประกอบ และภาพถ่ายสวนฯ</u> ***** -ข้อมูลที่จะนำมาใช้ประกอบการประเมินผล การปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ตรวจสอบ จากข้อมูลจากโปรแกรมฯ ณ ๓๐ กันยายน ของปีที่ตรวจประเมิน ***** <u>เป้าหมายพื้นที่สีเขียวรายเขต</u> กำหนดจากการพิจารณาจากศักยภาพของ แต่ละ สนข.ในปีที่ตรวจประเมิน ในการจัดหา พื้นที่สีเขียว ๓ ประเภท ซึ่งแต่ละ สนข.ได้ตกลง ร่วมกับ สสณ.สสส. ไว้ในช่วงต้นปีงบประมาณที่ ตรวจประเมินผล	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			<u>๓. เกณฑ์การให้คะแนน</u> ตามเป้าหมาย = ๑๐ คะแนน ต่ำกว่าเป้าหมาย ๘๐-๙๙.๙๙% = ๘ คะแนน ต่ำกว่าเป้าหมาย ๖๐-๗๙.๙๙% = ๖ คะแนน ต่ำกว่าเป้าหมาย ๔๐-๕๙.๙๙% = ๔ คะแนน ต่ำกว่าเป้าหมาย < ๓๙.๙๙% = ๒ คะแนน เพิ่มพื้นที่ไม่ได้เลย = ๐ คะแนน ของคะแนนที่กำหนด <u>การหักคะแนน</u> หากไม่มีการบันทึก ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ ๒) รายละเอียดประกอบสวน และ ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ หักข้อละ ๕ % ของคะแนนที่ได้รับ	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาคุณภาพการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (ป ๔.๑)	พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอนุบาล (ก ๔.๑.๑)	๗. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) เป้าหมาย ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป	นิยาม ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการที่สำนักการศึกษาดำเนินการตรวจประเมินตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้ ๕ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีเยี่ยม ๔ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี ๒ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง วิธีการคำนวณ โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณดังนี้ ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต	๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด/ฝ่ายการศึกษา ๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา/ฝ่ายการศึกษา ๓. ค่าใช้จ่ายการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร/ฝ่ายการศึกษา ๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร/ฝ่ายการศึกษา ๕. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน/ฝ่ายการศึกษา ๖. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร /ฝ่ายการศึกษา ๗. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้/ฝ่ายการศึกษา ๘. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน/ฝ่ายการศึกษา

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			<u>หมายเหตุ</u> การคำนวณคะแนนจริงให้นำคะแนน จาก ๒ ตัวชี้วัดย่อยมารวมกัน แล้วหารด้วย ๒	๙. ค่าใช้จ่ายโครงการ โรงเรียนกรุงเทพมหานคร ปลอดภัยเสถียร/ฝ่าย การศึกษา ๑๐. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้าง เหมาyardดูแลทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัย ให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร/ฝ่าย การศึกษา ๑๑. ค่าใช้จ่ายโครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย/ฝ่าย การศึกษา ๑๒. ค่าใช้จ่ายในพิธี ทบทวนคำปฏิญาณ และ สวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร/ฝ่าย การศึกษา ๑๓. ค่าใช้จ่ายในพิธี ทบทวนคำปฏิญาณและ สวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร/ฝ่าย การศึกษา ๑๔. ค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร/ฝ่าย การศึกษา ๑๕. ค่าใช้จ่ายในการสดุดี วีรชนทรู และ อนุรักษ์ส่งเสริมศิลปะและ วัฒนธรรมไทย/ฝ่าย การศึกษา

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
				๑๖. ค่าใช้จ่ายมรการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ส่งเสริม การอ่าน สืบสานมรดก ประวัติศาสตร์ชาติไทย/ฝ่าย การศึกษา ๑๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดหา สารานุกรมรอบรู้ประชาคม อาเซียนเข้าห้องสมุด โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร/ฝ่าย การศึกษา ๑๘. ปรับปรุงโรงเรียนวัด บางขุนนนท์/ฝ่ายโยธา ๑๙. ปรับปรุงโรงเรียนวัดศรี สุदारาม/ฝ่ายโยธา ๒๐. ปรับปรุงโรงเรียนวัด มะลิ /ฝ่ายโยธา ๒๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัด บางเสาธง/ฝ่ายโยธา ๒๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัด ปฐมบุตริศราราม/ฝ่าย โยธา ๒๓. ปรับปรุงโรงเรียนวัดดุ สิตาราม/ฝ่ายโยธา ๒๔. ปรับปรุงโรงเรียนวัด สุวรรณคีรี/ฝ่ายโยธา ๒๕. ปรับปรุงโรงเรียนวัดดง มูลเหล็ก/ฝ่ายโยธา ๒๖. ปรับปรุงโรงเรียนวัด โพธิ์เรียง/ฝ่ายโยธา ๒๗. ปรับปรุงโรงเรียนวัด วิเศษการ/ฝ่ายโยธา ๒๘. ปรับปรุงโรงเรียนวัด ยางสุทธาราม/ฝ่ายโยธา ๒๙. ปรับปรุงโรงเรียนวัด สุวรรณาราม/ฝ่ายโยธา ๓๐. ปรับปรุงโรงเรียนวัด เจ้าอาวม/ฝ่ายโยธา

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ																																								
		๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบ กับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ เป้าหมายคะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของสำนักงานเขตตั้งแต่ ๘.๐๐ คะแนน ขึ้นไป	นิยาม ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนักงานเขต ที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์ และคะแนนพัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง <table><tr><th>กลุ่มสาระฯ</th><th>คะแนนผลสัมฤทธิ์</th><th>คะแนนพัฒนาการ</th><th>คะแนนรวม</th></tr><tr><td>ภาษาไทย</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>คณิตศาสตร์</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>สังคมศึกษาฯ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>สุขศึกษาและพลศึกษา</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>ศิลปะ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>การงานอาชีพฯ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>ภาษาต่างประเทศ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</td><td>๑๖</td><td>๔</td><td>๒๐</td></tr></table>	กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม	ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕	คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕	สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕	ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕	การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕	ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕	รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐	การสอบ O-net นักเรียนชั้นป.๖
กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม																																									
ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕																																									
คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																									
วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																									
สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																									
สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕																																									
ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕																																									
การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																									
ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕																																									
รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐																																									

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัด สำนักงานเขต ๕ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ ๑๐ คะแนนขึ้นไป ๔ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๘ – ๙.๙๙ คะแนน ๓ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๖ – ๗.๙๙ คะแนน ๒ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๔ – ๕.๙๙ คะแนน ๑ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมน้อยกว่า ๔ คะแนนผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ $\bar{X}$ ค่าเฉลี่ยระดับชาติของคะแนนสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา $S.D.$ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน n จำนวนผู้เข้าสอบทั่วประเทศในปีการศึกษาที่พิจารณา คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้น โดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			วิธีการคำนวณ คะแนนผลสัมฤทธิ์ ๑. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร $\frac{n}{N} \times 100$ n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง N จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๒. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๒ คะแนน คะแนนพัฒนาการ ๑. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ ๐.๕ คะแนน ๒. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐.๒๕ คะแนน ๓. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐ คะแนน ตัวอย่าง ในการสอบ O-NET มีนักเรียนชั้น ป.๖ ในสำนักงานเขตเข้าสอบทั้งสิ้น ๘๐๐ คน นักเรียนที่ได้คะแนนภาษาไทยสูงกว่าขีดจำกัดล่างจำนวน ๖๐๐ คน ขณะที่ในปีการศึกษาก่อนมีนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่าง ๔๐๐ คน จากนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๖๐๐ คน ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนฯ สูงกว่าขีดจำกัดล่าง $\frac{(600 \times 100)}{800} = 75$	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			คะแนนผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยของสำนักงานเขต $\frac{(75 \times 2)}{100} = ๑.๕ \text{ คะแนน}$ สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ ในปีการศึกษานี้ $\frac{600}{800} = ๐.๗๕$ สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษาก่อน $\frac{400}{600} = ๐.๖๗$ แสดงว่าสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ในปีนี้สูงกว่าปีก่อน ดังนั้นสำนักงานเขตจึงได้คะแนนพัฒนาการ ๐.๕ คะแนน รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เท่ากับ $๑.๕ + ๐.๕ = ๒$ คะแนน <u>หมายเหตุ</u> ๑. ใช้วิธีการคำนวณดังนี้กับอีก ๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สังคมฯ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษาและพลศึกษา ภาษาต่างประเทศ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ ๒. ค่าขีดจำกัดล่างสำนักงานการศึกษาเป็นผู้คำนวณสามารถสอบถามได้ที่สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานการศึกษา	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
สร้างเสริมความแข็งแรงของครอบครัว สังคม และสวัสดิการสังคมสงเคราะห์	ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชนและประชาชนรวมทั้งภาคีด้านการพัฒนาชุมชน	๘. - ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม^(๑) เป้าหมาย ร้อยละ ๗๕ - ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้^(๒) เป้าหมาย อย่างน้อยร้อยละ ๓๐	นิยาม กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง บุคคล หรือกลุ่ม หรือชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม บุคคล คือ ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม กลุ่ม คือ กลุ่มคนที่รวมตัวกันโดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน เพื่อดำเนินกิจกรรมหนึ่ง หรือเรื่องใดเรื่องหนึ่งในพื้นที่เขต ชุมชน คือ ชุมชนในพื้นที่เขตที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกรุงเทพมหานคร กิจกรรม หมายถึง กิจกรรม/โครงการที่กรุงเทพมหานครเป็นผู้ดำเนินการ วิธีการคำนวณ (๑) จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม $\times 100$ จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด (๒) จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มีคะแนนการทำแบบทดสอบเพิ่มขึ้นหลังจากเข้าร่วมกิจกรรม $\times 100$ จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๒. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องด้านยาเสพติด เขตบางกอกน้อย/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๓. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการพัฒนาอาชีพในชุมชนแก่บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง เขตบางกอกน้อย/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานบริการด้านการกีฬาและนันทนาการ	๙. ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครที่ผ่านเกณฑ์การประเมินของกองการกีฬา เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐	<u>คำนิยาม</u> <u>ลานกีฬากรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง สถานที่ที่กรุงเทพมหานครกำหนดให้ใช้เป็นสถานที่เล่นกีฬาและออกกำลังกายของประชาชนและได้ขึ้นทะเบียนเป็นลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร <u>ผ่านเกณฑ์การประเมิน</u> หมายถึง การผ่านการตรวจประเมินตามเกณฑ์การประเมินของกองการกีฬาที่กำหนด (ตามรายละเอียดที่แนบท้าย) จากคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง <u>วิธีคำนวณ</u> <u>ระดับสำนักงานเขต</u> จำนวนลานกีฬาของสำนักงานเขตที่ผ่านการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนลานกีฬาของแต่ละสำนักงานเขต <u>ระดับสำนัก</u> จำนวนลานกีฬาของทุกสำนักงานเขตที่ผ่านการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนลานกีฬาทั้งหมดของ ๕๐ สำนักงานเขต <u>เกณฑ์การประเมิน</u> <u>๑. ด้านกายภาพ</u> ๑.๑ พื้นสนามอยู่ในสภาพพร้อมให้บริการ - พื้นผิวสนามเป็นคอนกรีต, หญ้า, ดินอัด หรือ ยางมะตอย ต้องเรียบ ไม่เป็นหลุม ขรุขระ และน้ำท่วมขัง	๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสริกฬาและลานกีฬา/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๓. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพการกีฬาแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง เขตบางกอกน้อย/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			- มีเส้นสนามสำหรับการเล่น กีฬาแต่ละชนิด - การจัดพื้นที่เพื่อเล่นกีฬา ต่างๆ เป็นสัดส่วนชัดเจน ๑.๒ มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับเล่น กีฬาแต่ละประเภท - มีอุปกรณ์กีฬาสำหรับการ เล่นกีฬา - มีที่สำหรับเก็บอุปกรณ์กีฬา หลังการใช้งาน - อุปกรณ์กีฬาใช้งานได้ ไม่ชำรุด ๑.๓ มีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ร่มรื่น - บริเวณลานกีฬา สะอาด ไม่มี เศษขยะ หรือ หย้าขึ้นรก - ไม่มีสิ่งกีดขวาง ซึ่งเป็น อุปสรรคกับการเล่นกีฬา - บริเวณลานกีฬา ร่มรื่น เหมาะแก่การออกกำลังกาย ๑.๔ มีป้ายประกาศชื่อลานกีฬา ระบุ เวลา และกติกาการใช้ลานอย่าง ชัดเจน - ป้ายชื่อลานกีฬาแข็งแรง มั่นคง ถาวร - ระบุเวลา และกติกาการใช้ งาน ๑.๕ บริเวณลานกีฬาแสงสว่าง เพียงพอ	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			๑.๖ มีความปลอดภัยในการใช้ บริการ - มีรั้วหรือตาข่ายกันเพื่อ ความปลอดภัยในการเล่นกีฬา สำหรับ ลานกีฬาที่มีพื้นที่ติดกับอาคาร หรือ พื้นที่ส่วนบุคคล - พื้นผิวสนาม ท่อระบายน้ำ รั้ว อุปกรณ์ต่างๆ ไม่ชำรุด ๒. <u>ด้านการบริหารจัดการ</u> ๒.๑ การมีส่วนร่วมของประชาชน ในกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา - ประชาชนมีส่วนร่วมในการ จัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดการ แข่งขันและการจัดงานในวันสำคัญ ๒.๒ มีกรรมการรับผิดชอบ และมี การจัดประชุมเป็นประจำ ๒.๓ มีระเบียบการใช้และจัดทำ ระเบียบสมาชิก ๒.๔ การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของลาน กีฬา - การประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบถึงการจัดกิจกรรม ต่างๆ ของลานกีฬา - การประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบถึงผลการดำเนินงานที่ ผ่านมาของลานกีฬา ๒.๕ มีการเสนอขอปรับปรุงลาน กีฬาเมื่อชำรุด	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			๓. <u>ด้านการจัดกิจกรรมและผลสัมฤทธิ์</u> ๓.๑ มีการจัดกิจกรรมกีฬาเหมาะสม กับความพอใจของประชาชนชน ๓.๒ มีการจัดกิจกรรมพิเศษในวัน สำคัญต่าง ๆ ๓.๓ มีการจัดกิจกรรมการแข่งขัน เป็นประจำและต่อเนื่อง ๓.๔ รางวัลที่ได้รับจากการแข่งขัน กีฬา/การประกวดกิจกรรมต่างๆ ของ ลานกีฬา - รางวัลจากการเข้าร่วม กิจกรรมของลานกีฬา - รางวัลจากการเข้าร่วม กิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ๓.๕ การร่วมกิจกรรมในโครงการ ลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร - มีการเข้าร่วมกิจกรรม โครงการต่างๆ ของสำนักงานเขต - มีการเข้าร่วมกิจกรรม โครงการต่างๆ ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - มีการเข้าร่วมกิจกรรม โครงการต่างๆ ของกรุงเทพมหานคร ๔. <u>ด้านความร่วมมือ/สนับสนุน</u> <u>ต่างๆ ในการพัฒนาลานกีฬา</u> ๔.๑ มีการประสานงานกับ หน่วยงานอื่นๆ เพื่อพัฒนาลานกีฬาใน ด้านต่างๆ - มีการประสานงานขอความ ร่วมมือหรือขอความอนุเคราะห์กับ หน่วยงานภาครัฐอื่นๆ เพื่อพัฒนาลาน กีฬาด้านต่างๆ	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			- มีการประสานงานขอความร่วมมือหรือขอความอนุเคราะห์กับภาคเอกชนเพื่อพัฒนาลานกีฬาต่าง ๆ ๔.๒ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการปรับปรุงและพัฒนาลานกีฬา - ประชาชนเสนอแนวทางการปรับปรุงพัฒนาลานกีฬา ทางด้านกิจกรรมและกายภาพ - ประชาชนร่วมแรงร่วมใจกันปรับปรุงพัฒนาลานกีฬาทางด้านกายภาพ ๔.๓ มีการปรับปรุงและพัฒนาลานกีฬาตามความคิดเห็นและความต้องการของสมาชิกผู้ใช้บริการและคนในชุมชน ๔.๔ มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดกิจกรรมในลานกีฬา - มีการประสานกับหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ เพื่อจัดกิจกรรมในลานกีฬา - มีการประสานกับหน่วยงานภาคเอกชน เพื่อจัดกิจกรรมในลานกีฬา ๔.๕ มีการดำเนินการด้านลานกีฬาตามบันทึกที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประสานขอความร่วมมือ	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			<u>เอกสารประกอบการตรวจประเมิน (สำนักงานเขต)</u> ๑. หนังสือแจ้งผลการพิจารณาลาน กีฬาที่จะดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุง ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของ กองการกีฬาที่กำหนด โดยเป็นลาน กีฬาประเภท A หรือ B หรือ C ๒. หนังสือที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐาน กองการกีฬา เช่น หนังสือขอ งบประมาณในการปรับปรุงหรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. ภาพถ่ายลานกีฬาที่แสดงว่าเป็นไป ตามเกณฑ์การประเมินของแต่ละข้อ ทั้งก่อนและหลังการปรับปรุง (ถ้ามี)	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาภาวะสุขภาพ	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปลอดภัย (ก ๔.๔.๓)	๑๐. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ผลลัพธ์) (มิติที่ ๑ สนอ. ๑๐) เป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	นิยาม ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขตที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคาร สถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ (๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ (๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และโคลิ-ฟอร์มแบคทีเรีย ไม่พบการปนเปื้อนมากกว่าร้อยละ ๙๐	ค่าใช้จ่ายโครงการ กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย /ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			(๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหารได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนด และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหาร ให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอยได้รับป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ วิธีการคำนวณ ๑. จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยทั้งหมดในพื้นที่เขต	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			๒. จำนวนสถานประกอบการ อาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐หารด้วย จำนวนสถานประกอบการ อาหาร ทั้งหมดในพื้นที่เขต <u>สูตรคำนวณ</u> ๑) สูตรการคำนวณ ข้อ ๑ จำนวนสถานประกอบการอาหาร ประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี x ๑๐๐ จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด พื้นที่เขต	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาภาวะสุขภาพ (ป๔.๔)	พัฒนาศักยภาพชุมชนในการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค (ก ๔.๔.๒)	๑๑. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม (ผลผลิต) (มิติที่ ๑ สนอ. ๑๑) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	นิยาม - กิจกรรมป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ได้แก่ ๑. มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน ๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านหอกระจายข่าว เอกสารเวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน ๓. มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่งแพร่โรค ๔. ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับควบคุมการระบาด คือ (๑) ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่ามีโรคไข้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักวิธีการป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุ่งยาก (๒) ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป (๓) การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้านควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร (๔) ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI < ๑๐) (๕) การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัย ให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยในรัศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย - ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต	๑. ค่าใช้จ่ายในการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก /ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ๒. ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมพาหะนำโรค /ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			<u>วิธีการคำนวณ</u> <u>จำนวนชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก</u> <u>ครบ ๔ กิจกรรม x ๑๐๐</u> จำนวนชุมชนทั้งหมดในพื้นที่เขต	
	เร่งรัดการ ส่งเสริมสุขภาพ กายของเด็กและ เยาวชน ในโรงเรียนทั้งใน และ นอกสังกัด กรุงเทพมหานคร	๑๒. ร้อยละของ โรงเรียนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ดำเนินมาตรการ ป้องกันโรคอ้วนและ ภาวะทุพโภชนา เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	<u>นิยาม</u> มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการใน โรงเรียน มีดังนี้ ๑. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาล ในเครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียนเหลือไม่เกินร้อยละ ๕ ๒. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี ๓. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ ๔. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่างน้อย วันละ ๑๒ นาที ๕. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม ๖. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดย มีผักทุกมื้อและมีผลไม้สัปดาห์ละ ๓ วัน ๗. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมห และเครื่องดื่มที่ไม่มี ประโยชน์ในโรงเรียน ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๘. เฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่าง สม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีละ ๒ ครั้ง ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการและเด็ก สุขภาพ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คือนักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูง ตามเกณฑ์สมส่วน(Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่ม อ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม** ตามเกณฑ์อ้างอิงการ เจริญเติบโตของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ป้องกันโรคอ้วนโรงเรียนในกรุงเทพมหานครหมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครจำนวน ๔๓๕ แห่ง โรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร (นาร่อง) ได้แก่ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานครจำนวน ๒๕ แห่งโรงเรียนสังกัด สำนักงาน	ค่าใช้จ่ายโครงการ ว่ายนน้ำเป็น เล่นน้ำ ได้ปลอดภัย

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการ รับผิดชอบ
			คณะกรรมการเอกชน จำนวน ๒๐ แห่ง <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครและโรงเรียนนอกสังกัด กรุงเทพมหานคร (นาร่อง) มีการดำเนินมาตรการ ป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. จำนวนโรงเรียนในพื้นที่ กทม. ที่ดำเนินมาตรการ ป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ คุณ ๑๐๐ แล้ว หาดด้วย ๘๐ ๒. จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่กทม.ได้รับการเฝ้าระวัง ภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คุณ ๑๐๐ หาดด้วยจำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่กทม. ที่เข้าร่วม การดำเนินมาตรการฯ	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
พัฒนาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง (ป ๔.๕)	เฝ้าระวังและลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม	(มิติที่ ๑ สนย. ๑๓) ๑. การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ (ผลผลิต) เป้าหมาย แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด	<u>ค่านิยาม</u> - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย หมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารรกร้าง ว่างเปล่า ที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมายหรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	แผนติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะซอยแยกถนนสายหลัก/ฝ่ายโยธา
		๒. ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	- ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด <u>วิธีคำนวณ</u> ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ เท่ากับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ	โครงการติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะซอยแยกถนนสายหลัก/ฝ่ายโยธา

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
			<u>จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานดำเนินการ</u> x๑๐๐ จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ประเมินจาก ๓ องค์ประกอบได้แก่ ๑. สำรวจและจัดทำแผนชัดเจน(ระบุสถานที่/สภาพปัญหา/จำนวนดวงไฟ) ตามแบบรายงาน ๓ คะแนน ๒. รายงานครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี) ไม่เกินวันที่ ๗ ของเดือน ๒ คะแนน ๓. ผลการดำเนินงานที่ชัดเจน (จำนวนดวงไฟที่ติดตั้ง/ซ่อมแซมได้ หรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ สามารถระบุร้อยละของความสำเร็จ) ๕ คะแนน ทั้งนี้ แบบรายงานที่ใช้มี ๒ แบบ คือ แบบรายงานการติดตั้งและแบบรายงานการซ่อมแซม ให้เริ่มรายงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๕๖ การรายงานต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่าเสมอทุกเดือน (สำนักงานเขตที่ดำเนินการไปก่อนแล้วสามารถรายงานย้อนหลังได้ตามเดือนที่ระบุในแบบรายงาน แต่ต้องไม่นำผลงานของปีที่แล้วมารายงาน)	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			เกณฑ์การหักคะแนน ๑. การจัดส่งแผน (วันที่สำนักการโยธา ได้รับเรื่อง) ๑.๑. เลยกำหนดการจัดส่ง (วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๖) หัก ๐.๕ คะแนน ๑.๒ จัดส่งแผนภายหลังวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ หัก ๑ คะแนน ๑.๓ จัดส่งแผนภายหลังวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๖ หัก ๑.๕. คะแนน ๒. การรายงานการติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างล่าช้า ไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด หัก ๑ คะแนน ๓. การรายงานที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (เช่น ไม่ระบุผลการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างและร้อยละของความสำเร็จ) หัก ๑ คะแนน เกณฑ์การให้คะแนนผลการดำเนินงานติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ ตามข้อ ๓ -ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ๕ คะแนน -ร้อยละ ๗๕-๗๙ ๔ คะแนน -ร้อยละ ๗๐-๗๔ ๓ คะแนน -ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ๒ คะแนน	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง (ป. ๔.๕)	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๔. ร้อยละ ๗๐ ของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	นิยาม - อาคารสาธารณะ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการชุมนุมได้โดยทั่วไป เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม หอสมุด โรงพยาบาล สถานศึกษา สนามกีฬา ห้างสรรพสินค้า สถานบริการ ท่าอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานีจอดรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะจอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน เป็นต้น ซึ่งเป็นอาคารที่เสี่ยงภัยได้รับการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามที่กฎหมายกำหนดจาก สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสำนักงานเขต โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ อาคารที่สร้างก่อนกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕) และ อาคารที่สร้างภายหลังกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕) วิธีการคำนวณ จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ตรวจสอบมีระบบการป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามกฎหมายคูณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ออกตรวจสอบทั้งหมด	กิจกรรมตรวจสอบอาคารให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย/ฝ่ายโยธา

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง (ป ๔.๕)	สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการด้านความปลอดภัย (ก ๔.๕.๒)	๑๕. การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง (มิตินี้ ๑ สปภ. ๑๕) เป้าหมาย อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี	นิยาม การชักซ้อมตามแผนฯ หมายถึง ๑. ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนฯ ภายในสำนักงานเขตเองอย่างน้อย ๑ ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ) ๒. ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนฯ ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ) โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตเข้าร่วมด้วย	โครงการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัย สาธารณภัย และการก่อการร้าย / ฝ่ายปกครอง
	เฝ้าระวังและลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ก.๔.๕.๑)	(มิตินี้ ๑ สนท. ๑๖) ๑. จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลผลิต) เป้าหมาย อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด	๑. พื้นที่เสี่ยง หมายถึง สะพานลอยคนเดินข้าม ป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อม สาธารณะ ตึกร้าง บ้านร้าง ที่รกร้าง ใต้สะพาน หรือบริเวณอื่นใดที่สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและสำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดที่ต้องจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ	๑. โครงการตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว) / ฝ่ายเทศกิจ ๒. โครงการสายตรวจเพื่อนชุมชน / ฝ่ายเทศกิจ
		๒. ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลลัพธ์) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยง ๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่เสี่ยงการเกิดอาชญากรรมของเจ้าหน้าที่เทศกิจ	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม / ฝ่ายเทศกิจ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
	ควบคุมความเป็น ระเบียบเรียบร้อย (ก ๔.๕.๗)	(มิติที่ ๑ สนท. ๑๗) ๑. การจัดให้มีจุดกวาดชั้น ผู้ทิ้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่ สาธารณะ (ผลผลิต) เป้าหมาย อย่างน้อย ๑ จุด	๑. จุดกวาดชั้นทิ้งจับ-ปรับ หมายถึง สถานที่ที่สำนักงานเขตกำหนดให้ เป็นจุดทิ้งจับ-ปรับ ซึ่งต้องมี เจ้าหน้าที่เทศกิจประจำอยู่ที่จุด พร้อมอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ (ตาม หนังสือที่ กท ๑๔๐๓/๓๐๕๑ ลง วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรการทิ้งจับ-ปรับ	การจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะใน ที่สาธารณะ /ฝ่าย เทศกิจ
		๒. การจัดให้มีกิจกรรม รณรงค์ประชาสัมพันธ์ใน พื้นที่เขต (ผลผลิต) เป้าหมาย เดือนละ ๑ ครั้ง	๒. กิจกรรมรณรงค์ หมายถึง การ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อไม่ให้มี การเท ทิ้ง สิ่งปฏิกูล มูลฝอย น้ำ โสโครก หรือสิ่งอื่นใด ลงบนถนนทาง น้ำ หรือที่สาธารณะ โดยการแจก แผ่นพับ/ใบปลิว หรือใช้รถสายตรวจ ประชาสัมพันธ์หรือวิธีอื่นใด ให้ ประชาชนและผู้สัญจรทราบ	กิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ /ฝ่าย เทศกิจ
		๓. ประชาชนมีความพึง พอใจในระดับมากต่อ การมีจุดกวาดชั้นทิ้งจับ- ปรับในพื้นที่สาธารณะ (ผลลัพธ์) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	๓. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัย หรือสัญจรบริเวณจุดกวาดชั้นทิ้งจับ- ปรับ ๔. ความพึงพอใจ หมายถึง ความ พึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ ประชาชนมีในระดับมาก ต่อการมีจุดกวาดชั้นทิ้งจับ-ปรับ	กิจกรรมสำรวจความพึง พอใจที่มีต่อการมีจุด กวาดชั้นทิ้งจับ-ปรับใน พื้นที่สาธารณะ /ฝ่าย เทศกิจ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
		(มิติที่ ๑ สนท. ๑๘) ๑. จำนวนครั้งของการ ตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ (ผลผลิต) เป้าหมาย อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด	๑. จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ ห้ามฝ่าฝืนตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดย เด็ดขาดในบริเวณดังนี้ ผิวจราจร ป้ายรถโดยสาร สะพานลอยหรือทางขึ้นลงรถไฟฟ้า ทางขึ้นลงทางม้าลาย โดยรอบตู้ โทรศัพท์สาธารณะ หากมีมากกว่า๑ บริเวณ เช่น มีทั้งผิวจราจรและป้าย รถโดยสารอยู่ด้วยกันให้นับเป็น ๑ จุด	กิจกรรมตรวจจุด กวดขันพิเศษ/ฝ่าย เทศกิจ
		๒. ประชาชนที่ใช้ทางเท้า บริเวณจุดกวดขันพิเศษมี ความพึงพอใจต่อ การตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ผลลัพธ์) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความ พึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณพื้นที่ กวดขันพิเศษมีในระดับมากต่อการ ปฏิบัติงานตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ	กิจกรรมสำรวจความพึง พอใจของประชาชนที่มี ต่อการตรวจจุดกวดขัน พิเศษ/ฝ่ายเทศกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
บริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพ มหานครในภาพรวม ด้วยการบริหารจัดการจัดเก็บรายได้ การงบประมาณของกรุงเทพมหานคร อย่างมีประสิทธิภาพ (ป ๕.๕)	จัดหาและจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับโครงสร้างภาษี ยกเว้นและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ความเป็นธรรม ความรัดกุม และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท (ก ๕.๕.๑)	๑๙. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานคร ประมาณการไว้ (ผลผลิต) (มิติที่ ๑ สนค. ๑๙) เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย	นิยาม - ยอดจัดเก็บหมายความว่ายอดที่ส่งใบแจ้งการประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว - การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้ายที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เปรียบเทียบกับเป้าหมายการจัดเก็บภาษีที่กรุงเทพมหานคร ประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{ผลรวมของการจัดเก็บภาษี } ๓ \text{ ประเภท} \times ๑๐๐}{\text{ผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี } ๓ \text{ ประเภทที่กรุงเทพมหานคร ประมาณการไว้}}$ เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑) ยอดจัดเก็บภายในเดือนมิถุนายน - ได้ร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๐ คะแนน - ได้ร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๑ คะแนน - ได้ร้อยละ ๓๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๒ คะแนน - ได้ร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๓ คะแนน - ได้ร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๔ คะแนน	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ/ฝ่ายรายได้ ๒. โครงการสำรวจป้ายรายได้ใหม่/ฝ่ายรายได้

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลลัพธ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
			๒) ยอดจัดเก็บภายในเดือนกันยายน - ได้ร้อยละ ๔๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๐ คะแนน - ได้ร้อยละ ๕๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๑ คะแนน - ได้ร้อยละ ๖๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๒ คะแนน - ได้ร้อยละ ๗๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๓ คะแนน - ได้ร้อยละ ๘๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๔ คะแนน - ได้ร้อยละ ๙๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๕ คะแนน - ได้ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐๐ ของ เป้าหมาย เท่ากับ ๖ คะแนน	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารและพัฒนาองค์กร (ป ๕.๗)	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อมุ่งสู่องค์กรชั้นนำเลิศด้านการบริการ (Best Service Organization) ด้วยบริการอิเล็กทรอนิกส์ (ก ๕.๗.๒)	๒๐. ผลคะแนนการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด (มิติที่ ๑ สยป. ๒๐) เป้าหมาย ๘๐ คะแนน	คำนิยาม 1. หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับสำนักสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขาธิการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร ส่วนราชการในสังกัด สนป. และ สนช. รวม ๗๗ หน่วยงาน 2. เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของ กทม. (www.bangkok.go.th) หรือเว็บไซต์ที่หน่วยงานจัดทำขึ้นและ Link มายังเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร 3. ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่ให้บริการบนเว็บไซต์ประกอบด้วย ๓.๑ ปฏิทินกิจกรรม หมายถึง แผนงาน/โครงการที่หน่วยงานจะดำเนินการในแต่ละเดือนล่วงหน้า โดยต้องมีการลงปฏิทินกิจกรรมที่หน่วยงานจะดำเนินการเป็นรายเดือนโดยหน่วยงานจะต้องเผยแพร่ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน เช่น กิจกรรมที่จะดำเนินการเดือนกุมภาพันธ์ ต้องมีการลงปฏิทินกิจกรรมในเดือนมกราคมให้แล้วเสร็จ ๓.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร ประกอบด้วย ๓.๒.๑ ประวัติความเป็นมา (ถ้ามี) ๓.๒.๒ภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน ๓.๒.๓โครงสร้าง/ผู้บริหาร ๓.๒.๔แผนปฏิบัติราชการ ๓.๒.๕สถิติที่เกี่ยวข้อง ๓.๒.๖ข้อมูลทางกายภาพ (กรณีสำนักงานเขตต้องมีข้อมูล ที่ตั้งหน่วยงาน ที่ตั้งโรงเรียน วัดหรือสถานที่สำคัญทางศาสนา โรงพยาบาล สถานีตำรวจ สถานีดับเพลิง ถนน ตรอก ซอย คลองแม่น้ำใน ความรับผิดชอบ ชื่อชุมชน ฯลฯ)	โครงการพัฒนาระบบการบริการด้วยระบบสารสนเทศผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขต บางกอกน้อย http://๒๐๓.๑๕๕.๒๒๐.๒๑๗/bangkoknoi /ฝ่ายปกครอง

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			๓.๓ ข่าวสาร ๓.๓.๑ประกาศ (ได้แก่ ประกาศของกรุงเทพมหานครที่สำคัญต่อ หน่วยงาน ประกาศของหน่วยงานและ ประกาศ รับสมัครงาน) ๓.๓.๒ข่าว ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ๓.๓.๓ประกวดราคา/สอบ ราคา ๓.๓.๔ประมูลด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ๓.๓.๕ภาพกิจกรรม ซึ่ง หน่วยงานได้ดำเนินการแล้วหลังจาก ประชาสัมพันธ์ และภาพกิจกรรมซึ่งได้ ดำเนินการโดยเร่งด่วนเพื่อทันต่อ สถานการณ์ <u>ทั้งนี้ ให้หน่วยงานลงวันที่เผยแพร่ข้อมูล ด้วย</u> ๓.๔การให้บริการ หมายถึง ข้อมูลการให้บริการของหน่วยงานตาม อำนาจหน้าที่ รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการมี หัวข้อดังนี้ ๓.๔.๑ การให้บริการของ หน่วยงาน ซึ่งอาจแยกหัวข้องานตาม ภารกิจของกองหรือฝ่ายตามโครงสร้าง ของหน่วยงาน ๓.๔.๒ แบบฟอร์มการ ให้บริการที่สามารถ Download ได้ ๓.๕ติดต่อกับเรา หน่วยงาน ต้องแสดงข้อมูลที่อยู่ พร้อมรหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานและส่วน ราชการในสังกัด และที่อยู่ของจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และแผนที่แสดง สถานที่ตั้งของหน่วยงาน	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			เกณฑ์การประเมินผล มีแนวทางการประเมินตามระยะเวลา โดยมีคะแนนแต่ละหัวข้อ ดังนี้ ๑. ปฏิทินกิจกรรม ๑๒ คะแนน (๑๒ ครั้ง/ปี) แบ่งการประเมินเป็น เดือน ละ ๑ คะแนน โดยหน่วยงานต้องมีการ ลงปฏิทินกิจกรรมที่หน่วยงานจะ ดำเนินการเป็นรายเดือนโดยหน่วยงาน จะต้องเผยแพร่ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน เช่น กิจกรรมที่จะดำเนินการเดือน กุมภาพันธ์ ต้องมีการลงปฏิทินกิจกรรม ให้แล้วเสร็จ ในเดือนมกราคม หาก ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนดในเดือนใด จะไม่ได้รับคะแนนในเดือนนั้นๆ ๒. เกี่ยวกับองค์กร ๒๐ คะแนน แบ่งการประเมินออกเป็น ๒.๑ การลงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับองค์กร (๔ คะแนน) (งดประเมิน หัวข้อประวัติความเป็นมา) หน่วยงานต้อง ลงข้อมูลให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๕๖ และตรวจประเมินต้น เดือนมกราคม ๒๕๕๗ หากลงข้อมูล ไม่ ครบถ้วนจะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้ ๒.๒ การปรับปรุงข้อมูล ผู้บริหารหน่วยงาน และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง ๑๖ คะแนน ตรวจประเมิน ๓ เดือน/ครั้ง รวม ๔ ครั้ง (๔ คะแนน/ครั้ง) โดยต้องลง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในรอบ นั้นๆ เช่น รอบที่ ๑ ตั้งแต่ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๕๖ หน่วยงานต้องปรับปรุงข้อมูล ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ และตรวจ ประเมินต้นเดือนมกราคม ๒๕๕๗ ๓. ข่าวสาร ๔๘ คะแนน ตรวจการ ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เดือนละ ๑ ครั้ง หน่วยงานต้องปรับปรุง ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภายในวันที่	

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			๒๕ ของเดือนนั้นๆ (ครั้งละ ๔ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การประเมินแต่ละเดือน ดังนี้ ๓.๑ ปรับปรุง ๑ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน ๓.๒ ปรับปรุง ๒ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน ๓.๓ ปรับปรุง ๓ ครั้ง ได้ ๓ คะแนน ๓.๔ ปรับปรุง ๔ ครั้ง ขึ้นไป ได้ ๔ คะแนน ๔. การให้บริการ ๑๖ คะแนน หน่วยงาน ต้องลงข้อมูลให้แล้วเสร็จ และมี แบบฟอร์มให้สามารถดาวน์โหลด ได้ อย่างน้อย ๒ แบบฟอร์ม ภายใน เดือนธันวาคม ๒๕๕๖ และตรวจ ประเมินต้นเดือนมกราคม ๒๕๕๗ หาก ลงข้อมูล ไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับคะแนน ในส่วนนี้ ๕. ติดต่อเรา ๔ คะแนน หน่วยงานต้อง ลงข้อมูลให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๕๖ และตรวจประเมินต้น เดือนมกราคม ๒๕๕๗ หากลงข้อมูลไม่ ครบถ้วนจะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้ วิธีคำนวณ นำคะแนนที่ได้รับจากการประเมินผล เทียบกับเกณฑ์คะแนนตามช่วงที่กำหนด ดังนี้ ๑) ตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป เท่ากับ ๑๐ คะแนน ๒) ตั้งแต่ ๗๕ - ๗๙ คะแนน เท่ากับ ๙ คะแนน ๓) ตั้งแต่ ๗๐ - ๗๔ คะแนน เท่ากับ ๘ คะแนน ๔) ตั้งแต่ ๖๕ - ๖๙ คะแนน เท่ากับ ๗ คะแนน ๕) ตั้งแต่ ๖๐ - ๖๔ คะแนน เท่ากับ ๖ คะแนน ๖) ต่ำกว่า ๖๐ คะแนนลงมา เท่ากับ ๕ คะแนน	

ตารางที่ ๒ ข การกิจประจำของหน่วยงานที่สนับสนุนร่างแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางภูมิภาค

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย (ป ๑.๒)	พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและปลอดภัยเพื่อรองรับภารกิจการเป็นศูนย์กลางภูมิภาค (ก ๑.๒.๓)	๑. จำนวนครั้งของเทศกาลจราจรที่ผ่านการฝึกอบรมลงปฏิบัติงานในพื้นที่ (ผลผลิต) เป้าหมาย ๓๐๐ ครั้ง/จุด	<u>นิยาม</u> ๑. เทศกาลจราจร หมายถึง เทศกาลจราจรที่ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจราจร ๒. ลงปฏิบัติงานในพื้นที่ หมายถึง การลงไปปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่เขตบางกอกน้อย <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งที่เทศกาลจราจรที่ผ่านการฝึกอบรมลงปฏิบัติงานในพื้นที่	โครงการเทศกาลอาสาจราจรและอาสาพาน้องข้ามถนน/ฝ่ายเทศกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากกรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
เพิ่มประสิทธิภาพระบบการป้องกันน้ำท่วมและการระบายน้ำ (ป ๓.๑)	เพิ่มขีดความสามารถของระบบระบายน้ำในถนนสายหลัก (ก ๓.๑.๒)	๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการระบายน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ผลผลิต) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕	<u>นิยาม</u> ดำเนินการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. ดาดท้องคลอง เพื่อเพิ่มช่องทางระบายน้ำได้สะดวกและรวดเร็วเพื่อลดปัญหาน้ำท่วมขังในฤดูฝน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕ ของความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงถนน ตรอก ซอย และการระบายน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ ๑. สำรวจบริเวณที่จะดำเนินการปรับปรุง (ร้อยละ ๑๐) ๒. ดำเนินการออกแบบประมาณการ กำหนดรายละเอียดงาน (ร้อยละ ๑๐) ๓. ขออนุมัติดำเนินการ (ร้อยละ ๕) ๔. ดำเนินการออกประกาศ (ร้อยละ ๕) ๕. อนุมัติเปิดซองและอนุมัติจ้าง (ร้อยละ ๕) ๖. อนุมัติเงินประจำงวด (ร้อยละ ๕) ๗. ลงนามทำสัญญา (ร้อยละ ๕) ๘. ดำเนินการปรับปรุง (ร้อยละ ๓๕) ๙. ส่งมอบงาน/ตรวจรับงาน (ร้อยละ ๑๐) ๑๐. เบิกจ่ายเงิน (ร้อยละ ๑๐) รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑. ขุดลอกคลองทรงเทวดา จากคลองบางขุนศรีถึงซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๒๓/๑/ฝ่ายโยธา ๒. ขุดลอกคลองวัดยางสุทธาราม จากถนนเจริญสุขนิทวงศ์ถึงถนนพราณนก/ฝ่ายโยธา ๓. ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) คลองวัดไชยทิศ (ช่วงที่ ๒) จากเขื่อน ค.ส.ล. เดิม ถึงจุดที่กำหนดให้/ฝ่ายโยธา

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการคุณภาพน้ำ (ป ๓.๒)	เพิ่มประสิทธิภาพระบบไหลเวียนน้ำในคลองเพื่อการบำบัดน้ำเสียและป้องกันน้ำท่วม (ก ๓.๒.๒)	๓. ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดกิจกรรมเพื่อการจัดการคุณภาพน้ำในคู คลอง (ผลผลิต) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	๑. จัดกิจกรรมเพื่อจัดการคุณภาพน้ำ หมายถึง การปรับปรุงคุณภาพน้ำและเพิ่มประสิทธิภาพระบบไหลเวียนน้ำในคลอง เป้าหมายในพื้นที่บริการบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร ๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของบุคคลที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นไปได้ทั้งทางบวกและทางลบ โดยแบ่งระดับคะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ พึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน พึงพอใจมาก = ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน <u>วิธีคำนวณ</u> <u>ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้</u> x ๑๐๐ คะแนนเต็ม ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายข้อ (ความถี่ x ค่าคะแนน) คะแนนเต็ม = ค่าคะแนนสูงสุด x จำนวนข้อ x จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	๑. แผนการรณรงค์รักษาความสะอาดแม่น้ำ คู คลอง/ฝายรักษาความสะอาดฯ ๒. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการคุณภาพน้ำในคู คลอง/ฝายรักษาความสะอาดฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนกรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาคุณภาพการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (ป ๔.๑)	พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอนุบาล (ก ๔.๑.๑)	๔. ร้อยละของครูบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยได้รับการพัฒนาศักยภาพ (ผลผลิต) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕	นิยาม ๑. บุคลากรทางการศึกษา หมายถึง ครู อาจารย์ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตบางกอกน้อยและบุคลากรของฝ่ายการศึกษา ๒. การอบรมและพัฒนา หมายถึง การอบรมและให้ความรู้ในด้านที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา วิธีการคำนวณ บุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการอบรมในปี ๒๕๕๗ คูณ ๑๐๐ หารด้วยบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด	๑. โครงการประชุมสัมมนาครู/ฝ่ายการศึกษา ๒. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต/ฝ่ายการศึกษา ๓. โครงการส่งเสริมพัฒนาตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพสำหรับครูผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง/ฝ่ายการศึกษา ๔. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรม การศึกษา การบริหารจัดการ การเมืองและการท่องเที่ยว/ฝ่ายปกครอง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
	พัฒนาการศึกษาตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต (ก ๔.๑.๔)	๕. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการแหล่งเรียนรู้ของกรุงเทพมหานคร (ผลผลิต) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕	<u>นิยาม</u> ๑. ผู้ใช้บริการ หมายถึง บุคคลหรือกลุ่ม หรือชุมชนที่เข้าร่วมใช้บริการแหล่งเรียนรู้บ้านหนังสือ/พิพิธภัณฑ์ในปี ๒๕๕๗ ๒. แหล่งเรียนรู้ หมายถึง บ้านหนังสือ พิพิธภัณฑ์ในพื้นที่เขตบางกอกน้อย ๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของบุคคลที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นไปได้ทั้งทางบวกและทางลบ โดยแบ่งระดับคะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ พึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน พึงพอใจมาก = ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน <u>วิธีคำนวณ</u> <u>ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้ x</u> <u>๑๐๐</u> คะแนนเต็ม ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายชื่อ (ความถี่ x ค่าคะแนน) คะแนนเต็ม = ค่าคะแนนสูงสุด x จำนวนข้อ x จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถามทั้งหมด	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๒. ค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
สร้างเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว สังคมและสวัสดิการสังคม สงเคราะห์ (ป ๔.๒)	ส่งเสริมระบบและการจัดบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส (ก ๔.๒.๓)	๖. ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจผลของการรับบริการ (ผลผลิต) เป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	<u>นิยาม</u> ๑. ผู้ใช้บริการ หมายถึง บุคคลหรือกลุ่ม หรือชุมชนที่มาใช้บริการที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ สำนักงานเขตบางกอกน้อย ๒. การบริการ หมายถึง ด้านการจัดบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของบุคคลที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นไปได้ทั้งทางบวกและทางลบ โดยแบ่งระดับคะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ พึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน พึงพอใจมาก = ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน <u>วิธีคำนวณ</u> <u>ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้ x ๑๐๐</u> คะแนนเต็ม ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายชื่อ (ความถี่ x ค่าคะแนน) คะแนนเต็ม = ค่าคะแนนสูงสุด x จำนวนข้อ x จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถามทั้งหมด	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๒. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๓. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาภาวะสุขภาพ (ป ๔.๔)	เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการแพทย์ฉุกเฉินในการช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยฉุกเฉินและสถานการณ์วิกฤตหรือภัยพิบัติในเขตกรุงเทพมหานคร (ก ๔.๔.๖)	๗. ร้อยละของสถานประกอบการสะสมหรือจำหน่ายสารเคมีที่สามารถก่อให้เกิดอุบัติเหตุภัยสารเคมี ได้รับการตรวจเฝ้าระวังและตรวจประเมินการจัดการสารเคมี (ผลผลิต) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	<u>นิยาม</u> ๑. สถานประกอบการสะสม/จำหน่ายสารเคมีที่สามารถก่อให้เกิดอุบัติเหตุภัยสารเคมี ได้แก่ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง สถานีบริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) สถานที่ที่มีการสะสมเพื่อจำหน่ายหรือแบ่งจำหน่ายหรือผลิตสารเคมี ๒. สารเคมี ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง สถานีบริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ในภาคการขนส่ง กรด-ด่าง ตัวทำละลาย ๓. อุบัติภัยสารเคมี คือ เหตุการณ์ที่มีความรุนแรง สร้างความวิตกกังวลต่อชีวิตและทรัพย์สิน หรือก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชนจำนวนมากภายในระยะเวลาที่เกิดการรั่วไหล ระเบิด แพร่กระจาย ที่เกิดจากสารเคมีจนมีผลทำให้เกิดการเจ็บป่วยอย่างฉับพลัน พิการ หรือเป็นอันตรายถึงแก่ชีวิต <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนสถานประกอบการที่สามารถก่อให้เกิดอุบัติเหตุภัยสารเคมี ได้รับการตรวจเฝ้าระวังฯ คูณด้วย ๑๐๐หารด้วย จำนวนสถานประกอบการที่สามารถก่อให้เกิดอุบัติเหตุภัยสารเคมีทั้งหมดพื้นที่เขตบางกอกน้อย	โครงการเฝ้าระวังและตรวจประเมินการจัดการสารเคมีในสถานประกอบการพื้นที่เขตบางกอกน้อย/ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
พัฒนาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง (ป.๔.๕)	สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการด้านความปลอดภัย (ก ๔.๕.๒)	๘. จำนวนผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)หลักสูตรทบทวนเป้าหมาย ๔๐ คน	นิยาม ผู้ผ่านการอบรม หมายถึง ประชาชนที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรทบทวน โดยมีระยะเวลาในการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ นับจำนวนผู้ผ่านการอบรมในปี ๒๕๕๗	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)/ฝ่ายปกครอง
เสริมสร้างเสน่ห์กรุงเทพมหานครเพื่อเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม (ป ๔.๖)	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและองค์กรทางศาสนาในการสร้างเสน่ห์กรุงเทพมหานครให้เป็นเมืองทางศาสนา (ก ๔.๖.๔)	๙. จำนวนชุมชนและองค์กรทางศาสนาที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนวันสำคัญของไทย/วันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญทางประเพณีต่อปี (ผลผลิต) เป้าหมาย ๑๐ หน่วยงาน	นิยาม ชุมชน หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกรุงเทพมหานครและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมวันสำคัญของไทย/วันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญทางประเพณี องค์กรทางศาสนา หมายถึง หน่วยงานที่สนับสนุนการจัดวันสำคัญของไทย/วันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญทางประเพณี วิธีคำนวณ นับจำนวนหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคมหาราชนิ/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคมหาราช/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
		๑๐. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนวันสำคัญของไทย/วันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญทางประเพณี (ผลลัพธ์) เป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	<u>นิยาม</u> ๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง เยาวชน ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ๒. วันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญทางประเพณี หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา ๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของบุคคลที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นไปได้ทั้งทางบวกและทางลบ โดยแบ่งระดับคะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ พึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน พึงพอใจมาก = ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน <u>วิธีคำนวณ</u> <u>ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้ x</u> <u>๑๐๐</u> คะแนนเต็ม ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายชื่อ (ความถี่ x ค่าคะแนน) คะแนนเต็ม = ค่าคะแนนสูงสุด x จำนวนข้อ x จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถามทั้งหมด	๑. ค่าใช้จ่ายในการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๒. ค่าใช้จ่ายในการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน ประจำปี ๒๕๕๗ (ด้านศาสนาและอัลกรุอัน)/ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน (ป ๕.๒)	ดำเนินการให้บริการทุกรูปแบบอย่างถูกต้องรวดเร็ว ทัวถึง และเป็นธรรม (ก ๕.๒.๑)	๑๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการติดต่อราชการฝ่ายทะเบียนเพิ่มขึ้น (ผลผลิต) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	<u>นิยาม</u> จัดทำโครงการอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการติดต่อราชการฝ่ายทะเบียนเพื่อให้ประชาชนที่ใช้บริการเข้าใจวิธีการติดต่อราชการด้านงานทะเบียนและเดินทางไปในทิศทางเดียวกัน <u>วิธีคิดคำนวณ</u> มีการทำแบบสอบถามก่อนการอบรม, หลังการอบรม และนำคะแนนที่ได้ที่คิดคำนวณหาค่าเฉลี่ย	โครงการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการติดต่อราชการฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกอกน้อย/ฝ่ายทะเบียน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
เสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจ เพื่อร่วมพัฒนามหานครให้น่าอยู่ยั่งยืน (ป ๕.๓)	เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาศักยภาพบุคคลของกรุงเทพมหานคร (ก ๕.๓.๑)	๑๒. ร้อยละของบุคลากรด้านการคลังที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น (ผลผลิต) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	นิยาม ๑. บุคลากรด้านการคลัง หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินและการพัสดุ ฝ่ายละ ๒ คน และข้าราชการครูผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินและการพัสดุของโรงเรียนในสังกัด โรงเรียนละ ๒ คน ๒. ความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น หมายถึง ความรู้ความเข้าใจของบุคลากรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินและการพัสดุดำเนินการโดยการจัดให้มีการทดสอบความรู้ทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม ค่าเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๕๐ คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินและการพัสดุ เกินกว่าร้อยละ ๘๐ วิธีคำนวณ $\frac{\text{บุคลากรด้านการคลังที่ผ่านการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น}}{\text{บุคลากรด้านการคลังที่เข้ารับการอบรม}}$	โครงการส่งเสริมศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการคลัง/ฝ่ายการคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยาม ผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
บริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพมหานครในภาพรวมด้วยการบริหารการจัดเก็บรายได้ การประมาณของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ (ป ๕.๕)	จัดหาและจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับโครงสร้างภาษี ยกร่างและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ความเป็นธรรม ความรัดกุม และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท (ก ๕.๕.๑)	๑๓. จำนวนช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ (ผลผลิต) เป้าหมาย ๒ ช่องทาง	<u>นิยาม</u> - มีช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์เพิ่มขึ้นจากเดิม <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ที่เพิ่มขึ้น	โครงการเพิ่มช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อการเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้าย / ฝ่ายรายได้

ตารางที่ ๒ ค การกิจสนับสนุนมติที่ ๒-๔ ตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงาน ก.ก.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร (Mastering Best Service and Mega-City Management)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยาม ผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน (ป ๕.๒)	ดำเนินการให้บริการทุกรูปแบบอย่างถูกต้องรวดเร็ว ทัวถึง และเป็นธรรม (ก ๕.๒.๑)	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ผลลัพธ์) (มติที่ ๓ ผตร. ๓.๑)	ตามที่ ผตร. กำหนด	โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตบางกอกน้อย/ฝ่ายโยธา
		ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (มติที่ ๓ สกก. ๓.๔)	ตามที่ สกก. กำหนด	๑. โครงการโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ฝ่ายปกครองร่วมกับทุกฝ่าย) ๒. โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่าน Facebook (ฝ่ายปกครองร่วมกับทุกฝ่าย)
		ร้อยละของคุณภาพการบริการของสำนักงานเขต (มติที่ ๓ สกก. ๓.๕)	ตามที่ สกก. กำหนด	แผนการดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานการให้บริการของส่วนราชการ/ทุกฝ่าย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยาม ผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
เสริมสร้างให้บุคลากร ของกรุงเทพมหานคร มีความพร้อมทั้งด้าน ศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจ เพื่อพัฒนามหานครให้ น่าอยู่ ยั่งยืน (ป ๕.๓)	เพิ่มประสิทธิภาพการ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรุงเทพมหานคร (ก ๕.๓.๑)	ร้อยละความสำเร็จของการ นำองค์ความรู้ที่มีอยู่ใน องค์กรไปสู่การปฏิบัติ (มิติที่ ๔ สกก. ๔.๑)	ตามที่ สกก. กำหนด	กิจกรรมการนำ องค์ความรู้ที่มีอยู่ใน องค์กรไปสู่การปฏิบัติ/ ฝ่ายปกครองร่วมกับทุก ฝ่าย
	ส่งเสริมการพัฒนา คุณภาพชีวิตของ บุคลากร กรุงเทพมหานคร (ก ๕.๓.๔)	ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการพัฒนา สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (มิติที่ ๓ ผตร. ๓.๓)	ตามที่ ผตร. กำหนด	โครงการพัฒนา สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน/ฝ่ายปกครอง ร่วมกับทุกฝ่าย
บริหารจัดการ ระบบงาน ป ๕.๔)	ศึกษาเทคนิคและวิธีการ บริหารจัดการเพื่อนำมา ปรับใช้ในการบริหาร จัดการของ กรุงเทพมหานคร (ก ๕.๔.๓)	ร้อยละความสำเร็จของการ เพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงานด้วยระบบ Lean (มิติที่ ๒ สกก. ๒.๑)	ตามที่ สกก. กำหนด	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน ด้วยระบบ Lean /ฝ่าย ปกครอง
	พัฒนาระบบตรวจสอบ ภายในให้มีประสิทธิภาพ (ก ๕.๔.๕)	ระดับความสำเร็จของการ จัดทำระบบบริหารความ เสี่ยงและการควบคุมภายใน (มิติที่ ๒ สตน. ๒.๔)	ตามที่ สตน. กำหนด	แผนบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน/ ฝ่ายปกครองร่วมกับทุก ฝ่าย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยาม ผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
		ร้อยละความสำเร็จของการ แก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ การทุจริตประพฤตินิชอบ ของบุคลากรในหน่วยงาน ๑) ร้อยละของความสำเร็จ ประสิทธิภาพในการ ตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ประพฤตินิชอบของบุคลากร ในหน่วยงาน (มิติที่ ๔ สกก. ๔.๒)	ตามที่ สกก. กำหนด	การตรวจสอบหรือแก้ไข เรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการ การทุจริตประพฤตินิชอบ ของหน่วยงาน/ฝ่าย ปกครองร่วมกับทุกฝ่าย
		๒) ร้อยละของจำนวน เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตประพฤตินิชอบของ บุคลากรในหน่วยงานลดลง (มิติที่ ๔ สกก. ๔.๒)	ตามที่ สกก. กำหนด	การพิจารณาจำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ทุจริตประพฤตินิชอบของ หน่วยงาน/ฝ่ายปกครอง ร่วมกับทุกฝ่าย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยาม ผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
บริหารจัดการการเงิน การคลังของ กรุงเทพมหานครใน ภาพรวม ด้วยการ บริหารการตัดเก็บ รายได้ การงบประมาณของ กรุงเทพมหานครอย่าง มีประสิทธิภาพ (ป ๕.๕)	บริหารงบประมาณเชิงรุก ด้วยการเร่งรัดการก่อหนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนด เพื่อกระจายเม็ดเงิน ลงสู่เศรษฐกิจโดยรวม ของกรุงเทพมหานครและ บริหารจัดการงบประมาณ และรายจ่ายของ กรุงเทพมหานครอย่าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ด้วย การนำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ เป็นเกณฑ์ในการจัดสรร งบประมาณ (ก ๕.๕.๓)	ร้อยละของความสำเร็จใน การใช้จ่ายงบประมาณ (มิติที่ ๒ สกม. ๒.๒) ๑) ร้อยละของ ความสำเร็จของการก่อหนี้ ผูกพัน	ตามที่ สกม. กำหนด	แผนงานเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ ปี ๒๕๕๗ (ความสำเร็จของการก่อ หนี้ผูกพัน) /ฝ่ายการคลัง ร่วมกับทุกฝ่าย
		๒) ร้อยละของ ความสำเร็จของการเบิกจ่าย งบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สกม. กำหนด	แผนงานเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ ปี ๒๕๕๗ / ฝ่ายการคลังร่วมกับทุก ฝ่าย
		คะแนนความสำเร็จในการ จัดทำงบการเงิน (มิติที่ ๒ สกน. ๒.๓) ๑) คะแนนความสำเร็จ ของการจัดทำงบการเงิน ทันเวลาและถูกต้อง	ตามที่ สกน. กำหนด	โครงการการจัดทำงบ การเงินประจำปี ๒๕๕๖ / ฝ่ายการคลังร่วมกับทุก ฝ่าย
		๒) คะแนนความสำเร็จ ของการจัดทำรายงานบัญชี มูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๖ ทันเวลาและถูกต้อง	ตามที่ สกน. กำหนด	โครงการจัดทำรายงาน บัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๕๖/ฝ่ายการ คลังร่วมกับทุกฝ่าย
พัฒนากลไกการ บริหารจัดการภายใน องค์กร (ป ๕.๘)	จัดให้มีระบบร้องเรียน หรือรับเรื่องราวร้องทุกข์ และการแจ้งกลับแก่ผู้ ร้องเรียน (ก ๕.๘.๓)	ระดับความสำเร็จในการ แก้ไขเรื่องร้องเรียนจาก ประชาชน/ผู้รับบริการ (มิติที่ ๓ กองกลาง ๓.๒)	ตามที่กองกลาง กำหนด	แผนการแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนจากประชาชน/ ผู้รับบริการ/ฝ่ายปกครอง ร่วมกับทุกฝ่าย

ตารางที่ ๒ ง การกิจที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนแม่บทการใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของ
กรุงเทพมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลลัพธ์ของตัวชี้วัดหลัก	โครงการและส่วนราชการรับผิดชอบ
ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินกิจกรรม	กรุงเทพมหานครมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการดำเนินชีวิตประชาชนภายใต้กระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน	๔. -ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐	<u>นิยาม</u> ๑. มูลฝอย หมายถึง มูลฝอยย่อยสลายง่าย ได้แก่ เศษอาหาร เศษผัก เปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ และมูลฝอยรีไซเคิล เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติก โลหะ ฯลฯ ๒. แหล่งกำเนิด หมายถึง สถานที่ทำให้เกิดมูลฝอย ได้แก่ ที่พักอาศัย บ้านเรือน อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ ๓. นำกลับไปใช้ประโยชน์ หมายถึง นำไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น รีไซเคิลคัดแยกขาย หรือบริจาค มูลฝอยย่อยสลายได้ นำไปหมักทำปุ๋ยหมักหรือน้ำหมักชีวภาพ เลี้ยงสัตว์ ก๊าซชีวภาพ ฯลฯ <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของมูลฝอยที่นำกลับมาใช้ประโยชน์เท่ากับผลรวมของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิด และนำกลับมาใช้ประโยชน์ คูณ ๑๐๐ หาร เป้าหมายของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิด และนำกลับมาใช้ประโยชน์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๒. โครงการนำกิ่งไม้ใบไม้ไปใช้ประโยชน์/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๓. โครงการคัดแยกเศษอาหารเพื่อไปทำอาหารสัตว์/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๔. โครงการเลี้ยงไส้เดือนเพื่อลดปริมาณมูลฝอย/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๕. โครงการทำปุ๋ยหมักจากเศษผักเพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๖. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๗. การรณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอย/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๘. ศูนย์การเรียนรู้การจัดการมูลฝอยในชุมชน/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๙. การจัดเก็บมูลฝอยอันตราย/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
			<u>หมายเหตุ</u> ๑. เป้าหมายนำมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๑๐ ของปริมาณมูลฝอยรวมปี ๒๕๕๖ ๒. วิธีคำนวณเป้าหมายมูลฝอยที่นำ กลับไปใช้ประโยชน์เท่ากับ ปริมาณ ขยะรวมของเขตปีที่ผ่านมา x ๑๐หาร ๑๐๐ ๓. <u>จัดทำรายงานผลการนำมูลฝอยที่</u> <u>คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับมาใช้</u> <u>ประโยชน์</u> ตามแบบที่กำหนดเสนอ ผอ.เขต ทราบ และจัดเก็บไว้เป็น หลักฐานเพื่อรอรับการตรวจประเมิน จาก สสล.หรือ สยป. และ นำข้อมูลจากแบบรายงานในระบบ อินเทอร์เน็ตที่ สสล. จัดทำขึ้น ภายใน เวลาที่กำหนด ๔. <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> (๕ คะแนน) - ร้อยละ ๑๐๐ ขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - ร้อยละ ๘๐-๙๙.๙ ได้ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙ ได้ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙ ได้ ๒ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐ ได้ ๐ คะแนน	๑๐. การสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อของเก่า/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๑. การประชาสัมพันธ์นัดเวลาทิ้งนัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๒. การจัดเก็บกากไขมัน/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๓. การตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๔. การดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยตามรายงานของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๕. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๑๖. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากมลภาวะทางกลิ่น/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	คำอธิบาย/นิยามผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด หลัก	โครงการและ ส่วนราชการรับผิดชอบ
		- ความสำเร็จในการควบคุมปริมาณมูลฝอย เป้าหมาย ๐.๙๕ ก.ก./คน/วัน	<u>นิยาม</u> ความสำเร็จในการควบคุมปริมาณมูลฝอย หมายถึง ความสามารถในการลดปริมาณมูลฝอยตามเป้าหมายที่กำหนด <u>วิธีการคำนวณ</u> ความสำเร็จในการควบคุมปริมาณมูลฝอย = ผลรวมของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ยต้นต่อวัน คูณ ๑,๐๐๐ กิโลกรัม หาร จำนวนประชากรตามทะเบียนราษฎร์รวมประชากรแฝง <u>หมายเหตุ</u> ๑.<u>เป้าหมายกลาง</u> ร้อยละ ๐.๙๕ ก.ก./คน/วัน - สำนักสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตจะต้องรับผิดชอบร่วมกัน ในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุความสำเร็จในการควบคุมปริมาณมูลฝอย ๒.<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> (๕ คะแนน) น้อยกว่า ๐.๙๖ กก./คน/วัน ได้ ๕ คะแนน ๐.๙๗ - ๐.๙๘ กก./คน/วัน ได้ ๔ คะแนน ๐.๙๙ - ๑.๐๐ กก./คน/วัน ได้ ๓ คะแนน มากกว่า ๑.๐๐ กก./คน/วัน ได้ ๐ คะแนน	ปริมาณมูลฝอยที่ซังเข้าศูนย์กำจัดมูลฝอยหนองแขมต่อเดือน/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ตารางที่ ๓ โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของหน่วยงาน
ที่สอดคล้องตามร่างแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

ตารางที่ ๓.๑ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	***ประเด็น ยุทธศาสตร์ ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ (กทม./ รัฐบาล/อื่นๆ)	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมพิจารณาอนุญาตการตรวจสอบควบคุม การใช้ประโยชน์ที่ดิน	ป ๑.๑	-	-	ฝยธ.
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูล อาคารที่ปลูกสร้างใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์	ป ๑.๑	-	-	ฝทบ.
๓	ปรับปรุงซอยวังหลัง ๑๔ (ซอยเนินค้ายหลวง)	ป ๓.๑	๒,๕๗๒,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๔	ปรับปรุงซอยแยกซอยจรัญสนิทวงศ์ ๒๒ (ซอย วัดอัมพวา)	ป ๓.๑	๓๑๑,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๕	ปรับปรุงซอยแยกซอยจรัญสนิทวงศ์ ๔๕	ป ๓.๑	๙๗๑,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๖	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน	ป ๓.๑	๒,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๗	ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี สารทเดือนสิบ	ป ๔.๒	๑,๑๓๕,๐๐๐	กทม.	ฝพช.
๘	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิง ประวัติศาสตร์	ป ๔.๒	๓,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝพช.
๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันลอยกระทง	ป ๔.๖	๑,๐๐๐๐๐๐	กทม.	ฝพช.
๑๐	โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อ นำกลับมาใช้ประโยชน์	ป ๓.๓	๕๐,๐๐๐	กทม.	ฝรส.
๑๑	โครงการนำกิ่งไม้ไปไม้ไปใช้ประโยชน์	ป ๓.๓	-	-	ฝรส.
๑๒	โครงการคัดแยกเศษอาหารเพื่อไปทำอาหารสัตว์	ป ๓.๓	-	-	ฝรส.
ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	***ประเด็น ยุทธศาสตร์ ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ (กทม./ รัฐบาล/อื่นๆ)	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ
๑๓	โครงการเลี้ยงไส้เดือนเพื่อลดปริมาณมูลฝอย	ป ๓.๓	-	-	ฝรส.
๑๔	ค่าใช้จ่ายโครงการทำปุ๋ยหมักจากเศษผักเพื่อนำ กลับไปใช้ประโยชน์	ป ๓.๓	-	-	ฝรส.
๑๕	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยใน ชุมชน	ป ๓.๓	๒๒๘,๐๐๐	กทม.	ฝรส.

๑๖	การรณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอย	ป ๓.๓	-	-	พรส.
๑๗	ศูนย์การเรียนรู้การจัดการมูลฝอยในชุมชน	ป ๓.๓	-	-	พรส.
๑๘	การจัดเก็บมูลฝอยอันตราย	ป ๓.๓	-	-	พรส.
๑๙	การสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อของเก่า	ป ๓.๓	-	-	พรส.
๒๐	การประชาสัมพันธ์นัดเวลาทิ้งนัดเวลาเก็บขยะ ชิ้นใหญ่	ป ๓.๓	-	-	พรส.
๒๑	การจัดเก็บกากไขมัน	ป ๓.๓	-	-	พรส.
๒๒	การตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท	ป ๓.๓	-	-	พรส.
๒๓	การดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยตามรายงาน ของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	ป ๓.๓	-	-	พรส.
๒๔	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม	ป ๓.๓	๒,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	พรส.
๒๕	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงคุณภาพสิ่งแวดล้อม จากมลภาวะทางกลิ่น	ป ๓.๓	๑,๙๙๙,๕๐๐	กทม.	พรส.
๒๖	ปริมาณมูลฝอยที่ซึ่งเข้าสู่ศูนย์กำจัดมูลฝอยหนอง แขมต่อเดือน	ป ๓.๓	-	-	พรส.
๒๗	โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อม ของเมืองที่ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ป ๓.๕	-	-	พรส.
๒๘	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่ม พื้นที่สีเขียว	ป ๓.๕	๖๗๕,๐๐๐	กทม.	พรส.
ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	***ประเด็น ยุทธศาสตร์ ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ (กทม./ รัฐบาล/อื่นๆ)	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ
๒๙	โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น	ป ๓.๕	-	-	พรส.
๓๐	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญ รุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	ป ๔.๑	๑๓๙,๕๐๐	กทม.	ฝกศ.
๓๑	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา	ป ๔.๑	๒๒๖,๘๐๐	กทม.	ฝกศ.
๓๒	ค่าใช้จ่ายการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพ มหานคร	ป ๔.๑	๒๙,๓๐๐	กทม.	ฝกศ.
๓๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ กรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	ป ๔.๑	๙๐,๐๐๐	กทม.	ฝกศ.
๓๔	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย	ป ๔.๑	๒๗๐,๐๐๐	กทม.	ฝกศ.

	โรงเรียน				
๓๕	ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	ป ๔.๑	๔,๙๕๙,๙๐๐	กทม.	ฝกศ.
๓๖	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้	ป ๔.๑	๑๗๔,๕๐๐	กทม.	ฝกศ.
๓๗	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	ป ๔.๑	๑,๙๔๗,๖๐๐	กทม.	ฝกศ.
๓๘	ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนกรุงเทพมหานครปลอดภัยและปลอดยาเสพติด	ป ๔.๑	๒๔๕,๐๐๐	กทม.	ฝกศ.
๓๙	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	ป ๔.๑	๖,๓๗๘,๙๐๐	กทม.	ฝกศ.
๔๐	ค่าใช้จ่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	ป ๔.๑	๑๕๐,๐๐๐	กทม.	ฝกศ.
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	***ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ (กทม./รัฐบาล/อื่นๆ)	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔๑	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร	ป ๔.๑	๒๐,๕๐๐	กทม.	ฝกศ.
๔๒	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	ป ๔.๑	๒๑,๗๐๐	กทม.	ฝกศ.
๔๓	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	ป ๔.๑	๙๘,๗๐๐	กทม.	ฝกศ.
๔๔	ค่าใช้จ่ายในการสดุดีวีรชนวีรกรรม และอนุรักษ์ส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรมไทย	ป ๔.๑	๔๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝกศ.
๔๕	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ส่งเสริมการอ่าน สืบสานมรดกประวัติศาสตร์ชาติไทย	ป ๔.๑	๔,๙๕๙,๙๐๐	กทม.	ฝกศ.
๔๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดหาสารานุกรมรอบรู้ประชาคมอาเซียนเข้าห้องสมุดโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	ป ๔.๑	๑,๙๔๔,๐๐๐	กทม.	ฝกศ.
๔๗	ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางขุนนนท์	ป ๔.๑	๑,๓๘๘,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๔๘	ปรับปรุงโรงเรียนวัดศรีสุธาราม	ป ๔.๑	๑,๓๙๔,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๔๙	ปรับปรุงโรงเรียนวัดมะลิ	ป ๔.๑	๑,๙๑๐,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๕๐	ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางเสาธง	ป ๔.๑	๘๓๙,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๕๑	ปรับปรุงโรงเรียนวัดปทุมบุตรอิศาราม	ป ๔.๑	๒๖๑,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.

๕๒	ปรับปรุงโรงเรียนวัดคูสิตาราม	ป ๔.๑	๖๖๔,๐๐๐	กทม.	ผยธ.
๕๓	ปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณคีรี	ป ๔.๑	๒,๑๔๐,๐๐๐	กทม.	ผยธ.
๕๔	ปรับปรุงโรงเรียนวัดดงมูลเหล็ก	ป ๔.๑	๔๘๒,๐๐๐	กทม.	ผยธ.
๕๕	ปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์เรียง	ป ๔.๑	๗๐๓,๐๐๐	กทม.	ผยธ.
๕๖	ปรับปรุงโรงเรียนวัดวิเศษการ	ป ๔.๑	๗๗๖,๐๐๐	กทม.	ผยธ.
๕๗	ปรับปรุงโรงเรียนวัดยางสุทธาราม	ป ๔.๑	๒๗๙,๐๐๐	กทม.	ผยธ.
๕๘	ปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณาราม	ป ๔.๑	๘๔๒,๐๐๐	กทม.	ผยธ.
๕๙	ปรับปรุงโรงเรียนวัดเจ้าอาาม	ป ๔.๑	๓๑๓,๐๐๐	กทม.	ผยธ.
๖๐	การสอบ O-net นักเรียนชั้น ป.๖	ป ๔.๑	-	-	ผกศ.
ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	***ประเด็น ยุทธศาสตร์ ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ (กทม./ รัฐบาล/อื่นๆ)	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ
๖๑	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	ป ๔.๒	๓,๗๕๐,๐๐๐	กทม.	ผพช.
๖๒	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและ ผู้เกี่ยวข้องด้านยาเสพติด เขตบางกอกน้อย	ป ๔.๓	๒,๔๐๐,๐๐๐	กทม.	ผพช.
๖๓	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อ เสริมสร้างศักยภาพการพัฒนาอาชีพในชุมชนแก่ บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง เขตบางกอกน้อย	ป ๔.๓	๒,๔๐๐,๐๐๐	กทม.	ผพช.
๖๔	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร กีฬาและลานกีฬา	ป ๔.๓	๗๖๗,๒๐๐	กทม.	ผพช.
๖๕	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย	ป ๔.๓	๕๐๐,๐๐๐	กทม.	ผพช.
๖๖	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อการ พัฒนาศักยภาพการกีฬาแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้อง เขตบางกอกน้อย	ป ๔.๓	๒,๒๐๐,๐๐๐	กทม.	ผพช.
๖๗	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย	ป ๔.๔	๑๓๗,๔๐๐	กทม.	ผสส.
๖๘	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	ป ๔.๔	๑,๙๙๙,๐๐๐	กทม.	ผสส.
๖๙	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมพาหะนำโรค	ป ๔.๔	๑,๙๙๙,๗๐๐	กทม.	ผสส.
๗๐	ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ ปลอดภัย	ป ๔.๔	๑,๔๒๐,๙๐๐	กทม.	ผกศ.
๗๑	แผนติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะซอยแยกถนนสาย หลัก	ป ๔.๕	-	-	ผยธ.
๗๒	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะซอยแยกถนนสาย หลัก	ป ๔.๕	-	-	ผยธ.

๗๓	กิจกรรมตรวจสอบอาคารให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย	ป ๔.๕	-	-	ฝยธ.
๗๔	โครงการชักซ้อมการป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัย สาธารณภัยและการก่อการร้าย	ป ๔.๕	-	-	ฝปค.
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	***ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ (กทม./รัฐบาล/อื่นๆ)	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗๕	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	ป ๔.๕	๓๕๒,๐๐๐	กทม.	ฝปค.
๗๖	โครงการตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว)	ป ๔.๕	-	-	ฝทก.
๗๗	โครงการสายตรวจเพื่อนชุมชน	ป ๔.๕	-	-	ฝทก.
๗๘	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม	ป ๔.๕	-	-	ฝทก.
๗๙	การจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะ	ป ๔.๕	-	-	ฝทก.
๘๐	กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์	ป ๔.๕	-	-	ฝทก.
๘๑	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ	ป ๔.๕	-	-	ฝทก.
๘๒	กิจกรรมตรวจจุดกวดขันพิเศษ	ป ๔.๕	-	-	ฝทก.
๘๓	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ	ป ๔.๕	-	-	ฝทก.
๘๔	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ป ๕.๕	-	-	ฝรด.
๘๕	โครงการสำรวจป้ายรายได้ใหม่/ฝ่ายรายได้	ป ๕.๕	-	-	ฝรด.
๘๖	โครงการพัฒนาระบบการบริการด้วยระบบสารสนเทศผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขตบางกอกน้อย http://๒๐๓.๑๕๕.๒๒๐.๒๑๗/Bangkoknoi	ป ๕.๗	-	-	ฝปค.
รวม	...๘๖.....โครงการ		๖๗,๙๑๕,๐๐๐		

ตารางที่ ๓.๒ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำของหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	***ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ (กทม./รัฐบาล/อื่นๆ)	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
----------	-------------	-----------------------------	---------------------	-----------------------------------	------------------------

๑	โครงการเทศกาลอาสาจากราจรและอาสาพาน้องข้ามถนน	ป ๑.๒	-	-	ฝทก.
๒	ชุดลอกคลองทรงเทวดา จากคลองบางขุนศรีถึงซอยเจริญสนิทวงศ์ ๒๓/๑	ป ๓.๑	๕๑๙,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๓	ชุดลอกคลองวัดยางสุทธารามจากถนนเจริญสนิทวงศ์ถึงถนนพรานนก	ป ๓.๑	๗๒๔,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๔	ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) คลองวัดไชยทิศ (ช่วงที่ ๒) จากเขื่อน ค.ส.ล.เดิม ถึงจุดที่กำหนดให้	ป ๓.๑	๑๗,๓๑๖,๐๐๐	กทม.	ฝยธ.
๕	แผนการรณรงค์รักษาความสะอาดแม่น้ำ คู คลอง	ป ๓.๒	-	-	ฝรส.
๖	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการคุณภาพน้ำในคู คลอง	ป ๓.๒	-	-	ฝรส.
๗	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	ป ๔.๑	๘,๐๐๐	กทม.	ฝกศ.
๘	โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	ป ๔.๑	๓๗,๐๐๐	กทม.	ฝกศ.
๙	โครงการส่งเสริมพัฒนาตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพสำหรับครูผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	ป ๔.๑	๒๖๓,๐๐๐	กทม.	ฝกศ.
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรมการศึกษา การบริหารจัดการเมืองและการท่องเที่ยว	ป ๔.๑	๓,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝปค.
๑๑	ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน	ป ๔.๑	๘๐,๐๐๐	กทม.	ฝพช.
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	***ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ (กทม./รัฐบาล/อื่นๆ)	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑๒	ค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	ป ๔.๑	๓๘๑,๖๐๐	กทม.	ฝพช.

๑๓	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้าง อาสาสมัครปฏิบัติงานด้าน พัฒนาสังคม	ป ๔.๒	๓๘๙,๐๐๐	กทม.	ฝพช.
๑๔	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน เจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้าน เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	ป ๔.๒	๓๖๐,๒๐๐	กทม.	ฝพช.
๑๕	ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ ประสานงานธนาคารสมอง ของกรุงเทพมหานคร	ป ๔.๒	๑๐,๐๐๐	กทม.	ฝพช.
๑๖	ค่าใช้จ่ายโครงการสภา เยาวชนกรุงเทพมหานคร	ป ๔.๒	๖๖,๖๐๐	กทม.	ฝพช.
๑๗	โครงการสุขาภิบาลอาหารใน โรงเรียน	ป ๔.๔	-	-	ฝสส.
๑๘	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	ป ๔.๕	๕๓,๐๐๐	กทม.	ฝปค.
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน เฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคมหาราช	ป ๕.๒	๑,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝปค.
๒๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน เฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคมหาราชินี	ป ๔.๖	๕๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝพช.
๒๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน ผู้สูงอายุแห่งชาติ	ป ๔.๖	๖๐๒,๘๐๐	กทม.	ฝพช.
๒๒	ค่าใช้จ่ายในการบรรพชา สามเณรภาคฤดูร้อน	ป ๔.๒	๒๙๔,๐๐๐	กทม.	ฝกศ.
๒๓	ค่าใช้จ่ายในการอบรมเยาวชน ภาคฤดูร้อนประจำปี ๒๕๕๗ (ด้านศาสนาและอัลกรุอ่าน)	ป ๔.๒	๗๒๒,๑๐๐	กทม.	ฝกศ.
๒๔	กิจกรรมรับจองคิวการขอต่อ บัตรประจำตัวประชาชนผ่าน ทางโทรศัพท์ต่อเนื่อง	ป ๕.๒	-	-	ฝทบ.
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	***ประเด็น ยุทธศาสตร์ ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ (กทม./รัฐบาล/อื่นๆ)	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๒๕	โครงการส่งเสริมศักยภาพการ ปฏิบัติงานด้านการคลัง	ป ๕.๓	-	-	ฝกค.

๒๖	โครงการเพิ่มช่องทางสื่อ ประชาสัมพันธ์เพื่อการเสีย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษี บำรุงท้องที่และภาษีป้าย	ป ๕.๕	-	-	ผรด.
๒๗	โครงการก่อสร้างอาคาร สำนักงานเขตบางกอกน้อย	ป ๕.๒	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	ผยธ.
๒๘	โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗	ป ๕.๒	-	-	ผปค. ร่วมกับทุกฝ่าย
๒๙	โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่าน Facebook	ป ๕.๒	-	-	ผปค. ร่วมกับทุกฝ่าย
๓๐	แผนการดำเนินกิจกรรมตาม มาตรฐานการให้บริการของ ส่วนราชการ	ป ๕.๒	-	-	ทุกฝ่าย
๓๑	กิจกรรมการนำองค์ความรู้ที่มี อยู่ในองค์การไปสู่การปฏิบัติ	ป ๕.๒	-	-	ผปค. ร่วมกับทุกฝ่าย
๓๒	โครงการพัฒนา สภาพแวดล้อมในการทำงาน	ป ๕.๓	-	-	ผปค. ร่วมกับทุกฝ่าย
๓๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การทำงานด้วยระบบ Lean	ป ๕.๓	-	-	ฝ่ายปกครอง
๓๔	แผนบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน	ป ๕.๔	-	-	ผปค. ร่วมกับทุกฝ่าย
๓๕	การตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริต ประพฤตินิชอบของหน่วยงาน	ป ๕.๔	-	-	ผปค. ร่วมกับทุกฝ่าย
๓๖	การพิจารณาจำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริต ประพฤตินิชอบของหน่วยงาน	ป ๕.๔	-	-	ผปค. ร่วมกับทุกฝ่าย
๓๗	แผนงานเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ ปี ๒๕๕๗ (ความสำเร็จของการก่อหนี้ ผูกพัน)	ป ๕.๕	-	-	ผกค. ร่วมกับทุกฝ่าย
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	***ประเด็น ยุทธศาสตร์ ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ (กทม./รัฐบาล/อื่นๆ)	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๓๘	แผนงานเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ ปี ๒๕๕๗	ป ๕.๕	-	-	ผกค. ร่วมกับทุกฝ่าย

๓๙	โครงการการจัดหางบการเงินประจำปี ๒๕๕๖	ป ๕.๕	-	-	ฝกค. ร่วมกับทุกฝ่าย
๔๐	โครงการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๖	ป ๕.๕	-	-	ฝกค. ร่วมกับทุกฝ่าย
๔๑	แผนการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ	ป ๕.๘	-	-	ฝปค. ร่วมกับทุกฝ่าย
รวม	๔๑.....โครงการ		๕๖,๓๒๖,๓๐๐		

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ และงบประมาณ

- ๑) โครงการ/กิจกรรม (๓.๑+๓.๒) รวมทั้งสิ้น๑๒๗..... โครงการ/กิจกรรม ใช้งบประมาณ ๑๒๔,๑๕๑,๓๐๐ บาท
- ๒) โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ จำนวน๗๓..... โครงการ/กิจกรรม
- ๓) โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ จำนวน ...๕๔..... โครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๔ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ
ตารางที่ ๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ

ชื่อตัวชี้วัด.....(ที่กำกับโครงการ)

ชื่อโครงการ.....(ระบุส่วนราชการที่รับผิดชอบหลังชื่อโครงการ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (เช่น พ.ศ. ๒๕๕๖)			
			ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
ขั้นตอนที่ ๑.....	๕	๕	✱			
ขั้นตอนที่ ๒.....	๑๐	๑๕	↔			
ขั้นตอนที่ ๓.....	๕	๒๐	↔			
ขั้นตอนที่ ๔.....	๒๐	๔๐		↔		
ขั้นตอนที่ ๕.....	๓๐	๗๐		↔		
ขั้นตอนที่ ๖.....	๑๕	๘๕			↔	
ขั้นตอนที่ ๗.....	๑๕	๑๐๐				↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔	↔	↔	↔

