



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2560

สำนักงานเขตบางกอกน้อย

คำนำ

สำนักงานเขตบางกอกน้อยปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้บริการประชาชนในการให้บริการสาธารณะภายในพื้นที่รับผิดชอบ และการให้บริการด้านต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบัญญัติกำหนด เพื่ออำนวยความสะดวก และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ตลอดจนการพัฒนาพื้นที่ในความรับผิดชอบให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขตบางกอกน้อย บรรลุตามภารกิจหลัก และสอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2556 -2575) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2560 และภารกิจของสำนักงานเขต จึงสมควรให้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560 เพื่อขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนาพื้นที่เขตบางกอกน้อยให้เป็นเขตที่น่าอยู่ต่อไป

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี.....	3
มาตรการและโครงการ.....	14
สรุปโครงการและงบประมาณ	24
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	31
- การกิจเชิงยุทธศาสตร์.....	32
- การกิจประจำพื้นฐาน.....	72

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

สภาพทั่วไปของสำนักงานเขตบางกอกน้อย

เขตบางกอกน้อยมีขนาดพื้นที่โดยรวม ๑๑.๙๔๔ ตารางกิโลเมตร แบ่งเขตปกครอง ออกเป็น ๕ แขวง ได้แก่ แขวงศิริราช แขวงบ้านช่างหล่อ แขวงบางขุนนนท์ แขวงบางขุนศรี และแขวงอรุณอมรินทร์ พื้นที่เขตบางกอกน้อยส่วนใหญ่เป็นพื้นที่อยู่อาศัย รองลงมา เป็นพื้นที่ถนน พาณิชยกรรม สถาบันราชการ แหล่งน้ำ สถาบันศาสนา สถาบันการศึกษา อุตสาหกรรม นันทนาการ นอกจากนี้เขตบางกอกน้อยยังมีพื้นที่ว่าง ซึ่งเป็นการใช้ที่ดินประเภทที่โล่งเพื่อการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมพื้นที่โล่งที่เป็นเครือข่ายระบบถนน พื้นที่โล่งที่เป็นเครือข่ายระบบคลอง และพื้นที่ริมน้ำของแม่น้ำเจ้าพระยาและคลองบางกอกน้อย และการใช้ที่ดินที่เป็นที่รกร้างว่างเปล่า ที่กระจายตัวสอดแทรกอยู่กับการใช้ที่ดินประเภทอื่น ๆ

เขตบางกอกน้อยมีการให้บริการด้านไฟฟ้าและน้ำประปาอย่างทั่วถึงและเพียงพอ โดยการให้บริการด้านไฟฟ้าในพื้นที่เขตบางกอกน้อยอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของการไฟฟ้านครหลวงเขตธนบุรี ส่วนการให้บริการน้ำประปาในพื้นที่เขตบางกอกน้อย อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของการประปานครหลวงโดยสำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อย

การให้บริการด้านโทรศัพท์ในพื้นที่เขตบางกอกน้อยอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของชุมสายโทรศัพท์บางพลัด (ให้บริการท้องที่แขวงอรุณอมรินทร์และแขวงบางขุนนนท์) และชุมสายโทรศัพท์บางแค (ให้บริการท้องที่แขวงศิริราช แขวงบ้านช่างหล่อ และแขวงบางขุนศรี)

เขตบางกอกน้อยมีการระบายน้ำผ่านทางคลองระบายน้ำและท่อระบายน้ำ เขตบางกอกน้อยมีคลองหลัก ๓ คลอง คือ คลองบางกอกน้อย คลองชักพระ และคลองมอญ และมีคลองสาขาย่อยและคลองสาขาอีกประมาณ ๓๐ คลอง ส่วนท่อระบายน้ำจะมีทั้งท่อระบายน้ำสายประธานและท่อระบายน้ำแขนง ในการป้องกันน้ำท่วม เขตบางกอกน้อยได้ดำเนินการ เช่น การจัดทำแผนป้องกันน้ำฝน โดยการทำความสะอาดคูคลอง เพื่อเปิดทางน้ำไหล ก่อสร้างท่อลอดตามแนวคลองต่าง ๆ และทำความสะอาดท่อระบายน้ำของถนนสายหลักและซอยต่าง ๆ การจัดทำแผนป้องกันน้ำหนุนและน้ำหลาก โดยการก่อสร้างแนวคันกันน้ำตามแนวชายฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยาและคลองบางกอกน้อย การจัดวางเรียงกระสอบทรายเป็นแนวป้องกันน้ำท่วม ปิดกั้นท่อระบายน้ำ ติดตั้งทำนบไม้ชั่วคราว และติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ในพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำท่วม เป็นต้น การจัดการคุณภาพน้ำในพื้นที่เขตบางกอกน้อย สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ สำนักการระบายน้ำ จะเป็นผู้ทำหน้าที่ในการตรวจประเมิน วิเคราะห์คุณภาพน้ำสำหรับใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการ และนอกจากนี้สำนักการระบายน้ำจะเป็นผู้สร้างระบบบำบัดน้ำเสียรวมของกรุงเทพมหานครเพื่อให้คุณภาพน้ำดีขึ้น

เขตบางกอกน้อยมีสถานีตำรวจนครบาลและตำรวจรถไฟตั้งอยู่ในพื้นที่เขตรวม จำนวน ๓ แห่ง แต่มีสถานีตำรวจนครบาลดูแลรับผิดชอบพื้นที่เขตถึง ๕ แห่ง และมีสถานีดับเพลิง จำนวน ๑ แห่ง

การให้บริการด้านการศึกษาของเขตบางกอกน้อยในปัจจุบันมีทุกระดับการศึกษา ทั้งสถานศึกษาในระดับอนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา

เขตบางกอกน้อยมีจำนวนหน่วยงานบริการด้านสาธารณสุขที่เพียงพอ ประกอบด้วย โรงพยาบาลของรัฐ โรงพยาบาลเอกชน ศูนย์บริการสาธารณสุข คลินิก และศูนย์สุขภาพชุมชน

เขตบางกอกน้อยมีแหล่งโบราณสถานและศิลปวัฒนธรรมที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์จำนวนมาก ควรค่าแก่การอนุรักษ์ไว้ เช่น วัดระฆังโฆสิตารามวรมหาวิหาร วัดสุวรรณารามราชวรวิหาร พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติเรือพระราชพิธี พิพิธภัณฑ์ศิริราช สถาบันรถไฟธนบุรี เป็นต้น

เขตบางกอกน้อยมีการให้บริการทางสังคมอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและเพียงพอ โดยมีห้องสมุดประชาชน ศูนย์เยาวชน สวนสาธารณะ ลานกีฬา เพื่อให้ประชาชนได้ค้นคว้าหาความรู้ มีศูนย์เยาวชนและลานกีฬาเพื่อการออกกำลังกายและพักผ่อนหย่อนใจ

เขตบางกอกน้อยมีร้านอาหาร ร้านค้า ตลาดสด หาบเร่แผงลอยค่อนข้างมาก เนื่องจากเป็นพื้นที่สำหรับอยู่อาศัย นอกจากนี้ยังมีโรงงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ ด้วย เช่น อุตสาหกรรมการประดิษฐ์ของใช้ที่เป็นพลาสติก การประดิษฐ์ไม้ การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ การเชื่อมโลหะ เป็นต้น

สำนักงานเขตบางกอกน้อยมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานเขตบางกอกน้อยจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ -๒๕๗๕) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน

จุดแข็ง

ด้านจราจร

๑. มีความพร้อมด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ทางถนน ทางน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน
๒. มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจร ซึ่งรวมทั้งถนนสายหลัก สายรอง ตรอก ซอย สะพานลอย ทางลัด และกำลังก่อสร้าง รถไฟฟ้า รถไฟใต้ดิน ทางเชื่อมต่าง ๆ
๓. มีความพร้อมของป้ายจราจร อุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร
๔. มีความพร้อมของอาสาจราจรและเทศกิจอาสาจราจร
๕. อัตราการเกิดอุบัติเหตุด้านการจราจรในพื้นที่ต่ำ เพราะสภาพถนนดี

ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน

๑. ไม่มีปัญหาด้านน้ำท่วม น้ำขัง
๒. บริเวณท้องถนน ย่านชุมชน ที่พักอาศัย ย่านพาณิชยกรรม มีมลพิษอากาศและเสียงต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
๓. ไม่มีมูลฝอยตกค้าง
๔. คุณภาพในแม่น้ำ คูคลอง แหล่งน้ำในพื้นที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำ

ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข

๑. มีสายตรวจชุมชน โดยฝ่ายเทศกิจจัดเจ้าหน้าที่ในการตรวจเยี่ยมชุมชนและเฝ้าระวังอาชญากรรมภายในชุมชนในพื้นที่เพื่อลดปัญหาอาชญากรรม
๒. ศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานเขตบางกอกน้อยจัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เฝ้าระวังสาธารณสุขที่จะเกิดขึ้นร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่และให้คำแนะนำประชาชนทั่วไปในการป้องกันสาธารณสุขต่าง ๆ
๓. มีการเตรียมความพร้อมเพื่อเผชิญเหตุสาธารณสุขของประชาชน ชุมชน สถานประกอบการต่าง ๆ
๔. ผู้ประสบภัยได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงที

ด้านการศึกษา

๑. สถานศึกษาในระบบมีเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่
๒. เด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. มีจำนวนแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ สำหรับประชาชนในพื้นที่
๔. ประชาชนและภาคเอกชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาด้านการศึกษาเป็นอย่างดี

จุดแข็ง (ต่อ)

ด้านคุณภาพชีวิต

๑. ประชาชนให้ความสนใจในกิจกรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในเชิงรุก เช่น การออกกำลังกาย การร่วมกิจกรรมนันทนาการ
๒. มีการป้องกันหรือประสานงานเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่เขต
๓. มีการจัดการด้านสุขลักษณะต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน เช่น การตรวจสอบร้านอาหาร ตลาดสดให้สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค การจัดการปัญหาด้านสุนัขจรจัด
๔. มีการจัดการ รวมทั้งการป้องกันหรือจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุขต่างๆ
๕. ประชาชนให้ความร่วมมือในการลดปัญหาความรุนแรงในครอบครัว
๖. ผู้ด้อยโอกาสได้รับการสวัสดิการและการสงเคราะห์อย่างทั่วถึง
๗. ประชาชน ชุมชนมีจิตสำนึกถึงคุณค่า และความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์
๘. มีการสนับสนุนประชาชนในการจัดตั้งกลุ่มหรือชุมชนผู้บริโภคและการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคตระหนักถึงสิทธิผู้บริโภค

ด้านเศรษฐกิจ

๑. ผู้ประกอบการมีศักยภาพในการแข่งขันสูง

ด้านการวางผังเมืองและการพัฒนาเมือง

๑. อาคารในพื้นที่เขตปฏิบัติตามผังเมืองรวม
๒. ริมแม่น้ำลำคลองเป็นระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม
๓. ถนนสายหลัก สายรอง และทางเดินเท้ามีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ด้านการบริหารจัดการภายใน

๑. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่าง ๆ
๒. กลุ่ม เครือข่าย และผู้นำชุมชนได้รับการสนับสนุนและมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชน
๓. สำนักงานเขตมีคุณภาพในการให้บริการ โดยดูจากผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน
๔. ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนด
๕. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บรายได้ตามที่ประมาณการไว้
๖. สำนักงานเขตสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผน
๗. การบริหารจัดการของสำนักงานเขตมีความโปร่งใส สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรการราชการใสสะอาด
๘. บุคลากรมีปริมาณเพียงพอกับปริมาณงาน
๙. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๑๐. มีการจัดการองค์ความรู้ เพื่อสืบค้นและเรียนรู้ภายใน

จุดอ่อน
<u>ด้านจราจร</u> ๑. การจราจรในพื้นที่ที่มีความคล่องตัวค่อนข้างต่ำ ๒. มีการก่อสร้างถนน และรถไฟฟ้าในพื้นที่ ทำให้การให้บริการขนส่งสาธารณะไม่ได้รับความสะดวก
<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> ๑. ประชาชนให้ความร่วมมือในกิจกรรมในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานน้อย ๒. ลักษณะพื้นที่เป็นที่อยู่อาศัยและพื้นที่เอกชน ทำให้เพิ่มพื้นที่สีเขียวได้น้อย
<u>ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข</u> ไม่มี
<u>ด้านการศึกษา</u> คุณภาพการศึกษาในบางโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐานเมื่อเทียบกับระดับประเทศ
<u>ด้านคุณภาพชีวิต</u> ไม่มี
<u>ด้านเศรษฐกิจ</u> ไม่มี
<u>ด้านการวางผังเมืองและการพัฒนาเมือง</u> ไม่มี
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. เครื่องมือ อุปกรณ์รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ๒. เครื่องมือและอุปกรณ์มีความพร้อมในการใช้งานน้อย
โอกาส
<u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u> นโยบายขจัดปัญหาความยากจน ทำให้เกิดการส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตและจำหน่ายสินค้าในพื้นที่เขต
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> ๑. โครงสร้างผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นจากเดิม สำนักงานเขตสามารถนำความรู้และประสบการณ์ของผู้สูงอายุมาพัฒนาสังคมได้ ๒. ประชาชนให้ความสนใจการบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร และเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙) ตลอดจนให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการบริหารและการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ๓. ประชาชนต้องการได้รับบริการที่มีคุณภาพ โปร่งใส และรวดเร็วจากกรุงเทพมหานครตามสิทธิพื้นฐานของประชาชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ๔. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่เมืองมากขึ้น มีเครือข่ายประชาชนเพื่อการพัฒนากรุงเทพมหานครที่หลากหลาย

โอกาส (ต่อ)
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u> ไม่มี
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. การสื่อสารผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นการสนับสนุนการนำเสนอกิจกรรมต่าง ๆ ของเขตอย่างรวดเร็ว เช่น การนำเสนอผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ในพื้นที่เขตผ่านทางอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน
อุปสรรค
<u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u> ๑. นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงานและมาตรการประหยัดน้ำมัน ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และไม่สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น เช่น การใช้รถบรรทุกน้ำ นอกจากจะใช้เพื่อรดน้ำต้นไม้แล้ว ยังต้องมาร่วมกิจกรรมการล้างทางเท้าและสนับสนุนการช่วยเหลือกรณีเพลิงไหม้ในพื้นที่เขตและพื้นที่ใกล้เคียง ๒. รัฐบาลมีการออกกฎหมาย และระเบียบใหม่หลายเรื่อง เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน และบุคลากร เป็นผลให้สำนักงานเขตต้องศึกษาและปรับตัว เพื่อดำเนินงานให้สอดคล้องกับเรื่องดังกล่าว
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> ๑. ประชากรในเขตเมืองชั้นในย้ายที่ไปอาศัยยังเขตชั้นนอกเพิ่มขึ้น แต่ยังประกอบอาชีพในเขตชั้นใน ทำให้สำนักงานเขตไม่ได้รับความร่วมมือจากประชาชนในการดำเนินโครงการและกิจกรรมการพัฒนาของเขต ๒. เขตบางกอกน้อยมีประชากรแฝงเป็นจำนวนมาก แต่ไม่ทราบจำนวนและสภาพที่ชัดเจนแน่นอน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการวางแผนการบริหารจัดการและการให้บริการ
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u> ๑. จากสถานการณ์ความยืดเยื้อของปัญหาทางการเมือง ในประเทศที่เพิ่มระดับความรุนแรงมากขึ้น ในช่วงปลายเดือนสิงหาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นมา ทำให้พื้นฐานทางเครดิตของประเทศถดถอยลง พร้อมๆ ไปด้วยความเสี่ยงทางเศรษฐกิจ ที่เพิ่มสูงขึ้นตามแนวโน้มความอ่อนแอของเศรษฐกิจในประเทศ และภาวะถดถอยของเศรษฐกิจโลก ส่งผลกระทบต่อการขอจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการที่ใช้งบประมาณสูง ทั้งที่ใช้งบประมาณของกรุงเทพมหานครและเงินอุดหนุนรัฐบาล รวมถึงเงินกู้ต่างๆ ๒. ภาวะเศรษฐกิจทั่วโลกและของประเทศที่ถดถอย ส่งผลกระทบฐานะทางเศรษฐกิจ อาชีพ และรายได้ของประชาชน รวมทั้งมีผลกระทบต่อการจัดเก็บรายได้ซึ่งเป็นแหล่งงบประมาณกรุงเทพมหานครและสถานะทางการเงินคลังของกรุงเทพมหานคร ในอนาคตด้วย ๓. ผลกระทบจากวิกฤตทางการเมืองและเศรษฐกิจส่งผลกระทบต่อการจัดเก็บรายได้ของประเทศในภาพรวม ซึ่งส่งผลกระทบการจัดสรรงบประมาณทุกด้านและทุกหน่วยงานภาครัฐของประเทศ รวมถึงงบประมาณอุดหนุนที่กรุงเทพมหานครจะได้รับจากรัฐบาลอาจลดน้อยลงด้วย ๔. ราคาน้ำมันที่สูงขึ้น ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u> ไม่มี

วิสัยทัศน์

“บางกอกน้อยเป็นเขตน่าอยู่ คู่ศิลปวัฒนธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน”

การทำให้เขตบางกอกน้อยเป็น“เป็นเขตน่าอยู่ คู่ศิลปวัฒนธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน” ที่มุ่งพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันควบคู่ไปกับการสร้างบริการสาธารณะที่มีคุณภาพดีเลิศ และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม นอกจากนั้นสำนักงานเขตบางกอกน้อยจะต้องเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการและด้านศักยภาพของบุคลากรเพื่อการส่งมอบบริการชั้นเลิศแก่ประชาชน ทำให้ประชาชนผู้อยู่อาศัยและผู้มาเยือนมีความสุข

พันธกิจ

1. พัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของความน่าอยู่อย่างยั่งยืน
2. พัฒนาสังคมและเศรษฐกิจบนพื้นฐานของความพอเพียงพึ่งพิงซึ่งกันและกันโดยมุ่งสร้างสังคมสันติสุข
3. พัฒนาศักยภาพมนุษย์บนพื้นฐานของความรู้เพื่อการดำรงชีวิตที่ดีในปัจจุบันและอนาคต
4. สร้างความเชื่อมั่นด้านการบริหารจัดการมหานครตามหลักธรรมาภิบาล
5. พัฒนาการให้บริการเพื่อประชาชน

เป้าหมาย

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ 1.3 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ที่ 1.3.1 ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มิติที่ 1.4 การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อระบายน้ำ *

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1 ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ที่ 2.1.3 กำจัดมูลฝอยอย่างถูกสุขลักษณะ

มิติที่ 2.2 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 2.2.2 ฝักระวังและแก้ไขคุณภาพน้ำ

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 2.3.1 ประชาชนมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจอย่างเพียงพอ *

เป้าประสงค์ที่ 2.3.3 ปลุกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ
บดินทรเทพยวรางกูร *

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.1 การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ 4.1.4 ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มิติที่ 4.5 การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ 4.5.2 เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.1 ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

เป้าประสงค์ที่ 6.1.2 เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อนำเสนอกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

มิติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและ
ประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง *

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.6 ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน *

เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ที่ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 8.7.1 การประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.2.1 พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มิติที่ 9.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ที่ 9.5.1 นำเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน *

ผลการดำเนินงานหลัก

1. ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด
2. ร้อยละของบุคลากรด้านการคลังมีความรู้ที่ได้จากการอบรมมากขึ้น
3. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีความรู้เพิ่มมากขึ้น
4. ผลคะแนนการประเมินผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กทม. ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด
5. ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
6. จำนวนหน่วยงานหรือเครือข่ายภาคประชาชน ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม
7. ร้อยละความสำเร็จของงานก่อสร้างเขื่อน เพื่อป้องกันหรือแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง และเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ ในพื้นที่เขตบางกอกน้อย
8. ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยของจำนวนโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับการปรับปรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
9. ร้อยละจำนวนจุดของถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะประโยชน์ที่สำรวจพบความชำรุดในปี 2560 ได้มีการแจ้งให้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา ในพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ
10. ร้อยละของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
11. ร้อยละของพระภิกษุและสามเณรในพื้นที่เขตบางกอกน้อยที่ได้มาทำบัตรประจำตัวประชาชน
12. ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูได้รับการพัฒนาศักยภาพ
13. จำนวนพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานครแห่งใหม่ ซึ่งหน่วยงานสำรวจและนำเข้า " โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร"
14. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. 2556
15. มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. 2556
16. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
17. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อกาจัดกิจกรรมเพื่อการจัดการคุณภาพน้ำในคู คลอง
18. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี
19. จำนวนผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตรทบทวน
20. การชักชวนการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขและด้านความมั่นคง
21. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
22. จำนวนรายใหม่ของภาษีทั้ง 3 ประเภท ที่สามารถจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560
23. จำนวนครั้งในการอำนวยความสะดวกด้านจราจร
24. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต
 - 1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)
25. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต
 - 2) ระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

26. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน
27. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม
28. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้
29. ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่สุ่มตรวจในโรงเรียนไม่พบการปนเปื้อนสารเคมีและโคลิฟอร์มแบคทีเรีย
30. จำนวนต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ที่ปลูกในพื้นที่เขตบางกอกน้อย

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการที่ 1.1.1.2 ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	1.1.1.2

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการของหน่วยงานที่ 1.1.2.2 สนับสนุนการดำเนินงานด้าน อปพร.

โครงการประจำพื้นฐาน	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	352,000	ฝ่ายปกครอง	1.1.2.2
โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	41,500	ฝ่ายปกครอง	1.1.2.2 (มน)
โครงการชักชวนการป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัยสาธารณภัย และการก่อการร้ายเขตบางกอกน้อย ประจำปี 2560	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง	1.1.2.2

มิติที่ 1.3 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.3.1 ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มาตรการที่ 1.3.1.2 ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยให้มีระบบความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ในอาคารให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	1.3.1.2

มิติที่ 1.4 การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อระบายน้ำ *

มาตรการที่ 1.4.1.3 ก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบายน้ำพื้นที่กรุงเทพมหานครฝั่งธนบุรี *

โครงการลงทุน	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) คลองวัด ยางจากถนนจรูญสนิทวงศ์ถึงคลองบางขุนศรี *	11,927,800	ฝ่ายโยธา	1.4.1.3

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1 ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

มาตรการที่ 2.1.1.2 ส่งเสริมการคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิด

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครชักลากมูล ฝอยในชุมชน	650,700	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2
ขยะรีไซเคิลแลกไข่	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2
แผนการตั้งถังรองรับมูลฝอย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2
การจัดเก็บมูลฝอยอันตราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะมูลฝอย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2
นัดเวลาที่นัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
การดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยตามรายงานของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2
การจัดเก็บกากไขมัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2
กิจกรรมสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อของเก่า	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2
ศูนย์การเรียนรู้การจัดการมูลฝอยในชุมชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2

เป้าประสงค์ที่ 2.1.3 กำจัดมูลฝอยอย่างถูกสุขลักษณะ
มาตรการที่ 2.1.3.1 กำจัดมูลฝอยโดยการฝังกลบขยะ

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ปริมาณมูลฝอยที่ซึ่งเข้าสู่ศูนย์กำจัดมูลฝอยหนองแขม ต่อเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.3.1

มิติที่ 2.2 การจัดการคุณภาพน้ำทิ้งของเมือง
เป้าประสงค์ที่ 2.2.2 ฝังระวางและแก้ไขปัญหาคูณภาพน้ำ
มาตรการที่ 2.2.2.1 จัดระบบไหลเวียนน้ำในคูคลอง

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการคุณภาพ น้ำในคูคลอง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.2.2.1
แผนการจัดขยะในคูคลอง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.2.2.1

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ
เป้าประสงค์ที่ 2.3.1 ประชาชนมีสวนสาธารณะและสวนหย่อมอย่างเพียงพอ *
มาตรการที่ 2.3.1.4 พัฒนาสวนประเภทอื่นๆ ร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ *

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.3.1.4
โครงการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว *	393,700	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.3.1.4
โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น *	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.3.1.4

**เป้าประสงค์ที่ 2.3.3 ปลุกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ
บดินทรเทพยวรางกูร * (เพิ่มเติม)**

มาตรการที่ 2.3.3.1 ปลุกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ
บดินทรเทพยวรางกูร * (เพิ่มเติม)

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มพื้นที่สีเขียว สำนักงานเขตบางกอกน้อยแห่งใหม่ ถนนบางขุนนนท์ (ปลุกต้นรวงผึ้ง) *	499,972	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.3.3.1

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.1 การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ 4.1.4 ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มาตรการที่ 4.1.4.1 ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลอาคารที่ปลูกสร้างใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายทะเบียน	4.1.4.1
กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	4.1.4.1

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการที่ 4.4.2.1 ปรับปรุงผิวการจราจร

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอกซอย และ สิ่งสาธารณ ประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน	3,000,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
งานปรับปรุงซอยรุ่งประชา	1,886,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
งานปรับปรุงซอยอิสรภาพ 39	2,917,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1

มิติที่ 4.5 การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ 4.5.2 เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

มาตรการที่ 4.5.2.4 จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการเทศกิจอาสาจราจรและอาสาพาน้องข้ามถนน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	4.5.2.4

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.1 ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการที่ 6.1.1.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณี

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย	500,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	6.1.1.1

เป้าประสงค์ที่ 6.1.2 เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อนำเสนอกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

มาตรการที่ 6.1.2.1 จัดแสดง/กิจกรรมพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	504,123	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	6.1.2.1

มิติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและประกอบ
กิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง *

มาตรการที่ 6.2.2.3 จัดบริการลานกีฬาที่ได้มาตรฐาน *

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรมกีฬาและลาน กีฬา *	1,125,790	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	6.2.2.3
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย *	896,250	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	6.2.2.3

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.6 ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอนและการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน *

มาตรการที่ 7.1.6.2 ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ *

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร *	4,231,700	ฝ่ายการศึกษา	7.1.6.2
โครงการสอนภาษาจีน *	1,584,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.6.2
โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้อ *	174,500	ฝ่ายการศึกษา	7.1.6.2

เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการที่ 7.1.15.5 การประเมินมาตรฐานโรงเรียน Smart School

มาตรการที่ 7.1.15.6 บริหารงานบุคลากรทางการศึกษา

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	6,378,900	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดมะลิ	2,322,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณาราม	1,836,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์เรียง	1,533,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดปฐมบุตรอิสรากรม	1,478,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดดุสิตาราม	1,007,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดศรีสุदारาม	9,62,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณคีรี	961,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนโรงเรียนวัดเจ้าอาาม	711,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดยางสุทธาราม	608,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดดงมูลเหล็ก	378,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดบางขุนนนท์	378,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดวิเศษการ	195,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดบางเสาธง	189,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดอัมพวา	109,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	150,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่น ใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	139,500	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	90,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
กิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	47,300	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
กิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร	42,500	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร	36,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	29,300	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5
โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	37,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.6
โครงการประชุมครู	8,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.6

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการที่ 8.1.3.1 ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย	1,229,800	ฝ่ายการศึกษา	8.1.3.1
โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	98,700	ฝ่ายการศึกษา	8.1.3.1

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ที่ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการที่ 8.2.5.2 ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหะนำโรค

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	8.2.5.2
โครงการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อมของสำนักงานเขต ๕๐ เขต	115,200	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	8.2.5.2

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 8.7.1 การประกอบ ประุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ 8.7.1.1 ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารผ่านกลไกอาสาสมัคร

มาตรการที่ 8.7.1.2 ออกป้ายรับรองสถานประกอบการและตลาดที่สมัครใจรักษามาตรฐานอาหารปลอดภัย

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการสุขภาพอาหารในโรงเรียน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	8.7.1.1
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	108,000	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	8.7.1.2

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.2.1 พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ

มาตรการที่ 9.2.1.1 พัฒนาทรัพยากรบุคคลในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลัก

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานด้านการคลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการคลัง	9.2.1.1

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการที่ 9.3.2.3 พัฒนาระบบการบริหารผลงานของหน่วยงาน

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการให้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนแก่พระภิกษุและสามเณรเขตบางกอกน้อยพร้อมบริการรถรับ-ส่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายทะเบียน	9.3.2.3

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการที่ 9.4.4.1 ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี

มาตรการที่ 9.4.4.2 จัดทำระบบแผนที่ภาษี

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการเก็บภาษีของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้	9.4.4.1
โครงการขยายฐานการจัดเก็บภาษีรายได้ใหม่ 3 ประเภท	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้	9.4.4.2

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน
มิติที่ 9.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ที่ 9.5.1 นำเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน *

มาตรการที่ 9.5.1.1 สร้างฐานข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงบริการต่างๆ ในกทม. *

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของสำนักงานเขต บางกอกน้อย http://www.bangkok.go.th/bangkoknoi *	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง	9.5.1.1

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง ในพื้นที่เสี่ยงภัย (1.1.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายโยธา
2	กิจกรรมการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัยในอาคารให้เป็นไปตาม กฎหมายกำหนด (1.3.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายโยธา
3	โครงการค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัคร ชักลากมูลฝอยในชุมชน (2.1.1.2)	650,700	กทม.	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
4	ขยะรีไซเคิลแลกไข่ (2.1.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
5	แผนการตั้งถังรองรับมูลฝอย (2.1.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
6	การจัดเก็บมูลฝอยอันตราย (2.1.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
7	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยก ขยะมูลฝอย (2.1.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
8	นัดเวลาทิ้งนัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่ (2.1.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
9	การดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยตามรายงาน ของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร (2.1.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
10	การจัดเก็บกากไขมัน (2.1.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
11	กิจกรรมสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อของ เก่า (2.1.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
12	ศูนย์การเรียนรู้การจัดการมูลฝอยในชุมชน (2.1.1.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
13	ปริมาณมูลฝอยที่ซังเข้าสู่ศูนย์กำจัดมูลฝอย หนองแขมต่อเดือน (2.1.3.1)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-.	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
14	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการ จัดการคุณภาพน้ำในคูคลอง (2.2.2.1)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
15	แผนการจัดขยะในคูคลอง (2.2.2.1)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
16	โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมของเมืองที่ติดต่อกับพื้นที่ กรุงเทพมหานคร (2.3.1.4)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
17	โครงการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (2.3.1.4) *	393,700	กทม.	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
18	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มพื้นที่สีเขียว สำนักงานเขตบางกอกน้อยแห่งใหม่ ถนนบางขุนนนท์ (ปลูกต้นรวงผึ้ง) *	499,972	กทม.(พิเศษ)	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
19	โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (2.3.1.4) *	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
20	เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลอาคารที่ ปลูกสร้างใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์ (4.1.4.1)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายทะเบียน
21	กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่ อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร (4.1.4.1)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายโยธา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
22	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาดน ตรอกซอย และสิ่งสาธารณ ประโยชน์ เพื่อ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (4.4.2.1)	3,000,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
23	โครงการเทศกาลอาสาจากรและอาสาพาน้อง ข้ามถนน (4.5.2.4)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายเทคนิค
24	โครงการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย (6.1.1.1)	500,000	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
25	โครงการพิพิธภัณฑท์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (6.1.2.1)	504,123	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
26	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬา และลานกีฬา (6.2.2.3) *	1,125,790	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
27	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย (6.2.2.3) *	896,250	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
28	โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (7.1.6.2) *	4,231,700	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
29	โครงการสอนภาษาจีน (7.1.6.2) *	1,584,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
30	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิต สื่อการเรียนรู้ (7.1.6.2) *	174,500	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
31	โครงการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและ รักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร (7.1.15.5)	6,378,900	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
32	โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) (7.1.15.5)	150,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
33	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (7.1.13.5)	186,600	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
34	โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (7.1.15.5)	270,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
35	โครงการการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (7.1.15.5)	139,500	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
36	โครงการการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร (7.1.15.5)	90,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
37	กิจกรรมพิธิทบทวนคำปฏิญาณและสวน สนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (7.1.15.5)	47,300	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
38	กิจกรรมพิธิทบทวนคำปฏิญาณและสวน สนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (7.1.15.5)	42,500	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
39	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร (7.1.15.5)	36,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
40	โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (7.1.15.5)	29,300	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
41	โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์ วิชาการเขต (7.1.15.6)	37,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
42	โครงการประชุมครู (7.1.15.6)	8,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
43	ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย (8.1.3.1)	1,229,800	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
44	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (8.1.3.1)	98,700	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
45	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก (8.2.5.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
46	โครงการตรวจสุขภาพลี้ยงสิ่งแวดล้อมของ สำนักงานเขต ๕๐ เขต (8.2.5.2)	115,200	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
47	โครงการสุขภาพอาหารในโรงเรียน (8.7.1.1)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
48	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (8.7.1.2)	108,000	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
49	โครงการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของ ผู้ปฏิบัติงานด้านการคลัง (9.2.1.1)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายการคลัง
50	โครงการให้บริการทำบัตรประจำตัว ประชาชนแก่พระภิกษุและสามเณรเขต บางกอกน้อยพร้อมบริการรถรับ-ส่ง (9.3.2.3)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายทะเบียน
51	โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการเก็บภาษี ของกรุงเทพมหานคร (9.4.4.1)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรายได้
52	โครงการขยายฐานการจัดเก็บภาษีรายได้ใหม่ 3 ประเภท (9.4.4.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรายได้
53	กิจกรรมปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของ สำนักงานเขตบางกอกน้อย http://www.bangkok.go.th/bangkoknoi (9.5.1.1) *	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายปกครอง
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	22,454,835		

โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	โครงการค่าใช้จ่ายสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (1.1.2.2)	352,000	กทม.	ฝ่ายปกครอง
2	โครงการชักซ้อมการป้องกันและบรรเทาเหตุ อัคคีภัย สาธารณภัย และการก่อการร้าย เขตบางกอกน้อย ประจำปี 2560 (1.1.2.2)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายปกครอง
3	โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) (มน. 1.1.2.2)	41,500	กทม.	ฝ่ายปกครอง
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	393,500		

โครงการลงทุน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	โครงการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดห้อง คลอง) คลองวัดยางจากถนนเจริญสุขนิทวงศ์ถึง คลองบางขุนศรี (1.4.1.3) *	11,927,800	กทม.	ฝ่ายโยธา
2	งานปรับปรุงซอยรุ่งประชา (4.4.2.1)	1,886,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
3	งานปรับปรุงซอยอิสรภาพ 39 (4.4.2.1)	2,917,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
4	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดบางขุนนนท์ (7.1.15.5)	378,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
5	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดวิเศษการ (7.1.15.5)	195,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
6	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดดุสิตาราม (7.1.15.5)	1,007,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
7	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณาราม (7.1.15.5)	1,836,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
8	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดดงมูลเหล็ก (7.1.15.5)	378,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
9	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดมะลิ (7.1.15.5)	2,322,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
10	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์เรียง (7.1.15.5)	1,533,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
11	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดศรีสุธาราม (7.1.15.5)	962,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
12	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณคีรี (7.1.15.5)	961,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
13	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดยางสุทธาราม (7.1.15.5)	608,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
14	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดปฐมบุตร อิสาราม (7.1.15.5)	1,478,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
15	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดบางเสาธง (7.1.15.5)	189,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
16	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดเจ้าอาาม (7.1.15.5)	711,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
17	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดอัมพวา (7.1.15.5)	109,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	29,397,800		

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560

มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย (ม 1.1.1.2)	ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารรกร้างว่างเปล่าที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือ เหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	1. โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		นิยาม/คำอธิบาย - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย ตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ เทียบกับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย 100หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ	

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
 มิติที่ 1.3 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติภัย
 เป้าประสงค์ที่ 1.3.1 ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยให้มีระบบความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด (ม 1.3.1.2)	ร้อยละของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - อาคารสาธารณะ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการชุมนุมได้โดยทั่วไป เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม หอสมุด โรงพยาบาล สถานศึกษา สนามกีฬา ห้างสรรพสินค้า สถานบริการ ท่าอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานีจอดรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะจอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน เป็นต้น ซึ่งเป็นอาคารที่เสี่ยงภัยได้รับการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามที่กฎหมายกำหนดจาก สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสำนักงานเขต โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ อาคารที่สร้างก่อนกฎกระทรวง (พ.ศ. 2535) และ อาคารที่สร้างภายหลังกฎกระทรวง (พ.ศ.2535)	1. กิจกรรมการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในอาคารให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> <u>ร้อยละ 80</u> <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ตรวจสอบมีระบบ การป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามกฎหมายคุณ 100 หารด้วยจำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ออก ตรวจสอบทั้งหมด	

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม
 มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ 2.1.1 ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการคัดแยกขยะจาก แหล่งกำเนิด (ม 2.1.1.2)	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัด แยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อ เปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556 (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยอินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล มูลฝอย อันตราย มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน 1.1 มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย เช่น เศษอาหาร เศษ ผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ 1.2 วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) เช่น แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่ม แบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม ฯลฯ 1.3 มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอย ที่มีองค์ประกอบหรือ ปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สเปรย์กระป๋อง ยา หมดอายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ 1.4 มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึง ซากเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้ กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กในการ ทำงานที่ไม่ได้ตามมาตรฐาน (off-spec)	1. โครงการค่าใช้จ่ายตามโครงการ อาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (งบประมาณ 650,700 บาท) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) 2. ขยะรีไซเคิลแลกไข่ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) 3. แผนการตั้งถังรองรับมูลฝอย (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) 4. การจัดเก็บมูลฝอยอันตราย (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) 5. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การ คัดแยกขยะมูลฝอย (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) 6. นัดเวลาดังนัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		หรือหมดอายุการใช้งาน หรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ 2. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานที่ประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 20 <u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ.2559 เพิ่มขึ้น = ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกฯของสำนักงาน เขตปีพ.ศ.2559 - ปีฐาน X 100 ทหาร ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปี พ.ศ.2556 (เฉลี่ยต้น/วัน) <u>หมายเหตุ</u> ปีฐาน คือ ปี พ.ศ.2556	7. การดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยตามรายงานของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) 8. การจัดเก็บกากไขมัน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) 9. กิจกรรมสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อของเก่า (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) 10. ศูนย์การเรียนรู้การจัดการมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม
 มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ 2.1.3 กำจัดมูลฝอยอย่างถูกต้องลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กำจัดมูลฝอยโดยการฝังกลบขยะ (ม 2.1.3.1)	มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อ เปรียบกับปี พ.ศ. 2556 (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงหมายถึง ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ยต่อวันลดลง ตามเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 5 <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง = ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี 2556 (9,900 ตัน/วัน - ลบปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี 2560 คูณ 5หาร ด้วย 100 <u>หมายเหตุ</u> ปีฐาน คือ ปี พ.ศ.2556	1. ปริมาณมูลฝอยที่ขังเข้าสู่ศูนย์กำจัด มูลฝอยหนองแขมต่อเดือน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 2.3.1 ประชาชนมีสวนสาธารณะและสวนหย่อมอย่างเพียงพอ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาสวนประเภทอื่นๆ ร่วมกับ ภาคส่วนต่าง ๆ (ม 2.3.1.4)	จำนวนพื้นที่สีเขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมที่ดีของ กรุงเทพมหานครแห่งใหม่ ซึ่ง หน่วยงานสำรวจและนำเข้า " โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูล พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ ดีของกรุงเทพมหานคร" (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1. พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี ของกรุงเทพมหานคร(สสล 01-1) หมายถึง พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัด ความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร 9 ประเภท ซึ่ง ประกอบด้วย 1. สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึง สนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่>500 ตร.ม.ขึ้นไป 2. สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟ ทุกแห่ง 3. แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมี น้ำท่วมขังนานกว่า6 เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่ >500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง 4. ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืช ขึ้นปกคลุม เช่น กกที่มีขนาดพื้นที่ >500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง	1. โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียว เพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ดี ต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		5. ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาด > 1 ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่ตั้งแต่ > 500 ตร.ม. 6. พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ 7. พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึง พื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า 8. พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึง พื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ 9. พื้นที่อื่น ๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ได้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น 2. จุดมุ่งหมายหลักในการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้สำนักงานเขตสำรวจ ตรวจสอบข้อมูลพื้นที่สีเขียวตามนิยามฯ ที่มีอยู่จริงในพื้นที่เขตทั้งหมด (ทั้งที่ทราบและไม่ทราบเจ้าของ) แบ่งพื้นที่ตามประเภทที่กำหนดเพื่อประโยชน์ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพพื้นที่และทราบพื้นที่สีเขียวที่มีอยู่จริงทั้งหมดซึ่งประกอบด้วย	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		1) พื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ที่ได้ดำเนินการอยู่แล้วตาม " โปรแกรม เพื่อการจัดการข้อมูลสวนสาธารณะของ กรุงเทพมหานคร " 2) พื้นที่อื่น ๆ ตามนิยามแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครพ.ศ. 2546 3. การจัดทำข้อมูลเน้นตรวจสอบ พื้นที่สีเขียวที่มีอยู่จริงของแต่ละเขตทั้งนี้ ข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมฯ จะใช้เป็นพื้นที่สำรองซึ่งสำนักงานเขตจะสามารถนำไปพัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมซึ่งมีเป้าหมายในการดำเนินการเพิ่มขึ้นทุกปีตามนโยบายของผู้บริหาร กรุงเทพมหานครต่อไป ดังนั้นเมื่อพื้นที่ดังกล่าวถูกนำไปใช้ประโยชน์ในอนาคต พื้นที่เหล่านี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ โดยหน่วยงานต้องสำรวจปรับปรุงข้อมูลในโปรแกรมฯ ให้มีความถูกต้องทันสมัยตามกำหนดเวลาที่เหมาะสม	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		4. ข้อเสนอแนะในการสำรวจและตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่เขตให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและครอบคลุมพื้นที่มากขึ้นดำเนินการโดย 4.1 ตรวจสอบพื้นที่โดยใช้แผนที่ภาพถ่ายทางอากาศที่มีอยู่ใน"โปรแกรม"ในเบื้องต้น 4.2 ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ภาคสนามตรวจสอบความมีอยู่จริงของพื้นที่ 4.3 แก้ไข ปรับปรุง และบันทึกรายละเอียดข้อมูลและบันทึกที่ตั้งในแผนที่ GIS ของโปรแกรมฯ ต่อไป ค่าเป้าหมาย รวม 12 แห่ง/ปี ≥ 3 แห่ง/ไตรมาส 3 เดือน/ครั้ง รวม 4 ครั้ง (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.)	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนพื้นที่แห่งใหม่ซึ่งสำนักงานเขตสำรวจพบและนำเข้าสู่ "โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร" ในปีที่ตรวจประเมิน รายงาน หมายถึง รายงานข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร ซึ่งสำนักสิ่งแวดล้อมรวบรวมข้อมูลจากโปรแกรมฯ <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร ซึ่งหน่วยงานรายงานต่อผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน	

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 2.3.1 ประชาชนมีสวนสาธารณะและสวนหย่อมอย่างเพียงพอ *

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาสวนประเภทอื่นๆ ร่วมกับ ภาคส่วนต่าง ๆ (ม 2.3.1.4) *	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ผลผลิต)	นิยาม - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย 10 ประเภทแยกเป็น 2 ประเภทหลัก คือ 1. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี 2. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ ซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 12 แห่ง/ปี • กรณีข้อ 2 กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้ว ให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.)	1. โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) * 2. โครงการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งบประมาณ 239,700 บาท) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) *

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนกำหนดแทน - รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท 1. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม 1.1 ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม 7 ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสส. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้ อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผล การเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 1.2 การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ 2 ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้ 1.2.1 ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม 1.2.2 จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม 1.2.3 จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบายผว.กทม.)	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		1.2.4 จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวดิ่ง จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 1.2.5 จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ 4x4 เมตร ให้คิดเฉลี่ย 100 ต้นเป็นพื้นที่ 1 ไร่ 1.2.6 การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนว ยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก 1.3 การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ 1.3.1 สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ 1.3.2 สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		1.3.3 รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ 7 ประเภทไว้แล้ว 1.4 สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ 1.4.1 สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง 1.4.2 สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น 1.4.3 อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ 2. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ 2.1 ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 9 ประเภท ซึ่งประกอบด้วย 2.1.1 สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม. ขึ้นไป 2.1.2 สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง 2.1.3 แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า 6 เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		2.1.4 ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่นกกที่มีขนาดมากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง 2.1.5 ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า 1 ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม. 2.1.6 พื้นที่ไถย่นดิน หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไถย่นดินขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไปรวมทั้งสวนผลไม้ 2.1.7 พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า 2.1.8 พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ 2.1.9 พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีการคำนวณ</u> 1. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/ สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบ สวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ 100 % รวม 200% 2. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ 1 ให้เหลือร้อยละ 100 3. นำผลที่ได้จากข้อ 2 พิจารณาในส่วนของความ สมบูรณ์ของข้อมูลใน 3 ส่วนคือ 1) รายละเอียด พื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง 2) ที่ตั้ง 3) ภาพถ่าย 4. หลังจากตัดคะแนนในส่วนของความสมบูรณ์จะ เป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต	

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 2.3.3 (เพิ่มเติม) ปลุกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร *

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปลุกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร (ม 2.3.3.1) * (เพิ่มเติม)	จำนวนต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ที่ปลูกในพื้นที่ เขตบางกอกน้อย (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ต้นรวงผึ้งเป็นพรรณไม้ไทยอัน ทรงคุณค่ามีดอกสีเหลืองโดดเด่นและ ส่งกลิ่นหอมเป็นต้นไม้มงคล และเป็น ต้นไม้ประจำพระองค์ สมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10 สำนักงานเขตบางกอกน้อย จึงเห็นสมควรที่จะปลุกต้นรวงผึ้งใน พื้นที่เขต เพื่อเป็นการแสดงความ จงรักภักดีของพสกนิกรที่มีต่อพระองค์ และเพื่อสร้างร่มเงาให้ความร่มเย็น <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย จำนวน 1 ต้น <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวน	1. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มพื้นที่ สีเขียวสำนักงานเขตบางกอกน้อย แห่งใหม่ ถนนบางขุนนนท์ (ปลุกต้นรวงผึ้ง) (งบประมาณ 499,972 บาท) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) *

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.1 การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ 4.1.4 ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม (ม 4.1.4.1)	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ - การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง - ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้านและได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง	1. กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา) 2. เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลอาคารที่ปลูกสร้างใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายทะเบียน)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. 900) - ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีการคำนวณ ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วยร้อยละของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด	

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.6 ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน *

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ (ม 7.1.6.2) *	ผลสำเร็จในการจัดการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขต 2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของ ประเทศ (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนใน สังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนักงานเขต ที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนน ผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการ ในการ เรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง	1. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา ผลิตสื่อการเรียนรู้ (งบประมาณ 174,500- บาท) * (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) 2. เรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ 4,231,700- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) * 3. โครงการสอนภาษาจีน (งบประมาณ 1,584,000- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) *

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด				โครงการ/กิจกรรม
		กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผล สัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนา การ	คะแนน รวม	
		คณิตศาสตร์	3	1	4	
		วิทยาศาสตร์	3	1	4	
		ภาษาอังกฤษ	3	1	4	
		ภาษาไทย	3	1	4	
		สังคมศึกษา	3	1	4	
		รวมคะแนน ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียน	15	5	20	
		ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน สังกัดสำนักงานเขต 5 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ 10 คะแนนขึ้นไป 4 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 8-9.99 คะแนน 3 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 6-7.99 คะแนน 2 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 4-5.99 คะแนน 1 คะแนน เมื่อได้คะแนนรมน้อยกว่า 4				

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		คะแนนผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร $x = \frac{(2.58 \times S.D)}{\sqrt{n}}$ x = ค่าเฉลี่ยระดับชาติของคะแนนสอบใน แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา $S.D$ = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน n = จำนวนผู้เข้าสอบทั่วประเทศในปีการศึกษาที่พิจารณา	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้น โดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ $\frac{n}{N} \times 100$ n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง N จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด 2. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 3 คะแนน คะแนนพัฒนาการ 1. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดให้ 1 คะแนน	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		2. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ 0.5 คะแนน 3. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ 0 คะแนน <u>ตัวอย่าง</u> ในการสอบ O-NET มีนักเรียนชั้น ป. 6 ในสำนักงานเขตเข้าสอบทั้งสิ้น 800 คน นักเรียนที่ได้คะแนนภาษาไทยสูงกว่าขีดจำกัดล่างจำนวน 600 คน ขณะที่ในปีการศึกษา ก่อนมีนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่าง 400 คน จากนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด 600 คน ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่าง	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		$\frac{(600 \times 100)}{800} = 75$ คะแนนผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยของสำนักงานเขต $\frac{(75 \times 3)}{100} = 2.25$ สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ ในปีการศึกษานี้ $\frac{600}{800} = 0.75$ สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษาก่อน $\frac{400}{600} = 0.67$ แสดงว่าสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ในปีนี้สูงกว่าปีก่อน ดังนั้นสำนักงานเขตจึงได้คะแนนพัฒนาการ 1 คะแนน รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนน พัฒนาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เท่ากับ $2.25+1 = 3.25$ คะแนน	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>หมายเหตุ</u> 1. ใช้วิธีการคำนวณข้างต้นกับอีก 4 กลุ่ม สาระการเรียนรู้ คือ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษา 2. ค่าขีดจำกัดล่างสำนักการศึกษาเป็นผู้ คำนวณ หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ที่ สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนัก การศึกษา โทรศัพท์ 0 2439 0444 หรือโทร 3422 <u>เป้าหมาย</u> คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดี ของสำนักงานเขตตั้งแต่ 8.00 ขึ้นไป	

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การประเมินมาตรฐานโรงเรียน Smart School (ม 7.1.15.5)	ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต 1) ผลการประเมินโรงเรียน คุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของ ทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดย คณะกรรมการที่สำนักงานการศึกษาดำเนินการ ตรวจประเมินตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ มาตรฐาน (SMART School) ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็น คะแนนได้ดังนี้ 5 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีเยี่ยม 4 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก 3 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี 2 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้ 1 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง	1. ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางขุนนนท์ งบประมาณ 378,000 บาท (ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 2. ปรับปรุงโรงเรียนวัดวิเศษการ งบประมาณ 195,000 บาท (ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 3. ปรับปรุงโรงเรียนวัดดุสิตาราม งบประมาณ 1,007,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 4. ปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณาราม งบประมาณ 1,836,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 5. ปรับปรุงโรงเรียนวัดดงมูลเหล็ก งบประมาณ 376,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 6. ปรับปรุงโรงเรียนวัดมะลิ งบประมาณ 2,322,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ตั้งแต่ระดับ 3.00 ขึ้นไป <u>วิธีคำนวณ</u> โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณดังนี้ <u>ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต</u> <u>จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต</u>	7. ปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์เรียง งบประมาณ 1,425,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 8. ปรับปรุงโรงเรียนวัดศรีสุदारาม งบประมาณ 962,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 9. ปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณคีรี งบประมาณ 961,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 10. ปรับปรุงโรงเรียนวัดยาง สุทธาราม งบประมาณ 608,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 11. ปรับปรุงโรงเรียนวัดปฐมบุตร อิสรากรม งบประมาณ 1,478,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 12. ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางเสาธง งบประมาณ 189,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 13. ปรับปรุงโรงเรียนวัดอัมพวา งบประมาณ 109,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			14. ปรับปรุงโรงเรียนวัดเจ้าอาม งบประมาณ 711,000 บาท(ลงทุน) (ฝ่ายการศึกษา) 15. โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) งบประมาณ 150,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) 16. จ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและ รักษาความปลอดภัยทรัพย์สินให้แก่ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 6,378,900 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) 17. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียน งบประมาณ 270,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) 18. สัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 29,300 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			19. พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวกาชาด งบประมาณ 47,300 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) 20. พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 42,500 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) 21. ฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญสามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด งบประมาณ 139,500 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) 22. โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 90,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) 23. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 36,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา)

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลด พฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน (ม 8.1.3.1)	ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่ กรุงเทพมหานครดำเนิน มาตรการป้องกันโรคอ้วนและ ภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะ ทุพโภชนาการในโรงเรียนมีดังนี้ 1. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้า ลดน้ำตาลในเครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียน เหลือไม่เกินร้อยละ 5 2. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี 3. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ 4. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็ก อย่างน้อยวันละ 12 นาที 5. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม 6. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทาง โภชนาการโดยมีผักทุกมื้อและมีผลไม้ สัปดาห์ละ 3 วัน 7. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมน และ เครื่องดื่มที่ไม่มีประโยชน์ในโรงเรียน ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	1. ส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 98,700 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) 2. ว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย งบประมาณ 1,229,800 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		8. ฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัด ส่วนสูง ปีละ 2 ครั้ง 9. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการและเด็ก สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือนักเรียนมีน้ำหนัก และส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ ผอม **ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของ กรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2543 ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงานป้องกันโรคอ้วน โรงเรียนในกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครจำนวน 435 แห่ง โรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน 25 แห่งโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการเอกชน จำนวน 20 แห่ง	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>คำเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 ของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครและโรงเรียนนอกสังกัด กรุงเทพมหานคร มีการดำเนินมาตรการ ป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ <u>วิธีการคำนวณ</u> 1. จำนวนโรงเรียนในพื้นที่กทม. ที่ดำเนิน มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพ โภชนาการ คูณ 100 แล้วหารด้วย 483 2. จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่กทม.ได้รับ การเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณ 100 หารด้วย จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม.ที่เข้า ร่วมการดำเนิน มาตรการฯ	

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ที่ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหะนำโรค (ม 8.2.5.2)	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรม การป้องกันควบคุมโรค ใช้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ชุมชนทั้ง 42 ชุมชนดำเนินกิจกรรมการป้องกัน ควบคุมโรคใช้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม กิจกรรมป้องกันควบคุมโรคใช้เลือดออก ได้แก่ 1. สำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่องการป้องกัน และควบคุมโรคใช้เลือดออกในชุมชน 3. ปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่ง แพร่โรค 4. ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน 24 ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบของกรุงเทพมหานครราย เขต <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{ชุมชนที่ดำเนินกิจกรรมครบถ้วน} \times 100}{\text{ชุมชนทั้งหมดในพื้นที่กิจกรรม}}$	1. โครงการควบคุมป้องกันโรค ใช้เลือดออก (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ) 2. โครงการตรวจสุขภาพ สิ่งแวดล้อมของสำนักงานเขต 50 เขต (งบประมาณ 115,200- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 8.7.1 การประกอบ ประ และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ออกป้ายรับรองสถานประกอบการ และตลาดที่สมัครใจรักษามาตรฐาน อาหารปลอดภัย (ม 8.7.1.2)	ร้อยละความสำเร็จในการ ส่งเสริมให้สถานประกอบการ อาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1.สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่าย อาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่เขตบางกอกน้อยที่ได้รับใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามกฎหมายว่า ด้วยการสาธารณสุข 2.เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหาร เพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้าน บุคลากรผู้สัมผัสอาหารดังนี้ 1) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ สุขลักษณะ	1. โครงการกรุงเทพมหานครเมืองอาหาร ปลอดภัย งบประมาณ 108,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		2) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย 4 ชนิด คือสารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และไม่พบการปนเปื้อนโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90) 3) บุคลากรผู้สัมผัสอาหารได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนด และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร 3. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอยได้รับป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 60 <u>วิธีการคำนวณ</u> 1. จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100หารจำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยทั้งหมดในพื้นที่เขต 2. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100หารจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดทำระบบแผนที่ภาษี (ม 9.4.4.2)	ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตาม เป้าหมายที่กรุงเทพมหานคร ประมาณการไว้ (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ยอดจัดเก็บหมายความว่ายอดที่ส่งใบแจ้งการ ประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว -การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี โรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษี ป้ายที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เปรียบเทียบกับเป้าหมายการ จัดเก็บภาษีที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ ในปีงบประมาณ 2560 <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีการคำนวณ</u> $= \frac{\text{ผลรวมของการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท} \times 100}{\text{ผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี 3 ประเภทที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้}}$	1. โครงการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของ กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ที่ 9.5.1 นำเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน *

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างฐานข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงบริการต่างๆ ในกทม. (ม 9.5.1.1) *	ผลคะแนนการประเมินผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กทม. ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1. หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก สำนักงานสำนักงานเขต และส่วนราชการใน สังกัดสำนัก- ปลัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 77 หน่วยงาน 2. เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร(www.bangkok.go.th) หรือเว็บไซต์ที่หน่วยงานจัดทำขึ้นและมีการ Link มายังเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร 3. ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามข้อ 1 ที่เผยแพร่และให้บริการบนเว็บไซต์ ประกอบด้วย 3.1 ปฏิทินกิจกรรม 3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร 3.3 ข่าวสาร 3.4 การให้บริการ 3.5 ติดต่อเรา	1. กิจกรรมปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของสำนักงานเขตบางกอกน้อย http://www.bangkok.go.th/bangkoknoi (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง) *

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีคำนวณ</u> ผลคะแนนการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ประเมินที่ กำหนด	

ภารกิจงานประจำพื้นฐาน

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร. (ม 1.1.2.2)	การชักซ้อมการปฏิบัติการตาม แผนป้องกันและบรรเทาภัยด้าน สาธารณภัยและด้านความมั่นคง (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> การชักซ้อมตามแผนฯ หมายถึง 1. ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตาม แผนฯภายในสำนักงานเขตเองอย่างน้อย 1 ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ) 2. ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตาม แผนฯร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและ ภาคเอกชนในพื้นที่อย่างน้อย 1 ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ)โดยมีเจ้าหน้าที่ของ สำนักงานเขตเข้าร่วมด้วย -ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเป็นการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนของเขตบางกอกน้อย เพื่อการดำเนินการเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้อง กำหนดโครงการขึ้นเพื่อเป็นแนวทาง ปฏิบัติงาน รองรับการขออนุมัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี จากกรุงเทพมหานคร	1. โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ สนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง) 2. โครงการชักซ้อมการป้องกันและ บรรเทาเหตุอัคคีภัย สาธารณภัย และ การก่อการร้ายเขตบางกอกน้อย ประจำปี 2560 (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> 2 ครั้ง / ปี <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้ง	
สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร. (ม. 1.1.2.2)	จำนวนผู้ผ่านการอบรมหลักสูตร อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (หลักสูตรทบทวน) (ตัวชี้วัดหน่วยงาน) (ผลลัพธ์)	นิยาม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ที่ได้รับการอบรม หมายถึง อปพร.ที่เข้ารับ การอบรมหลักสูตรหลักรุ่นที่ 1-21 ที่ได้ร่วม ออกปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยผู้ผ่านการอบรม หมายถึง ประชาชนที่ผ่านการฝึกอบรม โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) <u>ค่าเป้าหมาย</u> 50 ราย <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.) ที่ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตรหลัก และหลักสูตรทบทวนปี 2560 ที่ได้ปฏิบัติงานด้านป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	1. โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง)

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.4 การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อระบายน้ำ *

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบายน้ำพื้นที่กรุงเทพมหานครฝั่งธนบุรี (ม 1.4.1.3) *	ร้อยละความสำเร็จของงานก่อสร้างเขื่อน เพื่อป้องกันหรือแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง และเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขตบางกอกน้อย (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> งานก่อสร้างเขื่อน หมายถึงการดำเนินการก่อสร้างเขื่อนในพื้นที่เขตบางกอกน้อย ที่ได้รับงบประมาณในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละความสำเร็จของการก่อสร้างตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ 2560 ดังนี้ - สำรวจบริเวณที่จะดำเนินการก่อสร้าง (ร้อยละ 10) - ดำเนินการออกแบบประมาณการกำหนดรายละเอียดงาน (ร้อยละ 10)	1. โครงการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) คลองวัดยางจาก ถนนจรัญสนิทวงศ์ถึงคลองบางขุนศรี (ลงทุน) (ฝ่ายโยธา) * งบประมาณ 11,927,800.-บาท

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		3. ขออนุมัติดำเนินการ (ร้อยละ 10) 4. อนุมัติเปิดซองและอนุมัติจ้าง (ร้อยละ 10) 5. ลงนามทำสัญญา (ร้อยละ 10) 6. ดำเนินการก่อสร้าง (ร้อยละ 50) (ตาม ปริมาณงานก่อสร้างที่กำหนดไว้ใน ปังบประมาณ พ.ศ. 2560) รวม 6 ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ 100	

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.2 การจัดการคุณภาพน้ำทิ้งของเมือง

เป้าประสงค์ที่ 2.2.2 เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาคุณภาพน้ำ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดระบบไหลเวียนน้ำในคูคลอง (ม 2.2.2.1)	ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการจัดกิจกรรม เพื่อการจัดการคุณภาพน้ำในคู คลอง (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1.จัดกิจกรรมเพื่อจัดการคุณภาพน้ำ หมายถึง การปรับปรุงคุณภาพน้ำและเพิ่ม ประสิทธิภาพระบบไหลเวียนน้ำในคูคลอง เป้าหมายในพื้นที่บริการบำบัดน้ำเสียของ กรุงเทพมหานคร 2. ความพึงพอใจ หมายถึงความรู้สึกหรือ ทัศนคติของบุคคลที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่ง เป็นไปได้ทั้งทางบวกและทางลบ โดยแบ่ง ระดับคะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้ พึงพอใจมากที่สุด = 5 คะแนน พึงพอใจมาก = 4 คะแนน พึงพอใจปานกลาง = 3 คะแนน พึงพอใจน้อย = 2 คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด = 1 คะแนน	1. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจที่มี ต่อการจัดการคุณภาพน้ำในคูคลอง (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) 2. แผนการจัดขยะในคูคลอง (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้ x 100 คะแนนเต็ม ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้ = ผลรวม ของคะแนนรายข้อ (ความถี่ x ค่าคะแนน) คะแนนเต็ม = ค่าคะแนนสูงสุด x จำนวน ข้อ x จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงผิวการจราจร (ม 4.4.2.1)	จำนวนจุดของ ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะ ประโยชน์ที่สำรวจพบความ ชำรุดในปี 2560 ได้มีการแจ้ง ให้ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษา ในพื้นที่ที่ รับผิดชอบ (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - การดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา หมายถึง การดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ 1. แจ้งประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้า ดำเนินการจุดที่สำรวจพบว่าต้องซ่อมแซม บำรุงรักษา 2. ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ทำให้ สภาพความชำรุดได้มีการแก้ไข 3. การดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> - จำนวนจุดที่หน่วยงานดำเนินการ คูณด้วย 100หารด้วยจำนวนจุดที่สำรวจพบทั้งหมด $\frac{\text{จำนวนจุดที่หน่วยงานดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา} \times 100}{\text{จำนวนจุดที่สำรวจพบทั้งหมด}}$	1. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนน ตรอกซอย และสิ่งสาธารณะ ประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชน (งบประมาณ 3,000,000.-บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา)

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงผิวการจราจร (ม 4.4.2.1)	ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยของ จำนวนโครงสร้างพื้นฐานที่ ได้รับการปรับปรุงประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย โครงสร้างพื้นฐาน ที่มีการก่อสร้าง, ปรับปรุงหรือ ซ่อมแซมในพื้นที่ที่รับผิดชอบภายในปีงบประมาณ นั้น ๆ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงโครงสร้าง พื้นฐานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 หาดด้วย จำนวนโครงการที่ได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2560	1. ปรับปรุงซอยอิสรภาพ 39 (งบประมาณ 2,917,000.-บาท) (ลงทุน) (ฝ่ายโยธา) 2. ปรับปรุงซอยรุ่งประชา (งบประมาณ 1,886,000.-บาท) (ลงทุน) (ฝ่ายโยธา)

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.5 การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ 4.5.2 เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร (ม 4.5.2.4)	จำนวนครั้งในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1. เทศกิจอาสาจราจร หมายถึง เทศกิจอาสาจราจรที่ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจราจร 2. ลงปฏิบัติงานในพื้นที่ หมายถึง การลงไปปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่เขตบางกอกน้อย <u>คำเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่เทศกิจที่ผ่านการฝึกอบรมลงไปปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อย 300 ครั้ง/ปี/จุด <u>วิธีการคำนวณ</u> บันทึกจำนวนครั้ง/ปี/จุด	1. โครงการเทศกิจอาสาจราจรและอาสาพาน้องข้ามถนน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.1 ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนา และ ขนบธรรมเนียมประเพณี (ม 6.1.1.1)	จำนวนหน่วยงาน หรือเครือข่าย ภาคประชาชน ที่เข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมและสืบสาน วัฒนธรรมและประเพณีอันดี งาม (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1.หน่วยงาน หมายถึง องค์การภาครัฐ และ องค์การภาคเอกชน ที่อยู่ใน พื้นที่เขต บางกอกน้อย 2. เครือข่ายภาคประชาชน หมายถึง การ รวมกลุ่มประชาชน พลังมวลชน ไม่ว่าจะเป็น การรับรองจากภาครัฐหรือไม่ก็ตาม ได้แก่ ชมรม กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ ชุมชน (ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของ กรุงเทพมหานคร) ในพื้นที่เขตบางกอกน้อย <u>ค่าเป้าหมาย</u> จำนวน 15 หน่วยงาน/กิจกรรม <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม	1. โครงการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย (งบประมาณ 500,000 บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ สังคม)

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.1 ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 6.1.2 เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อนำเสนอกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดแสดง/กิจกรรมพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร (ม 6.1.2.1)	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มี ความรู้เพิ่มมากขึ้น (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1) พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร หมายถึงพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น จำนวน 2 แห่ง คือ พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร เขตบางกอกน้อย และ พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นชุมชนตรอกข้าวเม่า 2) ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีความรู้ เพิ่มมากขึ้น อย่างน้อยร้อยละ 70 หมายถึง ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเมื่อเข้าร่วม กิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้วมีความรู้เพิ่ม มาก อย่างน้อย ร้อยละ 70 3) กิจกรรมหมายถึง กิจกรรม/โครงการที่ กรุงเทพมหานครเป็นผู้ดำเนินการ 4) กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง บุคคล หรือ กลุ่ม หรือชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม บุคคล คือ ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม กลุ่ม คือ กลุ่มคนที่รวมตัวกันโดยมี วัตถุประสงค์ร่วมกัน เพื่อดำเนินกิจกรรม หนึ่ง หรือเรื่องใดเรื่องหนึ่งในพื้นที่เขต	1. โครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ 504,123 บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ สังคม)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ชุมชน คือ ชุมชนในพื้นที่เขตที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกรุงเทพมหานคร <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 70 <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มีคะแนนจากการทำแบบทดสอบเพิ่มขึ้น หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม X 100 ทหาร จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง *

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดบริการลานกีฬาที่ได้มาตรฐาน (ม 6.2.2.3) *	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬา และนันทนาการของ กรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์ มาตรฐาน (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย สถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการ ของกรุงเทพมหานคร หมายถึง ลานกีฬาในพื้นที่เขตบางกอกน้อยที่ได้ขึ้น ทะเบียนเป็นลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร ซึ่งได้กำหนดให้เป็นสถานที่เล่นกีฬาและ ออกกำลังกายของประชาชน เกณฑ์มาตรฐาน หมายถึง เกณฑ์การ ประเมินของสำนักงานเขตบางกอกน้อยที่ กำหนดขึ้นโดยคณะกรรมการตรวจ ประเมินลานกีฬาระดับเขตที่ได้รับการ แต่งตั้ง ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 10 วิธีการคำนวณ จำนวนลานกีฬาในพื้นที่สำนักงานเขต บางกอกน้อยที่ผ่านการตรวจประเมินจาก คณะกรรมการตรวจประเมินลานกีฬาระดับเขต คูณ 100 หารด้วย จำนวนลานกีฬาในพื้นที่เขต บางกอกน้อยทั้งหมด	1. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร กีฬาและลานกีฬา (งบประมาณ 1,125,790.-บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม) * 2. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย (งบประมาณ 896,250.-บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม) *

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บริหารงานบุคลากรทางการศึกษา (ม 7.1.15.6)	ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษา และข้าราชการครูได้รับการ พัฒนาศักยภาพ (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1. ครู หมายถึง ข้าราชการครูโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตบางกอกน้อย จำนวน 15 แห่ง 2. ได้รับการพัฒนาศักยภาพ หมายถึง ได้รับการ ฝึกอบรมประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานในหลักสูตร ต่างๆ อย่างน้อย 1 ครั้ง <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีคำนวณ</u> $\frac{\text{ผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูที่ได้รับการพัฒนา}}{\text{ผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูทั้งหมด}} \times 100$	1. โครงการพัฒนาคุณภาพ การดำเนินงานศูนย์วิชาการ เขต งบประมาณ 37,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา) 2. โครงการประชุมครู งบประมาณ 8,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา)

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 8.7.1 การประกอบ ประ และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารผ่าน กลไกอาสาสมัคร (ม 8.7.1.1)	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ สุ่มตรวจในโรงเรียนไม่พบการ ปนเปื้อนสารเคมีและโคลิ ฟอร์มแบคทีเรีย (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1.โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนทั้งในและนอกสังกัด กรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตบางกอกน้อย ซึ่งมีทั้งหมด 40 โรงเรียน 2. อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย 4 ชนิด คือสารบอแร็กซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และไม่พบการปนเปื้อนโคลิฟอร์มแบคทีเรีย <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 8๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนตัวอย่างอาหารที่สุ่มตรวจในโรงเรียนไม่พบสารปนเปื้อน คูณด้วย 100 หารจำนวนตัวอย่างอาหารที่สุ่มตรวจในโรงเรียนทั้งหมด	1. โครงการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.2.1 พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาทรัพยากรบุคคลในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลัก (ม 9.2.1.1)	ร้อยละของบุคลากรด้านการคลัง มีความรู้ที่ได้จากการอบรมมากขึ้น (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1. บุคลากรด้านการคลัง หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงิน และการพัสดุสังกัดสำนักงานเขตบางกอกน้อย ฝ่ายละ 3 คน และโรงเรียนในสังกัดโรงเรียนละ 2 คน 2. ความรู้ความเข้าใจนำไปสู่ความเป็นมืออาชีพเพิ่มขึ้น หมายถึง ความรู้ความเข้าใจของบุคลากรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินและการพัสดุ ดำเนินการโดยการจัดให้มีการทดสอบความรู้ทั้งก่อนและหลังการอบรมได้คะแนนการทดสอบหลังอบรมมากกว่าการทดสอบก่อนอบรม <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 85 <u>วิธีการคำนวณ</u> บุคลากรด้านการคลังที่ผ่านการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น x 100 หารด้วย บุคลากรด้านการคลังที่เข้ารับการอบรม	1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานด้านการคลัง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายการคลัง)

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาระบบการบริหารผลงานของ หน่วยงาน (ม 9.3.2.3)	ร้อยละของพระภิกษุและ สามเณรในพื้นที่เขตบางกอก น้อยที่ได้มาทำบัตรประจำตัว ประชาชน (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> เป็นกระบวนการบริหารจัดการเพื่ออำนวยความสะดวก แก่พระภิกษุและสามเณรของวัดในพื้นที่เขตบางกอกน้อย จำนวน 32 วัด ที่มีความประสงค์จะทำบัตรประจำตัว ประชาชน โดยให้บริการในช่วงบ่ายของวันเสาร์ (13.00 - 16.00 น.) ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559-30 กันยายน 2560 ซึ่งในการทำบัตรประจำตัวประชาชนทางเขตได้ จัดบริการรถรับ-ส่งพระภิกษุและสามเณรจนเสร็จสิ้น กระบวนการ ทั้งนี้ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถทำบัตร ประจำตัวประชาชนได้สะดวก รวดเร็ว เป็นการลดภาระ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ สำนักงานเขตบางกอกน้อยด้านการบริการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของพระภิกษุและสามเณรในพื้นที่เขต บางกอกน้อยที่ได้มาทำบัตรประจำตัวประชาชน = พระภิกษุและสามเณรที่มาทำบัตรประจำตัวประชาชน X100 จำนวนพระภิกษุและสามเณรในพื้นที่เขตบางกอกน้อยทั้งหมด	1. โครงการให้บริการทำบัตร ประจำตัวประชาชนแก่ พระภิกษุและสามเณรเขต บางกอกน้อยพร้อมบริการรถ รับ-ส่ง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายทะเบียน)

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี (ม 9.4.4.1)	จำนวนรายใหม่ของภาษีทั้ง 3 ประเภท ที่สามารถจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ภาษีรายใหม่ ทั้ง 3 ประเภท หมายถึง ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ที่ไม่เคยยื่นแบบและชำระค่าภาษี <u>คำเป้าหมาย</u> สามารถจัดเก็บภาษีรายใหม่ทั้ง 3 ประเภท ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้ไม่น้อยกว่า 200 ราย <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนผู้เสียภาษีรายใหม่ทั้ง 3 ประเภท ที่สามารถจัดเก็บได้ ในปีงบประมาณ 2560	1. โครงการขยายฐานการจัดเก็บภาษีรายใหม่ 3 ประเภท (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)

มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการบริหารราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.1 ร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน	ตามที่ สงม. กำหนด	แผนงานเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ปี 2559 (ความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน) (ฝ่ายการคลัง)
2.1.2 ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม. กำหนด	แผนงานเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ปี 2560 (ฝ่ายการคลัง)
2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เหลือปี	ตามที่ สงม. กำหนด	แผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี 2560 (ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือปี) (ฝ่ายการคลัง)
มิติที่ 2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดท่างบการเงิน 2.2.1 คะแนนของความสำเร็จของการจัดท่างบการเงินทันเวลาและถูกต้อง	ตามที่ สนค. กำหนด	การจัดท่างบการเงินประจำปี 2559 (ฝ่ายการคลังและทุกฝ่าย)
2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี 2559 ทันเวลาและถูกต้อง	ตามที่ สนค. กำหนด	การจัดทำบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี 2559 (ฝ่ายการคลังและทุกฝ่าย)
มิติที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ตามที่ สตน. กำหนด	กิจกรรมการจัดระบบบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเขต บางกอกน้อย (ฝ่ายปกครองและทุกฝ่าย)

มิติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 3.1 ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ	ตามที่กองกลาง สนป. กำหนด	กิจกรรมติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน (ฝ่ายปกครองและทุกฝ่าย)
มิติที่ 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	ตามที่ สกก. กำหนด	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการแก้ไขเรื่องร้องเรียนสำนักงานเขต บางกอกน้อยด้วย LINE@ (Best Service 2560) (ฝ่ายปกครองและทุกฝ่าย) โครงการเพิ่มรหัสชุมชนในระบบทะเบียนบ้าน (รักษารอบ Best Service 2560) (ผ.ทะเบียน)
มิติที่ 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ตามที่ กงต. กำหนด	1. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตบางกอกน้อย (ฝ่ายปกครองและทุกฝ่าย) 2. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (งบประมาณ 3,720,000 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 3. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (งบประมาณ 565,800 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 4. ค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ 149,800 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 5. ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน (งบประมาณ 80,000 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 6. ค่าใช้จ่ายในการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อนประจำปี 2560 (ด้านศาสนาและอัลกุรอาน) (งบประมาณ 200,000 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มิติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ (ต่อ)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ต่อ)	ตามที่ กงต. กำหนด	7. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ 10,000 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 8. ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีงานสารทเดือนสิบ (งบประมาณ 900,000 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 9. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออม ครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน (งบประมาณ 65,000 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 10. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (งบประมาณ 495,200 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 11. ค่าใช้จ่ายในการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน (งบประมาณ 200,000 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 12. ค่าใช้จ่ายโครงการหญิง-ชายใจกล้า เผchyหน้า เผchyนี้ (งบประมาณ 55,900 บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มิติที่ 4 ด้านการพัฒนางานองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 4.1 ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร	ตามที่ สกก. กำหนด	การปฏิบัติงานตามแผนการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายปกครองและทุกฝ่าย)
มิติที่ 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	ตามที่ สนอ. กำหนด	การดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตบางกอกน้อย (ฝ่ายปกครองและทุกฝ่าย)
4.2.2 ร้อยละของบุคลากรได้รับการตรวจสอบประจำปี	ตามที่ สกก. กำหนด	การส่งเสริมการตรวจสอบประจำปีของบุคลากร (ฝ่ายปกครองและทุกฝ่าย)

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจงานประจำพื้นฐาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1 โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร์กีฬาและลานกีฬา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานรายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ และขออนุมัติ เงินประจำงวดเพื่อดำเนินการ	10	10	↔											
2. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร ลานกีฬา	40	50	←											→
3. เบิกจ่ายค่าวัสดุสนับสนุนลานกีฬา	10	60			↔									
4. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมสโมสร์กีฬา	10	70						↔	→					
5. ดำเนินการจัดกิจกรรม	20	90								↔	→			
6. ประเมินผลโครงการ	10	100												↔
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจงานประจำพื้นฐาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1 โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานรายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ และขออนุมัติ เงินประจำงวดเพื่อดำเนินการ	10	10	↔											
2. ประชาสัมพันธ์โครงการ	10	20	↔											
3. ประสานงานกับวิทยากร	10	30	↔											
4. ดำเนินการจัดกิจกรรม	40	70		←										→
5. เบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรทุกเดือน	20	90			←									→
6. ประเมินผลโครงการ	10	100												↔
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจประจำพื้นฐาน)

ข้อตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนหน่วยงาน หรือเครือข่ายภาคประชาชน ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานรายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	5	10	↔											
3. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม	5	15		↔										
4. จัดกิจกรรม วันพ่อแห่งชาติ เพื่อบำเพ็ญพระราชกุศลถวายแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	20	35			↔									
5. จัดกิจกรรมสืบสานประเพณี สงกรานต์และผู้สูงอายุแห่งชาติ	20	55							↔					
6. จัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา	20	75										↔		
7. จัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	20	75											↔	
8. สรุปและประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	5	100												↔
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจประจำพื้นฐาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีความรู้เพิ่มมากขึ้น อย่างน้อยร้อยละ 70

ชื่อโครงการ/กิจกรรม พิพิธภัณฑสถานท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานรายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ค่าตอบแทนอาสาสมัคร พิพิธภัณฑสถานท้องถิ่น เขตบางกอก น้อย	10	10	←											→
2. ค่าตอบแทนอาสาสมัคร พิพิธภัณฑสถานท้องถิ่นชุมชนตรอก ข้าวเม่า	20	30	←											→
3. ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	30	60			↔									
4. ค่าสาธารณูปโภค	30	90	←											→
5. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	10	100	←											→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ฝ่ายทะเบียน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลอาคารที่ปลูกสร้างใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้าของ โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ.2559			พ.ศ.2560							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. ลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้านในระบบรายงานผล	50	50	←──										

ฝ่ายทะเบียน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจประจำพื้นฐาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

ร้อยละของพระภิกษุและสามเณรในพื้นที่เขตบางกอกน้อยที่ได้มาทำบัตรประจำตัวประชาชน

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

การให้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนแก่พระภิกษุและสามเณรเขตบางกอกน้อยพร้อมบริการรถรับ-ส่ง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้าของ โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ.2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ 2. จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงาน 3. จัดทำหนังสือแจ้งวัดในพื้นที่ จำนวน 32 วัด ให้ ทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการและรายละเอียดในการ ให้บริการ พร้อมทั้งรายชื่อและจำนวนพระภิกษุสามเณรที่ ประสงค์ขอทำบัตรประจำตัวประชาชน	5	5	↔											
4. จัดทำตารางแผนปฏิบัติงานตามโครงการและแบบ ประเมินผลความพึงพอใจ 5. ทำหนังสือแจ้งวัดเพื่อนัดมาทำบัตรประจำตัวประชาชน 6. จัดเตรียมยานพาหนะและเจ้าหน้าที่รับ-ส่ง	10	15		↔										
7. ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน	70	85			←									→
8. ติดตามประเมินผลโครงการ รายงานผู้บริหารทราบทุก 3 เดือน	15	100			↔			↔			↔			↔
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายปกครอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลคะแนนการประเมินผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กทม. ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

กิจกรรมปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของสำนักงานเขตบางกอกน้อย <http://203.155.220.217/bangkoknoi> *

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ของแต่ละฝ่าย	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนการดำเนินการ	20	20		↔										
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการตามแผนที่กำหนด	60	90	←											→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปผลการดำเนินการส่งผู้บริหาร	10	100	←											→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายปกครอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจประจำพื้นฐาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

จำนวนผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (หลักสูตรทบทวน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 ขออนุมัติโครงการ	10	10	←		→									
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติงบประมาณประจำ งวด	20	30					←					→		
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการตามโครงการ	60	90	←											→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปผลโครงการ	10	100												←
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายปกครอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจประจำพื้นฐาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

การซักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขภัยและด้านความมั่นคง

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 ขออนุมัติโครงการ	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติงบประมาณประจำงวด	20	30		↔										
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการตามโครงการ	60	90	←											→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปผลโครงการ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายปกครอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจประจำพื้นฐาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและความมั่นคง

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

โครงการชักซ้อมการป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัย สาธารณภัย และการก่อการร้ายเขตบางกอกน้อย ประจำปี 2560

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 ขออนุมัติโครงการ	10	10	←	→										
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติงบประมาณประจำปี	20	30												
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการตามโครงการ	60	90	←											→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปผลโครงการ	10	100												←
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายโยธา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

โครงการ/กิจกรรม

ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด

โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจบริเวณที่ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง	10	10												
2. ตรวจสอบกรรมสิทธิ์สถานที่ติดตั้ง (เป็นที่ สาธารณะ/เอกชน/หน่วยงานอื่น)	15	25												
3. การไฟฟ้าสำรวจ ออกแบบ ประมาณราคา	20	45												
4. ขอจัดสรรงบประมาณ	10	55												
5. ดำเนินการติดตั้ง	40	95												
6. ส่งมอบงาน/ตรวจรับงาน	5	100												
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ฝ่ายโยธา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

โครงการ/กิจกรรม

ร้อยละของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

กิจกรรมการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในอาคารให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประสานเจ้าของอาคารเพื่อเข้าตรวจสอบ	20	20												
2. เข้าตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย	80	80												
รวม 2 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ฝ่ายโยธา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร ตามระบบภูมิสารสนเทศ บนระบบเครือข่าย	70	70												
2. จัดส่งรายงานการอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามแบบ กสผ.1	30	30												
รวม 2 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	10	10	↔											
2. จัดทำแผนปฏิบัติงานและรวบรวมข้อมูลในการดำเนินงานโครงการ	10	20	↔											
3. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโครงการ การออกเผยแพร่ให้ความรู้เชิงรุกในพื้นที่/จุดเป้าหมายที่กำหนด และดำเนินการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	70	90												
4. จัดทำสรุปและประเมินผล	10	100											↔	
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2

โครงการตรวจสอบสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมของสำนักงานเขต 50 เขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำแผนการดำเนินงาน	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	10	20		↔										
ขั้นตอนที่ 3 แต่งตั้งคณะทำงาน	10	30			↔									
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามแผนที่กำหนด	50	80		↔										↔
ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลการดำเนินงานส่งผู้บริหาร	20	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม กรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานรายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	10	10	↔											
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	20	30		↔										
3. จัดทำแผนและปฏิบัติงานเก็บตัวอย่างอาหารตรวจสอบหาสารปนเปื้อน	30	60			←								→	
4. จัดทำแผนและปฏิบัติงานเก็บตัวอย่างอาหารตรวจสอบสุขลักษณะสถานประกอบการอาหาร	30	90			←								→	
5. สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงาน	10	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจประจำพื้นฐาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่สุ่มตรวจในโรงเรียนไม่พบการปนเปื้อนสารเคมีและโคลิฟอร์มแบคทีเรีย
ชื่อโครงการ/กิจกรรม สุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานรายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	10	10	↔											
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	20	30		↔										
3. จัดทำแผนและปฏิบัติงานเก็บตัวอย่างอาหารตรวจสอบหาสารปนเปื้อน	60	90			←								→	
4. สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงาน	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ฝ่ายรายได้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานคร
 ชื่อโครงการ/กิจกรรม ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
1. จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานคร เพื่อแจกเป็นคู่มือแก่ประชาชนแบบเคาะประตูบ้าน	50	50	←											→
2. จัดทำ Facebook และ Line เพื่อใช้เป็นช่องทาง ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานคร และเป็นช่องทางการติดต่อระหว่างเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้เสียภาษี	50	100	←											→
รวม 2 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ฝ่ายรายได้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจประจำพื้นฐาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

สามารถจัดเก็บภาษีรายได้ใหม่ทั้ง 3 ประเภทได้จำนวน 200 ราย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการขยายฐานการจัดเก็บภาษีรายได้ใหม่ 3 ประเภท

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
1. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสืบค้นหาข้อมูลผู้เสียภาษีรายได้ใหม่ ได้แก่ รายงานการจดทะเบียนพาณิชย์จากฝ่ายปกครอง รายงานข้อมูลสถานประกอบกิจการจากฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ และรายงาน ผู้ขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคารฝ่ายโยธา	15	15	←											→
2. เจ้าหน้าที่ออกสำรวจและตรวจสอบพื้นที่ในความรับผิดชอบเพื่อสำรวจโรงเรือน ที่ดิน และป้ายรายได้ใหม่ ที่พิกัดภาษี	30	45	←											→
3. ออกหนังสือเตือนให้ผู้เสียภาษีรายได้ใหม่มายื่นแบบเพื่อชำระภาษีตามที่กฎหมายกำหนด	20	65	←											→
4. ตรวจสอบความถูกต้อง และจัดเก็บภาษี รายใหม่ที่ยื่นแบบให้ครบถ้วน	35	100	←											→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ		เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ.2559			พ.ศ.2560								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1	เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ	5	5	←	→										
ขั้นตอนที่ 2	มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่	10	15	←			→								
ขั้นตอนที่ 3	สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน	10	25	←			→								
ขั้นตอนที่ 4	รายงานผลดำเนินการ	65	90	←											→
ขั้นตอนที่ 5	ติดตามและประเมินผล	10	100	←											→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100		100	100	←											→

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2

โครงการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ		เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ.2559			พ.ศ.2560								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1	สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน	5	5	←	→										
ขั้นตอนที่ 2	เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ	10	15	←	→										
ขั้นตอนที่ 3	อนุมัติเงินประจำงวด	10	25		←	→									
ขั้นตอนที่ 4	ดำเนินการจัดวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	10	35			←	→								
ขั้นตอนที่ 5	ขอความเห็นชอบในการจัดซื้อ	10	45			←	→								
ขั้นตอนที่ 6	ขออนุมัติในการจัดซื้อ	10	55				←	→							
ขั้นตอนที่ 7	มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่	15	70			←	→								
ขั้นตอนที่ 8	รายงานผลดำเนินการ	20	90			←	→								
ขั้นตอนที่ 9	ติดตามและประเมินผล	10	100	←	→										
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100		100	100	←	→										

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

จำนวนพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานครแห่งใหม่ ซึ่งหน่วยงานสำรวจและนำเข้า “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร”

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ		เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ.2559			พ.ศ.2560								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1	เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ	5	5	←→											
ขั้นตอนที่ 2	มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่	5	10	←→											
ขั้นตอนที่ 3	สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน รายงานผลครั้งที่ 1	15	25	←→											
ขั้นตอนที่ 4	สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน รายงานผลครั้งที่ 2	20	45				←→								
ขั้นตอนที่ 5	สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน รายงานผลครั้งที่ 3	20	65							←→					
ขั้นตอนที่ 6	สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน รายงานผลครั้งที่ 4	25	90									←→			
ขั้นตอนที่ 7	ติดตามและประเมินผล	10	100	←											→
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100		100	100	←											→

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

โครงการค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 ขออนุมัติโครงการ	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จ้างอาสาสมัครชักลากมูลฝอย ในชุมชน จำนวน 6 ชุมชน	20	40	←											→
ขั้นตอนที่ 4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการรักษา ความสะอาดให้กับอาสาสมัครชักลากมูลฝอย	10	50		↔										
ขั้นตอนที่ 5 เบิกจ่ายค่าจ้างในการจ้าง อาสาสมัครชักลากฯ	20	70	←											→
ขั้นตอนที่ 6 สรุปผลการดำเนินการตาม โครงการ	30	100	←											→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2

ขยะรีไซเคิลแลกไข่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 กำหนดขอบข่ายการดำเนินงาน	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติงาน	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	75	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลการดำเนินงาน	5	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 3

แผนการตั้งถังรองรับมูลฝอย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 กำหนดขอบข่ายการ ดำเนินงาน	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติงาน	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติงาน	75	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลการ ดำเนินงาน	5	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 4

การจัดเก็บมูลฝอยอันตราย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจขอยต่าง ๆ ในพื้นที่เขต	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนการพัฒนาทำความสะอาด	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน	40	60	←											→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการพัฒนาทำความสะอาดประจำเดือน	40	100	←											→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 5

โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะมูลฝอย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 กำหนดขอบข่ายการดำเนินงาน	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติงาน	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	75	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลการดำเนินงาน	5	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 6

นัดเวลาทั้งนัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 กำหนดขอบข่ายการดำเนินงาน	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติงาน	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	75	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลการดำเนินงาน	5	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 7

การดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยตามรายงานของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจซอยต่าง ๆ ในพื้นที่เขต	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนการพัฒนาทำความสะอาด	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน	40	60	←										→	
ขั้นตอนที่ 4 สรุปผลการดำเนินการพัฒนาทำความสะอาดประจำเดือน	40	100	←										→	
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 8

การจัดเก็บกากไขมัน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 กำหนดขอบข่ายการดำเนินงาน	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติงาน	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	75	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลการดำเนินงาน	5	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 9

กิจกรรมสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อของเก่า

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจขอยต่าง ๆ ในพื้นที่เขต	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนการสำรวจ	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการปฏิบัติงาน	40	60	←											→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการ	40	100	←											→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 10

ศูนย์การเรียนรู้การจัดการมูลฝอยในชุมชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 กำหนดขอบข่ายการดำเนินงาน	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติงาน	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	75	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลการดำเนินงาน	5	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

ปริมาณมูลฝอยที่ส่งเข้าสู่ศูนย์กำจัดมูลฝอยหนองแขม ต่อเดือน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจซอยต่าง ๆ ในพื้นที่เขต	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนการพัฒนาทำความสะอาด	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน	40	60	←											→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปผลการดำเนินการพัฒนาทำความสะอาดประจำเดือน	40	100	←											→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 5 จำนวนต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ที่ปลูกในพื้นที่เขตบางกอกน้อย
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มพื้นที่สีเขียว สำนักงานเขตบางกอกน้อยแห่งใหม่ ถนนบางขุนนนท์ (ปลูกต้นรวงผึ้ง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ		เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1	เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ	5	5				↔								
ขั้นตอนที่ 2	มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่	10	15				↔								
ขั้นตอนที่ 3	สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน	10	25				↔								
ขั้นตอนที่ 4	รายงานผลดำเนินการ	65	90				↔								
ขั้นตอนที่ 5	ติดตามและประเมินผล	10	100				↔								
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100		100	100												

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

ฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	15	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ขอความเห็นชอบเพื่อดำเนินการ	10	25						↔						
ขั้นตอนที่ 4 ขออนุมัติเพื่อดำเนินการฝึกอบรม	20	45							↔					
ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการจัดฝึกอบรม ฯ	30	75								↔				
ขั้นตอนที่ 6 จัดทำเอกสารเพื่อเบิกจ่าย	20	95								↔↔				
ขั้นตอนที่ 7 เบิกจ่ายเงินตามโครงการ	5	100							↔↔↔					
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2

พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี งบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	20	25							↔					
ขั้นตอนที่ 3 ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อ คัดเลือกโรงเรียนดำเนินการ	30	55								↔				
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามเงื่อนไขเวลาที่สำนัก การศึกษากำหนด	25	80									↔↔			
ขั้นตอนที่ 5 เบิกจ่ายงบประมาณ	10	90									↔↔↔			
ขั้นตอนที่ 6 ประเมินผลการดำเนินงาน	10	100									↔↔↔			
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←	↔↔↔										

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 3

พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวอาชาตกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี งบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	20	25	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อ คัดเลือกโรงเรียนดำเนินการ	30	55		↔										
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามเงื่อนไขเวลาที่สำนัก การศึกษากำหนด	25	80				↔	↔	↔						
ขั้นตอนที่ 5 เบิกจ่ายงบประมาณ	10	90				↔	↔	↔						
ขั้นตอนที่ 6 ประเมินผลการดำเนินงาน	10	100				↔	↔	↔						
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	↔	↔	↔	↔	↔	↔						

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 4

สัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	15	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ขอความเห็นชอบเพื่อดำเนินการ	10	25	←											→
ขั้นตอนที่ 4 ขออนุมัติเพื่อดำเนินการ	20	45	←											→
ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการตามโครงการ ฯ	30	75	←											→
ขั้นตอนที่ 6 จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายการประชุม	10	85	←											→
ขั้นตอนที่ 7 เบิกจ่ายตามโครงการ	15	100	←											→
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←											→

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 5

ประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	15	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ขอความเห็นชอบเพื่อดำเนินการ	10	25	←											→
ขั้นตอนที่ 4 ขออนุมัติเพื่อดำเนินการ	20	45	←											→
ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการตามโครงการ ฯ	30	75	←											→
ขั้นตอนที่ 6 จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายการประชุม	10	85	←											→
ขั้นตอนที่ 7 เบิกจ่ายตามโครงการ	15	100	←											→
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←											→

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 6

พัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	15							↔					
ขั้นตอนที่ 3 ประธานเครือข่ายจัดประชุมเพื่อ กำหนดระยะเวลาการดำเนินการ	25	40								↔				
ขั้นตอนที่ 4 ขอความเห็นชอบเพื่อดำเนินการ	10	50								↔				
ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการตามโครงการ	35	85									↔	↔		
ขั้นตอนที่ 6 เบิกจ่ายงบประมาณ	10	95									↔	↔	↔	
ขั้นตอนที่ 7 ประเมินและสรุปผลการดำเนินการ	5	100									↔	↔	↔	↔
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 7

จ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	15	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการประสานองค์การ ทหารผ่านศึก	10	25	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ขอความเห็นชอบและอนุมัติเพื่อ ดำเนินการจ้างเหมา ฯ	20	45	↔											
ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการจ้างเหมา	15	60	←											→
ขั้นตอนที่ 6 เบิกจ่ายเงินตามโครงการ ฯ เป็น รายเดือน	20	80	←											→
ขั้นตอนที่ 7 ติดตามและประเมินผล	15	95	←											→
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←											→

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 8

โรงเรียนสีขาว (โตไปไม่โกง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี งบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	15	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ขอความเห็นชอบเพื่อดำเนินการ	10	25		↔										
ขั้นตอนที่ 4 ขออนุมัติเพื่อดำเนินการ	20	45		↔										
ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการตามโครงการ ฯ	40	85		←										→
ขั้นตอนที่ 6 จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย	10	95		←										→
ขั้นตอนที่ 7 เบิกจ่ายเงินตามโครงการ	5	100		←										→
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100		←										→

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 9

พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	10	10	←→											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	20	←→											
ขั้นตอนที่ 3 ประชุมผู้ดำเนินการและจัดทำคำสั่ง	20	40	←→											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามโครงการ ฯ	40	80	←										→	
ขั้นตอนที่ 5 จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย	10	90	←											→
ขั้นตอนที่ 6 เบิกจ่ายเงินตามโครงการ	10	100	←											→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←											→

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 10-23

ปรับปรุงโรงเรียนในพื้นที่เขตบางกอกน้อย 14 โรงเรียน 14 โครงการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
			59	59	59	60	60	60	60	60	60	60	60	60
ขั้นที่ 1 จัดทำรายละเอียดออกแบบ ประมาณการ	30	30	←→											
ขั้นที่ 2 ขอความเห็นชอบ + อนุมัติ	20	50			↔									
ขั้นที่ 3 ขยายแบบ+แจ้งพิจารณาผล	10	60				↔								
ขั้นที่ 4 ประมูล+ขออนุมัติ	20	80				↔								
ขั้นที่ 5 ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	20	100						←→						
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

เรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี งบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 3 โรงเรียนดำเนินการตามรายละเอียด ของโครงการที่กำหนด	40	60	←										→	
ขั้นตอนที่ 4 เบิกจ่ายงบประมาณตามรายละเอียด ของโครงการ	30	90	←											→
ขั้นตอนที่ 5 สรุปและประเมินผล	10	100	←											→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←											→

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2

ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี งบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	15	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	10	25	↔↔											
ขั้นตอนที่ 4 โรงเรียนดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อผลิต สื่อการเรียนรู้	25	50	←	→							→			
ขั้นตอนที่ 5 โรงเรียนดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณ	20	70	←	→							→			
ขั้นตอนที่ 6 โรงเรียนผลิตสื่อการเรียนรู้	25	95	←	→							→			
ขั้นตอนที่ 7 โรงเรียนติดตามประเมินผล	5	100	←	→							→			
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←	→							→			

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 3

โครงการสอนภาษาจีน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินงวด	10	15	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำบัญชีจัดสรรงบประมาณให้ โรงเรียนในสังกัด	15	30	↔											
ขั้นตอนที่ 4 โรงเรียนดำเนินการสรรหาครู	15	45	↔											
ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการตามกระบวนการเรียน การสอน	20	65		←										→
ขั้นตอนที่ 6 โรงเรียนดำเนินการจัดการเรียน การสอน	20	85		←										→
ขั้นตอนที่ 7 โรงเรียนดำเนินการเบิกจ่ายเป็น รายเดือน	15	100		←										→
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←											→

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

ส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ ฯ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	15					↔							
ขั้นตอนที่ 3 จัดประชุมคณะทำงานดำเนินการ จัดการแข่งขันกีฬานักเรียน	20	35						↔						
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการคัดเลือกนักเรียน ฯ	20	55								↔				
ขั้นตอนที่ 5 กำหนดดำเนินการเดือนมิถุนายน	30	85									↔			
ขั้นตอนที่ 6 เบิกจ่ายงบประมาณ	10	95									↔			
ขั้นตอนที่ 7 ประเมินผล	5	100									↔			
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←									→		

ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2 ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ.2560)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	15	↔											
ขั้นตอนที่ 3 จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัด	10	25	↔	↔										
ขั้นตอนที่ 4 โรงเรียนดำเนินการจัดหาสระว่ายน้ำ	15	40	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
ขั้นตอนที่ 5 โรงเรียนนำนักเรียนไปว่ายน้ำ	30	70	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
ขั้นตอนที่ 6 ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	20	90	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
ขั้นตอนที่ 7 สรุปวัดและประเมินผล	10	100	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ฝ่ายการคลัง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ / กิจกรรม (ภารกิจประจำ)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

ร้อยละของบุคลากรด้านการคลังมีความรู้ที่ได้จากการอบรมมากขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานด้านการคลัง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ	10	10				↔								
ขั้นตอนที่ 2 เสนอโครงการ	10	20				↔								
ขั้นตอนที่ 3 อนุมัติโครงการ	10	30					↔							
ขั้นตอนที่ 4 จัดทำเอกสารอบรม และ แจ้งผู้เข้ารับการอบรม	20	50						↔						
ขั้นตอนที่ 5 จัดอบรม	20	70							↔	↔				
ขั้นตอนที่ 6 ทำแบบประเมินผล	10	80									↔			
ขั้นตอนที่ 7 สรุปแบบประเมินผล	10	90										↔		
ขั้นตอนที่ 8 ติดตามผล	5	95											↔	
ขั้นตอนที่ 9 สรุปผลการจัดอบรม	5	100												↔
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ฝ่ายเทคนิค

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ /กิจกรรม (ภารกิจประจำ)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

จำนวนครั้งในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการเทคนิคอาสาจราจรและอาสาพาน้องข้ามถนน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ.2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำแผน กำหนดจุด เสนออนุมัติ จัดทำรายงานสำนักเทคนิค	10	10	↔											
2. ประชุมข้าราชการและลูกจ้าง มอบหมายหน้าที่	10	20	↔											
3. เจ้าหน้าที่เทคนิคที่ผ่านการอบรมลงไปปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจร และอาสาพาน้องข้ามถนนทั้งช่วงเช้าและเย็น ปีละอย่างน้อย 300 ครั้ง/จุด	50	70	←											→
4. หัวหน้างานฯ ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รายงาน ผลการดำเนินงานผู้บังคับบัญชาทราบทุกวันและรายงานสำนัก เทคนิคทราบทุกเดือน	20	90	←											→
5. สรุปผลการดำเนินการ และประเมินผล	10	100											↔	
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												