



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงานเขตบางกอกน้อย

คำนำ

สำนักงานเขตบางกอกน้อยปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ในการให้บริการสาธารณะภายในพื้นที่รับผิดชอบ และ การให้บริการด้านต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบัญญัติกำหนด เพื่ออำนวยความสะดวก และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ตลอดถึงการพัฒนา พื้นที่ในความรับผิดชอบให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขตบางกอกน้อย บรรลุตามภารกิจหลัก และ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๑ และภารกิจของสำนักงานเขต จึงสมควรให้ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนาพื้นที่เขตบางกอกน้อย ให้เป็นเขตที่น่าอยู่ต่อไป

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	(ก)
สารบัญ.....	(ข)
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี.....	๑
- ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานเขตบางกอกน้อย.....	๑
- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม.....	๓
- วิสัยทัศน์.....	๗
- พันธกิจ.....	๗
- เป้าหมาย.....	๗
- ผลการดำเนินงานหลัก.....	๑๐
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม.....	๑๑
- ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ.....	๑๑
ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย.....	๑๑
ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย.....	๑๘
ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน.....	๑๙
ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ.....	๒๔
ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย.....	๒๕
ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้.....	๒๕
- ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ.....	๒๖
ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร.....	๒๖
- สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ.....	๓๐

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล.....	๑๑
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑.....	๓๘
- มติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ.....	๓๘
ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์.....	๓๘
ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ.....	๗๓
ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผล การปฏิบัติราชการ.....	๘๐
- มติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ.....	๑๐๐
ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมติที่ ๒.....	๑๐๐
- มติที่ ๓ ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ.....	๑๑๐
ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมติที่ ๒.....	๑๑๐
- มติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร.....	๑๑๔
ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมติที่ ๒.....	๑๑๔
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานยุทธศาสตร์).....	๑๑๙

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานเขตบางกอกน้อย

เขตบางกอกน้อยมีขนาดพื้นที่โดยรวม ๑๑.๙๔๔ ตารางกิโลเมตร แบ่งเขตปกครองออกเป็น ๕ แขวง ได้แก่ แขวงศิริราช แขวงบ้านช่างหล่อ แขวงบางขุนนนท์ แขวงบางขุนศรี และแขวงอรุณอมรินทร์ พื้นที่เขตบางกอกน้อยส่วนใหญ่เป็นพื้นที่อยู่อาศัย รองลงมา เป็นพื้นที่ถนน พาณิชยกรรม สถาบันราชการ แหล่งน้ำ สถาบันศาสนา สถาบันการศึกษา อุตสาหกรรม นันทนาการ นอกจากนี้เขตบางกอกน้อยยังมีพื้นที่ว่าง ซึ่งเป็นการใช้ที่ดินประเภท ที่โล่งเพื่อการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมพื้นที่โล่งที่เป็นเครือข่ายระบบถนน พื้นที่โล่งที่เป็นเครือข่ายระบบคลอง และพื้นที่ริมน้ำของแม่น้ำเจ้าพระยาและคลองบางกอกน้อย และการใช้ที่ดินที่เป็นที่รกร้างว่างเปล่า ที่กระจายตัวสอดแทรกอยู่การใช้ที่ดินประเภทอื่น ๆ

เขตบางกอกน้อยมีการให้บริการด้านไฟฟ้าและน้ำประปาอย่างทั่วถึงและเพียงพอ โดยการให้บริการด้านไฟฟ้าในพื้นที่เขตบางกอกน้อยอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของการไฟฟ้านครหลวงเขตธนบุรี ส่วนการให้บริการน้ำประปาในพื้นที่เขตบางกอกน้อย อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของการประปานครหลวง โดยสำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อย

การให้บริการด้านโทรศัพท์ในพื้นที่เขตบางกอกน้อยอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของชุมสายโทรศัพท์บางพลัด (ให้บริการท้องที่แขวงอรุณอมรินทร์และแขวงบางขุนนนท์) และชุมสายโทรศัพท์บางแค (ให้บริการท้องที่แขวงศิริราช แขวงบ้านช่างหล่อ และแขวงบางขุนศรี)

เขตบางกอกน้อยมีการระบายน้ำผ่านทางคลองระบายน้ำและท่อระบายน้ำ มีคลองหลัก ๓ คลอง คือ คลองบางกอกน้อย คลองชักพระ และคลองมอญ และมีคลองสายรองและคลองสาขา อีกประมาณ ๓๐ คลอง ส่วนท่อระบายน้ำจะมีทั้งท่อระบายน้ำสายประธานและท่อระบายน้ำแขนง ในการป้องกันน้ำท่วมเขตบางกอกน้อยได้ดำเนินการ เช่น การจัดทำแผนป้องกัน น้ำฝน โดยการทำความสะอาดคูคลอง เพื่อเปิดทางน้ำไหล ก่อสร้างท่อลอดตามแนวคลองต่าง ๆ และทำความสะอาดท่อระบายน้ำของถนนสายหลักและซอยต่าง ๆ การจัดทำแผนป้องกันน้ำหนุนและน้ำหลาก โดยการก่อสร้างแนวคันกันน้ำตามแนวชายฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยาและคลองบางกอกน้อย การจัดวางเรียงกระสอบทรายเป็นแนวป้องกันน้ำท่วม ปิดกั้นท่อระบายน้ำ ติดตั้งท่อบังคับชั่วคราว และติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ในพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำท่วม เป็นต้น การจัดการคุณภาพน้ำในพื้นที่เขตบางกอกน้อย สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ สำนักการระบายน้ำ จะเป็นผู้นำหน้าในการตรวจประเมิน วิเคราะห์คุณภาพน้ำ สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการ และนอกจากนี้สำนักการระบายน้ำจะเป็นผู้สร้างระบบบำบัดน้ำเสียรวมของกรุงเทพมหานครเพื่อให้คุณภาพน้ำดีขึ้น

เขตบางกอกน้อยมีสถานีตำรวจนครบาลและตำรวจรถไฟ ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตรวม จำนวน ๓ แห่ง แต่มีสถานีตำรวจนครบาลดูแลรับผิดชอบพื้นที่เขตถึง ๕ แห่ง และมีสถานีดับเพลิง จำนวน ๑ แห่ง

การให้บริการด้านการศึกษาของเขตบางกอกน้อยในปัจจุบันมีทุกระดับการศึกษา ทั้งสถานศึกษาในระดับอนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา

เขตบางกอกน้อยมีจำนวนหน่วยงานบริการด้านสาธารณสุขที่เพียงพอ ประกอบด้วย โรงพยาบาลของรัฐ โรงพยาบาลเอกชน ศูนย์บริการสาธารณสุข คลินิก และศูนย์สุขภาพชุมชน

เขตบางกอกน้อยมีแหล่งโบราณสถานและศิลปวัฒนธรรมที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ จำนวนมาก ควรค่าแก่การอนุรักษ์ไว้ เช่น วัดระฆังโฆสิตารามวรมหาวิหาร วัดสุวรรณารามราชวรวิหาร พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติเรือพระราชพิธี พิพิธภัณฑ์ศิริราช สถานีรถไฟธนบุรี เป็นต้น

เขตบางกอกน้อยมีการให้บริการทางสังคมอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและเพียงพอ โดยมีห้องสมุดประชาชน ศูนย์เยาวชน สวนสาธารณะ ลานกีฬา เพื่อให้ประชาชนได้ค้นคว้าหาความรู้ มีศูนย์เยาวชนและลานกีฬาเพื่อการออกกำลังกายและพักผ่อนหย่อนใจ

เขตบางกอกน้อยมีร้านอาหาร ร้านค้า ตลาดสด หาบเร่แผงลอยค่อนข้างมาก เนื่องจากเป็นพื้นที่สำหรับอยู่อาศัย นอกจากนี้ยังมีโรงงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ ด้วย เช่น อุตสาหกรรมการประดิษฐ์ของใช้ที่เป็นพลาสติก การประดิษฐ์ไม้ การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ การเชื่อมโลหะ เป็นต้น

สำนักงานเขตบางกอกน้อยมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคารการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานเขตบางกอกน้อยจึงได้จัดทำแผนปฏิรูปราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิรูปราชการให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ -๒๕๗๕) และแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน

จุดแข็ง
<u>ด้านจราจร</u> ๑. มีความพร้อมด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ทางถนน ทางน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน ๒. มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจร ซึ่งรวมทั้งถนนสายหลัก สายรอง ตรอก ซอย สะพานลอย ทางลัด และกำลังก่อสร้าง รถไฟฟ้า รถไฟใต้ดิน ทางเชื่อมต่าง ๆ ๓. มีความพร้อมของป้ายจราจร อุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร ๔. มีความพร้อมของอาสาจราจรและเทศกิจอาสาจราจร ๕. อัตราการเกิดอุบัติเหตุด้านการจราจรในพื้นที่ต่ำ เพราะสภาพถนนดี
<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> ๑. ไม่มีปัญหาด้านน้ำท่วม น้ำขัง ๒. บริเวณท้องถนน ย่านชุมชน ที่พักอาศัย ย่านพาณิชยกรรม มีมลพิษอากาศและเสียงต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ๓. ไม่มีมูลฝอยตกค้าง ๔. คุณภาพในแม่น้ำ คูคลอง แหล่งน้ำในพื้นที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำ
<u>ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข</u> ๑. มีสายตรวจชุมชน โดยฝ่ายเทศกิจจัดเจ้าหน้าที่ในการตรวจเยี่ยมชุมชนและเฝ้าระวังอาชญากรรมภายในชุมชนในพื้นที่เพื่อลดปัญหาอาชญากรรม ๒. ศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานเขตบางกอกน้อยจัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เฝ้าระวังสาธารณสุขที่จะเกิดขึ้นร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่และให้คำแนะนำประชาชนทั่วไปในการป้องกันสาธารณสุขต่าง ๆ ๓. มีการเตรียมความพร้อมเพื่อเผชิญเหตุสาธารณสุขของประชาชน ชุมชน สถานประกอบการต่าง ๆ ๔. ผู้ประสบภัยได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงที
<u>ด้านการศึกษา</u> ๑. สถานศึกษาในระบบมีเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๒. เด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓. มีจำนวนแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ สำหรับประชาชนในพื้นที่ ๔. ประชาชนและภาคเอกชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาด้านการศึกษาเป็นอย่างดี
จุดแข็ง (ต่อ)
<u>ด้านคุณภาพชีวิต</u> ๑. ประชาชนให้ความสนใจในกิจกรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในเชิงรุก เช่น การออกกำลังกาย การร่วมกิจกรรมนันทนาการ

๒. มีการป้องกันหรือประสานงานเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่เขต ๓. มีการจัดการด้านสุขลักษณะต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน เช่น การตรวจสอบร้านอาหาร ตลาดสดให้สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค การจัดการปัญหาด้านสุขนั้จรว ๔. มีการจัดการ รวมทั้งการป้องกันหรือจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันปัญหาเสพติดและแหล่งอบายมุขต่างๆ ๕. ประชาชนให้ความร่วมมือในการลดปัญหาความรุนแรงในครอบครัว ๖. ผู้ด้อยโอกาสได้รับการสวัสดิการและการสงเคราะห์อย่างทั่วถึง ๗. ประชาชน ชุมชนมีจิตสำนึกถึงคุณค่า และความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์ ๘. มีการสนับสนุนประชาชนในการจัดตั้งกลุ่มหรือชุมชนผู้บริโภคและการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคตระหนักถึงสิทธิผู้บริโภค
<u>ด้านเศรษฐกิจ</u> ๑. ผู้ประกอบการมีศักยภาพในการแข่งขันสูง
<u>ด้านการวางผังเมืองและการพัฒนาเมือง</u> ๑. อาคารในพื้นที่เขตปฏิบัติตามผังเมืองรวม ๒. รถม่านน้ำล้าคลองเป็นระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม ๓. ถนนสายหลัก สายรอง และทางเดินเท้ามีความเป็นระเบียบเรียบร้อย
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่าง ๆ ๒. กลุ่ม เครือข่าย และผู้นำชุมชนได้รับการสนับสนุนและมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชน ๓. สำนักงานเขตมีคุณภาพในการให้บริการ โดยดูจากผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ๔. ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนด ๕. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บรายได้ตามที่ประมาณการไว้ ๖. สำนักงานเขตสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผน ๗. การบริหารจัดการของสำนักงานเขตมีความโปร่งใส สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรการราชการใสสะอาด ๘. บุคลากรมีปริมาณเพียงพอกับปริมาณงาน ๙. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ๑๐. มีการจัดการองค์ความรู้ เพื่อสืบค้นและเรียนรู้ภายใน
จุดอ่อน
<u>ด้านจราจร</u> ๑. การจราจรในพื้นที่ที่มีความคล่องตัวค่อนข้างต่ำ ๒. มีการก่อสร้างถนน และรถไฟฟ้าในพื้นที่ ทำให้การให้บริการขนส่งสาธารณะไม่ได้รับความสะดวก

<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> ๑. ประชาชนให้ความร่วมมือในกิจกรรมในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานน้อย ๒. ลักษณะพื้นที่เป็นที่อยู่อาศัยและพื้นที่เอกชน ทำให้เพิ่มพื้นที่สีเขียวได้น้อย
<u>ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข</u> ไม่มี
<u>ด้านการศึกษา</u> คุณภาพการศึกษาในบางโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐานเมื่อเทียบกับระดับประเทศ
<u>ด้านคุณภาพชีวิต</u> ไม่มี
<u>ด้านเศรษฐกิจ</u> ไม่มี
<u>ด้านการวางผังเมืองและการพัฒนาเมือง</u> ไม่มี
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. เครื่องมือ อุปกรณ์รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ๒. เครื่องมือและอุปกรณ์มีความพร้อมในการใช้งานน้อย
โอกาส
<u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u> นโยบายจัดปัญหาความยากจน ทำให้เกิดการส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตและจำหน่ายสินค้าในพื้นที่เขต
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> ๑. โครงสร้างผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นจากเดิม สำนักงานเขตสามารถนำความรู้และประสบการณ์ของผู้สูงอายุมาพัฒนาสังคมได้ ๒. ประชาชนให้ความสนใจการบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร และเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙) ตลอดจนให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการบริหารและการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ๓. ประชาชนต้องการได้รับบริการที่มีคุณภาพ โปร่งใส และรวดเร็วจากกรุงเทพมหานครตามสิทธิพื้นฐานของประชาชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ๔. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่เมืองมากขึ้น มีเครือข่ายประชาชนเพื่อการพัฒนากรุงเทพมหานครที่หลากหลาย
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u> ไม่มี

<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. การสื่อสารผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นการสนับสนุนการนำเสนอกิจกรรมต่าง ๆ ของเขตอย่างรวดเร็ว เช่น การนำเสนอผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ในพื้นที่เขตผ่านทางอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน
อุปสรรค
<u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u> ๑. นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงานและมาตรการประหยัดน้ำมัน ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และไม่สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น เช่น การใช้รถบรรทุกน้ำ นอกจากจะใช้เพื่อรดน้ำต้นไม้แล้ว ยังต้องมาร่วมกิจกรรมการล้างทางเท้าและสนับสนุนการช่วยเหลือกรณีเพลิงไหม้ในพื้นที่เขตและพื้นที่ใกล้เคียง ๒. รัฐบาลมีการออกกฎหมาย และระเบียบใหม่หลายเรื่อง เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน และบุคลากร เป็นผลให้สำนักงานเขตต้องศึกษาและปรับตัวเพื่อการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเรื่องดังกล่าว
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> ๑. ประชากรในเขตเมืองชั้นในย้ายที่ไปอาศัยยังเขตชั้นนอกเพิ่มขึ้น แต่ยังประกอบอาชีพในเขตชั้นใน ทำให้สำนักงานเขตไม่ได้รับความร่วมมือจากประชาชนในการดำเนินโครงการและกิจกรรมการพัฒนาของเขต ๒. เขตบางกอกน้อยมีประชากรแฝงเป็นจำนวนมาก แต่ไม่ทราบจำนวนและสภาพที่ชัดเจนแน่นอน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการวางแผนการบริหารจัดการและการให้บริการ
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u> ๑. จากสถานการณ์ความยืดเยื้อของปัญหาทางการเมือง ในประเทศที่เพิ่มระดับความรุนแรงมากขึ้น ในช่วงปลายเดือนสิงหาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นมา ทำให้พื้นฐานความน่าเชื่อถือของประเทศถดถอยลง พร้อมๆ ไปด้วยความเสี่ยงทางเศรษฐกิจ ที่เพิ่มสูงขึ้นตามแนวโน้มความอ่อนแอของเศรษฐกิจในประเทศ และภาวะถดถอยของเศรษฐกิจโลก ส่งผลกระทบต่อการขอจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการที่ใช้งบประมาณสูง ทั้งที่ใช้งบประมาณของกรุงเทพมหานครและเงินอุดหนุนรัฐบาล รวมถึงเงินกู้ต่างๆ ๒. ภาวะเศรษฐกิจทั่วโลกและของประเทศที่ถดถอย ส่งผลกระทบฐานะทางเศรษฐกิจ อาชีพ และรายได้ของประชาชน รวมทั้งมีผลกระทบต่อการจัดเก็บรายได้ซึ่งเป็นแหล่งงบประมาณกรุงเทพมหานครและสถานะทางการเงินการคลังของกรุงเทพมหานคร ในอนาคตด้วย ๓. ผลกระทบจากวิกฤตทางการเมืองและเศรษฐกิจส่งผลต่อการจัดเก็บรายได้ของประเทศในภาพรวม ซึ่งส่งผลต่อการพิจารณาจัดสรรงบประมาณทุกด้านและทุกหน่วยงานภาครัฐของประเทศ รวมถึงงบประมาณอุดหนุนที่กรุงเทพมหานครจะได้รับจากรัฐบาลอาจลดน้อยลงด้วย ๔. ราคาน้ำมันที่สูงขึ้น ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u> ไม่มี

วิสัยทัศน์

“บางกอกน้อยเป็นเขตน่าอยู่ คู่ศิลปวัฒนธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน”

การทำให้เขตบางกอกน้อยเป็น “เป็นเขตน่าอยู่ คู่ศิลปวัฒนธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน” ที่มุ่งพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันควบคู่ไปกับการสร้างบริการสาธารณะที่มีคุณภาพดีเลิศ และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการต่างๆ ได้ อย่างเหมาะสม นอกจากนั้นสำนักงานเขตบางกอกน้อยจะต้องเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการและด้านศักยภาพของบุคลากรเพื่อการส่งมอบบริการชั้นเลิศแก่ประชาชน ทำให้ประชาชนผู้อยู่อาศัยและผู้มาเยือนมีความสุข

พันธกิจ

๑. พัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของความน่าอยู่อย่างยั่งยืน
๒. พัฒนาสังคมและเศรษฐกิจบนพื้นฐานของความพอเพียงพึ่งพิงซึ่งกันและกันโดยมุ่งสร้างสังคมสันติสุข
๓. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์บนพื้นฐานของความรู้เพื่อการดำรงชีวิตที่ดีในปัจจุบันและอนาคต
๔. สร้างความเชื่อมั่นด้านการบริหารจัดการมหานครตามหลักธรรมาภิบาล
๕. พัฒนาการให้บริการเพื่อประชาชน

เป้าหมาย

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัยในชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ คุณภาพแหล่งธรรมชาติในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครมีคุณภาพขึ้น

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความถี่และผลกระทบจากอาชญากรรม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัย ทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย โดยเฉพาะอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย โดยเฉพาะอัคคีภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๔ ลดความถี่และผลกระทบของชุมชน

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๕ สถานประกอบการที่มีความเสี่ยงสูงได้มาตรฐานด้านอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการควบคุมพาหนะนำโรค
ไข้เลือดออก

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๔ พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวังและควบคุมโรคไข้เลือดออก

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบการอาหาร เตรียม ประกอบ
ปรุง และจำหน่ายอาหารถูกสุขลักษณะ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพมหานคร มีความตื่นตัว และกระตือรือร้น

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๒ อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดี
ของกรุงเทพมหานคร

มิติที่ ๒.๓ ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายถนนในกรุงเทพมหานคร

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมี
ศักดิ์ศรี

มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๑.๑ แรงงานนอกระบบทราบสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน
วิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ย
เพิ่มขึ้น

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่มีประสิทธิภาพในพื้นที่
กรุงเทพมหานคร

มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ พัฒนากลไกและเครือข่ายการขับเคลื่อนการเรียนรู้ด้านพหุ
วัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๔ ธารน้ำใจสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชน
ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้ใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลาย

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มิติที่ ๔.๑ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมือง

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพ
ตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมือง
ชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านสภาประชาชนกรุงเทพมหานคร

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทักษะบุคลากรให้มีทักษะความรู้ ความสามารถ
มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและ
เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจงานยุทธศาสตร์)

๑. ร้อยละปริมาณมูลฝอยอันตรายที่สามารถคัดแยกได้จากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี๒๕๖๖
๒. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา
๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี
๔. ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต
๕. จำนวนครั้งของการดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี
๗. ร้อยละของศูนย์เด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร ระดับดีขึ้นไป
๘. ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตเพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
๙. ร้อยละของการลงจุดแส ดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขบ้าน
๑๐. ร้อยละของการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักการคลังกำหนดไว้

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลดมลพิษ

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ คุณภาพแหล่งธรรมชาติในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครมีคุณภาพขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๒
๒	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่สามารถคัดแยกได้จากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๒

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๑A ๓Rs

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๒

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	๖๕๐,๗๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
กิจกรรมปริมาณมูลฝอยที่เข้าชั่ง ณ ศูนย์กำจัดมูลฝอย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
กิจกรรมสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อของเก่า	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
กิจกรรมการดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยตามรายงานของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
กิจกรรมนัดเวลาทิ้งนัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
โครงการณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะมูลฝอย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

มาตรการที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของเสียอันตราย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่สามารถคัดแยกได้จากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๒

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
กิจกรรมการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
โครงการรณรงค์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความส่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ติดตั้งและ/หรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมประจำ	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย	งบประมาณตามที่ได้ติดตั้ง	ฝ่ายโยธา

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
โครงการเฝ้าระวังตรวจตราพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ
โครงการเทศกิจอาสาจราจรและอาสาพาน้องข้ามถนน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ

เป้าหมายที่ ๑.๒.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพ ผู้ติด ทุกคนเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟู
สมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดที่เข้าร่วมฝึกอบรม ตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๒๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งของ “ชุมชนร่วมใจระงับยาเสพติด”

มาตรการที่ ๒ สนับสนุนอาสาสมัครกรุงเทพมหานครมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดที่เข้าร่วมฝึกอบรม ตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๒๐

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติด	๘๑,๑๐๐	ฝ่ายปกครอง

มิติที่ ๑.๔ ปลดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และ
น้ำหลากเสริมสร้างศักยภาพและความสามาถด้านบุคลากรและเครื่องมือ ในการ
จัดการสาธารณภัย โดยเฉพาทกภัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ ๑๐๐
๒	จำนวนครั้งของการดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เพิ่มความสามารถในการรองรับปริมาณน้ำหลากและน้ำหนุนได้ดีขึ้น

มาตรการที่ ๒ ฟื้นฟูคลองเพื่อรองรับและระบายน้ำ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
โครงการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) คลองวัดยางจากถนนจรัญสนิทวงศ์ถึงคลองบางขุนศรี	๕,๕๓๘,๑๐๐ บาท	ฝ่ายโยธา
ขุดลอกคลองชุมชนทรัพย์ ๑ จากคลองชักพระถึงหมู่บ้านชุมชนทรัพย์	๖๘๑,๐๐๐ บาท	ฝ่ายโยธา
ขุดลอกคลองชุมชนทรัพย์ ๒ จากคลองชักพระถึงหมู่บ้านชุมชนทรัพย์	๕๓๘,๐๐๐ บาท	ฝ่ายโยธา
โครงการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา
โครงการขุดลอกคูคลอง เปิดทางน้ำไหล	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย โดยเฉพาะอัคคีภัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งของการดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งของการดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
โครงการซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัยสาธารณภัย และการก่อการร้ายเขตบางกอกน้อย ประจำปี ๒๕๖๑	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง

โครงการ/กิจกรรมงานประจำ	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๔๑,๕๐๐ บาท	ฝ่ายปกครอง
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐ บาท	ฝ่ายปกครอง

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๑ คนกรุงเทพฯ มีสุขภาวะทางกายและจิต มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ไม่มีภาวะเจ็บป่วยจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง และโรคจากการประกอบอาชีพ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๕ สถานประกอบการที่มีความเสี่ยงสูงได้มาตรฐานด้านอาชีวอนามัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละสถานประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนในการเสริมความรู้ ความเข้าใจ เพื่อการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม	ร้อยละ ๒๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ สนับสนุนการเสริมความรู้ ความเข้าใจความตระหนักรวมถึงทัศนคติที่ดีของสถานประกอบการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละสถานประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนในการเสริมความรู้ ความเข้าใจ เพื่อการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม	ร้อยละ ๒๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมงานยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร	๑๗๙,๔๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าหมายที่ ๑.๖.๒ โรคติดต่อที่สำคัญในเมืองได้รับการเฝ้าระวังและควบคุมไม่ให้ระบาดไปในวงกว้าง
เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการควบคุมพาหะนำโรคไขเลือดออก
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกัน ควบคุมโรคไขเลือดออก	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาการเข้มแข็งของภาคีเครือข่ายเป้าหมายที่กำหนดของกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกัน ควบคุมโรคไขเลือดออก	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมงานประจำ	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดยุ่งลาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบการอาหาร เตรียม ประกอบปรุง และจำหน่ายอาหารถูกสุขลักษณะ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ ๒ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่ส่งคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ

มาตรการที่ ๓ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนด

มาตรการที่ ๔ ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๐๘,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าหมายที่ ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯ มีวิถีชีวิตแบบตื่นตัวและกระตือรือร้น

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี	อย่างน้อย ๑๒ ครั้ง/ปี

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทมเห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี	อย่างน้อย ๑๒ ครั้ง/ปี

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมงานประจำ	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬาและลานกีฬา	๑,๑๒๕,๘๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย	๑,๐๓๓,๕๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียวสะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่ร่มรื่นด้วยพรรณไม้ มีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อน
หย่อนใจเพียงพอ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๒ อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ขนาดพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นตามที่ตกลงกับ สวล.	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ ผลักดันให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมอนุรักษ์ พื้นฟู และรักษาพื้นที่สีเขียว

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ขนาดพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นตามที่ตกลงกับ สวล.	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๗๐๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

มิติที่ ๒.๓ ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก

เป้าหมายที่ ๒.๓.๒ การจราจรมีความคล่องตัวไม่แออัด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายถนนในกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของจำนวนโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับการ ปรับปรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละความสำเร็จของจำนวนจุด ถนน ตรอก ซอย และสิ่ง สาธารณะประโยชน์ที่สำรวจพบความชำรุดในปี ๒๕๖๑ ได้มีการ แจ้งให้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ปรับปรุง ซ่อมแซมผิวจราจรให้มีสภาพใช้งานได้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของจำนวนโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับการปรับปรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมลงทุน	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
โครงการปรับปรุงซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๔๕	๔,๐๑๗,๐๐๐ บาท	ฝ่ายโยธา

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒	ร้อยละความสำเร็จของจำนวนจุด ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ที่สำรวจพบความชำรุดในปี ๒๕๖๑ ได้มีการแจ้งให้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	ร้อยละ ๘-พภท๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมงานยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายโยธา

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนภูมิปัญญาที่สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้น	จำนวน ๑ ภูมิปัญญาต่อสำนักงานเขต
๒	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๐
๓	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ของสำนักงานเขตบางกอกน้อย	ระดับ ๔.๐๐ คะแนนขึ้นไป

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สนับสนุนผู้สูงอายุที่มีการสะสมปัญหาเพิ่มขึ้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนภูมิปัญญาที่สนับสนุนผู้สูงอายุที่มีการสะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้น	จำนวน ๑ ภูมิปัญญาต่อสำนักงานเขต

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
แผนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (ศูนย์เด็กเล็ก)	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาสตามระเบียบกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๓	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านสวัสดิการและสังคม สงเคราะห์ของสำนักงานเขตบางกอกน้อย	ระดับ ๔.๐๐ ขึ้นไป

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมงานประจำ	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านพัฒนาสังคม	๕๖๕,๘๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้าน เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๔๙๕,๒๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

เป้าหมายที่ ๓.๒.๑ กลุ่มผู้ที่อยู่ในภาคเศรษฐกิจนอกระบบและแรงงานนอกระบบเข้าถึงสวัสดิการและแหล่งเงินทุนอย่างเท่าเทียม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๑.๑ แรงงานนอกระบบทราบสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการบริหารเงินออม	อย่างน้อย ๘ ครั้ง/ปี

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ เสริมสร้างการมีวินัยทางการเงิน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการบริหารเงินออม	อย่างน้อย ๘ ครั้ง/ปี

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออม ครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน	๖๕,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ พัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตเพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ยกระดับครูให้ผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน ในด้านการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป

มาตรการที่ ๒ สอนเสริมในรายวิชาที่มีผลสัมฤทธิ์ต่ำ พร้อมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมในรายวิชาที่ผู้เรียนถนัด

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตเพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร	๘๒๑,๔๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๑๗๔,๕๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	๑,๖๙๕,๖๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศึกษา ในโรงเรียนสังกัด กทม.	๒๕,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๒,๙๐๔,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๖๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
กิจกรรมสอนเสริมนอกเวลาเรียน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญสามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๓๙,๕๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒๙,๓๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๒๗๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔,๐๖๑,๒๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาyardดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๗,๐๔๘,๕๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย	๑,๒๐๗,๑๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในพิธีปฐกฐินและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๔๒,๕๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๗๕,๔๐๐	ฝ่ายการศึกษา

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ปรับปรุงโรงเรียนวัดเจ้าอาาม	๔๙๔,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางขุนนนท์	๗๕๑,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดมะลิ	๔๙๒,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดศรีสุทธาราม	๙๖๘,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดอัมพวา	๑๙๙,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณาราม	๒๗๘,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์เรียง	๒๐๘,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดยางสุทธาราม	๔๒๔,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา

เป้าหมายที่ ๓.๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้ตาม อัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพ	อย่างน้อย ๔ ครั้ง/ปี

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ จัดโครงการนำร่องการเรียนรู้ตามอัธยาศัยในพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้ตาม อัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพ	อย่างน้อย ๔ ครั้ง/ปี

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน	๘๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ ๓.๔.๑ คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๔ ปรองดองสร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่

กรุงเทพมหานคร โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลาย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนกิจกรรมที่สำนักงานเขตบางกอกน้อยจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม	อย่างน้อย ๔ โครงการ/กิจกรรม

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านสื่อของกรุงเทพมหานครและสื่อมวลชน
แขนงต่างๆ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนกิจกรรมที่สำนักงานเขตบางกอกน้อยจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม	อย่างน้อย ๔ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน ประจำปี ๒๕๖๑ (ด้านศาสนาและอัลกุรอาน)	๒๐๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย	๕๐๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
ค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	๕๕๒,๖๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มิติที่ ๔.๑ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมือง

เป้าหมายที่ ๔.๑.๑ กรุงเทพฯชั้นในและชั้นกลางมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเต็มศักยภาพสอดคล้องกับ

ระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวม

และเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขบ้าน	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๗ สำรวจ จัดเก็บ และจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวางผังเมือง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขบ้าน	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลอาคารที่ปลูกสร้างใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายทะเบียน
กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของจำนวนชุมชนที่ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจากกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๕๐
๒	ร้อยละของจำนวนสภาเยาวชนเขตบางกอกน้อยที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของจำนวนชุมชนที่ดำเนินกิจกรรมสนับสนุนการมีส่วนร่วม	ร้อยละ ๕๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมงานประจำ	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๓,๗๕๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมให้เยาวชนเข้าร่วมกิจการของสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒	ร้อยละของจำนวนสภาเยาวชนเขตบางกอกน้อยที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมงานประจำ	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาทักษะบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมสัมมนาฯ ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการเงิน การคลัง และพัสดุ เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐
๓	ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ร้อยละ ๘๐
๔	ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องทะเบียน เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐
๕	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉับไว ใส่สะอาด	ระดับ ๔.๐๐ ขึ้นไป

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการ ในแต่สายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งอาเซียน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมสัมมนาฯ ตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครสังกัดสำนักงานเขตบางกอกน้อย	๗๖๗,๘๐๐	ฝ่ายปกครอง
ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดูงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรกรุงเทพมหานคร	๑,๓๘๙,๙๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒	ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการเงิน การคลัง และพัสดุ เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
โครงการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการเงิน การคลัง และพัสดุ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการคลัง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๓	ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมงานประจำ	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๘,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๓๗,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาดูงานตามรอยศาสตร์พระราชา	๘๒๑,๔๐๐	ฝ่ายการศึกษา

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา
ทุกวัฒนธรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๔	ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องทะเบียนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
โครงการรอบรู้เรื่องทะเบียน	-	ฝ่ายทะเบียน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๕	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉะวอ ไสสะอาด (BFC)	ระดับ ๔.๐๐ ขึ้นไป

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉะวอ ไสสะอาด (BFC)	-	ฝ่ายปกครอง

มติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง และการงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักการคลังกำหนดไว้	ร้อยละ ๘๐
๒	จำนวนรายใหม่ของภาษีทั้ง ๓ ประเภท ที่สามารถจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	อย่างน้อย ๒๐๐ ราย

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๔ จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักงานคลังกำหนดไว้	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒	จำนวนรายใหม่ของภาษีทั้ง ๓ ประเภท ที่สามารถจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	อย่างน้อย ๒๐๐ ราย

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๑	ส่วนราชการ
โครงการขยายฐานการจัดเก็บภาษีรายใหม่ ๓ ประเภท	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอย ในชุมชน	๖๕๐,๗๐๐	กทม.	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๒	กิจกรรมปริมาณมูลฝอยที่เข้าถัง ณ ศูนย์ กำจัดมูลฝอย	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๓	กิจกรรมสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อ ของเก่า	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๔	กิจกรรมการดำเนินการลดปริมาณมูลฝอย ตามแบบรายงานของผู้ตรวจราชการ กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๕	กิจกรรมนัดเวลาทิ้งนัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๖	กิจกรรมการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๗	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยก ขยะมูลฝอย	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ รักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๘	โครงการเฝ้าระวังตรวจตราพื้นที่เสี่ยงต่อการ เกิดอาชญากรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายเทศกิจ
๙	โครงการเทศกิจอาสาจราจรและอาสาพา น้องข้ามถนน	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายเทศกิจ
๑๐	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๘๑,๑๐๐	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๑๑	โครงการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) คลอง วัดยางจากถนนจรูญสนิทวงศ์ถึงคลอง บางขุนศรี	๕,๕๓๘,๑๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑๒	ชุดลอกคลองขุมทรัพย์ ๑ จากคลองชักพระ ถึงหมู่บ้านขุมทรัพย์	๖๘๑,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๓	ชุดลอกคลองขุมทรัพย์ ๒ จากคลองชักพระ ถึงหมู่บ้านขุมทรัพย์	๕๓๘,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๔	โครงการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	ฝ่ายโยธา
๑๕	โครงการชุดลอกคูคลอง เปิดทางน้ำไหล	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	ฝ่ายโยธา
๑๖	โครงการชักซ้อมการป้องกันและบรรเทาเหตุ อัคคีภัยสาธารณภัย และการก่อการร้ายเขต บางกอกน้อย ประจำปี ๒๕๖๑	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	ฝ่ายปกครอง
๑๗	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร	๑๗๙,๔๐๐	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๑๘	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย	๑๐๘,๐๐๐	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่ม พื้นที่สีเขียว	๗๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๒๐	โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อม ของเมืองที่ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๒๑	โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๒๒	โครงการปรับปรุงซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๔๕	๔,๐๑๗,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๓	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อ แก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๔	ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคาร สมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๒๕	แผนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร ผู้ดูแลเด็ก ค่าอาหารกลางวัน และอาหาร เสริม (ศูนย์เด็กเล็ก)	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๒๖	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน	๖๕,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๗	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัด กทม.	๘๒๑,๔๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๘	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๑๗๔,๕๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๙	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	๑,๖๙๕,๖๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๐	ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มเติมศึกษา ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒๕,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๑	ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๒,๙๐๔,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๒	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๖๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๓	กิจกรรมสอนเสริมนอกเวลาเรียน	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายการศึกษา
๓๔	ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔,๐๖๑,๒๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๕	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาয়าดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๗,๐๔๘,๕๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๖	ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย	๑,๒๐๗,๑๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๗	ค่าใช้จ่ายในพิธีปฐกฐินและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๘	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๔๒,๕๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๙	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๗๕,๔๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๐	ปรับปรุงโรงเรียนวัดเจ้าอาาม	๔๙๔,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๑	ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางขุนนนท์	๗๕๑,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๒	ปรับปรุงโรงเรียนวัดมะลิ	๔๙๒,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๔๓	ปรับปรุงโรงเรียนวัดศรีสุตาราม	๙๖๘,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๔	ปรับปรุงโรงเรียนวัดอัมพวา	๑๙๙,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๕	ปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณาราม	๒๗๘,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๖	ปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์เรียง	๒๐๘,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๗	ปรับปรุงโรงเรียนวัดยางสุทธาราม	๔๒๔,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๘	ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน	๘๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๔๙	ค่าใช้จ่ายในการอบรมเยาวชนชนภาคฤดูร้อน ประจำปี ๒๕๖๑ (ด้านศาสนาและอัลกุรอาน)	๒๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๕๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย	๕๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๕๑	ค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑสถาน กรุงเทพมหานคร	๕๕๒,๖๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๕๒	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูล อาคารที่ปลูกสร้างใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายทะเบียน
๕๓	กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่ อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายโยธา
๕๔	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพของข้าราชการและบุคลากร กรุงเทพมหานครสังกัดสำนักงานเขต บางกอกน้อย	๗๖๗,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๕๕	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดูงานด้าน สิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของ บุคลากรกรุงเทพมหานคร	๑,๓๘๙,๙๐๐	กทม.	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๕๖	โครงการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเรื่อง การเงิน การคลัง และพัสดุ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายการคลัง
๕๗	โครงการรอบรู้เรื่องทะเบียน	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายทะเบียน
๕๘	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ที่มีต่อการให้บริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (BFC)	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายปกครอง

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๕๙	โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดเก็บ ภาษีของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรายได้
๖๐	โครงการขยายฐานการจัดเก็บภาษีรายได้ใหม่ ๓ ประเภท	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่ายรายได้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕๐,๐๔๓,๙๐๐		

รวมโครงการ/กิจกรรม.....๖๐.....โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ.....๓๗.....โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ.....๒๓.....โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมประจำ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑	โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง ในพื้นที่เสี่ยงภัย	งบประมาณ ตามที่ได้ติดตั้ง	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๔๑,๕๐๐	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๓	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๔	โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดขยะ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๕	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬา และลานกีฬา	๑,๑๒๕,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๖	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย	๑,๐๓๓,๕๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๗	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๖๕,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๘	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อ ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๔๙๕,๒๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๓๙,๕๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๑	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒๙,๓๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๒	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียน	๒๗๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๓	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	๓,๗๕๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๑๔	ค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชน กรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑๕	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๘,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๖	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๓๗,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๗	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาตามรอยศาสตร์ พระราชา	๘๒๑,๔๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘,๙๐๘,๘๐๐		

รวมโครงการ/กิจกรรม.....๑๗.....โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ.....๑๕.....โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ.....๒.....โครงการ/กิจกรรม

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพตามพันธกิจ

ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ คุณภาพแหล่งธรรมชาติในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครมีคุณภาพขึ้น

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๑A ๓Rs	๑. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยอินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล มูลฝอยอันตราย มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน ได้แก่ ๑.๑ มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย เช่น เศษอาหาร เศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ ๑.๒ วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) เช่น แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม ฯลฯ ๑.๓ มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอย ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สเปรย์กระป๋อง ยาหมดอายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (๖๕๐,๗๐๐ บาท) ๒. กิจกรรมปริมาณมูลฝอยที่เข้าถัง ณ ศูนย์กำจัดมูลฝอย (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. กิจกรรมสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อของเก่า (ไม่ใช้งบประมาณ) ๔. กิจกรรมการดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยตามแบบรายงานของผู้ตรวจราชการ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๕. กิจกรรมนัดเวลาทิ้งนัดเวลาเก็บขยะชิ้นใหญ่ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๖. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะมูลฝอย (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๔ มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึง ซากเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กในการทำงานที่ไม่ได้ตามมาตรฐาน (off-spec) หรือหมดอายุการใช้งาน หรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ ๒. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๒ <u>วิธีคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพิ่มขึ้น = ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกๆของสำนักงานเขตปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ปีฐาน X ๑๐๐ หารด้วย ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปี พ.ศ.๒๕๕๖ (เฉลี่ยต้น/วัน) <u>หมายเหตุ</u> ปีฐาน คือ ปี พ.ศ.๒๕๕๖	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของ เสียอันตราย	๒. ร้อยละของปริมาณมูล ฝอยอันตรายที่สามารถคัด แยกได้จากแหล่งกำเนิด เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖ (ผลลัพธ์)	นิยาม มูลฝอยอันตราย หมายถึง มูลฝอยที่มีส่วน ประกอบหรือปนเปื้อนสารเคมีอันตราย เช่น สาร ไวไฟ สารเกิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารที่มีความเป็นพิษ สารที่มีฤทธิ์กัดกร่อน หรือสารอันตรายใดที่ ก่อให้เกิดปัญหาต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม แหล่งกำเนิด หมายถึง บ้านเรือน ชุมชน ห้างสรรพสินค้าหรืออาคารสำนักงาน คำเป้าหมาย ร้อยละ ๒๒ วิธีการคำนวณ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกได้ปี ๒๕๖๑ ลบ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกได้ปี ๒๕๕๖ หาร ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกได้ปี ๒๕๕๖ คูณ ๑๐๐	๑. กิจกรรมจัดการเก็บมูลฝอย อันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการรณรงค์ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด และสิ่งแวดล้อม (ไม่ใช้งบประมาณ)

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม)	๓. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา (ผลลัพธ์)	นิยาม จุดเสี่ยงภัย หมายถึง จุดที่กรุงเทพมหานครสำรวจว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (รวมกับจุดที่กองบัญชาการตำรวจนครบาลสำรวจ) จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ การเฝ้าระวังและตรวจตรา หมายถึง สำนักเทศกิจและสำนักงานเขต มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยจากอาชญากรรม ความปลอดภัยทางถนนและทำเทียบเรือในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดังนี้ ๑. จุดเสี่ยงภัยได้รับการตรวจตราและตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ๒. จุดเสี่ยงภัยได้รับการปรับสภาพ แวดล้อมด้วยการตัดต้นไม้ที่รกทึบ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม ทำความสะอาดป้ายรถประจำทาง ๓. ดำเนินการเฝ้าระวังความปลอดภัยจาก	๑. โครงการเฝ้าระวังตรวจตราพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการเทศกิจอาสาจราจรและอาสาพาน้องข้ามถนน (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		อาชญากรรมและความปลอดภัยทางถนนชน กลั บ้านปลอดภัยไปกับเทศกาลรจัดกิจกรรมเทศก อาสาจราจรพื่อน้องข้ามถนน ฯลฯ ๔. ดำเนินการตรวจตราความปลอดภัยบริเวณที่ เทียบเรือ การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด สำนักงานเขต มีการจัดทำแผนเฝ้าระวังและ ตรวจตรารุดเสี่ยงภัย ดังนี้ ๑. จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม มีการตรวจ ตรา ๒ ครั้ง/วัน/จุด (ฝ่ายเทศกิจ) ๒. จุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้อง วงจรปิด (CCTV) ๑ ครั้ง/วัน/จุด หากพบมีการ ชำรุดให้จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข (ฝ่ายเทศกิจ) ๓. จุดเสี่ยงภัยได้รับการปรับสภาพแวดล้อม ด้วยการดูแลตัดต้นไม้ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ติดป้าย ประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม ทำความ สะอาดบริเวณป้ายรถประจำทาง ฯลฯ (ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายรักษาฯ ฝ่ายโยธา) ๔. ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้าน การจราจรตามโครงการอาสาพื่อน้องข้ามถนนและ อาสาจราจร จำนวน ๒ ครั้ง/วัน/จุด (ฝ่ายเทศกิจ)	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		และสำนักงานเขต ดำเนินการตามแผนการ เฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย พร้อมรายงาน ผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบเป็น ประจำทุกเดือน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ จำนวนจุดเสี่ยงภัย (จุดเสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และท่าเทียบเรือ) ทุกจุดในพื้นที่ที่รับผิดชอบได้รับ การเฝ้าระวังและตรวจตรา	

มติที่ ๑.๒ ปลอดอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพ ผู้ติด ทุกคนเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ เสริมสร้าง ความเข้มแข็งของ “ชุมชน ร่วมใจระงับภัยยาเสพติด” มาตรการที่ ๒ สนับสนุน อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร มหานครเฝ้าระวังภัยและยา เสพติดในชุมชน	๔. จำนวนอาสาสมัครเฝ้าระวัง ภัยและยาเสพติดที่มีส่วนร่วม ในการดำเนินโครงการ (ผลผลิต)	นิยาม อาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด หมายถึง ประชาชนในพื้นที่ ที่สมัครและมีรายชื่อเป็นอาสาสมัคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติดของสำนักงานเขตบางกอก น้อย การมีส่วนร่วม หมายถึง อาสาสมัครฯ เข้ามามีส่วน ร่วมในการดำเนินงานอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่สำนักงาน เขตกำหนด เช่น การจัดประชุม หรือจัดกิจกรรมต่างๆ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐ วิธีคำนวณ จำนวนอาสาสมัครฯ ที่เข้าร่วมโครงการ คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนอาสาสมัครฯ ตามเป้าหมายที่กำหนดใน โครงการ	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติด (งบประมาณ ๘๑,๑๐๐ บาท)

มติที่ ๑.๔ ปลดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลวมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือ ในการจัดการสาธารณภัย โดยเฉกเทศภัย

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ เพิ่มความสามารถในการรองรับปริมาณน้ำหลากและน้ำหนุนได้ดีขึ้น มาตรการที่ ๒ พื้นฟูคลองเพื่อรองรับและระบายน้ำ	๕. ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต (ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต หมายถึง การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากน้ำฝนและน้ำหลากเข้าในพื้นที่รับผิดชอบให้สามารถลดระยะเวลาการระบายน้ำท่วมซึ่งได้เร็วขึ้น ลดผลกระทบ ที่จะเกิดแก่ประชาชนให้น้อยลง ทั้งนี้ การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขตต้องจัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี ๒๕๖๑ และมีภารกิจการเตรียมการ ดังนี้ ๑. การขุดลอกคู-คลอง และเปิดทางน้ำไหล ๒. การทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ บูรณะซ่อมแซมฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ และคันหิน ๒. ความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด	๑. โครงการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการขุดลอกคูคลอง เปิดทางน้ำไหล (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. โครงการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ตาดทองคลอง) คลอง วัดยางจาก ถนนจรัญสนิทวงศ์ถึงคลองบางขุนศรี (งบลงทุน ๕,๕๓๘,๑๐๐ บาท) ๔. ขุดลอกคลองชุมทรัพย์ ๑ จากคลองชักพระถึงหมู่บ้านชุมทรัพย์ (งบประมาณ ๖๘๑,๐๐๐ บาท) ๕. ขุดลอกคลองชุมทรัพย์ ๒ จากคลองชักพระถึงหมู่บ้านชุมทรัพย์ (งบประมาณ ๕๓๘,๐๐๐ บาท)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		รายละเอียดของการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต ดังนี้ ๑. ประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา - วิเคราะห์/ประเมินผลการปฏิบัติ - ประเมินจุดอ่อนหรือปัญหาในการปฏิบัติ เพื่อหาปัจจัยความสำเร็จและแนวทางแก้ไขในระยะต่อไป ๒. สำรวจความพร้อม - ท่อระบายน้ำ (สำรวจความยาวท่อระบายน้ำที่ต้องล้างทำความสะอาด) - คู คลอง (สำรวจคู คลอง ที่มีความพร้อมและที่ต้องขุดลอก) ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี ๒๕๖๑ ของสำนักงานเขต ประกอบด้วยแผนการเตรียมการตามภารกิจ ๒ ภารกิจ ดังนี้ - แผนการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ บำรุงซ่อมแซมฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ และคันหิน - แผนการการขุดลอกคู-คลอง และเปิดทางน้ำไหล พร้อมทั้งข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ระบุมาในแผนฯ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีการคำนวณ ร้อยละความสำเร็จ = ร้อยละผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติฯ คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยร้อยละ ความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนด เกณฑ์การให้คะแนน - ร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๕ คะแนน - ร้อยละ ๙๐-๙๙ เท่ากับ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๘๐-๘๙ เท่ากับ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๗๐-๗๙ เท่ากับ ๒ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ เท่ากับ ๑ คะแนน (พิเศษตามหลักคณิตศาสตร์) เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมิน ๑. แผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี ๒๕๖๑ ของสำนักงานเขตที่สามารถระบุร้อยละความสำเร็จได้ และรายงานผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ ทั้งนี้ การรายงานแผนปฏิบัติการ ต้องครบถ้วน สมบูรณ์และให้ส่งแผนให้สำนักการระบายน้ำภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	

มติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย โดยเฉพาะอัคคีภัย

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๖. จำนวนครั้งของการดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ผลผลิต)	นิยาม การฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมายถึง การกระทำเพื่อให้เกิดความรู้ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานด้าน สาธารณภัย โดยเป็นการฝึกภาคปฏิบัติของผู้เข้าร่วมการฝึก จากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสมมุติเหตุการณ์ขึ้นถือเป็นการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร ทรัพยากร และระบบปฏิบัติการให้ผู้เกี่ยวข้อง ได้เข้าใจบทบาทหน้าที่รองรับการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุการณ์จริงขึ้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หมายถึง หน่วย งานของกรุงเทพมหานครและหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ตลอดจนอาสาสมัครและประชาชนในพื้นที่สำนักงานเขต เป้าหมาย อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งของการดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. โครงการซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัย สาธารณภัย และการก่อการร้ายเขตบางกอกน้อย ประจำปี ๒๕๖๑ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) (งบประมาณ ๔๑,๕๐๐ บาท) ๓. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (งบประมาณ ๓๕๒,๐๐๐ บาท)

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๑ คนกรุงเทพฯ มีสุขภาวะทาง มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ไม่มีภาวะเจ็บป่วยจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง และโรคจากการประกอบอาชีพ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๕ สถานประกอบการที่มีความเสี่ยงสูงได้มาตรฐานด้านอาชีวอนามัย

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ สนับสนุนการเสริมความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก รวมถึงทัศนคติที่ดีของสถานประกอบการ	๗. ร้อยละสถานประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนในการเสริมความรู้ความเข้าใจ เพื่อการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม	นิยาม ๑. สถานประกอบการ หมายถึง สถานประกอบการที่เข้าข่ายกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กลุ่มกิจการประเภทยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ๒. การเสริมความรู้ ความเข้าใจ หมายถึง ตรวจแนะนำและประชาสัมพันธ์ด้านสุขลักษณะและความปลอดภัยในการทำงานของสถานที่ปฏิบัติงานและผู้ปฏิบัติงาน ๓. งานด้านอาชีวอนามัย หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับการควบคุม ดูแล สุขภาพอนามัยของผู้ประกอบอาชีพ การป้องกันและส่งเสริมสุขภาพอนามัย รวมทั้งการดำรงคงไว้ซึ่งสภาพร่างกาย และจิตใจที่สมบูรณ์ของผู้ประกอบอาชีพ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐ วิธีการคำนวณ จำนวนสถานประกอบการกลุ่มกิจการประเภทยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลที่ได้รับการตรวจสอบแนะนำ ปรับปรุงด้านอาชีวอนามัย คูณด้วย ๑๐๐หารจำนวนสถานประกอบการกลุ่มกิจการประเภทยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลทั้งหมดในพื้นที่เขต	๑. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๑๗๙,๔๐๐ บาท)

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบการอาหาร เตรียม ประกอบปรุง และจำหน่ายอาหารถูกสุขลักษณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะของกรุงเทพมหานคร มาตรการที่ ๒ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่ส่งคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหนะนำโรคติดต่อ มาตรการที่ ๓ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานคร มาตรการที่ ๔ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ	๘. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหารแผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ทในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดัง (๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ (๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย โดยสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น(Test-kit) ไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิล สารฟอร์มาลีน และพบการปนเปื้อน โคลิฟอร์ม แบคทีเรีย ไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ กรณี พบการปนเปื้อนสารเคมีอันตราย หรือ โคลิฟอร์ม แบคทีเรีย ให้ออกคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือ	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (งบประมาณ ๑๐๘,๐๐๐ บาท)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		คำแนะนำให้ผู้ประกอบการอาหาร ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ผ่านเกณฑ์ความปลอดภัยโดยผู้ตรวจวิเคราะห์ซ้ำ (๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดีคูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการ อาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียวสะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่ร่มรื่นด้วยพรรณไม้ มีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจเพียงพอ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๕ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ และปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่น สวยงามเหมาะสมกับเมืองและชุมชนเพิ่มขึ้น	๙. ขนาดพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นตามที่ตกลงกับ สวล. (ผลลัพธ์)	นิยาม - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภทแยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี ๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี • กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนกำหนดแทน - รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่	๑. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท) ๒. โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ต้องพัฒนาให้มีพื้นที่ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้ ๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบายผว.กทม.) ๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวดิ่ง จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔x๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้น เป็นพื้นที่ ๑ ไร่ ๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก ๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ ๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ ๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง ๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว ๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ ๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง ๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ ๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ ๒.๑ ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๙ ประเภท ซึ่งประกอบด้วย ๒.๑.๑ สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไป ๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่นกกที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ๒.๑.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงบ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ๒.๑.๙ พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	

มิติที่ ๒.๓ ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก

เป้าหมายที่ ๒.๓.๒ การจราจรมีความคล่องตัวไม่แออัด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายถนนในกรุงเทพมหานคร

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพถนนที่มีอยู่เดิมโดยการก่อสร้าง (ถนนสายหลัก สะพานข้ามทางแยก ทางแยกทางลอด และสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยา)	๑๐. ร้อยละความสำเร็จของโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับการปรับปรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ผลลัพธ์)	นิยาม ความสำเร็จ หมายถึง โครงการที่ได้รับการปรับปรุงจนถึงขั้นตอนการตรวจรับงานและเบิกจ่ายงบประมาณ โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง โครงสร้างพื้นฐานที่มีการก่อสร้าง , ปรับปรุงหรือซ่อมแซม ในพื้นที่ที่รับผิดชอบภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ จำนวนโครงการฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนโครงการฯที่ได้รับงบประมาณ	๑. โครงการปรับปรุงซอยจรูญสนิทวงศ์ ๔๕ (งบประมาณ ๔,๐๑๗,๐๐๐ บาท) (งบลงทุน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	๑๑. ร้อยละความสำเร็จของ จำนวนจุด ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะประโยชน์ ที่สำรวจพบความชำรุดในปี ๒๕๖๑ ได้รับการแจ้งให้ ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษา ในพื้นที่ที่ รับผิดชอบ	นิยาม การดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา หมายถึง การ ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๑. แจ้งประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้า ดำเนินการจุดที่สำรวจพบที่ต้องซ่อมแซม บำรุงรักษา ๒. ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ทำให้สภาพ ความชำรุดได้มีการแก้ไข ๓. การดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ จำนวนจุดที่หน่วยงานดำเนินการ คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนจุดที่สำรวจพบทั้งหมด	๑. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะประโยชน์ เพื่อ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน (งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๕ สนับสนุน ผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญา เพิ่มขึ้น	๑๒. จำนวนภูมิปัญญาที่ สนับสนุนผู้สูงอายุมีการ สะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้น (ผลผลิต)	นิยาม ภูมิปัญญา หมายถึง ผลงานสร้างสรรค์ที่เป็น รูปธรรม ที่ควรอนุรักษ์และสืบทอด เป้าหมาย จำนวน ๑ ภูมิปัญญาต่อสำนักงานเขต วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนภูมิปัญญาที่สำนักงานเขตบางกอก น้อยสนับสนุน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท)
มาตรการที่ ๗ ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัย เรียน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของ กรุงเทพมหานคร	๑๓. ร้อยละของศูนย์พัฒนา เด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่าน เกณฑ์มาตรฐานของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี ขึ้นไป (ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง สถานรับ เลี้ยงและดูแลเด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานคร ๒. เกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานที่กรุงเทพมหานครกำหนดขึ้น โดยมี แนวทางการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกับการ ประเมินเกณฑ์มาตรฐานตามแบบมาตรฐานของกรม อนามัย กระทรวงสาธารณสุข แบ่งผลการประเมินเป็น ๔ ระดับ คือ ผ่านระดับดีมาก ผ่านระดับดี ผ่าน ระดับพื้นฐาน และไม่ผ่าน เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	๑. แผนการเบิกจ่ายค่าตอบแทน อาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ค่าอาหาร กลางวัน และอาหารเสริม (ศูนย์ เด็กเล็ก) (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การวัดผลสำเร็จ - สำนักงานเขต ดูแลและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน และมีคณะกรรมการตรวจประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานที่กรุงเทพมหานครกำหนดขึ้น วัดความสำเร็จโดยวัดร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมดของกรุงเทพมหานครภายในพื้นที่เขตที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนศูนย์ฯ ที่ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป} \times 100}{\text{จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมด}}$	

มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

เป้าหมายที่ ๓.๒.๑ กลุ่มผู้ที่อยู่ในภาคเศรษฐกิจนอกระบบและแรงงานนอกระบบเข้าถึงสวัสดิการและแหล่งเงินทุนอย่างเท่าเทียม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๑.๑ แรงงานนอกระบบทราบสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๓ เสริมสร้างการมีวินัยทางการเงิน	๑๔. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการบริหารเงินออม (ผลผลิต)	นิยาม การจัดกิจกรรมในชุมชนเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในการออมเงินและการบริหารจัดการหนี้สิน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๘ ครั้ง/ปี วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมเงินออม	๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน (งบประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท)

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ พัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๓ พัฒนาการจัดการศึกษา อย่างมีคุณภาพ มาตรการที่ ๔ ยกระดับคุณภาพมาตรฐาน การศึกษาและเสริมสร้างความ เข้มแข็งทางวิชาการ มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน มีสมรรถนะ ในระดับนานาชาติ (มาตรการเพิ่มเติม)	๑๕. ร้อยละของคะแนน เฉลี่ยการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้น พื้นฐาน (O-NET) ใน โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่ กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ ผ่านมา (ผลลัพธ์)	นิยาม - คะแนนเฉลี่ยหมายถึง ผลคะแนนเฉลี่ยที่ได้การทดสอบ ทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) เพื่อวัด ความรู้ และความคิดของนักเรียนทุกรายวิชาที่สอบ ได้แก่ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และ สังคมศึกษา เป้าหมาย เพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา วิธีการคำนวณ ๑) นำคะแนนเฉลี่ยรายวิชาที่เพิ่มขึ้นของปีปัจจุบัน มา คำนวณ ค่าร้อยละตามที่กำหนด โดยแยกตามระดับชั้น และแทน ในสูตร $\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยฯ เพิ่มขึ้นวิชาที่ } (๑+๒+๓+๔+๕)}{\text{คะแนนค่าเป้าหมาย(วิชาที่ } (๑+๒+๓+๔+๕))} \times ๑๐๐$ ๒) นำร้อยละที่ได้ของระดับชั้น ป.๖ ม.๓ และ ม. ๖ มารวมกัน และหาค่าเฉลี่ย	๑. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาสังกัด กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๘๒๑,๔๐๐ บาท) ๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ ผลงานเพื่อการเรียนรู้ (งบประมาณ ๑๗๔,๕๐๐ บาท) ๓. ค่าใช้จ่ายโครงการสอน ภาษาจีน (งบประมาณ ๑,๖๙๕,๖๐๐ บาท) ๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสะเต็ม ศึกษา ในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท) ๕. ค่าใช้จ่ายโครงการ ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต (งบประมาณ ๒,๙๐๔,๐๐๐ บาท)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			๖. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม ทักษะภาษาไทยในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท) ๗. ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท) ๘. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนาย หมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วย ยุวกาชาด (งบประมาณ ๑๓๙,๕๐๐ บาท) ๙. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๒๙,๓๐๐ บาท) ๑๐. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา คุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท) ๑๑. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียน ฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๔,๐๖๑,๒๐๐ บาท) ๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมา ยามดูแลทรัพย์สินและรักษา ความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนใน สังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๗,๐๔๘,๕๐๐ บาท) ๑๓. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำ เป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย (งบประมาณ ๑,๒๐๗,๑๐๐ บาท) ๑๔. ค่าใช้จ่ายในพิธีปฐมนิเทศ และสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๔๗,๓๐๐ บาท) ๑๕. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำ ปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือ กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๔๒,๕๐๐ บาท) ๑๖. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม กีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๗๕,๔๐๐ บาท)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			๑๗. ปรับปรุงโรงเรียนวัด เจ้าอาม (งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐ บาท) ๑๘. ปรับปรุงโรงเรียนวัด บางขุนนนท์ (งบประมาณ ๗๕๑,๐๐๐ บาท) ๑๙. ปรับปรุงโรงเรียนวัดมะลิ (งบประมาณ ๔๙๒,๐๐๐ บาท) ๒๐. ปรับปรุงโรงเรียนวัดศรีสุदारาม (งบประมาณ ๙๖๘,๐๐๐ บาท) ๒๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดอัมพวา (งบประมาณ ๑๙๙,๐๐๐ บาท) ๒๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัด สุวรรณาราม (งบประมาณ ๒๗๘,๐๐๐ บาท) ๒๓. ปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์เรียง (งบประมาณ ๒๐๘,๐๐๐ บาท) ๒๔. ปรับปรุงโรงเรียนวัดยาง สุทธาราม (งบประมาณ ๔๒๔,๐๐๐ บาท) ๒๕. โครงการสอนเสริมนอกเวลา เรียนเพื่อเตรียมความพร้อมการ สอบ O – net (ไม่ใช้งบประมาณ)

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ ๓.๓.๓ ประชาชนมีโอกาสดูแลชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ จัดโครงการนำร่องการเรียนรู้ตามอัธยาศัยในพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร	๑๖. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพ (ผลผลิต)	นิยาม การเรียนรู้ตามอัธยาศัย หมายถึง การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นตามวิถีชีวิตที่เป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์ต่างๆ โดยริเริ่มทำไปก่อนตามขั้นตอนเพื่อบรรลุเป้าหมายใดเป้าหมายหนึ่ง เป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งของกิจกรรมที่สำนักงานเขตบางกอกน้อยจัดขึ้นเพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพ	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน (งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท)

มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ ๓.๔.๑ คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๔ ธารน้ำใจสร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลาย

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ เผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านสื่อของกรุงเทพมหานครและสื่อมวลชนแขนงต่างๆ	๑๗. จำนวนกิจกรรมที่สำนักงานเขตบางกอกน้อยจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม (ผลผลิต)	นิยาม กิจกรรม หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมที่สำนักงานเขตบางกอกน้อยจัดขึ้น เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม ได้แก่ กิจกรรมเทิดพระเกียรติวันพ่อแห่งชาติ กิจกรรม	๑. ค่าใช้จ่ายในการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน ประจำปี ๒๕๖๑ (ด้านศาสนาและอัลกุรอาน) (งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วันแม่แห่งชาติ กิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ กิจกรรม แห่เทียนพรรษา การอบรมเยาวชนชนภาคฤดูร้อน และ โครงการพิพิธภัณฑสถานท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร เป้าหมาย อย่างน้อย ๔ โครงการ/กิจกรรม วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งของกิจกรรมดำเนินส่งเสริม วัฒนธรรมที่สำนักงานเขตบางกอกน้อยจัดขึ้น	๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน สำคัญ อนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย (งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท) ๓. ค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑ สถานท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๕๕๒,๖๐๐ บาท)

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มิติที่ ๔.๑ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมือง

เป้าหมายที่ ๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครชั้นในและชั้นกลางมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเต็มศักยภาพสอดคล้องกับระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมือง
ชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๗ สำรวจ จัดเก็บ และจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อ การวางผังเมือง	๑๘. ร้อยละของการลงจุด แสดงตำแหน่งพื้นที่ที่ อนุญาตให้มีการก่อสร้าง อาคาร และตำแหน่งของ อาคารที่มีการออกเลขบ้าน (ผลผลิต)	นิยาม ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตาม แบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อ ถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาต ให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ	๑. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บข้อมูลอาคารที่ ปลูก สร้างใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมการลงจุดแสดง ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคาร (ไม่ใช้ งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง</u> หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการ รายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผัง เมือง <u>ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน</u> หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัส ประจำบ้านตามคำร้อง <u>การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัส</u> <u>ประจำบ้าน</u> หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการ ออกเลขรหัสประจำบ้าน ตามระบบการรายงานผลการ ออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐) <u>ระบบการรายงานผล</u> หมายถึง ระบบการรายงานผล การลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนัก ยุทธศาสตร์และประเมินผล <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้าง อาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคาร ที่มีการออกเลขรหัส	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ประจำบ้าน คูณด้วย ๑๐๐หารด้วย ผลรวมของ จำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่ มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด	

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาทักษะบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มี

คุณธรรมและจริยธรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะ ของบุคลากร ยกระดับมาตรฐาน วิชาชีพและคุณภาพการ ให้บริการในแต่สายงานให้มุ่งสู่ ความเป็นมืออาชีพและ สอดคล้องกับการเป็นมหานคร แห่งเอเชีย	๑๙. ร้อยละของจำนวน บุคลากรที่เข้าร่วมสัมมนาฯ ตามเป้าหมายที่กำหนด (ผลผลิต)	นิยาม บุคลากรที่เข้าร่วมสัมมนา หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง สังกัดสำนักงานเขตบางกอกน้อย ที่เป็น กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดตามโครงการฯ เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมสัมมนาฯ คูณ๑๐๐ หาร ด้วยจำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการ	๑. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดู งานเพื่อพัฒนาศักยภาพของ ข้าราชการและบุคลากร กรุงเทพมหานครสังกัดสำนักงาน เขตบางกอกน้อย (งบประมาณ ๗๖๗,๘๐๐ บาท) ๒. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดู งานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อ พัฒนาการปฏิบัติงานของ บุคลากรกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๑,๓๘๙,๙๐๐ บาท)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	๒๐. ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการเงิน การคลัง และพัสดุ เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	นิยาม <u>การฝึกอบรม เรื่อง การเงิน การคลัง และพัสดุ</u> หมายถึง การฝึกอบรมภาคทฤษฎีเกี่ยวกับพระราชบัญญัติต่าง ๆ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง และการพัสดุภาครัฐ เพื่อให้มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง <u>ความรู้ ความเข้าใจเรื่องการเงิน การคลัง และพัสดุ เพิ่มขึ้น</u> หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุของหน่วยงานสังกัดสำนักงานเขตกลุ่มกรุงธนเหนือที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ ความเข้าใจ ภาคทฤษฎีเพิ่มขึ้น (วัดจากผลการประเมินเฉพาะภาคทฤษฎี ก่อนและหลังการฝึกอบรม) เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีผลการประเมินเฉพาะภาคทฤษฎีหลังการฝึกอบรมเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนเข้ารับการฝึกอบรม คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งหมด	๑. โครงการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการเงิน การคลัง และพัสดุ (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่น เป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม	๒๑. ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	นิยาม จัดทำโครงการรอบรู้เรื่องทะเบียน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการติดต่อราชการฝ่ายทะเบียนทำให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ เข้าใจวิธีการติดต่อราชการด้านงานทะเบียนเป็นไปในทิศทางเดียวกันและสามารถเป็นตัวแทนของฝ่ายทะเบียนได้ เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ ร้อยละของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการติดต่อราชการฝ่ายทะเบียนเพิ่มขึ้น $= \frac{\text{จำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่มีคะแนนสอบเพิ่มขึ้น}}{\text{จำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่เข้าสอบทั้งหมด}} \times 100$	๑. โครงการรอบรู้เรื่องทะเบียน (ไม่ใช้งบประมาณ)
	๒๒. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (BFC)	นิยาม ความพึงพอใจ หมายถึง ความคิดเห็นของผู้ที่ได้รับการบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (BFC) โดยวัดจากแบบสอบถามความพึงพอใจ ซึ่งแบ่งระดับความพึงพอใจออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ มากที่สุด , มาก , ปานกลาง , น้อย และ น้อยที่สุด เป้าหมาย ระดับ ๔.๐๐ ขึ้นไป	๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีการคำนวณ มากที่สุด= ๕ คะแนน แทนค่าจำนวนผู้ตอบด้วย A มาก = ๔ คะแนน แทนค่าจำนวนผู้ตอบด้วย B ปานกลาง= ๓ คะแนน แทนค่าจำนวนผู้ตอบด้วย C น้อย = ๒ คะแนน แทนค่าจำนวนผู้ตอบด้วย D น้อยที่สุด= ๑ คะแนน แทนค่าจำนวนผู้ตอบด้วย E สูตร = $(A*๕) + (B*๔) + (C*๓) + (D*๒) + (E*๑)$ จำนวนผู้ที่แสดงความคิดเห็นทั้งหมด	

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนา

กรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๔ จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณ การรายได้จัดเก็บเอง	๒๓. ร้อยละของการแจ้งการ ประเมินภาษีตามประมาณ การที่สำนักการคลังกำหนด ไว้ (ผลลัพธ์)	นิยาม สำนักงานเขตสามารถแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและ ที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เท่ากับประมาณการจัดเก็บที่สำนักการคลัง กำหนดไว้ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ ผลรวมของยอดการแจ้งประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑. โครงการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของ กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช่ งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่สำนักงานเขตดำเนินการได้ หาร ประมาณการจัดเก็บภาษีจากภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ที่สำนักงานคลังกำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ คุณด้วย ๑๐๐ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงานคลังกำหนดไว้ เท่ากับ ๑ คะแนน - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงานคลัง กำหนดไว้ เท่ากับ ๒ คะแนน - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๕ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงานคลัง กำหนดไว้ เท่ากับ ๓ คะแนน - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงานคลัง กำหนดไว้ เท่ากับ ๔ คะแนน - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ ๘๐ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงานคลัง กำหนดไว้ เท่ากับ ๕ คะแนน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	๒๔. จำนวนรายใหม่ของ ภาษีทั้ง ๓ ประเภท ที่ สามารถจัดเก็บได้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ภาษีรายใหม่ ทั้ง ๓ ประเภท หมายถึง ภาษีโรงเรือน และที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ที่ไม่เคยยื่น แบบ และชำระค่าภาษี <u>คำเป้าหมาย</u> สามารถจัดเก็บภาษีรายใหม่ทั้ง ๓ ประเภท ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ราย <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนผู้เสียภาษีรายใหม่ทั้ง ๓ ประเภท ที่สามารถ จัดเก็บได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๑. โครงการขยายฐานการ จัดเก็บภาษีรายใหม่ ๓ ประเภท (ไม่ใช้งบประมาณ)

ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ ติดตั้งและ/หรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม	๒๕. ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารรกร้าง วังเปล่าที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำความผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์/การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐	๑. โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย (งบประมาณตามที่ได้ติดตั้ง)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีการคำนวณ ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ เท่ากับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ	

มิติที่ ๑.๖ ปลดโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๒ โรคติดต่อที่สำคัญในเมืองได้รับการเฝ้าระวังและควบคุมไม่ให้ระบาดไปในวงกว้าง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการควบคุมพาหนะนำโรคใช้เลือดออก

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ พัฒนาความเข้มแข็งของภาคีเครือข่ายเป้าหมายที่กำหนดของกรุงเทพมหานคร	๒๖. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันควบคุมโรคใช้เลือดออก (ผลลัพธ์)	นิยาม กิจกรรมการป้องกันโรคใช้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จดทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกันควบคุมโรคใช้เลือดออก (๔ กิจกรรม) ได้แก่ <u>กิจกรรมที่ ๑</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน <u>กิจกรรมที่ ๒</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านทางหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน	๑. โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดยุงลาย (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		กิจกรรมที่ ๓ มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้ เป็นแหล่งแพร่โรค กิจกรรมที่ ๔ ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการ เร่งด่วนสำหรับการควบคุมการระบาด คือ ๔.๑ ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่า มีโรค ไข้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุศึกษาแก่ ประชาชนให้รู้จักการป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุง กัด ๔.๒ ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะ พันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป ๔.๓ การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบ บ้าน ควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ ม. ๔.๔ ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมี ดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI≤๑๐) ๔.๕ การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัยให้ครอบคลุมพื้นที่ รอบบ้านผู้ป่วยรัศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจาย ในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่ อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียง ด้วย หมายเหตุ : กิจกรรมที่ ๔ จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วย เกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่า ดำเนินการครบทั้ง ๓ กิจกรรม และครบถ้วนตาม เป้าหมาย	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ <u>จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรค</u> <u>ใช้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม</u> X ๑๐๐ จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต	

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯ มีวิถีชีวิตแบบตื่นตัวและกระตือรือร้น

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๓ ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็น ส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน	๒๗. จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี (ผลผลิต)	นิยาม การให้บริการกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานคร หมายถึง การส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกาย และการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในพื้นที่เขตบางกอกน้อย เป้าหมาย อย่างน้อย ๑๒ ครั้ง/ปี วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑	๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรกีฬาและลานกีฬา (งบประมาณ ๑,๑๒๕,๘๐๐ บาท) ๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย (งบประมาณ ๑,๐๓๓,๕๐๐ บาท)

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๓ ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาสตามระเบียบกรุงเทพมหานคร	๒๘. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ของสำนักงานเขตบางกอกน้อย (ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. ผู้รับบริการ หมายถึง เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ที่ได้รับการบริการหรือสงเคราะห์จากสำนักงานเขตบางกอกน้อย ๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความคิดเห็นของผู้ที่ได้รับการบริการจากฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ที่มีต่อการให้บริการด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ โดยวัดจากแบบสอบถามความพึงพอใจ ซึ่งแบ่งระดับความพึงพอใจออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ มากที่สุด , มาก , ปานกลาง , น้อย และ น้อยที่สุด เป้าหมาย ระดับ ๔.๐๐ ขึ้นไป วิธีการคำนวณ มากที่สุด= ๕ คะแนน แทนค่าจำนวนผู้ตอบด้วย A มาก = ๔ คะแนน แทนค่าจำนวนผู้ตอบด้วย B ปานกลาง= ๓ คะแนน แทนค่าจำนวนผู้ตอบด้วย C น้อย = ๒ คะแนน แทนค่าจำนวนผู้ตอบด้วย D น้อยที่สุด= ๑ คะแนน แทนค่าจำนวนผู้ตอบด้วย E สูตร = $\frac{(A*๕) + (B*๔) + (C*๓) + (D*๒) + (E*๑)}{\text{จำนวนผู้แสดงความเห็นทั้งหมด}}$	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (งบประมาณ ๕๖๕,๘๐๐ บาท) ๒. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (งบประมาณ ๔๙๕,๒๐๐ บาท)

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๒๙. ร้อยละของจำนวนชุมชนที่ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจากกรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	คำอธิบาย ชุมชนที่ขอรับการสนับสนุน หมายถึง ชุมชนที่ดำเนินกิจกรรม สนับสนุนการมีส่วนร่วม ทำเอกสารการเบิกจ่ายมาขอรับเงินสนับสนุนจากกรุงเทพมหานคร เป้าหมาย ร้อยละ ๕๐ วิธีการคำนวณ จำนวนชุมชนที่ดำเนินกิจกรรมสนับสนุนการมีส่วนร่วม คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนชุมชนทั้งหมด	๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (งบประมาณ ๓,๗๕๐,๐๐๐ บาท)
มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมให้เยาวชนเข้าร่วมกิจการของสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๓๐. ร้อยละของจำนวนสภาเยาวชนเขตบางกอกน้อยที่เข้าร่วมกิจกรรม (ผลผลิต)	นิยาม สภาเยาวชน หมายถึง เยาวชนที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นสมาชิกสภาเยาวชนเขตบางกอกน้อย เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ จำนวนสมาชิกสภาเยาวชนเขตบางกอกน้อยที่เข้าร่วมกิจกรรม คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยสมาชิกสภาเยาวชนเขตบางกอกน้อยทั้งหมด	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๑๔๙,๘๐๐ บาท)

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาทักษะบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มี

คุณธรรมและจริยธรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่น เป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม	๓๑. ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูได้รับการพัฒนาศักยภาพ (ผลผลิต)	นิยาม ข้าราชการครู หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตบางกอกน้อย จำนวน ๑๕ แห่ง การพัฒนาศักยภาพ หมายถึง ได้รับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษา ดูงานในหลักสูตรต่างๆ อย่างน้อย ๑ ครั้ง เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ จำนวนผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูที่ได้รับการพัฒนา คูณด้วย ๑๐๐หารด้วย จำนวนผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูทั้งหมด	๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท) ๒. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (งบประมาณ ๓๗,๐๐๐ บาท) ๓. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาดูงานตามรอยศาสตร์พระราชา (งบประมาณ ๘๒๑,๔๐๐ บาท)

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเฝ้าระวังการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด

จนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ คุณภาพแหล่งธรรมชาติในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครมีคุณภาพขึ้น

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละของปริมาณ มูลฝอยอันตรายที่ สามารถคัดแยกได้จาก แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๒	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> มูลฝอยอันตราย หมายถึง มูลฝอยที่มีส่วน ประกอบ หรือปนเปื้อนสารเคมีอันตราย เช่น สารไวไฟ สาร เกิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารที่มีความเป็นพิษ สารที่มีฤทธิ์ กัดกร่อน หรือสารอันตรายใดที่ก่อให้เกิดปัญหาต่อ สุขภาพและสิ่งแวดล้อม แหล่งกำเนิด หมายถึง บ้านเรือน ชุมชน ห้างสรรพสินค้าหรืออาคารสำนักงาน <u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกได้ปี ๒๕๖๑ ลบ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่ คัดแยกได้ปี ๒๕๕๖ หาร ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกได้ปี ๒๕๕๖ คูณ ๑๐๐	มาตรการที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพ การจัดการของ เสียอันตราย	๑. กิจกรรมจัดการเก็บมูลฝอย อันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะ มูลฝอย (ไม่ใช้งบประมาณ)	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละของจุดเสี่ยงภัย ได้รับการเฝ้าระวังและ ตรวจตรา	ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม จุดเสี่ยงภัย หมายถึง จุดที่กรุงเทพมหานครสำรวจ ว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (รวมกับจุดที่ กองบัญชาการตำรวจนครบาลสำรวจ) จุดเสี่ยงต่อ ความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ การเฝ้าระวังและตรวจตรา หมายถึง สำนักเทศกิจ และสำนักงานเขต มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความ ปลอดภัยจากอาชญากรรม ความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดังนี้ ๑. จุดเสี่ยงภัยได้รับการตรวจตรา และตรวจสอบ ประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ๒. จุดเสี่ยงภัยได้รับการปรับสภาพ แวดล้อม ด้วยการ ตัดต้นไม้ที่รกทึบ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ติดป้าย ประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม ทำความสะอาด ป้ายรถประจำทาง ๓. ดำเนินการเฝ้าระวังความปลอดภัยจาก อาชญากรรมและความปลอดภัยทางถนนชน กลับบ้าน ปลอดภัยไปกับเทศกิจการจัดกิจกรรมเทศกิจอาสา จราจรพำนองข้ามถนน ฯลฯ	มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้าน ความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยง ต่ออาชญากรรม)	๑. โครงการเฝ้าระวังตรวจ ตราพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการเทศกิจอาสา จราจรและอาสาพำนองข้าม ถนน (ไม่ใช้งบประมาณ)	ฝ่ายเทศกิจ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		๔. ดำเนินการตรวจตราความปลอดภัยบริเวณท่าเทียบเรือ การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด สำนักงานเขต มีการจัดทำแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย ดังนี้ ๑. จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม มีการตรวจตรา ๒ ครั้ง/วัน/จุด (ฝ่ายเทศกิจ) ๒. จุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ๑ ครั้ง/วัน/จุด หากพบว่าการชำรุดให้จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข (ฝ่ายเทศกิจ) ๓. จุดเสี่ยงภัยได้รับการปรับสภาพแวดล้อมด้วยการดูแลตัดต้นไม้ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม ทำความสะอาดบริเวณป้ายรถประจำทาง ฯลฯ (ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายรักษาฯ ฝ่ายโยธา) ๔. ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรตามโครงการอาสาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร จำนวน ๒ ครั้ง/วัน/จุด (ฝ่ายเทศกิจ) และสำนักงานเขต ดำเนินการตามแผนการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบเป็นประจำทุกเดือน			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		วิธีการคำนวณ จำนวนจุดเสี่ยงภัย (จุดเสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ) ทุกจุดในพื้นที่ที่รับผิดชอบได้รับการ ฝ้าระวังและตรวจตรา			

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละความสำเร็จใน การเตรียมการแก้ไข ปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่ รับผิดชอบของ สำนักงานเขต (ผลผลิต)	ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม ๑. การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่ รับผิดชอบของสำนักงานเขต หมายถึง การเตรียมการ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากน้ำฝนและน้ำหลากเข้าใน พื้นที่รับผิดชอบให้สามารถลดระยะเวลาการระบายน้ำ ท่วมซ้ำได้เร็วขึ้น ลดผลกระทบ ที่จะเกิดแก่ ประชาชนให้น้อยลง ทั้งนี้การเตรียมการแก้ไขปัญห น้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขตต้องจัดทำ แผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วม ประจำปี ๒๕๖๑ และมีภารกิจการเตรียมการ ดังนี้	มาตรการที่ ๒ เพิ่มความสามารถ ในการระบายน้ำ ท่วมซ้ำในถนน สายหลัก กรณีฝน ตก ๑๐๐ มม.ต่อ ชั่วโมง	๑. โครงการทำความ สะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการขุดลอกคูคลอง เปิดทางน้ำไหล (ไม่ใช้ งบประมาณ) ๓. โครงการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) คลอง วัดยางจากถนนจรูญ สนิทวงศ์ถึงคลองบางขุนศรี (งบลงทุน ๕,๕๓๘,๑๐๐ บาท)	ฝ่ายโยธา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		๑. การขุดลอกคู-คลอง และเปิดทางน้ำไหล ๒. การทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ บำรุงซ่อมแซมฝายบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ และคันหิน ๒. ความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหา น้ำท่วมใน พื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่ กำหนด		๔. ขุดลอกคลองชุมชนทรัพย์ ๑ จากคลองชักพระถึงหมู่บ้าน ชุมทรัพย์ (งบประมาณ ๖๘๑,๐๐๐ บาท) ๕. ขุดลอกคลองชุมชนทรัพย์ ๒ จากคลองชักพระถึงหมู่บ้าน ชุมทรัพย์ (งบประมาณ ๕๓๘,๐๐๐ บาท)	

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย โดยเฉพาะอัคคีภัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จำนวนครั้งของการ ดำเนินการฝึกซ้อม ตามแผนการป้องกัน และบรรเทาสาธารณ ภัยร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง(ผลผลิต)	อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี	นิยาม การฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย หมายถึง การกระทำเพื่อให้เกิดความรู้ ความ ชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานด้าน สา ธารณภัย โดยเป็นการฝึกภาคปฏิบัติของผู้เข้าร่วมการ ฝึก จากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสมมติเหตุการณ์ ขึ้นถือเป็นการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร ทรัพยากร และระบบปฏิบัติการให้ผู้เกี่ยวข้อง ได้เข้าใจ บทบาทหน้าที่รองรับการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ จริงขึ้น	มาตรการที่ ๑ ฝึกภาคสนาม ร่วมกับหน่วยงาน ในประเทศภายใต้ อำนาจหน้าที่ของ กรุงเทพมหานคร หน่วยงานอื่นๆ ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล	๑. โครงการชักซ้อมการ ป้องกันและบรรเทาเหตุ อัคคีภัยสาธารณภัย และ การก่อการร้ายเขตบางกอก น้อย ประจำปี ๒๕๖๑ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตร ทบพวน) (งบประมาณ ๔๑,๕๐๐ บาท)	ฝ่ายปกครอง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หมายถึง หน่วย งานของ กรุงเทพมหานครและหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ตลอดจนอาสาสมัครและประชาชนใน พื้นที่สำนักงานเขต เป้าหมาย อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งของการดำเนินการฝึกซ้อมตาม แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		๓. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ สนับสนุนกิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (งบประมาณ ๓๕๒,๐๐๐ บาท)	

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบการอาหาร เตรียม ประกอบปรุง และจำหน่ายอาหารถูกสุขลักษณะ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละความสำเร็จในการ ส่งเสริมให้สถาน ประกอบการอาหารมีการ พัฒนาผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ผลลัพธ์)	<u>ผลผลิต</u> จำนวนสถาน ประกอบการ อาหารที่ได้รับ การส่งเสริมให้มี การพัฒนาตาม เกณฑ์มาตรฐาน	<u>นิยาม</u> ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่ยกจำหน่ายอาหารแผงลอยจำหน่าย อาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิ มาร์ทในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่ได้รับใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการสาธารณสุข	<u>มาตรการที่ ๑</u> ควบคุม กำกับให้ สถานประกอบการ อาหารผ่านเกณฑ์ ด้านสุขลักษณะของ กรุงเทพมหานคร	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (งบประมาณ ๑๐๘,๐๐๐ บาท) ๒. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ สุขภาพด้วยตนเอง (ไม่ใช้งบประมาณ)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
	อาหารปลอดภัย ของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี <u>ผลลัพธ์</u> ร้อยละสถาน ประกอบการ อาหารที่ผ่าน เกณฑ์มาตรฐาน อาหารปลอดภัย ของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี (ร้อยละ ๑๐๐)	๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการ อาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐาน อาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดีประกอบด้วย ๓องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และ ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ (๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ สุขลักษณะ (๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความ ปลอดภัย โดยสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบ เบื้องต้น (Test-kit) ไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กร ชาลิซิลิค สารฟอร์มาลีน และพบการ ปนเปื้อน โคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ กรณี พบการปนเปื้อนสารเคมีอันตราย หรือ โคลิฟอร์มแบคทีเรีย ให้ออกคำสั่ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือคำแนะนำให้ ผู้ประกอบการอาหาร ดำเนินการปรับปรุง แก้ไขให้ผ่านเกณฑ์ความปลอดภัยโดยสุ่ม ตรวจวิเคราะห์ซ้ำ	มาตรการที่ ๒ ควบคุม กำกับให้ ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับ ใบอนุญาต/หนังสือ รับรองการแจ้ง ต้องไม่ เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็น โรคที่สงสัยเสี่ยง หรือไม่เป็นพาหะ นำโรคติดต่อ มาตรการที่ ๓ ควบคุม กำกับให้ ผู้ประกอบการได้รับ ใบอนุญาต/หนังสือ รับรองการแจ้ง ต้อง ผ่านการอบรมตาม หลักสูตรที่ กรุงเทพมหานคร มาตรการที่ ๔ ตรวจ เฝ้าระวังคุณภาพ อาหารในสถาน ประกอบการ		

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		(๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดีคูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต			

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็ก ก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี ขึ้นไป (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๙๐	นิยาม ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง สถานรับเลี้ยงและดูแลเด็กก่อนวัยเรียน ของกรุงเทพมหานคร ๒. เกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานที่ กรุงเทพมหานครกำหนดขึ้น โดยมีแนวทางการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกับการประเมินเกณฑ์มาตรฐานตามแบบ มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวง สาธารณสุข แบ่งผลการประเมินเป็น ๔ ระดับ คือ ผ่านระดับดีมาก ผ่านระดับดี ผ่านระดับพื้นฐาน และไม่ผ่าน เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ การวัดผลสำเร็จ - สำนักงานเขต ดูแลและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน และมี คณะกรรมการตรวจประเมินตามเกณฑ์ มาตรฐานที่กรุงเทพมหานครกำหนดขึ้น	มาตรการที่ ๗ ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนา เด็กก่อนวัยเรียน ผ่าน เกณฑ์มาตรฐานของ กรุงเทพมหานคร	๑. แผนการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนอาสาสมัครผู้ดูแล เด็ก ค่าอาหารกลางวัน และ อาหารเสริม (ศูนย์เด็กเล็ก) (ไม่ใช้งบประมาณ)	ฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		วัดความสำเร็จ โดยวัดร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมดของกรุงเทพมหานครภายในพื้นที่เขตที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป วิธีการคำนวณ <u>จำนวนศูนย์ฯที่ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป * ๑๐๐</u> จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมด			

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ พัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตเพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	เพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	นิยาม - คะแนนเฉลี่ยหมายถึง ผลคะแนนเฉลี่ยที่ได้การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพื่อวัดความรู้ และความคิดของนักเรียนทุกระดับวิชาที่สอบได้แก่ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และสังคมศึกษา	มาตรการที่ ๓ พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มาตรการที่ ๔ ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษา	๑. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๘๒๑,๔๐๐ บาท) ๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม	ฝ่ายการศึกษา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		วิธีการคำนวณ ๑) นำคะแนนเฉลี่ยรายวิชาที่เพิ่มขึ้นของปีปัจจุบัน มาคำนวณค่าร้อยละตามที่กำหนด โดยแยกตามระดับชั้น และแทนค่าในสูตร $\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยปีปัจจุบัน} - \text{คะแนนเฉลี่ยปีเป้าหมาย}}{\text{คะแนนค่าเป้าหมาย}} \times 100$ ๒) นำร้อยละที่ได้ของระดับชั้น ป.๖ ม.๓ และ ม. ๖ มารวมกัน และหาค่าเฉลี่ย	และเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีสมรรถนะในระดับนานาชาติ (มาตรการเพิ่มเติม)	สนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ (งบประมาณ ๑๗๔,๕๐๐ บาท) ๓. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (งบประมาณ ๑,๖๙๕,๖๐๐ บาท) ๔. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศึกษา ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท) ๕. ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต (งบประมาณ ๒,๙๐๔,๐๐๐ บาท) ๖. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท) ๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท)	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
				๘. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนาย หมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (งบประมาณ ๑๓๙,๕๐๐ บาท) ๙. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๒๙,๓๐๐ บาท) ๑๐. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา คุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท) ๑๑. ค่าใช้จ่ายตามโครงการ เรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๔,๐๖๑,๒๐๐บาท) ๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้าง เหมาyardดูแลทรัพย์สินและ รักษาความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๗,๐๔๘,๕๐๐บาท)	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
				๑๓. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำ เป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย (งบประมาณ ๑,๒๐๗,๑๐๐ บาท) ๑๔. ค่าใช้จ่ายในพิธีปฐกฐิน และสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๔๗,๓๐๐ บาท) ๑๕. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำ ปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือ กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๔๒,๕๐๐ บาท) ๑๖. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม กีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๗๕,๔๐๐ บาท) ๑๗. ปรับปรุงโรงเรียนวัด เจ้าอาวาส (งบประมาณ ๔๕๔,๐๐๐ บาท) ๑๘. ปรับปรุงโรงเรียนวัดบาง ขุนนนท์ (งบประมาณ ๗๕๑,๐๐๐ บาท) ๑๙. ปรับปรุงโรงเรียนวัดมะลิ (งบประมาณ ๔๙๒,๐๐๐ บาท)	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
				๒๐. ปรับปรุงโรงเรียนวัดศรี สุดาราม (งบประมาณ ๙๖๘,๐๐๐ บาท) ๒๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดอัมพวา (งบประมาณ ๑๙๙,๐๐๐ บาท) ๒๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัด สุวรรณาราม (งบประมาณ ๒๗๘,๐๐๐ บาท) ๒๓. ปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์ เรียง (งบประมาณ ๒๐๘,๐๐๐ บาท) ๒๔. ปรับปรุงโรงเรียนวัดยาง สุธาราม (งบประมาณ ๔๒๔,๐๐๐ บาท) ๒๕. โครงการสอนเสริมนอก เวลาเรียนเพื่อเตรียมความ พร้อมการสอบ O – net (ไม่ใช้งบประมาณ)	

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มิติที่ ๔.๑ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมือง

เป้าหมายที่ ๔.๑.๑ กรุงเทพฯชั้นในและชั้นกลางมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเต็มศักยภาพสอดคล้องกับระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขบ้าน (ผลผลิต)	ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม <u>ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร</u> หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ <u>การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง</u> หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง <u>ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน</u> หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง	มาตรการที่ ๗ สำรวจ จัดเก็บ และจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวางผังเมือง	๑. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลอาคารที่ปลูกสร้างใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร (ไม่ใช้งบประมาณ)	ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<u>การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน</u> หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. 900) <u>ระบบการรายงานผล</u> หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล <u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคาร ที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด			

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการเงิน การคลัง และพัสดุ เพิ่มขึ้น (ผลผลิต)	ร้อยละ ๑๐๐	<u>นิยาม</u> <u>การฝึกอบรม เรื่อง การเงิน การคลัง และพัสดุ</u> หมายถึง การฝึกอบรมภาคทฤษฎีเกี่ยวกับพระราชบัญญัติต่าง ๆ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง และการพัสดุภาครัฐ เพื่อให้มีทักษะความรู้ ความเข้าใจด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง <u>ความรู้ ความเข้าใจเรื่องการเงิน การคลัง และพัสดุ เพิ่มขึ้น</u> หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุของหน่วยงานสังกัดสำนักงานเขตกลุ่มกรุงธนเหนือที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ ความเข้าใจ ภาคทฤษฎีเพิ่มขึ้น (วัดจากผลการประเมินเฉพาะภาคทฤษฎี ก่อนและหลังการฝึกอบรม)	<u>มาตรการที่ ๑</u> พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่สายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย	๑. โครงการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการเงิน การคลัง และพัสดุ	ฝ่ายการคลัง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีผลการประเมินเฉพาะภาคทฤษฎีหลังการฝึกอบรมเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับก่อนเข้ารับการฝึกอบรม คุณด้วย ๑๐๐ ทารด้วย จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งหมด			

มติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนา กรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละของการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักการคลังกำหนดไว้	ร้อยละ ๘๐	<u>นิยาม</u> สำนักงานเขตสามารถแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เท่ากับประมาณการจัดเก็บที่สำนักการคลังกำหนดไว้ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๑	มาตรการที่ ๔ จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง	๑. โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช่งบประมาณ)	ฝ่ายรายได้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของยอดการแจ้งประเมินภาษี โรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และ ภาษีป้าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ที่ สำนักงานเขตดำเนินการได้ หาร ประมาณการจัดเก็บภาษีจากภาษีโรงเรือน และที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ที่สำนักงานคลังกำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ คูณด้วย ๑๐๐ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕ ของประมาณการจัดเก็บ ภาษีที่สำนักงานคลังกำหนดไว้ เท่ากับ ๑ คะแนน - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของ ประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงาน คลัง กำหนดไว้ เท่ากับ ๒ คะแนน - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๕ ของ ประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงาน คลัง กำหนดไว้ เท่ากับ ๓ คะแนน			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		- แจ้งยอดการประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงานคลัง กำหนดไว้ เท่ากับ ๔ คะแนน - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ ๘๐ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงานคลังกำหนดไว้ เท่ากับ ๕ คะแนน			

มติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มติที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการก่องหนผู้ก่ง	<u>นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด</u> (ตามที สงม. กำหนด) ๑. ความสำเร็จของการก่องหนผู้ก่ง หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการจนถึงขั้นลงนามสัญญา ๒. ประเมินผลงบประมาณประจำปี ๒.๑ การจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ : e – market) วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง ๑) ลงเงินก่องหนผู้ก่ง ณ สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ หมายถึง ผลรวมของวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ไม่รวมงบเพิ่มเติม และที่มีงบเงินอุดหนุนจากรัฐบาลสมทบ) รายการ/โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ : e – market) วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการจนถึงขั้นลงนามสัญญา ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ หมายถึง ผลรวมของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ไม่รวมงบเพิ่มเติมและที่มีงบเงินอุดหนุนจากรัฐบาลสมทบ) รายการ/โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ : e – market) วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง (ร้อยละ ๑๐๐ ณ สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ได้คะแนน ๕ คะแนน = ค่า A คะแนน)	๑. แผนการติดตามเร่งรัดการก่องหนผู้ก่ง (ฝ่ายการคลัง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๒.๒ การจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ : e – bidding) ๑) ผลรวมของคะแนนแต่ละรายการ หมายถึง ผลรวมคะแนนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ดินและสิ่งก่อสร้าง (ไม่รวมงบเพิ่มเติม และที่มีงบเงินอุดหนุนจากรัฐบาลสมทบ และโครงการต่อเนื่องที่มีการก่องหนผู้กัพนก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑) รายการ/โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ : e – bidding) ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ถึงขั้นตอนใด ณ สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ๒) จำนวนรายการ หมายถึง จำนวนรายการของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ไม่รวบเพิ่มเติม และที่มีงบเงินอุดหนุนจากรัฐบาลสมทบ และโครงการต่อเนื่องที่มีการก่องหนผู้กัพนก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑) ทุกรายการ/โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ : e – bidding) (ได้เป็นค่า B คะแนน) ๓. ประเมินผลเงินกันเหลื่อมปี ๓.๑ วงเงินก่องหนผู้กัพนเงินกันเหลื่อมปี ณ สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินเหลื่อมปีแบบไม่มีหนี้ (อำนาจผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) ทุกหมวดรายจ่าย มาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการจนถึงขั้นลงนามสัญญา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๓.๒ เงินกันเหลื่อมปีที่ได้รับอนุมัติ หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน (อำนาจผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) ทุกหมวดรายจ่ายมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ร้อยละ ๑๐๐ ณ สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ได้คะแนน ๕ คะแนน = ค่า C คะแนน) คำเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน) วิธีการคำนวณ ร้อยละความสำเร็จของการก่องหนี้ผูกพัน คือการเทียบคะแนนในภาพรวม คำนวณจากสูตร $= \frac{A + B + C}{3} = D \text{ คะแนน}$ A คือ การเทียบคะแนน (การประเมินผลงบประมาณรายจ่ายประจำปี) คำนวณจากสูตร = วงเงินก่องหนี้ผูกพันสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ คูณ ๑๐๐หาร งบประมาณรายจ่ายประจำปีหลังปรับโอนสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ B คำนวณจาก (การดำเนินการฯ โดยวิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์) = ผลรวมของแต่ละรายการ หารจำนวนรายการ C คือ การเทียบคะแนน (การประเมินผลเงินกันเหลื่อมปี) คำนวณจากสูตร = วงเงินก่องหนี้ผูกพันสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ คูณ ๑๐๐หาร เงินกันเหลื่อมปีที่ได้รับอนุมัติ หมายเหตุ* สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ตรวจสอบข้อมูลจากระบบสารสนเทศ	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๑.๒ ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด (ตามที่ สงม. กำหนด) ๑. <i>ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</i> หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๑ รวม ๗ หมวดรายจ่าย ในแต่ละสิ้นไตรมาส และการเบิกจ่ายเงินงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑ (ไม่รวมงบเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล เงินกู้ยืมปี) ๒. <i>จำนวนเงินงบประจำปีที่จะเบิกจ่ายจริงสะสม ณ สิ้นไตรมาส</i> หมายถึง ผลรวมของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ รวม ๗ หมวดรายจ่าย ณ สิ้นไตรมาส (ไม่รวมงบเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล เงินกู้ยืมปี) ๓. <i>งบประจำปีหลังปรับโอน ณ สิ้นไตรมาส</i> หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รวม ๗ หมวดรายจ่าย ณ สิ้นไตรมาส (ไม่รวมงบเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล เงินกู้ยืมปี) ๔. <i>จำนวนเงินงบกลางที่เบิกจ่ายเงินสะสม ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑</i> หมายถึง ผลรวมของการเบิกจ่ายงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ๕. <i>งบประมาณงบกลางที่ได้รับจัดสรร ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑</i> หมายถึง งบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ๖. <i>ค่าเป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔</i> หมายถึง เป้าหมายการเบิกจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ที่ได้กำหนดไว้ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	๒. แผนการควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ (ฝ่ายการคลัง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<u>หมายเหตุ*</u> ๗ หมวดรายจ่าย ได้แก่ หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน หมวดรายจ่ายอื่น <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐ (๗ คะแนน) <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม จากสูตรคำนวณ $E + F + G + H + I = J \text{ คะแนน}$ ๕ E คือ การเทียบคะแนนตามการประเมิน (การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑) F คือ การเทียบคะแนนตามการประเมิน (การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒) G คือ การเทียบคะแนนตามการประเมิน (การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓) H คือ การเทียบคะแนนตามการประเมิน (การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔) I คือ การเทียบคะแนนตามการประเมิน (การเบิกจ่ายงบกลาง ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑) <u>หมายเหตุ*</u> สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ตรวจสอบข้อมูลจากระบบสารสนเทศ	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๑.๓ ร้อยละของเงินกันไว้เหลื่อมปี	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด (ตามที่ สกม. กำหนด) ๑. เงินกันไว้เหลื่อมปี หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ที่ไม่สามารถก่องหนี้ผูกพันได้ทัน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ และได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ๒๕๖๑ แบบไม่มีหนี้ผูกพัน มาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. จำนวนเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ทุกหมวดรายจ่าย และเงินงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ที่ไม่สามารถก่องหนี้ผูกพัน ได้ทันภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑ และได้รับอนุมัติให้กันเงินเหลื่อมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน ๓. งบประมาณ หลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑ หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ทุกหมวดรายจ่าย รวมเงินงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ค่าเป้าหมาย ไม่มีกันเงิน (๒ คะแนน) วิธีการคำนวณ จำนวนเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน คูณ ๑๐๐ หาร งบประมาณหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑	๓. แผนการควบคุมเงินกันไว้เหลื่อมปี (ฝ่ายการคลัง)
มิติที่ ๒.๒ คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน ๒.๒.๑ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด (ตามที่ สกค. กำหนด) ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง หมายถึง หน่วยงานสามารถจัดทำงบการเงินประจำปีได้ถูกต้อง ตามคู่มือการบัญชี กรุงเทพมหานคร และสามารถส่งงบการเงินให้กองบัญชี สำนักการคลัง ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ค่าเป้าหมาย จัดทำ – ส่งงบการเงิน ทันเวลาและถูกต้อง (๓ คะแนน)	๔. แผนการบันทึกรายงานบัญชีและจัดทำงบการเงินถูกต้อง (ฝ่ายการคลัง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	วิธีการคำนวณ คะแนนการจัดส่งงบการเงินตามระยะเวลา + คะแนนความถูกต้องของงบการเงิน โดย ๑. คะแนนในการจัดทำงบการเงินตามระยะเวลาในการส่งงบการเงินภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ๒. คะแนนของความถูกต้องของงบการเงิน ถูกต้องโดยไม่ได้รับการทักท้วงแก้ไข หรือกรณีมีการแก้ไข หน่วยงานแก้ไขงบการเงินได้ถูกต้องภายใน ๒๐ วัน	
๒.๒.๒ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๖๐ ทันเวลาและถูกต้อง	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด (ตามที่ สนค. กำหนด) ความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินทันเวลาและถูกต้อง หมายถึง หน่วยงานสามารถจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (แบบฟอร์มของกองบัญชี เฉพาะเข้าเกณฑ์คงค้าง) ได้ถูกต้องและสามารถส่งรายงานให้กองบัญชี สำนักการคลังได้ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ คำเป้าหมาย จัดทำ – ส่งรายงานฯ ทันเวลาและถูกต้อง (๓ คะแนน) วิธีการคำนวณ คะแนนการส่งรายงานฯ + คะแนนความถูกต้องของรายงานฯ โดย ๑. การจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินตามระยะเวลาในการส่งรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ๒. คะแนนความถูกต้องของรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ถูกต้องโดยไม่ได้รับการทักท้วงแก้ไข หรือกรณีมีการแก้ไขหน่วยงานดำเนินการแก้ไขรายงานฯ ได้ถูกต้องภายใน ๒๐ วัน	๕. โครงการสำรวจและตรวจสอบทรัพย์สินของสำนักงานเขตบางกอกน้อย (ฝ่ายการคลัง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ ๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	<u>นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด</u> (ตามที่ สตท. กำหนด) ๑. ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเปล่า หรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์และมีผลกระทบต่อ การดำเนินงานขององค์กรหรือการใช้ชีวิตประจำวัน โดยทำให้ไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ ๒. การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่เป็นระบบในการค้นหา และระบุความเสี่ยง วิเคราะห์หรือประเมินความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง จัดการความเสี่ยง และติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยง ๓. การจัดการความเสี่ยง คือ การที่ผู้บริหารและคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงของหน่วยงานหรือองค์กรตัดสินใจกำหนดแนวทางการตอบสนอง ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ ภายใต้ทรัพยากรที่มี เพื่อให้หน่วยงานหรือองค์กร สามารถปฏิบัติงานในความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีทางเลือก ในการจัดการความเสี่ยงอยู่ ๔ วิธี ได้แก่ (๑) การยอมรับความเสี่ยง (๒) การกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยง (๓) การลดหรือควบคุมความเสี่ยง (๔) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง ๔. การควบคุมภายใน หมายถึง กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล ฝ่ายบริหาร และบุคลากรของหน่วยงานจัดให้มีขึ้น เพื่อต้องการสร้างความ มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ด้าน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน ความเชื่อถือได้ของ รายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และ มติคณะรัฐมนตรี	๖. กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความ เสี่ยง (ฝ่ายปกครอง) ๗. กิจกรรมการควบคุมภายในของ หน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๕. การประเมินการควบคุมที่มี คือ การพิจารณาระบบการควบคุมภายในที่หน่วยงานจัดให้มีในกระบวนการงานต่างๆ เพื่อช่วยลดความเสี่ยง เช่น กฎหมาย ระเบียบ นโยบาย มาตรการ แนวทาง ฯลฯ ๖. การกำหนดกิจกรรมการควบคุมความเสี่ยงหรือแผนการจัดการความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน หน่วยงานอาจกำหนดกิจกรรมการจัดการความเสี่ยง โดยระบุลักษณะหรือรายละเอียดเชิงกิจกรรมให้เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน การมอบหมายผู้รับผิดชอบ การจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดการความเสี่ยง ระยะเวลาการดำเนินการ ตัวชี้วัดผลสำเร็จของการจัดการความเสี่ยง ฯลฯ และควรสื่อสารรายละเอียดของกิจกรรมดังกล่าวให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย เพื่อให้สามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๗. การติดตามประเมินผลกิจกรรมการควบคุมหรือแผนการจัดการความเสี่ยง โดยหน่วยงานประเมินความเหมาะสมและเพียงพอของกิจกรรมดังกล่าวว่าสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงให้ลงสู่ระดับที่หน่วยงานยอมรับได้หรือไม่ เพื่อยังงานให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปรับปรุงกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมและเกิดประสิทธิผลในการควบคุมหรือจัดการความเสี่ยงได้มากขึ้น คำเป้าหมาย ร้อยละ ๕ (๑๐๐ คะแนน) วิธีการคำนวณ ๑. แบบฟอร์ม SR ๑ (คำนวณผลสำเร็จเป็นค่าร้อยละ) จากสูตร จำนวนตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ของหน่วยงานที่สามารถแสดงหลักฐานของการจัดการความเสี่ยงตามกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงได้อย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ทั้งหมดในแผนปฏิบัติราชการฯ ของหน่วยงานที่นำมาบริหารความเสี่ยงตามแบบฟอร์ม SR ๑	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๒. แบบฟอร์ม SR ๒ (คำนวณผลสำเร็จเป็นค่าร้อยละ) จากสูตร จำนวนตัวชี้วัดผลสำเร็จของการจัดการความเสี่ยงของทุกโครงการหรือกิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการได้สำเร็จตามค่าเป้าหมาย คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนตัวชี้วัดผลสำเร็จของการจัดการความเสี่ยงของทุกโครงการหรือกิจกรรมที่หน่วยงานกำหนดในการบริหารความเสี่ยง ๓. ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง (เฉลี่ยในภาพรวมของค่าร้อยละตามข้อ ๑ และ ๒) ผลรวมค่าร้อยละของผลสำเร็จตามแบบฟอร์ม SR ๑ และ SR ๒ หารด้วย ๒	

มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	<u>นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด</u> (ตามที่ กองกลาง สนป. กำหนด) เรื่องที่ได้รับแจ้ง หมายถึง เรื่องที่ประชาชนหรือผู้รับบริการแจ้งเรื่องราวต่างๆ มายังกรุงเทพมหานคร เพื่อขอรับบริการ ความช่วยเหลือแก้ไขหรือบรรเทาเหตุ การตรวจสอบข้อเท็จจริง อันเนื่องมาจากการได้รับความเดือดร้อน ความไม่เป็นธรรม หรือพบเห็นการกระทำผิดกฎหมายที่ปรากฏอยู่ในระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๓ ประเภท การบริหารจัดการกับเรื่องร้องเรียน หน่วยงานมีหน้าที่บริหารจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โดย ๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) ทุกวัน ๒. แจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องที่ได้รับแจ้งอย่างมีประสิทธิภาพโดยเร็วที่สุด ๓. บันทึกรายละเอียดผลการดำเนินการให้สามารถตอบผู้แจ้งเรื่องได้ผ่านระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) และรายงานความก้าวหน้าตามระยะเวลาที่กำหนด ๔. จัดให้มีรูปภาพหรือหลักฐานอื่นๆ ประกอบการดำเนินการแก้ไขปัญหาพร้อมรายงานผลการแก้ไขปัญหาให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ ๕. ชี้แจงผู้ร้อง (กรณีสามารถติดต่อได้) ๖. รายงานผลการดำเนินการหรือปัญหาให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ รายละเอียดผลการดำเนินการที่สามารถตอบชี้แจงผู้แจ้งเรื่องได้ หมายถึง ผลการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนที่หน่วยงานบันทึกเข้าระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร โดยระบุวิธีการดำเนินการ/พิจารณาเรื่อง เช่น การส่งต่อให้แก่เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำ	๑. กิจกรรมการติดตามและแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ (ฝ่ายปกครอง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	เรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งการตักเตือน การดำเนินคดี แจ้งการพิจารณายุติเรื่อง หรืออื่นๆ ตามระเบียบ ข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการ (กรณีสามารถติดต่อผู้ร้องได้) ทั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ศูนย์รับแจ้งทุกข์ กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สามารถตอบชี้แจงผู้ร้องได้ <u>การดำเนินการ :</u> ขั้นตอนที่ ๑ : การรับเรื่อง จำนวนเรื่องร้องเรียนที่หน่วยงานตอบรับภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันที่ศูนย์รับแจ้งทุกข์ฯ แจ้งดำเนินการ และรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่หน่วยงานมีการตอบรับผ่านระบบฯ ไม่น้อยกว่า ๙๕ ของจำนวนเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการที่ได้รับ แผนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (๒ คะแนน) ขั้นตอนที่ ๒ : การดำเนินการแก้ไขปัญหา จำนวนเรื่องร้องเรียนที่มีการดำเนินการแก้ไขและรายงานผลการดำเนินการโดยระบุรายละเอียดผลการดำเนินการที่สามารถตอบชี้แจงผู้ร้องได้ และมีการติดตามความคืบหน้า (กรณีที่ไปแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่หน่วยงานมีการตอบรับผ่านระบบฯ/รายงานครั้งที่ ๑) ทุกวันที่ ๑๕ และวันที่ ๓๐ ของเดือน (เดือนกุมภาพันธ์ กำหนดเป็นวันหยุดท้ายของเดือน) จนกว่าจะแล้วเสร็จ (๑ คะแนน) ทั้งนี้ ให้หน่วยงานจัดให้มีรูปภาพหรือหลักฐานอื่นๆ ประกอบการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กองกลางภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไปทางอีเมล bma.rongtook@gmail.com โดยกองกลางจะสุ่มตรวจรูปภาพหรือหลักฐานอื่นๆ ประกอบการดำเนินการแก้ไขปัญหา จำนวน ๕๐% ของจำนวนเรื่องร้องเรียนในระบบฯ ที่มีสถานะดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วในแต่ละเดือน ไม่น้อยกว่า ๘๐% ของจำนวนเรื่องที่สุ่มตรวจ มิฉะนั้นจะต้องถูกหัก	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	คะแนนเดือนละ ๐.๒ แต่ไม่เกินคะแนนเต็มของชั้นตอนนี้ (๓ คะแนน) <u>ขั้นตอนที่ ๓ : การรายงานผล</u> หน่วยงานจัดทำรายงานการสรุปเรื่องร้องเรียนทุกเดือนให้หัวหน้าหน่วยงานทราบและส่งให้กองกลางพิจารณาภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป มิฉะนั้นจะถูกตัดคะแนน เดือนละ ๐.๑ คะแนน (๑ คะแนน) <u>ค่าเป้าหมาย</u> ดำเนินการได้ครบทั้ง ๓ ขั้นตอน (๗ คะแนน) <u>วิธีการคำนวณ</u> คะแนนรายชั้นตอน = ผลรวมของจำนวนเรื่องที่ถูกต้องในแต่ละชั้นตอน คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนเรื่องร้องเรียนที่ปรากฏในรายงานของหน่วยงานตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ค่าที่ได้ต้องไม่น้อยกว่า ๙๕% ถึงจะได้คะแนนเต็มในชั้นตอนที่ ๑ และ ๒) หากได้น้อยกว่า ๙๕% = ค่าที่ได้คูณคะแนนเต็มในชั้นตอนนั้นหารด้วย๙๕	
มิติที่ ๓.๒ ร้อยละของความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	<u>นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด</u> (ตามที่ สกก. กำหนด) ๑. การรักษาหรือคงไว้หรือพัฒนาโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ที่หน่วยงานนำเสนอเพื่อขอรับการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยให้หน่วยงานคัดเลือกโครงการให้บริการที่ดีที่สุดที่เคยนำเสนอในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ ที่มีความโดดเด่นและสำคัญ อย่างน้อย ๑ โครงการ เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานครกำหนด ๒. การดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โครงการให้บริการที่ดีที่สุด หมายถึง โครงการที่หน่วยงานคิดค้น/พัฒนา/ปรับปรุงระบบการให้บริการให้มีความทันสมัย คล่องตัว เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ภายใต้แนวคิดการยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลางโดยพิจารณาจากภารกิจ อำนาจหน้าที่ สภาพปัญหาในการ	๑. โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (รักษา รอบ) (ฝ่ายปกครอง) ๒. โครงการให้บริการที่ดีที่สุดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ฝ่ายการศึกษา)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ปฏิบัติงาน ความต้องการของผู้รับบริการหรือประเด็นปัญหาที่มีผลกระทบ ต่อผู้รับบริการ ซึ่งจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไข/พัฒนาการให้บริการ หรือ สร้างนวัตกรรมใหม่ๆ โดยนำแนวคิด/เทคนิคทางการบริหารสมัยใหม่มา ประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม คำเป้าหมาย ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัดโครงการที่คณะกรรมการพัฒนาระบบการ ให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานครกำหนด (ร้อยละ ๗) วิธีการคำนวณ ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด = ผลรวมของผลการ ดำเนินการตามตัวชี้วัด หารด้วยจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด แยกเป็น ๒ กรณี ดังนี้ กรณี : สามารถดำเนินการได้เกินเป้าหมายจะวัดจาก ผลงานที่สามารถ ดำเนินการได้ คูณ ๑๐๐ หารด้วยเป้าหมายของตัวชี้วัด กรณี : ไม่สามารถดำเนินการได้เกินเป้าหมายจะวัดจาก ผลงานที่ สามารถดำเนินการได้ คูณ ๑๑๐ หารด้วยเป้าหมายของตัวชี้วัด	
มิติที่ ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด (ตามที่ คณะผู้ตรวจราชการฯ และ กต. กำหนด) การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรงหรือบุคลากรจากหน่วยงาน/ส่วน ราชการทั้งภายในและภายนอกกรุงเทพมหานครที่หน่วยงานนั้นๆ ให้บริการ คำเป้าหมาย ระดับ ๕ คะแนน วิธีการคำนวณ ผลสำรวจความพึงพอใจ ครั้งที่ ๑ บวกด้วยผลสำรวจความพึงพอใจ ครั้งที่ ๒ หารด้วยจำนวนครั้งของการสำรวจความพึงพอใจ	๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ (ฝ่ายปกครอง)

มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	<u>นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด</u> (ตามที่ สกก. กำหนด) ๑. ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและมีผลกระทบต่อการทำงานขององค์กรหรือการใช้ชีวิตประจำวัน ๒. การบริหารความเสี่ยงต่อการกระทำทุจริต โดยสำนักงานตรวจสอบภายใน ได้กำหนดความเสี่ยงต่อการกระทำทุจริต จำนวน ๑๐ หัวข้อ ได้แก่ ๑) การจัดซื้อจัดจ้าง ๒) การเรียกรับผลประโยชน์ ๓) การพักยกเงิน ๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างไม่เหมาะสม ๕) การเบียดบังเวลาราชการ ๖) การฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานที่ปฏิบัติไม่เหมาะสมและไม่ถูกต้อง ๗) การจ่ายเงินต่างๆ เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ ค่ารักษาพยาบาล ฯลฯ ไม่ถูกต้องเหมาะสม ๘) การปฏิบัติงานเชิงนโยบายที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม ๙) การเบิกค่าอาหารทำการนอกเวลาอย่างไม่ถูกต้องเหมาะสม ๑๐) การแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการอย่างไม่เป็นธรรมไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม ๓. การจัดการความเสี่ยง คือ การที่หน่วยงานได้ร่วมกันกำหนดมาตรการหรือแนวทางการจัดการความเสี่ยง การกระทำทุจริตใน ๑๐ หัวข้อดังกล่าวข้างต้น โดยกำหนดให้สำนักงานเขตต้องพิจารณาความเสี่ยงด้านการทุจริต	๑. กิจกรรมการพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ของส่วนราชการระดับฝ่าย จำนวน ๓ ฝ่าย (ฝ่ายโยธา , ฝ่ายเทคนิค และฝ่ายที่สำนักงานเขตพิจารณาเลือกด้วยตนเอง) ฝ่ายละ ๑ หัวข้อ โดยแต่ละฝ่ายสามารถเลือกหัวข้อความเสี่ยงด้านการทุจริตจาก ๑๐ หัวข้อที่กำหนด ตามบริบทและความเหมาะสมของสำนักงานเขต โดยพิจารณาให้คะแนนจาก <u>ส่วนที่ ๑</u> หน่วยงานสามารถค้นหา ระบุ วิเคราะห์หรือประเมิน จัดลำดับ ระบุกิจกรรม และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตได้อย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมจัดลำดับความเสี่ยงส่งสำนักงาน ก.ก. ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ และให้หน่วยงานส่งแบบรายงานที่ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑) และสามารถดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตที่กำหนดไว้อย่างเป็นรูปธรรม (ร้อยละ ๖๐) <u>ส่วนที่ ๒</u> การประเมินผลสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตตามแผนการบริหารความเสี่ยง โดยประเมินจากผลสำเร็จของตัวชี้วัดที่หน่วยงานกำหนดและผ่านการพิจารณาจากผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว (ร้อยละ ๔๐) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ จำนวนตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมการจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมาย คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมการจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตที่หน่วยงานทั้งหมด	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) ๔.๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	<u>นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด</u> (ตามที่ สนอ. และ สกก. กำหนด) คุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) หมายถึง การสร้างสรรค์บรรยากาศที่จะทำให้บุคลากรในองค์กรมีความผูกพัน และพึงพอใจในการทำงานกับองค์กรสูงขึ้น อันเนื่องจากการดูแลเอาใจใส่และให้ความสำคัญต่อบุคลากรในฐานะที่เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุด ด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีมีความปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดโรคภัยหรืออุบัติเหตุ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หมายถึง การกระทำหรือสภาพการทำงานซึ่งปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดการประสพอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจหรือสุขภาพอนามัยอันเนื่องจากการทำงานหรือเกี่ยวกับการทำงาน (ตามมาตรา ๓ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔) <u>คำเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๔ (๑๐๐ คะแนน) <u>วิธีการคำนวณ</u> ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๑ กำหนดให้มีคะแนนตามขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ ๑. หน่วยงานนำผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๑ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา มาพิจารณาจัดหามาตรการ กิจกรรม แผนงาน หรือโครงการทางด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย จัดส่งให้สำนักอนามัย ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๑ (๒๐ คะแนน) ๒. หน่วยงานจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการน อย่างน้อย ๒ ครั้ง (๒๐ คะแนน)	๑. กิจกรรมเสริมสร้างความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตบางกอกน้อย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๓. หน่วยงานมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรในสังกัดให้ทราบอย่างทั่วถึง อย่างน้อย ๒ ครั้ง (๑๐ คะแนน) ๔. บุคลากรผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ เข้ารับการอบรม หรือเข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงทำความเข้าใจ ที่สำนักอนามัยจัด (๑๐ คะแนน) ๕. หน่วยงานมีการดำเนินงานตามมาตรการ กิจกรรม แผนงาน หรือโครงการฯ ซึ่งได้พิจารณาไว้แล้วในขั้นตอนที่ ๑ พร้อมสรุปผลการดำเนินงานให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ (๓๐ คะแนน) ๖. หน่วยงานนำผลการประเมินตนเอง และการจัดลำดับความสำคัญการดำเนินงานฯ ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มาพิจารณาทบทวนการดำเนินการ เพื่อการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป (๑๐ คะแนน)	
๔.๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด (ตามที่ สกก. กำหนด) กิจกรรม/โครงการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานมีการพิจารณาจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรให้เหมาะสมและสอดคล้องกับเพศ อายุ ลักษณะงาน ข้อมูลสุขภาพ และวิถีชีวิตของแต่ละคน โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการได้หลากหลาย เช่น การจัดกิจกรรมหรือสถานที่ออกกำลังกาย การให้ความรู้เรื่องสุขภาพ การให้รางวัลจูงใจแก่บุคลากรที่สามารถพัฒนาสุขภาพ ฯลฯ ความสำเร็จการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน หมายถึง ค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index ; BMI) ของบุคลากรมีค่าอยู่ในเกณฑ์ปกติ หรือมีแนวโน้มพัฒนาเข้าสู่เกณฑ์ปกติเพิ่มขึ้นภายหลังที่หน่วยงานมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการสร้างเสริมสุขภาพแก่บุคลากร ค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index ; BMI) คือ ค่าที่ใช้บ่งชี้ว่าอ้วนหรือผอมใ้ผู้ใหญ่ตั้งแต่อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป	๒. กิจกรรมส่งเสริมการรักษสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	บุคลากร หมายถึง ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ยกเว้น บุคลากรที่ตั้งครรภ์คาบเกี่ยวภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คำเป้าหมาย ร้อยละ ๒ (๑๐๐ คะแนน) วิธีการคำนวณ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน จะวัดจากค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) ของบุคลากรในหน่วยงาน จะมีแนวโน้ม การพัฒนาเข้าสู่เกณฑ์ปกติเพิ่มมากขึ้น ภายหลังจากที่หน่วยงานมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ โดยคำนวณ ดังนี้ ค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกายของบุคลากรในหน่วยงานก่อนดำเนินกิจกรรมฯ ลบด้วย ค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกายของบุคลากรในหน่วยงานหลังดำเนินกิจกรรมฯ หารด้วยค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกายของบุคลากรในหน่วยงานก่อนดำเนินกิจกรรมฯ คูณด้วย ๑๐๐	

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑(ส่วนราชการรับผิดชอบ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๑								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวม ... ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												