

ชื่อโครงการ

สนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ
คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางกอกน้อย

ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

จากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ยังไม่สามารถดำเนินการบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยเหตุผลดังกล่าว ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางกอกน้อย จึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงกรณีต่างๆ บัณฑิต และร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางกอกน้อย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงาน การจัดบริการด้านสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

๒.๖ เพื่อให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการ และการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุมทั่วถึงและเป็นธรรม รวมทั้งสามารถเข้าถึงบริการในการแจ้งเหตุและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว

๓. เป้าหมาย

ดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เขตบางกอกน้อย โดยจัดให้มีบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ประจำเขตจำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

๓.๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์	จำนวน ๑ อัตรา
๓.๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
๓.๓ อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน ๑ อัตรา
๓.๔ อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต	จำนวน ๑ อัตรา

๑/๗ = ๑๗/๐๖/๒๕๖๓

/๔. ลักษณะโครงการ...

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างพลังทางสังคม และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง สอดคล้องตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม และสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓.๑ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสวัสดิการให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจัดงาน/กิจกรรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางกอกน้อย

๖. แผนปฏิบัติการ

โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๕๓๑, ๙๐๐
งบประมาณ ๕๓๐,๘๒๕.- บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	ผลรวมขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ดำเนินการจ้างเจ้าหน้าที่	๕๑๐,๘๒๕.-	๒๐	๒๐	↔											
๒. ประชุมและกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ		๑๐	๓๐	↔											
๓. สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ		๒๐	๕๐	←											→
๔. ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน		๓๐	๘๐	←											→
๕. เก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำสถิติและรายงานผลการดำเนินงาน		๒๐	๑๐๐	←											→
ผลรวม	๕๑๐,๘๒๕.-	๑๐๐	๑๐๐												

๗.งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ
และผู้ด้อยโอกาส เป็นเงิน ๕๑๐,๘๒๕.-บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑.โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา	๗.๑ ค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานวุฒิปริญญาตรีทางสังคมสงเคราะห์หรือจิตวิทยาเพื่อปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา (๑ อัตรา x ๑๕,๐๐๐.- บาท x ๑๒ เดือน)	๑๘๐,๐๐๐.-	ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยอัตราค่าตอบแทน ค่ารางวัล ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ารับรองฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ บัญชี ๑
	๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา	๗.๒ ค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา (๑ อัตรา x ๙,๔๐๐.- บาท x ๑๒ เดือน)	๑๑๒,๘๐๐.-	
	๓.อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา	๗.๓ ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาด้านการสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ (๑ อัตรา x ๓๒๕.- บาท x ๒๙๘ วัน)	๙๖,๘๕๐.-	
	๔. อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน ๑ อัตรา	๗.๔ ค่าตอบแทนอาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต เพื่อประสานงานและให้ความช่วยเหลือผู้พิการในพื้นที่ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ (๑ อัตรา x ๓๒๕.- บาท x ๒๙๘ วัน)	๙๖,๘๕๐.-	
		๗.๕ ค่าสมทบกองทุนประกันสังคมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา คิดอัตรา ๕ % (๒๙๒,๘๐๐.- บาท x ๕%)	๑๔,๖๔๐.-	
		๗.๖ ค่าสมทบกองทุนประกันสังคมอาสาสมัครรายวัน จำนวน ๒ อัตรา คิดอัตรา ๕ % ดังนี้ (๙๖,๘๕๐.- บาท x ๒ อัตรา x ๕%)	๙,๖๘๕.-	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑. ผู้รับบริการไม่พึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่เนื่องจากมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในข้อมูลการบริการที่ได้รับ	๑	๑	น้อย	- มีการจัดประชุมเจ้าหน้าที่ในการให้ข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้อง และเป็นไปตามทิศทางเดียวกันให้กับผู้รับบริการ - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลการให้บริการผ่านสื่อต่างๆ
๒. งบประมาณที่ได้รับอาจไม่เพียงพอไปตามประมาณการที่กำหนดไว้	๑	๑	น้อย	วางแผนการใช้จ่ายเงินในแต่ละเดือนให้เพียงพอต่อการจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนทุกระดับเกิดความสัมพันธ์อันดี มีความมั่นคง และเอื้ออาทรต่อกันทั้งภายในครอบครัวและระหว่างครอบครัวชุมชน มีระบบการเฝ้าระวัง การป้องกัน แก้ไข สามารถส่งต่อผู้มีปัญหาหรือผู้ได้รับความเดือดร้อน เพื่อให้สามารถได้รับการสวัสดิการและการสงเคราะห์ได้ทั่วถึง

๙.๒ เกิดเครือข่ายการประสานงาน และความร่วมมือในการเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ในชุมชนพื้นที่เขตบางกอกน้อย

๙.๓ ปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส และปัญหาสังคมประเภทอื่นทุกระดับลดลง ครอบครัวมีความเข้มแข็ง

๙.๔ ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์ชุมชนในพื้นที่เขตบางกอกน้อยให้เป็นสังคมที่อบอุ่นและเอื้ออาทรต่อกัน

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ / เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา												
ระดับความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างผู้รับบริการด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ของฝ่ายพัฒนาชุมชนสำนักงานเขตบางกอกน้อย	ไม่น้อยกว่าระดับ ๔.๐๐	ระดับผลผลิต	วิธีการคำนวณ <table><tr><td>ระดับความพึงพอใจ</td><td>จำนวนผู้ตอบ</td></tr><tr><td>มากที่สุด = ๕</td><td>A</td></tr><tr><td>มาก = ๔</td><td>B</td></tr><tr><td>ปานกลาง = ๓</td><td>C</td></tr><tr><td>น้อย = ๒</td><td>D</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด = ๑</td><td>E</td></tr></table> ระดับความพึงพอใจ = $\frac{(A*๕)+(B*๔)+(C*๓)+(D*๒)+(E*๑)}{(A+B+C+D+E)}$	ระดับความพึงพอใจ	จำนวนผู้ตอบ	มากที่สุด = ๕	A	มาก = ๔	B	ปานกลาง = ๓	C	น้อย = ๒	D	น้อยที่สุด = ๑	E	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓
ระดับความพึงพอใจ	จำนวนผู้ตอบ															
มากที่สุด = ๕	A															
มาก = ๔	B															
ปานกลาง = ๓	C															
น้อย = ๒	D															
น้อยที่สุด = ๑	E															

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

๑๐.๒.๑ ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรจากข้อมูล สถิติ และรายงานการเกิดปัญหารวมทั้งการให้ความช่วยเหลือทุกประเภทในพื้นที่เขตบางกอกน้อยเป็นประจำทุกเดือน

๑๐.๒.๒ ติดตามผลจากผู้ที่ได้รับบริการสวัสดิการและการสงเคราะห์อย่างต่อเนื่อง

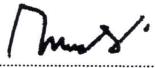
๑๐.๒.๓ รายงานผลให้ผู้อำนวยการเขตทราบเป็นประจำ

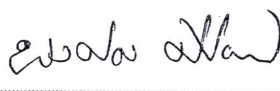
๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ แจกแบบสอบถามโดยการสุ่มตัวอย่างจากผู้รับบริการอย่างน้อย ๒๐ รายต่อเดือน

๑๐.๓.๒ เก็บรวบรวมแบบสอบถามและลงข้อมูลในระบบเพื่อเข้าสู่กระบวนการคำนวณผล

๑๐.๓.๓ ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มตัวอย่างของผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ๔.๐๐

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเกศจริน สามีภักดี)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบางกอกน้อย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพงศธร ศิริธรรม)
ผู้อำนวยการเขตบางกอกน้อย