

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564
สำนักงานเขตบางกะปิ



คำนำ

แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตบางกะปิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นคู่มือในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตบางกะปิ โดยเนื้อหาของแผนปฏิบัติราชการจะระบุเป้าหมาย มิติ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ มาตรการ ตัวชี้วัดมาตรการ โครงการ/กิจกรรมรองรับ มาตรการ ที่สำนักงานเขตบางกะปิจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยนำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561 - 2565) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี 2564 นโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่เขตบางกะปิและกรุงเทพมหานครเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และก้าวสู่การเป็น “มหานครแห่งเอเชีย” ในปี พ.ศ. 2575 ตามวิสัยทัศน์ของกรุงเทพมหานคร

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตบางกะปิ ประจำปี พ.ศ. 2564 ฉบับนี้ ดำเนินการโดยมีการเชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรม ตามภารกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการ ตัวชี้วัด และเป้าหมายตามที่แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครกำหนด และได้จัดทำรายละเอียดในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน ได้แก่ นิยาม/คำอธิบาย ค่าเป้าหมาย วิธีการคำนวณคะแนน เป็นต้น เพื่อให้ส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการได้อย่างถูกต้อง การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรมชัดเจนและสามารถวัดผลได้

สำนักงานเขตบางกะปิ

สารบัญ

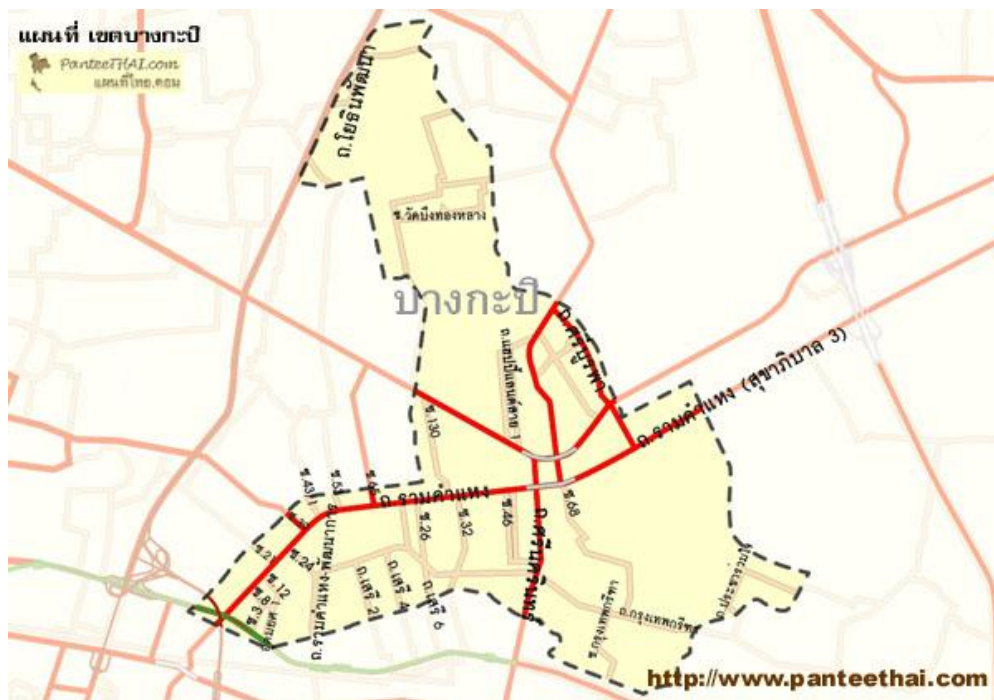
	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี	
ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	4-19
วิสัยทัศน์	20
พันธกิจ	20
เป้าหมาย	20
ผลการดำเนินงานหลัก	22
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	
ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ	23
ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ	31
สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	32
บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน	34
รายละเอียดโครงการที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณ (แยกรายโครงการ)	

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์

สำนักงานเขตบางกะปิ เป็นหน่วยงานของกรุงเทพมหานครที่มีหน้าที่หลักในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ที่สำคัญ เขตบางกะปิมีพื้นที่โดยรวมประมาณ 28,523 ตารางกิโลเมตร แบ่งเป็น 2 แขวง ได้แก่ แขวงคลองจั่น และแขวงหัวหมาก มีประชากรตามข้อมูลทะเบียนราษฎร์ ณ เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 144,853 คน มีบ้าน จำนวน 107,091 หลัง มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับเขตบึงกุ่ม
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับเขตสะพานสูง และเขตบึงกุ่ม
ทิศใต้	ติดต่อกับเขตสวนหลวง และเขตประเวศ
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับเขตวังทองหลาง เขตลาดพร้าว และเขตห้วยขวาง



ข้อมูลด้านสำนักงานเขต

สำนักงานเขตบางกะปิ เป็นหน่วยงานปฏิบัติการของกรุงเทพมหานคร โดยมีส่วนราชการรับผิดชอบการปฏิบัติงาน จำนวน 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายโยธา ฝ่ายการคลัง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายรายได้ และฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

โครงสร้างการบริหารงาน



อัตรากำลังของสำนักงานเขตบางกะปิ

ลำดับ	ตำแหน่ง/สังกัด	กรอบ อัตรา	อัตราที่ ครอง	อัตรารว่าง
1	ผู้บริหารสำนักงานเขตบางกะปิ	3	3	-
2	ฝ่ายปกครอง	16	16	-
3	ฝ่ายทะเบียน	21	21	-
4	ฝ่ายโยธา	21	20	1
5	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	14	10	4
6	ฝ่ายรายได้	12	10	2
7	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	16	13	3
8	ฝ่ายการศึกษา	8	6	2
9	ฝ่ายการคลัง	13	11	2
10	ฝ่ายเทศกิจ	13	12	1
11	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	13	10	3
	รวมทั้งสิ้น	150	132	18

สถานศึกษาในพื้นที่เขตบางกะปิ

สถานศึกษาระดับปริญญาตรีถึงปริญญาเอก จำนวน 4 แห่ง

1. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เปิดสอนระดับปริญญาโทถึงปริญญาเอก
2. มหาวิทยาลัยรามคำแหง เปิดสอนระดับปริญญาตรีถึงปริญญาเอก
3. มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ เปิดสอนระดับปริญญาตรีถึงปริญญาเอก (เอกชน)
4. มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต เปิดสอนระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรีถึงปริญญาเอก

สถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา จำนวน 8 แห่ง

1. วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ เปิดสอนระดับ ปวช.ปวส. (รัฐบาล)
2. โรงเรียนเทคโนโลยีช่างอุตสาหกรรมกรุงเทพ เปิดสอนระดับ ปวช. ปวส. (เอกชน)
3. โรงเรียนเทคโนโลยีบริหารธุรกิจ (เซนต์เรซา) (เอกชน)
4. โรงเรียนการจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยวนานาชาติ
5. โรงเรียนศูนย์พัฒนาความรู้และวิชาชีพ
6. โรงเรียนเทคโนโลยีบางกะปิ เปิดสอนระดับ ปวช. ปวส. (เอกชน)
7. โรงเรียนฝึกวิชาชีพแรงงานไทย
8. ศูนย์วิชาชีพเกริกไทยพัฒนา

สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา จำนวน 5 แห่ง

1. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย)
2. โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง (กรมสามัญ)
3. โรงเรียนเทพลีลา (กรมสามัญ)
4. โรงเรียนบางกะปิ (กรมสามัญ)
5. โรงเรียนเพ็ญสมิทธิ (เอกชน)
6. โรงเรียนนานาชาติเอด்வินตี้รามคำแหง (เอกชน)

สถานศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน 7 แห่ง

1. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายประถมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย)
2. โรงเรียนพร้อมมิตรวิทยา (เอกชน)
3. โรงเรียนหัวหมากวิทยานุสรณ์ (เอกชน)
4. โรงเรียนถนนอมบุตร (เอกชน)
5. โรงเรียนพระมารดานิจจานุเคราะห์ (เอกชน)
6. โรงเรียนณัฐวุฒิวิทยา (เอกชน)
7. โรงเรียนนราธิป (เอกชน)

สถานศึกษาระดับอนุบาล-มัธยมต้นในสังกัดกรุงเทพมหานคร

1. โรงเรียนบ้านบางกะปิ (อนุบาล – มัธยมต้น)
2. โรงเรียนไชศรีปราโมชญานุสรณ์ (อนุบาล – ประถม)
3. โรงเรียนสุเหร่าคลองจั่น (อนุบาล – ประถม)
4. โรงเรียนวัดเทพลีลา (อนุบาล – ประถม)
5. โรงเรียนวัดศรีบุญเรือง (อนุบาล – ประถม)
6. โรงเรียนลำสาละ (อนุบาล – ประถม)

7. โรงเรียนคลองกะจะ (อนุบาล – ประถม)
8. โรงเรียนสุเหร่าวังใหญ่ (อนุบาล – ประถม)
9. โรงเรียนสุเหร่าหัวหมากน้อย (อนุบาล – ประถม)
10. โรงเรียนวัดบึงทองกลาง (อนุบาล – ประถม)
11. โรงเรียนมัธยมบ้านบางกะปิ (มัธยมต้น – มัธยมปลาย)

การคมนาคม

พื้นที่เขตบางกะปิ ถือได้ว่าเป็นประตูเมืองด่านแรกที่จะเดินทางเข้าสู่กรุงเทพมหานคร หรือเดินทางออกสู่ภาคเหนือ ตะวันออกเฉียงเหนือ ตะวันออก มีถนนสายหลัก จำนวน 9 สาย ถนนซอย จำนวน 193 ซอย ถนนสายหลักมี ดังนี้

1. ถนนลาดพร้าว (คลองจั่น – สีแยกบางกะปิ)
2. ถนนรามคำแหง (คลองกะจะ – คลองบ้านม้า)
3. ถนนพระรามเก้า (คลองแสนแสบ – คลองกะจะ)
4. ถนนศรีนครินทร์(ถนนลาดพร้าว – คลองกะจะ)
5. ถนนเสรีไทย (สีแยกบางกะปิ – ถนนศรีบูรพา)
6. ถนนนวมินทร์ (สีแยกบางกะปิ – คลองพิงพวย)
7. ถนนกรุงเทพกรีฑา (ถนนศรีนครินทร์ – คลองบ้านม้า)
8. ถนนศรีบูรพา (ถนนนวมินทร์– ถนนรามคำแหง)
9. ถนนพวงศิริ (สีแยกบางกะปิ – ถนนรามคำแหง)

การคมนาคมของประชาชนในพื้นที่ และประชาชนนอกพื้นที่ สามารถเดินทางด้วยรถขนส่งมวลชนหลายสายทั้งเข้าเมืองและออกนอกเมืองดังที่กล่าวมาแล้ว เส้นทางสำคัญที่ประชาชนจะเดินทางออกนอกเมืองสู่ชนบท สามารถเดินทางด้วยรถยนต์ขนส่ง สามารถเดินทางออกสู่ภาคเหนือ และอีสานด้วยเส้นทางลาดพร้าวออกถนนเสรีไทยออกถนนรามคำแหงมุ่งสู่มอเตอร์เวย์เพื่อแยกไปภาคเหนือและอีสานที่ทางแยกก่อนถึงประตูน้ำพระอินทร์ ส่วนอีกทางโดยการเดินทางผ่านถนนลาดพร้าวมุ่งสู่ศรีนครินทร์ ถนนรามคำแหงมุ่งสู่ถนนพระรามเก้า ออกสู่มอเตอร์เวย์ เพื่อเดินทางออกสู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ชลบุรี ระยอง จันทบุรี และจังหวัดตราด

การคมนาคมทางเรือถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของชาวเขตบางกะปิดั้งเดิมใช้เดินทางด้วยเรือ เช่น คลองแสนแสบ เป็นคลองสายหลัก คลองบ้านม้า คลองลำสาละ คลองหัวหมาก คลองจั่น และคลองกะจะ ปัจจุบันเหลือการเดินทางเรืออยู่เพียงคลองเดียวคือ คลองแสนแสบมีท่าเรือใหญ่ที่วัดศรีบุญเรืองมุ่งสู่กรุงเทพมหานครที่ทำเทียบเรือสะพานผ่านฟ้าลีลาศ (กรมโยธิการเก่า)

สภาพเศรษฐกิจ

เขตบางกะปิเป็นพื้นที่หนึ่งของกรุงเทพมหานครที่ถือได้ว่าเป็นเขตชั้นในที่มีความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว เนื่องจากการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มพื้นที่เป็นชุมชนหนาแน่นมาก คงเหลือที่ดินว่างเปล่าจำนวนน้อยพื้นที่เขตบางกะปิจึงเป็นแหล่งธุรกิจขนาดใหญ่ที่สามารถสร้างรายได้ด้านการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นให้กรุงเทพมหานคร

นอกจากนี้ ยังมีแหล่งธุรกิจที่สร้างอาชีพสร้างรายได้และเป็นศูนย์รวมประชากรหมุนเวียนในพื้นที่เขตบางกะปิ ตัวอย่าง เช่น

1. ประเภทศูนย์การค้า ได้แก่ ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์บางกะปิ, ศูนย์การค้าตะวันนา, ศูนย์การค้าแอปเปิ้ลแลนด์, ห้างสรรพสินค้าแม็คโคร, ศูนย์การค้าเอ็นมาร์คพลาซ่า, ห้างสรรพสินค้าเทสโก้ โลตัส, ห้างสรรพสินค้าบิ๊กซีเอ็กตราซูขาภิบาล3, ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์รามคำแหง, ห้างสรรพสินค้าบิ๊กซีรามคำแหง
2. ประเภทโรงพยาบาล ได้แก่ เมเจอร์ซินีเพล็กซ์, เมเจอร์ฮอลิสติก
3. ประเภทโรงแรม ได้แก่ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ โรงแรมไดนาสตี โรงแรมบีปอิน
4. ประเภทตลาด ได้แก่ ตลาดบางกะปิ 1-3 ตลาดแอปเปิ้ลแลนด์ ตลาดนครไทย ตลาดเทคโนโลยี ตลาดเสรี
5. โรงงานอุตสาหกรรม บริษัท เครื่องนุ่งห่มสำเร็จรูป จำกัด, บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด บริษัท โอสดสภา จำกัด, บริษัท บิวตี้เจมส์แฟคตอรี จำกัด, บริษัท กันยงวัฒนา จำกัด
6. ประเภทสถานศึกษา ได้แก่ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์(นิด้า) มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (เอแบค) วิทยาลัยรัตนบัณฑิต สถาบันกวดวิชาต่าง ๆ ในโครงการวิสุทธิธานี

แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่

1. วัดพระไกรสิทธิ์ (น้อย)
ตั้งอยู่ที่ ถนนรามคำแหง ซอย 23 มีปูชนียวัตถุ คือ พระพุทธรูปศิลปะสุโขทัย ปางมารวิชัย
2. วัดศรีบุญเรือง (วัดหัวฝั)
ตั้งอยู่ที่ 594 ถนนสุขาภิบาล 3 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม.มีปูชนียวัตถุ คือ พระพุทธรูปสมัยสุโขทัยยุคกลาง หน้าตักกว้าง 27 นิ้ว สูง 31 นิ้ว นั่งขัดสมาธิพระหัตถ์ซ้ายหงายบนพระเพลา พระหัตถ์ขวาวางบนพระชานุ พระดัชนีชี้ไปที่ธรณี มี 3 องค์ในประเทศไทย และยังมีพระพุทธรูปยืนปางทรมานพระยามหาชมพู เนื้อไม้ปิดทองแกะสลักได้งดงามประณีตมาก
3. วัดบึงทองหลาง ถนนลาดพร้าว
ตั้งอยู่ที่ ซอยลาดพร้าว 101 เป็นวัดพัฒนาตัวอย่างของกรุงเทพมหานคร และกรมศาสนา โบสถ์มีคุณลักษณะคล้ายเรือมีวิหารหลวงปู่มั่น เป็นพระอาจารย์มีชื่อเสียงท่านเจ้าอาวาส พระครูพิศาลวิริยคุณ ได้จัดสร้างเตาเผาศพ 4 เตา สามารถเผาศพพร้อมกันได้ โดยเป็นเตาเผาปลอดพิษเป็นแห่งแรกของกรุงเทพมหานคร เจ้าอาวาส ได้อนุเคราะห์ผู้ยากจน บริจาคหีบศพ ฌริบส่งศพฟรี

4. พิพิธภัณฑ์ปราสาท

ตั้งอยู่ที่ 7 ซอยกรุงเทพกรีฑา 4 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. เป็นพิพิธภัณฑ์เอกชน เจ้าของคือ คุณปราสาท วงศ์กุล ซึ่งรวบรวมของเก่า และวัตถุโบราณ ศิลปกรรมและสถาปัตยกรรม เช่น พระพุทธรูป/รูปปั้นเทพเจ้าในศาสนาพราหมณ์ เครื่องปั้นดินเผา เครื่องตกแต่งของไทย ภาวาท และเครื่องเคลือบซึ่งจัดแต่งสถานที่ไว้อย่างงดงามเหมาะสมเจาะลงตัว

5. พิพิธภัณฑ์กีฬาแห่งชาติ

ตั้งอยู่ที่สนามกีฬาราชวงศ์กีฬาสถาน โซน W5-4 ภายในบริเวณศูนย์กีฬา การกีฬาแห่งประเทศไทย มีเนื้อที่ 2.500 ตารางกิโลเมตร เพื่อเผยแพร่เกียรติคุณของนักกีฬา และผู้ทำคุณประโยชน์แก่วงการกีฬาไทย แบ่งเป็น 9 ห้อง เช่น ห้องโถงต้อนรับ ห้ององค์กรกีฬา หอเกียรติยศนักกีฬา

สวนสาธารณะ

สำนักงานเขตบางกะปิ มีสวนสาธารณะ และสวนหย่อมที่ประชาชนนิยมใช้พักผ่อนหย่อนใจรวม 3 สวน ดังนี้

1.สวนพฤกษชาติ คลองจั่น

สถานที่ตั้ง ถนนนวมินทร์ อยู่หลังที่ทำการการเคหะแห่งชาติเนื้อที่ 34 ไร่
สภาพ เป็นสวนสาธารณะสำหรับประชาชนพักผ่อนและออกกำลังกาย
สิ่งอำนวยความสะดวก มีศาลาที่พัก, ห้องสุขา, ลานกีฬา, ไฟฟ้าแสงสว่าง และยามรักษาความปลอดภัย
กิจกรรมภายในสวนฯ วิ่งออกกำลังกาย, รำมวยจีน, เต้นแอโรบิค, แบดมินตัน และเล่นเปตอง

2.สวนศรีบูรพา

สถานที่ตั้ง ถนนศรีบูรพา อยู่เชิงสะพานศรีบูรพาด้านถนนรามคำแหงติดคลองแสนแสบเนื้อที่ 3 ไร่ 2 งาน
สภาพ เป็นสวนหย่อมสำหรับให้ประชาชนได้พักผ่อนออกกำลังกายได้บ้าง
เล็กน้อยปลูกต้นไม้ยืนต้นไม้ดอกไม้ประดับตกแต่งเป็นสวนฯ
สิ่งอำนวยความสะดวก มีน้ำสำหรับนั่งพักผ่อนและที่ออกกำลังกาย1จุด
กิจกรรมภายในสวนฯ วิ่งออกกำลังกายและนั่งพักผ่อน

3.สวนหย่อมหน้าสำนักงานเขตบางกะปิ

สถานที่ตั้ง ถนนลาดพร้าว ฝั่งตรงข้ามสำนักงานเขตบางกะปิเนื้อที่ 37.50 ตารางวา
สภาพ เป็นสวนหย่อมให้ประชาชนสำหรับพักผ่อน ปลูกไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับตกแต่งเป็นสวนฯมีน้ำพุ
สิ่งอำนวยความสะดวก มีน้ำสำหรับพักผ่อน
กิจกรรมภายในสวนฯ นั่งพักผ่อน, รำมวยจีนและเต้นแอโรบิค

ข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญของหน่วยงาน

1. จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานเขตบางกะปิ พ.ศ. 2561-2563

ลำดับ ที่	ประเภทเรื่องราวร้องทุกข์	จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์		
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563
1	กระทำผิดในที่สาธารณะ	531	361	370
2	เรื่องราวร้องทุกข์ประเภทอื่นๆ	262	62	247
3	สะพาน	17	41	24
4	ประปา/เรื่องฉุกเฉิน	2	0	127
5	ต้นไม้ สวนสาธารณะ	174	162	165
6	ถนน	53	68	55
7	การบริหารงานบุคคล	18	11	19
8	ท่อระบายน้ำ	306	275	310
9	อาคาร	65	93	66
10	น้ำท่วม	120	28	61
11	การคุ้มครองผู้บริโภค	7	1	4
12	เขื่อน คูคลอง	8	10	13
13	บาทวิถี	17	9	10
14	เหตุเดือนร้อนรำคาญ	452	587	524
15	ปัญหาจราจร	98	141	72
16	โทรศัพท์	42	36	38
17	สภาพแวดล้อมเป็นพิษ	3	1	4
18	ขยะและสิ่งปฏิกูล	192	195	184
19	ไฟฟ้า	227	399	477
20	ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว	2	4	1
	รวมทั้งสิ้น	2,596	2,484	2,771

ปัจจุบันมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนต่างๆ เป็นจำนวนมาก สำนักงานเขตบางกะปิได้ดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์ภายใน 1 วันทำการ แจ้งดำเนินการแก้ไขและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการเข้าสู่ระบบภายใน 3 วันทำการ พร้อมรายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการทุกวันทั้งวันที่ 15 และวันที่ 30 ของเดือน และส่งรายงานผลการดำเนินการไปยังสำนักงานเลขาธิการปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 10 ของเดือน สำนักงานเขตบางกะปิสามารถจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ เป็นไปตามเงื่อนไขและเป้าหมายตามตัวชี้วัด สามารถแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของประชาชนด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

2. ข้อมูลลำรางและคลองที่อยู่ในพื้นที่เขตบางกะปิ

เขตบางกะปิ มีจำนวนคู คลอง และลำรางรวม 36 สาย แบ่งเป็นคลองในความรับผิดชอบของสำนักการระบายน้ำ จำนวน 9 คลอง และคลอง-ลำรางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตบางกะปิ จำนวน 27 คลอง-ลำราง แบ่งเป็น คลอง จำนวน 11 คลอง และลำราง จำนวน 16 คลอง รายละเอียดตามตาราง

ข้อมูลคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักการระบายน้ำ

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลำราง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับขุดลอก (รทก.)
1.	คลองจั่น (ช่วงที่ 1)	คลองเกรียง	ถนนประดิษฐ์มนูธรรม	3-5	100	-2.00
	คลองจั่น (ช่วงที่ 2)	ถนนประดิษฐ์มนูธรรม	คลองทรงกระเทียม	5-14	1,430	-2.00
2.	คลองตาหนั่ง	คลองลำเจียก 1	คลองแสนแสบ	5-11	6,450	-2.00
3.	คลองยายเฟื่อน	คลองตาหนั่ง	คลองแสนแสบ	4-12	3,525	-2.00
4.	คลองลำพังพวย (ช่วงที่ 1)	ถนนนวมินทร์	ซอยลาดพร้าว 101	3-45	2,200	-2.00
	คลองลำพังพวย (ช่วงที่ 2)	ถนนศรีบูรพา	คลองแสนแสบ	12-36	1,330	-2.00
5.	คลองจิก	คลองกะจะ	คลองแสนแสบ	6-9	1,600	-2.00
6.	คลองบ้านม้า	คลองแสนแสบ	คลองลำบึงบ้านม้า	7-25	6,000	-2.00
7.	คลองแสนแสบ	คลองบ้านม้า	คลองกะจะ	20-35	7,350	-2.50
8.	คลองหัวหมาก	คลองแสนแสบ	คลองกะจะ	7-25	3,440	-2.00
9.	คลองลำเจียก 1	คลองขี้เสือใหญ่	คลองตาหนั่ง	6-9	580	-2.00
					34,005	

ข้อมูลคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตบางกะปิ

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลำราง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับขุดลอก (รทก.)
1.	คลองเกรียง	คลองจั่น (ช.โยธินพัฒนา 1)	คลองจั่น (ช.โยธินพัฒนา 11)	8-10	1,200	-2.00
2.	คลองข้าง สน. หัวหมาก	คลองจิก	คลองแสนแสบ	8-14	1,370	-2.00
3.	คลองจิต	ถนนหัวหมาก	คลองแสนแสบ	1-10	1,250	-2.00
4.	คลองจิกกานดา	ถนนรามคำแหง	คลองแสนแสบ	8-11	200	-2.00
5.	คลองฉัตรนิม	คลองตาหนั่ง	คลองวัดบึงทองหลาง	6-7	1,400	-2.00
6.	คลองโตะยอ	คลองหัวหมาก	คลองแสนแสบ	4-13	1,500	-2.00
7.	คลองสะพานสูง	คลองบ้านม้า (ชุมชนวังใหญ่พัฒนา)	คลองบ้านม้า (ชุมชนสุเหร่าวังใหญ่)	10-17	670	-2.00
8.	คลองลำสาลี	คลองบ้านม้า	คลองหัวหมาก	13-31	2,140	-2.00
9.	คลองวัดกลาง	ถนนลาดพร้าว	คลองแสนแสบ	3-14	860	-2.00
10.	คลองวัดบึงทองหลาง	คลองจั่น	คลองจั่น (วัดบึงทองหลาง)	6-30	1,650	-2.00
11.	คลองวัดศรีบุญเรือง	คลองแสนแสบ	คลองหัวหมาก	11-27	780	-2.00
					13,020	

ข้อมูลลำรางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตบางกะปิ

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลำราง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับขุดลอก (รทก.)
1.	ลำรางข้างหมู่บ้านสินธร	คลองลำพังพวย	ลำรางแยกคลองยายผีเอน	2-5	922	-2.00
2.	ลำรางเชื่อมคลองหัวหมาก - บ้านม้า	คลองหัวหมาก	คลองบ้านม้า	2.5-13	1,931	-2.00
3.	ลำรางซอยรามคำแหง 7	คลองแสนแสบ	สู่ระยะที่กำหนด	4-6	266	-2.00

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลำราง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับจุด ลอก (รทก.)
4.	ลำรางแยกคลองจั่น 1	ซอยลาดพร้าว 130	คลองจั่น	6-10	326	-2.00
5.	ลำรางแยกคลองยาย เฟื่อน	คลองยายเฟื่อน	ถนนลาดพร้าว	3-11	1,004	-2.00
6.	ลำรางแยกคลองลำพัง พวย 1	คลองลำพังพวย	สู่ระยะที่กำหนด	0-20	625	-2.00
7.	ลำรางเลียบซอย ลาดพร้าว 130	ถนนลาดพร้าว	คลองแสนแสบ	5-8	1,069	-2.00
8.	ลำรางสุเหร่าหัวหมาก น้อย	คลองหัวหมาก	สู่ระยะที่กำหนด	2-20	1,300	-2.00
9.	ลำรางหลังโรงเรียนบ้าน บางกะปิ	ซอยนวมินทร์1	ถนนลาดพร้าว	4-10	660	-2.00
10.	ลำรางแยกคลองลำพัง พวย 2	ซอยลาดพร้าว 101 ซอย 42 (ปรีดา)	คลองลำพังพวย	2-3	212	-2.00
11.	ลำรางแยกคลอง หัวหมาก 1	คลองหัวหมาก	สู่ระยะที่กำหนด	3-15	385	-2.00
12.	ลำรางแยกคลอง หัวหมาก 3	คลองหัวหมาก	ลำรางแยกคลองลำสาละ	2-11	1,000	-2.00
13.	ลำรางแยกคลอง หัวหมาก 4	คลองหัวหมาก	สู่ระยะที่กำหนด	3-11	510	-2.00
14.	ลำรางแยกคลองลำสาละ	ลำรางสุเหร่า หัวหมากน้อย	คลองลำสาละ	5-14	750	-2.00
15.	ลำรางแยกคลอง หัวหมาก 2	คลองหัวหมาก	สู่ระยะที่กำหนด	3-6	100	-2.00
16.	ลำรางแยกคลองจั่น 2	คลองจั่น	สู่ระยะที่กำหนด	2-31	260	-2.00
					11,320	

3. ข้อมูลการจัดเก็บขยะอันตรายของสำนักงานเขตบางกะปิ พ.ศ. 2556-2563

ลำดับ	งบประมาณปี	ปริมาณเป้าหมาย/ ตัน	ปริมาณจัดเก็บได้/ ตัน	ปริมาณ ผลต่าง/ตัน	ปริมาณร้อยละ
1	2556	17.500	17.570	+0.07	100.40
2	2557	18.000	18.030	+0.03	100.16
3	2558	21.970	22.180	+0.21	100.96
4	2559	21.450	22.540	+1.09	105.08
5	2560	23.080	26.510	+3.43	114.86
6	2561	21.350	22.520	+1.17	105.48
7	2562	32.970	33.670	+0.46	102.12
8	2563	34.10	34.62	+0.52	101.52

จากผลการรายงานสถิติข้อมูลการจัดเก็บขยะอันตรายของสำนักงานเขตบางกะปิ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556-2563 การจัดเก็บขยะอันตรายมีแนวโน้มเก็บได้เพิ่มขึ้นทุกปี เนื่องจากสำนักงานเขตบางกะปิมีการประชาสัมพันธ์ให้มีการคัดแยกขยะอันตรายอย่างต่อเนื่อง จากเดิมที่ประชาชนจะทิ้งขยะรวมกันกับขยะทั่วไป

สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตบางกะปิได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการของสำนักงานเขตบางกะปิ ประจำปี พ.ศ. 2563 ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2563 และแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561-2565) ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

1. ด้านประสิทธิภาพตามพันธกิจ

ตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563 จำนวน 10 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินการตรงตามเป้าหมายและเกินเป้าหมาย จะมี 1 ตัวชี้วัดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ได้แก่ ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินการ
1.	ความสำเร็จในการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2.	การลดและการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560 - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560	ร้อยละ 15 ร้อยละ 10	ร้อยละ 15.91 ร้อยละ 10.15
3.	พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินการ
	อาชญากรรม		
4.	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ 80 (308 แห่ง)	ร้อยละ 81.82 (315 แห่ง)
5.	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 100	ร้อยละ 106.81
6.	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 65.57
7.	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ - ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี - ร้อยละของการบังคับภาษี	ร้อยละ 100 - -	ร้อยละ 100 - -
8.	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผนการพัฒนาและฟื้นฟูคลอง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
9.	ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงทัศนถนนในพื้นที่	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
10.	จำนวนการปลูกไม้ยืนต้นในพื้นที่เขตที่ได้รับการพัฒนาจากกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 160

2.ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ, และความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน และรายงานสรุปรายยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3. ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ, ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) และระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4. ด้านการพัฒนางานองค์การ ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล และระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ที่ตั้งสำนักงานเขตบางกะปิตั้งอยู่ในทำเลที่เป็นศูนย์กลางการคมนาคมทำให้ประชาชนที่มาติดต่อราชการเดินทางสะดวก

- มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจร ซึ่งรวมทั้งถนนสายหลัก สายรอง ตรอก ซอย สะพานลอย ทางลอด ทางลัด ทางเชื่อมต่าง ๆ

- มีความพร้อมของป้ายจราจรและอุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร
- มีเทศกิจอาสาจราจรปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับพนักงานจราจรอยู่ตามจุดที่มีปัญหาจราจรครบทุกจุด
- การใช้ประโยชน์ที่ดินเป็นไปตามลักษณะของการเจริญเติบโตและการขยายตัวของเมืองซึ่ง

อาคาร บ้านเรือนมีการควบคุมให้เป็นไปตามผังเมืองรวมและแผนพัฒนาเขต

2) ด้านเศรษฐกิจ

- มีการจัดการส่งเสริมการค้าปลีกค้าส่งให้กับประชาชนที่สนใจฟรี จึงทำให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในครัวเรือน
- มีศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว เป็นการแนะนำให้ประชาชนรู้จักวิธีการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายเพื่อจะได้มีเงินออมมากขึ้น
- มีการส่งเสริมให้ชุมชนจัดตั้งกองทุนหรือทำกิจกรรมเพื่อเป็นการส่งเสริมอาชีพ

3) ด้านการศึกษา

- บุคลากรด้านการศึกษามีการเตรียมความพร้อม และพัฒนาทักษะการสอนอยู่เสมอทำให้การเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางกะปิมีคุณภาพ
- เด็กและเยาวชนในพื้นที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและได้รับการศึกษาต่อตามเกณฑ์มาตรฐานเนื่องจากสำนักงานเขตได้มีการส่งจดหมายแจ้งผู้ปกครองที่มีบุตรอายุถึงเกณฑ์เข้ารับการศึกษาระดับพื้นฐาน
- ประชาชนและภาคเอกชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษาเป็นอย่างดี
- โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตบางกะปิทั้ง 11 โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพของ สมศ. และ Smart School

4) ด้านสิ่งแวดล้อม

- มีพื้นที่สีเขียวต่อจำนวนประชาชนสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานและนอกจากนี้ยังมีส่วนสาธารณะที่สามารถใช้เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจหลายแห่ง เช่น สวนพฤกษชาติการเคหะแห่งชาติ สวนศรีบูรพา เป็นต้น
- ประชาชนและข้าราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตมีการตื่นตัวในการรณรงค์และให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงาน และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น โครงการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง โครงการผลิตน้ำปัสสาวะเป็นต้น
- สามารถบริหารจัดการด้านปริมาณมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลได้เป็นอย่างดี โดยมีการกำหนดเวลาการจัดเก็บขยะที่ชัดเจน และสามารถจัดเก็บขยะได้อย่างเหมาะสมครอบคลุมทุกพื้นที่ และนอกจากนี้ยังสามารถแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนด้านขยะมูลฝอยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5) ด้านคุณภาพชีวิต

- มีการสนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ กิจกรรมกีฬานันทนาการ กิจกรรมเพื่อเด็กและเยาวชน กิจกรรมงานด้านศิลปวัฒนธรรม
- มีเครือข่ายป้องกันยาเสพติดและมีการจัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง

6) ด้านการบริการ

- มีความรวดเร็วของการให้บริการด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะด้านงานทะเบียน ซึ่งสามารถให้บริการได้ทันตามโควตาที่ทะเบียนกลางกำหนด
- มีการจัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและพร้อมปฏิบัติหน้าที่เสมอ

- มีความพร้อมในการให้บริการประชาชนในเชิงรุกการบริการด้านงานทะเบียน การออกหน่วยแนะนำการบริหารการออมครอบครัว เป็นต้น รวมทั้งการจัดสรรการให้บริการฟรีแก่ประชาชน เช่น บริการตัดผม บริการฉีดวัคซีนให้สัตว์เลี้ยง เป็นต้น

7) ด้านการบริหารจัดการภายใน

- มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ติดตามเรื่องร้องเรียนเพื่อคอยประสานตอบเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

- การบริหารจัดการของสำนักงานเขตบางกะปิมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ทุกเมื่อ

- มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทุกเรื่อง

จุดอ่อน

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน พื้นที่เขตบางกะปิส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม ทำให้มีจุดน้ำท่วมขังหลายจุดประกอบกับการแก้ไขปัญหาคุดอนน้ำท่วมยังมีอุปสรรคในเรื่องของพื้นที่ เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เอกชน

2) ด้านเศรษฐกิจ

- ไม่มี -

3) ด้านการศึกษา

- แหล่งเรียนรู้ในชุมชนมีจำนวนน้อย เช่น บ้านหนังสือ หรือห้องสมุดประชาชนซึ่งพื้นที่เขตบางกะปิมีชุมชนทั้งหมด 27 ชุมชน แต่มีบ้านหนังสือเพื่อการเรียนรู้แค่ 2 แห่งเท่านั้น

4) ด้านสิ่งแวดล้อม

- คุณภาพน้ำในคู คลองต่างๆ ยังต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน เนื่องจากยังมีน้ำเน่าเสียมาก

- การจัดการมลพิษทางอากาศและเสียง ยังมีอุปสรรค เนื่องจากพื้นที่เขตบางกะปิ มีการจราจรหนาแน่น ประกอบกับมีประชาชนอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก

5) ด้านคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขตได้รับการช่วยเหลือยังไม่ครอบคลุม เนื่องจากมีผู้ด้อยโอกาสจำนวนมาก

6) ด้านการบริการ พื้นที่ของสำนักงานเขตมีจำกัด และคับแคบทำให้การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนไม่สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มที่ เช่น การบริการที่จอดรถ การจัดที่พักสำหรับผู้มารับบริการ เป็นต้น

7) ด้านการบริหารจัดการภายใน

- เนื่องจากประชาชนคาดหวังต่อการบริการของเขตบางกะปิสูงทำให้เกิดปัญหาการร้องเรียนเป็นจำนวนมาก

โอกาส

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- การคมนาคมในพื้นที่เขตบางกะปิเป็นเส้นทางผ่านที่สำคัญ และทำให้เกิดการขยายตัวของที่อยู่อาศัยและแหล่งธุรกิจอื่น ๆ เพิ่มมากขึ้น

- พื้นที่เขตบางกะปิเป็นจุดเชื่อมต่อของเขตชั้นในและเขตชั้นนอก อีกทั้งยังมีถนนสายหลักหลายสายซึ่งเป็นโอกาสในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนา
- ทางเท้าในพื้นที่บางกะปิ ได้รับการซ่อมแซม ปรับปรุง จากสำนักการจราจรและขนส่ง และสำนักการโยธาจึงทำให้ทางเท้ามีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และสวยงาม

2) ด้านเศรษฐกิจ

- เนื่องจากประชาชนประสบกับปัญหาการว่างงานเป็นจำนวนมาก จึงทำให้การเปิดสอนอบรมฝีมือวิชาชีพของสำนักงานเขตบางกะปิได้รับความสนใจ และมีประชาชนมาขอรับบริการเป็นจำนวนมาก
- พื้นที่เขตบางกะปิเป็นย่านธุรกิจที่สำคัญ ได้แก่ ย่านการค้ารามคำแหง ศูนย์การค้าตะวันนา ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์ศูนย์การค้าแอปเปิ้ลแลนด์ ประกอบกับมีเส้นทางการคมนาคมไปยังย่านธุรกิจต่าง ๆ ในพื้นที่เขตบางกะปิสะดวกและหลากหลาย

3) ด้านการศึกษา มีสถานศึกษาทั้งของรัฐบาลและเอกชนจำนวนมาก ทำให้ประชาชน/เยาวชนมีทางเลือกที่หลากหลาย และสามารถรองรับกับความต้องการด้านการศึกษาของคนในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี

4) ด้านสิ่งแวดล้อม ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และประชาชนทั่วไป ให้ความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

5) ด้านคุณภาพชีวิต พื้นที่เขตบางกะปิ เป็นแหล่งชุมชนอยู่ในย่านธุรกิจที่สำคัญมีความสะดวกสบาย สามารถตอบสนองด้านคุณภาพชีวิตในสังคมเมือง

6) ด้านการบริการ เนื่องจากที่ตั้งของสำนักงานเขตบางกะปิอยู่ในแหล่งชุมชนมีการคมนาคมที่สะดวกอยู่ในบริเวณที่เป็นเส้นทางของถนนสายหลัก จึงเป็นโอกาสให้สำนักงานเขตบางกะปิสามารถให้บริการประชาชนได้หลากหลาย และประชาชนสะดวกในการเดินทางมาขอรับบริการที่สำนักงานเขตบางกะปิ

7) ด้านการบริหารจัดการภายใน ปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีลักษณะการกระจายอำนาจที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติให้ก่อหนี้และเบิกจ่าย ส่วนของระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ ได้มีการกระจายอำนาจในการตรวจและอนุมัติฎีกาให้เป็นของหัวหน้าฝ่ายการคลัง และผู้อำนวยการเขต นอกจากนี้ยังมีการกระจายอำนาจในการอนุมัติเงินยืมใช้ในราชการของผู้อำนวยการเขตเพิ่มมากขึ้น ทำให้มีความรวดเร็วในการเบิกจ่ายเงิน

อุปสรรค

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- พื้นที่เขตบางกะปิมีท่อระบายน้ำขนาดเล็กเป็นจำนวนมากและพื้นที่วางท่อระบายน้ำส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เอกชน

- การขยายตัวของเมือง การก่อสร้างรถไฟฟ้า ทำให้เกิดปัญหาจราจรและฝุ่นละอองในอากาศ

2) ด้านเศรษฐกิจ สภาพเศรษฐกิจที่ตกต่ำ ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการคล่องชีพเพิ่มสูงขึ้น

3) ด้านการศึกษา มีนักเรียนย้ายที่อยู่อาศัยตามผู้ปกครอง ทำให้จำนวนนักเรียนไม่แน่นอนกระทบกับการจัดสรรงบประมาณ เนื่องจากพื้นที่เขตบางกะปิมีประชากรแฝงเป็นจำนวนมาก ซึ่งส่วนใหญ่เป็น

ผู้ที่มีรายได้น้อยมีการเปลี่ยนงานบ่อย จึงเกิดการย้ายที่อยู่อาศัยบ่อยประกอบกับผู้ปกครองให้ความสำคัญเรื่องอาหารรายได้ มากกว่าการเรียนรู้หนังสือของบุตรหลาน

4) ด้านสิ่งแวดล้อม

- ประชาชนยังขาดจิตสำนึกในการใช้สวนสาธารณะโดยสังเกตได้ว่ายังมีการทิ้งขยะในที่สาธารณะ เป็นภาระที่เพิ่มขึ้นให้สำนักงานเขตฯ ซึ่งสำนักงานเขตได้จัดเจ้าหน้าที่ดูแลเป็นปกติ
- การขยายตัวของเมือง การก่อสร้างอาคารและรถไฟฟ้าและการจราจรที่หนาแน่นทำให้เกิดมลพิษและฝุ่นละอองในอากาศ

5) ด้านคุณภาพชีวิต ประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่เขตบางกะปิมีความหลากหลายทางด้านภูมิฐานะมีประชาชนจำนวนมากที่ย้ายถิ่นที่อยู่มาจากต่างจังหวัด เพื่อประกอบอาชีพในกรุงเทพมหานคร มีคนเร่ร่อน มีสภาพความเป็นอยู่ที่แออัด หนาแน่น มีการบุกรุกที่สาธารณะ เพื่อสร้างเป็นที่อยู่อาศัย

6) ด้านการบริการ

- กระแสเรียกร้องและคาดหวังของประชาชนในพื้นที่เขตบางกะปิสูง ทำให้เกิดข้อร้องเรียนเรื่องการบริการ ซึ่งเป็นการยากที่ทำให้ประชาชนทุกกลุ่มเกิดความประทับใจและพอใจจากการรับบริการ
- เนื่องจากมีประชากรแฝงและชาวต่างชาติเป็นจำนวนมากทำให้เป็นอุปสรรคในการบริการประชาชนที่มาใช้บริการที่สำนักงานเขตบางกะปิเป็นจำนวนมาก จึงเป็นสาเหตุให้เกิดข้อร้องเรียน

7) ด้านการบริหารจัดการภายใน

- บุคลากรมีการโยกย้ายบ่อยครั้งทำให้ต้องมีการสอนงานและเรียนรู้งานใหม่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานทำให้งานล่าช้า

ในการผลักดันยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานครให้สำเร็จและเป็นไปตามแผนพัฒนาและเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้ ทั้ง 7 ด้าน ได้แก่

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย กรุงเทพมหานครจะเป็นมหานครที่ปลอดภัย อาชญากรรมและยาเสพติด ปลอดภัยอุบัติเหตุ ปลอดภัยพิบัติ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย ปลอดภัยโรคคนเมืองและอาหารปลอดภัย

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบายกรุงเทพมหานครจะมีพื้นที่สาธารณะและพื้นที่สีเขียวในสัดส่วนที่เหมาะสมกับขนาดพื้นที่และจำนวนประชากร มีสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นที่ฐานที่ประหยัดพลังงานมีทัศนียภาพที่สวยงามปราศจากสิ่งกีดขวาง ไม่รกรุงรัง ไม่ว่าจะเป็นสายไฟฟ้าและสายโทรศัพท์

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน ประชาชนทุกคนได้รับการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์สำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจการศึกษาสำหรับทุกคน และสังคมพหุวัฒนธรรม

ด้านที่ 4 มหานครกระชับ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างมีระเบียบ มีการใช้ประโยชน์ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย กรุงเทพมหานครเป็นเมืองประชาธิปไตย มีธรรมาภิบาลในการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัยไร้พหุนิยม และทุกภาคส่วนเข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์กรุงเทพฯ อย่างเข้มแข็ง

ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ กรุงเทพมหานครในอีก 20 ปีข้างหน้าจะเป็นเมืองที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจในระดับภูมิภาคและนานาชาติ เป็นศูนย์กลางการค้าการลงทุน การท่องเที่ยว และวัฒนธรรมของเอเชีย รวมถึงเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้วิทยาการด้านต่างๆ ของภูมิภาค

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร การที่กรุงเทพมหานครจะดำเนินการทั้ง 6 ด้านที่กำหนดไว้ให้สำเร็จผลตามเป้าหมาย จะต้องมีการบริหารจัดการที่ดี ประกอบด้วย กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การคลังและงบประมาณ แผนดำเนินการและการประเมินผล และการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การพัฒนาและการขับเคลื่อนงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

วิสัยทัศน์

“บางกะปิเป็นเขตน่าอยู่ มีสภาพแวดล้อมที่ดี ประชาชนทุกภาคส่วนร่วมมือกันพัฒนาชุมชนเข้มแข็ง และประชาชนพึงพอใจในบริการ”

พันธกิจ

สำนักงานเขตบางกะปิ มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ ได้แก่ การปกครองและทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ ทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาดท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคม-สงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยการควบคุมอาคารการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ เป็นต้น

นอกจากการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดแล้ว สำนักงานเขตบางกะปิต้องปฏิบัติราชการตามภารกิจและยุทธศาสตร์การพัฒนาภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 -2565) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2564 ซึ่งได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องมีแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานเป็นตัวรองรับภารกิจต่าง ๆ ให้สำเร็จผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการปฏิบัติงานที่สำคัญ ได้แก่ การลดและควบคุมปริมาณมลพิษที่แหล่งกำหนดให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การป้องกันปัญหาการเกิดอาชญากรรมและปัญหายาเสพติด ปลอดภัยอุบัติเหตุ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย อาหารปลอดภัย ภูมิทัศน์สวยงาม พื้นที่สวนสาธารณะสวนหย่อมมีสีเขียว ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ การบริหารจัดการในด้านต่างๆ และการให้บริการประชาชนเป็นไปด้วยความถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าหมายที่ 1.1.1 แหล่งน้ำสาธารณะทั้งแม่น้ำสายหลักและคูคลองต่าง ๆ มีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำผิวดินประเภทที่ 4

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ 1.2.1 ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าหมายที่ 1.2.2 เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพ ผู้ติด ทุกคนเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษา

และฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

มิติที่ 1.3 ปลอดภัย

เป้าหมายที่ 1.3.1 ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ 1.4.1 กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

มิติที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง

เป้าหมายที่ 1.6.2 โรคติดต่อที่สำคัญในเมืองได้รับการเฝ้าระวังและควบคุมไม่ให้ระบาดไปในวงกว้าง

เป้าหมายที่ 1.6.5 ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เป้าหมายที่ 1.6.6 คนกรุงเทพฯ มีวิถีชีวิตแบบตื่นตัวและกระตือรือร้น

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ 2.1.1 กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด

มิติที่ 2.2 พื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ 2.2.1 กรุงเทพมหานครเป็นมหานครร่มรื่นด้วยพรรณไม้ มีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนเพียงพอตามมาตรฐานสากล

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ 3.1.1 ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

เป้าหมายที่ 3.1.2 ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

เป้าหมายที่ 3.2.1 แรงงานนอกระบบเข้าถึงสวัสดิการและแหล่งเงินทุนอย่างเท่าเทียม

เป้าหมายที่ 3.2.2 สนับสนุนให้แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไปมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

มิติที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ 3.3.1 การกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค

เป้าหมายที่ 3.3.2 การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

มิติที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ 3.4.1 คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขและปรองดอง

ด้านที่ 4 มหานครกระชับ

มิติที่ 4.1 กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าหมายที่ 4.1.1 กรุงเทพมหานครชั้นในและชั้นกลาง มีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเต็มศักยภาพ สอดคล้องกับระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.2 เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ 5.2.1 ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

มิติที่ 5.3 กระจายอำนาจสู่ประชาชน

เป้าหมายที่ 5.3.1 ลดบทบาทส่วนกลางลงเหลือภารกิจหลักเท่าที่จำเป็นและให้อำนาจในการกำหนดนโยบายและตัดสินใจในการจัดบริการสาธารณะในระดับพื้นที่

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.2 การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ 7.2.1 กรุงเทพมหานครมีระบบติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจงานยุทธศาสตร์)

ตัวชี้วัดเจรจาตกลง

1. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
2. กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
3. เด็กมีพัฒนาการสมวัย
 - 3.1 ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย
 - 3.2 พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร
 - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย
 - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา
4. ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560
5. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

1. ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร
2. ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม
3. อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดตามภารกิจ
4. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร
5. ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง
6. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาประสบการณ์ ความรู้ความสามารถสู่สังคม
7. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
8. จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจและติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร
9. ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ

ด้านที่1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่1.1.1.5 เสริมสร้างความเข้มแข็งทางกฎหมายให้เอื้อต่อการจัดการคุณภาพน้ำของเมือง
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร	-	มีฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสีย 1 ฐานข้อมูล	มีฐานข้อมูลเป็นระบบสารสนเทศ 1 ฐานข้อมูล

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 เข้มงวดการบังคับใช้มาตรการทางกฎหมายแก่ผู้ประกอบการซึ่งเป็นต้นเหตุให้เกิดปัญหาน้ำเสียในแหล่งน้ำสาธารณะ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร	-	มีฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสีย 1 ฐานข้อมูล	มีฐานข้อมูลเป็นระบบสารสนเทศ 1 ฐานข้อมูล

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลตามโครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)	ร้อยละ 12	ร้อยละ 15	ร้อยละ 30

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)	ร้อยละ 12	ร้อยละ 15	ร้อยละ 30

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	298,500	ฝ่ายรักษาฯ
2. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	50,000	ฝ่ายรักษาฯ

มิติที่ 1.2 ปลดอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิด

อาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ100	ร้อยละ100	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 5 ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการก่ออาชญากรรม

มาตรการที่ 6สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม)

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	-	ฝ่ายเทศกิจ

เป้าประสงค์ที่ 1.2.2.1 เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังภัยยาเสพติด	ร้อยละ 40	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 3 สนับสนุนอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชน ในการดำเนินกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดตามภารกิจ	ร้อยละ 40	ร้อยละ 60	ร้อยละ 60

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1.โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	48,800	ฝ่ายปกครอง

มิติที่ 1.6 ปลอดโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.6.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	105,000	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	จำนวนคลองสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	-	-	อย่างน้อย 20 คลอง ตามจำนวนคลองที่กำหนดไว้ในแผน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1.	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	-	-	ระดับ 5

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่	-	ฝ่ายโยธา

มิติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน)	-	7 ตร.ม./คน	7.21 ตร.ม./คน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	1,300,000	ฝ่ายรักษาฯ

ด้านที่ 3มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ
คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.1.1.1 ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงาน กรุงเทพมหานครที่ได้รับการจัดสาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง	-	-	ร้อยละ 30

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 ผลักดันให้อาคารราชการ/อาคารสาธารณะ/อาคารเอกชนสาธารณะขนาดใหญ่จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง	-	-	ร้อยละ 30

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการปรับปรุงสำนักงานเขตบางกะปิ	6,023,000	ฝ่ายโยธา

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญา และได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสพการณ์ ความรู้ความสามารถสู่สังคม	1 ภูมิปัญญา/สนข.	1 ภูมิปัญญา/สนข.	ร้อยละ 60

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่2สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาสู่คนรุ่นหลัง
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถสู่สังคม	1 ภูมิ ปัญญา/ สนข.	1 ภูมิ ปัญญา/ สนข.	ร้อยละ60

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	10,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย	-	-	ร้อยละ 85

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่3 ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการสมวัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัย ล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	- -	- -	ร้อยละ 85 ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน ในศูนย์ พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร	201,300 -	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

มิติที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2.3 นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	-	-	ร้อยละ 85

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 การประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	เด็กมีพัฒนาการสมวัย - ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	-	-	ร้อยละ 90

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
- กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก	-	ฝ่ายการศึกษา

มิติที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.2 พัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชน

ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ทางเลือก

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	จำนวนกิจกรรมการอนุรักษ์ส่งเสริมด้านพหุวัฒนธรรม ของประชาชนกรุงเทพมหานคร	-	-	6 กิจกรรม/ ปี

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และเผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมของประชาชน

กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้านพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม	จำนวน 6 ครั้ง	จำนวน 6 ครั้ง	จำนวน 6 ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	500,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.2 เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5.2.1.1 ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนนโยบายและการดำเนินงานทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจและติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	-	-	1 เครือข่าย/สำนักงานเขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 สร้างเวที/กลไก/เครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจและติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจ และติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	1 เครือข่าย/สำนักงานเขต

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	149,800	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ 6.1 เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.2 ยกระดับ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	-	จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 4 ส่งเสริมด้านการตลาดการประชาสัมพันธ์และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	-	จัดกิจกรรมอย่างน้อย 2 ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1.กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวท้องถิ่น	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 7.4.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้	-	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ของประมาณการ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้

มาตรการที่ 3 ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ให้แก่ผู้บริหารหน่วยงาน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2564
1	ร้อยละของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80 ของประมาณการ

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. กิจกรรมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามที่สำนักการคลังกำหนด	-	ฝ่ายรายได้

สรุปโครงการและงบประมาณที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โครงการยุทธศาสตร์ตามลำดับความสำคัญ

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ- กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2564		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ใน แผน	
1	กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูล ตามโครงการสำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ ผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสีย ในกรุงเทพมหานคร	0	✓		ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
2	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยใน ชุมชน	298,500	✓		ฝ่ายรักษาฯ
3	โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอย อินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	50,000	✓		ฝ่ายรักษาฯ
4	โครงการความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน	0	✓		ฝ่ายเทศกิจ
5	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	48,800	✓		ฝ่ายปกครอง
6	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย	105,000	✓		ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
7	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลัก ในพื้นที่	0	✓		ฝ่ายโยธา
8	โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่ม พื้นที่สีเขียว	1,300,000	✓		ฝ่ายรักษาฯ
9	ปรับปรุงสำนักงานเขตบางกะปิ	6,023,000	✓		ฝ่ายโยธา
10	ปรับปรุงสำนักงานเขตบางกะปิ (เพิ่มเติม)	3,742,000	✓		ฝ่ายโยธา
11	ปรับปรุงฝ่ายทะเบียน (เพิ่มเติม)	1,822,000		✓	ฝ่ายโยธา
12	โครงการปรับปรุงสวนพฤษชาติคลองจั่น (เพิ่มเติม)	24,352,000		✓	ฝ่ายโยธา
13	ปรับปรุงระบบไหลเวียนของน้ำภายใน สระน้ำ สวนพฤษชาติคลองจั่น (เพิ่มเติม)	3,653,000		✓	ฝ่ายโยธา

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ- กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2564		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ใน แผน	
14	คชจ. ศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	10,000	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ
15	คชจ. ในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อน วัยเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร	201,300	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ
16	คชจ. ในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบ สานวัฒนธรรมประเพณี	500,000	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ
17	คชจ. ในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและ เยาวชนกรุงเทพมหานคร	149,800	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ
18	กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวท้องถิ่น	0	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ
19	กิจกรรมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง ตามที่สำนักการคลังกำหนด	0	✓		ฝ่ายรายได้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		42,255,400			

รวมโครงการ.....19.....โครงการ รวมจำนวนเงิน42,255,400.....บาท

อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 16 โครงการ

จำนวนเงิน 12,428,400 บาท

ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน...3....โครงการ

จำนวนเงิน....29,827,000....บาท

บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๑	ด้านการบริหารทั่วไป		
	แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน	1. คชจ.เกี่ยวกับการสนับสนุน กิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	352,000
		2. คชจ.ในการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (หลักสูตรหลัก)	64,100
		3. กิจกรรมการลงจุดแสดง ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลข รหัสประจำบ้านและลงจุดแสดง ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคาร	-
	ด้านการโยธาและระบบจราจร		
		1. โครงการปรับปรุงซอย ลาดพร้าว 109 แยก 1, แยก 3 และซอยเชื่อม	9,079,000
		2. โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ ถนนแบริ่งแลนด์สาย 2 จากถนน ลาดพร้าว ถึงแบริ่งแลนด์สาย 1	6,073,500
		3. ปรับปรุงซอยแยกซอยหัวหมาก 9 และซอยเชื่อม	10,106,000
		4. คชจ.ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและ สิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน	2,000,000
		5. โครงการปรับปรุงซอยกรุงเทพ กรีฑา 7 จากซอยรามคำแหง 60 จากถนนศรีนครินทร์-ร่มเกล้าถึง บ้านเลขที่ 249-2541 (เพิ่มเติม)	12,649,000
		6. โครงการปรับปรุงซอยกรุงเทพ กรีฑา 8 แยก 3 (ชุมชนอยู่สบาย) จากซอยกรุงเทพกรีฑา 8 ถึงสุด ระยะ (เพิ่มเติม)	18,708,000

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		7. โครงการปรับปรุงซอย รามคำแหง 60 (สวนสนซอย 9) จากซอยรามคำแหง 60 ถึงสุด ระยะที่กำหนด (เพิ่มเติม)	9,762,000
		8. ก่อสร้างราวกันตกริมสะพาน ทางเดินเลียบบคลองตาหนั่ง จาก คลองพังพวยถึงซอยนวมินทร์ 81 แยก 3 – 12 (เพิ่มเติม)	569,000
2	ด้านการพัฒนาและบริการสังคม		
	แผนงานพัฒนาชุมชน	1. โครงการบำรุงรักษาคลองสาย รองและย่อยหรือแหล่งน้ำ ธรรมชาติ	-
		2. คชจ.ในการสนับสนุนการ ดำเนินงานของคณะกรรมการ ชุมชน	2,250,000
		3. คชจ.โครงการส่งเสริมกิจกรรม สโมสร์กีฬาและลานกีฬา	1,259,800
		4. คชจ.โครงการจัดกิจกรรมการ ออกกำลังกาย	875,800
		5. คชจ.การจัดกิจกรรมครอบครัว รักการอ่าน	80,000
		6. คชจ.โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คน กรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	20,000
		7. คชจ.ในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาส	514,600
		8. คชจ.ในการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนา สังคม	585,200
		9. คชจ.ในการดำเนินงาน ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	115,100

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
3	ด้านการสาธารณสุข		
	แผนงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	1. คชจ.โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	165,100
		2. คชจ.โครงการกรุงเทพมหานคร เขตปลอดภัย	30,000
		3. คชจ.ในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	204,200
4	ด้านการศึกษา		
	แผนงานบริหารการศึกษา	1. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	32,200
		2. โครงการประชุมครู	18,000
		3. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	186,000
		4. โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	82,500
		5. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	23,900
		6. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ ปลอดภัย	901,600
		7. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	198,100
		8. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	148,100
		9. โครงการพิธีปฐมนิเทศและสวนสนามยุวกาชาด	47,300

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		กรุงเทพมหานคร	
		10. โครงการพิพิธบทวนคำ ปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร	88,500
		11. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อ ทักษะชีวิต	8,136,000
		12. โครงการสอนภาษาจีน	4,116,000
		13. โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น	360,000
		14. โครงการสอนภาษามลายู	144,000
		15. โครงการสอนภาษาอาหรับ	768,000
		16. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	7,120,200
		17. โครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน	180,000
		18. การเพิ่มศักยภาพเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	294,000
		19. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีสนอง พระราชดำริ โดย กรุงเทพมหานคร ปี 2564	32,000
		20. โครงการเสริมสร้างศักยภาพ ของเด็กและเยาวชน เพื่อคุณภาพ ชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	50,000

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		21. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 28 กล้อง (กล้องภายนอก 28 กล้อง)(โรงเรียนไขศรีปราโมxonสรณ์) (เพิ่มเติม)	1,284,600
		22. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 16 กล้อง (กล้องภายนอก 16กล้อง)(โรงเรียนคลองกะจะ (พงษ์สมบัติบำรุง)) (เพิ่มเติม)	721,700
		23. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 96 กล้อง (กล้องภายใน 15 กล้อง กล้องภายนอก 81 กล้อง) (โรงเรียนบ้านบางกะปิ) (เพิ่มเติม)	4,195,200
		24. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 13 กล้อง (กล้องภายนอก 13 กล้อง) (โรงเรียนลำสาละ (ราษฎร์บำรุง)) (เพิ่มเติม)	602,600
		25. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 40 กล้อง (กล้องภายใน 1 กล้อง กล้องภายนอก 39 กล้อง) (โรงเรียนวัดเทพศิลา) (เพิ่มเติม)	1,838,500
		26. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 24 กล้อง (กล้องภายนอก 24 กล้อง)(โรงเรียนวัดบึงทองหลาง (พิทักษ์วิทยาการ)) (เพิ่มเติม)	1,125,800
		27. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 12 กล้อง (กล้องภายใน	553,900

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		1 กล้อง กล้องภายนอก 11 กล้อง (โรงเรียนวัดศรีบุญเรือง) (เพิ่มเติม)	
		28. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 16 กล้อง (กล้อง ภายนอก 16 กล้อง) (โรงเรียนสุเหร่าคลองจั่น (ริตวาน อุปถัมภ์)) (เพิ่มเติม)	721,700
		29. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 16 กล้อง (กล้องภายใน 3 กล้อง กล้องภายนอก 13 กล้อง) (โรงเรียนสุเหร่าวังใหญ่) (เพิ่มเติม)	694,700
		30. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 39 กล้อง (กล้อง ภายนอก 39 กล้อง) (โรงเรียน สุเหร่าหัวหมากน้อย) (เพิ่มเติม)	1,807,800
		31. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 1 ชุดรวม 32 กล้อง (กล้อง ภายนอก 32 กล้อง) (โรงเรียน มัธยมบ้านบางกะปิ) (เพิ่มเติม)	1,443,400
รวมจำนวน 53 โครงการ			113,378,700

\

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2564

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจราจกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2564

องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 100	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	นิยาม : – พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย 10 ประเภทแยกเป็น 2 ประเภทหลัก คือ 1. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี 2. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจ รวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 12 แห่ง/ปี	1. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียวงบประมาณ 1,300,000 บาท (ฝ่ายรักษาฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- กรณีข้อ 2 กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียว ในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนฯ กำหนดแทน <u>รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท</u> <u>1.พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน</u> 1.1 ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม 7 ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/ สวนหย่อม ทั้งนี้ อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า และสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 1.2 การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ 2 ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการ ดังต่อไปนี้ 1.2.1 ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม 1.2.2 จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม 1.2.3 จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		Roof) 1.2.4 จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง 1.2.5 จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ 4X4 เมตร ให้คิดเฉลี่ย 100 ต้นเป็นพื้นที่ 1 ไร่ 1.2.6 การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะต่อเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คัดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของ ระยะทางที่ปลูก 1.3 การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสำนักงานเขตรับผิดชอบและดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ 1.3.1 สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ 1.3.2 สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง 1.3.3 รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ 7 ประเภทไว้แล้ว 1.4 สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ รายงานเข้าสู่ระบบฯ แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ 1.4.1 สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		1.4.2 สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น 1.4.3 อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ <u>2.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน</u> 2.1 ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บท พื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2546 จำนวน 9 ประเภทซึ่งประกอบด้วย 2.1.1 สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไป 2.1.2 สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง 2.1.3 แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า 6 เดือน ต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง 2.1.4 ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่นกกที่มีขนาดมากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง 2.1.5 ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า 1 ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่ รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่ มากกว่า 500 ตร.ม. 2.1.6 พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาด พื้นที่ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ 2.1.7 พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		2.1.8 พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ 2.1.9 พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น <u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด</u> 1. สำนักสิ่งแวดล้อม (เจ้าภาพหลัก) รับผิดชอบ 1.1 ภาพรวมความสำเร็จการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี que ตรวจสอบประเมินกำหนด ซึ่งในปี 2564 คิดเป็น 7.21 ตร.ม./คน 1.2 จัดทำค่าเป้าหมายรายเขตเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามศักยภาพพื้นที่ภายใต้ค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี que ตรวจสอบประเมินกำหนด 1.3 พัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบประกอบด้วย 1) พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะและสวน 7 ประเภท 1.4 นำเข้าข้อมูลสำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามข้อ 1.3 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลซึ่งปรากฏในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ รายละเอียด ที่ตั้ง และภาพถ่ายของพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง 2. สำนักงานเขต (เจ้าภาพร่วม) รับผิดชอบ 2.1 สำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ตามรายละเอียดที่กำหนด 2.2 นำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดฯ คำเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ <u>1. สำนักสิ่งแวดล้อม</u> $A=B/C$ A= สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน) B= พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนเมื่อสิ้นเดือน ก.ย.ของปีที่ตรวจประเมินผล(ตร.ม) C= จำนวนประชากรตามทะเบียนราษฎร์ของกทม. (คน) <u>2. สำนักงานเขต</u> 1. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คัดคะแนนประเภทละ 100 % รวม 200% 2. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ 1 ให้เหลือร้อยละ 100 3. นำผลที่ได้จากข้อ 2 พิจารณาในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลใน 3	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ส่วนคือ 1) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง 2) ที่ตั้ง 3) ภาพถ่าย ทั้งนี้หักข้อละ 1 % ของคะแนนที่ได้รับ 4. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของ แต่ละ สำนักงานเขต วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน <u>เอกสารหลักฐาน:</u> -พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินการจาก “โปรแกรมฐานข้อมูลและ ระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น <u>เกณฑ์การคิดคะแนน:</u> สำนักสิ่งแวดล้อม: 1. พิจารณาผลคะแนนให้พิจารณาจากพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนซึ่ง จะต้องดำเนินการตามค่าคาดการณ์ซึ่งกำหนดไว้ 2. พิจารณาการตัดคะแนนที่หน่วยงานได้รับในส่วนความสมบูรณ์ ของข้อมูลที่ปรากฏตามฐานข้อมูลฯ (ณ เดือนกันยายนของปีที่ ตรวจประเมิน) โดยดำเนินการใน 3 ส่วนสำคัญคือ 1) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ ฐานข้อมูลฯ 2) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง 3) ภาพถ่ายสวน ฯ ในโปรแกรมฯทั้งนี้หักข้อละ 1 % ของคะแนนที่ได้รับ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สำนักงานเขต: 1. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100 พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิด เป็นร้อยละ 100 - กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) คิดคะแนนครั้งละ 25 % 2. การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขต ดำเนินการใน 3 ส่วนสำคัญคือ 1) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ 2) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง 3) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้ หักข้อละ 1 % ของคะแนนที่ได้รับ	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ 90 ขึ้นไปแต่ไม่ถึงร้อยละ 100	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ 90	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ 70 ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ 80	ร้อยละ 40 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดน้อยกว่าร้อยละ 70	ร้อยละ 20 ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ 6.1 เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.2 ยกระดับ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
2	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมด้านการตลาด การประชาสัมพันธ์และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน	ส่งเสริมด้านการตลาด การประชาสัมพันธ์และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน	นิยาม กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว หมายถึง กิจกรรมที่มีการประชาสัมพันธ์หรือจัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประจำท้องถิ่นในพื้นที่เขตให้แก่ประชาชนทั่วไป สินค้าชุมชน หมายถึง สินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน ผู้ประกอบการชุมชน หมายถึง ผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายสินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในโดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน	1. โครงการส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ.....-.....บาท (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		คำเป้าหมาย จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง วิธีคำนวณ นับจำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงระยะเวลาประเมินผล <table><tr><td>ระยะครึ่งปีงบประมาณ</td><td>สิ้นปีงบประมาณ</td></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขตควรมีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 ครั้ง</td><td>ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง</td></tr></table> เอกสารหลักฐาน 1. ภาพถ่ายแสดงการจัดกิจกรรม 2. รายงานผลการจัดกิจกรรม 3. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมฯ	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขตควรมีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขตควรมีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง						

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		หมายเหตุการจัดกิจกรรมฯ มีเงื่อนไขดังนี้ 1. จัดกิจกรรมฯ ในระดับกลุ่มเขตหรือระดับเขต 2. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ระดับกลุ่มเขตไม่น้อยกว่า 500 ราย - ระดับเขตไม่น้อยกว่า 50 ราย 3. กรณีระดับกลุ่มเขตต้องมีผู้ประกอบการชุมชนเข้าร่วมครบทุกเขต และต้องมีการนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว/แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ของกลุ่มเขตเป็นหลัก (สามารถนำเสนอแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่กลุ่มเขตอื่นได้เป็นลำดับรอง) 4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถาม โดยกำหนดให้มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้ตอบแบบสอบถาม	

เกณฑ์การคิดคะแนนตัวชี้วัด กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ 2 ครั้งขึ้นไป และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 500 ราย หรือระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 50 ราย และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ 2 ครั้งขึ้นไปและผู้เข้าร่วม กิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ 1 ครั้ง และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 500 ราย หรือระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 50 ราย และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ 1 ครั้ง และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 500 ราย หรือระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 50 ราย	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ 1 ครั้ง	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

คำอธิบาย

1. ระดับความสำเร็จ 1 – 3 จัดกิจกรรมฯ ในระดับเขตหรือระดับกลุ่มเขต ก็ได้
2. ระดับความสำเร็จ 4 - 5 จัดกิจกรรมฯ จำนวน 2 ครั้ง สามารถดำเนินการได้ ดังนี้
 - ๑) ระดับเขต 2 ครั้ง หรือ
 - ๒) ระดับกลุ่มเขต 2 ครั้ง หรือ
 - ๓) ระดับเขต 1 ครั้ง และระดับกลุ่มเขต 1 ครั้ง (รวม 2 ครั้ง)
3. กรณีที่มีการประเมินความพึงพอใจ 2 ครั้งให้นำผลการประเมินทั้ง 2 ครั้งมาเฉลี่ย เพื่อตรวจสอบว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่
4. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ หมายถึง ผู้มาท่องเที่ยว หรือซื้อสินค้า หรือใช้บริการ
5. ระดับกลุ่มเขตผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 500 ราย/ครั้ง หรือระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 50 ราย/ครั้ง

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2.3 นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
3	เด็กมีพัฒนาการสมวัย		
3.1	ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 90	ฝ่ายการศึกษา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก	การประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก	นิยาม - นักเรียนระดับปฐมวัย หมายถึง นักเรียนในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 - 2 ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดไม่นับรวมนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ(เรียนร่วม) - มีพัฒนาการสมวัย หมายถึง นักเรียนระดับปฐมวัยที่ผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน กรุงเทพมหานคร ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคม ด้านสติปัญญา (ได้ระดับ 2 ขึ้นไปจากเกณฑ์การประเมิน 3 เกณฑ์ ได้แก่ ดี (3) พอใช้ (2) ควรส่งเสริม (1)) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 90	กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		วิธีคำนวณ ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย $= \frac{(\text{จำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย}) \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยทั้งหมด}}$ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ตรวจสอบจากรายงานผลการดำเนินงานพร้อมการสรุปและวิเคราะห์พัฒนาการสมวัยของนักเรียนปฐมวัยทั้งหมดของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร <table><tr><td>ระยะครึ่งปีงบประมาณ</td><td>สิ้นปีงบประมาณ</td></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ : ร้อยละ 50</td><td>ผลงานที่ได้ : ร้อยละ 100</td></tr></table> เอกสารหลักฐาน รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมการสรุปและการวิเคราะห์พัฒนาการสมวัยของนักเรียนระดับปฐมวัย โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ประกอบไปด้วย 1. สรุปผลการนิเทศติดตามการจัดประสบการณ์และประเมินพัฒนาการเด็กของครูผู้สอนเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยทั้ง 4 ด้านผ่าน 6 กิจกรรมหลักตามหลักปฐมวัย พ.ศ. 2560 2. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการบ้าน	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ 50	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ 100	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : ร้อยละ 50	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ 100						

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		นักวิทยาศาสตร์น้อยเพื่อพัฒนาด้านสติปัญญาของเด็กปฐมวัย 3. สรุปผลการประเมินพัฒนาการทั้ง 4 ด้านของเด็กปฐมวัย ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในปีการศึกษา 2563	

เกณฑ์การคิดคะแนน ตัวชี้วัดร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	-	มากกว่าร้อยละ 90 ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	-	ร้อยละ 85.01 – 90.00 ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
3	-	ร้อยละ 80.01 - 85.00 ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน
2	-	ร้อยละ 75.01 - 80.00 ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 40 ของน้ำหนักคะแนน
1	-	น้อยกว่าร้อยละ 75.00 ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 20 ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
3	เด็กมีพัฒนาการสมวัย		
3.2	พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	ร้อยละ 85 ร้อยละ 100	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการสมวัย (ผลลัพธ์)	ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการสมวัย(ผลลัพธ์)	นิยาม เด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง เด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร จำนวน 292 ศูนย์ จาก 45 สำนักงานเขต พัฒนาการสมวัย หมายถึง มีพัฒนาการทุกด้านเหมาะสมตามวัย ประเมินโดยวิธีสังเกตของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ตามแนวทาง DSPM ฉบับสรุปสาระสำคัญจาก DSPM ฉบับสมบูรณ์ พัฒนาการสงสัยล่าช้า หมายถึง เด็กที่ได้รับการตรวจคัดกรองพัฒนาการ ประเมินและเฝ้าระวังโดยวิธีสังเกตของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก	1. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 201,300 บาท (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ตามแนวทาง DSPMฉบับสรุปสาระสำคัญจาก DSPM ฉบับสมบูรณ์ และ ผลการตรวจผ่านไม่ครบทุกด้าน การเข้าสู่กระบวนการพัฒนา หมายถึง เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้า ได้รับการประสานส่งต่อเจ้าหน้าที่สาธารณสุขจากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน ค่าเป้าหมาย - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัยร้อยละ 85 - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ 100 วิธีคำนวณ -<u>เด็กที่ได้รับการตรวจประเมินและพบว่ามีความพัฒนาการสมวัย x100</u> เด็กที่ได้รับการตรวจประเมินทั้งหมด -<u>เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาx100</u> เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าทั้งหมด วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงระยะเวลาประเมินผล	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		<table><tr><td>ระยะครึ่งปีงบประมาณ</td><td>สิ้นปีงบประมาณ</td></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ :- (หมายเหตุ:ประเมินผลปีละ 1 ครั้ง)</td><td>ผลงานที่ได้ : ผลการประเมินพัฒนาการเด็กและผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา</td></tr></table> เอกสารหลักฐาน 1. ผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายศูนย์และรายเขต 2. ผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าเข้าสู่กระบวนการพัฒนา	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ :- (หมายเหตุ:ประเมินผลปีละ 1 ครั้ง)	ผลงานที่ได้ : ผลการประเมินพัฒนาการเด็กและผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ :- (หมายเหตุ:ประเมินผลปีละ 1 ครั้ง)	ผลงานที่ได้ : ผลการประเมินพัฒนาการเด็กและผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา						

ระดับความสำเร็จ (แบ่งเป็น 5 ระดับ) เชื่อมโยงกับค่าเป้าหมาย

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย $\geq$ ร้อยละ 85 ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย $\geq$ ร้อยละ 85 ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ 90 - 99	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย $\geq$ ร้อยละ 85 ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ 80 - 89	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัยร้อยละ 80.00-84.99 ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ 70-79	ร้อยละ 40 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัยร้อยละ 75.00-79.99 ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ 60 - 69	ร้อยละ 20 ของน้ำหนักคะแนน

องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	ระดับ 5	ฝ่ายโยธา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการสำรวจ ออกแบบวางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนทางเท้า และคลองสายหลัก ในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	คลองสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ (ผลลัพธ์)	นิยาม การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงภูมิทัศน์ตลอดแนวคลองให้มีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ วิถีชีวิต วัฒนธรรมของชุมชน ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติ และสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้นั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ คลอง หมายถึง คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นคลองเป้าหมายที่กำหนด <u>ตามเอกสารแนบ 1</u> การดำเนินการของแต่ละหน่วยงานประกอบด้วย 1. สำนักการระบายน้ำ	1. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสนแสบ งบประมาณ.....-.....บาท (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		1.1 ดำเนินการจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม 2563 1.2 ตรวจวัดคุณภาพน้ำในคลองสายหลักตามแผนที่กำหนด คลองละ 2 จุด ทั้งก่อนและหลังดำเนินการกิจกรรมด้านการรักษาความสะอาดเพื่อหาค่าออกซิเจนละลายน้ำ (Dissolved Oxygen : DO) ค่าปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand : BOD) และค่าแอมโมเนียไนโตรเจน (Ammonia Nitrogen : NH3N) 1.3 เก็บขยะในคลองและทางเดินริมคลองและขัดล้างทำความสะอาดเขื่อนผนังกันน้ำบริเวณคลองสายหลักของกรุงเทพมหานคร 1.4 ขุดลอกคู คลอง และเปิดทางน้ำไหลหรือดูดตะกอนดินเลน 1.5 ตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบตลอดแนวคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น เช่น ราวกันตกริมคลอง สถานีสูบน้ำ ประตูระบายน้ำ ฯลฯ 2. สำนักสิ่งแวดล้อม จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแนวคลอง	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินการ สร้างความร่มรื่นหรือตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ ให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่ 3. สำนักการโยธา จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลองโดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายเพื่อซ่อมแซม สิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น 4. สำนักการจราจรและขนส่ง จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ ตรวจสอบและซ่อมแซมทำเทียมเรือและติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV โดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ติดตั้งป้ายบอกทาง ตรวจสอบและซ่อมแซมทำเทียมเรือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น 5. สำนักเทศกิจ จัดทำแผนการตรวจและพัฒนาพื้นที่ ตลอดแนวคลอง เพื่อเสนอแนะโครงการ/กิจกรรม ในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อใช้เป็นมาตรการดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันการเกิดพื้นที่เสี่ยง อาชญากรรม	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		6. สำนักงานเขต 6.1 จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลองตามความ รับผิดชอบของเขตโดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมใน พื้นที่เป้าหมาย 6.2 บริหารจัดการขยะริมคลอง รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษา แหล่งน้ำไม่ให้ทั้งขยะและของเสียลงคลองผ่านช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น การเดินรณรงค์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การกระจายเสียง ฯลฯ และ ให้ความรู้แก่ประชาชน เรื่องการคัดแยกขยะ การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน 6.3 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชน ในพื้นที่ ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์ คลอง เช่น ทำน้ำของตนเอง สะพานทางเดินข้ามคลองที่เชื่อม ระหว่างบ้านกับชุมชน ฯลฯ 6.4 สำรวจและประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่อง สว่างให้พร้อมใช้งาน 6.5 สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพาน ข้ามคลองในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพ ที่ดีขึ้น 6.6 พัฒนาพื้นที่ริมคลองให้เป็นสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวยุคใหม่ สร้างจุดเช็คอิน Check in ติดตั้ง ป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือน และป้ายประดับต่าง ๆ ใน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่ อย่างน้อยเขตละ 1 จุดต่อคลอง สัดส่วนความสำเร็จในการบูรณาการการดำเนินการประกอบด้วย 1. ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน หมายถึง ความสำเร็จซึ่งเป็นไปตามแผนฯ ที่หน่วยงานนำเสนอ คิดเป็นร้อยละ 60 2. ความสำเร็จในภาพรวม หมายถึง ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามข้อ 1. ของทุกหน่วยงาน และส่งผลให้สภาพของคลอง มีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัย สอดคล้องกับ สภาพแวดล้อมและอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ โดยพิจารณาจากสภาพภูมิทัศน์ของคลองซึ่งเป็นไปตามที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 40 ทั้งนี้ ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการกับคลอง เป้าหมาย ตามเอกสารแนบ 1 โดยจัดทำแผนการดำเนินงานตามภารกิจที่รับผิดชอบ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม 2563 และรายงานผลผ่านระบบการบริหารจัดการ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digital plans)	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ค่าเป้าหมาย ระดับ 5 วิธีคำนวณ นับจากผลรวมของความสำเร็จการดำเนินงาน ตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน และความสำเร็จของการ ดำเนินงานในภาพรวม วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. เอกสารประกอบการดำเนินการ 2. ระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digitalplans) หลักฐาน 1. แผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง 2. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม 3. ภาพถ่ายกิจกรรมก่อน - หลัง ดำเนินการ ฯลฯ	

การวัดผลการดำเนินงานแบ่งเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย 1. ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ 60 และ 2. ความสำเร็จในภาพรวม ร้อยละ 40 ดังนี้

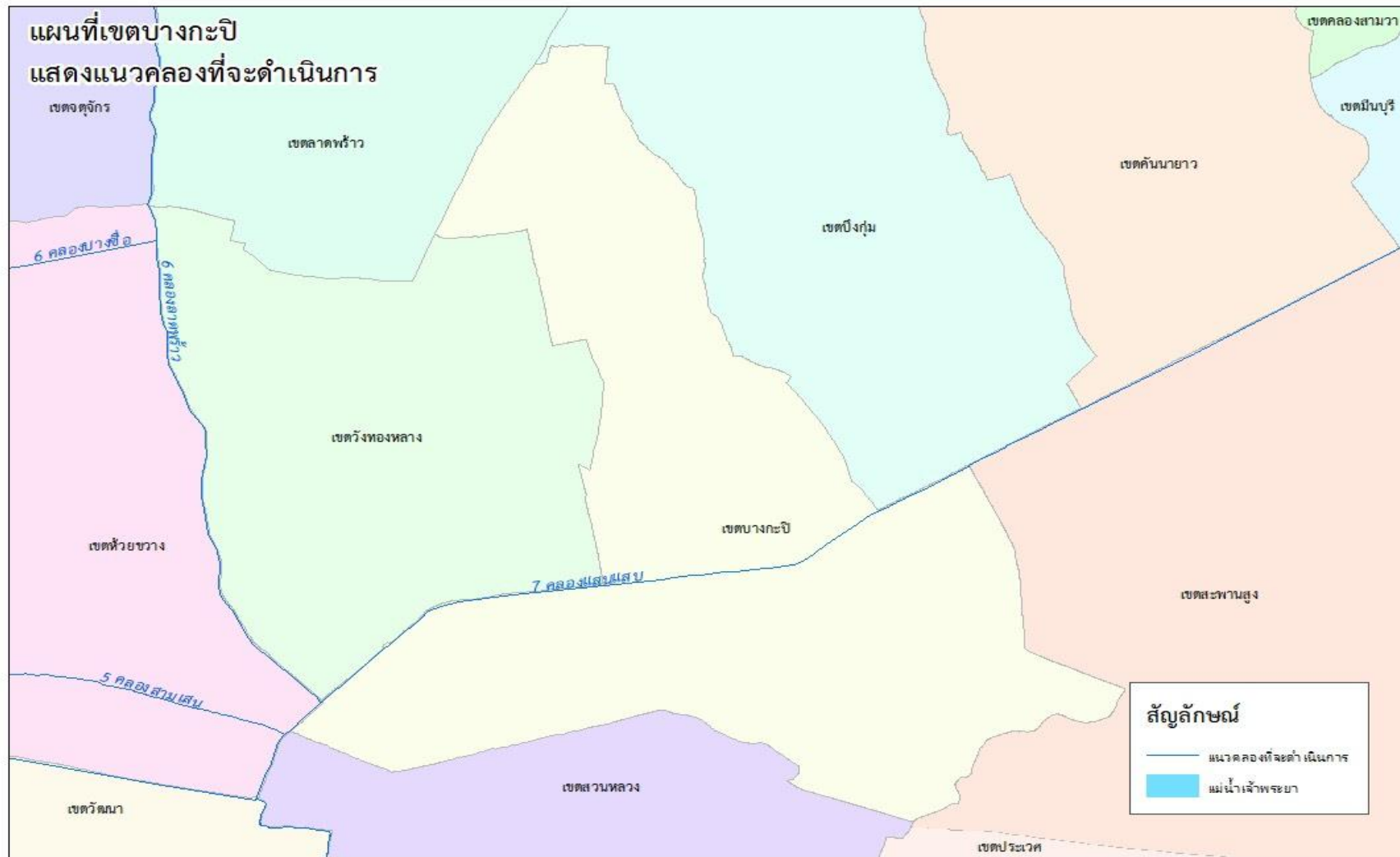
การวัดผลการดำเนินงาน(ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ 60)			
ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	-	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น ครบถ้วนร้อยละ 100 ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	10
4	-	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น ครบถ้วนร้อยละ 100 ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	8
3	-	-จัดทำแผนการดำเนินงานในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบและส่งแผนฯ ให้สำนักงานระบายน้ำ (ทุกหน่วยงาน) -สำนักงานระบายน้ำรวบรวมแผนของทุกหน่วยงานจัดทำเป็นแผนภาพรวม(สำนักงานระบายน้ำ)	6
2	-	-นำผลการประชุมกำหนดแนวทางดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ วิเคราะห์สภาพปัญหา กำหนดแนวทาง และจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามภารกิจตามอำนาจหน้าที่ในส่วนที่รับผิดชอบ (ทุกหน่วยงาน)	4
1	-	-เป็นเจ้าภาพหลักจัดให้มีการประชุมบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อตกลง แนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในพื้นที่เป้าหมาย(สำนักงานระบายน้ำ) -ร่วมประชุมหารือเพื่อตกลงแนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ในพื้นที่เป้าหมาย(ทุกหน่วยงาน)	2

การวัดผลการดำเนินงาน(ความสำเร็จในภาพรวมร้อยละ 40) ซึ่งในแต่ละคลองจะต้องมีการดำเนินการครบทุกกิจกรรมของทั้ง 3 องค์ประกอบ ได้แก่ 1. ด้านความสวยงาม 2. ด้านความสะอาด และ 3. ด้านความปลอดภัย ดังนี้

กิจกรรม		หน่วยงานรับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 1 ด้านความสวยงาม ประกอบด้วย		
1.1	คลองมีการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตลอดแนวคลอง	สำนักสิ่งแวดล้อม
	- มีการปลูกต้นไม้เน้นสร้างอัตลักษณ์ของพื้นที่	
	- มีการปลูกต้นไม้เน้นความร่มรื่น	
	- มีการตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับให้มีความสวยงามและเน้นสร้างอัตลักษณ์ของพื้นที่	
1.2	คลองมีการพัฒนาสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวยิวทัศน์และสร้างจุดเช็คอิน Check in อย่างน้อยเขตละ 1 จุด/คลอง	สำนักงานเขต
	- มีการสร้างจุดเช็คอินCheck in อย่างน้อยเขตละ 1 จุด/คลอง	
	- มีการสร้างสถานที่พักผ่อนริมคลอง	
	- มีการสร้างจุดชมวิวยิวทัศน์ริมคลอง	
1.3	คลองมีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือนอย่างครบถ้วน	สำนักงานการจราจรและขนส่ง สำนักงานเขต
	- มีการติดตั้งป้ายบอกสถานที่ป้ายอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว	
	- มีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว	
	- มีการติดตั้งป้ายเส้นทางจราจรทางน้ำ	
	- มีการติดตั้งป้ายระดับต่าง ๆ ที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่	
1.4	ประชาชนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองให้เกิดความสวยงาม	สำนักงานเขต
	- มีการปรับปรุงทำน้ำและบ้านเรือนของประชาชนริมคลองให้สวยงามหรือมีสภาพที่ดีขึ้น	
	- มีการปรับปรุงสะพานทางเดินข้ามคลองที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น	

กิจกรรม		หน่วยงานรับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 2 ด้านความสะอาด ประกอบด้วย		
2.1	คุณภาพน้ำในคลองได้รับการปรับปรุงให้ดีขึ้นหลังดำเนินการ	สำนักการระบายน้ำ
	- ผลการตรวจค่าออกซิเจนละลายน้ำ (Dissolved Oxygen : DO) มีคุณภาพที่ดีขึ้น	
	- ผลการตรวจค่าปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand : BOD) มีคุณภาพที่ดีขึ้น	
	- ผลการตรวจค่าแอมโมเนียไนโตรเจน (AmmoniaNitrogen : NH3N) มีคุณภาพดีขึ้น	
2.2	คลอง และทางเดินริมคลองสะอาดมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	สำนักการระบายน้ำ
	- มีการเก็บขยะในคลองและทางเดินริมคลอง	
	- มีการขุดล้างทำความสะอาดเขื่อนผนังกันน้ำ (ถ้ามี)	
2.3	น้ำในคลองมีการไหลเวียนไม่ตื้นเขิน ปราศจากสิ่งกีดขวางทางน้ำ	สำนักการระบายน้ำ
	- มีการจัดระบบน้ำไหลเวียนเพื่อถ่ายเทน้ำในคลอง	
	- มีการขุดลอกคลองหรือเปิดทางน้ำไหลครบถ้วนตามแผนที่กำหนด	
2.5	ขยะในชุมชนริมคลองได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมเพื่อไม่ให้ประชาชนมีการทิ้งขยะลงในคลอง	สำนักงานเขต
	-มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ (การเดินรณรงค์, ติดป้ายประชาสัมพันธ์, การกระจายเสียง, เว็บไซต์)	
	-มีการให้ความรู้เรื่องกับประชาชนริมคลอง เรื่อง การคัดแยกขยะ	
	-มีการให้ความรู้เรื่องกับประชาชนริมคลอง เรื่อง การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน	
	- บริหารการจัดเก็บขยะเพื่อลดการทิ้งขยะลงในคลอง	
องค์ประกอบที่ 3 ด้านความปลอดภัย ประกอบด้วย		
3.1	เส้นทางริมคลองมีแสงสว่างอย่างเหมาะสมในเวลากลางคืน	สำนักงานเขต
	-มีการสำรวจสถานที่เพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลอง	
	-มีการประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลองตามที่ได้มีการสำรวจ	
3.2	ติดตั้งอุปกรณ์ตรวจเฝ้าระวังการกระทำความผิดในบริเวณพื้นที่สาธารณะในพื้นที่ที่กำหนด	สำนักการจราจรและขนส่ง
	-มีการสำรวจสถานที่เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณท่าเทียบเรือและจุดที่เหมาะสม	
	-มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณท่าเทียบเรือและจุดที่เหมาะสมตามแผนที่ได้มีการสำรวจ	

กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
3.3 ตรวจสอบและใช้มาตรการเพื่อจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันการเกิดพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม บริเวณทางเดินตลอดแนวคลองสะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	สำนักเทคนิค
- มีการตรวจตราพื้นที่บริเวณทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	
- มีการใช้มาตรการเพื่อจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	
3.4 สิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลองได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน	สำนักการระบายน้ำ สำนักการโยธา สำนักงานเขต
- มีการตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลอง (ราวกันตก) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือสภาพที่ดีขึ้น	
-มีการตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลอง (สะพานข้ามคลอง) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือสภาพที่ดีขึ้น	
3.5 ท่าเทียบเรือได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและปลอดภัย	สำนักการจราจรและขนส่ง
- มีการตรวจสอบและซ่อมแซมท่าเทียบเรือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น	



ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
2	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ต้นต่อวัน)	ร้อยละ 30	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560	นิยาม 1. มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจากบ้านเรือน ชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ 2. นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ขยาย ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ถมที่ ฯลฯ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 30	1. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน งบประมาณ 298,500 บาท (ฝ่ายรักษาฯ) 2. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ 50,000 บาท (ฝ่ายรักษาฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีคำนวณ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เท่ากับปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี 2564 ลบ ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี 2560 หาร ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี 2560 คูณ 100 (ปริมาณมูลฝอยตั้งแต่ ต.ค.63 - ก.ย. 64) วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. รายงานผลตามแบบประเมินที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด 2. แบบรายงานการเก็บรวบรวมปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ประจำปี 2564 3. ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม เกณฑ์การประเมิน : 1. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ดำเนินการจัดจัดการมูลฝอยและของเสียภายในหน่วยงานตามแนวทางที่กำหนด ดังนี้ 1.1 จัดการมูลฝอยตามแนวทางของเสียเหลือศูนย์ (ZEROWASTE) “ขยะถูกคัดแยกไปใช้ประโยชน์ให้	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		มากที่สุด เหลือขยะที่ต้องส่งไปกำจัดให้น้อยที่สุด” 1.2 จัดให้มีภาชนะใส่ขยะแยกประเภทใช้ประโยชน์ หรือแยกไว้ส่งกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะโดยจัดให้มีถังรองรับขยะประจำวัน 2 ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล 1 จุด ต่อ 1 ฝ่าย/กลุ่มงาน และฝ่าย/กลุ่มงานมอบ ผู้รับผิดชอบเก็บขยะรีไซเคิลขาย และนำขยะทั่วไปทิ้งยังจุดทิ้งขยะของหน่วยงาน พร้อมบันทึกน้ำหนักเพื่อส่งรายงานผลประจำเดือน 1.3 ตั้งจุดรับขยะอันตราย อย่างน้อย ส่วนราชการละ 1 จุด สำหรับ “ขยะอันตรายชิ้นเล็ก” เช่น ถ่านไฟฉาย กระดาษคาร์บอน ปากกา ฯ ส่วน “ขยะอันตรายชิ้นใหญ่” เช่น กระป๋องสเปรย์ หลอดไฟ หมึกพิมพ์ ฯ นำทิ้งที่จุดรวมขยะอันตรายที่ส่วนราชการกำหนด และประชาสัมพันธ์ให้ ทุกคนทราบจุดทิ้งขยะอันตราย มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมส่งให้เจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขต ตามวัน/เวลาที่กำหนด 1.4 ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว 1 หน้า ไว้ใช้หน้า ถัดไป โดยประทับตราหน้าที่ใช้แล้วด้วยตัวอักษรสีแดง เช่น “กระดาษใช้สองหน้า รักษาสิ่งแวดล้อม” 1.5 ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว 2 หน้า “แยกไว้เป็น	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ขยะรีไซเคิล” ไม่ทิ้งกระดาษลงถังขยะรีไซเคิล หรือถังขยะทั่วไป เพราะจะทำให้กระดาษเปียกชื้นสูญเสียสภาพไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ 1.6 จัดจุด “ถุงผ้าให้ยืม” ปฏิเสธการใช้กล่องโฟม ถุงพลาสติก ขวดพลาสติก “ใช้กล่องข้าว กระบอกน้ำ แก้วน้ำส่วนตัว” 1.7 สร้างลักษณะนิสัยแยกก่อนทิ้ง ด้วยการรณรงค์สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและผู้มาติดต่อ ให้ “คิดก่อนทิ้งทิ้งขยะให้ถูกต้อง” 1.8 หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน กำกับติดตามการดำเนินการต่อเนื่อง 2. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ดำเนินการตามแนวทางข้อ 1 และรณรงค์ส่งเสริมบุคลากรและผู้มาติดต่อทิ้งมูลฝอยตามแนวทางที่กำหนดภายในพื้นที่รับผิดชอบ 3. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดฯ และสำนักงานเขต มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลปริมาณมูลฝอยแต่ละประเภทเพื่อบันทึกแบบรายงานที่กำหนดส่งสำนักสิ่งแวดล้อม รวบรวมสรุปและประเมินผล	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		4. สำนักงานเขต ดำเนินการตามข้อ 1 และนำแนวทางดำเนินการตามข้อ 1 ส่งเสริมการดำเนินการในชุมชน สถานศึกษา ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า (14 กลุ่มเป้าหมาย) ตามเป้าหมายที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดและรายงานผลตามแบบรายงานที่กำหนด 5.สำนักสิ่งแวดล้อม ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานการคัดแยกและนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ของ 50 สำนักงานเขต ปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลการลงพื้นที่ 6. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ติดตามการดำเนินงานการจัดการมูลฝอยและของเสียภายในหน่วยงานระดับสำนักและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดฯ ตามแนวทางที่กำหนด	

เกณฑ์การให้คะแนนสำนักสิ่งแวดล้อม

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ 30 และรายงานผลการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานการคัดแยกและนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ของ 50 สำนักงานเขต ปีละ 1 ครั้ง	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ 27 และรายงานผลการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานการคัดแยกและนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ของ 50 สำนักงานเขต ปีละ 1 ครั้ง	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ 24 และรายงานผลการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานการคัดแยกและนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ของ 50 สำนักงานเขต ปีละ 1 ครั้ง	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ 21 และรายงานผลการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานการคัดแยกและนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ของ 50 สำนักงานเขต ปีละ 1 ครั้ง	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ 18 และรายงานผลการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานการคัดแยกและนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ของ 50 สำนักงานเขต ปีละ 1 ครั้ง	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เข้มงวดการบังคับใช้มาตรการทางกฎหมายแก่ผู้ประกอบการซึ่งเป็นต้นเหตุให้เกิดปัญหาน้ำเสียในแหล่งน้ำสาธารณะ (ม.1.1.1.5.1)	1.ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร	นิยาม 1. ระบบสารสนเทศ (Information System) หมายถึง ระบบที่มีการนำคอมพิวเตอร์มาช่วยในการรวบรวม จัดเก็บ หรือจัดการกับข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ข้อมูลนั้นเป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจได้ถูกต้อง รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน 2. ฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร หมายถึง ข้อมูลพื้นฐานของระบบบำบัดน้ำเสียของสถานประกอบการในพื้นที่เขตที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพแหล่งน้ำสาธารณะลดน้ำเสียจากแหล่งกำเนิด และดูแลตรวจสอบสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียให้ปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงการพิจารณาดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย 3. การสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูล หมายถึง สำนักงานเขตให้ความร่วมมือในการดำเนินงานเพื่อให้โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานครของสำนักการระบายน้ำบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	1.กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลตามโครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร ไม่ใช้งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		รายละเอียดหลักเกณฑ์การดำเนินงาน 1. ตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร (คะแนนร้อยละ 10) 2. ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และเพิ่มเติมข้อมูลบางประเภท เช่น เลขรหัสประจำบ้าน ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นต้น ลงในฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร (คะแนนร้อยละ 40) 3. สืบหาข้อมูลของสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียรายใหม่ และกรอกข้อมูลรายละเอียดผ่านGoogle Form (คะแนนร้อยละ 30) 4. ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพน้ำ การดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย และการสร้างความรู้ความเข้าใจและการยอมรับเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย (คะแนนร้อยละ 20)	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละความสำเร็จ = ผลรวมคะแนนการพัฒนา ฐานข้อมูลที่สำนักงานเขตดำเนินงานได้ตามหลักเกณฑ์ การดำเนินงานข้างต้น	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัด มาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม
ควบคุมพื้นที่ เสี่ยงต่อการ เกิด อาชญากรรม ด้วยการปรับ แก้ไข หรือ เพิ่มเติม สภาพแวดล้อม ทางกายภาพ อย่าง เหมาะสมเพื่อ ลดโอกาสและ ปัจจัยเสี่ยงใน การเกิด อาชญากรรม (ม.1.2.1.1.6)	2. พื้นที่เสี่ยง ภัยได้รับการ ลดเงื่อนไข ความ ปลอดภัยต่อ การเกิด อาชญากรรม	นิยาม/คำอธิบาย 1. พื้นที่เสี่ยงภัย หมายถึง พื้นที่ที่มีความอ่อนแอต่อการเกิดเหตุอาชญากรรมกับประชาชน โดยพื้นที่เสี่ยงภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปิงบประมาณ พ.ศ. 2563 นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือลดปัจจัยเสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. 2562 ซึ่งเกิดจากการสำรวจและรวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. 2562 2. เงื่อนไข (ปัจจัย) ความปลอดภัยต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง เหตุ/ช่องทาง/สิ่งต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดเหตุอาชญากรรม หรือก่อเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งได้ตามสภาพพื้นที่นั้น 3. การลดเงื่อนไขความปลอดภัยต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง การปรับ แก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมพื้นที่ เช่น การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาด ฯลฯ รวมทั้งการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่ โดยการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราเพื่อเป็นการป้องปรามการก่อเหตุอาชญากรรมหรือเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยตามแต่ละสภาพพื้นที่นั้น ๆ การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย มีการจัดทำแผนการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม และเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยตามเงื่อนไขการลดความปลอดภัยต่อการเกิดอาชญากรรมที่กรุงเทพมหานครกำหนด และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้ 1.การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย 1.1 ฝ่ายรักษาความสะอาดมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำ	1. โครงการ ความ ปลอดภัยใน ชีวิตและ ทรัพย์สิน ของ ประชาชน (ไม่ใช่ งบประมาณ) <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายเทคนิค

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัด มาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม
		ความสะอาดพื้นที่ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง 1.2 ฝ่ายโยธามีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง 1.3 ฝ่ายเทศกิจมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชญากรรม และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย 2.1 มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยจำนวนอย่างน้อย 2 ครั้ง/จุด/วัน 2.2 มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยจำนวนอย่างน้อย 1 ครั้ง/จุด/วัน 2.3 มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการรายงานให้สำนักเทศกิจทราบเป็นรายเดือน เป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 โดยแบ่งการให้คะแนน (ร้อยละ) ออกเป็น 3 ข้อ ได้แก่ 1 การดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) 60 คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 60)}{n}$ y = ร้อยละของจำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ x = จำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัด มาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม
		n = จำนวนรายการที่ต้องดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยตามแผน 2 การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) 20 คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 20)}{n}$ y = ร้อยละของผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ x = ผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ n = เป้าหมายการดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจตราตามแผน 3 การรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวนคะแนน (ร้อยละ) 20 คะแนน คิดจาก การรายงานผลการดำเนินการแก้ไขพื้นที่เสี่ยงภัยที่สำนักงานเขตส่งให้สำนักเทศกิจ โดยแบ่งการให้คะแนนเป็น 2 ส่วน ดังนี้ 1. จำนวน 15 คะแนน (ร้อยละ 75) คิดจากความครบถ้วนของรายงาน หากไม่ครบถ้วนจะตัดคะแนนจุดละ 0.1 คะแนน $y = \frac{15 \times (n - x)}{n}$ y = คะแนน (ร้อยละ) ความครบถ้วนของรายงาน x = จำนวนจุด (คะแนน) ที่ถูกตัดคะแนน n = จำนวนจุดทั้งหมด (คะแนน)	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัด มาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม												
		2. จำนวน 5 คะแนน (ร้อยละ 25) คิดจากการส่งรายงานทันภายในระยะเวลาที่กำหนด (ดูตราประทับวันที่ลงรับรายงาน) หากพ้นกำหนดจะถูกตัดคะแนนตามตารางด้านล่าง $y = 5 - z$ y = คะแนน (ร้อยละ) การส่งรายงานทันภายในระยะเวลาที่กำหนด z =คะแนนที่ถูกหักตามตาราง <table><tr><th>จำนวนส่งรายงานล่าช้า (เดือนหรือครั้ง)</th><th>คะแนนที่ถูกหัก (Z)</th></tr><tr><td>1 - 2 เดือน (ครั้ง)</td><td>1</td></tr><tr><td>3 - 4 เดือน (ครั้ง)</td><td>2</td></tr><tr><td>5 - 6 เดือน (ครั้ง)</td><td>3</td></tr><tr><td>7 - 8 เดือน (ครั้ง)</td><td>4</td></tr><tr><td>10 เดือน (ครั้ง)ขึ้นไป</td><td>5</td></tr></table>	จำนวนส่งรายงานล่าช้า (เดือนหรือครั้ง)	คะแนนที่ถูกหัก (Z)	1 - 2 เดือน (ครั้ง)	1	3 - 4 เดือน (ครั้ง)	2	5 - 6 เดือน (ครั้ง)	3	7 - 8 เดือน (ครั้ง)	4	10 เดือน (ครั้ง)ขึ้นไป	5	
จำนวนส่งรายงานล่าช้า (เดือนหรือครั้ง)	คะแนนที่ถูกหัก (Z)														
1 - 2 เดือน (ครั้ง)	1														
3 - 4 เดือน (ครั้ง)	2														
5 - 6 เดือน (ครั้ง)	3														
7 - 8 เดือน (ครั้ง)	4														
10 เดือน (ครั้ง)ขึ้นไป	5														

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติดในชุมชนในการดำเนิน กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด (ม.1.2.2.1.3)	3. อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติดใน ชุมชนมีการดำเนินกิจกรรม เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ตามภารกิจ (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติด หมายถึง อาสาสมัครฯ ที่สมัครเป็น สมาชิกอาสาฯ ของเขตบางกะปิ และได้ดำเนิน กิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดตามภารกิจที่ กรุงเทพมหานครกำหนด <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 60 <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนสมาชิกอาสาฯ ที่ดำเนินกิจกรรม คูณด้วย x 100 หารด้วยจำนวนสมาชิกอาสาฯ เขตบางกะปิทั้งหมด	โครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด งบประมาณ 48,800 บาท ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายปกครอง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของ (ม.1.6.5.1.1)	4. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	<u>นิยาม :</u> 1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ตและมินิมาร์ท ในพื้นที่ 50 เขตที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านความปลอดภัยของอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ 2.1 ด้านอาคารสถานที่ ต้องผ่านเกณฑ์สุขลักษณะสถานประกอบการอาหาร 2.2 ด้านความปลอดภัยของอาหาร ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ดังนี้ (1) อาหารและวัตถุดิบสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา	1. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ 105,000 บาท <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- ต้องไม่พบสิ่งสังเคราะห์ในอาหาร ที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแร่อิสระในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง สารไอโอเดท และสารโพลาร์ในน้ำมันทอดอาหารเกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (2) ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภคภาชนะ อุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์ม แบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ 10 กรณี พบการปนเปื้อนสารเคมีอันตราย หรือโคลิฟอร์ม แบคทีเรีย ให้ออกคำสั่ง เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือคำแนะนำ ให้ผู้ประกอบการอาหาร ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ผ่าน เกณฑ์ความปลอดภัยโดยสุ่มตรวจวิเคราะห์ซ้ำ 2.3 ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการ สุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบ ความรู้โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัส อาหาร 3. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการ อาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ผลผลิต : - จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับ การส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ผลลัพธ์ : - ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด (น้ำหนัก 10 คะแนน) การดำเนินงานของสำนักอนามัย 1. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัดบูรณาการ (0.2) 2. จัดทำฐานข้อมูลสถานประกอบการอาหารทั้ง 50 เขต (0.2) 3. สนับสนุนการดำเนินการของสำนักงานเขตในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารในพื้นที่ มีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (2.0) ดังนี้ 3.1 สนับสนุนสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ด้าน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		อาหารปลอดภัยให้แก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค 3.2 สนับสนุนชุดทดสอบด้านความปลอดภัยของอาหารเบื้องต้น (Test-kit) 3.3 การอบรมผู้สัมผัสอาหารตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร พร้อมออกบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร 4. รวบรวมและตรวจสอบข้อมูลสถานประกอบการที่สำนักงานเขตส่งมาขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (0.4) 5. จัดทำป้ายรับรองฯ ส่งให้สำนักงานเขต (0.3) 6. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และแจ้งให้สำนักงานเขตทราบ รวมทั้งติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมายกรณีพบปัญหาให้ประสานสำนักงานเขตเพื่อดำเนินการแก้ไข (0.2) 7. สุ่มตรวจประเมินติดตาม กำกับมาตรฐานการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครในพื้นที่ 50 เขต (0.2) การดำเนินงานของสำนักงานเขต 1. สำรวจและตรวจสอบจำนวนสถานประกอบการอาหารในพื้นที่ให้เป็นปัจจุบันเพื่อจัดทำฐานข้อมูล แล้วรายงานให้สำนักอนามัย (1.0) 2. ส่งเสริมสถานประกอบการอาหารในพื้นที่ให้มีการพัฒนา	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (3.0) โดย 2.1 ตรวจแนะนำด้านสุขลักษณะ 2.2 ตรวจคุณภาพอาหารด้านเคมี และโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ด้วยชุดทดสอบด้านความปลอดภัยของอาหารเบื้องต้น (Test-kit) 2.3 ส่งเสริมผู้สัมผัสอาหารให้ผ่านการอบรม หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร 3. รวบรวมรายชื่อสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครส่งให้สำนักอนามัย เพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (0.5) 4. ส่งมอบป้ายรับรองฯ ให้กับสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (1.0) 5. ตรวจสอบติดตาม กำกับ สถานประกอบการที่ได้รับป้ายรับรองฯ ให้มีการรักษาคุณภาพมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ (1.0) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีการคำนวณ : จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน อาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครด้วย 100 หารด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต สูตรการคำนวณ จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน อาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร x 100 จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	

(ตัวชี้วัดบูรณาการ: ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร)

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้รับ
5	ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย ร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ผลการดำเนินการ มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 90 แต่ไม่ถึง ร้อยละ 100	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ผลการดำเนินการ มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 80 แต่ไม่ถึง ร้อยละ 90	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ผลการดำเนินการ มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 70 แต่ไม่ถึง ร้อยละ 80	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
1	ผลการดำเนินการ มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 60 แต่ไม่ถึง ร้อยละ 70	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ผลักดันให้อาคารราชการ/อาคาร สาธารณะ/อาคารเอกชนสาธารณะ ขนาดใหญ่จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ (ม.3.1.1.1.1)	5.ร้อยละของอาคารสถานที่ของ หน่วยงานที่ได้รับการจัด สาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง(ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> - สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้ พิการหมายถึง เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ ก่อสร้างหรือติดตั้งทั้งภายในอาคารและ ภายนอกอาคารเพื่อช่วยสนับสนุนให้ผู้สูงอายุ และผู้พิการในสังคมสามารถดำเนินชีวิตด้วย ความสะดวกสบาย รวมทั้งเสริมสร้างความ ปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีคำนวณ</u> $\frac{\text{ผลรวมความสำเร็จของโครงการ} \times 100}{\text{จำนวนการปรับปรุงทั้งหมด}}$	โครงการปรับปรุงสำนักงานเขตบางกะปิ งบประมาณ 6,023,000 บาท <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายโยธา/ฝ่ายปกครอง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญา และได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาสู่คน รุ่นหลัง (ม.3.1.2.1.2)	6. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับ การจดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถสู่สังคม	<u>นิยาม</u> ภูมิปัญญา หมายถึง องค์ความรู้ ที่มีคุณค่า มีประโยชน์ ของผู้สูงอายุหรือบุคคลทั่วไปในเขตบางกะปิ ที่ควรค่าแก่การ อนุรักษ์และถ่ายทอดสู่บุคคลรุ่นต่อไป ธนาคารสมอง หมายถึง คลังที่รวบรวมภูมิปัญญาของ ผู้สูงอายุ หรือบุคคลทั่วไปในเขตบางกะปิ ที่ควรค่าแก่การ อนุรักษ์ และถ่ายทอดสู่บุคคลรุ่นต่อไป <u>คำเป้าหมาย</u> ร้อยละ 60 <u>วิธีการคำนวณ</u> ผู้สูงอายุที่ได้ถ่ายทอดภูมิปัญญา คูณ 100หาร ผู้สูงอายุที่ได้รับการ จดทะเบียนภูมิปัญญา	โครงการศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 10,000 บาท <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างเวที/กลไก/เครือข่ายประชาคมที่เป็น เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจและ ติดตามตรวจสอบการทำงานของ กรุงเทพมหานคร ตัวชี้วัดมาตรการ (ม.5.2.1.1.1)	7.จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็น ทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจ และตรวจสอบการทำงานของ กรุงเทพมหานคร	<u>นิยาม</u> การจัดเวทีให้ภาคประชาชนเสนอแนะแนวทาง ในการพัฒนาพื้นที่ หมายถึง การรวมตัวของ กลุ่มบุคคล เด็กและเยาวชน หรือสมาชิกชุมชน ในพื้นที่เขตบางกะปิ เพื่อแลกเปลี่ยน เสนอแนะแนวทางการพัฒนาพื้นที่เขต <u>คำเป้าหมาย</u> 1 เครือข่าย <u>วิธีคำนวณ</u> มีการสร้างเครือข่ายจากการจัดกิจกรรม “รู้รอดปลอดภัย” จำนวนอย่างน้อย 1 เครือข่าย	1. คชจ.ในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและ เยาวชนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 149,800 บาท <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และ เผยแพร่ความรู้ทางด้านพฤติกรรม ของประชาชนกรุงเทพมหานคร (ม.3.4.1.2.1)	8. จำนวนกิจกรรมการอนุรักษ์ ส่งเสริมด้านพฤติกรรมของ ประชาชนกรุงเทพมหานคร	<u>คำนิยาม</u> จัดกิจกรรมในวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณี ในพื้นที่เขตบางกะปิ <u>ค่าเป้าหมาย</u> 6 กิจกรรม/ปี <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนกิจกรรมการอนุรักษ์ส่งเสริมด้าน พฤติกรรมต่างๆ	การจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย งบประมาณ 500,000 บาท <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้ (ม.7.4.1.1.2) - ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ให้แก่ผู้บริหารหน่วยงาน (ม.7.4.1.1.3)	9. ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> - การจัดเก็บรายได้ หมายถึง การจัดเก็บภาษี 4 ประเภท คือ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 ของประมาณการ <u>วิธีคำนวณ</u> ภาษี 4 ประเภท ที่สนข. จัดเก็บได้จริง หาร ยอดประมาณการของสนข. คูณ 100	1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ไม่ใช้งบประมาณ <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายรายได้

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ 4 และ 5

องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ 4.0

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 (ตามที่ สกก.กำหนด)	นวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน : โครงการธนาคารหนังสือมือสองและจัดตั้งเครือข่าย สังคมออนไลน์ (ฝ่ายรักษาฯ)

องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
5.1 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 (ตามที่ สกม.กำหนด)	กิจกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี (ฝ่ายการคลัง)
5.2 ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 (ตามที่ สยป.กำหนด)	กิจกรรมพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสำนักงานเขต (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้อยู่ในรูปแบบระบบสารสนเทศ

ชื่อโครงการ กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลตามโครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายสิ่งแวดล้อม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม	๑๐	๑๐	←→											
๒. ตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร	๑๐	๒๐		←→										
๓. ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และเพิ่มเติมข้อมูลบางประเภท เช่น เลขรหัสประจำบ้าน ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นต้น ลงในฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร	๓๐	๕๐			←→									
๔. สำรวจข้อมูลของสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียรายใหม่ และกรอกข้อมูลรายละเอียดผ่าน Google Form	๒๐	๗๐				←→								
๕. ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพน้ำ การดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย และสร้างความเข้าใจและการยอมรับเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย	๒๐	๙๐				←→								
๖. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐											←→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)
 ชื่อตัวชี้วัดร้อยละผลผลิตที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐(๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
 ชื่อโครงการโครงการอาสาสมัครซักถามผลผลิตในชุมชน(ฝ่ายรักษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
ขั้นตอนที่ ๑ สํารวจข้อมูลเขียนโครงการ นำเสนอโครงการ	๑๐	๑๐												
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่ ติดต่อประสานงาน จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๓๐	๔๐												
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ	๕๐	๙๐												
ขั้นตอนที่ ๔ รายงานสรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)
 ชื่อตัวชี้วัดร้อยละผลผลิตที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐(๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
 ชื่อโครงการโครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์(ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
ขั้นตอนที่ ๑ สํารวจข้อมูลเขียนโครงการ นำเสนอโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่ ติดต่อประสานงาน จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๓๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ	๕๐	๙๐			←									→
ขั้นตอนที่ ๔ รายงานสรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม

ชื่อโครงการโครงการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
			.	.	.	.	.	.		.	.	.	.	.
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจและจัดทำข้อมูลจุดเสี่ยงภัย	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ	๕	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่	๕	๑๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	๕	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๕เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่	๖๕	๘๕	←											→
ขั้นตอนที่ ๖สำรวจความพึงพอใจของประชาชน	๕	๙๐												→
ขั้นตอนที่ ๗ รายงานผลการดำเนินการ	๕	๙๕												→
ขั้นตอนที่ ๘ สรุปและประเมินผล	๕	๑๐๐												↔
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดตามภารกิจ

ชื่อโครงการโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					.	.	.	.		.	.		.	.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำรายละเอียดการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๔ จัดกิจกรรมตามโครงการ	๖๐	๙๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐	↔											
๒. เก็บตัวอย่างอาหารเพื่อตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อโรค และสารพิษในอาหารและน้ำในสถานที่เป้าหมายได้แก่ ตลาด ร้านอาหาร ซูเปอร์มาร์เก็ตและมินิมาร์ท	๔๐	๕๐		←										→
๓. ตรวจประเมินสถานประกอบการตามเกณฑ์สุขลักษณะของ กลุ่มเป้าหมายเพื่อขอรับป้ายมาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี	๔๐	๙๐		←										→
๔. สร้างเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหาร	๑๐	๑๐๐					←			→				
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ชื่อโครงการที่ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสนแสบ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๒๐	๒๐												
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลัก	๓๐	๕๐												
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่	๓๐	๘๐												
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	๒๐	๑๐๐												
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)
 ชื่อตัวชี้วัด พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
 ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
ขั้นตอนที่ ๑ สํารวจข้อมูลเขียนโครงการ นำเสนอโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงานจัดทำ เอกสารที่เกี่ยวข้อง	๓๐	๔๐		←→										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ	๕๐	๙๐			←→									
ขั้นตอนที่ ๔ รายงานสรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												←→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรอนุภาคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง
 ชื่อกิจกรรมปรับปรุงสำนักงานเขตบางกะปิ(ฝ่ายโยธาและฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมเอกสารและจัดทำรูปแบบรายงานการก่อสร้าง	๑๐	๑๐												
๒. กำหนดราคาและจัดทำราคากลาง	๑๐	๒๐												
๓. ขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง	๒๐	๔๐												
๔. ประกาศประมูล (e-bidding) – ยื่นเอกสาร	๑๐	๕๐												
๕. เสนอราคา-อนุมัติจ้าง-ขอเงินงวด-ลงนามสัญญา	๑๕	๖๕												
๖. ควบคุมการทำงานตามสัญญา	๑๕	๘๐												
๗. ตรวจรับงาน-เบิกจ่ายเงิน	๑๐	๙๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร

- ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย

- ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา

ชื่อโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจความต้องการวัสดุ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำโครงการฯ เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ	๑๐	๒๐		↔										
๓. เข้าร่วมประชุมพิจารณากลั่นกรองร่วมกับสำนักพัฒนาสังคม	๑๐	๓๐			↔									
๔. ปรับปรุงแก้ไขโครงการฯ ตามมติที่ประชุม	๑๐	๔๐					↔							
๕. ขออนุมัติโครงการฯ และงบประมาณ	๑๐	๕๐					↔							
๖. ขออนุมัติโครงการฯ และเงินประจำงวด	๑๐	๖๐						↔						
๗. ดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐					↔							
๘. ติดตามและประเมินผล	๑๐	๑๐๐												
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												↔

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด เด็กมีพัฒนาการสมวัย

-ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย

ชื่อกิจกรรม/กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก(ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. สำรวจและศึกษาแนวทางกิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก	๑๐	๑๐	↔												
๒. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อหากิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก	๒๐	๓๐		↔											
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการกิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก	๓๐	๖๐		↔											
๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ	๒๐	๘๐				←									→
๕. สรุปและรายงานผลกิจกรรม	๒๐	๑๐๐											↔	→	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
๒. กิจกรรมที่จะดำเนินการ	๓๐	๔๐												
๑) การจ้างอาสาสมัคร			←											→
๒) การประชุมคณะกรรมการ			↔		↔		↔		↔		↔		↔	
๓) กิจกรรม “รู้รอดปลอดภัย”						↔	↔			↔				
๓. ติดต่อประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๕๐				←				→				
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	๔๐	๙๐	←											→
๕.สรุปผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												↔

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด ส่งเสริมด้านการตลาด การประชาสัมพันธ์และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

ชื่อโครงการโครงการส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนกรุงเทพมหานคร(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน	๒๐	๒๐	↔											
๒. ประสานผู้เกี่ยวข้อง สถานที่จัดกิจกรรม	๒๐	๔๐		↔										
๓. ดำเนินการตามโครงการ	๕๐	๙๐			←									→
๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสพการณ์ ความรู้ ความสามารถสู่สังคม

ชื่อโครงการโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติ	๑๐	๑๐			↔									
๒. จัดซื้อวัสดุสำหรับใช้ในโครงการ	๑๐	๒๐				↔								
๓. ประชาสัมพันธ์และรับสมัครภูมิปัญญาผู้สูงอายุ	๑๐	๓๐					↔							
๔. คัดเลือกภูมิปัญญาผู้สูงอายุ	๓๐	๖๐						↔						
๕. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานภูมิปัญญาผู้สูงอายุ	๓๐	๙๐							↔					
๖. ประเมินผลกิจกรรม	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)
 ชื่อตัวชี้วัด ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้
 ชื่อโครงการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้(ฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.เสนอโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
๒.ประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐	←→	→										
๓.วางแผนการดำเนินการ	๑๐	๓๐	←→	→										
๔.ดำเนินการจัดเก็บภาษีทุกประเภททั้งรายใหม่ รายเก่า และ สำรวจข้อมูลเพื่อปรับฐานภาษี	๕๐	๘๐		←										→
๕.สรุปผลการดำเนินการและรายงานผลต่อหัวหน้าฝ่ายรายได้	๑๐	๙๐	←											→
๖. รวบรวมข้อมูลเพื่อการรับตรวจตัวชี้วัด	๑๐	๑๐๐												←→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												