

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565

สำนักงานเขตบางกะปิ

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตบางกะปิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นคู่มือในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตบางกะปิ โดยเนื้อหาของแผนปฏิบัติราชการจะระบุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด มาตรการ ตัวชี้วัดมาตรการ โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ ที่สำนักงานเขตบางกะปิจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยนำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561 - 2565) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี 2565 นโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่เขตบางกะปิและกรุงเทพมหานครเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และก้าวสู่การเป็น “มหานครแห่งเอเชีย” ในปี พ.ศ. 2575 ตามวิสัยทัศน์ของกรุงเทพมหานคร

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตบางกะปิ ประจำปี พ.ศ. 2565 ฉบับนี้ ดำเนินการโดยมีการเชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรม ตามภารกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการ ตัวชี้วัด และเป้าหมาย ตามที่แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครกำหนด และได้จัดทำรายละเอียดในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน ได้แก่ นโยบาย/คำอธิบาย ค่าเป้าหมาย วิธีการคำนวณคะแนน เป็นต้น เพื่อให้ส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการได้อย่างถูกต้อง การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรมชัดเจนและสามารถวัดผลได้

สำนักงานเขตบางกะปิ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

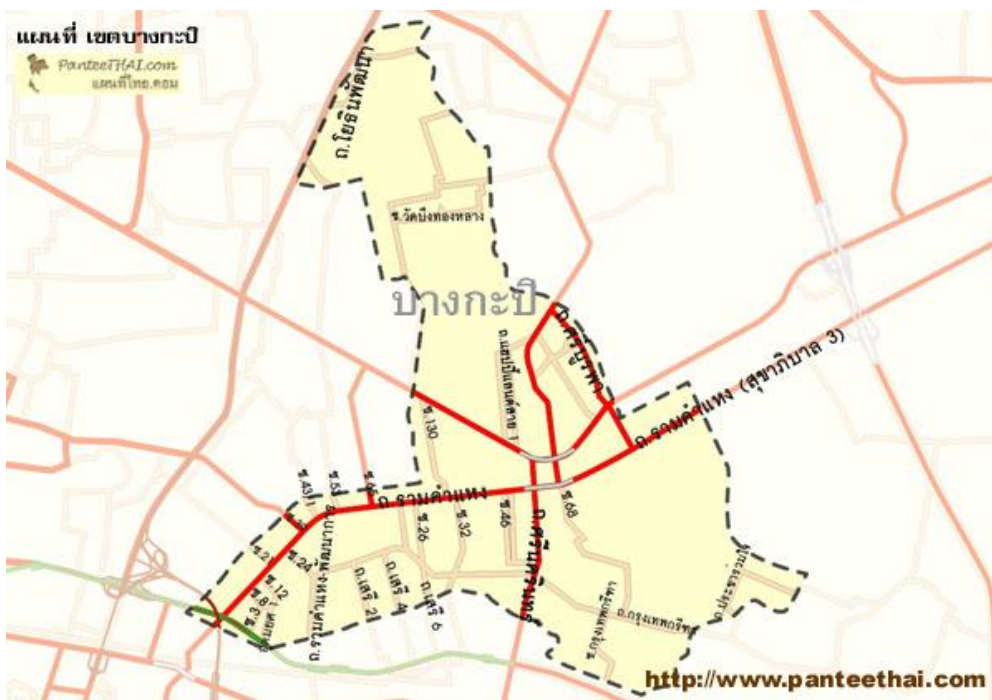
■	สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี	1
-	ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	
-	วิสัยทัศน์	
-	พันธกิจ	
-	เป้าหมาย	
-	ผลการดำเนินงานหลัก	
■	มาตรการและโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565	22
-	ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ	
-	ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ	
■	โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)	26
■	สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565	27
-	โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565	
-	โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)	
-	บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน	
■	การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	32
	แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565	
-	ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565 ตามองค์ประกอบที่ 1-3	
-	องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร /	
	องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต	
-	องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ (ถ้ามี)	
-	ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. (ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565)	
-	ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	
-	ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ 4-5	
-	องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ 4.0	
-	องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	
■	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)	103

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์

สำนักงานเขตบางกะปิ เป็นหน่วยงานของกรุงเทพมหานครที่มีหน้าที่หลักในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ที่สำคัญ เขตบางกะปิมีพื้นที่โดยรวมประมาณ 28,523 ตารางกิโลเมตร แบ่งเป็น 2 แขวง ได้แก่ แขวงคลองจั่น และแขวงหัวหมาก มีประชากรตามข้อมูลทะเบียนราษฎร ณ เดือนตุลาคม 2564 จำนวน 142,848 คน มีบ้าน จำนวน 109,371 หลัง มีอาณาเขต ดังนี้

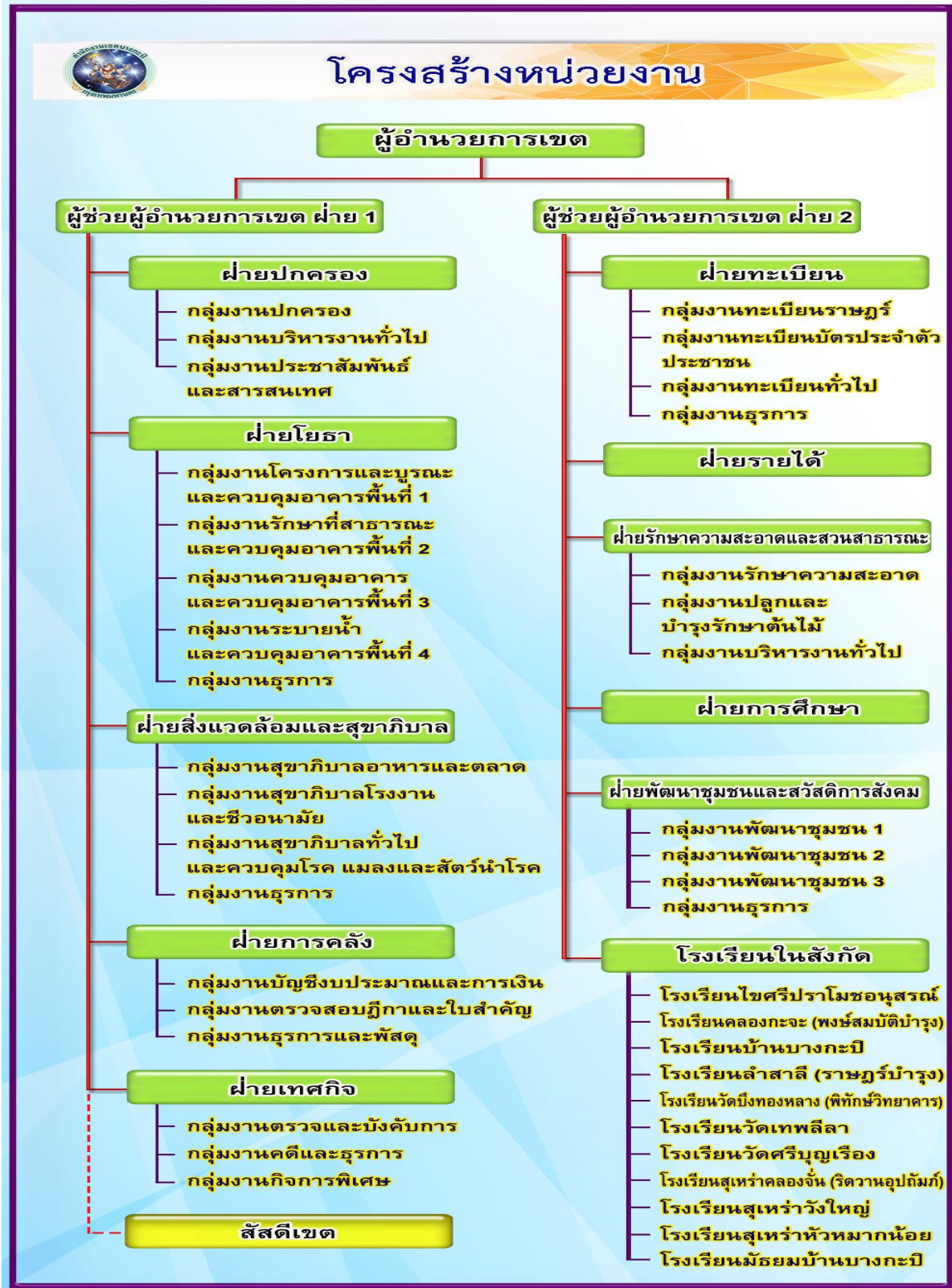
ทิศเหนือ	ติดต่อกับเขตบึงกุ่ม
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับเขตสะพานสูง และเขตบึงกุ่ม
ทิศใต้	ติดต่อกับเขตสวนหลวง และเขตประเวศ
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับเขตวังทองหลาง เขตลาดพร้าว และเขตห้วยขวาง



ข้อมูลด้านสำนักงานเขต

สำนักงานเขตบางกะปิ เป็นหน่วยงานปฏิบัติการของกรุงเทพมหานคร โดยมีส่วนราชการรับผิดชอบการปฏิบัติงาน จำนวน 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายโยธา ฝ่ายการคลัง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายรายได้ และฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

โครงสร้างการบริหารงาน



อัตรากำลังของสำนักงานเขตบางกะปิ (ณ วันที่ 5 พ.ย. 2564)

ลำดับ	ตำแหน่ง/สังกัด	กรอบ อัตรา	อัตราที่ ครอง	อัตราว่าง
1	ผู้บริหารสำนักงานเขตบางกะปิ	3	2	1
2	ฝ่ายปกครอง	16	15	1
3	ฝ่ายทะเบียน	21	20	1
4	ฝ่ายโยธา	21	17	4
5	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	14	10	4
6	ฝ่ายรายได้	12	9	3
7	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	16	13	3
8	ฝ่ายการศึกษา	8	8	-
9	ฝ่ายการคลัง	13	8	5
10	ฝ่ายเทศกิจ	13	11	2
11	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	13	11	2
	รวมทั้งสิ้น	150	124	26

สถานศึกษาในพื้นที่เขตบางกะปิ

สถานศึกษาระดับปริญญาตรีถึงปริญญาเอก จำนวน 4 แห่ง

1. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เปิดสอนระดับปริญญาโทถึงปริญญาเอก
2. มหาวิทยาลัยรามคำแหง เปิดสอนระดับปริญญาตรีถึงปริญญาเอก
3. มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ เปิดสอนระดับปริญญาตรีถึงปริญญาเอก (เอกชน)
4. มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต เปิดสอนระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรีถึงปริญญาเอก

สถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา จำนวน 8 แห่ง

1. วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ เปิดสอนระดับ ปวช.ปวส. (รัฐบาล)
2. โรงเรียนเทคโนโลยีช่างอุตสาหกรรมกรุงเทพ เปิดสอนระดับ ปวช. ปวส. (เอกชน)
3. โรงเรียนเทคโนโลยีบริหารธุรกิจ (เซนต์เรซา) (เอกชน)
4. โรงเรียนการจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยวนานาชาติ
5. โรงเรียนศูนย์พัฒนาความรู้และวิชาชีพ
6. โรงเรียนเทคโนโลยีบางกะปิ เปิดสอนระดับ ปวช. ปวส. (เอกชน)
7. โรงเรียนฝึกวิชาชีพแรงงานไทย

8. ศูนย์วิชาชีพกรีกไทยพัฒนา

สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา จำนวน 5 แห่ง

1. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย)
2. โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง (กรมสามัญ)
3. โรงเรียนเทพศิลา (กรมสามัญ)
4. โรงเรียนบางกะปิ (กรมสามัญ)
5. โรงเรียนเพ็ญสมิทธิ์ (เอกชน)
6. โรงเรียนนานาชาติเอ็ดเวนตีรามาแคมป์ (เอกชน)

สถานศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน 7 แห่ง

1. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายประถมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย)
2. โรงเรียนพร้อมมิตรวิทยา (เอกชน)
3. โรงเรียนหัวหมากวิทยานุสรณ์ (เอกชน)
4. โรงเรียนถนนอมบุตร (เอกชน)
5. โรงเรียนพระมารดานิจจานุเคราะห์ (เอกชน)
6. โรงเรียนณัฐวุฒิวิทยา (เอกชน)
7. โรงเรียนนราธิป (เอกชน)

สถานศึกษาระดับอนุบาล-มัธยมต้นในสังกัดกรุงเทพมหานคร

1. โรงเรียนบ้านบางกะปิ (อนุบาล – มัธยมต้น)
2. โรงเรียนไชยศรีปราโมชญานุสรณ์ (อนุบาล – ประถม)
3. โรงเรียนสุเหร่าคลองจั่น (อนุบาล – ประถม)
4. โรงเรียนวัดเทพศิลา (อนุบาล – ประถม)
5. โรงเรียนวัดศรีบุญเรือง (อนุบาล – ประถม)
6. โรงเรียนลำสาละ (อนุบาล – ประถม)
7. โรงเรียนคลองกะจะ (อนุบาล – ประถม)
8. โรงเรียนสุเหร่าวังใหญ่ (อนุบาล – ประถม)
9. โรงเรียนสุเหร่าหัวหมากน้อย (อนุบาล – ประถม)
10. โรงเรียนวัดบึงทองหลาง (อนุบาล – ประถม)
11. โรงเรียนมัธยมบ้านบางกะปิ (มัธยมต้น – มัธยมปลาย)

การคมนาคม

พื้นที่เขตบางกะปิ ถือได้ว่าเป็นประตูเมืองด่านแรกที่จะเดินทางเข้าสู่กรุงเทพมหานคร หรือเดินทางออกสู่ภาคเหนือ ตะวันออกเฉียงเหนือ ตะวันออก มีถนนสายหลัก จำนวน 9 สาย ถนนซอย จำนวน 193 ซอย ถนนสายหลักมี ดังนี้

1. ถนนลาดพร้าว (คลองจั่น – สีแยกบางกะปิ)

2. ถนนรามคำแหง (คลองกะจะ – คลองบ้านม้า)
3. ถนนพระรามเก้า (คลองแสนแสบ – คลองกะจะ)
4. ถนนศรีนครินทร์(ถนนลาดพร้าว – คลองกะจะ)
5. ถนนเสรีไทย (สี่แยกบางกะปิ – ถนนศรีบูรพา)
6. ถนนนวมินทร์ (สี่แยกบางกะปิ – คลองพิงพวย)
7. ถนนกรุงเทพกรีฑา (ถนนศรีนครินทร์ – คลองบ้านม้า)
8. ถนนศรีบูรพา (ถนนนวมินทร์– ถนนรามคำแหง)
9. ถนนพวงศิริ (สี่แยกบางกะปิ – ถนนรามคำแหง)

การคมนาคมของประชาชนในพื้นที่ และประชาชนนอกพื้นที่ สามารถเดินทางด้วยรถขนส่งมวลชนหลายสายทั้งเข้าเมืองและออกนอกเมืองดังที่กล่าวมาแล้ว เส้นทางสำคัญที่ประชาชนจะเดินทางออกนอกเมืองสู่ชนบท สามารถเดินทางด้วยรถยนต์ขนส่ง สามารถเดินทางออกสู่ภาคเหนือ และอีสานด้วยเส้นทางลาดพร้าวออกถนนเสรีไทยออกถนนรามคำแหงมุ่งสู่มอเตอร์เวย์เพื่อแยกไปภาคเหนือและอีสานที่ทางแยกก่อนถึงประตูน้ำพระอินทร์ ส่วนอีกทางโดยการเดินทางผ่านถนนลาดพร้าวมุ่งสู่ศรีนครินทร์ ถนนรามคำแหงมุ่งสู่ถนนพระรามเก้า ออกสู่มอเตอร์เวย์ เพื่อเดินทางออกสู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ชลบุรี ระยอง จันทบุรี และจังหวัดตราด

การคมนาคมทางเรือถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของชาวเขตบางกะปิดั้งเดิมใช้เดินทางด้วยเรือ เช่น คลองแสนแสบ เป็นคลองสายหลัก คลองบ้านม้า คลองลำสาละ คลองหัวหมาก คลองจั่น และคลองกะจะ ปัจจุบันเหลือการเดินทางเรืออยู่เพียงคลองเดียวคือ คลองแสนแสบมีท่าเรือใหญ่ที่วัดศรีบุญเรืองมุ่งสู่กรุงเทพมหานครที่ทำเทียบเรือสะพานผ่านฟ้าลีลาศ (กรมโยธาธิการเก่า)

สภาพเศรษฐกิจ

เขตบางกะปิเป็นพื้นที่หนึ่งของกรุงเทพมหานครที่ถือได้ว่าเป็นเขตชั้นในที่มีความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว เนื่องจากการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มพื้นที่เป็นชุมชนหนาแน่นมาก คงเหลือที่ดินว่างเปล่าจำนวนน้อยพื้นที่เขตบางกะปิจึงเป็นแหล่งธุรกิจขนาดใหญ่ที่สามารถสร้างรายได้ด้านการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นให้กรุงเทพมหานคร

นอกจากนี้ ยังมีแหล่งธุรกิจที่สร้างอาชีพสร้างรายได้และเป็นศูนย์รวมประชากรหมุนเวียนในพื้นที่เขตบางกะปิ ตัวอย่าง เช่น

1. ประเภทศูนย์การค้า ได้แก่ ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์บางกะปิ, ศูนย์การค้าตะวันนา, ศูนย์การค้าแฮปปี้แลนด์, ห้างสรรพสินค้าแม็คโคร, ศูนย์การค้าเอ็นมาร์คพลาซ่า, ห้างสรรพสินค้าเทสโก้ โลตัส, ห้างสรรพสินค้าบิ๊กซีเอ็กตราซูขาภิบาล3, ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์รามคำแหง, ห้างสรรพสินค้าบิ๊กซีรามคำแหง
2. ประเภทโรงพยาบาล ได้แก่ เมเจอร์ซินีเพล็กซ์, เมเจอร์ฮอสปิเทล
3. ประเภทโรงแรม ได้แก่ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ โรงแรมไดนาสตี โรงแรมบีบีอิน
4. ประเภทตลาด ได้แก่ ตลาดบางกะปิ 1-3 ตลาดแฮปปี้แลนด์ ตลาดนครไทย ตลาดเทคโนโลยี ตลาดเสรี
5. โรงงานอุตสาหกรรม บริษัท เครื่องนุ่งห่มสำเร็จรูป จำกัด, บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด บริษัท โอเอสธนา จำกัด, บริษัท บีบีเจมส์แฟคตอรี จำกัด, บริษัท กันยงวัฒนา จำกัด
6. ประเภทสถานศึกษา ได้แก่ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์(นิด้า) มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (เอแบค) วิทยาลัยรัตนบัณฑิต สถาบันกวดวิชาต่าง ๆ ในโครงการวิสุทธธำนิ

แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่

1. วัดพระไกรสิทธิ์ (น้อย)
ตั้งอยู่ที่ ถนนรามคำแหง ซอย 23 มีปูชนียวัตถุ คือ พระพุทธรูปศิลปะสุโขทัย ปางมารวิชัย
2. วัดศรีบุญเรือง (วัดหัวไผ่)
ตั้งอยู่ที่ 594 ถนนสุขุมวิท 3 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. มีปูชนียวัตถุ คือ พระพุทธรูป สมัยสุโขทัยยุคกลาง หน้าตักกว้าง 27 นิ้ว สูง 31 นิ้ว นั่งขัดสมาธิพระหัตถ์ซ้ายหงายบนพระเพลา พระหัตถ์ขวาวางบนพระชานุ พระดัชนีชี้ไปที่ธรณี มี 3 องค์ในประเทศไทย และยังมีพระพุทธรูปยืนปางทรมานพระยามหาชมพู เนื้อไม้ปิดทองแกะสลักได้งดงามประณีตมาก
3. วัดบึงทองหลาง ถนนลาดพร้าว
ตั้งอยู่ที่ ซอยลาดพร้าว 101 เป็นวัดพัฒนาตัวอย่างของกรุงเทพมหานคร และกรมศาสนาโบสถ์มีคุณลักษณะคล้ายเรือมีวิหารหลวงปู่มั่น เป็นพระอาจารย์มีชื่อเสียงท่านเจ้าอาวาส พระครูพิศาลวิริยคุณ ได้จัดสร้างเตาเผาศพ 4 เตา สามารถเผาศพพร้อมกันได้ โดยเป็นเตาเผาปลอดพิษเป็นแห่งแรกของกรุงเทพมหานคร เจ้าอาวาสได้อนุเคราะห์ผู้ยากจน บริจาคหีบศพ ฼รรับส่งศพฟรี
4. พิพิธภัณฑ์ปราสาท
ตั้งอยู่ที่ 7 ซอยกรุงเทพกรีฑา 4 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. เป็นพิพิธภัณฑ์เอกชน เจ้าของคือ คุณปราสาท วงศ์กุล ซึ่งรวบรวมของเก่า และวัตถุโบราณ ศิลปกรรมและสถาปัตยกรรม เช่น พระพุทธรูป/รูปปั้นเทพเจ้าในศาสนาพราหมณ์ เครื่องปั้นดินเผา เครื่องตกแต่งของไทย ภาพวาด และเครื่องเคลือบซึ่งจัดแต่งสถานที่ไว้อย่างงดงามเหมาะสมเจาะลงตัว

5. พิพิธภัณฑ์กีฬาแห่งชาติ

ตั้งอยู่ที่สนามกีฬาราชวังคลากีฬาสถาน โซน W5-4 ภายในบริเวณศูนย์กีฬา การกีฬาแห่งประเทศไทย มีเนื้อที่ 2.500 ตารางกิโลเมตร เพื่อเผยแพร่เกียรติคุณของนักกีฬา และผู้ทำคุณประโยชน์แก่วงการกีฬาไทย แบ่งเป็น 9 ห้อง เช่น ห้องโถงต้อนรับ ห้ององค์กรกีฬา หอเกียรติยศนักกีฬาฯ

สวนสาธารณะ

สำนักงานเขตบางกะปิ มีสวนสาธารณะ และสวนหย่อมที่ประชาชนนิยมใช้พักผ่อนหย่อนใจ รวม 3 สวน ดังนี้

1. สวนพฤกษชาติ คลองจั่น

สถานที่ตั้ง ถนนนวมินทร์ อยู่หลังที่ทำการการเคหะแห่งชาติเนื้อที่ 34 ไร่
สภาพ เป็นสวนสาธารณะสำหรับประชาชนพักผ่อนและออกกำลังกาย
สิ่งอำนวยความสะดวก มีศาลาที่พัก, ห้องสุขา, ลานกีฬา, ไฟฟ้าแสงสว่าง และยามรักษาความปลอดภัย
กิจกรรมภายในสวนฯ วิ่งออกกำลังกาย, รำมวยจีน, เต้นแอโรบิก, แบดมินตัน และเล่นเปตอง

2. สวนศรีบูรพา

สถานที่ตั้ง ถนนศรีบูรพา อยู่เชิงสะพานศรีบูรพาด้านถนนรามคำแหงติดคลองแสนแสบเนื้อที่ 3 ไร่ 2 งาน
สภาพ เป็นสวนหย่อมสำหรับให้ประชาชนได้พักผ่อนออกกำลังกายได้บ้าง
เล็กน้อยปลูกต้นไม้ยืนต้นไม้ดอกไม้ประดับตกแต่งเป็นสวนฯ
สิ่งอำนวยความสะดวก ม้านั่งสำหรับนั่งพักผ่อนและที่ออกกำลังกาย1จุด
กิจกรรมภายในสวนฯ วิ่งออกกำลังกายและนั่งพักผ่อน

3. สวนหย่อมหน้าสำนักงานเขตบางกะปิ

สถานที่ตั้ง ถนนลาดพร้าว ฝั่งตรงข้ามสำนักงานเขตบางกะปิเนื้อที่ 37.50 ตารางวา
สภาพ เป็นสวนหย่อมให้ประชาชนสำหรับพักผ่อน ปลูกไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับตกแต่งเป็นสวนฯ
สิ่งอำนวยความสะดวก มีม้านั่งสำหรับพักผ่อน
กิจกรรมภายในสวนฯ นั่งพักผ่อน

ข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญของหน่วยงาน

1. จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานเขตบางกะปิ พ.ศ. 2562-2564

ลำดับ ที่	ประเภทเรื่องร้องทุกข์	จำนวนเรื่องร้องทุกข์		
		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564
1	กระทำความผิดในที่สาธารณะ	361	370	284
2	เรื่องร้องทุกข์ประเภทอื่นๆ	62	247	186
3	สะพาน	41	24	13
4	ประปา/เรื่องฉุกเฉิน	0	127	362
5	ต้นไม้ สวนสาธารณะ	162	165	180
6	ถนน	68	55	55
7	การบริหารงานบุคคล	11	19	24
8	ท่อระบายน้ำ	275	310	222
9	อาคาร	93	66	60
10	น้ำท่วม	28	61	67
11	การคุ้มครองผู้บริโภค	1	4	2
12	เขื่อน คูคลอง	10	13	13
13	บาทวิถี	9	10	19
14	เหตุเดือนร้อนรำคาญ	587	524	399
15	ปัญหาจราจร	141	72	81
16	โทรศัพท์	36	38	27
17	สภาพแวดล้อมเป็นพิษ	1	4	0
18	ขยะและสิ่งปฏิกูล	195	184	149
19	ไฟฟ้า	399	477	377
20	ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว	4	1	3
	รวมทั้งสิ้น	2,484	2,771	2,523

ปัจจุบันมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนต่างๆ เป็นจำนวนมาก สำนักงานเขตบางกะปิได้ดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์ภายใน 1 วันทำการ แจ้งดำเนินการแก้ไขและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการเข้าสู่ระบบภายใน 3 วันทำการ พร้อมรายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการทุกวันวันที่ 15 และวันที่ 30 ของเดือน และส่งรายงานผลการดำเนินการไปยังสำนักงานเลขาธิการปัดกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 10 ของเดือน สำนักงานเขตบางกะปิสามารถจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ เป็นไปตามเงื่อนไขและเป้าหมายตามตัวชี้วัด สามารถแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของประชาชนด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

2. ข้อมูลลำรางและคลองที่อยู่ในพื้นที่เขตบางกะปิ

เขตบางกะปิ มีจำนวนคู คลอง และลำรางรวม 36 สาย แบ่งเป็นคลองในความรับผิดชอบของสำนักงานการระบายน้ำ จำนวน 9 คลอง และคลอง-ลำรางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตบางกะปิ จำนวน 27 คลอง-ลำราง แบ่งเป็น คลอง จำนวน 11 คลอง และลำราง จำนวน 16 คลอง รายละเอียดตามตาราง

ข้อมูลคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานการระบายน้ำ

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลำราง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับขุดลอก (รทก.)
1.	คลองจั่น (ช่วงที่ 1)	คลองเกรียง	ถนนประดิษฐ์มนูธรรม	3-5	100	-2.00
	คลองจั่น (ช่วงที่ 2)	ถนนประดิษฐ์มนูธรรม	คลองทรงกระเทียม	5-14	1,430	-2.00
2.	คลองตาหนั่ง	คลองลำเจียก 1	คลองแสนแสบ	5-11	6,450	-2.00
3.	คลองยายเฟื่อน	คลองตาหนั่ง	คลองแสนแสบ	4-12	3,525	-2.00
4.	คลองลำพังพวย (ช่วงที่ 1)	ถนนนวมินทร์	ซอยลาดพร้าว 101	3-45	2,200	-2.00
	คลองลำพังพวย (ช่วงที่ 2)	ถนนศรีบูรพา	คลองแสนแสบ	12-36	1,330	-2.00
5.	คลองจิก	คลองกะจะ	คลองแสนแสบ	6-9	1,600	-2.00
6.	คลองบ้านม้า	คลองแสนแสบ	คลองลำบึงบ้านม้า	7-25	6,000	-2.00
7.	คลองแสนแสบ	คลองบ้านม้า	คลองกะจะ	20-35	7,350	-2.50
8.	คลองหัวหมาก	คลองแสนแสบ	คลองกะจะ	7-25	3,440	-2.00
9.	คลองลำเจียก 1	คลองชีเสื่อใหญ่	คลองตาหนั่ง	6-9	580	-2.00
					34,005	

ข้อมูลคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตบางกะปิ

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลำราง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับชุดลอก (รทก.)
1.	คลองเกรียง	คลองจั่น (ช.โยธินพัฒนา 1)	คลองจั่น (ช.โยธินพัฒนา 11)	8-10	1,200	-2.00
2.	คลองข้าง สน. หัวหมาก	คลองจิก	คลองแสนแสบ	8-14	1,370	-2.00
3.	คลองจิต	ถนนหัวหมาก	คลองแสนแสบ	1-10	1,250	-2.00
4.	คลองจิกกานดา	ถนนรามคำแหง	คลองแสนแสบ	8-11	200	-2.00
5.	คลองนัทรโณม	คลองตาหนั่ง	คลองวัดบึงทองหลาง	6-7	1,400	-2.00
6.	คลองโตะยอ	คลองหัวหมาก	คลองแสนแสบ	4-13	1,500	-2.00
7.	คลองสะพานสูง	คลองบ้านม้า (ชุมชนวังใหญ่พัฒนา)	คลองบ้านม้า (ชุมชนสุเหร่าวังใหญ่)	10-17	670	-2.00
8.	คลองลำสาละ	คลองบ้านม้า	คลองหัวหมาก	13-31	2,140	-2.00
9.	คลองวัดกลาง	ถนนลาดพร้าว	คลองแสนแสบ	3-14	860	-2.00
10.	คลองวัดบึงทองหลาง	คลองจั่น	คลองจั่น (วัดบึงทองหลาง)	6-30	1,650	-2.00
11.	คลองวัดศรีบุญเรือง	คลองแสนแสบ	คลองหัวหมาก	11-27	780	-2.00
					13,020	

ข้อมูลลำรางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตบางกะปิ

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลำราง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับชุดลอก (รทก.)
1.	ลำรางข้างหมู่บ้านสินธร	คลองลำพังพวย	ลำรางแยกคลองยายเฟื่อน	2-5	922	-2.00

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลำราง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับจุด ลอก (รทก.)
2.	ลำรางเชื่อมคลอง หัวหมาก - บ้านม้า	คลองหัวหมาก	คลองบ้านม้า	2.5- 13	1,931	-2.00
3.	ลำรางซอยรามคำแหง 7	คลองแสนแสบ	สุดระยะที่กำหนด	4-6	266	-2.00
4.	ลำรางแยกคลองจั่น 1	ซอยลาดพร้าว 130	คลองจั่น	6-10	326	-2.00
5.	ลำรางแยกคลองยาย เฟื่อน	คลองยายเฟื่อน	ถนนลาดพร้าว	3-11	1,004	-2.00
6.	ลำรางแยกคลองลำพัง พวย 1	คลองลำพังพวย	สุดระยะที่กำหนด	0-20	625	-2.00
7.	ลำรางเลียบซอย ลาดพร้าว 130	ถนนลาดพร้าว	คลองแสนแสบ	5-8	1,069	-2.00
8.	ลำรางสุเหร่าหัวหมาก น้อย	คลองหัวหมาก	สุดระยะที่กำหนด	2-20	1,300	-2.00
9.	ลำรางหลังโรงเรียนบ้าน บางกะปิ	ซอยนวมินทร์1	ถนนลาดพร้าว	4-10	660	-2.00
10.	ลำรางแยกคลองลำพัง พวย 2	ซอยลาดพร้าว 101 ซอย 42 (ปรีดา)	คลองลำพังพวย	2-3	212	-2.00
11.	ลำรางแยกคลอง หัวหมาก 1	คลองหัวหมาก	สุดระยะที่กำหนด	3-15	385	-2.00
12.	ลำรางแยกคลอง หัวหมาก 3	คลองหัวหมาก	ลำรางแยกคลองลำสาละ	2-11	1,000	-2.00
13.	ลำรางแยกคลอง หัวหมาก 4	คลองหัวหมาก	สุดระยะที่กำหนด	3-11	510	-2.00
14.	ลำรางแยกคลองลำสาละ	ลำรางสุเหร่า หัวหมากน้อย	คลองลำสาละ	5-14	750	-2.00
15.	ลำรางแยกคลอง หัวหมาก 2	คลองหัวหมาก	สุดระยะที่กำหนด	3-6	100	-2.00
16.	ลำรางแยกคลองจั่น 2	คลองจั่น	สุดระยะที่กำหนด	2-31	260	-2.00
					11,320	

3. ข้อมูลการจัดเก็บขยะอันตรายของสำนักงานเขตบางกะปิ พ.ศ. 2556-2564

ลำดับ	งบประมาณปี	ปริมาณเป้าหมาย/ ตัน	ปริมาณจัดเก็บได้/ ตัน	ปริมาณ ผลต่าง/ตัน	ปริมาณร้อยละ
1	2556	17.500	17.570	+0.07	100.40
2	2557	18.000	18.030	+0.03	100.16
3	2558	21.970	22.180	+0.21	100.96
4	2559	21.450	22.540	+1.09	105.08
5	2560	23.080	26.510	+3.43	114.86
6	2561	21.350	22.520	+1.17	105.48
7	2562	32.970	33.670	+0.46	102.12
8	2563	34.10	34.62	+0.52	101.52
9	2564	27.23	29.68	+2.45	109.00

จากผลการรายงานสถิติข้อมูลการจัดเก็บขยะอันตรายของสำนักงานเขตบางกะปิ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556-2564 การจัดเก็บขยะอันตรายมีแนวโน้มเก็บได้เพิ่มขึ้นทุกปี เนื่องจากสำนักงานเขตบางกะปิมีการประชาสัมพันธ์ให้มีการคัดแยกขยะอันตรายอย่างต่อเนื่อง จากเดิมที่ประชาชนจะทิ้งขยะรวมกันกับขยะทั่วไป

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ที่ตั้งสำนักงานเขตบางกะปิตั้งอยู่ในทำเลที่เป็นศูนย์กลางการคมนาคมทำให้ประชาชนที่มาติดต่อราชการเดินทางสะดวก
- มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจร ซึ่งรวมทั้งถนนสายหลัก สายรอง ตรอก ซอยสะพานลอย ทางลอด ทางลัด ทางเชื่อมต่าง ๆ
- มีความพร้อมของป้ายจราจรและอุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร
- มีเทศกิจอาสาจราจรปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับพนักงานจราจรอยู่ตามจุดที่มีปัญหาจราจรครบทุกจุด
- การใช้ประโยชน์ที่ดินเป็นไปตามลักษณะของการเจริญเติบโตและการขยายตัวของเมืองซึ่งอาคารบ้านเรือนมีการควบคุมให้เป็นไปตามผังเมืองรวมและแผนพัฒนาเขต

2) ด้านเศรษฐกิจ

- มีการจัดการส่งเสริมการฝึกอาชีพ ให้กับประชาชนที่สนใจฟรี จึงทำให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในครัวเรือน
- มีศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว เป็นการแนะนำให้ประชาชนรู้จักวิธีการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายเพื่อจะได้มีเงินออมมากขึ้น
- มีการส่งเสริมให้ชุมชนจัดตั้งกองทุนหรือทำกิจกรรมเพื่อเป็นการส่งเสริมอาชีพ

3) ด้านการศึกษา

- บุคลากรด้านการศึกษามีการเตรียมความพร้อม และพัฒนาทักษะการสอนอยู่เสมอทำให้การเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางกะปิมีคุณภาพ

- เด็กและเยาวชนในพื้นที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและได้รับการศึกษาต่อตามเกณฑ์มาตรฐาน เนื่องจากสำนักงานเขตได้มีการส่งจดหมายแจ้งผู้ปกครองที่มีบุตรอายุถึงเกณฑ์เข้ารับการศึกษาระดับพื้นฐาน

- ประชาชนและภาคเอกชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาด้านการศึกษาเป็นอย่างดี

- โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตบางกะปิทั้ง 11 โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพของ สมศ. และ Smart School

4) ด้านสิ่งแวดล้อม

- มีพื้นที่สีเขียวต่อจำนวนประชาชนสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานและนอกจากนี้ยังมีสวนสาธารณะที่สามารถใช้เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจหลายแห่ง เช่น สวนพฤกษชาติการเคหะแห่งชาติ สวนศรีบูรพา เป็นต้น

- ประชาชนและข้าราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตมีการตื่นตัวในการณรงค์และให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงาน และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น โครงการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง โครงการผลิตน้ำปฏีชีวภาพ เป็นต้น

- สามารถบริหารจัดการด้านปริมาณมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลได้เป็นอย่างดี โดยมีการกำหนดเวลาการจัดเก็บขยะที่ชัดเจน และสามารถจัดเก็บขยะได้อย่างเหมาะสมครอบคลุมทุกพื้นที่ และนอกจากนี้ยังสามารถแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนด้านขยะมูลฝอยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5) ด้านคุณภาพชีวิต

- มีการสนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ กิจกรรมกีฬานันทนาการ กิจกรรมเพื่อเด็กและเยาวชน กิจกรรมงานด้านศิลปวัฒนธรรม

- มีเครือข่ายป้องกันยาเสพติดและมีการจัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง

6) ด้านการบริการ

- มีความรวดเร็วของการให้บริการด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะด้านงานทะเบียน ซึ่งสามารถให้บริการได้ทันตามโควตาที่ทะเบียนกลางกำหนด

- มีการจัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและพร้อมปฏิบัติหน้าที่เสมอ

- มีความพร้อมในการให้บริการประชาชนในเชิงรุกการบริการด้านงานทะเบียน การออกหน่วยแนะนำการบริหารการออมครอบครัว เป็นต้น รวมทั้งการจัดสรรการให้บริการฟรีแก่ประชาชน เช่น บริการตัดผม บริการฉีดวัคซีนให้สัตว์เลี้ยง เป็นต้น

7) ด้านการบริหารจัดการภายใน

- มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ติดตามเรื่องร้องเรียนเพื่อคอยประสานตอบเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

- การบริหารจัดการของสำนักงานเขตบางกะปิมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ทุกเมื่อ

- มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทุกเรื่อง

จุดอ่อน

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน พื้นที่เขตบางกะปิส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม ทำให้มีจุดน้ำท่วมขังหลายจุด ประกอบกับการแก้ไขปัญหาดูแลน้ำท่วมยังมีอุปสรรคในเรื่องของพื้นที่ เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เอกชน

2) ด้านเศรษฐกิจ

- ไม่มี -

3) ด้านการศึกษา

- แหล่งเรียนรู้ในชุมชนมีจำนวนน้อย เช่น บ้านหนังสือ หรือห้องสมุดประชาชนซึ่งพื้นที่เขตบางกะปิมีชุมชนทั้งหมด 27 ชุมชน แต่มีบ้านหนังสือเพื่อการเรียนรู้แค่ 2 แห่งเท่านั้น

4) ด้านสิ่งแวดล้อม

- คุณภาพน้ำในคู คลองต่างๆ ยังต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน เนื่องจากยังมีน้ำเน่าเสียมาก
- การจัดการมลพิษทางอากาศและเสียง ยังมีอุปสรรค เนื่องจากพื้นที่เขตบางกะปิ มีการจราจรหนาแน่น ประกอบกับมีประชาชนอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก

5) ด้านคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขตได้รับการช่วยเหลือยังไม่ครอบคลุม เนื่องจากมีผู้ด้อยโอกาสจำนวนมาก

6) ด้านการบริการ พื้นที่ของสำนักงานเขตมีจำกัด และคับแคบทำให้การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนไม่สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มที่ เช่น การบริการที่จอดรถ การจัดที่พักสำหรับผู้มารับบริการ เป็นต้น

7) ด้านการบริหารจัดการภายใน

- เนื่องจากประชาชนคาดหวังต่อการบริการของเขตบางกะปิสูงทำให้เกิดปัญหาการร้องเรียนเป็นจำนวนมาก

โอกาส

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- การคมนาคมในพื้นที่เขตบางกะปิเป็นเส้นทางผ่านที่สำคัญ และทำให้เกิดการขยายตัวของที่อยู่อาศัยและแหล่งธุรกิจอื่น ๆ เพิ่มมากขึ้น
- พื้นที่เขตบางกะปิเป็นจุดเชื่อมต่อของเขตชั้นในและเขตชั้นนอก อีกทั้งยังมีถนนสายหลักหลายสายซึ่งเป็นโอกาสในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนา
- ทางเท้าในพื้นที่บางกะปิ ได้รับการซ่อมแซม ปรับปรุง จากสำนักการจราจรและขนส่ง และสำนักการโยธาจึงทำให้ทางเท้ามีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และสวยงาม

2) ด้านเศรษฐกิจ

- เนื่องจากประชาชนประสบกับปัญหาการว่างงานเป็นจำนวนมาก จึงทำให้การเปิดสอน อบรม ฝึกวิชาชีพของสำนักงานเขตบางกะปิได้รับความสนใจ และมีประชาชนมาขอรับบริการเป็นจำนวนมาก

- พื้นที่เขตบางกะปิเป็นย่านธุรกิจที่สำคัญ ได้แก่ ย่านการค้ารามคำแหง ศูนย์การค้าตะวันนา ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์ศูนย์การค้าแอปเปิ้ลแลนด์ ประกอบกับมีเส้นทางการคมนาคมไปยังย่านธุรกิจต่าง ๆ ในพื้นที่เขตบางกะปิสะดวกและหลากหลาย

3) **ด้านการศึกษา** มีสถานศึกษาทั้งของรัฐบาลและเอกชนจำนวนมาก ทำให้ประชาชน/เยาวชนมีทางเลือกที่หลากหลาย และสามารถรองรับกับความต้องการด้านการศึกษาของคนในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี

4) **ด้านสิ่งแวดล้อม** ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และประชาชนทั่วไป ให้ความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการรักษาสภาพแวดล้อมมากขึ้น

5) **ด้านคุณภาพชีวิต** พื้นที่เขตบางกะปิ เป็นแหล่งชุมชนอยู่ในย่านธุรกิจที่สำคัญมีความสะดวกสบาย สามารถตอบสนองด้านคุณภาพชีวิตในสังคมเมือง

6) **ด้านการบริการ** เนื่องจากที่ตั้งของสำนักงานเขตบางกะปิอยู่ในแหล่งชุมชนมีการคมนาคมที่สะดวกอยู่ในบริเวณที่เป็นเส้นทางของถนนสายหลัก จึงเป็นโอกาสให้สำนักงานเขตบางกะปิสามารถให้บริการประชาชนได้หลากหลาย และประชาชนสะดวกในการเดินทางมาขอรับบริการที่สำนักงานเขตบางกะปิ

7) **ด้านการบริหารจัดการภายใน** ปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีลักษณะการกระจายอำนาจที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัฒนาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติให้ก่อหนี้และเบิกจ่าย ส่วนของระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ ได้มีการกระจายอำนาจในการตรวจและอนุมัติฎีกาให้เป็นของหัวหน้าฝ่ายการคลัง และผู้อำนวยการเขต นอกจากนี้ยังมีการกระจายอำนาจในการอนุมัติเงินยืมใช้ในราชการของผู้อำนวยการเขตเพิ่มมากขึ้น ทำให้มีความรวดเร็วในการเบิกจ่ายเงิน

อุปสรรค

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- พื้นที่เขตบางกะปิมีท่อระบายน้ำขนาดเล็กเป็นจำนวนมากและพื้นที่วางท่อระบายน้ำส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เอกชน

- การขยายตัวของเมือง การก่อสร้างรถไฟฟ้า ทำให้เกิดปัญหาจราจรและฝุ่นละอองในอากาศ

2) ด้านเศรษฐกิจ สภาพเศรษฐกิจที่ตกต่ำ ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการคล่องชีพเพิ่มสูงขึ้น

3) **ด้านการศึกษา** มีนักเรียนย้ายที่อยู่อาศัยตามผู้ปกครอง ทำให้จำนวนนักเรียนไม่แน่นอนกระทบกับการจัดสรรงบประมาณ เนื่องจากพื้นที่เขตบางกะปิมีประชากรแฝงเป็นจำนวนมาก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ที่มีรายได้น้อยมีการเปลี่ยนงานบ่อย จึงเกิดการย้ายที่อยู่อาศัยบ่อยประกอบกับผู้ปกครองให้ความสำคัญ เรื่องการหารายได้ มากกว่าการเรียนหนังสือของบุตรหลาน

4) ด้านสิ่งแวดล้อม

- ประชาชนยังขาดจิตสำนึกในการใช้สวนสาธารณะโดยสังเกตได้ว่ายังมีการทิ้งขยะในที่สาธารณะเป็นภาระที่เพิ่มขึ้นให้สำนักงานเขตฯ ซึ่งสำนักงานเขตได้จัดเจ้าหน้าที่ดูแลเป็นปกติ

- การขยายตัวของเมือง การก่อสร้างอาคารและรถไฟฟ้าและการจราจรที่หนาแน่นทำให้เกิดมลพิษและฝุ่นละอองในอากาศ

5) **ด้านคุณภาพชีวิต** ประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่เขตบางกะปิมีความหลากหลายทางด้านภูมิสำเนา มีประชาชนจำนวนมากที่ย้ายถิ่นที่อยู่มาจากต่างจังหวัด เพื่อประกอบอาชีพในกรุงเทพมหานคร มีคนเร่ร่อน มีสภาพความเป็นอยู่ที่แออัด หนาแน่น มีการบุกรุกที่สาธารณะ เพื่อสร้างเป็นที่อยู่อาศัย

6) **ด้านการบริการ**

- กระแสเรียกร้องและคาดหวังของประชาชนในพื้นที่เขตบางกะปิสูง ทำให้เกิดข้อร้องเรียนเรื่องการบริการ ซึ่งเป็นการยากที่ทำให้ประชาชนทุกกลุ่มเกิดความประทับใจและพอใจจากการรับบริการ

- เนื่องจากมีประชากรแฝงและชาวต่างชาติเป็นจำนวนมากทำให้เป็นอุปสรรคในการบริการประชาชนที่มาใช้บริการที่สำนักงานเขตบางกะปิเป็นจำนวนมาก จึงเป็นสาเหตุให้เกิดข้อร้องเรียน

7) **ด้านการบริหารจัดการภายใน**

- บุคลากรมีการโยกย้ายบ่อยครั้งทำให้ต้องมีการสอนงานและเรียนรู้งานใหม่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานทำให้งานล่าช้า

ในการผลักดันยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานครให้สำเร็จและเป็นไปตามแผนพัฒนาและเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้ ทั้ง 7 ด้าน ได้แก่

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย กรุงเทพมหานครจะเป็นมหานครที่ปลอดภัย อาชญากรรมและยาเสพติด ปลอดภัยอุบัติเหตุ ปลอดภัยพิบัติ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย ปลอดภัยคนเมืองและอาหารปลอดภัย

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย กรุงเทพมหานครจะมีพื้นที่สาธารณะและพื้นที่สีเขียวในสัดส่วนที่เหมาะสมกับขนาดพื้นที่และจำนวนประชากร มีสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่ประหยัดพลังงานมีทัศนียภาพที่สวยงามปราศจากสิ่งกีดขวาง ไม่รกรุงรัง ไม่ว่าจะเป็นสายไฟฟ้าและสายโทรศัพท์

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน ประชาชนทุกคนได้รับการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์สำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ การศึกษาสำหรับทุกคน และสังคมพหุวัฒนธรรม

ด้านที่ 4 มหานครกระชับ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างมีระเบียบ มีการใช้ประโยชน์ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย กรุงเทพมหานครเป็นเมืองประชาธิปไตย มีธรรมาภิบาลในการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัยไร้พหุนิยม และทุกภาคส่วนเข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์กรุงเทพฯ อย่างเข้มแข็ง

ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ กรุงเทพมหานครในอีก 20 ปีข้างหน้าจะเป็นเมืองที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจในระดับภูมิภาคและนานาชาติ เป็นศูนย์กลางการค้าการลงทุน การท่องเที่ยว และวัฒนธรรมของเอเชีย รวมถึงเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้วิทยาการด้านต่างๆ ของภูมิภาค

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร การที่กรุงเทพมหานครจะดำเนินการทั้ง 6 ด้านที่กำหนดไว้ให้สำเร็จผลตามเป้าหมาย จะต้องมีการบริหารจัดการที่ดี ประกอบด้วย กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ การพัฒนา

ทรัพยากรบุคคล การคลังและงบประมาณ แผนดำเนินการและการประเมินผล และการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การพัฒนาและการขับเคลื่อนงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

วิสัยทัศน์

“บางกะปิเป็นเขตน่าอยู่ มีสภาพแวดล้อมที่ดี ประชาชนทุกภาคส่วนร่วมมือกันพัฒนาชุมชนเข้มแข็ง และประชาชนพึงพอใจในบริการ”

พันธกิจ

1. ป้องกันและลดมลพิษ สาธารณภัย อาชญากรรมและยาเสพติด
2. พัฒนาสุขภาวะที่ดี อาหารสะอาดปลอดภัย
3. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ น่าอยู่ อย่างยั่งยืน
4. พัฒนาแบบองค์รวม ให้ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม การศึกษามีมาตรฐานชุมชนเข้มแข็ง
5. ควบคุม ตรวจสอบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร
6. ส่งเสริมการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญา

ท้องถิ่น

7. พัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต จริยธรรมของข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานครให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

8. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน

9. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย

1. ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย
 - มิติที่ 1.1 ปลอดภัย
 - เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ
 - มิติที่ 1.5 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย
 - เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน
2. ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย
 - มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม
 - เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม
 - มิติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่ม
รื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

- ตัวชี้วัดเจราจตกลง

1. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่
2. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข
3. ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน

- ตัวชี้วัดการกฤษฎศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565

1. ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560
2. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

- ตัวชี้วัดการกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

1. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่
2. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข
3. ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน

มาตรการและโครงการยุทธศาสตร์
ตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ 1 – 6 ตามแผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565)

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)	ร้อยละ 15	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	50,000	ฝ่ายรักษาฯ
2. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	298,500	ฝ่ายรักษาฯ

มิติที่ 1.5 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1.	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	-	-	ระดับ 5

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1.	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	-	-	ระดับ 5

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	97,800	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1.	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	-	ระดับ 5	ระดับ 5

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการสำรวจ ออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1.	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	-	ระดับ 5	ระดับ 5

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสนแสบ	ไม่ได้รับงบประมาณ	ฝ่ายโยธา

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน	-	-	ระดับ 5

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการสำรวจ ออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสาย

หลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน	-	-	ระดับ 5

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการจัดระเบียบและปรับปรุงทัศนียภาพสายหลัก	ไม่ได้รับงบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	สัดส่วนพื้นที่สวนสาธารณะต่อประชากร (ตร.ม./คน)	1.05 ตร.ม./คน	1.14 ตร.ม./คน	1.19 ตร.ม./คน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	1,300,000	ฝ่ายรักษาฯ

โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ภารกิจที่ 1 ความสำเร็จของการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ระดับ 5

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม เป้าประสงค์ที่ 2.1.1 ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสนแสบ	ไม่ได้รับงบประมาณ	ฝ่ายโยธา

ภารกิจที่ 2 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ระดับ 5

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย มิติที่ 1.5 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย เป้าหมาย 1.5.5 ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	97,800	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ภารกิจที่ 3 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ระดับ 5

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม เป้าประสงค์ที่ 2.1.1 ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1	โครงการจัดระเบียบและปรับปรุงทัศนียภาพหลัก	ไม่ได้รับงบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ

สรุปโครงการและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565

(เรียงลำดับตามยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565)

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1.	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	50,000	ฝ่ายรักษาฯ
2.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	298,500	ฝ่ายรักษาฯ
3.	โครงการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	1,300,000	ฝ่ายรักษาฯ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		1,648,500	

โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

(เรียงลำดับตามยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565)

ลำดับที่	ชื่อโครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1.	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	97,800	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
2.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสนแสบ	ไม่ได้รับ งบประมาณ	ฝ่ายโยธา
3.	โครงการจัดระเบียบและปรับปรุงทัศนียภาพหลัก	ไม่ได้รับ งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		97,800	

บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมประจำปีพื้นฐาน

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
1	แผนงาน บริหารงานกรุงเทพมหานคร		
	งานปกครอง	1. โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	352,000
		2. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาและสารเสพติด	50,600
		3. โครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้ว่า ราชการกรุงเทพมหานครและสมาชิกสภา กรุงเทพมหานคร	5,114,400
	งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน	1. กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคาร ที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านและลงจุด แสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคาร	0
	งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้	0
	งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา	1. ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดท่อ ระบายน้ำ	3,000,000
		2. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนน ตรอก ซอย และสิ่ง สาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ปัญหาคความ เดือดร้อนของประชาชน	2,500,000
	งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	1. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คน กรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	20,000
		2. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็ก และเยาวชนกรุงเทพมหานคร	180,000
		3. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	10,000
		4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	115,100
		5. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย	500,000
		6. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรม	1,627,700

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		สโมสรกีฬาและลานกีฬา	
		7. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมออกกำลังกาย	833,800
		8. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	80,000
		9. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	585,200
		10. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	514,600
		11. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	2,130,000
	งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	1. โครงการกรุงเทพฯเมืองแห่งสุขภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	165,100
		2. โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่	30,000
		3. ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	204,200
	งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา	1. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	32,200
		2. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	94,500
		3. โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	26,400
		4. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	146,100
		5. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	180,000
		6. โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	18,000

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		7. โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	226,000
		8. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	4,202,400
		9. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาอาหรับ	768,000
		10. โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	88,500
		11. โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	47,300
		12. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	6,982,800
		13. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	194,600
		14. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย	896,400
		15. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	8,256,000
		16. โครงการค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	50,000
		17. ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	10,000
		18. โครงการค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาญี่ปุ่น	360,000
		19. โครงการค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สนองพระราชดำริ โดย	28,000

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		กรุงเทพมหานคร ปี 2565	
		20. โครงการค่าใช้จ่ายในการเพิ่ม ศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ใน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	37,800
		21. โครงการค่าใช้จ่ายในการสอนภาษา มลายู	144,000
รวม			40,801,700

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจราจตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565

องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.5 ปลอดภัยคนเมืองอาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	ระดับ 5	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร (ม.1.5.5.1.1)	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด	นิยาม 1. สถานประกอบการอาหารหมายถึง ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร 50 เขต 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ 97,800 บาท (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

	19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข (ผลิต/ผลลัพธ์)	เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ดังนี้ 2.1 ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาด และสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถานประกอบการอาหารนั้น 2.2 ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยของอาหาร ได้แก่ (1) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ในน้ำมันทอดอาหาร เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (2) ตรวจความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะ อุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-2) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ 10 (จำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจให้เป็นไปตามแนวทางการเก็บ	
--	---	---	--

		ตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ของแต่ละประเภทสถานประกอบการอาหาร) 2.3 ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตร การสุขาภิบาลอาหาร 3. บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 4 ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้ (1) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก) (2) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก) (3) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้ (4) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไปและขยะอันตราย เป็นต้น (5) มีการนำขยะอาหาร วัตถุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ (6) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือการกำจัดแมลงสัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจากธรรมชาติ (7) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่	
--	--	--	--

		อาหารเองได้ 4. มาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง มาตรการของสถานประกอบการอาหารในการป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 ประกอบด้วย (D-M-H-T-T-A) 4.1 Distancing จัดให้มีการเว้นระยะห่างในการเข้ารับบริการ 4.2 Mask wearing ผู้ประกอบกิจการ ผู้สัมผัสอาหาร ผู้เข้ารับบริการ ต้องสวมหน้ากากอนามัย 4.3 Hand washing จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับล้างมือสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ 4.4 Temperature จัดให้มีการวัดอุณหภูมิคัดกรอง ผู้ประกอบกิจการ ผู้เข้ารับบริการ 4.5 Testing จัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด 19 (COVID-19) ในผู้ประกอบกิจการและพนักงาน โดยใช้ชุดทดสอบอย่างง่าย 4.6 Application จัดให้มีการใช้แอปพลิเคชัน ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด เช่น ไทยชนะ หรือมีการลงบันทึกข้อมูลของผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ 5. สถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวง	
--	--	--	--

		สาธารณสุข หมายถึง สถานประกอบการอาหารมี การจัดตั้งสถานที่ที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่ ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ผู้ประกอบปรุง ผู้ สัมผัสอาหารมีความรู้ในการเตรียมประกอบปรุง และจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัยจาก สารเคมีและเชื้อโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ผู้บริโภค รวมทั้งมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ ของโรคโควิด 19 (COVID-19) คำเป้าหมาย ระดับ 5 วิธีคำนวณ <u>1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่าน</u> <u>เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ</u> <u>กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</u> คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่าน เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งหมด หาดด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหาร ทั้งหมด คูณ 100 <u>2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการ</u> <u>ป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการ</u> <u>ของกระทรวงสาธารณสุข</u> คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มี มาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตาม	
--	--	--	--

		มาตรการของกระทรวงสาธารณสุข^๒ทั้งหมด หาร ด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด คุณ 100 วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 2. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 3. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่าน เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 4. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มี มาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) 5. ระบบสารสนเทศงานสุขาภิบาลอาหาร และ BKK Food Safety Application	
--	--	--	--

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข”

สำนักอนามัย

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ 30 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 25.00 ถึงร้อยละ 29.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 90.00 ถึงร้อยละ 99.99	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 20.00 ถึงร้อยละ 24.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 80.00 ถึงร้อยละ 89.99	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	ดำเนินการ สุ่มตรวจสอบสถานประกอบการอาหารให้เป็นไปตามมาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID 19) ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข โดย สุ่มตรวจสอบตามหลักวิชาการที่ครอบคลุม ทุกประเภทของสถานประกอบการอาหาร และครอบคลุมพื้นที่เขต 50 เขต	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	จัดประชุมชี้แจงและจัดทำแผนปฏิบัติงานส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID 19) ตามมาตรฐานของกระทรวง	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
		สาธารณสุข ร่วมกับ 50 สำนักงานเขต	

สำนักงานเขต

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ 30 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 25.00 ถึงร้อยละ 29.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 90.00 ถึงร้อยละ 99.99	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 20.00 ถึงร้อยละ 24.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 80.00 ถึงร้อยละ 89.99	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 10.00 ถึงร้อยละ 19.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 70.00 ถึงร้อยละ 79.99	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
1	ร้อยละ 60	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม น้อยกว่า ร้อยละ 10 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข น้อยกว่า ร้อยละ 70	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน	ระดับ 5	ฝ่ายเทคนิค

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบ วางแผน พัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (ม.2.1.1.1.1)	ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน (ผลผลิต/ผลลัพธ์)	นิยาม พื้นผิวถนน หมายถึง ทางเดินรถ ทางเท้า ขอบทางไหล่ทาง ช่องเดินรถ ช่องเดินรถประจำทาง และลานที่ประชาชนใช้ในการจราจร และให้หมายความรวมถึงทางส่วนบุคคลที่เจ้าของยินยอมให้ประชาชนใช้ในการจราจรหรือที่หัวหน้าเจ้าพนักงานจราจรได้ประกาศไว้ตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และ พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. 2522 ความเป็นระเบียบเรียบร้อย หมายถึง สภาพพื้นที่บริเวณพื้นผิวถนน ทางเท้า มีความสะอาดปราศจากการทิ้งวาง สิ่งของ หรือสิ่งอื่นใด ในลักษณะกีดขวางการจราจรที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ แก่ผู้อื่นและมีผลกระทบต่อดำรงชีวิตของประชาชน การจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย หมายถึง การกวาดล้างการทิ้ง วาง หรือกองวัตถุใด ๆ บนพื้นผิวถนน	1. โครงการจัดระเบียบและปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนสายหลัก ไม่ได้รับงบประมาณ (ฝ่ายเทคนิค)

		ทางเท้า การตรวจสอบดูแลรักษาความสะอาดไม่ให้เกิด การตั้ง วาง หรือกอง วัสดุสิ่งของบนพื้นผิวถนน ทางเท้า หาบเร่-แผงลอย และซากยานยนต์ที่มีผู้นำมา จอดทิ้งบนพื้นผิวถนน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดย เน้นการบังคับการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของบ้านเมืองพ.ศ. 2535 และระเบียบ กรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบ ให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษา ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมือง พ.ศ. 2560และประสานงานสถานีตำรวจ ท้องที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 ระดับความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จในการ ดำเนินการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณ พื้นผิวถนนครบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ และให้ หมายรวมรวมถึงเรื่องที่ประชาชนแจ้ง/ร้องเรียน ผ่านช่องทางร้องเรียน อาทิ Line@อัศวินคลายทุกข์ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ 1555 และสำนักงานเขต ได้รับการแก้ไขปัญหา และการวัดความพึงพอใจของ ผู้สัญจรบริเวณนั้น ระดับความสำเร็จ หมายถึง การดำเนินการแก้ไข ปัญหาตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่ กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ	
--	--	--	--

		การดำเนินการของแต่ละหน่วยงานประกอบด้วย สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก) 1. รวบรวม ประมวลผล และจัดทำบัญชีข้อมูลพื้นที่ เขต เพื่อประกอบในการจัดทำ แผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นผิวถนนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ทั้ง 50 เขต 2. จัดทำแผนงาน (Roadmap) / แนวทางการปฏิบัติ ในส่วนของสำนักเทศกิจ ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการ การกำหนด รูปแบบและวิธีการรายงานผลการดำเนินงานของ หน่วยงานและการตรวจสอบผลการดำเนินงาน เพื่อให้การกำกับ ดูแล สนับสนุน การปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลมีความชัดเจนครบถ้วน สมบูรณ์ และแผนงาน (Roadmap) / แนวทางการ ปฏิบัติของฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต 3. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัด ประชุมชี้แจง การเวียนแจ้งหนังสือ การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้องผ่านคู่มือ การปฏิบัติงานการประกาศของ ราชการ การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการบรรลุผลสำเร็จตาม เป้าหมายที่กำหนด 4. ตรวจสอบ กวดขัน กำกับการปฏิบัติงาน รวมทั้ง ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ของ สำนักงานเขต	
--	--	--	--

		5. ติดตามและประเมินผลการตรวจพื้นที่ของสำนัก เทศกิจและผลการดำเนินการของสำนักงานเขต และ จัดทำรายงานการประเมินผลการตรวจพื้นที่และการ จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนนฯ ในเชิงปริมาณ นำเสนอผู้บริหารทุกระดับ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นรายเดือน เพื่อนำผลการ ประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา 6. จัดทำรายงานการประเมินผลการตรวจพื้นที่และ การจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน ฯ ในเชิงคุณภาพรอบระยะเวลา 3 เดือน (4 ครั้ง/ ปีงบประมาณ) โดยรายงานจะต้องแสดงข้อเท็จจริงที่ ตรวจพบ และให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการ ปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์และนำไปปฏิบัติได้ รวมทั้งสอดคล้องกับสถานการณ์/สภาพปัญหา นำเสนอผู้บริหารสำนักเทศกิจ ผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต สำนักงานเขต (หน่วยงานรอง) 1. สํารวจและจัดทำข้อมูลพื้นที่เขตส่งสำนักเทศกิจ เพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณ พื้นผิวถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 2. จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตาม แผนงาน / แนวทางการปฏิบัติงานหลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ 3. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัด	
--	--	--	--

		ประชุมชี้แจง การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนผ่านประกาศของสำนักงานเขต หรือการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด 4. ดำเนินการตรวจสอบ ตักเตือน กวดขัน และบังคับใช้กฎหมายไม่ให้ประชาชนฝ่าฝืนนำยานยนต์มาจอดกีดขวางการจราจร นำสิ่งของมาตั้ง วาง กองบนถนนในลักษณะกีดขวางการจราจร เบียดบังทางสาธารณะหรือถนนสาธารณะเพื่อประโยชน์ส่วนตัวและบดบังทัศนียภาพของเมือง 5. จัดทำรายงานผลการตรวจพื้นที่ และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณพื้นผิวถนนฯ ของสำนักงานเขตในเชิงปริมาณ <u>ส่งสำนักเทศกิจเป็นรายเดือน</u> ค่าเป้าหมาย ระดับ 5 วิธีคำนวณ ผลการดำเนินงานที่ทำได้เทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	
--	--	---	--

		วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน 1. ข้อมูลพื้นที่เขตเพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นที่ผิวนนในพื้นที่กรุงเทพมหานครส่งสำนักเทศกิจ 2. แผน/Roadmap/แนวทางการปฏิบัติของสำนักงานเขต 3. หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ 4. รายงานการประชุม 5. รายงานการออกตรวจพื้นที่ 6. เอกสารรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 7. เอกสารการแจ้งร้องเรียนจากประชาชนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ 8. แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ เช่น การประชาสัมพันธ์ 9. รายงานผลการประเมินผลการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองบริเวณพื้นที่ผิวนน	
--	--	---	--

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	รายงานผลการตรวจพื้นที่ และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณพื้นผิวถนนฯ ของสำนักงานเขตในเชิงปริมาณ ส่งสำนักเทคนิคเป็นรายเดือน	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	ดำเนินการแก้ไขปัญหาดำเนินการตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ 100	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	ดำเนินการแก้ไขปัญหาดำเนินการตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	ดำเนินการแก้ไขปัญหาดำเนินการตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	- สำรวจและจัดทำข้อมูลพื้นที่เขตส่งสำนักเทคนิค เพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นผิวถนน ของถนนสายหลัก ถนนสายรอง ทางลัด ทางเชื่อมและถนนส่วนบุคคลซึ่งเจ้าของยินยอมให้ประชาชนใช้เป็นทางสัญจรได้ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 50 เขต	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

		- จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตามแผนงาน / แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์วิธีการ/มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ - ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัดประชุมชี้แจง การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนผ่านประกาศของสำนักงานเขต หรือการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด - ดำเนินการตรวจสอบ ตักเตือน กวดขัน และบังคับใช้กฎหมายไม่ให้ประชาชนฝ่าฝืนฯ	
--	--	--	--

องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	ระดับ 5	ฝ่ายโยธา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการสำรวจ ออกแบบวาง แผนพัฒนาพื้นที่และดำเนินการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลัก ในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและ สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละ พื้นที่ (ม. 2.1.1.1.1)	คลองสายหลักที่ได้รับการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ (ผลลัพธ์)	นิยาม คลอง หมายถึงทางน้ำหรือลำน้ำที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ หรือขุดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามบัญชีคลอง ลำ ราง ลำกระโดงในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร คลองเป้าหมาย หมายถึง คลองซึ่งมีการกำหนดให้เป็น เป้าหมายตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่ กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับ เอกลักษณ์ของพื้นที่” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (<u>เอกสารแนบ 1</u>) ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบโดยสำนักการระบายน้ำครอบคลุมพื้นที่ 50 เขต รวมจำนวน 39 คลองและคลองสาขาที่เกี่ยวข้องซึ่ง อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่ การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงภูมิทัศน์ของพื้นที่ ตลอดแนวคลองเป้าหมายให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัยสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่และมีความโดดเด่น	1. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ คลองแสนแสบ ไม่ได้รับงบประมาณ (ฝ่ายโยธา)

		เป็นอัตลักษณ์ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติและสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้นและเกิดความยั่งยืน รวมถึงพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง เอกลักษณ์ หมายถึง ลักษณะเด่นของท้องถิ่น/พื้นที่ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างจากท้องถิ่นอื่น ขึ้นอยู่กับสภาพตามธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เศรษฐกิจ และสังคม (เป็นสิ่งที่ตายตัวไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) เช่น สภาพภูมิศาสตร์ พืชพันธุ์ไม้ สัตว์ ภาษากลุ่ม ประเพณีท้องถิ่น ศิลปะหัตถกรรม อาหารการกิน เทคโนโลยี แฟชั่น ฯลฯ อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ (สามารถเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นได้) เช่น การประดับตกแต่งต่างๆสร้างพื้นที่ย่านให้เกิดความเป็นเอกลักษณ์สอดคล้องกับแต่ละพื้นที่โดยใช้แนวทางการพัฒนาในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal เป็นต้น Tactical Urbanism หมายถึง การพัฒนาเมืองหรือชุมชน โดยการเปลี่ยนแปลงบริเวณรกร้างหรือมีบรรยากาศแห้งแล้ง เช่น ถนน ทางเท้า กำแพง สนามเด็กเล่น แหล่งเสื่อมโทรมให้กลายเป็นพื้นที่หรือย่านสร้างสรรค์ มีชีวิตชีวาและน่าอยู่มากขึ้น โดยการตกแต่งหรือก่อสร้างในต้นทุนต่ำ เน้นการมีส่วนร่วมและใช้แรงงานสองมือของคนในชุมชนเป็นหลัก การฟื้นฟูเมือง (Urban Renewal) เป็นการปรับปรุงฟื้นฟูเมือง	
--	--	---	--

		หรือส่วนของเมืองที่เสื่อมโทรมด้วยกาลเวลาหรือปัจจัยอื่น ให้มีชีวิตชีวาขึ้นใหม่โดยดำเนินการด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคมให้สอดคล้องกัน ซึ่งการดำเนินการมีผลต่อการสร้างงานและทำให้สภาพแวดล้อมของเมืองดีขึ้น ทั้งนี้ขอบเขตการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ภารกิจส่วนที่ 1 (ร้อยละ 40) ๑. สำนักงานระบายน้ำ (หน่วยงานหลัก) 1.1 บริหารจัดการภาพรวมกระบวนการขับเคลื่อน <u>ตัวชี้วัด</u> โดยจัดประชุมหารือร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามนิยามที่กำหนด 1.2 บริหารจัดการภารกิจดำเนินการในกลุ่มคลอง เป้าหมาย ประเภทที่ 1,๒ และ 3 (ตามเอกสารแนบท้าย) ดังนี้ <u>1.2.1 ประเภทที่ 1</u> จัดทำแผนและพัฒนาย่านริมคลอง ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า 1 พื้นที่/คลอง เป็น พื้นที่เป้าหมายการพัฒนาตามนิยามที่กำหนดโดยทุกหน่วยงาน ร่วมหารือกำหนดพื้นที่เป้าหมาย และดำเนินการร่วมกันพัฒนา ต่อยอดเชิงพื้นที่ <u>1.2.2 ประเภทที่ 2</u> สำนักงานระบายน้ำ - พิจารณาจัดทำข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน ของหน่วยงานต่างๆ ตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพ สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่” ในปีงบประมาณ 2564 - 2565 สรุปรายการที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องในแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะที่ 3 (พ.ศ.2566-2570) เพื่อให้บรรลุ	
--	--	---	--

		ตามนิยามที่กำหนดไว้ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร - จัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการรองรับการบริหารจัดการน้ำของกรุงเทพมหานคร 1.2.3 ประเพณีที่ 3 สำนักการระบายน้ำจัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการรองรับการบริหารจัดการน้ำของกรุงเทพมหานคร 1.3 สำรวจและจัดทำแผนที่แสดงจุดปล่อยน้ำเสียลงคลอง และบริเวณที่มีสิ่งปลูกสร้างรุกล้ำตามแนวเขตคลองสาธารณะ กรณีมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณให้หน่วยงานจัดทำรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณต่อไป 1.4 พิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผลและให้ คณะเนรในภาพรวมตามตัวชี้วัดที่กำหนด และประมวลผลการดำเนินงานภาพรวมของตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินงานส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล และรายงานนำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ 2. สำนักสิ่งแวดล้อม ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 2.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 2.2 บริหารจัดการการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแนวคลองในพื้นที่เป้าหมายในภาพรวมโดยสนับสนุนด้านการวางแผนภาพรวม องค์ความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการปลูกต้นไม้หรือ	
--	--	--	--

		ตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ และกำหนดแผนการบำรุงรักษาเพื่อความยั่งยืน 2.3 บริหารจัดการขยะในภาพรวม โดยสนับสนุนด้านการวางแผนภาพรวม องค์กรความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์เครื่องจักรกลและยานพาหนะสำหรับการเก็บขนมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและไขมัน ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. สำนักการโยธา 3.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 3.2 บริหารจัดการภาพรวมดำเนินการในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ 1.2.1 ในการสำรวจและออกแบบตามหลักอารยสถาปัตย์ (Universal Design) ในการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสะพานบริเวณแนวคลอง กรณีใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ 3.3 บริหารจัดการภาพรวมดำเนินการจัดทำแผนดำเนินการรักษาสภาพโดยการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์บริเวณสะพานข้ามคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 4. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 4.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 4.2 ศึกษา พิจารณาคัดเลือกย่านที่มีความสำคัญตามแนวคลอง ประเภที่ 1 กำหนดเป็นพื้นที่เป้าหมาย เพื่อการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ หรือพื้นที่อนุรักษ์ชนบทและเกษตรกรรมไม่น้อยกว่า 3 ย่าน	
--	--	--	--

		4.3 จัดทำรายละเอียดแผนที่มรดกทางวัฒนธรรมในย่านที่สำคัญที่ได้รับการศึกษาตามข้อ 4.1 เพื่อให้สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลสำคัญต่อยอดในการจัดกิจกรรมการพัฒนาเมืองในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ.2566 - 2570) ต่อไป 5. สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 5.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 5.2 ศึกษา พัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยว และจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตคลองไม่น้อยกว่า 1 พื้นที่ แล้วเสร็จภายในปี 2565 โดยกำหนดรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการใช้ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เพื่ออนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน) พิจารณาคัดเลือกพื้นที่ตามข้อ 1.2.1 6. สำนักการจราจรและขนส่ง ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 6.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 6.2 จัดทำแผนพัฒนาเส้นทางการสัญจรและจุดเชื่อมต่อการเดินทางที่เหมาะสมเพิ่มเติม กรณีใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ 6.2.1 จัดทำแผน และพัฒนากล้อง CCTV ป้ายบอกทาง 6.2.2 ตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบ (สายสาธารณูปโภค กล้อง CCTV และป้ายบอก	
--	--	---	--

		ทาง) บริเวณท่าเทียบเทียบเรือ ทางจักรยานและทางเดินริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 7. สำนักเทศกิจ ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ 1.2.1 7.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 7.2 บริหารจัดการด้านความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในภาพรวมร่วมกับสำนักงานเขตโดยสนับสนุนด้านวางแผนภาพรวม องค์กรความรู้ การออกแบบเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องบริเวณเส้นทางสัญจรริมคลองและท่าเทียบเรือ 8. สำนักงานประชาสัมพันธ์สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ 1.2.1 8.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 8.2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น YouTube, Facebook เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปรับปรุงทัศนคลองให้ประชาชนรับรู้การดำเนินกิจกรรมของกรุงเทพมหานครเป็นรายคลองในพื้นที่เป้าหมาย 8.3 ประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบออนไลน์ และสรุปผลส่งให้สำนักการระบายน้ำภายในระยะเวลาที่กำหนด 9. สำนักงานเขต จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ส่งสำนักการระบายน้ำ ประกอบด้วย 9.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1	
--	--	---	--

		9.2 บำรุง รักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบบริเวณ สถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in)ป้ายอำนวยความสะดวก ป้ายประดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่างและราวกันตกริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 9.3 คัดเลือกพื้นที่ที่มีความเหมาะสมสร้างอัตลักษณ์ให้โดดเด่นโดยการตกแต่งประดับสิ่งของที่บ่งบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่บริเวณที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลองหรือพัฒนาในรูปแบบที่เหมาะสมเช่นTactical Urbanism เป็นต้น 9.4 จัดทำแผนการบริหารจัดเก็บขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลองเพื่อไม่ให้ประชาชนทิ้งขยะลงคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ นิตติ้ง-นิตเก็บขยะขึ้นใหญ่ และการเก็บขนขยะ เป็นต้น 9.5 รณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การเพิ่มมูลค่าและการจัดการขยะมูลฝอย การจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสียให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา น้ำเสีย 9.6 จัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง (คลองในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต) เพื่อลดปริมาณขยะในคลอง “ตัวอย่างโครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ ราง เรือ Best Service ปี 2563”	
--	--	---	--

		9.7 ให้การสนับสนุนงานภาพรวมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ 1.2.1 <u>ภารกิจส่วนที่ 2 (ร้อยละ 1๐)</u> ทุกหน่วยงานจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติมจากกรณีปัญหาที่ตรวจพบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 <u>ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม</u>ในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ และจัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนอเข้าแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570) ต่อไปส่งให้สำนักงานการระบายนํ้า <u>ภารกิจส่วนที่ 3 (ร้อยละ 50)</u> สำนักงานการระบายนํ้าประเมินผลภาพรวมประกอบด้วย - ผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ภาพรวมการปรับภูมิทัศน์คลองของกรุงเทพมหานคร(ร้อยละ 20)ตามองค์ประกอบ การประเมินผลภาพรวม (<u>เอกสารแนบ 2</u>) - ผลคะแนนจากแบบสอบถามออนไลน์ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ 30) <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับ 5 <u>วิธีคำนวณ</u> สำนักงานการระบายนํ้ารวบรวมผลการดำเนินงานภารกิจที่ - 3 โดยแบ่งเป็น 1. ภารกิจส่วนที่ 1 ร้อยละ 40 2. ภารกิจส่วนที่ 2 ร้อยละ 10 3. ภารกิจส่วนที่ 3 ร้อยละ 50 <u>รวม ร้อยละ 100</u>	
--	--	---	--

		ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ 15 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. สำนักการระบายน้ำ (หน่วยงานหลัก) - รายงานการประชุมและมติ ตามข้อ 1.1 - แผนและผลการพัฒนาพื้นที่หรือย่านริมคลองภาพรวม ตามข้อ 1.2.1 - รายงานสรุปข้อเสนอแนะ ตามข้อ 1.2.2 - แผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคลองประเภท 1-3 - สรุปข้อมูลการสำรวจและจัดทำแผนที่แสดงจุดปล่อยน้ำเสียลงคลองและบริเวณที่มีสิ่งปลูกสร้างรุกล้ำตามแนวเขตคลองสาธารณะ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับภูมิทัศน์คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามตัวชี้วัดพร้อมเอกสารประกอบทั้งหมด 2. หน่วยงานรอง 2.1 สำนักที่เกี่ยวข้อง (ยกเว้น สวพ.สวท. สจส. และสปส.สนป.) - รายงานการประชุมบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานและมติการประชุมการบริหารจัดการภาพรวมด้านที่รับผิดชอบ - แผนการบริหารจัดการภาพรวมด้านที่รับผิดชอบจากการประชุมฯ และผลการดำเนินการตามแผนฯ	
--	--	---	--

		2.2 สำนักวางผังและพัฒนาเมือง สำนักการจราจรและขนส่งและสำนักวัฒนธรรมกีฬาและการท่องเที่ยว - รายงานผลการศึกษาหรือรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย 2.3 สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร - สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการปรับภูมิทัศน์คลองให้ประชาชนรับรู้การดำเนินกิจกรรมของ กทม.เป็นรายคลองในพื้นที่เป้าหมาย - ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบออนไลน์ และสรุปผลส่งให้สำนักการระบายน้ำ 2.4 สำนักงานเขต - แผนปฏิบัติการตามภารกิจ - รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจ หมายเหตุ : - หน่วยงานจัดส่งผลการดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบตามกรอบระยะเวลาที่สำนักการระบายน้ำกำหนด - สำนักที่จัดทำผลคะแนน สรุปผลคะแนนด้านที่รับผิดชอบส่งสำนักการระบายน้ำภายในวันที่ 10 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน - สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลคะแนนตามภารกิจส่วนที่ 1 – 3 ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลภายในวันที่ 15 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน	
--	--	---	--

เกณฑ์การให้คะแนนภาพรวม (ร้อยละ 100) “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพคล่องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	-	- สำนักการระบายน้ำจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนียภาพคลองฯ นำเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบและส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ ภายในกำหนด - ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาฯริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด ครบถ้วน ร้อยละ 100)	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	-	- สำนักการระบายน้ำจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนียภาพคลองฯ นำเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบ และส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ - ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาฯริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด ครบถ้วนร้อยละ 100)	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
3	-	- ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาฯริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงานและส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (ดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ)	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน
2	-	- สำนักการระบายน้ำจัดทำแผนพัฒนาฯริมคลองภาพรวมที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า 1 พื้นที่/คลอง - ตามนิยามที่กำหนด จากแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมฯ ที่ทุกหน่วยงานส่งเรียบร้อย - ทุกหน่วยงานมีแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากการหารือร่วมกันของที่ประชุมฯ ตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำไปจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่หรือย่านฯ ในภาพรวมเรียบร้อย	ร้อยละ 40 ของน้ำหนักคะแนน

		<u>หมายเหตุ</u> - กรณีหน่วยงานไม่จัดทำแผนและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมจะไม่พิจารณาในระดับที่ 2 - กรณีหน่วยงานไม่ส่งแผนและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมให้สำนักการระบายน้ำเพื่อจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่หรือย่านในภาพรวมฯ โดยไม่ได้เป็นข้อบกพร่องของสำนักการระบายน้ำให้ถือว่าสำนักการระบายน้ำผ่านในระดับที่ 2	
	-	- มีผลสรุปการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายจากการประชุมหารือร่วมกันของทุกหน่วยงาน และรายละเอียดกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามภารกิจที่ 1 ในพื้นที่เป้าหมาย	ร้อยละ 20 ของน้ำหนักระเบียง

หมายเหตุ การปรับลดคะแนน

- กรณีหน่วยงานไม่ส่งหลักฐานหรือส่งหลักฐานไม่ครบตามที่กำหนดปรับลดคะแนนร้อยละ 2 ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ
- กรณีหน่วยงานส่งผลการดำเนินการล่าช้าปรับลดคะแนนร้อยละ 2 ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ

หมายเหตุ การปรับลดคะแนน

- กรณีหน่วยงานไม่ส่งหลักฐานหรือส่งหลักฐานไม่ครบตามที่กำหนดปรับลดคะแนนร้อยละ 2 ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ
- กรณีหน่วยงานส่งผลการดำเนินการล่าช้าปรับลดคะแนนร้อยละ 2 ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนารุงเทพมหานคร (ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs (ม.1.1.2.1.1)	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 (ผลผลิต/ผลลัพธ์)	นิยาม 1. มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจากบ้านเรือน ชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ 2. นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ขยาย ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ถมที่ ฯลฯ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ ตามค่าเป้าหมายรายเขตที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. รายงานผลตามแบบประเมินที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด 2. แบบรายงานการเก็บรวบรวมปริมาณ	1. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ 50,000 บาท (ฝ่ายรักษาฯ) 2. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน งบประมาณ 298,500 บาท (ฝ่ายรักษาฯ)

		มูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ ประโยชน์ประจำปี 2565 3. ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม	
--	--	--	--

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน (ม.2.2.1.1.1)	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ผลผลิต/ ผลลัพธ์)	นิยาม – พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย 10 ประเภทแยกเป็น 2 ประเภทหลัก คือ 1. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี 2. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 12 แห่ง/ปี - กรณีข้อ 2 กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนฯ กำหนดแทน - รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท 1.พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน 1.1 ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละ	1. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ 50,000 บาท (ฝ่ายรักษาฯ) 2. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน งบประมาณ 179,100 บาท (ฝ่ายรักษาฯ)

		พื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม 7 ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้ อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯสวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า และสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 1.2 การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนต้องพัฒนาให้มีพื้นที่ไม่ปกคลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ 2 ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการ ดังต่อไปนี้ 1.2.1 ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม 1.2.2 จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม 1.2.3 จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) 1.2.4 จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง	
--	--	--	--

		1.2.5 จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ 4X4 เมตร ให้คิดเฉลี่ย 100 ต้นเป็นพื้นที่ 1 ไร่ 1.2.6 การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะต่อเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้าเป็นต้น คัดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของ ระยะทางที่ปลูก 1.3 การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสำนักงานเขต รับผิดชอบและดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ 1.3.1 สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ 1.3.2 สนับสนุนหน่วยราชการอื่น ๆ/ บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง 1.3.3 รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ 7 ประเภทไว้แล้ว 1.4 สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวน	
--	--	---	--

		ฯ รายงานเข้าสู่ระบบฯ แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ 1.4.1 สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง 1.4.2 สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น 1.4.3 อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ 2.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน 2.1 ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2546 จำนวน 9 ประเภท ซึ่งประกอบด้วย 2.1.1 สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึง สนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไป 2.1.2 สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง 2.1.3 แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า 6 เดือน ต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง 2.1.4 ที่ลุ่ม หมายถึง ที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กกที่มีขนาดมากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง 2.1.5 ที่ว่าง หมายถึง ที่ว่างหรือที่โล่งที่มี	
--	--	--	--

		ขนาดมากกว่า 1 ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่ รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่ มากกว่า 500 ตร.ม. 2.1.6 พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่ที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาด พื้นที่ ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ 2.1.7 พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า 2.1.8 พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ 2.1.9 พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น คำเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100 พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิด เป็นร้อยละ 100	
--	--	---	--

		<u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> เอกสารหลักฐาน: - พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินการจาก “โปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร”	
--	--	--	--

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.5 ปลอดภัยคนเมืองอาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	ระดับ 5	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร (ม.1.5.5.1.1)	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข (ผลผลิต/ผลลัพธ์)	นิยาม 1. สถานประกอบการอาหารหมายถึง ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 50 เขต 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ดังนี้ 2.1 ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคาร	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ 97,800 บาท (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

		สถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาด และสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถานประกอบการอาหารนั้น 2.2 ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยของอาหาร ได้แก่ (1) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ในน้ำมันทอดอาหาร เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (2) ตรวจความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะ อุปกรณ์ มีผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-2) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ 10 (จำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจให้เป็นไปตามแนวทางการเก็บตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ของแต่ละประเภทสถานประกอบการอาหาร) 2.3 ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วย	
--	--	---	--

		ตนเองตามหลักสูตร การสุขาภิบาลอาหาร 3. บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 4 ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้ (1) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก) (2) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก) (3) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้ (4) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไปและขยะอันตราย เป็นต้น (5) มีการนำขยะอาหาร วัตถุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ (6) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือการกำจัดแมลงสัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจากธรรมชาติ (7) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้ 4. มาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง มาตรการของสถานประกอบการอาหารในการ	
--	--	---	--

		ป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 ประกอบด้วย (D-M-H-T-T-A) 4.1 Distancing จัดให้มีการเว้นระยะห่างในการเข้ารับบริการ 4.2 Mask wearing ผู้ประกอบกิจการ ผู้สัมผัสอาหาร ผู้เข้ารับบริการ ต้องสวมหน้ากากอนามัย 4.3 Hand washing จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับล้างมือสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ 4.4 Temperature จัดให้มีการวัดอุณหภูมิคัดกรอง ผู้ประกอบกิจการ ผู้เข้ารับบริการ 4.5 Testing จัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด 19 (COVID-19) ในผู้ประกอบกิจการและพนักงาน โดยใช้ชุดทดสอบอย่างง่าย 4.6 Application จัดให้มีการใช้แอปพลิเคชัน ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด เช่น ไทยชนะ หรือมีการลงบันทึกข้อมูลของผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ 5. สถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการจัดตั้งสถานที่ที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ผู้ประกอบปรุง ผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ในการเตรียมประกอบปรุง	
--	--	---	--

		และจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัยจากสารเคมีและเชื้อโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพผู้บริโภค รวมทั้งมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 (COVID-19) ค่าเป้าหมาย ระดับ 5 วิธีคำนวณ <u>1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</u> คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทั้งหมด หาดด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ 100 <u>2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข</u> คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขทั้งหมด หาดด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ 100	
--	--	--	--

		วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 2. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 3. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่าน เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 4. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มี มาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) 5. ระบบสารสนเทศงานสุขาภิบาลอาหาร และ BKK Food Safety Application	
--	--	--	--

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข”

สำนักอนามัย

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ 30 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 25.00 ถึงร้อยละ 29.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 90.00 ถึงร้อยละ 99.99	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 20.00 ถึงร้อยละ 24.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 80.00 ถึงร้อยละ 89.99	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	ดำเนินการ สุ่มตรวจสอบสถานประกอบการอาหารให้เป็นไปตามมาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID 19) ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข โดย สุ่มตรวจสอบตามหลักวิชาการที่ครอบคลุม ทุกประเภทของสถานประกอบการอาหาร และครอบคลุมพื้นที่เขต 50 เขต	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	จัดประชุมชี้แจงและจัดทำแผนปฏิบัติงานส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID 19) ตามมาตรฐานของกระทรวง	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
		สาธารณสุข ร่วมกับ 50 สำนักงานเขต	

สำนักงานเขต

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ 30 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 25.00 ถึงร้อยละ 29.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 90.00 ถึงร้อยละ 99.99	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 20.00 ถึงร้อยละ 24.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 80.00 ถึงร้อยละ 89.99	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 10.00 ถึงร้อยละ 19.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 70.00 ถึงร้อยละ 79.99	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
1	ร้อยละ 60	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม น้อยกว่า ร้อยละ 10 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข น้อยกว่า ร้อยละ 70	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน	ระดับ 5	ฝ่ายเทคนิค

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบ วางแผน พัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (ม.2.1.1.1.1)	ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน (ผลผลิต/ผลลัพธ์)	นิยาม พื้นผิวถนน หมายถึง ทางเดินรถ ทางเท้า ขอบทางไหล่ทาง ช่องเดินรถ ช่องเดินรถประจำทาง และลานที่ประชาชนใช้ในการจราจร และให้หมายความรวมถึงทางส่วนบุคคลที่เจ้าของยินยอมให้ประชาชนใช้ในการจราจรหรือที่หัวหน้าเจ้าพนักงานจราจรได้ประกาศไว้ตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และ พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. 2522 ความเป็นระเบียบเรียบร้อย หมายถึง สภาพพื้นที่บริเวณพื้นผิวถนน ทางเท้า มีความสะอาดปราศจากการตั้งวาง สิ่งของ หรือสิ่งอื่นใด ในลักษณะกีดขวางการจราจรที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ แก่ผู้อื่นและมีผลกระทบต่อดำรงชีวิตของประชาชน การจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย หมายถึง การกวาดล้างการตั้ง วาง หรือกองวัตถุใด ๆ บนพื้นผิวถนน	1. โครงการจัดระเบียบและปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนสายหลัก ไม่ได้รับงบประมาณ (ฝ่ายเทคนิค)

		ทางเท้า การตรวจสอบดูแลรักษาความสะอาดไม่ให้เกิด การตั้ง วาง หรือกอง วัสดุสิ่งของบนพื้นผิวถนน ทางเท้า หาบเร่-แผงลอย และซากยานยนต์ที่มีผู้นำมา จอดทิ้งบนพื้นผิวถนน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดย เน้นการบังคับการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของบ้านเมืองพ.ศ. 2535 และระเบียบ กรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบ ให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษา ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมือง พ.ศ. 2560และประสานงานสถานีตำรวจ ท้องที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 ระดับความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จในการ ดำเนินการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณ พื้นผิวถนนครบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ และให้ หมายรวมถึงความรวมถึงเรื่องที่ประชาชนแจ้ง/ร้องเรียน ผ่านช่องทางร้องเรียน อาทิ Line@อัศวินคลายทุกข์ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ 1555 และสำนักงานเขต ได้รับการแก้ไขปัญหา และการวัดความพึงพอใจของ ผู้สัญจรบริเวณนั้น ระดับความสำเร็จ หมายถึง การดำเนินการแก้ไข ปัญหาตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่ กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ	
--	--	---	--

		การดำเนินการของแต่ละหน่วยงานประกอบด้วย สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก) 1. รวบรวม ประมวลผล และจัดทำบัญชีข้อมูลพื้นที่ เขต เพื่อประกอบในการจัดทำ แผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นผิวถนนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ทั้ง 50 เขต 2. จัดทำแผนงาน (Roadmap) / แนวทางการปฏิบัติ ในส่วนของสำนักเทศกิจ ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการ การกำหนด รูปแบบและวิธีการรายงานผลการดำเนินงานของ หน่วยงานและการตรวจสอบผลการดำเนินงาน เพื่อให้การกำกับ ดูแล สนับสนุน การปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลมีความชัดเจนครบถ้วน สมบูรณ์ และแผนงาน (Roadmap) / แนวทางการ ปฏิบัติของฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต 3. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัด ประชุมชี้แจง การเวียนแจ้งหนังสือ การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้องผ่านคู่มือ การปฏิบัติงานการประกาศของ ราชการ การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการบรรลุผลสำเร็จตาม เป้าหมายที่กำหนด 4. ตรวจสอบ กวดขัน กำกับการปฏิบัติงาน รวมทั้ง ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ของ สำนักงานเขต	
--	--	--	--

		5. ติดตามและประเมินผลการตรวจพื้นที่ของสำนัก เทศกิจและผลการดำเนินการของสำนักงานเขต และ จัดทำรายงานการประเมินผลการตรวจพื้นที่และการ จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนนฯ ในเชิงปริมาณ นำเสนอผู้บริหารทุกระดับ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นรายเดือน เพื่อนำผลการ ประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา ๖. จัดทำรายงานการประเมินผลการตรวจพื้นที่และ การจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน ฯ ในเชิงคุณภาพรอบระยะเวลา 3 เดือน (4 ครั้ง/ ปีงบประมาณ) โดยรายงานจะต้องแสดงข้อเท็จจริงที่ ตรวจพบ และให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการ ปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์และนำไปปฏิบัติได้ รวมทั้งสอดคล้องกับสถานการณ์/สภาพปัญหา นำเสนอผู้บริหารสำนักเทศกิจ ผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต สำนักงานเขต (หน่วยงานรอง) 1. สํารวจและจัดทำข้อมูลพื้นที่เขตส่งสำนักเทศกิจ เพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณ พื้นผิวถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 2. จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตาม แผนงาน / แนวทางการปฏิบัติงานหลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ 3. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัด	
--	--	--	--

		ประชุมชี้แจง การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนผ่านประกาศของสำนักงานเขต หรือการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด 4. ดำเนินการตรวจสอบ ตักเตือน กวดขัน และบังคับใช้กฎหมายไม่ให้ประชาชนฝ่าฝืนนำยานยนต์มาจอดกีดขวางการจราจร นำสิ่งของมาตั้ง วาง กองบนถนนในลักษณะกีดขวางการจราจร เบียดบังทางสาธารณะหรือถนนสาธารณะเพื่อประโยชน์ส่วนตัวและบดบังทัศนียภาพของเมือง 5. จัดทำรายงานผลการตรวจพื้นที่ และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณพื้นผิวถนนฯ ของสำนักงานเขตในเชิงปริมาณ <u>ส่งสำนักเทศกิจเป็นรายเดือน</u> ค่าเป้าหมาย ระดับ 5 วิธีคำนวณ ผลการดำเนินงานที่ทำได้เทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละ	
--	--	---	--

		ขั้นตอน 1. ข้อมูลพื้นที่เขตเพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นที่ผิวนนในพื้นที่กรุงเทพมหานครส่งสำนักเทศกิจ 2. แผน/Roadmap/แนวทางการปฏิบัติของสำนักงานเขต 3. หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ 4. รายงานการประชุม 5. รายงานการออกตรวจพื้นที่ 6. เอกสารรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 7. เอกสารการแจ้งร้องเรียนจากประชาชนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ 8. แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ เช่น การประชาสัมพันธ์ 9. รายงานผลการประเมินผลการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองบริเวณพื้นที่ผิวนน	
--	--	--	--

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	รายงานผลการตรวจพื้นที่ และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณพื้นผิวถนนฯ ของสำนักงานเขตในเชิงปริมาณ ส่งสำนักเทศกิจ เป็นรายเดือน	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	ดำเนินการแก้ไขปัญหาดำเนินการตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	ดำเนินการแก้ไขปัญหาดำเนินการตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	ดำเนินการแก้ไขปัญหาดำเนินการตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	- สำรวจและจัดทำข้อมูลพื้นที่เขตส่งสำนักเทศกิจ เพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นผิวถนน ของถนนสายหลัก ถนนสายรอง ทางลัด ทางเชื่อมและถนนส่วนบุคคลซึ่งเจ้าของยินยอมให้ประชาชนใช้เป็นทางสัญจรได้ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 50 เขต	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

		- จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตามแผนงาน / แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์วิธีการ/มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ - ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัดประชุมชี้แจง การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนผ่านประกาศของสำนักงานเขต หรือการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด - ดำเนินการตรวจสอบ ตักเตือน กวดขัน และบังคับใช้กฎหมายไม่ให้ประชาชนฝ่าฝืนฯ	
--	--	--	--

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	ระดับ 5	ฝ่ายโยธา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการสำรวจ ออกแบบวาง แผนพัฒนาพื้นที่และดำเนินการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลัก ในย่านสำคัญ ของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและ สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละ พื้นที่ (ม. 2.1.1.1.1)	คลองสายหลักที่ได้รับการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ (ผลลัพธ์)	นิยาม คลอง หมายถึงทางน้ำหรือลำน้ำที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ หรือขุดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามบัญชีคลอง ลำ ราง ลำกระโดงในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร คลองเป้าหมาย หมายถึง คลองซึ่งมีการกำหนดให้เป็น เป้าหมายตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่ กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับ เอกลักษณ์ของพื้นที่” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (<u>เอกสารแนบ 1</u>) ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบโดยสำนักการระบายน้ำครอบคลุมพื้นที่ 50 เขต รวมจำนวน 39 คลองและคลองสาขาที่เกี่ยวข้องซึ่ง อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่ การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงทัศนียภาพที่ ตลอดแนวคลองเป้าหมายให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัยสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่และมีความโดดเด่น เป็นอัตลักษณ์ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติและสถานที่ที่	1. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ คลองแสนแสบ ไม่ได้รับงบประมาณ (ฝ่ายโยธา)

		ถูกสร้างขึ้นและเกิดความยั่งยืน รวมถึงพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง เอกลักษณ์ หมายถึง ลักษณะเด่นของท้องถิ่น/พื้นที่ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างจากท้องถิ่นอื่น ขึ้นอยู่กับสภาพตามธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เศรษฐกิจ และสังคม (เป็นสิ่งที่ตายตัวไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) เช่น สถาปัตยกรรม พืชพันธุ์ไม้ สัตว์ ภาษาถิ่น ประเพณีท้องถิ่น ศิลปะหัตถกรรม อาหารการกิน เทคโนโลยี แฟชั่น ฯลฯ อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ (สามารถเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นได้) เช่น การประดับตกแต่งต่างๆ สร้างพื้นที่ย่านให้เกิดความเป็นเอกลักษณ์สอดคล้องกับแต่ละพื้นที่โดยใช้แนวทางการพัฒนาในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal เป็นต้น Tactical Urbanism หมายถึง การพัฒนาเมืองหรือชุมชน โดยการเปลี่ยนแปลงบริเวณรกร้างหรือมีบรรยากาศแห้งแล้ง เช่น ถนน ทางเท้า กำแพง สนามเด็กเล่น แหล่งเสื่อมโทรมให้กลายเป็นพื้นที่หรือย่านสร้างสรรค์ มีชีวิตชีวาและน่าอยู่มากขึ้น โดยการตกแต่งหรือก่อสร้างในต้นทุนต่ำ เน้นการมีส่วนร่วมและใช้แรงงานสองมือของคนในชุมชนเป็นหลัก การฟื้นฟูเมือง (Urban Renewal) เป็นการปรับปรุงฟื้นฟูเมือง	
--	--	---	--

		หรือส่วนของเมืองที่เสื่อมโทรมด้วยกาลเวลาหรือปัจจัยอื่น ให้มีชีวิตชีวาขึ้นใหม่โดยดำเนินการด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคมให้สอดคล้องกัน ซึ่งการดำเนินการมีผลต่อการสร้างงานและทำให้สภาพแวดล้อมของเมืองดีขึ้น ทั้งนี้ขอบเขตการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ภารกิจส่วนที่ 1 (ร้อยละ 40) 1. สำนักการระบายน้ำ (หน่วยงานหลัก) 1.1 บริหารจัดการภาพรวมกระบวนการขับเคลื่อน <u>ตัวชี้วัด</u> โดยจัดประชุมหารือร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามนิยามที่กำหนด 1.2 บริหารจัดการภารกิจดำเนินการในกลุ่มคลอง เป้าหมาย ประเภทที่ 1,2 และ 3 (ตามเอกสารแนบท้าย) ดังนี้ <u>1.2.1 ประเภทที่ 1</u> จัดทำแผนและพัฒนาย่านริมคลอง ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า 1 พื้นที่/คลอง เป็น พื้นที่เป้าหมายการพัฒนาตามนิยามที่กำหนดโดยทุกหน่วยงาน ร่วมหารือกำหนดพื้นที่เป้าหมาย และดำเนินการร่วมกันพัฒนา ต่อยอดเชิงพื้นที่ <u>1.2.2 ประเภทที่ 2</u> สำนักการระบายน้ำ - พิจารณาจัดทำข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน ของหน่วยงานต่างๆ ตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพ สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่” ในปีงบประมาณ 2564 - 2565 สรุปรายการที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องในแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะที่ 3 (พ.ศ.2566-2570) เพื่อให้บรรลุ	
--	--	---	--

		ตามนิยามที่กำหนดไว้ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร - จัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคล่องให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการรองรับการบริหารจัดการน้ำของกรุงเทพมหานคร 1.2.3 ประเพณีที่ 3 สำนักการระบายน้ำจัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคล่องให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการรองรับการบริหารจัดการน้ำของกรุงเทพมหานคร 1.3 สำรวจและจัดทำแผนที่แสดงจุดปล่อยน้ำเสียลงคล่อง และบริเวณที่มีสิ่งปลูกสร้างรุกล้ำตามแนวเขตคล่องสาธารณะ กรณีมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณให้หน่วยงานจัดทำรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณต่อไป 1.4 พิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผลและให้ คณะเนรในภาพรวมตามตัวชี้วัดที่กำหนด และประมวลผลการดำเนินงานภาพรวมของตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินงานส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล และรายงานนำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ 2. สำนักสิ่งแวดล้อม ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 2.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 2.2 บริหารจัดการการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแนวคล่องในพื้นที่เป้าหมายในภาพรวมโดยสนับสนุนด้านการวางแผนภาพรวม องค์ความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการปลูกต้นไม้หรือ	
--	--	---	--

		ตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ และกำหนดแผนการบำรุงรักษาเพื่อความยั่งยืน 2.3 บริหารจัดการขยะในภาพรวม โดยสนับสนุนด้านการวางแผนภาพรวม องค์กรความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์เครื่องจักรกลและยานพาหนะสำหรับการเก็บขนมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและไขมัน ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. สำนักการโยธา 3.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 3.2 บริหารจัดการภาพรวมดำเนินการในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ 1.2.1 ในการสำรวจและออกแบบตามหลักอารยสถาปัตย์ (Universal Design) ในการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสะพานบริเวณแนวคลอง กรณีใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ 3.3 บริหารจัดการภาพรวมดำเนินการจัดทำแผนดำเนินการรักษาสภาพโดยการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์บริเวณสะพานข้ามคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 4. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 4.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 4.2 ศึกษา พิจารณาคัดเลือกย่านที่มีความสำคัญตามแนวคลอง ประเภที่ 1 กำหนดเป็นพื้นที่เป้าหมาย เพื่อการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ หรือพื้นที่อนุรักษ์ชนบทและเกษตรกรรมไม่น้อยกว่า 3 ย่าน	
--	--	--	--

		4.3 จัดทำรายละเอียดแผนที่มรดกทางวัฒนธรรมในย่านที่สำคัญที่ได้รับการศึกษาตามข้อ 4.1 เพื่อให้สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลสำคัญต่อยอดในการจัดกิจกรรมการพัฒนาเมืองในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ.2566 - 2570) ต่อไป 5. สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 5.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 5.2 ศึกษา พัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยว และจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตคลองไม่น้อยกว่า 1 พื้นที่ แล้วเสร็จภายในปี 2565 โดยกำหนดรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการใช้ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เพื่ออนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน) พิจารณาคัดเลือกพื้นที่ตามข้อ 1.2.1 6. สำนักการจราจรและขนส่ง ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 6.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 6.2 จัดทำแผนพัฒนาเส้นทางการสัญจรและจุดเชื่อมต่อการเดินทางที่เหมาะสมเพิ่มเติม กรณีใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ 6.2.1 จัดทำแผน และพัฒนากล้อง CCTV ป้ายบอกทาง 6.2.2 ตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบ (สายสาธารณะูปโภค กล้อง CCTV และป้ายบอก	
--	--	--	--

		ทาง) บริเวณท่าเทียบเทียบเรือ ทางจักรยานและทางเดินริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 7. สำนักเทศกิจ ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ 1.2.1 7.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 7.2 บริหารจัดการด้านความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในภาพรวมร่วมกับสำนักงานเขตโดยสนับสนุนด้านวางแผนภาพรวม องค์ความรู้ การออกแบบเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องบริเวณเส้นทางสัญจรริมคลองและท่าเทียบเรือ 8. สำนักงานประชาสัมพันธ์สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ 1.2.1 8.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1 8.2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อในรูปแบบต่างๆ เช่น YouTube, Facebook เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปรับปรุงทัศนคลองให้ประชาชนรับรู้การดำเนินกิจกรรมของกรุงเทพมหานครเป็นรายคลองในพื้นที่เป้าหมาย 8.3 ประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบออนไลน์ และสรุปผลส่งให้สำนักการระบายน้ำภายในระยะเวลาที่กำหนด 9. สำนักงานเขต จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ส่งสำนักการระบายน้ำ ประกอบด้วย 9.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1	
--	--	--	--

		9.2 บำรุง รักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบบริเวณ สถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in)ป้ายอำนวยความสะดวก ป้ายประดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่างและราวกันตกริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 9.3 คัดเลือกพื้นที่ที่มีความเหมาะสมสร้างอัตลักษณ์ให้โดดเด่นโดยการตกแต่งประดับสิ่งของที่บ่งบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่บริเวณที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลองหรือพัฒนาในรูปแบบที่เหมาะสมเช่นTactical Urbanism เป็นต้น 9.4 จัดทำแผนการบริหารจัดเก็บขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลองเพื่อไม่ให้ประชาชนทิ้งขยะลงคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ นิตติ้ง-นิตเก็บขยะขึ้นใหญ่ และการเก็บขนขยะ เป็นต้น 9.5 รณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การเพิ่มมูลค่าและการจัดการขยะมูลฝอย การจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสียให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา น้ำเสีย 9.6 จัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง (คลองในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต) เพื่อลดปริมาณขยะในคลอง “ตัวอย่างโครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ ราง เรือ Best Service ปี 2563”	
--	--	---	--

		9.7 ให้การสนับสนุนงานภาพรวมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ 1.2.1 <u>ภารกิจส่วนที่ 2 (ร้อยละ 10)</u> ทุกหน่วยงานจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติมจากกรณีปัญหาที่ตรวจพบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 <u>ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม</u>ในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ และจัดทำโครงการ/กิจกรรมเสนอเข้าแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. 2566 - 2570)ต่อไปส่งให้สำนักการระบายน้ำ <u>ภารกิจส่วนที่ 3 (ร้อยละ 50)</u> สำนักการระบายน้ำประเมินผลภาพรวมประกอบด้วย - ผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ภาพรวมการปรับภูมิทัศน์คลองของกรุงเทพมหานคร(ร้อยละ 20)ตามองค์ประกอบ การประเมินผลภาพรวม (<u>เอกสารแนบ 2</u>) - ผลคะแนนจากแบบสอบถามออนไลน์ซึ่งจัดทำโดย สำนักงานประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ 30) <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับ 5 <u>วิธีคำนวณ</u> สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลการดำเนินงานภารกิจที่ - 3 โดยแบ่งเป็น 1. ภารกิจส่วนที่ 1 ร้อยละ 40 2. ภารกิจส่วนที่ 2 ร้อยละ 10 3. ภารกิจส่วนที่ 3 ร้อยละ 50 <u>รวม ร้อยละ 100</u> ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ 15	
--	--	---	--

		กัณยานของปีที่ตรวจประเมิน <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> 1. สำนักการระบายน้ำ (หน่วยงานหลัก) - รายงานการประชุมและมติ ตามข้อ 1.1 - แผนและผลการพัฒนาพื้นที่หรือย่านริมคลองภาพรวม ตามข้อ 1.2.1 - รายงานสรุปข้อเสนอแนะ ตามข้อ 1.2.2 - แผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคลองประเภท 1-3 - สรุปข้อมูลการสำรวจและจัดทำแผนที่แสดงจุดปล่อยน้ำเสียลงคลองและบริเวณที่มีสิ่งปลูกสร้างรุกล้ำตามแนวเขตคลองสาธารณะ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามตัวชี้วัดพร้อมเอกสารประกอบทั้งหมด 2. หน่วยงานรอง 2.1 สำนักที่เกี่ยวข้อง (ยกเว้น สวพ.สวท. สจส. และสปส.สนป.) - รายงานการประชุมบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานและมติการประชุมการบริหารจัดการภาพรวมด้านที่รับผิดชอบ - แผนการบริหารจัดการภาพรวมด้านที่รับผิดชอบจากการประชุมฯและผลการดำเนินการตามแผนฯ 2.2 สำนักวางผังและพัฒนาเมือง สำนักการจราจรและ	
--	--	--	--

		ขนส่งและสำนักวัฒนธรรมกีฬาและการท่องเที่ยว - รายงานผลการศึกษาหรือรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย 2.3 สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร - สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการปรับภูมิทัศน์คลองให้ประชาชนรับรู้การดำเนินกิจกรรมของ กทม.เป็นรายคลองในพื้นที่เป้าหมาย - ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบออนไลน์ และสรุปผลส่งให้สำนักการระบายน้ำ 2.4 สำนักงานเขต - แผนปฏิบัติการตามภารกิจ - รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจ หมายเหตุ : - หน่วยงานจัดส่งผลการดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบตามกรอบระยะเวลาที่สำนักการระบายน้ำกำหนด - สำนักที่จัดทำผลคะแนน สรุปผลคะแนนด้านที่รับผิดชอบส่งสำนักการระบายน้ำภายในวันที่ 10 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน - สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลคะแนนตามภารกิจส่วนที่ 1 – 3 ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลภายในวันที่ 15 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน	
--	--	--	--

เกณฑ์การให้คะแนนภาพรวม (ร้อยละ 100) “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	-	- สำนักการระบายน้ำจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนียภาพฯ นำเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบและส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ ภายในกำหนด - ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาฯริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด ครบถ้วน ร้อยละ 100)	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	-	- สำนักการระบายน้ำจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนียภาพฯ นำเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบ และส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ - ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาฯริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด ครบถ้วนร้อยละ 100)	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
3	-	- ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาฯริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงานและส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (ดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ)	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน
2	-	- สำนักการระบายน้ำจัดทำแผนพัฒนาฯริมคลองภาพรวมที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า 1 พื้นที่/คลอง - ตามนิยามที่กำหนด จากแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมฯ ที่ทุกหน่วยงานส่งเรียบร้อย - ทุกหน่วยงานมีแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากการหารือร่วมกันของที่ประชุมฯ ตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำไปจัดทำ	ร้อยละ 40 ของน้ำหนักคะแนน

		แผนพัฒนาพื้นที่หรือย่านฯ ในภาพรวมเรียบร้อย <u>หมายเหตุ</u> - กรณีหน่วยงานไม่จัดทำแผนและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมจะไม่พิจารณาในระดับที่ 2 - กรณีหน่วยงานไม่ส่งแผนและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมให้สำนักการระบายน้ำเพื่อจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่หรือย่านในภาพรวมฯ โดยไม่ได้เป็นข้อบกพร่องของสำนักการระบายน้ำให้ถือว่าสำนักการระบายน้ำผ่านในระดับที่ 2	
	-	- มีผลสรุปการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายจากการประชุมหารือร่วมกันของทุกหน่วยงาน และรายละเอียดกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามภารกิจที่ 1 ในพื้นที่เป้าหมาย	ร้อยละ 20 ของน้ำหนักระเบียบ

หมายเหตุ การปรับลดคะแนน

- กรณีหน่วยงานไม่ส่งหลักฐานหรือส่งหลักฐานไม่ครบตามที่กำหนดปรับลดคะแนนร้อยละ 2 ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ
- กรณีหน่วยงานส่งผลการดำเนินการล่าช้าปรับลดคะแนนร้อยละ 2 ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ

หมายเหตุ การปรับลดคะแนน

- กรณีหน่วยงานไม่ส่งหลักฐานหรือส่งหลักฐานไม่ครบตามที่กำหนดปรับลดคะแนนร้อยละ 2 ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ
- กรณีหน่วยงานส่งผลการดำเนินการล่าช้าปรับลดคะแนนร้อยละ 2 ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ

ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ 4 และ 5

องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนาวัฒนธรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ 4.0

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ตัวชี้วัด 4.1 ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ตามที่ สกก.กำหนด)	นวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
5.1 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ตามที่ สกม.กำหนด)	กิจกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี (ฝ่ายการคลัง)
5.2 ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ	ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ตามที่ สยป.กำหนด)	กิจกรรมพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform) (ฝ่ายปกครอง)

**ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติ-
ราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)**

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่
ชื่อโครงการที่ 1 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสนแสบ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	20	20	←→											
2. จัดทำแผนปฏิบัติการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง สายหลัก	30	50		←→										
3. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่	30	80			←→									
4. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	20	100												←→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ข้อตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

ข้อโครงการที่ 2 โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำแผนปฏิบัติงาน	10	10	↔											
2. เก็บตัวอย่างอาหารเพื่อตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษในอาหารและน้ำในสถานที่เป้าหมายได้แก่ ตลาด ร้านอาหาร ซูเปอร์มาร์เก็ตและมินิมาร์ท	40	50		←										→
3. ตรวจสอบประเมินสถานประกอบการตามเกณฑ์สุขลักษณะของกลุ่มเป้าหมายเพื่อขอรับป้ายมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี	40	90		←										→
4. สร้างเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหาร	10	100					←			→				
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ข้อตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน

ข้อโครงการที่ 3 โครงการจัดระเบียบและปรับปรุงทัศนียภาพหลัก (ฝ่ายเทคนิค)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	25	25	↔											
2. จัดแผนดำเนินการและคำสั่ง มอบหมายงาน	25	50	↔											
3. ดำเนินงานตามแผน	25	75	←											→
4. รายงานสรุปผล	25	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)
 ชื่อโครงการที่ 4 โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
ขั้นตอนที่ 1 สํารวจข้อมูลเขียนโครงการ นำเสนอโครงการ	10	10	←→											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่ ติดต่อประสานงาน จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	30	40		←→										
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการตามโครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ	50	90			←→									→
ขั้นตอนที่ 4 รายงานสรุปผลการดำเนินการ	10	100												←→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ข้อตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)

ข้อโครงการที่ 5 โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
ขั้นตอนที่ 1 สํารวจข้อมูลเขียนโครงการ นำเสนอโครงการ	10	10	←→											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่ ติดต่อประสานงาน จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	30	40		←→										
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการตามโครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ	50	90			←→									
ขั้นตอนที่ 4 รายงานสรุปผลการดำเนินการ	10	100												←→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ข้อโครงการที่ 6 โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
ขั้นตอนที่ 1 สํารวจข้อมูลเขียนโครงการ นำเสนอโครงการ	10	10	←→											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงานจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	30	40		←→										
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการตามโครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ	50	90			←→									→
ขั้นตอนที่ 4 รายงานสรุปผลการดำเนินการ	10	100												←→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												