

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตบางขุนเทียน

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตบางขุนเทียนฉบับนี้ จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการในช่วงระยะเวลาดังกล่าว เพื่อจะนำไปสู่การปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ให้มีความสอดคล้องและบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาเขตบางขุนเทียนและกรุงเทพมหานครร่วมกัน

แผนปฏิบัติราชการฉบับนี้มีสาระตามแนวทางของแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๖๔ แบ่งภารกิจของกรุงเทพมหานครออกเป็น ๗ ด้าน ซึ่งเชื่อมโยงกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) แผนบูรณาการต่างๆ แผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และภารกิจประจำพื้นฐานของหน่วยงาน นอกจากนี้ ยังแสดงเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละด้านไว้เป็นเครื่องมือเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เมื่อสิ้นสุุดปีงบประมาณด้วย

สุดท้ายนี้ หวังว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตบางขุนเทียนจะเป็น เครื่องมือให้ทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตบางขุนเทียน และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องใช้สำหรับการปฏิบัติราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จในการพัฒนาเขตบางขุนเทียนอย่างยั่งยืนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี.....	๑
ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์.....	๑
วิสัยทัศน์.....	๒๐
พันธกิจ.....	๒๐
เป้าหมาย.....	๒๑
ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก.....	๒๒
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม.....	๒๓
ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ.....	๒๓
ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ.....	๓๐
สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ.....	๓๑
บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน.....	๓๓
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามองค์ประกอบที่ ๑-๓	๓๖
- องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ	๓๖
- องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่/กลุ่มเขต	๕๓
ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	๖๗
ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔-๕	๘๖
- องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐	๘๖
- องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๙
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน).....	๙๕

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

เขตบางขุนเทียน มีสภาพพื้นที่เป็นกึ่งชานเมืองและชนบทพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม เป็นเขตในกลุ่มกรุงเทพมหานคร (เขตเกษตรกรรม อุตสาหกรรม ที่อยู่อาศัย และแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์) เป็นเขตเดียวของกรุงเทพมหานครที่มีพื้นที่ติดกับทะเลด้านฝั่งอ่าวไทย ซึ่งมีแนวชายฝั่งประมาณ ๔.๗ กิโลเมตรอยู่ในแขวงท่าข้าม ในแขวงท่าข้ามมีสัดส่วนการใช้ที่ดินเพื่อการเกษตร ร้อยละ ๘๖.๒๐ ของพื้นที่แขวง และในแขวงแสมดำ มีสัดส่วนการใช้ที่ดินเพื่อการเกษตร ร้อยละ ๖๐.๙๗ ของพื้นที่แขวง ภายในพื้นที่ทั้งหมดมีคู คลอง ลำรางสาธารณะ ทั้งหมด ๑๓๓ คลอง คลองที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานการระบายน้ำ ๑๐ คลอง คลองที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต ๙๐ คลอง ลำราง ลำกระโดง ๓๓ ลำรางเป็นเสมือนเส้นเลือดหล่อเลี้ยงหัวใจของประชาชนชาวบางขุนเทียน เพราะประชาชนส่วนหนึ่งยังคงประกอบอาชีพเกษตรกรรมอยู่ และยังคงอาศัยน้ำจากลำคลองใช้เป็นเส้นทางคมนาคมและหัวใจของเกษตรกรรม ลำคลองที่สำคัญ คือ คลองสนามชัย คลองหัวกระบือ คลองพิทยาลงกรณ์ คลองขุนราชพินิจใจ คลองบางมด คลองบางกระดี่ และคลองเฉลิมชัยพัฒนา ส่วนถนนสายสำคัญ คือ ถนนพระรามที่ ๒ ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล ถนนบางขุนเทียน-ท่าข้าม ถนนนวมัยงามเจริญ ถนนสะแกงาม ถนนบางกระดี่ ถนนแสมดำ พื้นที่ของเขตบางขุนเทียนจัดเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนกำลังขยาย ได้แก่ แขวงแสมดำ และแขวงท่าข้าม ส่วนบริการถนนพระรามที่ ๒ ที่มีการก่อสร้างอาคารพาณิชย์ โรงงานอุตสาหกรรม และมีการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัย การคมนาคมส่วนใหญ่ใช้ทางรถยนต์ อีกส่วนที่เป็นชนบทพื้นที่ส่วนใหญ่ของแขวงท่าข้าม และบางส่วนของแสมดำบริเวณที่ห่างออกจากชุมชนส่วนแรก การคมนาคมใช้ทางเรือ ประกอบอาชีพการประมงน้ำกร่อย เช่น การเลี้ยงกุ้ง หอย ปู และปลา

๑) ขนาดพื้นที่ และอาณาเขต

สำนักงานเขตบางขุนเทียน ตั้งอยู่ทางใต้สุดของกรุงเทพมหานคร มีขนาดพื้นที่ ๑๒๐.๖๘๗ ตารางกิโลเมตร แบ่งพื้นที่การปกครอง เป็น ๒ แขวง คือแขวงแสมดำ และแขวงท่าข้าม

แขวง	พื้นที่ (ตร.กม.)	จำนวนประชากร			จำนวน บ้าน	ความ หนาแน่น ประชากร	จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง		
		ชาย	หญิง	รวม			ชาย	หญิง	รวม
ท่าข้าม	๘๔.๗๑๒	๒๘,๗๑๗	๓๒,๑๒๕	๖๐,๘๔๒	๓๐,๑๓๘	๗๑๘.๒๒	๒๑,๙๐๑	๒๕,๖๙๙	๔๗,๖๐๐
แสมดำ	๓๕.๙๗๕	๕๙,๐๐๑	๖๖,๓๗๘	๑๒๕,๓๗๙	๖๐,๖๑๓	๓,๔๘๕.๑๗	๔๔,๓๘๒	๕๒,๖๘๓	๙๗,๐๖๕
รวม	๑๒๐.๖๘๗	๘๗,๗๑๘	๙๘,๕๐๓	๑๘๖,๒๒๑	๙๐,๗๕๑	๑,๕๔๓.๐๐	๖๖,๒๘๓	๗๘,๓๘๒	๑๔๔,๖๖๕

ข้อมูล ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๓

มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับเขตบางบอน
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับเขตจอมทอง เขตทุ่งครุ
ทิศใต้	ติดต่อกับจังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรปราการ และทะเลอ่าวไทย
ทิศเหนือ	ติดต่อกับจังหวัดสมุทรสาคร



๒) แนวเขตการปกครองของเขตบางขุนเทียน

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างแนวแบ่งเขตการปกครองกรุงเทพมหานครกับอำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร กับแนวเขตรถไฟสายวงเวียนใหญ่-มหาชัย ด้านเหนือไปทางทิศตะวันออกตามแนวเขตทางรถไฟสายวงเวียนใหญ่-มหาชัย ด้านเหนือบรรจบคลองวัดสิงห์ฝั่งตะวันออก

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างแนวเขตทางรถไฟสายวงเวียนใหญ่-มหาชัย ด้านเหนือ ติดกับคลองวัดสิงห์ฝั่งตะวันออก ไปทางทิศใต้ตามแนวคลองวัดสิงห์ฝั่งตะวันออก บรรจบคลองสนามชัยฝั่งตะวันออก ไปทางทิศใต้ตามแนวคลองสนามชัยฝั่งตะวันออก บรรจบคลองข้างวัดกกฝั่งเหนือ ไปทางทิศตะวันออกตามแนวคลองข้างวัดกกฝั่งเหนือบรรจบคลองบัว (คลองตาปลั่ง) ฝั่งตะวันออก ไปทางทิศใต้ตามแนวคลองบัว (คลองตาปลั่ง) ฝั่งตะวันออกบรรจบคลองตาสุกฝั่งเหนือ ไปทางทิศตะวันออกตามแนวคลองตาสุกฝั่งเหนือบรรจบคลองบางมดฝั่งตะวันออกไปทางทิศใต้ตามแนวคลองบางมดฝั่งตะวันออกบรรจบกึ่งกลางคลองรางกะนก ไปทางทิศตะวันตกตามแนว กึ่งกลางคลองรางกะนกบรรจบกึ่งคลองนา ไปทางทิศตะวันตกตามแนวแนวกึ่งกลางคลองนากึ่งกลางคลองหัวกระบือ บรรจบกึ่งกลางคลองขุนราชพินิจใจ ไปทางทิศใต้ตามแนวกึ่งกลางคลองขุนราชพินิจใจ จนสุดแนวเขตกรุงเทพมหานคร บริเวณอ่าวไทย

ทิศใต้ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างกิ่งกลางคลองขุนราชพินิจใจ กับสุดแนวเขตกรุงเทพมหานคร บริเวณอ่าวไทย ไปทางทิศตะวันตกตามแนวสุดเขตกรุงเทพมหานคร บรรจบที่กิ่งกลางคลองบางเสาธง

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างสุดแนวเขตกรุงเทพมหานครบริเวณอ่าวไทยกับกึ่งกลางคลองบางเสาธง ไปทางทิศเหนือตามแนวกึ่งกลางคลองบางเสาธงบรรจบกึ่งกลางคลองตาแมน ไปทางทิศตะวันตกตามแนวกึ่งกลางคลองตาแมน บรรจบกึ่งกลางคลองแสมดำใต้ ไปทางทิศเหนือตามแนวกึ่งกลางคลองแสมดำใต้ บรรจบกึ่งกลางคลองแสมดำเหนือ ไปทางทิศเหนือตามแนวกึ่งกลางคลองแสมดำเหนือ จนถึงจุดสิ้นสุดคลองแสมดำเหนือ ไปทางทิศเหนือตามแนวแบ่งเขตการปกครองกรุงเทพมหานคร กับอำเภอเมืองจังหวัดสมุทรสาคร บรรจบแนวเขตทางรถไฟสายวงเวียนใหญ่ – มหาชัย ด้านเหนือ

๓) โครงสร้างทางการบริหาร/อัตรากำลัง

๓.๑ อัตรากำลังสำนักงานเขตบางขุนเทียน

ส่วนราชการในสำนักงานเขต	ข้าราชการ		
	อัตราเต็ม	จำนวนคนครอง	อัตราว่าง
ผู้อำนวยการเขต	๑	๑	-
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต	๒	๒	-
ฝ่ายปกครอง	๑๖	๑๑	๕
ฝ่ายทะเบียน	๑๘	๑๗	๑
ฝ่ายโยธา	๒๐	๑๖	๔
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	๑๓	๑๒	๑
ฝ่ายรายได้	๑๓	๑๒	๑
ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	๑๓	๑๒	๑
ฝ่ายการศึกษา	๙	๘	๑
ฝ่ายการคลัง	๑๓	๘	๕
ฝ่ายเทศกิจ	๑๓	๑๒	๑
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	๑๓	๑๒	๑
โรงเรียน ๑๖ โรงเรียน	๒๐	๑๖	๔
รวม	๑๖๔	๑๓๙	๒๕

บุคลากรกรุงเทพมหานครสังกัดสำนักงานเขตบางขุนเทียน	อัตราเต็ม	จำนวนคนครอง	อัตราว่าง
ลูกจ้างประจำ	๕๐๒	๔๕๒	๕๐
ลูกจ้างชั่วคราว	๓๐๐	๒๙๖	๔
รวม	๘๐๒	๗๔๘	๕๔

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๒ จำนวนบุคลากรในโรงเรียน

ที่	โรงเรียน	ผู้อำนวยการ	รอง ผู้อำนวยการ	ครูผู้สอน	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว	รวม
๑	โรงเรียนบางขุนเทียนศึกษา	๑	๓	๑๑๕	๙	๗	๑๓๕
๒	โรงเรียนวัดสะแกงาม	๑	๔	๙๖	๔	๑๒	๑๑๗
๓	โรงเรียนวัดกำแพง	๑	๒	๔๓	๔	๔	๕๔
๔	โรงเรียนวัดเลา	๑	๓	๔๗	๗	๔	๖๒
๕	โรงเรียนราชมณตรี	๑	๓	๖๑	๕	๖	๗๖
๖	โรงเรียนวัดบางกระดี่	๑	๓	๕๕	๕	๔	๖๘
๗	โรงเรียนศาลเจ้า	๑	๓	๔๔	๑	๙	๕๘
๘	โรงเรียนวัดหัวกระบือ	๑	๓	๕๐	๕	๔	๖๓
๙	โรงเรียนวัดแสงดำ	๑	๓	๕๒	-	๖	๖๒
๑๐	โรงเรียนวัดท่าข้าม	๑	๓	๔๘	๔	๔	๖๐
๑๑	โรงเรียนวัดกก	๑	๒	๒๙	๕	๔	๔๑
๑๒	โรงเรียนคลองพิทยาลงกรณ์	๑	๑	๒๐	๖	๓	๓๑
๑๓	โรงเรียนวัดประชาบำรุง	๑	๑	๒๑	๕	๒	๓๐
๑๔	โรงเรียนวัดบัวผัน	๑	-	๗	๑	๒	๑๑
๑๕	โรงเรียนหมู่บ้านเกาะโพธิ์	๑	-	๑๐	๔	-	๑๕
๑๖	โรงเรียนแก้วขำทับอุปลัมภ์	๑	-	๘	๒	๑	๑๒
รวม		๑๖	๓๔	๗๐๖	๖๗	๗๒	๘๙๕

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๔) การแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและการกำหนดหน้าที่ของส่วนราชการภายในหน่วยงาน

สำนักงานเขตบางขุนเทียน ในฐานะที่เป็นหน่วยงานของรัฐและเป็นหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่ตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๕๙) หมวด ๒๗ ข้อ ๑๖ ให้สำนักงานเขตมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาดท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณูปการ การส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแล บำรุง รักษา และการใช้ประโยชน์ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ฝ่ายปกครอง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ ทะเบียนพินัยกรรม ทะเบียนมรดก ทะเบียนสมรส ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียนนิติกรรม) การฉกฉกที่ดินสงเคราะห์ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชามติ และประชาพิจารณ์ การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภค การบริหารและบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ การบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผนและการติดตามประเมินผล งานบริหารทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีการ งานดูแลและรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะกลาง งานสารสนเทศ งานราชการประจำทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายทะเบียน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนแรงงานต่างด้าว สัญชาติ ทะเบียนทั่วไป (ได้แก่ ทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล) การควบคุมดูแลศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและการพิจารณากำหนดหน่วยเลือกตั้ง การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายโยธา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การก่อสร้าง การซ่อมแซม และการปรับปรุงโรงเรียน ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพานคนเดินข้าม การอนุญาตตัดคั่นหินทางเท้า การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่าง ๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงานสาธารณูปโภค การเวนคืนและจัดกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่อยู่ในโครงการพื้นที่ปิดล้อมของสำนักงานเขตเพื่อการก่อสร้างหรือเชื่อมถนน ตรอก ซอย การดูแลรักษาที่สาธารณะและที่ของเอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษาคู คลอง ทางหรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ร่วมมือกับสำนักผังเมืองในการวางและจัดทำผังเมืองประเภทต่าง ๆ การควบคุมอาคารตามที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเขตเพลิงไหม้และผังเฉพาะกิจ การตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็นพื้นที่เฉพาะภายในเขต การจัดทำ ติดตั้ง ซ่อมแซมและดูแลรักษาความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจรและกระแสมองโค้ง การทาสีขอบคั่นหิน การทาสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยงเหลือง การจัดทำคันชะลอความเร็ว การติดตั้ง Guard-rail อุปกรณ์ประกอบถนนและทางจักรยาน และรวมถึงการสำรวจออกแบบหรือประมาณราคาเพื่อขอบประมาณ การบริหารงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือบำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๔. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การสุขาภิบาลอาหาร การสุขาภิบาลสถานที่และการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายแก่สุขภาพ การสุขาภิบาลตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร การสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การสุขาภิบาลทั่วไปให้ได้มาตรฐานทางสุขาภิบาลและถูกสุขลักษณะ การควบคุม ดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนาควบคุมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างศักยภาพผู้บริโภคและสร้างหรือขยายเครือข่าย การมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุม การเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุมจัดการ กำจัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตให้ใช้เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่าง ๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายรายได้ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร (ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย) การสืบทรัพย์ผู้ค้างชำระภาษีที่อยู่ในพื้นที่เขต การดำเนินคดีแก่ผู้ค้างชำระภาษี การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ การจัดทำสถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงานการจัดเก็บภาษี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๖. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาสภาวะสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอย (ยกเว้นมูลฝอยในแม่น้ำเจ้าพระยา เรือท่องเที่ยว และเรือสินค้า) การสุขาภิบาลสิ่งปฏิกูล ขี้มัน และน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียม การเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบ การดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายการศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ งานสารบรรณและธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชีและพัสดุ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ งานกิจกรรมนักเรียนในสถานศึกษา (ได้แก่ จัดตั้งกลุ่มลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด แต่งตั้งผู้บังคับบัญชา แต่งตั้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด การทะเบียนลูกเสือและยุวกาชาด) ตรวจเยี่ยมโรงเรียน จัดพิธีการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ดำเนินการเกี่ยวกับการเจ้าหน้าที่ สวัสดิการ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และบำเหน็จบำนาญของข้าราชการครู และลูกจ้างของโรงเรียนและข้าราชการครูในฝ่ายการศึกษา การเลือกตั้ง อ.ก.ก. ข้าราชการครู การเลือกตั้งกรรมการครูสภา การนิเทศการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งข้าราชการครูเข้ารับการฝึกอบรม การประชุมสัมมนา การนิเทศและตรวจเยี่ยม การสนับสนุนงานวิชาการ วิจัย ประเมินผลโครงการและเผยแพร่งานข้อมูลทางการศึกษา จัดทำรายงานและเผยแพร่การประสานงานวิชาการระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๘. ฝ่ายการคลัง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอกงบประมาณและเงินอื่นใด (ได้แก่ การเงินรับ การเบิกจ่ายเงิน การนำส่งเงินต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษาเงิน การจัดทำสรรพบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ การตรวจสอบหลักฐาน การจ่าย การจัดทำงบเดือนแสดงรายการจ่ายเงินของหน่วยงาน การจัดทำรายงานทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุมทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและขยายงานระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน ๙ ระบบงาน (ได้แก่ ระบบงานงบประมาณ ระบบงานการเงิน ระบบงานบัญชี ระบบงานบัญชีทรัพย์สิน ระบบงานจัดซื้อ ระบบงานจัดจ้าง ระบบงานเงินเดือน ระบบงานบริหารคลังพัสดุกกลาง ระบบงานบริหารน้ำมัน เชื้อเพลิงและหล่อลื่น) การบริหารข้อมูลและรายงานภาพรวมของงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุและทรัพย์สินของหน่วยงาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๙. ฝ่ายเทคนิค มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุม ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดีและการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑๐. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การดำเนินการพัฒนาชุมชนและสังคมทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดให้มีองค์กรประชาชนในรูปแบบคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก การควบคุมดูแลการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์ ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด บ้านหนังสือ ศูนย์กีฬาและลานกีฬา

การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริการ และจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ห้องสมุด ฯลฯ งานสภาเยาวชนเขต การอนุรักษ์ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรมเขต งานพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยว และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสาน การดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม นันทนาการ และการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑๑. โรงเรียนประถมศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยบริหารงานโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของโรงเรียนและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑๒. โรงเรียนมัธยมศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา โดยบริหารงานโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของโรงเรียนและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตบางขุนเทียน มีส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

- (๑) ฝ่ายปกครอง
- (๒) ฝ่ายทะเบียน
- (๓) ฝ่ายโยธา
- (๔) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
- (๕) ฝ่ายรายได้
- (๖) ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
- (๗) ฝ่ายการศึกษา
- (๘) ฝ่ายการคลัง
- (๙) ฝ่ายเทศกิจ
- (๑๐) ฝ่ายพัฒนาชุมชน
- (๑๑) โรงเรียนแก้วข้าทึบอุปถัมภ์
- (๑๒) โรงเรียนหมู่บ้านเกาะโพธิ์
- (๑๓) โรงเรียนวัดสะแกงาม
- (๑๔) โรงเรียนวัดท่าข้าม
- (๑๕) โรงเรียนบางขุนเทียนศึกษา
- (๑๖) โรงเรียนวัดบางกระดี
- (๑๗) โรงเรียนวัดกก
- (๑๘) โรงเรียนศาลเจ้า (ห้าวนุกุลวิทยา)
- (๑๙) โรงเรียนวัดแสงดำ
- (๒๐) โรงเรียนคลองห้วยทราย (ปลื้ม-เชื่อนนุกุล)
- (๒๑) โรงเรียนวัดเลา (คณะศิษย์เทพสิทธิอุทิศ)
- (๒๒) โรงเรียนวัดหัวกระบือ

- (๒๓) โรงเรียนคลองพิทยาลงกรณ์
- (๒๔) โรงเรียนวัดประชาบำรุง
- (๒๕) โรงเรียนวัดบัวผัน
- (๒๖) โรงเรียนวัดกำแพง

๔.๑ ข้อมูลโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางขุนเทียน จำนวน ๑๖ โรงเรียน

ประกอบด้วยโรงเรียนขนาดใหญ่ โรงเรียนขนาดกลาง โรงเรียนขนาดเล็ก (เรียงจำนวนเด็กนักเรียนจากมากไปหาน้อย)

๔.๑.๑ โรงเรียนขนาดใหญ่

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. โรงเรียนบางขุนเทียนศึกษา | เปิดสอนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖
เป็นโรงเรียนเรียนร่วมเปิดรับเด็กพิเศษ |
| ๒. โรงเรียนวัดสะแกงาม | เปิดสอนระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ ๓
เป็นโรงเรียนเรียนร่วมเปิดรับเด็กพิเศษ |
| ๓. โรงเรียนราชมณตรี | เปิดสอนระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ ๓ |
| ๔. โรงเรียนวัดแสงดำ | เปิดสอนระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ ๓
เป็นโรงเรียนเรียนร่วมเปิดรับเด็กพิเศษ |
| ๕. โรงเรียนวัดบางกระบือ | เปิดสอนระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ ๓ |
| ๖. โรงเรียนวัดเลา | เปิดสอนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖
เป็นโรงเรียนเรียนร่วมเปิดรับเด็กพิเศษ |
| ๗. โรงเรียนวัดหัวกระบือ | เปิดสอนระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ ๓ |
| ๘. โรงเรียนวัดท่าข้าม | เปิดสอนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖ |
| ๙. โรงเรียนศาลเจ้า | เปิดสอนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖ |
| ๑๐. โรงเรียนวัดกำแพง | เปิดสอนระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ ๓
เป็นโรงเรียนเรียนร่วมเปิดรับเด็กพิเศษ |

๔.๑.๒ โรงเรียนขนาดกลาง

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. โรงเรียนวัดกก | เปิดสอนระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ ๓ |
| ๒. โรงเรียนวัดประชาบำรุง | เปิดสอนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖ |
| ๓. โรงเรียนคลองพิทยาลงกรณ์ | เปิดสอนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖
เป็นโรงเรียนเรียนร่วมเปิดรับเด็กพิเศษ |

๔.๑.๓ โรงเรียนขนาดเล็ก

- | | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. โรงเรียนหมู่บ้านเกาะโพธิ์ | เปิดสอนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖ |
| ๒. โรงเรียนแก้วขำทับอุบลมณี | เปิดสอนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖ |
| ๓. โรงเรียนวัดบัวผัน | เปิดสอนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖ |

๔.๒ จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

โรงเรียน	อนุบาล	ประถม	มัธยม	รวม
๑. โรงเรียนบางขุนเทียนศึกษา	๓๖๖	๒,๒๑๗	-	๒,๕๘๓
๒. โรงเรียนวัดสะแกงาม	๒๓๔	๑,๑๒๖	๕๘๔	๑,๙๔๔
๓. โรงเรียนวัดกำแพง	๑๑๕	๔๔๙	๒๖๗	๘๓๑
๔. โรงเรียนวัดเลา	๑๖๗	๘๕๕	-	๑,๐๒๒
๕. โรงเรียนราชมุนตรี	๑๒๙	๘๑๙	๕๐๔	๑,๔๕๒
๖. โรงเรียนวัดบางกระดี	๑๕๐	๖๖๑	๓๔๗	๑,๑๕๘
๗. โรงเรียนศาลเจ้า	๑๓๐	๘๑๓	-	๙๔๓
๘. โรงเรียนวัดหัวกระบือ	๑๕๙	๖๒๖	๒๓๘	๑,๐๒๓
๙. โรงเรียนวัดแสงดำ	๑๖๕	๖๙๔	๓๗๙	๑,๒๓๘
๑๐. โรงเรียนวัดท่าข้าม	๒๑๕	๗๘๕	-	๑,๐๐๐
๑๑. โรงเรียนวัดกก	๙๔	๓๔๙	๒๒๒	๖๖๕
๑๒. โรงเรียนคลองพิทยาลงกรณ์	๗๖	๓๐๔	-	๓๘๐
๑๓. โรงเรียนวัดประชาบำรุง	๑๐๒	๓๒๘	-	๔๓๐
๑๔. โรงเรียนวัดบัวผัน	๒๑	๖๖	-	๘๗
๑๕. โรงเรียนหมู่บ้านเกาะโพธิ์	๓๙	๑๖๕	-	๒๐๔
๑๖. โรงเรียนแก้วข้าทັບอุปลัมภ์	๑๙	๘๔	-	๑๐๓
รวม	๒,๑๘๑	๑๐,๓๔๑	๒,๕๔๑	๑๕,๐๖๓

ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

๕) ข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดินรายบริเวณของสำนักงานเขตบางขุนเทียนตามกฎหมายว่าให้ใช้บังคับ
ผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเภทการใช้ประโยชน์	บริเวณ	พื้นที่ (ตารางเมตร)
ที่อยู่อาศัยหนาแน่นน้อย ย.๒	ย.๒-๑๔	๖,๘๐๑,๔๔๔
	ย.๒-๑๕	๒,๓๗๖,๕๕๗
ที่อยู่อาศัยหนาแน่นน้อย ย.๓	ย.๓-๖๗	๒,๙๙๗,๖๘๗
ที่อยู่อาศัยหนาแน่นปานกลาง ย.๕	ย.๕-๓๕	๒,๖๐๐,๔๖๘
	ย.๕-๓๗	๘๐๔,๙๖๗
ที่อยู่อาศัยหนาแน่นปานกลาง ย.๖	ย.๖-๔๒	๑,๔๕๕,๑๗๑
	ย.๖-๔๔	๑,๘๙๙,๑๘๑
	ย.๖-๔๗	๖,๒๔๔,๓๑๒
พาณิชยกรรม พ.๒	พ.๒-๕	๑,๒๔๒,๔๒๔
อุตสาหกรรม อ.๑	อ.๑-๔	๑,๘๔๓,๘๓๙
	อ.๑-๖	๘๗๑,๓๙๘
อุตสาหกรรม อ.๒	อ.๒-๖	๑๕๕,๐๓๖
อนุรักษ์ชนบทและเกษตรกรรม ก.๓	ก.๓-๑	๑๑,๓๙๐,๔๗๔
	ก.๓-๒	๑๘,๒๔๓,๐๔๗
ชนบทและเกษตรกรรม ก.๔	ก.๔-๓๑	๔,๖๑๑,๒๗๔
	ก.๔-๓๒	๑๒,๗๘๗,๖๘๘
	ก.๔-๓๓	๖,๕๕๖,๘๘๗
	ก.๔-๓๔	๗,๐๖๐,๓๙๗
	ก.๔-๓๖	๑๒,๘๓๑,๙๑๑
	ก.๔-๓๗	๖,๑๑๔,๐๕๓
	ก.๔-๓๘	๖,๒๐๕,๗๑๗
ชนบทและเกษตรกรรม ก.๕	ก.๕-๘	๕๘๐,๘๙๘
	ก.๕-๙	๒๓๗,๖๗๑
	ก.๕-๑๑	๕๐๘,๖๐๒
	ก.๕-๑๒	๕๐๕,๗๑๒
	ก.๕-๑๓	๔๐๕,๘๔๘
สถาบันราชการ การสาธารณสุข	ส.-๗๒	๒๙๒,๔๗๓
และสาธารณสุขการ	ส.-๗๓	๕๖,๓๘๙
	ส.-๗๔	๓,๐๐๕,๘๗๕
รวม		๑๒๐,๖๘๖,๔๐๐

ข้อมูล ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๖) ถนน ตรอก ซอยในพื้นที่เขต

ประเภทถนน	จำนวน (สาย)	ระยะทาง (เมตร)	หน่วยงานรับผิดชอบ		
			กรมทางหลวง	สำนักงานโยธา	สำนักงานเขต
ถนนสายหลัก	๑	๑๐,๗๐๐	√		
ถนนสายรอง	๗	๓๗,๖๙๐		√	
ตรอก ซอย	๕	๑๐,๓๐๑		√	
	๒๔๖	๑๓๑,๔๐๒			√
รวม	๒๕๙	๑๙๐,๐๙๓			

๗) คู คลอง ลำรางสาธารณะในพื้นที่เขต

คลอง ลำราง	จำนวน (คลอง)	ความยาว (เมตร)	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			สำนักงานระบายน้ำ	สำนักงานเขต
คลอง	๑๐	๔๖,๘๗๐	√	
	๙๐	๑๖๕,๗๒๐		√
ลำรางสาธารณะ	๓๓	๑๕,๗๗๓		√
รวม	๑๓๓	๒๒๘,๓๖๓		

๘) ปริมาณมูลฝอย/สิ่งปฏิกูล/ไขมัน

๘.๑ ปริมาณขยะต่อวันปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในพื้นที่เขตบางขุนเทียน ๓๐๒.๓๔ ตัน แบ่งเป็น

- ขยะย่อยสลาย ๒๔.๗๑ ตันต่อวัน
- ขยะรีไซเคิล ๑๐๔.๓๒ ตันต่อวัน
- ขยะอันตราย ๐.๑๐ ตันต่อวัน
- ขยะทั่วไป ๓๐๒.๓๔ ตันต่อวัน

๘.๒ ปริมาณสิ่งปฏิกูลที่จัดเก็บได้ ๒๘๘.๓๘ ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน

๘.๓ ปริมาณไขมันที่จัดเก็บได้ ๑๙๖ ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน

๙) ข้อมูลพื้นที่สีเขียว

พื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตบางขุนเทียน รวม ๓,๔๐๓,๘๖๖.๗๖ ตารางเมตร เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๒ ร้อยละ ๒.๗๒ คิดเป็นอัตราพื้นที่สีเขียว ๑๙.๗๓ ตารางเมตรต่อคน (จำนวนประชากร ๑๘๕,๘๒๔ คน)

จำนวนและขนาดพื้นที่ปี ๒๕๖๒					จำนวนและขนาดพื้นที่ปี ๒๕๖๒				
แห่ง	ไร่	งาน	ตร.ว.	ตร.ม.	แห่ง	ไร่	งาน	ตร.ว.	ตร.ม.
๓๐๘	๒,๐๗๑	-	๒๒.๕๐	๓,๓๑๓,๖๙๐	๒๗	๕๖	๑	๔๔.๑๙	๙๐,๑๗๖.๗๖

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๑๐) ข้อมูลชุมชนและสวัสดิการ

๙.๑ ชุมชนในพื้นที่เขตบางขุนเทียน จำนวน ๕๑ ชุมชน แบ่งออกเป็น

- แขวงแสมดำ จำนวน ๓๐ ชุมชน
- แขวงท่าข้าม จำนวน ๒๑ ชุมชน

ลำดับ ที่	ชื่อชุมชน	พื้นที่ ชุมชน (ไร่)	ประเภทชุมชน	จำนวน บ้าน (หลัง)	จำนวนประชากร			ชื่อประธานชุมชน	
					ชาย	หญิง	รวม		
ชุมชนแขวงแสมดำ									
๑	ชุมชนเคหะชุมชนธนบุรี ๑ ส่วน ๑	๕๐	เคหะชุมชน	๕๐๒	๘๐๐	๑,๒๐๐	๒,๓๓๐	นายสุพงศ์ โชติพันธุ์	โชติพันธุ์
๒	ชุมชนเคหะชุมชนธนบุรี ๑ ส่วน ๒	๕๕	เคหะชุมชน	๕๓๐	๑,๑๔๕	๑,๕๐๐	๒,๖๔๕	นายชัยรัตน์ แข็งแรง	แข็งแรง
๓	ชุมชนเคหะชุมชนธนบุรี ๑ ส่วน ๓	๘๐	เคหะชุมชน	๕๓๓	๑,๔๘๐	๑,๗๑๘	๓,๑๙๘	นางกาญจนา เทียมพัฒน์	เทียมพัฒน์
๔	ชุมชนเคหะชุมชนธนบุรี ๑ ส่วน ๔	๑๗	เคหะชุมชน	๓๕๔	๓๘๖	๔๖๒	๘๔๘	นายสมทรง ฉลาดดี	ฉลาดดี
๕	ชุมชนเคหะชุมชนธนบุรี ๑ ส่วน ๕ โซน ๑	๔๐	เคหะชุมชน	๔๒๒	๖๖๕	๗๓๒	๑,๓๙๗	นางประไพโร สมภาร	สมภาร
๖	ชุมชนเคหะชุมชนธนบุรี ๑ ส่วน ๕ โซน ๒	๔๕	เคหะชุมชน	๓๙๓	๗๒๐	๗๙๒	๑,๕๑๒	นายฤทธิชัย สายประภากร	สายประภากร
๗	ชุมชนเคหะชุมชนธนบุรี ๓ โซน ๑	๘๐	เคหะชุมชน	๕๖๗	๙๕๐	๑,๘๘๐	๒,๘๓๐	นางวันเพ็ญ ต้นทูปตะ	ต้นทูปตะ
๘	ชุมชนเคหะชุมชนธนบุรี ๓ โซน ๒	๙๐	เคหะชุมชน	๖๗๐	๖๖๕	๘๑๑	๑,๔๗๘	นายสุนทร จันทร์สว่าง	จันทร์สว่าง
๙	ชุมชนหมู่บ้านสวัสดิ์	๒๐	ชุมชนหมู่บ้านจัดสรร	๑๐๒	๒๒๗	๒๕๒	๔๗๙	นางคณิง จันทรวินาสวงศ์	จันทรวินาสวงศ์
๑๐	ชุมชนบางกระบือ หมู่ ๒	๕๐	ชุมชนเมือง	๖๐๒	๒๙๖	๓๑๖	๖๑๒	นายสม กงเกื้อ	กงเกื้อ
๑๑	ชุมชนบางกระบือ หมู่ ๘	๔๐	ชุมชนเมือง	๑๘๗	๒๑๐	๒๒๖	๔๒๖	นายอนันต์ เลี้ยงบำรุง	เลี้ยงบำรุง
๑๒	ชุมชนบางกระบือ หมู่ ๙	๕๐	ชุมชนเมือง	๑๒๔	๓๒๘	๓๔๖	๖๗๔	นายปรีชา ลำพึงวร	ลำพึงวร
๑๓	ชุมชนวัดสะแกงาม	๕๐	ชุมชนเมือง	๒๖๐	๑๕๓	๑๗๙	๓๓๒	นายสุนันท์ แจ่มจันทร์ศรี	แจ่มจันทร์ศรี
๑๔	ชุมชนวัดแสมดำ	๕๐	ชุมชนเมือง	๓๐๖	๒๒๘	๒๒๕	๔๕๓	นายองเอก คงถาวร	คงถาวร
๑๕	ชุมชนเชื่อมสัมพันธ์	๗๐	ชุมชนเมือง	๒๕๐	๓๖๘	๓๒๐	๖๘๘	นางสมจิตต์ แยมพวง	แยมพวง
๑๖	ชุมชนซอยนายเจียก	๑๒	ชุมชนเมือง	๘๒	๒๗๐	๒๑๔	๔๘๔	นายธนาเดช อุดมกาญจนกร	อุดมกาญจนกร
๑๗	ชุมชนข้างสถานีวิทยุเพื่อการศึกษา	๗๐	ชุมชนเมือง	๒๑๒	๒๔๑	๒๕๕	๔๙๖	นายสมหมาย ฤทธิจีน	ฤทธิจีน
๑๘	ชุมชนเพชรทองคำ	๒๐๐	ชุมชนเมือง	๖๔๒	๒,๗๐๐	๒,๗๔๕	๕,๔๔๙	นายชัยวัตร กุสุโมทย์	กุสุโมทย์
๑๙	ชุมชนจุลพงษ์	๒๐๐	ชุมชนเมือง	๓๕๕	๑,๒๘๐	๑,๒๖๓	๒,๕๓๘	นายวินัย พงษ์ชัย	พงษ์ชัย
๒๐	ชุมชนสามัคคี	๓๐๐	ชุมชนเมือง	๒๕๑	๔๑๒	๓๘๒	๗๙๔	นายประเสริฐ ประสมทอง	ประสมทอง
๒๑	ชุมชนซอยดอกกรัก	๒๐๐	ชุมชนเมือง	๒๑๘	๓๕๔	๒๕๙	๖๑๓	นายสำราญ ศรีปัญญา	ศรีปัญญา
๒๒	ชุมชนซอยคึกคักมงคลชัย	๑๐	ชุมชนเมือง	๒๑๒	๔๒๓	๔๓๕	๘๖๗	นางสาวพรศิริ โพธิ์สุวรรณ	โพธิ์สุวรรณ
๒๓	ชุมชนสายสัมพันธ์	๓๕	ชุมชนเมือง	๑๒๗	๒๒๔	๒๓๙	๕๖๓	นายไพเราะ จิตยุติ	จิตยุติ
๒๔	ชุมชนวัดกำแพง	๑๐	ชุมชนเมือง	๑๕๐	๔๘๐	๕๒๐	๑,๐๐๐	นายสาโรจน์ รอดคล้ายลิป	รอดคล้ายลิป
๒๕	ชุมชนทรัพย์สินพัฒนา	๘๕	ชุมชนเมือง	๓๖๗	๑,๒๐๐	๑,๖๐๐	๒,๘๐๐	นายจำรัส แตงมณี	แตงมณี
๒๖	ชุมชนมุ่งพัฒนา	๒๐๐	ชุมชนเมือง	๒๑๕	๖๔๖	๘๔๐	๑,๔๘๖	นางณัฐกาญจน์ ศุภลักษณ์	ศุภลักษณ์
๒๗	ชุมชนวัดนาคสีบา	๔๐	ชุมชนแออัด	๑๔๐	๔๐๐	๓๕๐	๗๕๐	นายธีรวัฒน์ ท่วมสมวัฒน์	ท่วมสมวัฒน์
๒๘	ชุมชนบุโอมพัฒนา	๙	ชุมชนแออัด	๑๔๐	๒๓๒	๒๔๖	๔๗๘	นางภพิมล ขุนพรหม	ขุนพรหม
๒๙	ชุมชนหมู่บ้านเกาะโพธิ์	๒๐๐	ชุมชนชานเมือง	๑๔๖	๓๗๕	๔๙๘	๘๗๓	นายสุวัฒน์ อยู่เย็น	อยู่เย็น
๓๐	ชุมชนโพธิ์มัส	๘๒	ชุมชนชานเมือง	๒๔๓	๖๗๕	๖๙๗	๑,๓๗๒	นายสมศักดิ์ แตงมณี	แตงมณี
ชุมชนแขวงแสมดำ									
๓๑	ชุมชนวัดหัวกระปือ	๙๐	ชุมชนชานเมือง	๒๑๐	๘๐๐	๘๒๖	๑,๘๓๖	นายสุธี ชลสายทรัพย์	ชลสายทรัพย์
๓๒	ชุมชนหัวป่า	๒๐๐	ชุมชนชานเมือง	๘๓	๑๓๔	๑๔๒	๒๗๖	นายธงชัย หรัมย์ณี	หรัมย์ณี

ลำดับ ที่	ชื่อชุมชน	พื้นที่ ชุมชน (ไร่)	ประเภทชุมชน	จำนวน บ้าน (หลัง)	จำนวนประชากร			ชื่อประธาน ชุมชน	
					ชาย	หญิง	รวม		
๓๓	ชุมชนวัดบัวผัน	๔๐๐	ชุมชนชนเมือง	๒๒๕	๔๓๗	๔๑๐	๘๔๗	นายสุทิน	อ่อนฟุ้ง
๓๔	ชุมชนศาลเจ้าแม่ทับทิม	๔๐๐	ชุมชนชนเมือง	๕๙๑	๖๐๓	๗๓๗	๑,๓๔๐	นายสุระชัย	พงษ์ชาญยุทธ
๓๕	ชุมชนหมู่บ้านพัฒนาหมู่ ๖	๑,๒๐๐	ชุมชนชนเมือง	๒๕๒	๘๔๐	๘๒๐	๑,๖๖๐	นางสาวบุญทริกา	กระต่ายแก้ว
๓๖	ชุมชนคลองพิทยาลงกรณ์	๒,๐๐๐	ชุมชนชนเมือง	๒๐๐	๖๔๗	๖๓๐	๑,๒๗๗	นายทวีป	เมฆสุวรรณ
๓๗	ชุมชนบางเพนียง	๕๐๐	ชุมชนชนเมือง	๖๐	๑๐๒	๑๙๖	๒๙๘	นายสม	นุชนวลศรี
๓๘	ชุมชนคลองรางยายเพียร	๑,๕๐๐	ชุมชนชนเมือง	๖๕	๙๙	๑๐๔	๒๐๓	นายชิต	สมนาม
๓๙	ชุมชนเชิงตาแพ	๘๐๐	ชุมชนชนเมือง	๕๒	๓๘๓	๔๒๓	๘๐๖	นายชูพงศ์	สังข์เอี่ยม
๔๐	ชุมชนวัดประชาบำรุง	๕๐๐	ชุมชนชนเมือง	๙๘	๑๓๐	๑๖๓	๒๙๓	นายอาทิตย์	พึงสมยา
๔๑	ชุมชนหลวงพ่อดำ	๑,๐๐๐	ชุมชนชนเมือง	๙๐	๑๘๕	๒๐๐	๓๘๕	นายสุรินทร์	หมอกยา
๔๒	ชุมชนคลองสาม	๑,๔๐๐	ชุมชนชนเมือง	๗๐	๑๓๓	๑๕๗	๒๙๐	น.ส.ขวัญใจ	ข้างเจริญ
๔๓	ชุมชนชายทะเล-บางขุนเทียน	๑,๕๐๕	ชุมชนชนเมือง	๗๕	๒๖๕	๒๓๕	๕๐๐	นายสุธี	ข้างเจริญ
๔๔	ชุมชนศรีภูมิ	๘๐๐	ชุมชนชนเมือง	๓๘	๘๘	๘๔	๑๗๒	นายชาติปริษา	เหลื่องอ่อน
๔๕	ชุมชนเสาชิง	๗๐๐	ชุมชนชนเมือง	๓๕	๖๔	๕๓	๑๑๗	นายธนฤต	จินดาโฉม
๔๖	ชุมชนแสนตอ	๑,๖๐๐	ชุมชนชนเมือง	๖๐	๘๗	๙๙	๑๗๖	นายจรรย์	อ่วมสอาด
๔๗	ชุมชนหลวงพ่อบุชา	๗.๓	ชุมชนเมือง	๘๑	๑๗๑	๑๘๕	๓๕๖	น.ส.สุภาภรณ์	ชัยบรรหาญ
๔๘	ชุมชนทรัพย์นุกูลพัฒนา	๔.๕	ชุมชนเมือง	๖๐	๗๙	๙๓	๑๗๒	นางสมจิตต์	อินทร์รอด
๔๙	ชุมชนวัดกก	๕๐	ชุมชนเมือง	๓๑๒	๗๑๒	๘๐๖	๑,๕๑๘	น.ส.ประกายวรรณ	ชูศักดิ์ไทย
๕๐	ชุมชนคลองใหญ่	๕	ชุมชนแออัด	๘๖	๒๘๐	๓๒๐	๖๐๐	นายไกรสร	หนูแย้ม
๕๑	ชุมชนหมู่บ้านวงแหวนทวีสุข	๓๒๗	ชุมชนหมู่บ้านจัดสรร	๗๘๕	๑,๗๐๐	๒,๒๒๕	๓,๙๒๕	น.ส.เพ็ญศิริ	บุญปวยงค์

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๙.๒ จำนวนผู้พิการ/ผู้สูงอายุที่ลงทะเบียน

ประเภท	จำนวนคนลงทะเบียน (ราย)	จำนวนเงิน
ผู้พิการ	๓,๕๕๑	๒,๙๑๙,๐๐๐
ผู้สูงอายุ	๒๓,๔๙๕	๑๕,๒๒๗,๕๐๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

๙.๓ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในพื้นที่เขตบางขุนเทียน มีจำนวน ๕ แห่ง ประกอบด้วย

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนสามัคคี
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนข้างสถานีวิทยุเพื่อการศึกษา
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนหลวงพ่อบุชา
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนเพชรทองคำ
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนพิพิธพัฒนโสภณวัดปทีปพลีผล

๙.๔ จำนวนลานกีฬาในพื้นที่

ลานกีฬาในพื้นที่เขตบางขุนเทียน มีจำนวน ๓๔ แห่ง ประกอบด้วย

ลานกีฬา A จำนวน ๕ แห่ง

ลานกีฬา B จำนวน ๗ แห่ง

ลานกีฬา C จำนวน ๒๒ แห่ง

๑๐) เกษตรกรในพื้นที่

๑๐.๑ พื้นที่ในการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

แขวงแสมดำ จำนวน ๑,๗๔๙.๔๗ ไร่

แขวงท่าข้าม จำนวน ๑๐,๒๖๑.๔๖ ไร่

๑๐.๒ เกษตรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่เขตบางขุนเทียน

ลำดับที่	ประเภทสัตว์น้ำ	จำนวนผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (คน)	
		แขวงแสมดำ	แขวงท่าข้าม
๑	กุ้งทะเล	๑๓๑	๔๖๓
๒	ปลาทะเล	-	๒
๓	ปลาน้ำจืด	๙	๓
๔	ปู	-	๒
๕	กุ้งก้ามแดง	๑	-
๖	หอยทะเล	-	๑๐๗
๗	สัตว์น้ำสวยงาม	๓	-
รวม		๑๔๔	๕๗๗
รวมทั้งหมด		๗๒๑	

๑๐.๓ กลุ่มหมวดเพาะปลูก

ลำดับ ที่	ประเภท	แขวงแสมดำ			แขวงท่าข้าม		
		จำนวน ครัวเรือน	พื้นที่ เพาะปลูก	พื้นที่ เก็บเกี่ยว	จำนวน ครัวเรือน	พื้นที่ เพาะปลูก	พื้นที่ เก็บเกี่ยว
๑	ไม้ดอก	-	-	-	๑๑	๑๗๐.๘๒	๑๗๐.๘๒
๒	ไม้ประดับ	๑	๐.๑๒	๐.๑๒	๕	๓.๐๐	๓.๐๐
๓	พืชผัก	๕	๓.๕๙	๓.๕๙	๑๑	๔๑.๙๖	๔๑.๙๖
๔	ไม้ผล	๔	๒๒.๙๕	๑๘.๙๕	๔๔	๓๕๑.๒๑	๓๔๕.๔๖
๕	ไม้ยืนต้น (มะพร้าว)	๒	๖๓.๔๗	๖๓.๐๐	๗๙	๑,๓๒๘.๘๓	๑,๒๖๙.๓๓
รวม		๑๒	๙๐.๑๓	๘๕.๖๖	๑๕๐	๑,๘๙๕.๘๒	๑,๘๓๐.๕๗

ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๓

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

๑. สถานการณ์ภายนอกที่เป็นปัจจัยผลักดันให้เขตบางขุนเทียนต้องเร่งปรับตัวในการพัฒนาด้านต่าง ๆ อาทิเช่น สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ชนบทและเกษตรกรรม ประชาชนในพื้นที่ยังอาศัยน้ำในคลองเพื่อการเกษตร และการคมนาคม นโยบายของรัฐบาลและที่มุ่งเน้นในการพัฒนาแหล่งน้ำ คู คลอง เปิดทางน้ำไหลในพื้นที่ เพื่อระบบการระบายน้ำที่ดี ป้องกันแก้ไขปัญหาน้ำท่วม การรณรงค์ พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม สร้างการมีส่วนร่วมในการดูแลพัฒนาพื้นที่ การคัดแยกขยะ การพัฒนาพื้นที่เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ ที่อยู่ห่างไกล ถนน ตรอก ซอยในพื้นที่บางส่วนอยู่ในสภาพชำรุด ที่ดินว่างเปล่าส่วนใหญ่ในพื้นที่เขตเป็นที่ดินของเอกชนสำนักงานเขตบางขุนเทียนไม่สามารถเข้าไปดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง หรือใช้ประโยชน์ที่ดินได้อย่างเต็มที่ การก่อสร้าง ปรับปรุงถนนสายหลัก การก่อสร้างบริเวณถนนพระรามที่ ๒ ก่อให้เกิดปัญหาการจราจรในพื้นที่ รวมถึงสถานการณ์ฝุ่น ที่มีปริมาณค่า PM๒.๕ ที่อยู่ในเกณฑ์มีผลกระทบต่อสุขภาพ การรณรงค์ ส่งเสริม กระตุ้นให้เกิดการจับจ่ายใช้สอย เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ การต้องการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการในด้านที่กระทบต่อประชาชน และนำเสนอ พัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการ การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น อีกทั้ง ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่พัฒนาอย่างรวดเร็ว ทำให้การสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ไร้พรมแดน และขยายวงกว้างโดยระยะเวลาอันสั้น ประชาชนสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารได้จากทุกทิศทุกที่ มีความตื่นตัวกระตือรือร้น มีความต้องการเพิ่มสูงขึ้น และนำข้อมูลที่ได้รับมาใช้ประกอบสนับสนุนการตัดสินใจ ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจะต้องมีความรวดเร็ว ฉับไว ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ เข้าถึงประชาชน รวมถึงต้องมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ดี เพื่อให้การทำงานคล่องตัวและมีประสิทธิภาพเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงคุณภาพของการทำงานให้ดีขึ้น

ลักษณะทางกายภาพของเขตบางขุนเทียนเป็นพื้นที่ลุ่มติดทะเล แผ่นดินทรุดตัว ทำให้เกิดปัญหา การกัดเซาะชายฝั่งทะเล เกิดการสูญเสียผืนแผ่นดิน พื้นที่สีเขียว และธรรมชาติระบบนิเวศป่าชายเลน พื้นที่เขตเป็น แหล่งรองรับน้ำเสียจากพื้นที่ชั้นใน ส่งผลให้คุณภาพน้ำในคู คลองต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน พื้นที่เขตบางขุนเทียน มีจุดอ่อนน้ำท่วม จุดเสี่ยงน้ำท่วม มีน้ำทะเลหนุนส่งผลให้เกิดน้ำท่วมขังแบบถาวรหลายจุด ซึ่งการแก้ไขปัญหา น้ำท่วมขัง คือการยกระดับถนน ขยายให้สูงขึ้น การขุดลอก คู คลอง ท่อระบายน้ำในพื้นที่ การพัฒนาทางด้านกายภาพของพื้นที่เขต ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพื้นที่เกษตรกรรมไปสู่พื้นที่อุตสาหกรรม พื้นที่บริการ ที่พักอาศัย และแหล่งท่องเที่ยวเกิดปัญหา ความเสื่อมโทรมของสิ่งแวดล้อม เนื่องจากมีโรงงานอุตสาหกรรม สถานประกอบการ และร้านอาหารที่เกิดขึ้นใหม่ตั้งอยู่ ในพื้นที่เป็นจำนวนมาก ทำให้มีประชากรแฝง (โดยเฉพาะกลุ่มแรงงานต่างด้าว) เข้ามาทำงานและพักอาศัยอยู่ในพื้นที่เขต เป็นจำนวนมาก การประกอบอุตสาหกรรมรวมถึงนักท่องเที่ยวที่เข้ามาท่องเที่ยวและรับประทานอาหารร้านอาหาร ก่อให้เกิดกากอุตสาหกรรม มลพิษทางน้ำ ทางอากาศ รวมถึงขยะฯ ส่งผลให้เกิดปัญหาคุณภาพชีวิต ประชาชน ส่วนใหญ่ไม่เห็นความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังมีพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่ เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน พื้นที่เขตบางขุนเทียนบางส่วนยังประสบปัญหาภัยแล้งในช่วง ฤดูแล้ง ประชาชนขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภคบริโภค รวมทั้งพื้นที่การเกษตรได้รับความเสียหาย เขตบางขุนเทียน มีชุมชนในพื้นที่อยู่เป็นจำนวนมากถึง ๕๑ ชุมชน ทำให้สำนักงานเขตไม่สามารถเข้าไปดูแลหรือดำเนินการพัฒนา ได้อย่างทั่วถึง ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ยังขาดศักยภาพในการบริหารจัดการชุมชน

ปัจจัยภายในที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา คือ สำนักงานเขตบางขุนเทียนมีภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ เพิ่มขึ้น ทั้งภารกิจตามกฎหมาย ภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจตามนโยบายของผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร โครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานเขตไม่เหมาะสมกับภารกิจที่ได้รับ ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ในสาขาที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการ บัคลากรโอน ย้าย เปลี่ยนสายงานเป็นจำนวนมาก ส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจ ขาดเทคโนโลยีที่ทันสมัยและทักษะการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงาน ครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานไม่สอดคล้องกับปริมาณงานและจำนวนบุคลากร การปฏิบัติงานยังต้องยึดถือกฎหมายและระเบียบ ปฏิบัติของทางราชการ ซึ่งไม่เอื้อต่อภาระหน้าที่ที่เพิ่มมากขึ้น ในปัจจุบันประชาชนในพื้นที่เขตบางขุนเทียนจำนวนมาก ยังขาดความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่และความเป็นพลเมือง รวมทั้งการมีองค์ความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เป็นพื้นฐานของ การดำรงชีวิตทั้งเพื่อปัจจุบันและอนาคต ซึ่งเป็นพลังสำคัญที่จะทำให้เกิดการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ให้เติบโตไปด้วยกันอย่างสมดุลภายใต้ข้อจำกัดของทุนและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

๒. สถานการณ์ภายในที่เป็นข้อจำกัดในการขับเคลื่อนสู่เป้าหมายของการพัฒนา ได้แก่ บุคลากรของ สำนักงานเขตบางขุนเทียนส่วนใหญ่ยังขาดภาวะความเป็นผู้นำทางการเปลี่ยนแปลง ทำให้การดำเนินการกิจของ สำนักงานเขตบางขุนเทียนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย นอกจากนั้น ในการบริหารราชการของสำนักงานเขตบางขุนเทียน ขาดการบูรณาการกับหน่วยงานภายนอก การมีส่วนร่วมของประชาชนค่อนข้างน้อย ประกอบกับภายในองค์กรยังมีปัญหา ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ระบบงานขาดระบบการจัดเก็บ การจัดการข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ได้ โดยสะดวก ขาดระบบฐานข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานที่ครบถ้วน ครอบคลุมในทุกด้านเพื่อสนับสนุนเจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขาดระบบการให้บริการประชาชนที่สามารถตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้อย่างทันท่วงที ทุกที่ ทุกเวลา เป็นต้น

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ของสำนักงานเขตบางขุนเทียน สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง

๑. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และมีระบบบริหารจัดการในการทำงานที่ดี ทำให้บุคลากรเกิดความตื่นตัว
๒. มีโครงการสร้างการบริหารที่ชัดเจน มีการกำหนดภารกิจตามโครงสร้างที่ชัดเจน
๓. มีการจัดทำแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน
๔. บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่วนใหญ่มีที่พักอาศัยอยู่ใกล้สถานที่ทำงาน
๕. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เนื่องจากมีระบบการคัดเลือกบุคลากรที่เป็นระบบ และมีบุคลากร

เฉพาะตำแหน่ง

๖. อาคารสำนักงานมีการปรับปรุง ดูแล และพัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความพร้อมในการให้บริการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

จุดอ่อน

๑. บุคลากรขาดแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๒. มีการย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน ทำให้ขาดบุคลากรที่มีทักษะความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน
๓. บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจในงาน เนื่องจากมีการปรับปรุงกฎระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
๔. บุคลากรบางตำแหน่งยังไม่ได้มีการบรรจุและแต่งตั้งในอัตราที่ว่าง ทำให้เกิดภาระงานกับผู้ปฏิบัติงานทดแทนกัน
๕. พื้นที่การปกครองมีขนาดใหญ่ มีถนนสายหลักหลายสาย และมีความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ การคมนาคมขนส่ง แต่อัตรากำลังมีจำนวนเท่าเดิมส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่ทั่วถึงทุกพื้นที่
๖. ความไม่เพียงพอของเครื่องมือ อุปกรณ์ ยานพาหนะที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน

สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส

๑. สำนักงานเขตบางขุนเทียนเป็นเพียงเขตเดียวที่มีพื้นที่ติดกับชายฝั่งทะเลอ่าวไทย และมีป่าชายเลน
๒. นโยบายของรัฐบาล และผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครสนับสนุนให้ประชาชน หน่วยงานต่าง ๆ ร่วมกันพัฒนาพื้นที่ปลูกป่าชายเลน และป้องกันการกัดเซาะของชายฝั่ง
๓. นโยบายของรัฐบาลสนับสนุนการกระตุ้นเศรษฐกิจ ส่งเสริมการท่องเที่ยว
๔. นโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครสนับสนุนให้พัฒนา นวัตกรรมมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหา การให้บริการประชาชน
๕. ลักษณะการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ตามผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร มีพื้นที่รองรับการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจ การประกอบการค้าอุตสาหกรรม
๖. มีการก่อสร้างอาคารพาณิชย์ หมู่บ้าน และอาคารเพิ่มขึ้น มีการขยายการพัฒนา
๗. ประชาชนบางกลุ่มยังประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น ปลูกพืชสวนต่าง ๆ ประมง เป็นต้น

๘. ผลิตผล ผลิตภัณฑ์ จากผู้ประกอบการเป็นที่ยอมรับ สามารถขยายทุนการผลิต และมีการจ้างแรงงานสูง

๙. ประชาชนมีความตื่นตัว กระตือรือร้น ต้องการการมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น เสนอแนะแนวทาง การพัฒนาปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

อุปสรรค

๑. ปัญหาการกัดเซาะชายฝั่งในพื้นที่เขตบางขุนเทียนมีความรุนแรงมากขึ้น
๒. พื้นที่ของสำนักงานเขตมีขนาดใหญ่ มีพื้นที่เสี่ยงภัย อัตรากำลังของบุคลากรในการดูแลพื้นที่ไม่เพียงพอ
๓. ประชากรแฝง ต่างด้าวที่เพิ่มขึ้น ส่งผลกระทบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้ขยะเพิ่มมากขึ้น ขาดจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และพัฒนาพื้นที่
๔. การเพิ่มขึ้นของหมู่บ้านจัดสรรและโรงงานอุตสาหกรรม ส่งผลให้เกิดกากอุตสาหกรรมมลพิษ ทางสิ่งแวดล้อม และปัญหาขยะเพิ่มขึ้น
๕. กฎหมายบางตัวที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีความล้าสมัย ไม่เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน และไม่ครอบคลุมอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามรูปแบบการปกครองของกรุงเทพมหานคร
๖. เทคโนโลยีในการสนับสนุนการปฏิบัติงานที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานล่าช้า ไม่ทันสมัย และไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้รับบริการ
๗. ฐานข้อมูลที่เป็นสำหรับการปฏิบัติงาน เชื่อมโยงการให้บริการประชาชนยังไม่มีครบถ้วนครอบคลุมในทุกด้าน
๘. การเพิ่มขึ้นของประชากรแฝง ส่งผลให้เกิดปัญหาที่อยู่อาศัย ขยะและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดการด้านสาธารณสุขโรคที่ไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๙. ภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอย ทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นตามแผนที่ตั้งไว้

วิสัยทัศน์

เขตบางขุนเทียนเป็นเขตชานเมือง ที่เป็นต้นแบบในการให้บริการเป็นเลิศ และเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ที่มีเสน่ห์ที่สุดย่านฝั่งธนบุรี

พันธกิจ

๑. พัฒนาปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานให้ตรงตามความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ
๒. ปรับปรุงและฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เขตบางขุนเทียน
๓. สร้างเครือข่ายในพื้นที่เขตบางขุนเทียนเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุง
๔. ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขตบางขุนเทียน

คำขวัญ

หลวงพ่อไหล่วัดกำแพง แหล่งโรงงานอุตสาหกรรม วัฒนธรรมบางกระบือ พื้นที่ทะเลกรุงเทพฯ

เป้าหมาย

๑. ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัยในชีวิต

เป้าหมาย ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมาย ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๒ พื้นฟูสภาพป่าชายเลนให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยจากโรคภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรค และสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

๒. ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครร่วมรื้อด้วยพรรณไม้ มีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนเพียงพอตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

๓. ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนนโยบายและการดำเนินงานทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

๔. ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนวัตกรรมที่ยกระดับโลก

เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

๕. ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมาย ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ตัวชี้วัดเฝ้าระวัง

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ (Agenda Base)

๑. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

๒. ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน)

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต (Area Base)

๑. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

๒. กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๓. ระดับความสำเร็จของการสร้างเครือข่ายประชาสังคมเพื่อร่วมผลักดันการพัฒนาพื้นที่

ตัวชี้วัดภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๑. ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการ ลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการก่ออาชญากรรม

๒. พื้นที่ป่าชายเลนได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู

๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร

๔. ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมาย ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน)	-	-	ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ตันต่อวัน)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน)	-	-	ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ตันต่อวัน)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๒ ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	๒๙๒,๕๐๐	
๓ กิจกรรมการคัดแยกขยะตามประเภทเพื่อใช้ประโยชน์	ไม่ใช้งบประมาณ	

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมาย ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๕	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการ ลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการก่ออาชญากรรม	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๖ ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมด้วยการปรับ แก้ไข หรือเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมทางกายภาพอย่างเหมาะสมเพื่อลดโอกาสและปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการ ลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการก่ออาชญากรรม	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์		งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑	โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ
๒	โครงการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยในพื้นที่เขตบางขุนเทียน	ไม่ใช้งบประมาณ	
๓	โครงการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยในพื้นที่เขตบางขุนเทียน	ไม่ใช้งบประมาณ	

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๒ พื้นฟูสภาพป่าชายเลนให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ความหนาเฉลี่ยป่าชายเลนตลอดแนว ระยะทาง ๔.๗ กิโลเมตร	-	-	๘๓ เมตร

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ เตรียมความพร้อมในการฟื้นฟูปายาเลน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	พื้นที่ปายาเลนได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู	-	-	๕๐ ไร่

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑ โครงการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และแก้ไขปัญหาการกัดเซาะชายฝั่งทะเล กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหาร มีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหาร

ผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ ๒ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อไม่ เป็นโรคที่สงสัยหรือเป็นพาหนะนำโรคติดต่อ

มาตรการที่ ๓ ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ

มาตรการที่ ๔ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตาม หลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑ ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๙๖,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	จำนวนคลองสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	-	-	อย่างน้อย ๒๐ คลองตามจำนวนคลองที่กำหนดไว้ในแผน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	-	-	ระดับ ๕ (๒๐ แนวคลอง)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑ กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสนามชัย พื้นที่เขตบางขุนเทียน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา
๒ กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองห้วยกระปิ		
๓ กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองขุนราชพินิจใจ		
๔ กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองคลองพิทยาลงกรณ์		
๕ กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองบางมด พื้นที่เขตบางขุนเทียน		

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครร่วมกันด้วยพรรณไม้ มีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนเพียงพอตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน)	-	-	๗.๒๑ ตร.ม./คน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๕๐๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษา
๒ กิจกรรมการสำรวจและรายงานการเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองต่อพื้นที่สีเขียว	ไม่ใช้งบประมาณ	ความสะอาดและสวนสาธารณะ

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนนโยบายและการดำเนินงานทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ และติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	-	-	๑ เครือข่าย/ สำนักงานเขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ การสร้างเวที/กลไก/เครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจและติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ระดับความสำเร็จของการสร้างเครือข่ายประชาสังคมเพื่อร่วมผลักดันการพัฒนาพื้นที่	-	-	ระดับ ๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑ กิจกรรมการสร้างเครือข่ายประชาสังคมในพื้นที่เขตบางขุนเทียน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	จำนวนทรัพยากรการท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนา	-	-	ทรัพยากรการท่องเที่ยว/แหล่งท่องเที่ยวไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง/ปี

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ อนุรักษ์ ฟื้นฟู ปรับปรุงพัฒนาและปรับปรุงทัศนแหล่งท่องเที่ยวให้ปลอดภัย สะดวก สวยงาม เข้าถึงได้ สะดวกและได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	-	จัดกิจกรรมอย่างน้อย ๒ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์		งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑	ค่าใช้จ่ายในการในการท่องเที่ยวเรือกินปู ดุริยธิดาทะเลบางขุนเทียน	๗๐๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยรามัญ - บางกระดี่	๓๐๐,๐๐๐	
๓	กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว	ไม่ใช้งบประมาณ	

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมาย ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากล และเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้	ร้อยละ ๑๐๐ ของประมาณการ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑ โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้

สรุปโครงการและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพ มหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๑	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอย อินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐	✓		ฝ่ายรักษา ความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครซักถามมูลฝอย ในชุมชน	๒๙๒,๕๐๐		✓	
๓	กิจกรรมการคัดแยกขยะตามประเภท เพื่อใช้ประโยชน์	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	
๔	โครงการบูรณาการผลการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		ฝ่ายเทศกิจ
๕	โครงการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย ในพื้นที่เขตบางขุนเทียน	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	
๖	โครงการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยใน พื้นที่เขตบางขุนเทียน	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	
๗	โครงการอนุรักษ์ พื้นที่พื และแก้ไขปัญหการกัด เซาะชายฝั่งทะเลกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	ฝ่ายรักษา ความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๘	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย	๙๖,๐๐๐	✓		ฝ่ายสิ่งแวดล้อม และสุขาภิบาล
๙	กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสนามชัย พื้นที่เขตบางขุนเทียน	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		ฝ่ายโยธา
๑๐	กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองหัวกระบือ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		
๑๑	กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง ขุนราชพินิจใจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		
๑๒	กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองพิทยาลงกรณ์	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพ มหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๑๓	กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองบางมด พื้นที่เขตบางขุนเทียน	ไม่ใช้ งบประมาณ	√		ฝ่ายโยธา
๑๔	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๕๐๐,๐๐๐		√	ฝ่ายรักษา ความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๑๕	กิจกรรมการสำรวจและรายงานการเพิ่มพื้นที่ สีเขียว เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองต่อพื้นที่ สีเขียว	ไม่ใช้ งบประมาณ		√	
๑๖	กิจกรรมการสร้างเครือข่ายประชาสังคมในพื้นที่ เขตบางขุนเทียน	ไม่ใช้ งบประมาณ	√		ฝ่ายปกครอง
๑๗	ค่าใช้จ่ายในการในการล่องเรือกินปู ครัวดี ชาวทะเลบางขุนเทียน	๗๐๐,๐๐๐		√	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการ สังคม
๑๘	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทยรามัญ - บางกระบือ	๓๐๐,๐๐๐		√	
๑๙	กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว	ไม่ใช้ งบประมาณ		√	
๒๐	โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	ไม่ใช้ งบประมาณ	√		ฝ่ายรายได้
รวมทั้งสิ้น		๑,๙๓๘,๕๐๐	๑๐	๑๐	

รวมโครงการ ๘ โครงการ รวมจำนวนเงิน บาท

อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ โครงการ จำนวนเงิน ๑๔๖,๐๐๐ บาท

ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖ โครงการ จำนวนเงิน ๑,๗๙๒,๕๐๐ บาท

รวมกิจกรรม ๑๒ กิจกรรม รวมจำนวนเงิน - บาท

อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗ กิจกรรม จำนวนเงิน - บาท

ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๕ กิจกรรม จำนวนเงิน - บาท

บัญชีรายการ/โครงการประจำปีฐาน

ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๑	ด้านการบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานปกครอง	๑. ปรับปรุงสำนักงานเขตบางขุนเทียน	๙,๒๕๙,๐๐๐
		๒. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐
		๓. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๙๒,๗๐๐
๒	ด้านการโยธาและระบบ จราจร แผนงานการโยธา งานการโยธา	๑. ปรับปรุงซอยอนามัยงามเจริญ ๒๕ แยก ๒ จากคลองครุฑรีชา ถึงคลองรางโพธิ์บน	๓๗,๐๐๔,๐๐๐
		๒. ปรับปรุงถนนแสมดำ จากคลองสนามชัย ถึง คลองสหกรณ์	๒๓,๐๓๘,๐๐๐
		๓. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ถนน ตรอก ซอยและ สิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชน	๒,๐๐๐,๐๐๐
๓	ด้านการพัฒนาและ บริการสังคม แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน	๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	๔,๓๒๐,๐๐๐
		๒. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงาน ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	๕๑๔,๖๐๐
		๓. ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๘๕,๒๐๐
		๔. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐
		๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	๒๔๐,๐๐๐
		๖. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและ ลานกีฬา	๑,๘๒๕,๗๐๐
		๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	๑,๑๐๗,๐๐๐
		๘. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๒๓๐,๒๐๐
		๙. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร	๑,๐๓๔,๒๐๐
		๑๐. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและ เยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐
		๑๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณี	๕๐๐,๐๐๐

ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิต มั่นคง	๒๐,๐๐๐
๔	ด้านการสาธารณสุข แผนงานอนามัย สิ่งแวดล้อม งานควบคุมอนามัย	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	๑๖๕,๑๐๐
		๒. ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอด บุหรี่	๓๐,๐๐๐
		๓. ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการ พัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรค ไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๓๗๓,๐๐๐
๕	ด้านการศึกษา แผนงานบริหาร การศึกษา งานบริหารการศึกษา	๑. ปรับปรุงโรงเรียนหมู่บ้านเกาะโพธิ์	๑,๖๓๒,๐๐๐
		๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๒๓,๕๐๐
		๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๘๖,๐๐๐
		๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๑๑๗,๙๐๐
		๕. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๖,๐๐๐
		๖. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต	๓๘,๒๐๐
		๗. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ	๓๐,๐๐๐
		๘. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่อย่างมี คุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙,๒๔๔,๘๐๐
		๙. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๒๒๓,๖๐๐
		๑๐. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย	๑,๑๙๖,๗๐๐
		๑๑. ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔๓๒,๖๐๐
		๑๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๔๕๑,๒๐๐

ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		๑๓. ค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐
		๑๔. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๕๐,๗๐๐
		๑๕. ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๑๑,๑๖๐,๐๐๐
		๑๖. ค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาจีน	๕,๓๕๒,๐๐๐
		๑๗. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๑๘๐,๐๐๐
		๑๘. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษา พระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๓๑๔,๔๐๐
		๑๙. ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็ก และเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๑๐๐,๐๐๐
รวม ๔๐ โครงการ			๑๑๓,๖๖๗,๔๐๐

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมาย ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)	ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ต้นต่อวัน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยก มูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตาม หลัก ๓Rs	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจาก แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)	นิยาม ๑. มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยที่สามารถนำกลับไป ใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจากบ้านเรือน ชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ ๒. นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ตาม คุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ขยาย ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ถมที่ ฯลฯ	๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูป มูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท ๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร ชักลากมูลฝอยในชุมชน งบประมาณ ๒๙๒,๕๐๐ บาท

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ตั้งแต่วัน) วิธีคำนวณ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เทียบกับปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๔ ลบ ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐หาร ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ คูณ ๑๐๐ (ปริมาณมูลฝอยตั้งแต่ ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔) วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. รายงานผลตามแบบประเมินที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด ๒. แบบรายงานการเก็บรวบรวมปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ประจำปี ๒๕๖๔ ๓. ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม เกณฑ์การประเมิน : ๑. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ดำเนินการจัดการมูลฝอยและของเสียภายในหน่วยงานตามแนวทางที่กำหนด ดังนี้	๓. กิจกรรมการคัดแยกขยะตามประเภทเพื่อใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๑ จัดการมูลฝอยตามแนวทางของเสียเหลือศูนย์ (ZEROWASTE) “ขยะถูกคัดแยกไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เหลือขยะที่ต้องส่งไปกำจัดให้น้อยที่สุด” ๑.๒ จัดให้มีภาชนะใส่ขยะแยกประเภทใช้ประโยชน์หรือแยกไว้ส่งกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะโดยจัดให้มีถังรองรับขยะประจำวัน ๒ ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล ๑ จุด ต่อ ๑ ฝ่าย/กลุ่มงาน และฝ่าย/กลุ่มงานมอบผู้รับผิดชอบเก็บขยะรีไซเคิลขาย และนำขยะทั่วไปทิ้งยังจุดทิ้งขยะของหน่วยงาน พร้อมบันทึกน้ำหนักเพื่อส่งรายงานผลประจำเดือน ๑.๓ ตั้งจุดรับขยะอันตราย อย่างน้อย ส่วนราชการละ ๑ จุด สำหรับ “ขยะอันตรายขึ้นเล็ก” เช่น ถ่านไฟฉาย กระดาษคาร์บอน ปากกา ฯ ส่วน “ขยะอันตรายขึ้นใหญ่” เช่น กระป๋องสเปรย์ หลอดไฟ หมึกพิมพ์ ฯ นำทิ้งที่จุดรวมขยะอันตรายที่ส่วนราชการกำหนด และประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบจุดทิ้งขยะอันตราย มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมส่งให้เจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขต ตามวัน/เวลาที่กำหนด ๑.๔ ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๑ หน้า ไว้ใช้หน้าถัดไป โดยประทับตราหน้าที่ใช้แล้วด้วยตัวอักษรสีแดง เช่น “กระดาษใช้สองหน้า รักษาสิ่งแวดล้อม” ๑.๕ ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๒ หน้า “แยกไว้เป็นขยะรีไซเคิล” ไม่ทิ้งกระดาษลงถังขยะรีไซเคิล หรือถังขยะทั่วไป เพราะจะทำให้กระดาษเปียกชื้นสูญเสียสภาพไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๖ จัดจุด “ถุงผ้าให้ยืม” ปฏิเสธการใช้กล่องโฟม ถุงพลาสติก ขวดพลาสติก “ใช้กล่องข้าว กระบอกน้ำ แก้วน้ำส่วนตัว” ๑.๗ สร้างลักษณะนิสัยแยกก่อนทิ้ง ด้วยการรณรงค์สร้างความเข้าใจ แก่บุคลากรและผู้มาติดต่อ ให้ “คิดก่อนทิ้ง ทิ้งขยะให้ถูกถัง” ๑.๘ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน กำกับติดตามการ ดำเนินการต่อเนื่อง ๒. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัด กรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ดำเนินการตามแนวทางข้อ ๑ และ รณรงค์ส่งเสริมบุคลากรและผู้มาติดต่อทิ้งมูลฝอยตามแนวทางที่กำหนด ภายในพื้นที่รับผิดชอบ ๓. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดฯ และสำนักงานเขต มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลปริมาณมูลฝอยแต่ละ ประเภทเพื่อบันทึกแบบรายงานที่กำหนดส่งสำนักสิ่งแวดล้อมรวบรวมสรุป และประเมินผล ๔. สำนักงานเขต ดำเนินการตามข้อ ๑ และนำแนวทางดำเนินการตามข้อ ๑ ส่งเสริมการดำเนินการในชุมชน สถานศึกษา ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า (๑๔ กลุ่มเป้าหมาย) ตามเป้าหมาย ที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดและรายงานผลตามแบบรายงานที่กำหนด ๕. สำนักสิ่งแวดล้อม ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานการคัดแยกและนำมูล ฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ของ ๕๐ สำนักงานเขต ปีละ ๑ ครั้ง และรายงานผล การลงพื้นที่ฯ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๖. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ติดตามการดำเนินงานการจัดการมูลฝอยและของเสียภายในหน่วยงานระดับสำนักและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดฯ ตามแนวทางที่กำหนด	

เกณฑ์การให้คะแนนสำนักงานเขต

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓๐ และดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๗ และดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๔ และดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๑ และดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๘ และดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนคลองสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	อย่างน้อย ๒๐ คลองตามจำนวนคลองที่กำหนดไว้ในแผน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	นิยาม การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงภูมิทัศน์ตลอดแนวคลองให้มีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ วิถีชีวิต วัฒนธรรมของชุมชน ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติ และสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ คลอง หมายถึง คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครซึ่งเป็นคลองเป้าหมายที่กำหนด <u>ตามบัญชีรายชื่อคลอง</u> ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕ (๒๐ แนวคลอง)	๑. กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสนามชัย พื้นที่เขตบางขุนเทียน ๒. กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองหัวกระบือ ๓. กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองขุนราชพินิจใจ ๔. กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองพิทยาลงกรณ์ ๕. กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองบางมด พื้นที่เขตบางขุนเทียน (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การดำเนินการของแต่ละหน่วยงานประกอบด้วย ๑. สำนักการระบายน้ำ ๑.๑ ดำเนินการจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ๑.๒ ตรวจวัดคุณภาพน้ำในคลองสายหลักตามแผนที่กำหนดคลองละ ๒ จุด ทั้งก่อนและหลังดำเนินการกิจกรรมด้านการรักษาความสะอาด เพื่อหาค่าออกซิเจนละลายน้ำ (Dissolved Oxygen : DO) ค่าปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand : BOD) และค่าแอมโมเนียไนโตรเจน (Ammonia Nitrogen : NH₃N) ๑.๓ เก็บขยะในคลองและทางเดินริมคลอง และขัดล้างทำความสะอาดเขื่อนผนังกันน้ำบริเวณคลองสายหลักของกรุงเทพมหานคร ๑.๔ ขุดลอกคู คลอง และเปิดทางน้ำไหล หรือดูดตะกอนดินเลน ๑.๕ ตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบตลอดแนวคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น เช่น รวากันตกริมคลองสถานีสูบน้ำ ประตูระบายน้ำ ฯลฯ ๒. สำนักสิ่งแวดล้อม จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแนวคลอง โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินการ สร้างความร่มรื่นหรือตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓. สำนักการโยธา จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลองโดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายเพื่อซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น ๔. สำนักการจราจรและขนส่ง จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ ตรวจสอบและซ่อมแซมท่าเทียบเรือและติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV โดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ติดตั้งป้ายบอกทางตรวจสอบและซ่อมแซมท่าเทียบเรือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น ๕. สำนักเทศกิจ จัดทำแผนการตรวจและพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลอง เพื่อเสนอแนะโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อใช้เป็นมาตรการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันการเกิดพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม ๖. สำนักงานเขต ๖.๑ จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลองตามความรับผิดชอบของเขตโดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย ๖.๒ บริหารจัดการขยะริมคลอง รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำไม่ให้ทิ้งขยะและของเสียลงคลองผ่านช่องทางการ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น การเดินรณรงค์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การกระจายเสียง ฯลฯ และให้ความรู้แก่ประชาชน เรื่องการคัดแยกขยะ การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน ๖.๓ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในพื้นที่ ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง เช่น ทำน้ำของตนเอง สะพานทางเดินข้ามคลองที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชน ฯลฯ ๖.๔ สำรวจและประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้พร้อมใช้งาน ๖.๕ สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลองใน ความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น ๖.๖ พัฒนาพื้นที่ริมคลองให้เป็นสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวิทัศน์ สร้างจุดเช็คอิน Check in ติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือน และป้ายประดับต่าง ๆ ให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่ อย่างน้อยเขตละ ๑ จุดต่อคลอง สัดส่วนความสำเร็จในการบูรณาการการดำเนินการ ประกอบด้วย ๑. ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน หมายถึง ความสำเร็จ ซึ่งเป็นไปตามแผนฯ ที่หน่วยงานนำเสนอ คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ๒. ความสำเร็จในภาพรวม หมายถึง ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการ ดำเนินงานตามข้อ ๑. ของทุกหน่วยงาน และส่งผลให้สภาพของคลอง	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		มีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัย สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม และอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ โดยพิจารณาจากสภาพภูมิทัศน์ของคลอง ซึ่งเป็นไปตามที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ทั้งนี้ ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการกับคลองเป้าหมาย โดยจัดทำแผนการดำเนินงานตามภารกิจที่รับผิดชอบให้แล้วเสร็จภายใน เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ และรายงานผลผ่านระบบการบริหารจัดการ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digital plans) วิธีคำนวณ นับจากผลรวมของความสำเร็จการดำเนินงานตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน และความสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวม วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. เอกสารประกอบการดำเนินการ ๒. ระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digital plans) หลักฐาน ๑. แผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ๓. ภาพถ่ายกิจกรรมก่อน - หลัง ดำเนินการ ฯลฯ	

การวัดผลการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย ๑. ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐ และ ๒. ความสำเร็จในภาพรวม ร้อยละ ๔๐ ดังนี้

การวัดผลการดำเนินงาน(ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐)			
ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	๑๐
๔	ร้อยละ ๘๐	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น ครบถ้วนแล้วเสร็จไม่ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	๘
๓	ร้อยละ ๖๐	- จัดทำแผนการดำเนินงานในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบและส่งแผนฯ ให้สำนักการระบายน้ำ (ทุกหน่วยงาน) - สำนักการระบายน้ำรวบรวมแผนของทุกหน่วยงานจัดทำเป็นแผนภาพรวม(สำนักการระบายน้ำ)	๖
๒	ร้อยละ ๔๐	- นำผลการประชุมกำหนดแนวทางดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ วิเคราะห์สภาพปัญหา กำหนดแนวทาง และจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามภารกิจตามอำนาจหน้าที่ในส่วนที่รับผิดชอบ (ทุกหน่วยงาน)	๔
๑	ร้อยละ ๒๐	- เป็นเจ้าภาพหลักจัดให้มีการประชุมบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อตกลง แนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในพื้นที่เป้าหมาย(สำนักการระบายน้ำ) - ร่วมประชุมหารือเพื่อตกลงแนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ในพื้นที่เป้าหมาย(ทุกหน่วยงาน)	๒

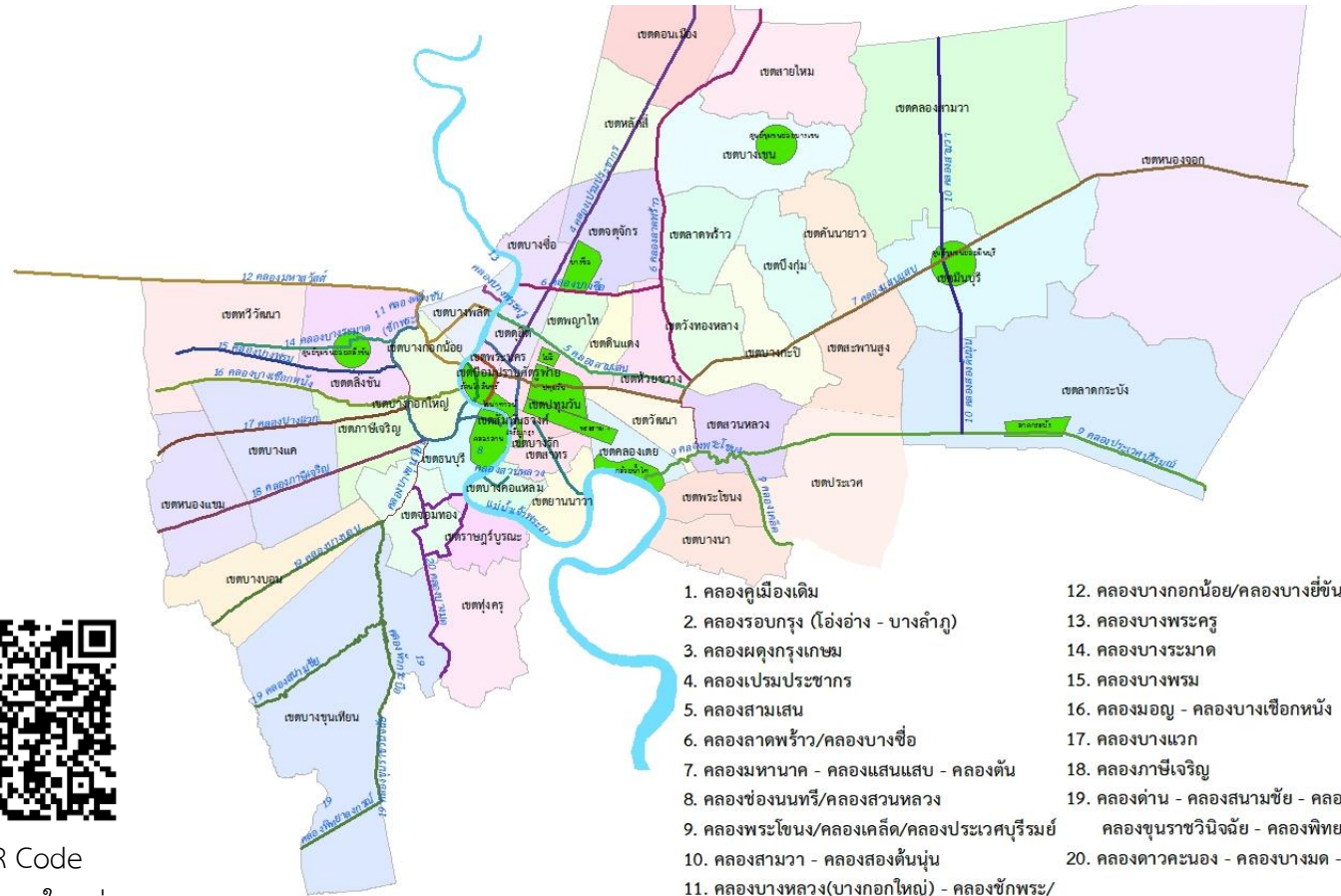
การวัดผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จในภาพรวมร้อยละ ๔๐) ซึ่งในแต่ละคลองจะต้องมีการดำเนินการครบทุกกิจกรรมของทั้ง ๓ องค์ประกอบ ได้แก่ ๑. ด้านความสวยงาม ๒. ด้านความสะอาด และ ๓. ด้านความปลอดภัย ดังนี้

กิจกรรม		หน่วยงานรับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความสวยงาม ประกอบด้วย		
๑.๑ คลองมีการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตลอดแนวคลอง		สำนักสิ่งแวดล้อม
- มีการปลูกต้นไม้เน้นสร้างอัตลักษณ์ของพื้นที่		
- มีการปลูกต้นไม้เน้นความร่มรื่น		
- มีการตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับให้มีความสวยงามและเน้นสร้างอัตลักษณ์ของพื้นที่		
๑.๒ คลองมีการพัฒนาสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวทิวทัศน์และสร้างจุดเช็คอิน Check in อย่างน้อยเขตละ ๑ จุด/คลอง		สำนักงานเขต
- มีการสร้างจุดเช็คอิน Check in อย่างน้อยเขตละ ๑ จุด/คลอง		
- มีการสร้างสถานที่พักผ่อนริมคลอง		
- มีการสร้างจุดชมวิวทิวทัศน์ริมคลอง		
๑.๓ คลองมีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือนอย่างครบถ้วน		สำนักงานการจราจรและขนส่ง สำนักงานเขต
- มีการติดตั้งป้ายบอกสถานที่ป้ายอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว		
- มีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว		
- มีการติดตั้งป้ายเส้นทางจราจรทางน้ำ		
- มีการติดตั้งป้ายประดับต่าง ๆ ที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่		
๑.๔ ประชาชนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองให้เกิดความสวยงาม		สำนักงานเขต
- มีการปรับปรุงทำน้ำและบ้านเรือนของประชาชนริมคลองให้สวยงามหรือมีสภาพที่ดีขึ้น		
- มีการปรับปรุงสะพานทางเดินข้ามคลองที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น		

กิจกรรม		หน่วยงานรับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านความสะอาด ประกอบด้วย		
๒.๑	คุณภาพน้ำในคลองได้รับการปรับปรุงให้ดีขึ้นหลังดำเนินการ	สำนักการระบายน้ำ
	- ผลการตรวจค่าออกซิเจนละลายน้ำ (Dissolved Oxygen : DO)มีคุณภาพที่ดีขึ้น	
	- ผลการตรวจค่าปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand : BOD)มีคุณภาพที่ดีขึ้น	
	- ผลการตรวจค่าแอมโมเนียไนโตรเจน (Ammonia Nitrogen : NH๓N) มีคุณภาพดีขึ้น	
๒.๒	คลอง และทางเดินริมคลองสะอาดมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	สำนักการระบายน้ำ
	- มีการเก็บขยะในคลองและทางเดินริมคลอง	
	- มีการขุดล้างทำความสะอาดเชื่อมผนังกันน้ำ (ถ้ามี)	
๒.๓	น้ำในคลองมีการไหลเวียนไม่ตื้นเขิน ปราศจากสิ่งกีดขวางทางน้ำ	สำนักการระบายน้ำ
	- มีการจัดระบบน้ำไหลเวียนเพื่อถ่ายเทน้ำในคลอง	
	- มีการขุดลอกคลองหรือเปิดทางน้ำไหลครบถ้วนตามแผนที่กำหนด	
๒.๕	ขยะในชุมชนริมคลองได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมเพื่อไม่ให้ประชาชนมีการทิ้งขยะลงในคลอง	สำนักงานเขต
	-มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ (การเดินรณรงค์, ติดป้ายประชาสัมพันธ์, การกระจายเสียง, เว็บไซต์)	
	-มีการให้ความรู้เรื่องกับประชาชนริมคลอง เรื่อง การคัดแยกขยะ	
	-มีการให้ความรู้เรื่องกับประชาชนริมคลอง เรื่อง การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน	
	- บริหารการจัดเก็บขยะเพื่อลดการทิ้งขยะลงในคลอง	
องค์ประกอบที่ ๓ ด้านความปลอดภัย ประกอบด้วย		
๓.๑	เส้นทางริมคลองมีแสงสว่างอย่างเหมาะสมในเวลากลางคืน	สำนักงานเขต
	-มีการสำรวจสถานที่เพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลอง	
	-มีการประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลองตามที่ได้มีการสำรวจ	
๓.๒	ติดตั้งอุปกรณ์ตรวจเฝ้าระวังการกระทำความผิดในบริเวณพื้นที่สาธารณะในพื้นที่ที่กำหนด	สำนักการจราจรและขนส่ง
	-มีการสำรวจสถานที่เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTVบริเวณท่าเทียบเรือและจุดที่เหมาะสม	
	-มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTVบริเวณท่าเทียบเรือและจุดที่เหมาะสมตามแผนที่ได้มีการสำรวจ	

กิจกรรม		หน่วยงานรับผิดชอบ
๓.๓	ตรวจตราและใช้มาตรการเพื่อจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันการเกิดพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม บริเวณทางเดินตลอดแนวคลองสะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	สำนักเทศกิจ
	- มีการตรวจตราพื้นที่บริเวณทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	
	- มีการใช้มาตรการเพื่อจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	
๓.๔	สิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลองได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน	สำนักการระบายน้ำ สำนักการโยธา สำนักงานเขต
	- มีการตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลอง (ราวกันตก) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือสภาพที่ดีขึ้น	
	- มีการตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลอง (สะพานข้ามคลอง) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือสภาพที่ดีขึ้น	
๓.๕	ท่าเทียบเรือได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและปลอดภัย	สำนักการจราจรและขนส่ง
	- มีการตรวจสอบและซ่อมแซมท่าเทียบเรือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น	

แผนที่แสดงแนวคลองตามเป้าหมายที่จะดำเนินการ



QR Code
แผนที่คลองในแต่ละ

บัญชีรายชื่อคลองสายหลัก ๒๐ แนวคลอง หรือจำนวน ๓๙ คลอง

ลำดับ	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๑	คลองคูเมืองเดิม	๒,๔๐๐	พระนคร
๒	คลองรอบกรุง (โอ่งอ่าง - บางลำภู)	๓,๔๕๐	พระนคร, สัมพันธวงศ์, ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๓	คลองผดุงกรุงเกษม	๕,๔๐๐	พระนคร, ดุสิต, ป้อมปราบศัตรูพ่าย, สัมพันธวงศ์, บางรัก, ปทุมวัน
๔	คลองเปรมประชากร	๒๒,๘๔๓	จตุจักร, ดอนเมือง, ดุสิต, บางซื่อ, หลักสี่
๕	คลองสามเสน	๖,๗๗๒	ห้วยขวาง, ดุสิต, พญาไท, ราชเทวี
๖	คลองลาดพร้าว	๑๒,๕๐๐	สายไหม, ดอนเมือง, หลักสี่, บางเขน, จตุจักร, ลาดพร้าว, ห้วยขวาง, วังทองหลาง
๗	คลองบางซื่อ	๗,๖๙๖	ดินแดง, ดุสิต, พญาไท, ห้วยขวาง
๘	คลองมหานาค	๑,๒๕๐	ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๙	คลองแสนแสบ	๔๕,๔๕๐	ดุสิต, ราชเทวี, ปทุมวัน, ห้วยขวาง, วัฒนา, บางกะปิ, สวนหลวง, บึงกุ่ม, สะพานสูง, คันนายาว, มีนบุรี, คลองสามวา, หนองจอก
๑๐	คลองตัน	๓,๗๐๐	วัฒนา, สวนหลวง
๑๑	คลองช่องนนทรี	๔,๕๓๕	บางรัก, ยานนาวา, สาทร
๑๒	คลองสวนหลวง	๑,๘๕๐	ปทุมวัน
๑๓	คลองพระโขนง	๙,๘๕๐	คลองเตย, วัฒนา, สวนหลวง
๑๔	คลองเคสิต	๖,๓๕๐	ประเวศ, บางนา, พระโขนง, สวนหลวง
๑๕	คลองประเวศบุรีรมย์	๒๖,๔๗๐	ประเวศ, ลาดกระบัง
๑๖	คลองสามวา	๑๑,๘๐๐	คลองสามวา
๑๗	คลองสองต้นนุ่น	๙,๘๐๐	มีนบุรี, ลาดกระบัง
๑๘	คลองบางหลวง (คลองบางกอกใหญ่)	๓,๙๔๐	บางกอกใหญ่
๑๙	คลองชักพระ	๕,๑๘๐	ตลิ่งชัน, บางกอกน้อย
๒๐	คลองสมเด็จพระเจ้าพระยา	๒,๕๑๐	คลองสาน, ธนบุรี

ลำดับ	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๒๑	คลองบางยี่ขัน	๒,๕๐๐	บางพลัด, บางกอกน้อย
๒๒	คลองบางพระครู	๑,๓๐๐	บางพลัด
๒๓	คลองบางระมาด	๙,๔๐๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๒๔	คลองบางพรหม	๑๒,๐๔๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๒๕	คลองมอญ	๔,๐๓๕	บางพลัด, บางกอกใหญ่
๒๖	คลองบางเชือกหนัง	๑๒,๕๔๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๒๗	คลองบางแกว	๑๐,๖๐๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๒๘	คลองภาษีเจริญ	๑๕,๓๙๐	บางแค, ภาษีเจริญ, หนองแขม
๒๙	คลองด่าน	๒,๑๐๐	จอมทอง
๓๐	คลองสนามชัย	๑๙,๗๙๐	จอมทอง, บางขุนเทียน
๓๑	คลองหัวกระบือ	๒,๑๓๐	บางขุนเทียน
๓๒	คลองขุนราชพินิจใจ	๑๒,๓๗๐	บางขุนเทียน
๓๓	คลองพิทยาลงกรณ์	๕,๐๐๐	บางขุนเทียน
๓๔	คลองดาวคะนอง	๒,๕๘๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ
๓๕	คลองบางมด	๑๑,๒๕๐	จอมทอง, บางขุนเทียน
๓๖	คลองบางปะแก้ว	๒,๘๓๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ
๓๗	คลองวัดสิงห์	๑,๗๐๐	เขตบางบอน
๓๘	คลองสวนหลวง ๒	๖๒๖	บางคอแหลม
๓๙	คลองราษฎร์บูรณะ	๔,๒๐๐	ราษฎร์บูรณะ, ทุ่งครุ

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่/กลุ่มเขต

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน)	๗.๒๑ ตร.ม./คน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติม เพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับ การพักผ่อนหย่อนใจและ ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิด ความร่มรื่นสวยงามเหมาะสม กับสภาพพื้นที่ชุมชน	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	นิยาม : พื้นที่สีเขียว หมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภทแยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี ๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจ รวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี - กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่	๑. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ๒. กิจกรรมการสำรวจและรายงานการเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองต่อพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนฯ กำหนดแทน รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน ๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/ สวนหย่อม ทั้งนี้ อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯสวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า และสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) ๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่ ๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะต่อเนื่องเป็นแนวยาว เช่น ปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของ ระยะทางที่ปลูก ๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสำนักงานเขตรับผิดชอบและดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ ๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ ๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่น ๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง ๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว ๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ รายงานเข้าสู่ระบบฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ ๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง ๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ๒.๑ ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๖ จำนวน ๙ ประเภทซึ่งประกอบด้วย ๒.๑.๑ สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป ๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมึน ท่วมขังนานกว่า ๖ เดือน ต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กกที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่ รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่ มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ๒.๑.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาด พื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า ๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒.๑.๙ พื้นที่อื่น ๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด ๑. สำนักสิ่งแวดล้อม (เจ้าภาพหลัก) รับผิดชอบ ๑.๑ ภาพรวมความสำเร็จการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ตรวจประเมินกำหนด ซึ่งในปี ๒๕๖๔ คิดเป็น ๗.๒๑ ตร.ม./คน ๑.๒ จัดทำค่าเป้าหมายรายเขตเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามศักยภาพพื้นที่ภายใต้ค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปีที่ตรวจประเมินกำหนด ๑.๓ พัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบประกอบด้วย ๑) พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะและสวน ๗ ประเภท ๑.๔ นำเข้าข้อมูลสำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามข้อ ๑.๓ ๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลซึ่งปรากฏในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ รายละเอียด ที่ตั้ง และภาพถ่ายของพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒. สำนักงานเขต (เจ้าภาพร่วม) รับผิดชอบ ๒.๑ สำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามรายละเอียดที่กำหนด	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒.๒ นำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผล การเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการ ประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดฯ คำเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ: สำนักงานเขต ๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ ๑๐๐ % รวม ๒๐๐% ๒. เปรียบผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐ ๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลใน ๓ ส่วนคือ ๑) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่ายทั้งนี้ หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ ๔. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละ สำนักงานเขต วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน : <u>เอกสารหลักฐาน:</u>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		-พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินการจาก “โปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น <u>เกณฑ์การคิดคะแนน:</u> สำนักงานเขต: ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ - กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) คิดคะแนนครั้งละ ๒๕ % ๒. การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขต ดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้ หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ	

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปแต่ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดน้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนนโยบายและการดำเนินงานทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ และติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	๑ เครือข่าย/สำนักงานเขต

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การสร้างเวที/กลไก/เครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจและติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	ระดับความสำเร็จของการสร้างเครือข่ายประชาสังคมเพื่อร่วมผลักดันการพัฒนาพื้นที่	นิยาม เครือข่ายประชาสังคม หมายถึง เครือข่ายประชาสังคมในระดับพื้นที่โดยสมาชิกเครือข่ายประกอบด้วย ผู้แทนจากกลุ่มประชาสังคมในพื้นที่เขตที่มีบทบาทและสนใจการพัฒนาพื้นที่เขตหรือตามทะเบียนบัญชีประชาคมเขตที่ได้จัดทำไว้ ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕ วิธีคำนวณ ผลการดำเนินงานตามที่ได้ทำตามเกณฑ์ที่กำหนด วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. ประเด็นสำคัญที่ได้จากเครือข่ายประชาสังคม ๒. แผนงาน/โครงการในการพัฒนาพื้นที่เขต ๓. แผนงาน/โครงการที่ได้รับการคัดเลือกให้นำไปสู่การปฏิบัติ	กิจกรรมการสร้างเครือข่ายประชาสังคมในพื้นที่เขตบางขุนเทียน (ฝ่ายปกครอง)

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด “ร้อยละความสำเร็จของการสร้างเครือข่ายประชาสังคมเขตเพื่อร่วมผลักดันการพัฒนาพื้นที่”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	แผนงาน/โครงการที่ได้จากเครือข่ายประชาสังคมนำไปสู่การปฏิบัติและเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	มีการคัดเลือกแผนงาน/โครงการจากเครือข่ายประชาสังคมเพื่อผลักดันให้ไปสู่การปฏิบัติ (ริเริ่ม) อย่างน้อย ๑ แผนงาน/โครงการ	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	มีการกำหนดแผนงาน/โครงการจากเครือข่ายประชาสังคมในพื้นที่เขต	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	มีการกำหนดประเด็นสำคัญเพื่อการพัฒนาเมืองจากเครือข่ายประชาสังคมในพื้นที่เขต	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	มีการประสานเครือข่ายประชาสังคมระดับในพื้นที่เขต	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้
มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก
เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก
เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนทรัพยากรการท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนา	ทรัพยากรการท่องเที่ยว/แหล่งท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง/ปี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
อนุรักษ์ ฟื้นฟู ปรับปรุงพัฒนา และปรับปรุงทัศนแหล่งท่องเที่ยวให้ปลอดภัย สะดวก สวยงาม เข้าถึงได้สะดวกและได้มาตรฐาน	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	นิยาม กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว หมายถึง กิจกรรมที่มีการประชาสัมพันธ์ หรือจัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประจำท้องถิ่นในพื้นที่เขตให้แก่ประชาชนทั่วไป สินค้าชุมชน หมายถึง สินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน ผู้ประกอบการชุมชน หมายถึง ผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายสินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในโดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน	๑. ค่าใช้จ่ายในการในการล่องเรือกินปู คูวิถีชาวทะเลบางขุนเทียน งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท ๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานอนุรักษ์สืบ สานวัฒนธรรมประเพณีไทยรามัญ - บางกระดี งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ๓. กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		เป้าหมาย จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง วิธีคำนวณ นับจำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงระยะเวลาประเมินผล <table><tr><td>ระยะครึ่งปีงบประมาณ</td><td>สิ้นปีงบประมาณ</td></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขต ควรมีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง</td><td>ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td></tr></table> เอกสารหลักฐาน ๑. ภาพถ่ายแสดงการจัดกิจกรรม ๒. รายงานผลการจัดกิจกรรม ๓. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมฯ หมายเหตุ การจัดกิจกรรมฯ มีเงื่อนไขดังนี้	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขต ควรมีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขต ควรมีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง						

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑. จัดกิจกรรมฯ ในระดับกลุ่มเขตหรือระดับเขต ๒. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ระดับกลุ่มเขตไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย - ระดับเขตไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย ๓. กรณีระดับกลุ่มเขตต้องมีผู้ประกอบการชุมชนเข้าร่วมครบทุกเขต และต้องมีการนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว/แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ของกลุ่มเขตเป็นหลัก (สามารถนำเสนอแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่กลุ่มเขตอื่นได้เป็นลำดับรอง) ๔. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถาม โดยกำหนดให้มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบสอบถาม	

เกณฑ์การคิดคะแนน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๒ ครั้งขึ้นไป และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย หรือระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๒ ครั้งขึ้นไปและผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย หรือระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย หรือระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าหมาย ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่าช้าของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมด้วยการปรับแก้ไข หรือเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมทางกายภาพอย่างเหมาะสมเพื่อลดโอกาสและปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการก่ออาชญากรรม	นิยาม/คำอธิบาย ๑. พื้นที่เสี่ยงภัย หมายถึง พื้นที่ที่มีความล่าช้าต่อการเกิดเหตุอาชญากรรม กับประชาชน โดยพื้นที่เสี่ยงภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือลดปัจจัยเสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเกิดจากการสำรวจและรวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. เงื่อนไข (ปัจจัย) ความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง เหตุ/ช่องทาง/สิ่งต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดเหตุอาชญากรรม หรือก่อเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง ได้ตามสภาพพื้นที่นั้น ๓. การลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง การปรับ แก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมพื้นที่ เช่น การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้ง หรือซ่อมแซม	๑. โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ ๒. โครงการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยในพื้นที่เขตบางขุนเทียน ๓. โครงการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยในพื้นที่เขตบางขุนเทียน (ฝ่ายเทคนิค)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		กล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาด ฯลฯ รวมทั้งการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่ โดยการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราเพื่อเป็นการป้องปรามการก่อเหตุ อาชญากรรม หรือเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย ตามแต่ละสภาพพื้นที่นั้น ๆ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ <u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย</u> ๑. สำนักเทศกิจ มีการจัดทำแผนการติดตามการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยของสำนักงานเขต และเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยตามเงื่อนไขการลดความแออัดต่อการเกิดอาชญากรรมที่กรุงเทพมหานคร กำหนด และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้ ๑.๑ การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย มีการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยของสำนักงานเขต จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/เดือน ๑.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย ๑.๒.๑ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจสำนักงานเขตในการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		รวมถึงดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจตราความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวจำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/เดือน ๑.๒.๒ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทคนิคออกตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/เดือน ๑.๓ มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการทั้งนี้ ในส่วนของสำนักเทคนิค สำนักงานเขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบเป็นรายเดือน ๒. สำนักงานเขต มีการจัดทำแผนการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม และเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยตามเงื่อนไขการลดความแออัดต่อการเกิดอาชญากรรมที่กรุงเทพมหานครกำหนด และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้ ๒.๑ การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย ๒.๑.๑ ฝ่ายรักษาความสะอาดมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๑.๒ ฝ่ายโยธามีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒.๑.๓ ฝ่ายเทคนิคมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชญากรรม และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย ๒.๒.๑ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย ๒ ครั้ง/จุด/วัน ๒.๒.๒ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวน อย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/วัน ๒.๓ มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการรายงานให้สำนักเทศกิจทราบเป็นรายเดือน วิธีคำนวณ ๑. สำนักเทศกิจ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยแบ่งการให้คะแนน (ร้อยละ) ออกเป็น ๔ ข้อ ได้แก่ ๑.๑ การดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๒๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 20)}{n}$	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		y = ร้อยละของจำนวนรายการที่ได้ดำเนินการ ปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ x = จำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย สำเร็จ n = จำนวนรายการที่ต้องดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย ตามแผน ๑.๒ การตรวจติดตามการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยง ภัยของสำนักงานเขต จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๓๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 30)}{n}$ y = ร้อยละของผลการตรวจติดตามการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม พื้นที่เสี่ยงภัยของสำนักงานเขตที่ดำเนินการได้ x = ผลการตรวจติดตามการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย ของสำนักงานเขตที่ดำเนินการได้ n = เป้าหมายการดำเนินการตรวจติดตามการดำเนินการปรับแก้ไข สภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยของสำนักงานเขตตามแผน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๓ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๓๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 30)}{n}$ y = ร้อยละของผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ x = ผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ n = เป้าหมายการดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจตราตามแผน ๑.๔ การรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๒๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 20)}{12}$ y = ร้อยละของจำนวนรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน x = จำนวนรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนให้ผู้บริหาร กทม. ทราบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๒. สำนักงานเขต ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยแบ่งการให้คะแนน (ร้อยละ) ออกเป็น ๓ ข้อ ได้แก่ ๒.๑ การดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๖๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 60)}{n}$	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		y = ร้อยละของจำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ x = จำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ n = จำนวนรายการที่ต้องดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยตามแผน ๒.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๒๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 20)}{n}$ y = ร้อยละของผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ x = ผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ n = เป้าหมายการดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจตราตามแผน ๒.๓ การรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๒๐ คะแนน คิดจาก การรายงานผลการดำเนินการแก้ไขพื้นที่เสี่ยงภัยที่สำนักงานเขต ส่งให้สำนักเทศกิจ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		โดยแบ่งการให้คะแนนเป็น ๒ ส่วน ดังนี้ ๑. จำนวน ๑๕ คะแนน (ร้อยละ ๗๕) คิดจากความครบถ้วนของรายงาน หากไม่ครบถ้วนจะตัดคะแนนจุดละ ๐.๑ คะแนน $y = \frac{15 \times (n - x)}{n}$ y = คะแนน (ร้อยละ) ความครบถ้วนของรายงาน x = จำนวนจุด (คะแนน) ที่ถูกตัดคะแนน n = จำนวนจุดทั้งหมด (คะแนน) ๒. จำนวน ๕ คะแนน (ร้อยละ ๒๕) คิดจากการส่งรายงานทันภายใน ระยะเวลาที่กำหนด (ดูตราประทับวันที่ลงรับรายงาน) หากพ้นกำหนด จะถูกตัดคะแนนตามตารางด้านล่าง $y = 5 - z$ y = คะแนน (ร้อยละ) การส่งรายงานทันภายในระยะเวลาที่กำหนด z = คะแนนที่ถูกหักตามตาราง	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม																
		<table><tr><td>จำนวนส่งรายงานล่าช้า (เดือนหรือครั้ง)</td><td>คะแนนที่ถูกหัก (z)</td></tr><tr><td>๑ - ๒ เดือน (ครั้ง)</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓ - ๔ เดือน (ครั้ง)</td><td>๒</td></tr><tr><td>๕ - ๖ เดือน (ครั้ง)</td><td>๓</td></tr><tr><td>๗ - ๘ เดือน (ครั้ง)</td><td>๔</td></tr><tr><td>๑๐ เดือน (ครั้ง) ขึ้นไป</td><td>๕</td></tr></table> ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงเวลาการประเมิน <table><tr><th>ผลการดำเนินงานระยะ ครึ่งปีงบประมาณ</th><th>ผลการดำเนินงานระยะ สิ้นปีงบประมาณ</th></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐ ๑. การดำเนินงานร่วมกับ สำนักงานเขต ๒. รายงานเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร</td><td>ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐ ๑. การดำเนินงานร่วมกับ สำนักงานเขต ๒. สรุปรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ</td></tr></table>	จำนวนส่งรายงานล่าช้า (เดือนหรือครั้ง)	คะแนนที่ถูกหัก (z)	๑ - ๒ เดือน (ครั้ง)	๑	๓ - ๔ เดือน (ครั้ง)	๒	๕ - ๖ เดือน (ครั้ง)	๓	๗ - ๘ เดือน (ครั้ง)	๔	๑๐ เดือน (ครั้ง) ขึ้นไป	๕	ผลการดำเนินงานระยะ ครึ่งปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงานระยะ สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐ ๑. การดำเนินงานร่วมกับ สำนักงานเขต ๒. รายงานเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐ ๑. การดำเนินงานร่วมกับ สำนักงานเขต ๒. สรุปรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ	
จำนวนส่งรายงานล่าช้า (เดือนหรือครั้ง)	คะแนนที่ถูกหัก (z)																		
๑ - ๒ เดือน (ครั้ง)	๑																		
๓ - ๔ เดือน (ครั้ง)	๒																		
๕ - ๖ เดือน (ครั้ง)	๓																		
๗ - ๘ เดือน (ครั้ง)	๔																		
๑๐ เดือน (ครั้ง) ขึ้นไป	๕																		
ผลการดำเนินงานระยะ ครึ่งปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงานระยะ สิ้นปีงบประมาณ																		
ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐ ๑. การดำเนินงานร่วมกับ สำนักงานเขต ๒. รายงานเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐ ๑. การดำเนินงานร่วมกับ สำนักงานเขต ๒. สรุปรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ																		

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>เอกสารหลักฐาน</u> ๑. เอกสารการรายงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบเป็นรายเดือน พร้อมภาพถ่าย ๒. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	

มติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๒ พื้นฟูสภาพป่าชายเลนให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เตรียมความพร้อมในการฟื้นฟู ป่าชายเลน	พื้นที่ป่าชายเลนได้รับการ อนุรักษ์ พื้นฟู	นิยาม พื้นที่ป่าชายเลน หมายถึง ๑. พื้นที่ป่าชายเลนที่มีพันธุ์ไม้ป่าชายเลน เช่น โกงกาง แสม ฯลฯ ขึ้นอยู่แล้วมีการปลูกซ่อม หรือเสริมทดแทนต้นที่ตายเพื่อเพิ่มความหนาแน่นให้ป่าชายเลน ๒. พื้นที่ป่าชายเลนที่ไม่มีพันธุ์ไม้ป่าชายเลนเนื่องจากการกัดเซาะชายฝั่ง พื้นที่ว่างเปล่าบริเวณชายฝั่งทะเล พื้นที่ดินงอกตามชายฝั่งทะเล ป่าชายเลนที่เพิ่มขึ้น หมายถึง การปลูกพันธุ์ไม้ป่าชายเลน การอนุรักษ์ฟื้นฟู ให้ต้นกล้ามีความแข็งแรง เจริญเติบโต โดยเจ้าหน้าที่เขต และประชาชนในชุมชน รวมทั้งการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการเพิ่มพื้นที่ป่าชายเลน คำเป้าหมาย จำนวน ๕๐ ไร่ วิธีการคำนวณ วัดขนาดของพื้นที่ป่าชายเลนที่ได้รับการฟื้นฟูทั้งหมด โดยวิธีการคำนวณ เนื้อที่ทางระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ หรือ Geographic Information System : GIS	โครงการอนุรักษ์ พื้นฟู และแก้ไข ปัญหาการกัดเซาะชายฝั่งทะเล บางขุนเทียน (ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ)

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับ ให้สถานประกอบการอาหาร ผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร มาตรการที่ ๒ ควบคุม กำกับ ให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อไม่ เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่ เป็นพาหะนำโรคติดต่อ มาตรการที่ ๓ ตรวจ เฝ้าระวังคุณภาพอาหาร ในสถานประกอบการ มาตรการที่ ๔ ควบคุม กำกับ ให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่าน	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	<u>นิยาม</u> ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขตที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึงเกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านความปลอดภัยของอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ ๒.๑ ด้านอาคารสถานที่ ต้องผ่านเกณฑ์สุขลักษณะสถานประกอบการอาหาร ๒.๒ ด้านความปลอดภัยของอาหาร ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ดังนี้ (๑) อาหารและวัตถุดิบสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ ๙๖,๐๐๐ บาท (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การอบรมตามหลักสูตรการ สุขาภิบาลอาหารของ กรุงเทพมหานครกำหนด		- ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหาร ที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง สารไอโอเดท และสารโพลาไรในน้ำมันทอด อาหารเกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (๒) ตรวจความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภคภาชนะอุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ ๑๐ กรณี พบการปนเปื้อนสารเคมีอันตราย หรือโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ให้ออกคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือคำแนะนำให้ผู้ประกอบการอาหาร ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ผ่านเกณฑ์ความปลอดภัย โดยสุ่มตรวจวิเคราะห์ซ้ำ ๒.๓ ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วย ตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพฯ และผ่านการทดสอบ ความรู้โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการ พัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหาร สามารถพัฒนา	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพฯ ผลผลิต - จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพฯ ผลลัพธ์ - ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด (น้ำหนัก ๑๐ คะแนน) การดำเนินงานของสำนักอนามัย - จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัดบูรณาการ (๐.๒) - จัดทำฐานข้อมูลสถานประกอบการอาหารทั้ง ๕๐ เขต (๐.๒) - สนับสนุนการดำเนินการของสำนักงานเขตในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารในพื้นที่ มีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (๒.๐) ดังนี้ - สนับสนุนสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ด้านอาหารปลอดภัยให้แก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค - สนับสนุนชุดทดสอบด้านความปลอดภัยของอาหารเบื้องต้น (Test-kit)	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓.๓ การอบรมผู้สัมผัสอาหารตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร พร้อมออกบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ๔. รวบรวมและตรวจสอบข้อมูลสถานประกอบการที่สำนักงานเขตส่งมาขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (๐.๔) ๕. จัดทำป้ายรับรองฯ ส่งให้สำนักงานเขต (๐.๓) ๖. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และแจ้งให้สำนักงานเขตทราบ รวมทั้งติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย กรณีพบปัญหาให้ประสานสำนักงานเขตเพื่อดำเนินการแก้ไข (๐.๒) ๗. สุ่มตรวจประเมินติดตาม กำกับมาตรฐานการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครในพื้นที่ ๕๐ เขต (๐.๒) การดำเนินงานของสำนักงานเขต ๑. สสำรวจและตรวจสอบจำนวนสถานประกอบการอาหารในพื้นที่ให้เป็นปัจจุบันเพื่อจัดทำฐานข้อมูล แล้วรายงานให้สำนักอนามัย (๑.๐) ๒. ส่งเสริมสถานประกอบการอาหารในพื้นที่ให้มีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (๓.๐) โดย ๒.๑ ตรวจแนะนำด้านสุขลักษณะ ๒.๒ ตรวจคุณภาพอาหารด้านเคมี และโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ด้วยชุดทดสอบด้านความปลอดภัยของอาหารเบื้องต้น (Test-kit) ๒.๓ ส่งเสริมผู้สัมผัสอาหารให้ผ่านการอบรม หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		๓. รวบรวมรายชื่อสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครส่งให้สำนักอนามัย เพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (๐.๕) ๔. ส่งมอบป้ายรับรองฯ ให้กับสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (๑.๐) ๕. ตรวจสอบติดตาม กำกับ สถานประกอบการที่ได้รับป้ายรับรองฯ ให้มีการรักษาคุณภาพมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ (๑.๐) วิธีการคำนวณ : จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครคูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงเวลาการประเมิน <table><tr><th>ผลการดำเนินงาน ระยะครึ่งปีงบประมาณ</th><th>ผลการดำเนินงาน ระยะสิ้นปีงบประมาณ</th></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๔๗.๙๔</td><td>ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐</td></tr></table>	ผลการดำเนินงาน ระยะครึ่งปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน ระยะสิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๔๗.๙๔	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐	
ผลการดำเนินงาน ระยะครึ่งปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน ระยะสิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๔๗.๙๔	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐						

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เอกสารหลักฐาน: ๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กิจกรรมที่ ๓ การรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย ๒. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร และข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๓. เอกสารการขอรับ และส่งป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมาย ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เร่งรัดจัดเก็บรายได้ ตามประมาณการรายได้	ร้อยละความสำเร็จของการ แจ้งประเมินภาษี	ความหมาย : กรุงเทพมหานครสามารถแจ้งการประเมินภาษีแก่ผู้ที่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปี ๒๕๖๔ ทุกราย นิยาม : ผู้ที่ต้องเสียภาษี หมายถึง ผู้ที่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปีภาษี ๒๕๖๔ ที่ปรากฏจากผลการสำรวจการใช้ประโยชน์ที่ดินของสำนักงานเขต ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย ๑. สำนักการคลัง (ความรับผิดชอบ) ตรวจสอบหาผู้ที่ต้องเสียภาษีของทุกสำนักงานเขตจากโครงการสำรวจจัดเก็บข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในกรุงเทพมหานคร วิธีการคำนวณ : จำนวนรายของผู้ที่ต้องเสียภาษีที่ได้รับการแจ้งประเมินภาษีของ ๕๐ สำนักงานเขต หาร จำนวนรายของผู้ที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดของ ๕๐ สำนักงานเขต คูณ ๑๐๐	โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี (ฝ่ายรายได้)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>การให้คะแนน</u> ๑. สามารถแจ้งประเมินภาษีได้ร้อยละ ๑๐๐ ได้ ๕ คะแนน ๒. สามารถแจ้งประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ ได้ ๔ คะแนน ๓. สามารถแจ้งประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕ ได้ ๓ คะแนน ๔. สามารถแจ้งประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐ ได้ ๒ คะแนน ๕. สามารถแจ้งประเมินภาษีได้ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ ได้ ๑ คะแนน ๒. สำนักงานเขต (ความรับผิดชอบ) ๒.๑. ตรวจสอบหาผู้ที่ต้องเสียภาษีของสำนักงานเขตจากโครงการสำรวจจัดเก็บข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในกรุงเทพมหานคร ๒.๒ แจ้งประเมินภาษีแก่ผู้เสียภาษีของสำนักงานเขต <u>วิธีการคำนวณ</u> : จำนวนรายของผู้ที่ต้องเสียภาษีที่ได้รับการแจ้งประเมินภาษีของสำนักงานเขต หาร จำนวนรายของผู้ที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดของสำนักงานเขต คูณ ๑๐๐ <u>การให้คะแนน</u> ๑. สามารถแจ้งประเมินภาษีได้ร้อยละ ๑๐๐ ได้ ๕ คะแนน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. สามารถแจ้งประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ ได้ ๔ คะแนน ๓. สามารถแจ้งประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕ ได้ ๓ คะแนน ๔. สามารถแจ้งประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐ ได้ ๒ คะแนน ๕. สามารถแจ้งประเมินภาษีได้ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ ได้ ๑ คะแนน ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงเวลาการประเมิน เอกสารหลักฐาน : ๑. บัญชียอดการแจ้งประเมินผู้เสียภาษี	

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	นิยาม นวัตกรรม หมายถึง แนวคิดวิธีและรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลหรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หน่วยงานนำเสนอนวัตกรรมรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งดังนี้ - นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) - นวัตกรรมบริการ (Service Innovation) - นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation) การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข หรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕ (๑๐๐ คะแนน) เกณฑ์การประเมิน:	โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางขุนเทียน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	การประเมินการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานพิจารณาจากระดับความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานตามขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้ <u>ขั้นตอนที่ ๑</u> ค้นหา และรวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาหรือความต้องการที่จะพัฒนางานเสนอแนวคิดภายใต้รูปแบบที่กำหนดตาม <u>ขั้นตอนที่ ๒</u> การคัดเลือกความคิดเห็นจากขั้นตอนที่ ๑ โดยคณะผู้บริหาร/คณะทำงานของแต่ละหน่วยงานกำหนด พิจารณาเลือกเพียง ๑ ความคิดเห็น โดยระบุรายละเอียดของแนวคิดที่ได้รับการคัดเลือกในแบบสรุปผลการคัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรม <u>ขั้นตอนที่ ๓</u> การนำเสนอโครงการ ตามนำแนวคิดที่ได้รับการคัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๒ มาจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ ๑ โครงการ พร้อมจัดทำแบบฟอร์มนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรม เพื่อเสนอคณะกรรมการนวัตกรรมกรุงเทพมหานครพิจารณา <u>ขั้นตอนที่ ๔</u> การพัฒนานวัตกรรมฯ ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการฯ โดยหน่วยงานดำเนินโครงการพัฒนานวัตกรรมฯ ตามแนวทาง/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดและส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาภายในระยะเวลาที่กำหนด <u>ขั้นตอนที่ ๕</u> การจัดทำแบบสำรวจผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์โดยให้หน่วยงาน และนำเสนอต่อผู้บริหารหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากรายละเอียดประเมินเชิงประจักษ์ โดยกำหนดค่าคะแนนและวิธีวัดผลเป็น ๓ ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ ๑ กระบวนการค้นหาและคัดเลือกแนวคิด ๒๐ คะแนน ส่วนที่ ๒ การกลั่นกรองวัฒนธรรม ๓๐ คะแนน ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน ๕๐ คะแนน	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	วิธีการคำนวณ : $\text{คะแนนรวม} = \text{ส่วนที่ ๑} + \text{ส่วนที่ ๒} + \text{ส่วนที่ ๓}$ นำผลคะแนนรวมที่ได้มาเทียบหาระดับคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดการนำเสนอ ตามช่วงการปรับ เกณฑ์คะแนนที่กำหนด	

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด : ความสำเร็จในการดำเนินงานตามศักยภาพของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	นิยาม ๑. ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๕ หมวดรายจ่าย ได้แก่ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น รวมทั้งงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ (ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว งบกลาง รายการ เงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้างงบกลาง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กันไว้เบิกเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ๒. จำนวนเงินงบประมาณปีที่เบิกจ่ายจริงสะสม หมายถึง ผลรวมของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวม ๕ หมวดรายจ่าย ๓. งบประมาณปีหลังปรับโอน หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รวม ๕ หมวดรายจ่าย ๔. โครงการขนาดใหญ่ หมายถึง โครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปีและมีวงเงินโครงการ ๒๐๐ ล้านบาทขึ้นไป โดยค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปีของกลุ่มหน่วยงาน D (สำนักงานเขต) มีค่าเฉลี่ย ๙๑.๓๖ คำเป้าหมาย ระดับ ๕ (ร้อยละ ๑๐๐)	กิจกรรมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฝ่ายการคลัง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนเงินงบประมาณปีที่เบิกจ่ายจริงสะสม ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔}}{\text{งบประมาณปีหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือน}}$ เมื่อได้ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม นำมาเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินผล ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร หากระบบฯ ขัดข้องไม่สามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลได้ ให้หน่วยงานผู้รับการประเมินจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณไว้ที่หน่วยงานพร้อมให้ผู้ประเมินผลตรวจสอบหรือขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการประเมินผล	
๕.๒ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือให้บริการ	คำอธิบาย ข้อมูล หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริงหรือเรื่องอื่นใด ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งของนั้นเองหรือผ่านวิธีการใด ๆ หรือวิธีใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกปรากฏได้ ชุดข้อมูล หมายความว่า การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม เพื่อจัดเป็นชุดให้ตรงตามลักษณะโครงสร้างของข้อมูล บัญชีรายการข้อมูล หมายความว่า ชุดข้อมูลที่จำแนก แยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงาน ฐานข้อมูล หมายถึง กลุ่มของข้อมูลที่ถูกเก็บรวบรวมไว้ โดยมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน คำอธิบายข้อมูลหรือเมทาดาทา หมายถึง ข้อมูลที่ใช้อธิบายข้อมูล โดยระบุรายละเอียดแหล่งข้อมูลหรือคำอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล	กิจกรรมการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูล

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐระดับหน่วยงาน ประกอบด้วย ๑) การกำหนดสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงาน ๒) การวางแผนการดำเนินงาน การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน การตรวจสอบและรายการผลการดำเนินการ และปรับปรุงแผนการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ๓) การกำหนดมาตรการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ๔) การวัดผลการบริการจัดการข้อมูล โดยอย่างน้อยประกอบด้วย การประเมินความพร้อมของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน การประเมินคุณภาพข้อมูล และการประเมินความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ๕) การจำแนกหมวดหมู่ของข้อมูล เพื่อกำหนดนโยบายหรือกฎเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน ๖) การจัดคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีความถูกต้องครบถ้วน แนวทางการประเมินผล พิจารณาการดำเนินงานของหน่วยงาน แบ่งเป็น ๒ ส่วน (ร้อยละ ๑๐๐) ส่วนที่ ๑. รักษาสถานภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยหน่วยงานดำเนินการดังนี้ ๑.๑ สำนัก สำนักงาน และส่วนราชการในสังกัดปลัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลและนำเข้าชุดประกอบตัวชี้วัดทุกรายการ ๑.๒ สำนักงานเขต ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลและนำเข้าข้อมูลเชิงพื้นที่ของเขตทุกรายการ ทั้งนี้ การบันทึกข้อมูลในระบบฯ ให้ดำเนินการตามลักษณะของข้อมูลตามที่หน่วยงานและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนดไว้ รวมทั้งต้องดำเนินการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐด้วย	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ส่วนที่ ๒. พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑ หน่วยงานดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูลใหม่เป็นการปรับปรุงฐานข้อมูลเดิมให้มีขอบเขตการใช้ประโยชน์ได้กว้างขวางขึ้น หรือพิจารณาจากภารกิจที่หน่วยงานนำเสนอไว้ในแผนพัฒนาฐานข้อมูลปี ๒๕๖๓ แต่ยังไม่ได้ดำเนินการพัฒนา หรือพัฒนาฐานข้อมูลใหม่ที่ยังไม่มีการดำเนินการมาก่อน และต้องเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศที่สำคัญยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่ซ้ำกับชุดข้อมูลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ข้อ ๑) ๒.๒ การพัฒนาชั้นข้อมูลและจัดเก็บฐานข้อมูลในฐานข้อมูล ต้องมีการแจกแจงประเภทและชนิดข้อมูล และจัดให้อยู่ในรูปแบบของฐานข้อมูล และสามารถนำเข้า สืบค้น และแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยงานได้ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ ๒.๓ การนำฐานข้อมูลที่พัฒนาขึ้นไปใช้ประโยชน์ ดังนี้ (๑) ภายในหน่วยงาน (๒) ระหว่างสังกัดกรุงเทพมหานคร หรือหน่วยงานนอกสังกัดกรุงเทพมหานครหรือประชาชน ซึ่งหน่วยงานต้องมีการแสดงหลักฐานอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ การดำเนินงานของหน่วยงานต้องดำเนินการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ รวมถึงแนวทางและปฏิทินที่สำคัญยุทธศาสตร์และประเมินผล แหล่งข้อมูล/วิธีจัดเก็บข้อมูล ๑. รักษาสถานะภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. การพัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ตรวจสอบจากแบบรายงานที่กำหนด และฐานข้อมูลที่พัฒนาขึ้น ๓. รายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕.๒ ต้องรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้สมบูรณ์ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	วิธีการคำนวณและเกณฑ์การให้คะแนน ๑. เกณฑ์การให้คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ การรักษาสถานภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ คือ ความสมบูรณ์ของการนำเข้าข้อมูล และเชื่อมโยงระบบย่อยของหน่วยงาน มีความครบถ้วนถูกต้อง การนำเข้าข้อมูลในระบบภายในกำหนด ส่วนที่ ๒ พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการ โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้ - ร้อยละ ๒๐ เมื่อดำเนินการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ - ร้อยละ ๔๐ เมื่อดำเนินการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลเรียบร้อยแล้ว - ร้อยละ ๖๐ เมื่อมีการนำเข้าข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้มีคุณภาพเป็นปัจจุบัน - ร้อยละ ๘๐ เมื่อมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมีหลักฐานและสามารถตรวจสอบได้ - ร้อยละ ๑๐๐ เมื่อมีการให้บริการหรือเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร/หรือหน่วยงานภายนอกผ่านระบบออนไลน์/หรือมีการเผยแพร่ต่อสาธารณะ ๒. การคำนวณคะแนนตามกรอบการประเมิน $\text{ผลคะแนนที่จะได้รับ} = \frac{\text{น้ำหนักคะแนน}}{100} \times \text{ร้อยละของคะแนนที่ได้รับ}$ แนวทางการดำเนินการ (หน่วยงานที่รับผิดชอบประเมินผล) แบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ๑. การรักษาสถานภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. การพัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือให้บริการ	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๓. ข้อมูลผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดจากระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๔. การประเมินผลการดำเนินการจากระบบฯ และให้คะแนนตามแบบประเมินที่กำหนด เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินผล สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลใช้ข้อมูลผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดจากระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ในการประกอบการพิจารณาการประเมินผล โดยหน่วยงานผู้รับการประเมินต้องรายงานข้อมูลอย่างชัดเจน พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบของโครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานปลายปีงบประมาณ	

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการ	๒๐	๒๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำฎีกาเบิกจ่ายตามโครงการ	๒๐	๕๐				←→								
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินงานตามโครงการ	๔๐	๙๐					←→							→
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒ ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการ	๒๐	๒๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๓๐			←→									
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำฎีกาเบิกจ่ายตามโครงการ	๒๐	๕๐				←→								
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินงานตามโครงการ	๔๐	๙๐					←							→
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐												←→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการคัดแยกขยะตามประเภทเพื่อใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒๐	๒๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำเพื่อเสนอขออนุมัติแผนการดำเนินงาน	๑๕	๓๕			←→									
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม	๕๐	๘๕				←→								
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงาน	๑๕	๑๐๐												←→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดความถี่และลดการเกิดอาชญากรรม
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจกำหนดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญา ในพื้นที่เขตบางขุนเทียน	๑๕	๑๕	↔											
๒. จัดทำโครงการ/แผนงาน	๑๕	๓๐	↔											
๓. จัดทำคำสั่งและปฏิทินมอบหมายการปฏิบัติงาน	๑๕	๑๕	←											→
๔. ตรวจสอบพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมใน พื้นที่เขตบางขุนเทียน	๑๕	๖๐	←											→
๕. ประสานฝ่ายโยธา ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ดำเนินการแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย	๑๕	๗๕	←											→
๖. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนเสนอ ผู้บริหารและสำนักเทศกิจ	๑๕	๙๐	←											→
๗. สรุปรายงานผลเสนอผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓

พื้นที่ป่าชายเลนได้รับการอนุรักษ์ พื้นที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑

โครงการอนุรักษ์ พื้นที่ และแก้ไขปัญหาการกัดเซาะชายฝั่งทะเลกรุงเทพมหานคร(ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒๐	๒๐	←→												
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๕	๑๐			←→										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน	๕๐	๑๐				←→									
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงาน	๑๕	๑๐												←→	
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ	เนื้อหา ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนดำเนินการ	๑๐	๑๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเตรียมชุดตรวจสอบหาสารเคมี	๑๐	๒๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ การตรวจสอบหาสารเคมีปนเปื้อน	๒๐	๔๕	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ การตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ	๒๐	๖๕	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ การรายงานผลเสนอผู้บริหาร	๑๕	๘๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๗ การรายงานผลเสนอสำนักอนามัย	๑๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๘ สรุปผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑

กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสนามชัย พื้นที่เขตบางขุนเทียน (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนพัฒนาคลอง	๒๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามแผน - ประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำ และให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง - สำรวจและประสานการฟ้านครหลวง ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง - พัฒนาพื้นที่ริมคลอง	๖๐	๙๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒

กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองห้วยกระปิอ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนพัฒนาคลอง	๒๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามแผน - ประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำ และให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง - สำรวจและประสานการฟ้านครหลวง ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง - พัฒนาพื้นที่ริมคลอง	๖๐	๙๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองขุนราชพินิจใจ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนพัฒนาคลอง	๒๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามแผน - ประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำ และให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง - สำรวจและประสานการฟ้านครหลวง ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง - พัฒนาพื้นที่ริมคลอง	๖๐	๙๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๔

กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองพิทยาลงกรณ์ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนพัฒนาคลอง	๒๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามแผน - ประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำ และให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง - สำรวจและประสานการฟานครหลวง ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง - พัฒนาพื้นที่ริมคลอง	๖๐	๙๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๕

กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองบางมด พื้นที่เขตบางขุนเทียน (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนพัฒนาคลอง	๒๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามแผน - ประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำ และให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง - สำรวจและประสานการฟ้านครหลวง ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง - พัฒนาพื้นที่ริมคลอง	๖๐	๙๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖ พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ การสำรวจพื้นที่โครงการกิจกรรม	๒๐	๒๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๑๐			←→									
ขั้นตอนที่ ๓ รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการเสนอขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๑๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๔ ขอความอนุเคราะห์พิจารณาความเหมาะสมของชนิด ขนาด ราคาต้นไม้ และวัสดุการเกษตร	๑๐	๑๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการตามโครงการฯ	๑๐	๑๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๖ ขออนุมัติจัดทำร่างสัญญา และดำเนินการจัดเตรียมพื้นที่ตามโครงการที่จัดทำ	๒๐	๒๐						←→						
ขั้นตอนที่ ๗ จัดส่งต้นไม้ และดำเนินการเตรียมพื้นที่พร้อมปลูกตามโครงการ	๒๐	๒๐							←→					
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖

พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒

กิจกรรมการสำรวจและรายงานการเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒๐	๒๐	←→												
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำเพื่อเสนอขออนุมัติแผนการดำเนินงาน	๑๕	๑๐			←→										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม	๕๐	๑๐				←→									
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงาน	๑๕	๑๐												←→	
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ ระดับความสำเร็จของการสร้างเครือข่ายประชาสังคมเพื่อร่วมผลักดันการพัฒนาพื้นที่
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการสร้างเครือข่ายประชาสังคมในพื้นที่เขตบางขุนเทียน (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒๐	๒๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำเพื่อเสนอขออนุมัติแผนการดำเนินงาน	๑๕	๑๐			←→									
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม	๕๐	๑๐				←							→	
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงาน	๑๕	๑๐												←→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘ กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในการล่องเรือกินปู คูวิถีชาวทะเลบางขุนเทียน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำรายละเอียดโครงการ	๑๐	๑๐		←→										
๒. ขออนุมัติงบประมาณ	๑๐	๒๐			←→									
๓. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดทำงาน	๑๐	๓๐				←→								
๔. แจ้งประชาสัมพันธ์การจัดงาน	๑๐	๔๐					←→							
๕. ดำเนินโครงการ	๔๐	๙๐						←→						
๖. รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐									←→			
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘ กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยรามัญ – บางกระบือ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำรายละเอียดโครงการ	๑๐	๑๐		←	→									
๒. หนังสือเชิญประชุมและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐					↔							
๓. ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน	๑๐	๓๐					↔	→						
๔. ประชาสัมพันธ์	๒๐	๕๐						↔	→					
๕. ดำเนินโครงการ	๔๐	๙๐							↔	→				
๖. รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐								↔	→			
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี (ฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการสำรวจข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๕	๓๐	↔↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พร้อมแจ้งให้ผู้รับประเมินทราบ	๕	๓๕		↔↔										
ขั้นตอนที่ ๔ รับยื่นคำร้องในกรณีบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้จัดทำขึ้นไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง	๕	๔๐			↔↔									
ขั้นตอนที่ ๕ แจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐	๕๐				↔↔								
ขั้นตอนที่ ๖ รับชำระเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๕	๖๕					↔↔↔							
ขั้นตอนที่ ๗ จัดทำหนังสือแจ้งเตือนผู้เสียภาษีที่มีภาษีค้างชำระ	๒๕	๙๐								↔↔↔↔↔				
ขั้นตอนที่ ๘ รายงานผลการดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐	๑๐๐												↔↔
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												