

ชื่อโครงการ	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางขุนเทียน
ประจำปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ยังไม่สามารถดำเนินการบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมถึงไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการ และการช่วยเหลือของหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยเหตุผลดังกล่าว ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางขุนเทียน จึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยการในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงาน ศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ ของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางขุนเทียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงาน การจัดบริการด้านสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร ทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

จ้างอาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่เขตบางขุนเทียน โดยจัดให้มีบุคลากรผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขต จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

๓.๑ อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒ อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรีประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน ๑ อัตรา

๓.๓ อาสาสมัครรายวัน จำนวน ๒ อัตรา

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจประจำ และเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๓.๑ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสวัสดิการให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส รวมทั้งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจ้างอาสาสมัคร

๕. ระยะเวลา...

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยปฏิบัติงาน ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางขุนเทียน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำคำสั่งจ้างเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ	←											→
๒. ประชุมและกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง	←											→
๓. สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆของกรุงเทพมหานคร	←											→
๔. ติดตาม และประเมินผลการทำงาน	←											→
๕. เก็บรวบรวมข้อมูลจัดทำสถิติ และรายงานผลการดำเนินงาน	←											→

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานบริหารทั่วไป ฝ่ายพัฒนาชุมชน งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เป็นเงิน ๕๑๔,๕๘๐.- บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร วุฒิปริญญาตรี	ค่าตอบแทนอาสาสมัคร วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานเป็น ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ อัตรา x ๑๕,๐๐๐.-บาท x ๑๒ เดือน)	๑๘๐,๐๐๐.-	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดสวัสดิการและการ สงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร วุฒิปริญญาตรีวิชาชีพ	ค่าตอบแทนอาสาสมัคร วุฒิประกาศนียบัตร วิชาชีพ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานเป็น ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ อัตรา x ๙,๔๐๐.-บาท x ๑๒ เดือน)	๑๑๒,๘๐๐.-	
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร รายวัน	ค่าตอบแทนอาสาสมัครรายวัน จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๒๙๘ วันๆ ละ ๓๓๑.- บาท (๒ อัตรา x ๒๙๘ วัน x ๓๓๑ บาท)	๑๙๗,๒๗๖.-	
เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ๕ % จำนวน ๔ อัตรา	๒๔,๕๐๔.-	
รวมเป็นเงิน		๕๑๔,๕๘๐.-	

ทั้งนี้ สำหรับงบประมาณส่วนที่ขาดจะขอโอนหรือขอจัดสรรงบประมาณประจำปีต่อไป

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ผู้รับบริการไม่พึงพอใจใน การให้บริการของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากมีความเข้าใจ คลาดเคลื่อนในข้อมูลการ บริการที่ได้รับ	๑	๑	น้อยมาก	มีการจัดประชุมเจ้าหน้าที่ในการให้ ข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้อง และเป็นไป ตามทิศทางเดียวกันให้กับผู้รับบริการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนในพื้นที่เขตบางขุนเทียนที่ประสบปัญหา มีโอกาสเข้าถึงสวัสดิการต่างๆ
ตามนโยบายของรัฐบาล

๙.๒ ประชาชนทุกระดับเกิดความสัมพันธ์อันดี มีความมั่นคงและเอื้ออาทรต่อกันทั้งภายใน
ครอบครัว และระหว่างครอบครัว ชุมชน เกิดเครือข่ายการช่วยเหลือดูแลซึ่งกันและกัน มีระบบการเฝ้าระวัง
ในชุมชนการป้องกันและการแก้ไข และสามารถส่งต่อผู้มีปัญหา หรือได้รับความเดือดร้อนเพื่อรับบริการ
ด้านสวัสดิการและการสงเคราะห์ได้อย่างทั่วถึง

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ / เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา												
ระดับความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างผู้รับบริการด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ของฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ สำนักงานเขตบางขุนเทียน	ไม่น้อยกว่าระดับ ๔.๐๐	ระดับผลผลิต	วิธีการคำนวณ	ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕												
			<table><tr><th>ระดับความพึงพอใจ</th><th>จำนวนผู้ตอบ</th></tr><tr><td>มากที่สุด = ๕</td><td>A</td></tr><tr><td>มาก = ๔</td><td>B</td></tr><tr><td>ปานกลาง = ๓</td><td>C</td></tr><tr><td>น้อย = ๒</td><td>D</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด = ๑</td><td>E</td></tr></table>		ระดับความพึงพอใจ	จำนวนผู้ตอบ	มากที่สุด = ๕	A	มาก = ๔	B	ปานกลาง = ๓	C	น้อย = ๒	D	น้อยที่สุด = ๑	E
			ระดับความพึงพอใจ		จำนวนผู้ตอบ											
			มากที่สุด = ๕		A											
			มาก = ๔		B											
			ปานกลาง = ๓		C											
			น้อย = ๒		D											
น้อยที่สุด = ๑	E															
ระดับความพึงพอใจ =																
$\frac{(A*๕)+(B*๔)+(C*๓)+(D*๒)+(E*๑)}{(A+B+C+D+E)}$																

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

๑๐.๒.๑ ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรจากข้อมูล สถิติ และรายงานการเกิดปัญหารวมทั้งการให้ความช่วยเหลือทุกประเภทในพื้นที่เขตบางขุนเทียนเป็นประจำทุกเดือน

๑๐.๒.๒ ติดตามผลจากผู้ที่ได้รับบริการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์อย่างต่อเนื่อง

๑๐.๒.๓ รายงานผลให้ผู้อำนวยการเขตทราบเป็นประจำทุกเดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ แจกแบบสอบถามโดยการสุ่มตัวอย่างจากผู้รับบริการอย่างน้อย ๒๐ รายต่อเดือน

๑๐.๓.๒ เก็บรวบรวมแบบสอบถามและลงข้อมูลในระบบเพื่อเข้าสู่กระบวนการคำนวณผล

๑๐.๓.๓ ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มตัวอย่างของผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ๔.๐๐

ลงชื่อ (นายสุพน วรรณรัตน์) ผู้เสนอโครงการ

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบางขุนเทียน

ลงชื่อ (นายพลเฉลิม ศรีมณี) ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการเขตบางขุนเทียน