



คำสั่งสำนักงานเขตบางคอแหลม

ที่ ๑๓๔ / ๒๕๖๑

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่เทศกิจอยู่เวรประจำศูนย์ปฏิบัติการเขตบางคอแหลม

ตามที่มีผู้อำนวยการเขตบางคอแหลมมอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่เทศกิจดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และตรวจตรา เฝ้าระวังทรัพย์สินของทางราชการในพื้นที่เขตบางคอแหลม โดยให้จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตราทั่วพื้นที่ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติการกิจดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทศกิจอยู่เวรปฏิบัติ (กลางคืน) ระหว่างเวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๑ รายละเอียดดังนี้

วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒, ๗, ๑๒, ๑๗, ๒๒, ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑	นายจตุภูมิ โหมฮึก	หัวหน้าชุด	
๓, ๘, ๑๓, ๑๘, ๒๓, ๒๘ เมษายน ๒๕๖๑	นายไพฑูรย์ จันทวงศ์	หัวหน้าชุด	
๔, ๙, ๑๔, ๑๙, ๒๔, ๒๙ เมษายน ๒๕๖๑	นายสามารถ นนทปฎิมากุล	หัวหน้าชุด	
๕, ๑๐, ๑๕, ๒๐, ๒๕, ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑	นายสมภพ ทับทวี	หัวหน้าชุด	
๑, ๖, ๑๑, ๑๖, ๒๑, ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑	นายสมบัติ สายแก้ว	หัวหน้าชุด	
๗, ๑๖, ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑	นายณนทปวิธ แฉล้มรักษ์ นายเกียรตินันท์ คำภา นายวโรชา สาทโสภา	พนักงานเทศกิจ พนักงานเทศกิจ พนักงานเทศกิจ	
๘, ๑๗, ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑	นายสันติ ชุมพล นายบัณฑิต ศรีเมือง นายประเสริฐ กิ่งแก้ว	พนักงานเทศกิจ พนักงานเทศกิจ พนักงานเทศกิจ	
๙, ๑๘, ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑	นายพิสิษฐ์ บุญทับ นายประเชิญ นาชัยฤทธิ์	พนักงานเทศกิจ พนักงานเทศกิจ	
๑, ๑๐, ๑๙, ๒๘ เมษายน ๒๕๖๑	นายมานิชย์ เทียมครุ นายสุทธิ กุญชรจันทร์ นายพงษ์สันต์ เกษตรง	พนักงานเทศกิจ พนักงานเทศกิจ พนักงานขับรถยนต์	
๒, ๑๑, ๒๐, ๒๙ เมษายน ๒๕๖๑	นายอนุวัฒน์ โสภางค์ นายชินวัตร ไหวหาร นายบวร งามทิพย์	พนักงานเทศกิจ พนักงานเทศกิจ พนักงานเทศกิจ	

วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๓, ๑๒, ๒๑, ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑	นายพรนรินทร์ โอภาส นายสุเมธ บุญเลิศ นายณัฐวัฒน์ ชนาวุฒิเจริญรัฐ	พนักงานเทคนิค พนักงานเทคนิค พนักงานขับรถยนต์	
๔, ๑๓, ๒๒ เมษายน ๒๕๖๑	นายสมปราชญ์ วงศ์อินทร์ตัน นายวารีย์ ผูกวาจา นายอิทธิพงศ์ เอื้อเฟื้อ	พนักงานเทคนิค พนักงานเทคนิค พนักงานขับรถยนต์	
๕, ๑๔, ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑	นายสมนึก แยมมาลี นายณรงค์ ฤกษ์ใหม่ นายมานะ ขอนทอง	พนักงานเทคนิค พนักงานเทคนิค พนักงานเทคนิค	
๖, ๑๕, ๒๔ เมษายน ๒๕๖๑	นายสมโภชน์ สุนทรานนท์ นายสมัคร พรหมเลา นายบริบูรณ์ วงศ์เที่ยงธรรม	พนักงานเทคนิค พนักงานเทคนิค พนักงานขับรถยนต์	

๑. ให้เจ้าหน้าที่เทคนิคที่อยู่เวรประจำศูนย์อุบัติเหตุ มีหน้าที่

๑.๑ รับข่าวสารข้อมูล ,เรื่องร้องเรียน ,อุบัติเหตุ และสาธารณภัยที่เกิดในพื้นที่เขต และรายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน

๑.๒ กรณีเกิดเหตุตามข้อ ๑.๑ ให้ดำเนินการแก้ไขปัญหา เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน หรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการแก้ไขทันที

๑.๓ ออกตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อยพื้นที่เขต โดยเฉพาะบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยงภัย เช่น สวนสาธารณะ ที่รกร้างว่างเปล่า อาคารร้าง สะพานลอย ฯ

๑.๔ ประจำที่ตั้งฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตบางคอแหลม

๑.๕ จัดทำรายงานการปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนด รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเป็นประจำทุกวัน

๑.๖ เป็นหน่วยเคลื่อนที่เร็ว นำวัสดุอุปกรณ์ ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย กรณีเกิดอุบัติเหตุและสาธารณภัย

๑.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. การอยู่เวรประจำศูนย์อุบัติเหตุเขตบางคอแหลมให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ให้เจ้าหน้าที่เทคนิคที่อยู่เวรประจำศูนย์อุบัติเหตุปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. ถึง ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๒.๒ กรณีเจ้าหน้าที่เทคนิคที่ได้รับแต่งตั้งให้อยู่เวรประจำศูนย์อุบัติเหตุไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งได้ ให้จัดทำใบเปลี่ยนเวรเสนอผู้บังคับบัญชาอนุญาต

๒.๓ ให้เจ้าหน้าที่เทคนิคที่อยู่เวรประจำศูนย์อุบัติเหตุประจำวัน อยู่ในความควบคุม กำกับดูแลของหัวหน้าชุดในแต่ละวัน

๒.๔ เจ้าหน้าที่เทศกิจที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ให้หัวหน้าชุดรายงานหัวหน้าฝ่ายเทศกิจทราบในวันรุ่งขึ้น เพื่อเสนอผู้อำนวยการเขตบางคอแหลมพิจารณาสั่งการ

๓. กรณีมีการกิจเร่งด่วน ให้หัวหน้าฝ่ายเทศกิจพิจารณาปรับเปลี่ยนกำลังเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งนี้ได้ตามสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุวัฒน์ ตันเสถียร)

ผู้อำนวยการเขตบางคอแหลม