

ชื่อโครงการ

บรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางคอแหลม

ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นเมืองหลวงของประเทศศูนย์กลางความเจริญที่หลากหลายทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา แหล่งท่องเที่ยว แหล่งรวมเทคโนโลยี สวนทางกับความเจริญทางด้านวัฒนธรรม ส่งผลให้เกิดความหลากหลายทางวัฒนธรรมและค่านิยมทางวัตถุ ยึดถือค่านิยมสมัยใหม่จากต่างประเทศ เยาวชนมีความสนใจกับสิ่งบันเทิงสื่อบันเทิงต่างประเทศ การเล่นเกมส์ อินเทอร์เน็ต และท่องเที่ยวแหล่งบันเทิงต่าง ๆ ซึ่งอาจเสี่ยงต่อการประพฤติผิดกฎหมายและศีลธรรมอันดีของสังคม ความจำเป็นที่จะต้องปลูกฝังค่านิยมที่ถูกต้อง จึงมองเห็นว่าหลักปฏิบัติทางศาสนาพุทธเป็นสิ่งที่จะคุ้มครองปลูกฝังความเป็นเด็กดีมีคุณธรรม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางคอแหลม มีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาเยาวชนให้เป็นเยาวชนที่ดี ประพฤติตนโดยยึดมั่นในหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและจารีตประเพณีอันดีงาม จึงได้จัดโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างในช่วงปิดภาคเรียนศึกษาเล่าเรียนพระพุทธศาสนา
- ๒.๒ เพื่อให้เยาวชนได้เรียนรู้ขนบธรรมเนียมและประเพณีไทย
- ๒.๓ เพื่อสนับสนุนนโยบายของกรุงเทพมหานครในการพัฒนาเยาวชนไทยให้มีคุณธรรม

๓. เป้าหมาย

จัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน จำนวน ๑๐๐ คน ในช่วงปิดภาคเรียน ณ วัดในพื้นที่เขตบางคอแหลม ได้แก่

- ๓.๑ วัดราชสิงขร
- ๓.๒ วัดเรืองยศสุทธาราม
- ๓.๓ วัดไผ่เงินโชตนาราม
- ๓.๔ วัดวรจรรยาวาส
- ๓.๕ วัดบางโคล่นอก

๔. ลักษณะโครงการ

สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๒ กรุงเทพมหานครมีกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมที่หลากหลายให้แก่ประชาชน และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตบางคอแหลม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ณ วัด ๕ แห่ง ได้แก่

- ๕.๑ วัดราชสิงขร
- ๕.๒ วัดเรืองยศสุทธาราม
- ๕.๓ วัดไผ่เงินโชตนาราม
- ๕.๔ วัดวรจรรยาวาส
- ๕.๕ วัดบางโคล่นอก

หมายเหตุ (วัน เวลา และสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานวัดในพื้นที่เขตในการเตรียมการจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน					↔							
๒. ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติเงินประจำงวด					↔							
๓. จัดประชุมวางแผน กำหนดรูปแบบรายละเอียดกิจกรรม						↔						
๔. เชิญกลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม						↔						
๕. เตรียมการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม						↔						
๖. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนกิจกรรมที่กำหนดไว้							↔					
๗. เบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง							↔					
๘. รายงานผลการจัดกิจกรรม							↔					
๙. ประเมินผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ								↔				

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเขตบางคอแหลม ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------|
| ๗.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์ | เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท |
| ๗.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากรพระสงฆ์ วัดแห่งละ ๑ รูป
(๖๐๐.- บาท x ๒ ชั่วโมง x ๕ วัด x ๑๐ วัน) | เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐.- บาท |
| ๗.๓ ค่าเครื่องดื่ม (น้ำปานะ)
(๑๕.- บาท x ๑๐๐ คน x ๒ มื้อ x ๑๐ วัน) | เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-)

ทั้งนี้ ให้แล้วเฉลี่ยเบิกจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีที่ยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสียหาย	
การปรับตัวกิจกรรมประจำวันของฆราวาสมาใช้ชีวิตของสามเณรของเยาวชนซึ่งปฏิบัติตนตามพระธรรมวินัยอย่างเคร่งครัด ซึ่งบางรายได้ขอลาสิกขาไปก่อนครบเวลาโครงการ	๒	๒	น้อย	- มอบหมายเจ้าหน้าที่ติดตามสอบถามสามเณรและพระภิกษุผู้เป็นพระพี่เลี้ยง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เยาวชนมีความรู้ ความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาและสามารถปฏิบัติตนตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

๙.๒ เยาวชนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตซึ่งจะทำให้เป็นผลดีต่อเยาวชนและครอบครัว

๙.๓ เยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ส่งผลให้ห่างไกลจากยาเสพติดหรือสิ่งอบายมุขต่างๆ

๑๐. การติดตามและประเมินผล

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางคอแหลมเป็นผู้ติดตามและประเมินผลจากการประเมินผลการปฏิบัติตนของเยาวชนจากแบบสอบถามไปยังโรงเรียนและผู้ปกครอง

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนผู้มาเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	ระดับผลลัพธ์	แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ตามวันที่กำหนดไว้ในโครงการ
๒. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบสอบถาม	ระดับผลลัพธ์	แบบประเมินความพึงพอใจ	ตามวันที่กำหนดไว้ในโครงการ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส ตามความเหมาะสมของระยะเวลาการดำเนินโครงการ

๑) ประสานวัดในพื้นที่เขตในการเตรียมการจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ ๕

๒) ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติเงินประจำงวด ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ ๑๐

๓) จัดประชุมวางแผน กำหนดรูปแบบรายละเอียดกิจกรรม ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ ๑๐

- ๔) เชิญกลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ ๕
- ๕) เตรียมการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ ๑๐
- ๖) ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนกิจกรรมที่กำหนดไว้ ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ ๓๐
- ๗) เบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ ๑๕
- ๘) รายงานผลการจัดกิจกรรม ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ ๑๐
- ๙) ประเมินผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ ๕

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลสำเร็จของโครงการตามเป้าหมายที่วางไว้ และรายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้อนุมัติโครงการทราบหลังจากดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุทธิดีร์ สุธธิวงษ์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางชดาพรรณ ป่าไม้)

ผู้อำนวยการเขตบางคอแหลม

รายละเอียดคำวัสดุโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
๑	สมุดปกอ่อน กระดาษหนา ๖๐ แกรม ขนาด ๔๐ แผ่น/เล่ม	๑๐๐ เล่ม	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐
๒	ปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๗ มม.	๑๐๐ ด้าม	๕	๕๐๐.๐๐
๓	ปากกาถูกลื่นสีแดง ขนาด ๐.๗ มม.	๑๐๐ ด้าม	๕	๕๐๐.๐๐
๔	ปากกาลบคำผิดชนิดหัวเข็ม ขนาด ๓ มล.	๑๐๐ แท่ง	๖๕	๖,๕๐๐.๐๐
๕	แฟ้มพลาสติกใสแบบมีกระดุม ขนาด A๔	๑๐๐ อัน	๑๕	๑,๕๐๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				๑๐,๐๐๐.๐๐

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน

วงเงินงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

แผนปฏิบัติงาน/แผนการใช้จ่ายเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ๒. ค่าสมนาคุณวิทยากรพระสงฆ์ วัดแห่งละ ๑ รูป (๖๐๐.- บาท X ๒ ชั่วโมง X ๕ วัด X ๑๐ วัน) รวม ๖๐,๐๐๐ บาท ๓. ค่าเครื่องดื่ม (น้ำปานะ) (๑๕.- บาท X ๑๐๐ คน X ๒ มื้อ X ๑๐ วัน) รวม ๓๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐.-						↔	↔						ดำเนินการในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ณ วัดในพื้นที่เขตบางคอแหลม
รวม	๑๐๐,๐๐๐.-	(หนึ่งแสนบาทถ้วน)												

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....

ผู้รับรอง

แผนปฏิบัติการ

โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน

หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางคอแหลม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

[illegible]

โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน
รายการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชนในพื้นที่เขตบางคอแหลม จำนวน ๑๐๐ คน	- ค่าสมนาคุณวิทยากรพระสงฆ์ วัดแห่งละ ๑ รูป (๖๐๐.- บาท x ๒ ชั่วโมง x ๕ วัด x ๑๐ วัน)	๖๐,๐๐๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔
	- ค่าเครื่องดื่ม (น้ำปानะ) (๑๕.- บาท x ๑๐๐ คน x ๒ มื้อ x ๑๐ วัน)	๓๐,๐๐๐	- ดำเนินการเบิกจ่ายโดยใช้อัตราตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรม	๑๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	รวมทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐	

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเขตบางคอแหลม ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-) ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยเบิกจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีที่ยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ พร้อมนี้ ได้แนบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๑ ฉบับ