

โครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ปีงบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู
ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางนา
๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา ธรรมนูญฯ ๘๙ (๒๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ มีนโยบายพัฒนาการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐาน สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และกรุงเทพมหานครมุ่งส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีคุณภาพ มีศักดิ์ศรี ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งสนับสนุนสวัสดิการ สิทธิประโยชน์เกื้อกูล การประชุมครูเป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยถ่ายทอดแนวนโยบายให้ครูได้รับทราบ และเปิดโอกาสให้ครูได้พบปะแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน รวมทั้งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษากับผู้บริหารโรงเรียน และผู้บริหารสำนักงานเขต เป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการปฏิบัติราชการ และงานในหน้าที่รับผิดชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางนา ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ดังนั้น สำนักงานเขตบางนาได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมครูอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีคุณภาพ มีศักดิ์ศรี ตามมาตรฐานจรรยาบรรณของวิชาชีพ และตามแนวทางนโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูได้รับทราบนโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานคร แนวคิดและแนวทางในการจัดการศึกษาที่ทันสมัย

๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานของครูและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางนา เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้ครูได้แสดงความคิดเห็น พบปะแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบให้ดียิ่งขึ้น

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้บริหารโรงเรียน และผู้บริหารสำนักงานเขตบางนา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ การประชุมครูจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางนา ๗ โรงเรียน จำนวน ๓๐๓ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ การจัดการศึกษาของครูและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางนามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสนองนโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ

/๕. ระยะเวลา...

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการเดือนพฤษภาคม 2561

6. แนวทางการดำเนินการ

6.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

6.2 ขั้นตอนการดำเนินการ มอบหมายให้คณะกรรมการศูนย์วิชาการเขตบางนาคำเนินการ

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- ติดต่อวิทยากร และสถานที่จัดประชุม จัดทำเอกสารการประชุม จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง

ให้ข้าราชการครูเข้าประชุม ฯลฯ

6.3 ดำเนินการประชุมตามโครงการฯ ระยะเวลาในการดำเนินการ 1 วัน ตั้งแต่เวลา 08.00-16.00 น. โดยเริ่มดำเนินการก่อนเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2561 เดือน พฤษภาคม 2561 ณ พื้นที่เขตบางนาที่สามารถรองรับข้าราชการครูทั้งหมดได้

6.4 เทคนิคที่ใช้ในการปฏิบัติ

- การประชุมชี้แจงนโยบายด้านการศึกษา
- การบรรยายพิเศษจากสำนักการศึกษา
- การอภิปราย ชักถาม ตอบปัญหา

6.5 ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานพร้อมภาพประกอบ เมื่อดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้น เพื่อรายงานสำนักการศึกษา

6.6 ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการ โดยโรงเรียนวัดบางนาใน (รื่น สยามานนท์) เป็นผู้ดำเนินการ

7. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงิน 9,100.-บาท (เก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

เป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 303 คน ๆ ละ 30.-บาท เป็นเงิน 9,100.-บาท

8. ปัญหาและอุปสรรค

ครูบางคนอาจไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรม เนื่องจากต้องไปอบรมตามคำสั่งอื่น ๆ ของกรุงเทพมหานคร

9. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูในสังกัดสำนักงานเขตบางนาทั้ง 7 โรงเรียน ได้รับทราบนโยบายด้านการศึกษา แนวคิด แนวทางจัดการศึกษา และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

9.2 ครูในสังกัดสำนักงานเขตบางนาทั้ง 7 โรงเรียน ปฏิบัติหน้าที่ไปในแนวทางเดียวกัน

9.3 ครูมีโอกาสแสดงความคิดเห็น พบปะแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบให้ดียิ่งขึ้น

9.4 เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้บริหารโรงเรียนและผู้บริหารสำนักงานเขตบางนา

/10. การติดตาม...

๑๐. การติดตามและประเมินผล

- ๑๐.๑ จากการประเมินผลด้วยแบบสอบถาม การสังเกต และการสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมประชุม
- ๑๐.๒ จากการติดตามผลพฤติกรรมการจัดการเรียนการสอน โดยการตรวจเยี่ยม
- ๑๐.๓ การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(ในนามของคณะกรรมการบริหารงาน)
(ในนามของคณะผู้บริหารโรงเรียนพิเศษ)
ผู้อำนวยการศึกษา สำนักงานเขตบางพระ

ลงชื่อ ช. น. ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายชวรัตน์ วัฒนาค) (ผู้อำนวยการเขตบางนร)
 (ผู้อำนวยการเขตบางนร)