

รายการปรับปรุงโรงเรียนวัดบางนานอก
สำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร
รายการเลขที่ 10/2562

.....

1. วัตถุประสงค์

กรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขตบางนา มีความประสงค์จะทำการปรับปรุงโรงเรียนวัดบางนานอก ตามรูปแบบและรายการ ดังนี้.-

- | | |
|--|----------------|
| 1.1 แบบห้องน้ำ ตามแบบ ขบง. 10/2562 | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.2 แบบโครงหลังคาโรงอาหาร ตามแบบ ขบง. 10/2562 | จำนวน 5 แผ่น |
| 1.3 ผังบริเวณโรงเรียนวัดบางนานอก ตามแบบ ขบง. 10/2562 | จำนวน 2 แผ่น |
| 1.4 รายการปรับปรุงโรงเรียนวัดบางนานอก เลขที่ 10/2562 | จำนวน 3 แผ่น |
| 1.5 รายการมาตรฐานงานอาคารของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2546 | จำนวน 228 หน้า |
- ถ้าแบบและรายการมาตรฐานใดขัดแย้งกันให้ถือตามรายการฉบับนี้ หากมีข้อขัดแย้ง หรือปัญหาใด ๆ ในการก่อสร้างที่จำเป็นวินิจฉัย ให้ถือตามคำวินิจฉัยของ ฝ่ายโยธาสำนักงานเขตบางนา เป็นข้อยุติ

2. ปริมาณงาน

ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางนานอก

- ปรับปรุงห้องน้ำชายคนพักบ้านได้อาคารเรียน 3 จำนวน 8 ห้อง
- เปลี่ยนบานประตูห้องเรียน อาคารเรียน 1, 2, 3
- ปรับปรุงกันสาดและแผ่นครอบกันฝน
อาคารเรียน 1, 2, 3
- ปรับปรุงหลังคาโรงอาหารด้านหลังอาคารเรียน 1, 3
ตามแบบ ขบง. 10/2562

3. รายการประกอบรายการปรับปรุง

- 3.1 การปรับปรุงให้ปฏิบัติตามรูปแบบและรายการ หากมีข้อขัดแย้งหรือสงสัยให้เสนอขอความเห็นชอบหรือคำวินิจฉัยต่อ ผู้ควบคุมงาน ฝ่ายโยธา เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด
- 3.2 สิ่งใดที่มีได้กำหนดไว้ในรูปแบบและรายการ แต่เป็นส่วนที่จำเป็นต้องทำเพื่อให้งานสำเร็จสมบูรณ์ด้วยดี และถูกต้องตามหลักวิชาช่าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยไม่คิดเอาค่าใช้จ่ายเพิ่ม
- 3.3 หากต้องมีการรื้อถอนสิ่งก่อสร้างเดิมให้ทำการรื้อถอนตามหลักวิชาช่าง วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้จากการรื้อถอนให้ทำการคัดเลือกส่วนที่ยังสามารถนำมาใช้งานได้พร้อมทำบัญชีส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้าง
- 3.4 วัสดุอุปกรณ์ ที่จะนำมาใช้ต้องเป็นวัสดุที่ผลิตในประเทศไทย ได้รับผลิตภัณฑ์มาตรฐาน มอก.และกำหนดให้ใช้เกรด “เอ” ทั้งหมด รายละเอียดของวัสดุ อุปกรณ์ต่อผู้ออกแบบ ฝ่ายโยธา ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการก่อสร้างทุกครั้ง
- 3.5 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งแผนงานและเสนอภาพขยายรายละเอียดให้ผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้มีเวลาเตรียมงานและวัสดุอุปกรณ์ทันในการดำเนินการตามสัญญา

- 3.6 ผู้รับจ้างต้องระมัดระวังป้องกันอันตรายต่าง ๆ จัดทำป้ายประกาศ , รั้ว , สัญญาณป้องกันอันตรายต่าง ๆ และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นแก่บุคคลหรือทรัพย์สินเนื่องจากการดำเนินการก่อสร้าง
- 3.7 ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างฝีมือที่มีความรู้ความสามารถดำเนินการและต้องจัดหามาให้เพียงพอเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันเวลา
- 3.8 ผู้รับจ้างจะต้องยื่นเอกสารหรือนำวัสดุตัวอย่างขออนุมัติใช้วัสดุ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนแล้วจึงนำไปใช้ได้ในงาน อยู่ในดุลยพินิจของช่างคุมงาน ฝ่ายโยธา
- 3.9 ให้ผู้รับจ้างขออนุมัติใช้วัสดุโดยทำหนังสือขออนุมัติใช้พร้อมส่งตัวอย่างวัสดุและแต่กรณีให้ผู้ควบคุมงาน ฝ่ายโยธา อนุมัติใช้ก่อน จึงจะสามารถนำไปใช้ในงานได้
- 3.10 การก่อสร้างต้องไม่สร้างความเดือดร้อนให้แก่ผู้อยู่ใกล้เคียง และต้องอำนวยความสะดวกแล้วแต่กรณีด้วย
- 3.11 ก่อนทำการทาสี ให้ผู้รับจ้างทำการเตรียมผิวอาคารเดิมโดยขัดล้างทำความสะอาดพื้นผิวเดิม ขัดลอกผิวล้างสีที่เสื่อมสภาพออก ทาน้ำยรองพื้นปูนเก่า 1 เทียวและทาสีจริงอย่างน้อย 2-3 เทียว สี ส่วนที่เป็นผนังปูนให้ใช้สีน้ำพลาสติก ชนิดอะครีลิค 100% ส่วนที่เป็นเหล็ก หรือไม้ให้ใช้สีน้ำมันคุณภาพสีเทียบเท่า ทีโอเอ, โจตัน, กัปตัน, เดลต้า, เบเยอร์ เกรดสีผู้ควบคุมงาน ฝ่ายโยธา กำหนดให้ในขณะก่อสร้าง
- 3.12 งานสุขภัณฑ์ ให้ผู้รับจ้างใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานคุณภาพดี เช่น คอตโต้, กะรัต, อเมริกันสแตนดาร์ด, นาม, มาร์เวล หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.13 งานกระเบื้อง ให้ผู้รับจ้างใช้ผลิตภัณฑ์ยี่ห้อ อาร์ซีโอ, คอตโต้, โสสุโก้ หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.14 ผนังห้องน้ำสำเร็จรูป ให้ผู้รับจ้างใช้ผนังสำเร็จรูปที่ทำจาก PU FOAM ความหนา 25 มม. ขึ้นไปปิดผิวด้วยแผ่นลามิเนท 0.8 มม.ขึ้นไป โดยใช้ความร้อนของโฟมใช้ยี่ห้อ WILLY, PANEL, PERSTOP หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.15 งานไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้าให้ใช้ยี่ห้อ BITCHINO, PANASONIC, OSLAM หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.16 หลอดไฟฟ้า LED ให้ใช้ยี่ห้อ PHILLIP, OSLAM, LAMPTAN, SYLVANIA หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.17 การติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ถือตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของการไฟฟ้านครหลวง
- 3.18 ในการที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาหรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลแห่งการนั้นพร้อมทั้งหลักฐานต่าง ๆ (ถ้ามี) โดยยื่นที่กองกลางสำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลา ดังนี้.-
 - 3.18.1 การขอต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องก่อนสิ้นอายุสัญญา หรือ อย่างช้าไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดสัญญา
 - 3.18.2 การอุทธรณ์การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องต่อ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในเวลาไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบผลการพิจารณาต่ออายุสัญญา

- 3.18.3 การยื่นคำร้องขอต่ออายุสัญญาหรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาที่เกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้รับจ้างละสิทธิในการขอต่ออายุสัญญา และการอุทธรณ์
- 3.18.4 การดำเนินการใด ๆ ต้องได้รับอนุญาตจาก ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้แทนก่อนเข้าดำเนินการ

4. กำหนดงานแล้วเสร็จ

งานปรับปรุงรายนี้กำหนดแล้วเสร็จภายใน 120 วัน

ลงชื่อลงชื่อนางสาวกนกนัย...ประณณณณผู้ดำเนินการ
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน
ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการ
(นาย พงษ์สิทธิ์ ตรีสุขวงศ์)
สถาปนิกชำนาญการ
ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายโยธา
(นายสายสิทธิ์ หัตถ์โกศล)
วิศวกรโยธาสถาปนิกพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางนา