

รายการปรับปรุงโรงเรียนศรีเอี่ยมอนุสรณ์ สำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร รายการเลขที่ 5/2562

1. วัตถุประสงค์

กรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขตบางนา มีความประสงค์จะทำการปรับปรุงโรงเรียนศรีเอี่ยมอนุสรณ์ ตามรูปแบบและรายการ ดังนี้-

- | | |
|--|----------------|
| 1.1 แบบมาตรฐานงานทางกรุงเทพมหานคร แบบเลขที่ มน.-03 | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.2 แบบปรับปรุงโรงอาหาร ตามแบบ ขบง. 5/2562 | จำนวน 4 แผ่น |
| 1.3 แบบปรับปรุงโรงครัว ตามแบบ ขบง. 5/2562 | จำนวน 15 แผ่น |
| 1.4 แบบปรับปรุงพื้น ตามแบบ ขบง. 5/2562 | จำนวน 2 แผ่น |
| 1.5 ผังบริเวณโรงเรียนศรีเอี่ยมอนุสรณ์ เลขที่ ขบง. 5/2562 | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.6 รายการปรับปรุงโรงเรียนศรีเอี่ยมอนุสรณ์ เลขที่ 5/2562 | จำนวน 3 แผ่น |
| 1.7 แบบมาตรฐานงานทางกรุงเทพมหานคร | จำนวน 22 แผ่น |
| 1.8 รายการมาตรฐานงานอาคาร พ.ศ. 2546 | จำนวน 228 หน้า |
| 1.9 รายการมาตรฐานงานทาง พ.ศ. 2542 | จำนวน 220 หน้า |

ถ้าแบบและรายการมาตรฐานใดขัดแย้งกันให้ถือตามรายการฉบับนี้ หากมีข้อขัดแย้ง หรือปัญหาใด ๆ ในการก่อสร้างที่จำเป็นวินิจฉัย ให้ถือตามคำวินิจฉัยของ ฝ่ายโยธาสํานักงานเขตบางนา เป็นข้อยุติ

2. ปริมาณงาน

ปรับปรุงโรงเรียนศรีเอี่ยมอนุสรณ์

- ปรับปรุงโรงอาหาร ขนาด 3.50x78.60 ม.
- ปรับปรุงห้องครัว ขนาด 3.50x10.30 ม.
- ปรับปรุงฝาท่อระบายน้ำและพื้นหน้าห้องประชุมชั้น 1,
- อาคารเรียน 4 ขนาด 2x36 ม.

ครุภัณฑ์

- ติดตั้งเครื่องดูดควันแบบกระโจม 1 ชุด
- ตามแบบ ขบง. 5/2562

3. รายการประกอบการปรับปรุง

- 3.1 การปรับปรุงให้ปฏิบัติตามรูปแบบและรายการ หากมีข้อขัดแย้งหรือสงสัยให้เสนอขอความเห็นชอบหรือคำวินิจฉัยต่อ ผู้ควบคุมงาน ฝ่ายโยธา เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด
- 3.2 สิ่งใดที่มีได้กำหนดไว้ในรูปแบบและรายการ แต่เป็นส่วนที่จำเป็นต้องทำเพื่อให้งานสำเร็จสมบูรณ์ด้วยดี และถูกต้องตามหลักวิชาช่าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยไม่คิดเอาค่าใช้จ่ายเพิ่ม
- 3.3 หากต้องมีการรื้อถอนสิ่งก่อสร้างเดิมให้ทำการรื้อถอนตามหลักวิชาช่าง วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้จากการรื้อถอนให้ทำการคัดเลือกส่วนที่ยังสามารถนำมาใช้งานได้พร้อมทำบัญชีส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้าง
- 3.4 วัสดุอุปกรณ์ ที่จะนำมาใช้ต้องเป็นวัสดุที่ผลิตในประเทศไทย ได้รับผลิตภัณฑ์มาตรฐาน มอก.และกำหนดให้ใช้เกรด “เอ” ทั้งหมด รายละเอียดของวัสดุ อุปกรณ์ต่อผู้ออกแบบ ฝ่ายโยธา ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการก่อสร้างทุกครั้ง
- 3.5 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งแผนงานและเสนอภาพขยายรายละเอียดให้ผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้มีเวลาเตรียมงานและวัสดุอุปกรณ์ทันในการดำเนินการตามสัญญา

- 3.6 ผู้รับจ้างต้องระมัดระวังป้องกันอันตรายต่าง ๆ จัดทำป้ายประกาศ , รั้ว , สัญญาณป้องกันอันตรายต่าง ๆ และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นแก่บุคคลหรือทรัพย์สินเนื่องจากการดำเนินการก่อสร้าง
- 3.7 ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างที่มีมือที่มีความรู้ความสามารถดำเนินการและต้องจัดหามาให้เพียงพอเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันเวลา
- 3.8 ผู้รับจ้างจะต้องยื่นเอกสารหรือนำวัสดุตัวอย่างขออนุมัติใช้วัสดุ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนแล้วจึงนำไปใช้ได้ในงาน อยู่ในดุลยพินิจของช่างคุมงาน ฝ่ายโยธา
- 3.9 ให้ผู้รับจ้างขออนุมัติใช้วัสดุโดยทำหนังสือขออนุมัติใช้พร้อมส่งตัวอย่างวัสดุแล้วแต่กรณี ให้ผู้ควบคุมงาน ฝ่ายโยธา อนุมัติใช้ก่อน จึงจะสามารถนำไปใช้ในงานได้
- 3.10 การก่อสร้างต้องไม่สร้างความเดือดร้อนให้แก่ผู้อยู่ใกล้เคียง และต้องอำนวยความสะดวกแก่ผู้ผ่านไปมา
- 3.11 ก่อนทำการทาสี ให้ผู้รับจ้างทำการเตรียมผิวอาคารเดิมโดยขัดล้างทำความสะอาดพื้นผิวเดิม ขัดลอกผิวล้าสีที่เสื่อมสภาพออก ทาหน้ายารองพื้นปูนเก่า 1 เทียวและทาสีจริงอย่างน้อย 2-3 เทียว สี ส่วนที่เป็นผนังปูนให้ใช้น้ำพลาสติก ชนิดอะคริลิค 100% ส่วนที่เป็นเหล็ก หรือไม่ให้ใช้น้ำมันคุณภาพสีเทียบเท่า ทีโอเอ , โจตัน , กัปตัน , เบเยอร์ เอตซีผู้ควบคุมงาน ฝ่ายโยธา กำหนดไว้ในขณะก่อสร้าง
- 3.12 งานสุขภัณฑ์ ให้ผู้รับจ้างใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานคุณภาพดี เช่น คอตโต้ , กระรัต , เดลต้า , อเมรிகันสแตนดาร์ด , นาม , มาร์เวล หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.13 งานกระเบื้อง ให้ผู้รับจ้างใช้ผลิตภัณฑ์ยี่ห้อ อาร์ซีโอ , คอตโต้ , โสสุโก้ หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.14 ผนังห้องน้ำสำเร็จรูป ให้ผู้รับจ้างใช้ผนังสำเร็จรูปที่ทำจาก PU FOAM ความหนา 25 มม. ขึ้นไปปิดผิวด้วยแผ่นลามิเนต 0.8 มม. ขึ้นไป โดยใช้ความร้อนของโม่ใช้ยี่ห้อ WILLY , PANEL , PERSTOP หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.15 งานไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้าให้ใช้ยี่ห้อ BITCHINO , PANASONIC , OSLAM หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.16 หลอดไฟฟ้า LED ให้ใช้ยี่ห้อ PHILLIP , OSLAM , LAMPTAN , SYLVANIA หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.17 การติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ถือตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของการไฟฟ้านครหลวง
- 3.18 บ่อตกไขมันเป็นแบบชนิดฝังพื้นขนาดไม่น้อยกว่า 140 ลิตร หรือตามรายการให้ใช้ยี่ห้อ Dos , Aqua หรือคุณภาพเทียบเท่า
- 3.19 ในการที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาหรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลแห่งการนั้นพร้อมทั้งหลักฐานต่าง ๆ (ถ้ามี) โดยยื่นที่กองกลางสำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลาดังนี้.-
 - 3.19.1 การขอต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องก่อนสิ้นอายุสัญญา หรือ อย่างช้าไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดสัญญา
 - 3.19.2 การอุทธรณ์การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องต่อ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในเวลาไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบผลการพิจารณาต่ออายุสัญญา

- 3.19.3 การยื่นคำร้องขอต่ออายุสัญญาหรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาที่เกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้รับจ้างสละสิทธิ์ในการขอต่ออายุสัญญา และการอุทธรณ์
- 3.17.4 การดำเนินการใด ๆ ต้องได้รับอนุญาตจาก ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้แทนก่อนเข้าดำเนินการ

4. กำหนดงานแล้วเสร็จ

งานปรับปรุงรายนี้กำหนดแล้วเสร็จภายใน 90 วัน

ลงชื่อ.....
(นายธีรยุทธ นครชัย พุ่มขจร) ผู้กำหนดรายการ
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....
(นายไพฑูรย์ ทรัพย์วงศา) หัวหน้าโครงการ
สถาปนิกฝ่ายโยธา
ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....
(นายธีรยุทธ นครชัย พุ่มขจร) หัวหน้าฝ่ายโยธา
วิศวกรโยธาดำเนินการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางนา