

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา
 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมเป็นเรื่องที่วัดด้วยวิถีชีวิตของคนในความเป็นอยู่ร่วมกันในสังคมและความสัมพันธ์ต่อธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ในขณะที่สังคมและวิถีชีวิตของคนย่อมมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ วัฒนธรรมจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศทุก ๆ ด้าน ประเทศไทยจัดได้ว่าเป็นประเทศที่ร่ำรวยด้วยวัฒนธรรมที่มีการสร้างสมและสืบทอดเป็นเวลายาวนาน โดยมักจะจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม ในวันสำคัญต่าง ๆ ประกอบด้วย วันสำคัญเกี่ยวกับชาติและพระมหากษัตริย์ เช่น วันจักรี วันรัฐธรรมนูญ วันฉัตรมงคล วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ วันสำคัญเกี่ยวกับศาสนา เช่น วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา วันสำคัญเกี่ยวกับประเพณี เช่น วันลอยกระทง วันสงกรานต์ วันพีฆมงคล เป็นต้น

สำนักงานเขตบางนา ได้ตระหนักถึงวันสำคัญต่างๆ เหล่านี้ จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ เพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของชาวไทยให้คงอยู่ต่อไป และเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเขตบางนา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย

๒.๒ เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงคุณค่าของวันสำคัญต่างๆ ของไทย และเพื่อให้เกิดความภูมิใจในเอกลักษณ์ของความเป็นไทย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่เขตบางนาให้เกิดความรัก ความสามัคคี รู้สึกเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

๒.๔ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเขตบางนา และรักษาเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมที่ดีให้คงอยู่ต่อไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ การจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ทำให้เกิดความรัก ความสามัคคี และเห็นคุณค่าความสำคัญของประเพณีที่ดีงาม กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของเด็กและเยาวชน การแสดงของผู้สูงอายุ การประกวดสาวงามเทพีสูงวัย การสอนทำกระทงจากใบตอง

๓.๒ การจัดงานวันพ่อแห่งชาติ เพื่อเทิดทูนพระคุณของพ่อ และยกย่องบทบาทของพ่อที่มีต่อครอบครัวและสังคม กิจกรรมประกอบด้วย พิธีเจริญพระพุทธมนต์ การถวายภัตตาหารแด่พระสงฆ์ การเชิดชูเกียรติพ่อตัวอย่าง กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล

๓.๓ การจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ เป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีไทยเพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ถึงความหมาย ความสำคัญ คุณค่าของประเพณีสงกรานต์ และเชิดชูคุณค่าของผู้สูงอายุในสังคมไทย กิจกรรมประกอบด้วย พิธีเจริญพระพุทธมนต์ การถวายภัตตาหารแด่พระสงฆ์ และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ

๓.๔ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและแสดงออกถึงความจงรักภักดี กิจกรรมประกอบด้วย พิธีสวดเจริญพระพุทธมนต์ การถวายภัตตาหารแด่พระสงฆ์ พิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะหน้าพระบรมฉายาลักษณ์

๓.๕ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและแสดงออกถึงความจงรักภักดี กิจกรรมประกอบด้วย พิธีเจริญพระพุทธมนต์ การถวายภัตตาหารแด่พระสงฆ์ พิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะหน้าพระบรมฉายาลักษณ์

/๓.๖ การจัดงาน...

๓.๖ การจัดงานวันแม่แห่งชาติ เพื่อเทิดทูนพระคุณของแม่ และยกย่องบทบาทของแม่ที่มีต่อครอบครัวและสังคม กิจกรรมประกอบด้วย พิธีเจริญพระพุทธมนต์ การถวายภัตตาหารแด่พระสงฆ์ ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง พิธีวางพานพุ่มและถวายเครื่องราชสักการะ และเชิดชูเกียรติแม่ตัวอย่าง

โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย คณะกรรมการสภาวัฒนธรรม ผู้แทนชุมชน ผู้แทนองค์กรภาคเอกชน ผู้แทนหน่วยงานราชการในพื้นที่เขตบางนา ข้าราชการลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเขตบางนา และประชาชนในพื้นที่เขตบางนา

๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการยุทธศาสตร์และเป็นโครงการต่อเนื่อง

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑ ปรองดองสร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลายของกรุงเทพมหานคร มาตรการที่ ๑ ปรองดองเผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม ผ่านสื่อของกรุงเทพมหานคร และสื่อมวลชนแขนงต่างๆ

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจัดงาน/กิจกรรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๕.๑ จัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตบางนา

๕.๒ จัดงานวันพ่อแห่งชาติ ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตบางนา

๕.๓ จัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ ในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตบางนา

๕.๔ จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในวันที่

๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตบางนา

๕.๕ จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมาเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ณ สำนักงานเขตบางนา

๕.๖ จัดงานวันแม่แห่งชาติ ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตบางนา

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๑ การจัดงาน สืบสานประเพณีลอยกระทง	↔											
กิจกรรมที่ ๒ การจัดงาน วันพ่อแห่งชาติ		↔										
กิจกรรมที่ ๓ การจัดงาน สืบสานประเพณีสงกรานต์						↔						

/ขั้นตอน...

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๔ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี								←→				
กิจกรรมที่ ๕ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว									←→			
กิจกรรมที่ ๖ การจัดงานวันแม่แห่งชาติ										←→		

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย จำนวน ๖ กิจกรรม เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการงบประมาณ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๑ การจัดงาน สืบสาน ประเพณีลอย กระทง	- ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง - ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเวที ขนาด ๔.๘ x ๖ เมตร - ค่าจัดทำป้ายฉากหลักเวที ขนาด ๒.๕ x ๖ เมตร จำนวน ๑ ป้าย - ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๖ เมตร จำนวน ๓ ป้าย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐๐ คน x ๒๕ บาท) - ค่าเงินรางวัลผู้ชนะการประกวด รางวัลชนะเลิศ ๓,๐๐๐.- รางวัลรองอันดับ ๑ ๒,๐๐๐.- รางวัลรองอันดับ ๒ ๑,๐๐๐.- รางวัลขวัญใจช่างภาพ ๑,๐๐๐.- - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน	๒๐,๐๐๐.- ๑๕,๐๐๐.- ๒,๒๕๐.- ๒,๗๐๐.- ๗,๕๐๐.- ๗,๐๐๐.- ๖๐,๐๐๐	๑.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๓.ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ๔.ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ พ.ศ. ๒๕๕๕
กิจกรรมที่ ๒ การจัดงาน วันพ่อแห่งชาติ	- ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (๓๐๐ คน x ๗๕ บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐๐ คน x ๒๕ บาท) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน	๒๒,๕๐๐.- ๗,๕๐๐.- ๑๐,๐๐๐.- ๔๐,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๓ การจัดงาน สืบสาน ประเพณี สงกรานต์	- ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง - ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเวที ขนาด ๕ x ๙ เมตร - ค่าจัดทำป้ายฉากหลักเวที ขนาด ๒.๕ x ๙ เมตร จำนวน ๑ ป้าย - ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๖ เมตร จำนวน ๕ ป้าย - ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (๔๐๐ คน x ๗๕ บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔๐๐ คน x ๒๕ บาท) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน	๒๐,๐๐๐.- ๒๐,๐๐๐.- ๓,๓๗๕.- ๔,๕๐๐.- ๓๐,๐๐๐.- ๑๐,๐๐๐.- ๑๒,๑๒๕.- ๑๐๐,๐๐๐	และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ๑๐๐,๐๐๐

/กิจกรรม...

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๔ การจัดงาน วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระ นางเจ้าฯ พระบรมราชินี	- ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง - ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเวที ขนาด ๕ x ๙ เมตร - ค่าจัดทำป้ายฉากหลักเวที ขนาด ๒.๕ x ๙ เมตร จำนวน ๑ ป้าย - ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๖ เมตร จำนวน ๕ ป้าย - ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (๔๐๐ คน x ๗๕ บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔๐๐ คน x ๒๕ บาท) 100,000 - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน	20,000.- 20,000.- 3,375.- 4,500.- 30,000.- 10,000.- 12,125.-	๑.พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒.ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
กิจกรรมที่ ๕ การจัดงาน วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระ พระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว	- ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง - ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเวที ขนาด ๕ x ๙ เมตร - ค่าจัดทำป้ายฉากหลักเวที ขนาด ๒.๕ x ๙ เมตร จำนวน ๑ ป้าย - ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๖ เมตร จำนวน ๕ ป้าย - ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (๔๐๐ คน x ๗๕ บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔๐๐ คน x ๒๕ บาท) 100,000 - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน	20,000.- 20,000.- 3,375.- 4,500.- 30,000.- 10,000.- 12,125.-	๓.ระเบียบกรุงเทพมหานครว่า ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงานหรือกิจกรรมของ หน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ๔.ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน ฯลฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐
กิจกรรมที่ ๖ การจัดงานวัน แม่แห่งชาติ	- ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง - ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเวที ขนาด ๕ x ๙ เมตร - ค่าจัดทำป้ายฉากหลักเวที ขนาด ๒.๕ x ๙ เมตร จำนวน ๑ ป้าย - ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๖ เมตร จำนวน ๕ ป้าย - ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (๔๐๐ คน x ๗๕ บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔๐๐ คน x ๒๕ บาท) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน	20,000.- 20,000.- 3,375.- 4,500.- 30,000.- 10,000.- 12,125.-	100,000

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอาจไม่เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายไว้เนื่องจากเป็นหยุดราชการ	๒	๒	น้อย	๑. การติดป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานให้ประชาชนทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์โดยผ่านสื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก และไลน์
๒. หน่วยงานอื่นๆในพื้นที่เขตบางนาคำเนินการจัดกิจกรรมวันสำคัญในวันเดียวกันกับที่สำนักงานเขตบางนากำหนดไว้	๒	๒	น้อย	๓. การทำหนังสือเชิญภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ร่วมงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ หน่วยงานราชการ เอกชน ประชาชนในชุมชนและประชาชนทั่วไป ได้ร่วมกันอนุรักษ์ สืบสานขนบธรรมเนียม วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของชาวไทยที่สืบทอดมาช้านานให้คงอยู่ต่อไป

๙.๒ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายตระหนักถึงคุณค่าของวันสำคัญต่างๆ ของไทย และเกิดความภูมิใจในเอกลักษณ์ของความเป็นไทย

๙.๓ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงออกซึ่งความรัก ความกตัญญูที่มีต่อผู้สูงอายุ ก่อให้เกิดความสามัคคี ความปรองดอง และความสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในสังคม

๙.๔ เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวเขตบางนา และรักษาเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมที่ดีให้คงอยู่ต่อไป

๑๐. การติดตามและผลประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมใน กรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง	๕ ช่องทาง	ผลผลิต	นับจำนวนช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๑ ปี

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

การติดตามและประเมินผลโดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา และรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอนุชิต สุาสะกุล)

(.....)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายณัฐสันต์ จันทเมย์)

(.....)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

โครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเทศไทย
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

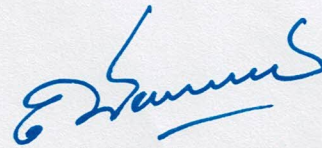
[illegible]

รายละเอียดแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง รายละเอียดดังนี้

๗.๑ ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง		๒๐,๐๐๐.-บาท
๗.๒ ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเวที ขนาด ๔.๘ x ๖ เมตร		๑๕,๐๐๐.-บาท
๗.๓ ค่าจัดทำป้ายฉลากหลังเวที ขนาด ๒.๕ x ๖ เมตร จำนวน ๑ ป้าย		๒,๒๕๐.-บาท
๗.๔ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๖ เมตร จำนวน ๓ ป้าย		๒,๗๐๐.-บาท
๗.๕ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐๐ คนๆ ละ ๒๕.-บาท		๗,๕๐๐.-บาท
๗.๖ ค่าเงินรางวัลผู้ชนะการประกวด		๗,๐๐๐.-บาท
รางวัลชนะเลิศ	๓,๐๐๐.-บาท	
รางวัลรองอันดับ ๑	๒,๐๐๐.-บาท	
รางวัลรองอันดับ ๒	๑,๐๐๐.-บาท	
รางวัลขวัญใจช่างภาพ	๑,๐๐๐.-บาท	
๗.๗ ค่าจัดซื้อวัสดุโครงการ		๕,๕๕๐.-บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๖๐,๐๐๐.-บาท

หมายเหตุ เบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้ให้ใช้จ่ายได้ตามความเป็นจริงกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ



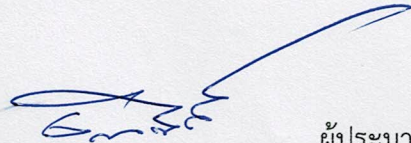
(นายณัฐสันต์ จันทเทมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

ใบประมาณการจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง
กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง

รายการ	จำนวนเงิน/บาท
๑. เครื่องขยายเสียง ขนาด ๕,๐๐๐ วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ ๑ ชุด และเจ้าหน้าที่ควบคุม	๒๐,๐๐๐.-
๒. ไมโครโฟน แบบมีสายพร้อมขาตั้ง ๒ ชุด	
๓. ไมโครโฟนแบบไม่มีสาย ไม่น้อยกว่า ๔ อัน พร้อมขาตั้ง	
๔. เครื่องควบคุมและเชื่อมต่อระบบเสียง (Pre Amp + Power Amp)	
๕. ลำโพงรองรับงานภายนอก (OUTDOOR) ขนาด ๒,๕๐๐ วัตต์ (PMPO) จำนวน ๒ ชุด	
รวมเงิน	๒๐,๐๐๐.-

ลงชื่อ



ผู้ประมาณการ

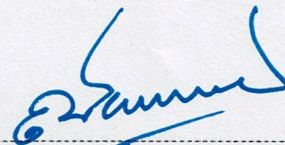
(นายอนชิต สาสะกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐสันต์ จันทเมย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

ใบประมาณการจ้างเหมาจัดตั้งเวทีมาตรฐาน
กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานประเพณีลอยกระทง

รายการ	จำนวนเงิน/บาท
๑. จัดตั้งเวทีมาตรฐาน ขนาด กว้าง ๔.๘ เมตร x ยาว ๗.๒ เมตร โครงเหล็กกล่องขนาด ๔" x ๒" พร้อมค้ำยัน ๔" x ๒" พื้นที่ ๓๔.๕๖ ตรม. ๒. เสาค้ำเหล็ก ๓" x ๓" จำนวน ๑๘ ชุด พื้นเวทีไม้อัดเรียบ หนา ๑๕ มม. ๓. ติดตั้งฉากหลังไม้เนื้อแข็ง ขนาด สูง ๒.๕ เมตร x ยาว ๖ เมตร ปิดด้วยไม้อัดหนา ๔ มม. ๔. ติดตั้งบันไดทางขึ้น-ลง ๒ ทาง ด้วยโครงเหล็กกล่องและปิดด้วยแผ่นไม้อัดหนา ๒๐ มม. ด้านซ้าย ด้านขวา หรือด้านหน้า	๑๕,๐๐๐.-
รวมเงิน	๑๕,๐๐๐.-

ลงชื่อ

(นายอนุชิต สาสะกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ผู้ประมาณการ

ลงชื่อ

(นายณัฐสันต์ จันทเมธิ์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

ผู้อนุมัติประมาณการ

ใบประมาณการจ้างเหมาจัดทำป้าย
กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง

รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน/บาท
๑. ป้ายฉากหลังเวที รูปแบบเป็นป้ายไวนิล พิมพ์องค์เจ็ด ขนาด กว้าง ๒.๕ เมตร x ยาว ๖ เมตร	๑ ป้าย	๒,๒๕๐.-	๒,๒๕๐.-
๒. ป้ายประชาสัมพันธ์ รูปแบบเป็นป้ายไวนิล พิมพ์องค์เจ็ด ขนาด กว้าง ๑ เมตร x ยาว ๖ เมตร (รูปแบบและข้อความเป็นไปตามเจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตงานที่กำหนด)	๓ ป้าย	๙๐๐.-	๒,๗๐๐.-
รวมเงิน			๔,๙๕๐.-

ลงชื่อ



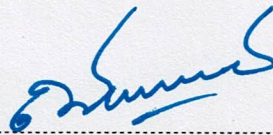
ผู้ประมาณการ

(นายอภิจิต สาสะกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ



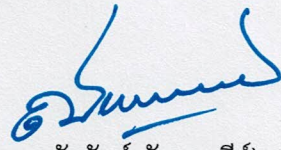
ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐสันต์ จันทเทมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดวัสดุการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม
๑	ผ้าระบายสีส้ม ผ่าต่วน หน้ากว้าง ๔๕ นิ้ว ยาว ๖๐ หลา	๑ ม้วน	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐
๒	โอเอซิส	๒๐ ก้อน	๒๘	๕๖๐
๓	ธงราว ๗ สี ยาว ๒๐ ม.	๒ ม้วน	๖๕	๑๓๐
๔	ถ้วยรางวัล สีทอง สูง ๓๓.๕ ซม.	๑ อัน	๖๕๐	๖๕๐
๕	ถ้วยรางวัล สีทอง สูง ๓๐ ซม.	๑ อัน	๕๗๐	๕๗๐
๖	ถ้วยรางวัล สีทอง สูง ๒๘ ซม.	๑ อัน	๔๙๐	๔๙๐
๗	สายสะพายผ้ากำมะหยี่ มีขอบ	๔ เส้น	๘๕	๓๔๐
๘	ตะปูเข็มหมุดสำหรับทำกระทง ๑ ถัง บรรจุ ๘๐๐ กรัม	๑ ถัง	๑๙๐	๑๙๐
๙	กรรไกรขนาด ๙ นิ้ว	๔ อัน	๗๐	๒๘๐
๑๐	มีดคัตเตอร์ สแตนเลสเล็ก	๔ อัน	๓๕	๑๔๐
๑๑	กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม	๑ รีม	๑๐๐	๑๐๐
รวมเป็นเงิน				๕,๕๕๐


 (นายณัฐสันต์ จันทเดมีย์)
 ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

กิจกรรมที่ ๒ การจัดงานวันพ่อแห่งชาติ รายละเอียดดังนี้

๗.๑ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ๓๐๐ คนๆ ละ ๗๕.-บาท	๒๒,๕๐๐.-บาท
๗.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐๐ คนๆ ละ ๒๕.-บาท	๗,๕๐๐.-บาท
๗.๓ ค่าจัดซื้อวัสดุโครงการ	๑๐,๐๐๐.-บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๐,๐๐๐.-บาท

หมายเหตุ เบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้ให้จ่ายได้ตามความเป็นจริงกรณียอดโดยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ



(นายณัฐสันต์ จันทเมธิ์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดวัสดุการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ผ้าระบายสีขาว ผ้าย่น หน้ากว้าง ๔๕ นิ้ว ยาว ๖๐ หลา	๑ ม้วน	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐
๒	ผ้าระบายสีเหลือง ผ้าย่น หน้ากว้าง ๔๕ นิ้ว ยาว ๖๐ หลา	๑ ม้วน	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐
๓	ชุดเครื่องไทยธรรมถวายพระสงฆ์	๑๐ ชุด	๔๐๐	๔,๐๐๐
๔	เทียนสีเหลือง หนักหนึ่งบาทเต็ม เบอร์ ๒๑	๒ เล่ม	๑๐	๒๐
๕	ธงชาติไทย พร้อมเชือกกล้วย ขนาด ๖๐ x ๙๐ ซม.	๗ ผืน	๗๐	๔๙๐
๖	โอเอซิส	๑๐ ก้อน	๒๘	๒๘๐
๗	กระดาส A๔ ๘๐ แกรม	๒ ริ่ม	๑๐๐	๒๐๐
๘	กระดาสการ์ดสี ๑๘๐ แกรม ขนาด A๔ (๒๕ แผ่น/ห่อ)	๑ ห่อ	๕๐	๕๐
๙	พานโตก สีทอง ขนาด ๓๖ ซม.	๒ ใบ	๓๘๐	๗๖๐
รวมเป็นเงิน				๑๐,๐๐๐



(นายณัฐสันต์ จันทเตมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

กิจกรรมที่ ๓ การจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ รายละเอียดดังนี้

๗.๑ ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง	๒๐,๐๐๐.-บาท
๗.๒ ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเวทีมาตรฐาน	๒๐,๐๐๐.-บาท
๗.๓ ค่าจัดทำป้ายฉลากหลังเวที ขนาด ๒.๕ x ๙ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๓,๓๗๕.-บาท
๗.๔ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๖ เมตร จำนวน ๕ ป้าย	๔,๕๐๐.-บาท
๗.๕ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ๔๐๐ คน ๆ ละ ๗๕.-บาท	๓๐,๐๐๐.-บาท
๗.๖ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔๐๐ คนๆ ละ x ๒๕.-บาท	๑๐,๐๐๐.-บาท
๗.๗ ค่าจัดซื้อวัสดุโครงการ	๑๒,๑๒๕.-บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐.-บาท

หมายเหตุ เบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้ให้ถือว่าจ่ายได้ตามความเป็นจริงกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ



(นายณัฐสันต์ จันทเดมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

ใบประมาณการจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง
กิจกรรมที่ ๓ การจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

รายการ	จำนวนเงิน/บาท
๑. เครื่องขยายเสียง ขนาด ๕,๐๐๐ วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ ๑ ชุด และเจ้าหน้าที่ควบคุม	๒๐,๐๐๐.-
๒. ไมโครโฟน แบบมีสายพร้อมขาตั้ง ๒ ชุด	
๓. ไมโครโฟนแบบไม่มีสาย ไม่น้อยกว่า ๔ อัน พร้อมขาตั้ง	
๔. เครื่องควบคุมและเชื่อมต่อระบบเสียง (Pre Amp + Power Amp)	
๕. ลำโพงรองรับงานภายนอก (OUTDOOR) ขนาด ๒,๕๐๐ วัตต์ (PMPO) จำนวน ๒ ชุด	
รวมเงิน	๒๐,๐๐๐.-

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต สาสะกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ผู้ประมาณการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐสันต์ จันทเตมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

ผู้อนุมัติประมาณการ

ใบประมาณการจ้างเหมาจัดตั้งเวทีมาตรฐาน
กิจกรรมที่ ๓ การจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

รายการ	จำนวนเงิน/บาท
๑. จัดตั้งเวทีมาตรฐาน ขนาด กว้าง ๕ เมตร x ยาว ๙ เมตร โครงเหล็กกล่อง ขนาด ๔" x ๒" พร้อมค้ำยัน ๔" x ๒" พื้นที่ ๔๕ ตรม. ๒. เสาคเหล็ก ๓" x ๓" จำนวน ๒๔ ชุด พื้นเวทีไม้อัดเรียบ หนา ๑๕ มม. พื้นที่ ๔๕ ตรม. ๓. ติดตั้งฉากหลังไม้เนื้อแข็ง ขนาด สูง ๓ เมตร x ยาว ๙ เมตร ปิดด้วยไม้อัดหนา ๔ มม. ๔. ติดตั้งบันไดทางขึ้น-ลง ๒ ทาง ด้วยโครงเหล็กกล่องและปิดด้วยแผ่นไม้อัดหนา ๒๐ มม. ด้านซ้าย ด้านขวา หรือด้านหน้า	๒๐,๐๐๐.-
รวมเงิน	๒๐,๐๐๐.7

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต สาสะกุล)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ผู้ประมาณการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....

(นายณัฐสันต์ จันทเดมีย์)
ผู้อำนวยการเขตบางนา

ผู้อนุมัติประมาณการ

ใบประมาณการจ้างเหมาจัดทำป้าย
กิจกรรมที่ ๓ การจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน/บาท
๑. ป้ายฉากหลังเวที รูปแบบเป็นป้ายไวนิล พิมพ์องค์เจ็ด ขนาด กว้าง ๒.๕ เมตร x ยาว ๙ เมตร	๑ ป้าย	๓,๓๗๕.-	๓,๓๗๕.-
๒. ป้ายประชาสัมพันธ์ รูปแบบเป็นป้ายไวนิล พิมพ์องค์เจ็ด ขนาด กว้าง ๑ เมตร x ยาว ๖ เมตร (รูปแบบและข้อความเป็นไปตามเจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตงานที่กำหนด)	๕ ป้าย	๘๐๐.-	๔,๕๐๐.-
รวมเงิน			๗,๘๗๕.-

ลงชื่อ.....



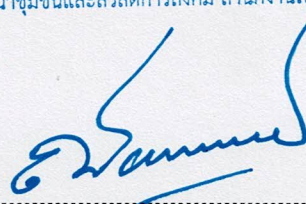
ผู้ประมาณการ

(นายอนุชิต สาสะกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....



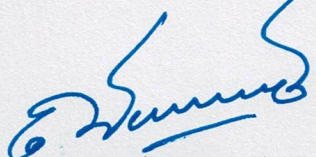
ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐสันต์ จันทเมย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดวัสดุการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม
๑	ผ้าระบายสีชมพู ผ้าต่วน หน้ากว้าง ๔๕ นิ้ว ยาว ๖๐ หลา	๑ ม้วน	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐
๒	ผ้าระบายสีเขียว ผ้าต่วน หน้ากว้าง ๔๕ นิ้ว ยาว ๖๐ หลา	๑ ม้วน	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐
๓	ชุดเครื่องไทยธรรมถวายพระสงฆ์	๙ ชุด	๔๐๐	๓,๖๐๐
๔	โอเอซิส	๒๐ ก้อน	๒๘	๕๖๐
๕	ผ้าขนหนูสำหรับผู้สูงอายุ ๒๔x๔๘ นิ้ว คละสี	๓๐ ผืน	๑๒๐	๓,๖๐๐
๖	ลวดสังกะสี เบอร์ ๒๔ ไม่มีเยื่อหุ้ม และ มอก.	๓ ก.ก.	๕๕	๑๖๕
	รวมเป็นเงิน			๑๒,๑๒๕

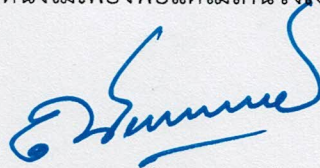

 (นายณัฐสันต์ จันทเดมีย์)
 ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

กิจกรรมที่ ๔ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี รายละเอียดดังนี้

๗.๑ ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง	๒๐,๐๐๐.-บาท
๗.๒ ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเวทีมาตรฐาน	๒๐,๐๐๐.-บาท
๗.๓ ค่าจัดทำป้ายฉากหลังเวที ขนาด ๒.๕ x ๙ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๓,๓๗๕.-บาท
๗.๔ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๖ เมตร จำนวน ๕ ป้าย	๔,๕๐๐.-บาท
๗.๕ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ๔๐๐ คนๆ ละ ๗๕.-บาท	๓๐,๐๐๐.-บาท
๗.๖ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔๐๐ คนๆ ละ ๒๕.-บาท	๑๐,๐๐๐.-บาท
๗.๗ ค่าจัดซื้อวัสดุโครงการ	๑๒,๑๒๕.-บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐.-บาท

หมายเหตุ เบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้ให้ใช้จ่ายได้ตามความเป็นจริงกรณียอดโดยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ



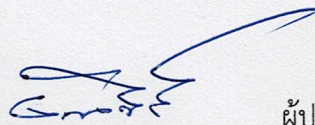
(นายณัฐสันต์ จันทเทมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

ใบประมาณการจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง
กิจกรรมที่ ๔ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

รายการ	จำนวนเงิน/บาท
๑. เครื่องขยายเสียง ขนาด ๕,๐๐๐ วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ ๑ ชุด และเจ้าหน้าที่ควบคุม	๒๐,๐๐๐.-
๒. ไมโครโฟน แบบมีสายพร้อมขาตั้ง ๒ ชุด	
๓. ไมโครโฟนแบบไม่มีสาย ไม่น้อยกว่า ๔ อัน พร้อมขาตั้ง	
๔. เครื่องควบคุมและเชื่อมต่อระบบเสียง (Pre Amp + Power Amp)	
๕. ลำโพงรองรับงานภายนอก (OUTDOOR) ขนาด ๒,๕๐๐ วัตต์ (PMPO) จำนวน ๒ ชุด	
รวมเงิน	๒๐,๐๐๐.-

ลงชื่อ.....



ผู้ประมาณการ

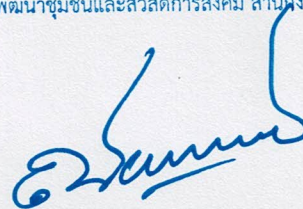
(นายอนันต์ สาสะกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....



ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐสันต์ จันทเทมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

ใบประมาณการจ้างเหมาจัดตั้งเวทีมาตรฐาน
กิจกรรมที่ ๔ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

รายการ	จำนวนเงิน/บาท
๑. จัดตั้งเวทีมาตรฐาน ขนาด กว้าง ๕ เมตร x ยาว ๙ เมตร โครงเหล็กกล่อง ขนาด ๔" x ๒" พร้อมค้ำยัน ๔" x ๒" พื้นที่ ๔๕ ตรม. ๒. เสาคเหล็ก ๓" x ๓" จำนวน ๒๔ ชุด พื้นเวทีไม้อัดเรียบ หนา ๑๕ มม. พื้นที่ ๔๕ ตรม. ๓. ติดตั้งฉากหลังไม้เนื้อแข็ง ขนาด สูง ๓ เมตร x ยาว ๙ เมตร ปิดด้วยไม้อัดหนา ๔ มม. ๔. ติดตั้งบันไดทางขึ้น-ลง ๒ ทาง ด้วยโครงเหล็กกล่องและปิดด้วยแผ่นไม้อัดหนา ๒๐ มม. ด้านซ้าย ด้านขวา หรือด้านหน้า	๒๐,๐๐๐.- ✓
รวมเงิน	๒๐,๐๐๐.- ✓

ลงชื่อ.....

(นายอนันต์ สาสะกุล)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ผู้ประมาณการ

ลงชื่อ.....

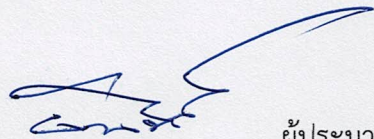
(นายณัฐสันต์ จันทเดมีย์)
ผู้อำนวยการเขตบางนา

ผู้อนุมัติประมาณการ

ใบประมาณการจ้างเหมาจัดทำป้าย
กิจกรรมที่ ๔ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน/บาท
๑. ป้ายฉากหลังเวที รูปแบบเป็นป้ายไวนิล พิมพ์องค์เจ็ด ขนาด กว้าง ๒.๕ เมตร x ยาว ๙ เมตร	๑ ป้าย	๓,๓๗๕.-	๓,๓๗๕.-
๒. ป้ายประชาสัมพันธ์ รูปแบบเป็นป้ายไวนิล พิมพ์องค์เจ็ด ขนาด กว้าง ๑ เมตร x ยาว ๖ เมตร (รูปแบบและข้อความเป็นไปตามเจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตงานที่กำหนด)	๕ ป้าย	๙๐๐.-	๔,๕๐๐.-
รวมเงิน			๗,๘๗๕.-

ลงชื่อ.....



ผู้ประมาณการ

(นายอนุชิต' สาสะกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....



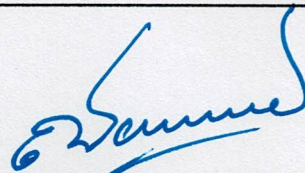
ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐสันต์ จันทเดมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดวัสดุการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ผ้าระบายสีม่วง ผ้าต่วน หน้ากว้าง ๔๕ นิ้ว ยาว ๖๐ หลา	๒ ม้วน	๒,๑๐๐	๔,๒๐๐
๒	ธงสัญลักษณ์ ราชนี ร.๑๐ ผ้าร่ม ขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม.	๓๐ ผืน	๗๐	๒,๑๐๐
๓	เสาไม้พอม ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๒ ซม. สูง ๒ เมตร	๓๐ อัน	๖๐	๑,๘๐๐
๔	ชุดเครื่องไทยธรรมถวายพระสงฆ์	๑๐ ชุด	๔๐๐	๔,๐๐๐
๕	เหล็กหนีบกระดาษสีดำ เบอร์ ๑๑๐	๑ กล่อง	๒๕	๒๕
รวมเป็นเงิน				๑๒,๑๒๕



(นายณัฐสันต์ จันทเดมีย์)

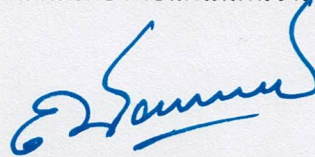
ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

กิจกรรมที่ ๕ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รายละเอียด ดังนี้

๗.๑ ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง	๒๐,๐๐๐.-บาท
๗.๒ ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเวทีมาตรฐาน	๒๐,๐๐๐.-บาท
๗.๓ ค่าจัดทำป้ายฉากหลังเวที ขนาด ๒.๕ x ๘ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๓,๓๗๕.-บาท
๗.๔ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๖ เมตร จำนวน ๕ ป้าย	๔,๕๐๐.-บาท
๗.๕ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ๔๐๐ คนๆ ละ ๗๕.-บาท	๓๐,๐๐๐.-บาท
๗.๖ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔๐๐ คนๆ ละ ๒๕.-บาท	๑๐,๐๐๐.-บาท
๗.๘ ค่าจัดซื้อวัสดุโครงการ	๑๒,๑๒๕.-บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐.-บาท

หมายเหตุ เบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้ให้ถือว่าจ่ายได้ตามความเป็นจริงกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

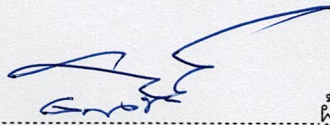


(นายณัฐสันต์ จันทเตมีย์)
ผู้อำนวยการเขตบางนา

ใบประมาณการจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง
กิจกรรมที่ ๕ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

รายการ	จำนวนเงิน/บาท
๑. เครื่องขยายเสียง ขนาด ๕,๐๐๐ วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ ๑ ชุด และเจ้าหน้าที่ควบคุม	๒๐,๐๐๐.-
๒. ไมโครโฟน แบบมีสายพร้อมขาตั้ง ๒ ชุด	
๓. ไมโครโฟนแบบไม่มีสาย ไม่น้อยกว่า ๔ อัน พร้อมขาตั้ง	
๔. เครื่องควบคุมและเชื่อมต่อระบบเสียง (Pre Amp + Power Amp)	
๕. ลำโพงรองรับงานภายนอก (OUTDOOR) ขนาด ๒,๕๐๐ วัตต์ (PMPO) จำนวน ๒ ชุด	
รวมเงิน	๒๐,๐๐๐.-

ลงชื่อ.....



ผู้ประมาณการ

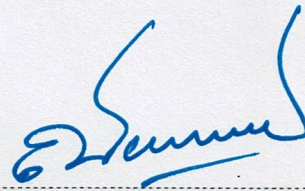
(นายอนุชิต ~~สาสะกุล~~)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....



ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐสันต์ จันทเมย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

ใบประมาณการจ้างเหมาจัดตั้งเวทีมาตรฐาน
กิจกรรมที่ ๕ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

รายการ	จำนวนเงิน/บาท
๑. จัดตั้งเวทีมาตรฐาน ขนาด กว้าง ๕ เมตร x ยาว ๙ เมตร โครงเหล็กกล่อง ขนาด ๔" x ๒" พร้อมค้ำยัน ๔" x ๒" พื้นที่ ๔๕ ตรม. ๒. เสาค้ำเหล็ก ๓" x ๓" จำนวน ๒๔ ชุด พื้นเวทีไม้อัดเรียบ หนา ๑๕ มม. พื้นที่ ๔๕ ตรม. ๓. ติดตั้งฉากหลังไม้เนื้อแข็ง ขนาด สูง ๓ เมตร x ยาว ๙ เมตร ปิดด้วยไม้อัดหนา ๔ มม. ๔. ติดตั้งบันไดทางขึ้น-ลง ๒ ทาง ด้วยโครงเหล็กกล่องและปิดด้วยแผ่นไม้อัดหนา ๒๐ มม. ด้านซ้าย ด้านขวา หรือด้านหน้า	๒๐,๐๐๐.-
รวมเงิน	๒๐,๐๐๐.-

ลงชื่อ.....



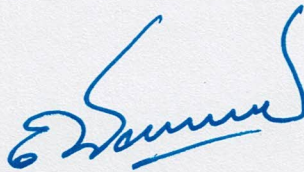
ผู้ประมาณการ

(นายอนุชิต สาสะกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบึงนา

ลงชื่อ.....



ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐสันต์ จันทเดมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบึงนา

ใบประมาณการจ้างเหมาจัดทำป้าย
กิจกรรมที่ ๕ การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน/บาท
๑. ป้ายฉากหลังเวที รูปแบบเป็นป้ายไวเนล พิมพ์อิงค์เจ็ท ขนาด กว้าง ๒.๕ เมตร x ยาว ๙ เมตร	๑ ป้าย	๓,๓๗๕.-	๓,๓๗๕.-
๒. ป้ายประชาสัมพันธ์ รูปแบบเป็นป้ายไวเนล พิมพ์อิงค์เจ็ท ขนาด กว้าง ๑ เมตร x ยาว ๖ เมตร (รูปแบบและข้อความเป็นไปตามเจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตงานที่กำหนด)	๕ ป้าย	๙๐๐.-	๔,๕๐๐.-
รวมเงิน			๗,๘๗๕.-

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายอนุชิต สาสะกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

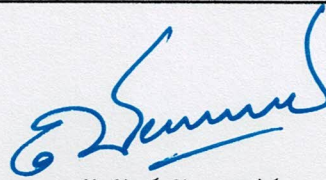
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐสันต์ จันทเตมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดวัสดุการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ผ้าระบายสีเหลือง ผ้าย่น หน้ากว้าง ๔๕ นิ้ว ยาว ๖๐ หลา	๒ ม้วน	๒,๑๐๐	๔,๒๐๐
๒	ธงสัญลักษณ์ รัชกาลที่ ๑๐ ผ้าม้วน ขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม.	๓๐ ผืน	๗๐	๒,๑๐๐
๓	เสาไม้พอม ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๒ ซม. สูง ๒ เมตร	๓๐ อัน	๖๐	๑,๘๐๐
๔	ชุดเครื่องไทยธรรมถวายพระสงฆ์	๑๐ ชุด	๔๐๐	๔,๐๐๐
๕	เหล็กหนีบกระดาษสีดำ เบอร์ ๑๑๐	๑ กล่อง	๒๕	๒๕
รวมเป็นเงิน				๑๒,๑๒๕



(นายณัฐสันต์ จันทเทมีย์)

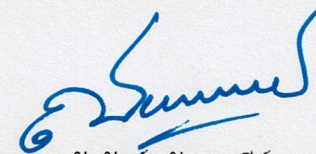
ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

กิจกรรมที่ ๖ การจัดงานวันแม่แห่งชาติ รายละเอียด ดังนี้

๗.๑ ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง	๒๐,๐๐๐.-บาท
๗.๒ ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเวทีมาตรฐาน	๒๐,๐๐๐.-บาท
๗.๓ ค่าจัดทำป้ายฉากหลังเวที ขนาด ๒.๕ x ๘ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๓,๓๗๕.-บาท
๗.๔ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑ x ๖ เมตร จำนวน ๕ ป้าย	๔,๕๐๐.-บาท
๗.๕ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ๔๐๐ คนๆ ละ ๗๕.-บาท	๓๐,๐๐๐.-บาท
๗.๖ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔๐๐ คนๆ ละ ๒๕.-บาท	๑๐,๐๐๐.-บาท
๗.๘ ค่าจัดซื้อวัสดุโครงการ	๑๒,๑๒๕.-บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐.-บาท

หมายเหตุ เบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้ให้ใช้จ่ายได้ตามความเป็นจริงกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ



(นายณัฐสันต์ จันทเมธิ์)
ผู้อำนวยการเขตบางนา

ใบประมาณการจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง
กิจกรรมที่ ๒ การจัดงานวันแม่แห่งชาติ

รายการ	จำนวนเงิน/บาท
๑. เครื่องขยายเสียง ขนาด ๕,๐๐๐ วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ ๑ ชุด และเจ้าหน้าที่ควบคุม	๒๐,๐๐๐.-
๒. ไมโครโฟน แบบมีสายพร้อมขาตั้ง ๒ ชุด	
๓. ไมโครโฟนแบบไม่มีสาย ไม่น้อยกว่า ๔ อัน พร้อมขาตั้ง	
๔. เครื่องควบคุมและเชื่อมต่อระบบเสียง (Pre Amp + Power Amp)	
๕. ลำโพงรองสำหรับงานภายนอก (OUTDOOR) ขนาด ๒,๕๐๐ วัตต์ (PMPO) จำนวน ๒ ชุด	
รวมเงิน	๒๐,๐๐๐.-

ลงชื่อ



ผู้ประมาณการ

(นายอนุชิต สาสะกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐสันต์ จันทเทมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

ใบประมาณการจ้างเหมาจัดตั้งเวทีมาตรฐาน
กิจกรรมที่ ๖ การจัดงานวันแม่แห่งชาติ

รายการ	จำนวนเงิน/บาท
๑. จัดตั้งเวทีมาตรฐาน ขนาด กว้าง ๕ เมตร x ยาว ๙ เมตร โครงเหล็กกล่อง ขนาด ๔" x ๒" พร้อมค้ำยัน ๔" x ๒" พื้นที่ ๔๕ ตรม. ๒. เสาดเหล็ก ๓" x ๓" จำนวน ๒๔ ชุด พื้นเวทีไม้อัดเรียบ หนา ๑๕ มม. พื้นที่ ๔๕ ตรม. ๓. ติดตั้งฉากหลังไม้เนื้อแข็ง ขนาด สูง ๓ เมตร x ยาว ๙ เมตร ปิดด้วยไม้อัดหนา ๔ มม. ๔. ติดตั้งบันไดทางขึ้น-ลง ๒ ทาง ด้วยโครงเหล็กกล่องและปิดด้วยแผ่นไม้อัดหนา ๒๐ มม. ด้านซ้าย ด้านขวา หรือด้านหน้า	๒๐,๐๐๐.-
รวมเงิน	๒๐,๐๐๐.-

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายอนันต์ สาสกุล)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐสันต์ จันทเทมีย์)
ผู้อำนวยการเขตบางนา

ใบประมาณการจ้างเหมาจัดทำป้าย
กิจกรรมที่ ๒ การจัดงานวันแม่แห่งชาติ

รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน/บาท
๑. ป้ายฉากหลังเวที รูปแบบเป็นป้ายไวโนล พิมพ์อิงค์เจ็ท ขนาด กว้าง ๒.๕ เมตร x ยาว ๙ เมตร	๑ ป้าย	๓,๓๗๕.-	๓,๓๗๕.-
๒. ป้ายประชาสัมพันธ์ รูปแบบเป็นป้ายไวโนล พิมพ์อิงค์เจ็ท ขนาด กว้าง ๑ เมตร x ยาว ๖ เมตร (รูปแบบและข้อความเป็นไปตามเจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตงานที่กำหนด)	๕ ป้าย	๙๐๐.-	๔,๕๐๐.-
รวมเงิน			๗,๘๗๕.-

ลงชื่อ



ผู้ประมาณการ

(นายอนุชิต สาตรกุล)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติประมาณการ

(นายณัฐลนต์ จันทเดมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดวัสดุการจัดงานวันแม่แห่งชาติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ผ้าระบายสีฟ้า ผ้าต่วน หน้ากว้าง ๔๕ นิ้ว ยาว ๖๐ หลา	๑ ม้วน	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐
๒	ผ้าระบายสีขาว ผ้าต่วน หน้ากว้าง ๔๕ นิ้ว ยาว ๖๐ หลา	๑ ม้วน	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐
๓	ธงสัญลักษณ์ ส.ก. ผ้าร่ม ขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม.	๑๕ ผืน	๗๐	๑,๐๕๐
๔	ชุดเครื่องไทยธรรมถวายพระสงฆ์	๑๐ ชุด	๔๐๐	๔,๐๐๐
๕	เทียนสีเหลือง หน้าหนึ่งบาทเต็ม เบอร์ ๒๑	๔ เล่ม	๑๐	๔๐
๖	โอเอซิส	๒๐ ก้อน	๒๘	๕๖๐
๗	สมุดลงนามถวายพระพร ขนาด A๔ สีทอง	๑ เล่ม	๓๗๐	๓๗๐
๘	กระดาษ A๔ หน้า ๘๐ แกรม	๕ รีม	๑๐๐	๕๐๐
๙	ลวดสังกะสี เบอร์ ๒๔ ไม่มีหย็ท้อ และ มอก.	๓ ก.ก.	๕๕	๑๖๕
๑๐	แผ่นพลาสติกลูกฟูก ขนาด ๖๕ x ๑๒๒ ซม. หน้า ๓ มม. (คละสี)	๑๒ แผ่น	๕๕	๖๖๐
๑๑	เทปกาว ๒ หน้า ชนิดบาง ขนาด ๑ นิ้ว x ๒๐ หลา	๘ ม้วน	๔๕	๓๖๐
๑๒	กระดาษการ์ดสี A4 180 แกรม บรรจุ 25 แผ่น/ห่อ (คละสี)	๓ ห่อ	๕๐	๑๕๐
๑๓	เทปใสแกนใหญ่ ขนาด ๑ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา	๒ ม้วน	๓๕	๗๐
			รวมเป็นเงิน	๑๒,๑๒๕



(นายณัฐสันต์ จันทเดมีย์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

กำหนดการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ณ สำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร



- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน รับอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | - ชมการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย และการแสดงของผู้สูงอายุ |
| เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. | - ผู้อำนวยการเขตบางนา ประธานในพิธี กล่าวเปิดงาน
และลอยกระทง ณ บึงในฝัน สวรรค์บางนา เขตบางนา |
| | - ชมการประกวดสาวงามเทพีสูงวัย |
| | - ชมการสาธิต และการสอนทำกระทงจากใบตอง |
| | - การแสดงนิทรรศการภูมิปัญญาผู้สูงอายุเขตบางนา ประจำปี ๒๕๖๔
เช่น นวดแผนโบราณ/โหราศาสตร์/ผัดหมี่โบราณ/
อาหารคาว-หวาน โบราณ/การถนอมอาหาร |



การแต่งกาย ชุดผ้าไทย / ชุดสุภาพ

กำหนดการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ
วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓
ณ สำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน รับอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์ ๑๐ รูป |
| เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | - พระสงฆ์ ๑๐ รูป เจริญพระพุทธมนต์ ถวายไทยธรรม |
| เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. | - การแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย นาฏศิลป์ไทย
- ผู้อำนวยการเขตบางนา มอบช่อดอกไม้ให้แก่
“พ่อตัวอย่างกรุงเทพมหานคร” ปี ๒๕๖๓ |
| เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. | - วางพานพุ่มถวายราชสักการะหน้าพระบรมฉายาลักษณ์
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช
บรมนาถบพิตร
- ผู้อำนวยการเขตบางนา ประธานในพิธี กล่าวราชสดุดีเทิดพระเกียรติฯ
- ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี |
| เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารร่วมกัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | - กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์
เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล |
-

การแต่งกาย

- เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก หรือชุดสากลนิยม
- สุภาพสตรีที่มาร่วมงานทุกคน สวมเสื้อชุดสุภาพ ไม่เปิดเปลือย
กระโปรงคลุมเข่า หรือชุดผ้าไทย

กำหนดการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๔

ณ สำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร



- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน รับอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์ ๙ รูป |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - พระสงฆ์ ๙ รูป เจริญพระพุทธมนต์ ถวายเครื่องไทยธรรม |
| | - การแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย และการแสดงของผู้สูงอายุ |
| | - หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม กล่าวรายงาน |
| | - ประธานในพิธี นายณัฐสันต์ จันทเทมีย์ ผู้อำนวยการเขตบางนา |
| | กล่าวเปิดงาน |
| | - พิธีสงฆ์พระพุทธรูป และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ |
| | - การแสดงนิทรรศการภูมิปัญญาผู้สูงอายุเขตบางนา ประจำปี ๒๕๖๔ |
| | เช่น นวดแผนโบราณ/โหราศาสตร์/ผัดหมี่โบราณ/ |
| | อาหารคาว-หวาน โบราณ/การถนอมอาหาร |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารร่วมกัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - กิจกรรมรณรงค์ด้านการขับเคลื่อนลดภัย เทศกาลสงกรานต์ |



การแต่งกาย เสื้อลายดอก / ชุดผ้าไทย / ชุดสุภาพ

กำหนดการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

ณ สำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร



- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน / ลงทะเบียนพานพุ่ม ณ เต้นท์อำนวยการ (รับอาหารว่างและเครื่องดื่ม) |
| เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | - ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป
ณ ห้องประชุมบางนาภิรมย์ |
| เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. | - พิธีเจริญพระพุทธมนต์ และถวายเครื่องไทยธรรม |
| เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. | - ผู้อำนวยการเขตบางนา ประธานในพิธีลงนามในสมุดลงนาม
ถวายพระพรชัยมงคล |
| | - ชมการแสดงเทิดพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี
ณ เวทีหน้าสำนักงานเขตบางนา |
| เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | - พิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะหน้าพระบรมฉายาลักษณ์
- หน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน ประกอบพิธีวางพานพุ่ม ตามลำดับ
- ประธานในพิธีถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์
และทุกคนถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์
- ประธานในพิธี ประกอบพิธีวางพานพุ่ม ถวายความเคารพ
และเปิดกรวยดอกไม้ ธูปเทียนแพ
- ประธานในพิธี กล่าวนำสวดถวายพระพรชัยมงคล
- ร่วมร้องเพลงถวายพระพรชัยมงคล และถวายความเคารพพร้อมกัน |
| เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | - กิจกรรมรณรงค์ปฏิบัติการจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” |



การแต่งกาย

- | | |
|-----------|---|
| ข้าราชการ | - ระดับชำนาญงาน และชำนาญการขึ้นไป ใส่เครื่องแบบปกติขาวสวมหมวก
ระดับปฏิบัติงาน และปฏิบัติการ ใส่ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ (สีม่วง) |
| ประชาชน | - ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ (สีม่วง) |

กำหนดการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔
ณ สำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร



- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน / ลงทะเบียนพานพุ่ม ณ เต็นท์อำนวยความสะดวก (รับอาหารว่างและเครื่องดื่ม) |
| เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | - ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป
ณ ห้องประชุมบางนาภิรมย์ |
| เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. | - พิธีเจริญพระพุทธมนต์ และถวายเครื่องไทยธรรม |
| เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. | - ผู้อำนวยการเขตบางนา ประธานในพิธีลงนามในสมุดลงนาม
ถวายพระพรชัยมงคล
- ชมการแสดงเทิดพระเกียรติสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
ณ เวทีหน้าสำนักงานเขตบางนา |
| เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | - พิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะหน้าพระบรมฉายาลักษณ์
- หน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน ประกอบพิธีวางพานพุ่ม ตามลำดับ
- ประธานในพิธีถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์
และทุกคนถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์
- ประธานในพิธี ประกอบพิธีวางพานพุ่ม ถวายความเคารพ
และเปิดกรวยดอกไม้ ธูปเทียนแพ
- ประธานในพิธี กล่าวนำสวดติเชลิมพระเกียรติ
- ร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี และถวายความเคารพพร้อมกัน |
| เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | - กิจกรรมรณรงค์ปฏิบัติการจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” |



การแต่งกาย

- | | |
|-----------|--|
| ข้าราชการ | - ระดับชำนาญงาน และชำนาญการขึ้นไป ใส่เครื่องแบบปกติขาวสวมหมวก
ระดับปฏิบัติงาน และปฏิบัติการ ใส่ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ (สีฟ้า) |
| ประชาชน | - ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ (สีฟ้า) |

กำหนดการจัดงานวันแม่แห่งชาติ
วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔
ณ สำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร



- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน / ลงทะเบียนพานพุ่ม ณ เต็นท์อำนวยการ (รับอาหารว่างและเครื่องดื่ม) |
| เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | - ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป
ณ ห้องประชุมบางนาภิรมย์ |
| เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. | - พิธีเจริญพระพุทธมนต์ และถวายเครื่องไทยธรรม |
| เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. | - ผู้อำนวยการเขตบางนา ประธานในพิธีลงนามในสมุดลงนาม
ถวายพระพรชัยมงคล
- ชมการแสดงเทิดพระเกียรติสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ณ เวทีหน้าสำนักงานเขตบางนา
- ผู้อำนวยการเขตบางนา มอบช่อดอกไม้ ให้แก่
แม่ตัวอย่างกรุงเทพมหานคร ปี ๒๕๖๓ |
| เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | - พิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะหน้าพระบรมฉายาลักษณ์
- หน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน ประกอบพิธีวางพานพุ่ม ตามลำดับ
- ประธานในพิธีถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์
และทุกคนถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์
- ประธานในพิธี ประกอบพิธีวางพานพุ่ม ถวายความเคารพ
และเปิดกรวยดอกไม้ ธูปเทียนแพ
- ประธานในพิธี กล่าวนำสดุดีเฉลิมพระเกียรติ
- ร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี และเพลงสดุดีพระแม่ไทย
และถวายความเคารพพร้อมกัน |
| เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | - กิจกรรมรณรงค์ปฏิบัติการจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ”
เพื่อการพัฒนาล้ำน้ำกับชีวิต บนวิถีแห่งความพอเพียง
เพื่อประโยชน์และความสุขของประชาชน |



การแต่งกาย

- | | |
|-----------|--|
| ข้าราชการ | - ระดับชำนาญงาน และชำนาญการขึ้นไป ใส่เครื่องแบบปกติขาวสวมหมวก
ระดับปฏิบัติงาน และปฏิบัติการ ใส่ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ (สีฟ้า) |
| ประชาชน | - ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ (สีฟ้า) |