

ชื่อโครงการ
หน่วยงาน
ปีงบประมาณ

ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา
๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

นับตั้งแต่กรุงเทพมหานครได้รับการสถาปนาเป็นเมืองหลวง ได้มีการสั่งสมองค์ความรู้ด้านภูมิปัญญา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และจิตวิญญาณของผู้คนในชุมชนท้องถิ่น รวมถึงวิวัฒนาการทางสังคมและวิทยาการทางเทคโนโลยีต่างๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์เข้ากับวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของผู้คนในท้องถิ่นนั้นๆ ไว้มากมาย ซึ่งประวัติศาสตร์ของวิถีชีวิตที่ยาวนานเช่นนี้สมควรจะได้รับการถ่ายทอด สืบสานและอนุรักษ์ไว้เพื่อเป็นการรักษาคุณค่า และความหมายขององค์ประกอบทางสังคมการดำเนินชีวิตของคนในท้องถิ่นต่างๆ เหล่านั้น อีกทั้งยังเป็นการแสดงให้เห็นถึงความผูกพันทางวิถีชีวิตของชุมชนในท้องถิ่นกับชุมชนภายนอกหรือสังคมรอบข้างอีกด้วย

เนื่องจากผู้สูงอายุเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม และมีความผูกพันกับวิถีชีวิตในท้องถิ่นของตนเองมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ด้วยเหตุนี้สำนักงานเขตบางนาจึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร กิจกรรมเผยแพร่ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ในพื้นที่เขตบางนาขึ้นเพื่อสรรหาภูมิปัญญาผู้สูงอายุในระดับเขตตลอดจนให้ผู้สูงอายุได้นำความรู้และประสบการณ์มาทำประโยชน์ต่อสังคม และเผยแพร่ผลงานให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชนสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดแสดงผลงานและเผยแพร่ภูมิปัญญาผู้สูงอายุระดับเขต ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้นำความรู้และประสบการณ์ มาทำประโยชน์ต่อสังคมและเป็นการเผยแพร่ผลงานของผู้สูงอายุให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน

๒.๒ เพื่อสนับสนุนกลไกการประสานงานและการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

๓. เป้าหมาย

คัดเลือกผู้สูงอายุที่มีความสามารถและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ของท้องถิ่นในด้านต่างๆ เพื่อให้ได้รับการยกย่องเป็นผู้มีภูมิปัญญาระดับเขต จำนวน ๑ คน เพื่อรับมอบเกียรติบัตรจากสำนักพัฒนาสังคม และจัดกิจกรรมนำผลงานภูมิปัญญาของผู้สูงอายุเผยแพร่ต่อสาธารณชน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการต่อเนื่องมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยการจัดเก็บในรูปแบบของเอกสาร/CD/Website/Youtube
รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจัดงาน/กิจกรรม

๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ สำนักงานเขตบางนา โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

๕.๒ ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนเมษายน ๒๕๖๕

๕.๓ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

- จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ
- ประสานผู้เกี่ยวข้องจัดประชุมหารือกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
- ดำเนินการตามโครงการ จัดเวทีสำหรับเผยแพร่ภูมิปัญญา และสาธิตภูมิปัญญาผู้สูงอายุ
- ประเมินผลการดำเนินโครงการ

๖. แผนปฏิบัติการ

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนเมษายน ๒๕๖๕

สถานที่ดำเนินการ : พื้นที่เขตบางนา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย		↔										
๓. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน			↔	↔	↔	↔						
๔. สืบค้นและคัดเลือกผลงานภูมิปัญญาผู้สูงอายุ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน		↔	↔	↔	↔	↔						
๕. ดำเนินกิจกรรมตามแผน							↔					
๖. ติดตามประเมินผล								↔				
๗. รายงานผลการดำเนินงาน								↔				

๗. งบประมาณ

งานบริหารชุมชนและสวัสดิการ กองสวัสดิการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ - แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณการงบประมาณ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
จัดนิทรรศการแสดงผลงานภูมิปัญญาผู้สูงอายุ เพื่อเผยแพร่ผลงานด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน	- ค่าวัสดุสำหรับจัดนิทรรศการแสดงผลงานภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (รายละเอียดตามแนบ)	๑๐,๐๐๐.- บาท	-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑. เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ค้นหาผู้สูงอายุที่มีภูมิปัญญาไม่ครอบคลุมพื้นที่	๒	๒	ปานกลาง	๑. จัดทำแผนลงค้นหาให้ครอบคลุมทั่วพื้นที่
๒. กลุ่มเป้าหมายต่างๆ ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามเป้าหมาย	๒	๒	ปานกลาง	๒. ทบทวนสถานที่จัดกิจกรรมใหม่โดยหาสถานที่ที่กลุ่มเป้าหมายสามารถเดินทางได้สะดวก

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้ผลงานที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นของผู้สูงอายุในเขตบางนาในปี ๒๕๖๕ ส่งเป็นตัวแทนเขตบางนาเข้าร่วมแสดงผลงานในระดับกรุงเทพมหานคร

๙.๒ ผู้สูงอายุได้นำความรู้และประสบการณ์มาทำประโยชน์ต่อสังคม และเผยแพร่ผลงานด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นที่ยอมรับแก่สาธารณชน

๙.๓ มีกิจกรรมของผู้สูงอายุในระดับเขตที่เชื่อมโยงกับผู้สูงอายุจากส่วนกลางในโอกาสต่อไป

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

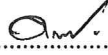
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนภูมิปัญญาจากผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น	๑ ภูมิปัญญา	ผลผลิต	- จำนวนภูมิปัญญาผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นในปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ภูมิปัญญา	๑ ปี
๒. ผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ทำการถ่ายทอดภูมิปัญญาประสบการณ์ความรู้ความสามารถสู่สังคม	ร้อยละ ๖๐	ผลผลิต	- จำนวนเจ้าของภูมิปัญญาที่ได้รับการจดทะเบียนได้ทำการถ่ายทอดภูมิปัญญาประสบการณ์ ความรู้ความสามารถสู่สังคมเพิ่มมากขึ้น	

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการหลังการดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

เก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานจริงและสังเกตพฤติกรรมผู้เข้าร่วมโครงการโดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา รับผิดชอบในการติดตาม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงพร เสกสุวงศ์)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบางนา

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวไศยา วัธนนะ)
ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายละเอียดค่าใช้จ่ายวัสดุ

ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

จำนวน ๑๔ รายการ ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
		(หน่วย)	(บาท)	(บาท)
๑	สติ๊กเกอร์พีวีซีสี A๔ ๗๐ ไมครอน	๕ แพค	๑๗๗	๘๘๕
๒	กระดาษโปสเตอร์อย่างบาง สองหน้า ขนาด ๕๒ x ๗๖ ซม. คละสี	๓๐ แผ่น	๗	๒๑๐
๓	เทปกาว ๒ หน้า ชนิดบาง ขนาด ๓/๔ นิ้ว ยาว ๒๐ หลา	๓ ม้วน	๓๕	๑๐๕
๔	เทปโฟมกาว ๒ หน้า ขนาด ๒๔ มม. ยาว ๕ เมตร	๒ ม้วน	๒๗๕	๕๕๐
๕	กระดาษโปสเตอร์อย่างหนา หน้าเดียว ขนาด ๕๒ x ๗๖ ซม. คละสี	๒๐ แผ่น	๑๐	๒๐๐
๖	กระดาษ A๔ หนา ๘๐ แกรม	๔ รีม	๑๐๐	๔๐๐
๗	กระดาษการ์ด สี A๔ หนา ๑๒๐ แกรม	๔ รีม	๑๕๐	๖๐๐
๘	กระดาษสติ๊กเกอร์สี A๔ คละสี	๓๐ แผ่น	๕	๑๕๐
๙	กาวแท่ง ขนาด ๒๑ กรัม	๖ แท่ง	๖๕	๓๙๐
๑๐	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด ๖๕ x ๑๒๒ ซม. หนา ๓ มม.	๑๒ แผ่น	๕๕	๖๖๐
๑๑	เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว ยาว ๓๓ มม.	๑๒ ม้วน	๓๕	๔๒๐
๑๒	พลาสติกใส	๒ ม้วน	๓๐๐	๖๐๐
๑๓	ผ้าต่วน สีทอง หน้ากว้าง ๔๕ นิ้ว ยาว ๖๐ หลา	๑ ม้วน	๒,๗๓๐	๒,๗๓๐
๑๔	หมึกเครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP รุ่น M-๒๐๓DN ยี่ห้อ HP รุ่น CF๒๓๐A	๑ กล่อง	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐
รวมเป็นเงิน		(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		๑๐,๐๐๐.๐๐



(นางสาวศรียา วรรณะ)
ผู้อำนวยการเขตบางนา

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท

[illegible]