

ชื่อโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางนา

ปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นนับเป็นแหล่งความรู้ที่มีความสำคัญ เป็นองค์กรหลักในการอนุรักษ์ โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ อันเป็นมรดกศิลปวัฒนธรรมของชาติ เพื่อการเรียนรู้ในสังคม นอกจากนี้จะช่วยปลูกฝังให้ ประชาชน โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนได้เห็นความสำคัญในมรดกของชาติ จนเกิดความรัก ความภาคภูมิใจใน เอกลักษณ์วัฒนธรรมไทยอันทรงคุณค่ายิ่งแล้ว พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นยังเป็นสถาบันการศึกษานอกระบบสำหรับ การแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิตที่เพิ่มพูนและพัฒนาภูมิปัญญาให้แก่ประชาชนในสังคมทุกระดับ

สำนักงานเขตบางนาได้รับโอนพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานครเขตบางนา จากสำนัก วัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมและเรียนรู้มรดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของคน ในแต่ละพื้นที่ และสามารถนำเรื่องราวและบทเรียนในอดีตมาปรับปรุงเพื่ออนาคตที่ดีของตนและสังคมโดยรวม จึงจัดทำโครงการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ข้อมูลทาง ประวัติศาสตร์ที่สำคัญในท้องถิ่นให้คงอยู่ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นแหล่งเก็บรวบรวมข้อมูล และแสดงประวัติศาสตร์ความเป็นมา วัฒนธรรมวิถีชีวิตและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และยั่งยืนต่อไป

๒.๓ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ข้อมูลทางประวัติศาสตร์และท้องถิ่นที่สำคัญในชุมชน

๒.๔ เพื่อสืบทอดและเผยแพร่วัฒนธรรมท้องถิ่นไปสู่คนรุ่นหลัง

๒.๕ เพื่อพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนในการส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ จัดอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานครเขตบางนา จำนวน ๒ คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ให้ความรู้ แนะนำ อธิบายความสำคัญ ความเป็นมาของเขตบางนา รวมทั้งชุดอุปกรณ์ที่นำมาจัดนิทรรศการแก่ผู้เข้าชม พิพิธภัณฑ์ และการบำรุงรักษา ดูแลสถานที่แสดงนิทรรศการ

๓.๒ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่จำเป็นในพิพิธภัณฑ์

๓.๓ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด

๓.๔ จัดกิจกรรมพิเศษของพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

๔. ลักษณะของโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานครเป็นโครงการที่สอดคล้อง แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และเป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๔ พัฒนาเครือข่ายและกลไกการใช้ประโยชน์การเรียนรู้ตามอัธยาศัยแก่กลุ่มประชาชนในช่วงวัยต่างๆ

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจัดงาน/กิจกรรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ณ พิพิธภัณฑ์ในเขตพื้นที่ กรุงเทพมหานคร

๖. แนวทางการดำเนินงาน

๑๐๐% ๑๐๐% ๑๐๐%

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.จัดทำแผนงานและรายละเอียดโครงการ	↔											
๒.เสนอแผนงาน/โครงการเพื่อขออนุมัติ		↔										
๓.ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน			↔									
๔.ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน				↔								
๕.ติดตามและประเมินผลงาน											↔	
๖.รายงานผลการดำเนินงาน												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตบางนา
~~แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์~~
~~ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร ยอดเงิน ๓๕๒,๐๘๐.-บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันแปดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้~~ ๖๖ ๖๖๒, ๑๐๐ ๖

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ด้านการบริหารจัดการ	ค่าจ้างอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นฯ (จำนวน ๒ คน x ๒๖๐ วัน x ๔๘๐.-บาท) เงินประกันสังคม	๒๔๙,๖๐๐	-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า,ค่าน้ำประปา, ค่าโทรศัพท์)	๑๒,๔๘๐	-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	๓๐,๐๐๐	-ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงและค่าใช้จ่ายของ ศูนย์บริการ และกิจกรรมส่งเสริม การกีฬา การดนตรี
	ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป (๑๑,๔๐๐.-บาท x ๒ คัน x ๑ วัน)	๑๐,๐๐๐	-ระเบียบกรุงเทพมหานครว่า ด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การรักษารักษาเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕๐.-บาท x ๑๐๐ คน x ๑ วัน)	๒๒,๘๐๐	
กิจกรรมพิเศษ	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมพิเศษ (๒,๒๐๐.- บาท)	๒๕,๐๐๐	
		๒,๒๐๐	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
เป้าหมายในการสร้างเครือข่ายขาดความสนใจในกิจกรรมที่จัดขึ้นในแหล่งเรียนรู้	๒	๓	ปานกลาง	จัดกิจกรรมให้มีความน่าสนใจ เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้มากขึ้น

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ทำให้เกิดแหล่งความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๙.๒ ทำให้เกิดแหล่งเรียนรู้ข้อมูลทางประวัติศาสตร์ และท้องถิ่นในชุมชน
- ๙.๓ วัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามได้สืบทอดไปสู่คนรุ่นหลัง
- ๙.๔ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ได้รับการส่งเสริมและอนุรักษ์ต่อไป
- ๙.๕ ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนในการส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนเครือข่ายการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัย	๑ เครือข่าย	ผลผลิต	นับจำนวนเครือข่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายเดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

เก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานจริง พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงพร เสกสูงศักดิ์)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบางนา

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวไศรยา วรรณะ)
ผู้อำนวยการเขตบางนา

รายงานการเขต.....วันที่.....
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต.....วันที่.....
หัวหน้าฝ่าย.....วันที่.....
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ.....วันที่.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาบ.....วันที่.....

รายละเอียดวัสดุ
ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/บาท	รวมราคา/บาท
๑	ไม้ขนไก่ด้ามพลาสติก ขนาดยาว ๖๐ ซม.	๒	อัน	๒๑๕.๐๐	๔๓๐.๐๐
๒	ที่โถยผงพลาสติก ขนาด ๒๗ x ๒๒ x ๕๙ ซม.	๒	อัน	๖๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๓	ไม้กวาดดอกหญ้าหัวพลาสติก ด้ามยาว ๙๖ ซม.	๒	อัน	๘๐.๐๐	๑๖๐.๐๐
๔	ไม้กวาดหยากไย่ด้ามปรับได้ ๒ ระดับ (๑๕๐-๒๕๕ ซม.)	๑	อัน	๒๙๕.๐๐	๒๙๕.๐๐
๕	อะไหล่ผ้าถูพื้น ขนาดหน้ากว้าง ๑๒ นิ้ว	๓	ผืน	๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
๖	อะไหล่มีอบตันฝุ่น ๑๘ นิ้ว	๕	ผืน	๒๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๗	กระดาดขอเนกประสงค์ ๖ ม้วน	๑๐	แพ็ค	๙๘.๐๐	๙๘๐.๐๐
๘	ถุงขยะดำหนาขนาด ๓๐ x ๔๐ (แพ็ค ๒๓ ใบ)	๖	แพ็ค	๑๒๐.๐๐	๗๒๐.๐๐
๙	ผงซักฟอกขนาด ๓,๐๐๐ กรัม	๑	ถุง	๒๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๑๐	น้ำยาถูพื้น ขนาด ๕,๒๐๐ มล.	๔	แกลลอน	๒๘๐.๐๐	๑,๑๒๐.๐๐
๑๑	น้ำยาดันฝุ่นขนาด ๓.๘ ลิตร	๔	ขวด	๔๕๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๑๒	น้ำยาเช็ดกระจกชนิดฉีดขนาด ๖๐๐ ซีซี	๕	ขวด	๕๕.๐๐	๒๗๕.๐๐
๑๓	สเปรย์ปรับอากาศขนาด ๓๔๐ ซีซี	๕	กระป๋อง	๑๒๕.๐๐	๖๒๕.๐๐
๑๔	สเปรย์กำจัดยุงและแมลง ๖๐๐ มล.	๓	กระป๋อง	๑๕๐.๐๐	๔๕๐.๐๐
๑๕	ผ้าขนหนูขนาด ๑๒ x ๑๒ นิ้ว	๑๒	ผืน	๒๕.๐๐	๓๐๐.๐๐
๑๖	แว็กเคลือบพื้นปูน	๕	แกลลอน	๑๙๕.๐๐	๙๗๕.๐๐
๑๗	ถังน้ำพลาสติก ขนาด ๒๖ ลิตร	๒	ถัง	๑๒๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
๑๘	ไม้กวาดทางมะพร้าว ด้ามยาว	๒	อัน	๘๐.๐๐	๑๖๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					๑๐,๐๐๐.๐๐


 (นางสาวศรียา วัธนะ)
 ผู้อำนวยการเขตบางนา

แผนปฏิบัติการ

โครงการ คำว่าใช้ว่าในการบริหารจัดการทรัพย์สินของท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

ປະຈຸບັນ ໒໕໖

අප්‍රේමයාගේ ගුණ, උසං භාග

[illegible]