

**แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในช่วงเทศกาลตรุษจีนของสำนักงานเขตบางนา
ประจำปี ๒๕๖๕**

๑. สถานการณ์

เทศกาลตรุษจีนเป็นเทศกาลปีใหม่ของชาวไทยเชื้อสายจีน ในปีนี้จะตรงกับวันอังคารที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ชาวไทยเชื้อสายจีนจะทำพิธีไหว้เจ้า ไหว้บรรพบุรุษ และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ต่าง ๆ โดยการจุดธูปเทียน การเผากระดาษเงิน กระดาษทอง และการจุดประทัด ซึ่งกิจกรรมดังกล่าว หากไม่ใช้ความระมัดระวัง อาจก่อให้เกิดอัคคีภัยขึ้นได้ อันนำมาซึ่งความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยเฉพาะพื้นที่ที่ชาวไทยเชื้อสายจีนพักอาศัย หรือประกอบกิจการต่าง ๆ ส่วนใหญ่จะปิดทำการทำให้ไม่มีผู้ดูแล ตลอดจนบ้านเรือนมีลักษณะเป็นไม้เก่า อยู่อาศัยกันอย่างหนาแน่น มีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยและการลุกลามของไฟได้ง่าย

สำนักงานเขตบางนา ในฐานะหน่วยงานหลัก จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในช่วงเทศกาลตรุษจีนของสำนักงานเขตบางนา ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันอันตรายและลดความเสี่ยงจากอัคคีภัยและสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น

๒. ภารกิจ

สำนักงานเขตบางนา มีภารกิจหน้าที่ในการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนและมีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เขตบางนา ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และมีกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๒.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๒.๓ พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

๒.๔ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๗/๒๕๕๙ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนจากการจุดและปล่อยบั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เป็นต้นมา

๒.๕ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๖ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนจากการจุดและปล่อยบั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๗ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๘ ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง การขอรับใบอนุญาต การอนุญาต และแผนการป้องกันเหตุอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการจุดและปล่อย หรือกระทำการอย่างใด เพื่อให้บั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกันขึ้นไปสู่อากาศ

๒.๙ คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ ๔/๒๕๕๘ เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการการผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานของสำนักงานเขตบางนาในช่วงเทศกาลตรุษจีน โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติตั้งแต่ขั้นเตรียมการก่อนเทศกาลตรุษจีน ขั้นปฏิบัติการช่วงเทศกาลตรุษจีน และขั้นปฏิบัติการหลังเทศกาลตรุษจีน

-/๓.๒ เพื่อเตรียมความพร้อม...

๓.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ไว้รองรับสถานการณ์อัคคีภัย และอุบัติภัยต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อให้คำแนะนำแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ต่าง ๆ ในพื้นที่เขตบางนา ให้เตรียมการป้องกันอัคคีภัย

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่เขตบางนา มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการเกิดอัคคีภัยภายในอาคารและสถานที่ต่าง ๆ ในช่วงเทศกาลตรุษจีน

๔.๒ เพื่อควบคุมการเล่นดอกไม้เพลิง การจุดพลุ หรือการจุดประทัดในพื้นที่เขตบางนา ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนจากการจุดและปล่อยบั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน

๔.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านกำลังเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติการกิจตามแผนฯ ที่กำหนด

๔.๔ เพื่อให้เกิดการประสานงานที่ดี และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามแผนฯ ร่วมกับหน่วยงานของเขตบางนา และหน่วยงานภายนอก

๕. การปฏิบัติ

ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเขตบางนาที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนฯ โดยแบ่งขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๕.๑ ขั้นเตรียมการก่อนเทศกาลตรุษจีน (ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป)

๕.๑.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

๑) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในช่วงเทศกาลตรุษจีนของสำนักงานเขตบางนา ประจำปี ๒๕๖๕

๒) จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ของสำนักงานเขตบางนาในช่วงเทศกาลตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๕

๓) จัดทำประกาศสำนักงานเขตบางนา ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานบริการต่าง ๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมและรับมือกับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น

๔) จัดกำลังเจ้าหน้าที่และสมาชิก อปพร. เพื่อร่วมปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลความปลอดภัยในพื้นที่เสี่ยงต่อการลอบวางระเบิดและวัตถุอันตราย

๕.๑.๒ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายโยธา และฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่

๑) จัดกำลังเจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบอาคารสถานที่ต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อตรวจสอบระบบการป้องกันอัคคีภัยโดยประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด

๒) สำรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย พร้อมทั้งจัดกำลังเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการป้องกันอัคคีภัยและวิธีปฏิบัติตนให้ปลอดภัยจากอัคคีภัยแก่ประชาชน

๕.๑.๓ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายโยธา และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่

๑) แจ้งประกาศสำนักงานเขตบางนา ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ต่าง ๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมและรับมือกับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น

๒) รณรงค์ประชาสัมพันธ์ กวดขัน และตักเตือนประชาชนห้ามจุดดอกไม้เพลิง ประทัด หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกันในพื้นที่เขตบางนา

๕.๒ ขึ้นปฏิบัติการในช่วงเทศกาลตรุษจีน (ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

๕.๒.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่และสมาชิก อปพร. ดูแลความปลอดภัยบริเวณจุดเฝ้าระวัง อัคคีภัยในพื้นที่ พร้อมทั้งรณรงค์ประชาสัมพันธ์ กวดขัน และตักเตือนประชาชนที่เล่นดอกไม้เพลิง ประทัด หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกันที่อาจก่อให้เกิดไฟไหม้

๕.๒.๒ ฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่

- จัดชุดเจ้าหน้าที่ตรวจตราดูแลความปลอดภัยของประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ

๕.๒.๓ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายเทศกิจ และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่

- จัดเตรียมกำลังเจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์ประจำที่ตั้ง

กรณีเกิดเหตุสาธารณภัยขึ้น ให้สำนักงานเขตจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ สำนักงานเขตบางนาเพื่อควบคุมสั่งการในที่เกิดเหตุและดำเนินการตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปิดกั้นมิให้ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย ดำเนินการอพยพผู้ประสบภัยไปอยู่ในพื้นที่ที่กำหนด จัดระเบียบการจราจร ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่ ตลอดจนสั่งใช้กำลังสมาชิก อปพร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕.๓ ขึ้นปฏิบัติการหลังเทศกาลตรุษจีน

๕.๓.๑ ฝ่ายปกครอง และฝ่ายโยธา มีหน้าที่

- สำรวจความเสียหายจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้น และทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัย และทรัพย์สินที่เสียหาย พร้อมออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการขอรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

- สรุปรายงานการเกิดสาธารณภัยและประเมินความเสียหายของผู้ประสบภัย แจ้งให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบ

๖. การประสานงาน

๖.๑ แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ ฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ในการวางแผนรองรับและเริ่มปฏิบัติในขั้นเตรียมการก่อนเทศกาล ขึ้นปฏิบัติการในช่วงเทศกาล และขึ้นปฏิบัติการหลังเทศกาล ตั้งแต่บัดนี้จนเสร็จสิ้นภารกิจ

๖.๒ ผู้บังคับบัญชาของทุกหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบสถานภาพกำลังพล ยานพาหนะ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนซักซ้อมการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๖.๓ การตรวจสอบ ตรวจตรา กวดขัน จับกุม จะต้องยึดถือและปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

๖.๔ เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัยขึ้น เป็นหน้าที่ของหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งรับผิดชอบในพื้นที่ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบก่อน เพื่อให้ประเมินแนวโน้มของสถานการณ์ แล้วดำเนินการแก้ไขปัญหาตามขั้นตอนและขีดความสามารถของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บังคับบัญชาได้ทราบทุกระยะ

๗. การสื่อสารและการบังคับบัญชา

๗.๑ การสื่อสาร

๗.๑.๑ การรายงานเหตุการณ์ทั่วไปให้ผู้อำนวยการเขตบางนาทราบ ให้รายงานผ่านศูนย์วิทยุของกรุงเทพมหานคร (ศูนย์อัมรินทร์) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๖๖ ๒๐๕๑

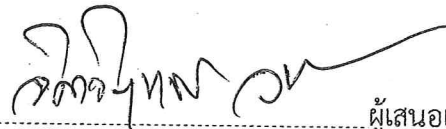
๗.๑.๒ การรายงานเหตุฉุกเฉินให้รายงานผ่านศูนย์วิทยุพระราม โดยใช้วิทยุสื่อสารระบบ Digital Trunked Radio โทรศัพท์หมายเลข ๑๙๙, ๐ ๒๓๕๔ ๖๘๕๘, โทรสารหมายเลข ๐ ๒๓๕๔ ๖๘๕๐ โดยด่วน

๗.๒ การบังคับบัญชา

๗.๒.๑ รายชื่อผู้บังคับบัญชาและหัวหน้าส่วนราชการของสำนักงานเขตบางนา ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์
๑	นางสาวไศรยา วัชรนะ	ผู้อำนวยการเขตบางนา	๐๘-๖๕๕๕-๗๖๒๐
๒	นายไพรัตน์ เกษตรสินธุ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางนา	๐๘-๙๑๒๐-๘๙๗๑
๓	นางสาวยุวชน นงพรมมา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางนา	๐๘-๙๓๕๑-๕๖๙๒
๔	นายจิตวิสุทธิ์ วงษ์คำจันทร์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๐๘-๙๓๕๖-๕๕๓๙
๕	ว่าที่ร้อยตรี จักรพันธ์ มิตรฝักแว่น	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	๐๘-๙๔๘๒-๕๘๘๙
๖	นายกัณณพงศ์ สาชี	หัวหน้าฝ่ายโยธา	๐๘-๑๗๕๐-๙๓๔๗
๗	นายเฉลา ขาวยศ	หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	๐๘-๙๖๖๔-๐๒๘๒
๘	นางสาวกัญญ์ณิชา เทียนอุดม	หัวหน้าฝ่ายรายได้	๐๘-๖๓๗๔-๖๙๕๑
๙	นางสาวชนพร สุขศิริ	หัวหน้าฝ่าย รักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	๐๘-๕๓๗๑-๘๘๖๔
๑๐	นางอรพินธุ์ เกิดกันท์	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	๐๘-๑๔๑๔-๒๙๓๑
๑๑	นางสาวกิตติมา มะมิน	หัวหน้าฝ่ายการคลัง	๐๘-๑๙๒๓-๔๗๐๓
๑๒	นายพนมไพร โยธิกุล	หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ	๐๖-๑๕๕๐-๕๖๓๖
๑๓	นางดวงพร เสกสุวงศ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม	๐๘-๙๑๒๑-๒๖๗๒

๗.๒.๒ ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ของสำนักงานเขตบางนาในช่วงเทศกาลตรุษจีน
ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งอยู่ ณ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางนา ทำหน้าที่อำนวยความสะดวก ติดตามสถานการณ์ และการ
ปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด และประเมินผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผน
(นายจิตวิสุทธิ์ วงษ์คำจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติแผน
(นางสาวไศรยา วัธชนะ)
ผู้อำนวยการเขตบางนา