

แผนปฏิบัติการการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙)
สำนักงานเขตบางนา

อ้างอิง ๑. พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ
ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. สถานการณ์

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)) อันเป็นโรคติดต่ออันตรายตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่ออันตราย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ พบการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยอย่างรวดเร็ว กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางสำคัญทางเศรษฐกิจ การคมนาคม และการท่องเที่ยว และมีความหนาแน่นของประชากรสูงถือเป็นปัจจัยเสี่ยงที่จะมีการแพร่ระบาดของโรคอย่างรวดเร็ว การควบคุมโรคอย่างทันเวลาและจำกัดการชุมนุมของประชาชนเพื่อไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดขยายไปในวงกว้างจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อลดโอกาสการแพร่ระบาดของโลกในสถานที่ต่าง ๆ ที่มีความเสี่ยงสูง

ดังนั้น สำนักงานเขตบางนา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ และมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๘ และมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานคร จัดตั้งหน่วยปฏิบัติการควบคุมโรคติดต่อขึ้นในพื้นที่เขตอย่างน้อยหนึ่งหน่วย และประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อ ๗ (๑) (๑.๑๕) ประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล เป็นเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ เฉพาะในเขตท้องที่ที่ตนมีอำนาจหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ และประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่ออันตราย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมและปฏิบัติงานร่วมกันอย่างบูรณาการ และช่วยยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร (VCP) เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) ที่อาจเกิดขึ้น สำนักงานเขตบางนาจึงจัดทำแผนปฏิบัติการควบคุม และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) สำนักงานเขตบางนาและพื้นที่เขตบางนาขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมและปฏิบัติงานร่วมกันอย่างบูรณาการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทางและหน้าที่ความรับผิดชอบในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) ในอาคารตั้งแต่ขั้นเตรียมการก่อนเกิด ระหว่างเกิด และภายหลังจากการสิ้นสุด

๒.๒ เพื่อชะลอการแพร่ระบาด ที่ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่เขตบางนารวมทั้งข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางนา โดยเน้นการรับมือการป้องกันไม่ให้มีจำนวนผู้ป่วยและอัตราการแพร่ระบาดของโรคในพื้นที่

๒.๓ เพื่อปฏิบัติ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากกรุงเทพมหานคร

๒.๔ เพื่อกำหนดมาตรการ...

๒.๔ เพื่อกำหนดมาตรการประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำข้าราชการและบุคลากรในสังกัด และประชาชนในพื้นที่เขตบางนา รับทราบสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคและให้ความรู้วิธีป้องกันตนเองและรักษาตนเองจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถฟื้นฟูพื้นที่ให้กับคืนสู่สภาวะปกติ

๒.๕ เพื่อให้การบริหารงานราชการ และการบริหารประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง

๓. นิยามศัพท์

ไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ คือ เป็นตระกูลของไวรัสที่ก่อให้เกิดอาการป่วยตั้งแต่โรคไข้หวัดธรรมดาไปจนถึงโรคที่มีความรุนแรงมาก เช่น โรคระบบทางเดินหายใจตะวันออกกลาง (MERS-CoV) และโรคระบบทางเดินหายใจเฉียบพลันรุนแรง (SARS-CoV) เป็นต้น ซึ่งเป็นสายพันธุ์ใหม่ที่ไม่เคยพบมาก่อนในมนุษย์ก่อให้เกิดอาการป่วยระบบทางเดินหายใจในคน และสามารถแพร่เชื้อจากคนสู่คนได้ โดยเชื้อไวรัสนี้พบครั้งแรกในการระบาดในเมืองอู่ฮั่น มณฑลหูเป่ย์ สาธารณรัฐประชาชนจีนในช่วงปลายปี ๒๐๑๙ (ที่มา : กรมควบคุมโรค https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/faq_more.php)

๔. การปฏิบัติตามระบบการบัญชาการเหตุการณ์

การปฏิบัติตามระบบการบัญชาการเหตุการณ์ โดยรวมอำนาจสั่งการแบบรวมศูนย์เรียกว่า “Single Command” เพื่อแก้ไขปัญหาความซ้ำซ้อนและความล่าช้าในการปฏิบัติ โดยมีผู้อำนวยการเขตบางนาเป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์สาธารณภัยเป็นผู้บัญชาการสูงสุดและมีองค์กรรับผิดชอบในการแก้ไขเหตุการณ์ในเขตท้องที่ที่ตนมีอำนาจหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ

๕. การจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการ

๕.๑ องค์กรปฏิบัติที่รับผิดชอบในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) ในพื้นที่เขตบางนา มีผู้อำนวยการเขต เป็นผู้รับผิดชอบในฐานะหัวหน้าทีมมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) โดยให้ส่วนราชการและหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ที่อยู่ในเขตพื้นที่ร่วมปฏิบัติงานในศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) สำนักงานเขตบางนา และทำหน้าที่เป็นหน่วยช่วยเหลือผู้อำนวยการเขตบางนาในการแก้ไขสถานการณ์

๕.๒ องค์กรปฏิบัติในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน ประกอบด้วย

ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์สำนักงานเขต ให้ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) สำนักงานเขตบางนา จัดตั้งทีมงานเฉพาะกิจของสำนักงานเขต เมื่อเกิดหรือทราบสถานการณ์ของผู้ติดเชื้อ โดยมีผู้อำนวยการเขตเป็นผู้ควบคุม สั่งการ เพื่อทำหน้าที่ในการจัดการสาธารณภัยโรคติดต่อที่เกิดขึ้น จนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่สถานการณ์ปกติ พร้อมทั้งเป็นศูนย์กลางในการระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการจัดการป้องกันการแพร่ระบาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งอำนาจการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ได้อย่างมีเอกภาพ รวดเร็วและทั่วถึง เช่น โรงพยาบาล หน่วยงานราชการ สถานประกอบการ ชุมชน ในพื้นที่ เป็นต้น

๖. การเผชิญเหตุและบัญชาการเหตุการณ์ (Single Command) ภายใต้พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘

กรณีที่มีโรคติดต่ออันตราย โรคที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาด ที่อาจจะเกิดขึ้นให้ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) สำนักงานเขตบางนา โดยมอบหมายเจ้าหน้าที่ควบคุมสถานการณ์ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่ามีเหตุสงสัย มีข้อมูลหรือหลักฐานว่ามีการติดโรคติดต่อหรือระบาดในเขตพื้นที่ ให้ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลมีอำนาจที่จะดำเนินการเองหรือออกคำสั่งเป็น

หนังสือให้ผู้ใดดำเนินการ...

หนังสือให้ผู้ใดดำเนินการ ตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีผู้อำนวยการเขตเป็นผู้ควบคุมสถานการณ์/บัญชาการเหตุการณ์

๗. แนวทางการดำเนินงาน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและปฏิบัติงานร่วมกันแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีเป้าหมายและแนวทางดังนี้

๗.๑ เป้าหมาย และแนวทางปฏิบัติ

๗.๑.๑ เพื่อให้ความรู้ คำแนะนำหรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคกับข้าราชการและบุคลากร และประชาชน ได้รับทราบข้อมูล เช่น โปสเตอร์กินร้อน ช้อนตนเอง การล้างมือที่ถูกวิธี และการสวมหน้ากากอนามัย เป็นต้น

๗.๑.๒ จัดหาสบู่ เจลล้างมือแอลกอฮอล์ หรือจัดสถานที่สำหรับล้างมือ และหน้ากากอนามัยภายในสถานที่ทำงาน เช่น ทางเข้าอาคารสำนักงานเขต ประตูทางเข้าห้องทำงาน ห้องสุขา เป็นต้น เพื่อให้บริการกับข้าราชการและบุคลากร และประชาชนที่มาใช้บริการ

๗.๑.๓ จัดให้มีห้องพยาบาลให้การดูแลรักษาเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย เพื่อแยกผู้ป่วยออกจากสถานที่ที่มีคนรวมกันเป็นจำนวนมาก รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการส่งกลับไปรักษาตัวที่บ้านหรือโรงพยาบาล

๗.๑.๔ เพิ่มความตระหนักให้กับข้าราชการและบุคลากรในสังกัด และพนักงานทำความสะอาดถึงความเสี่ยงในการปนเปื้อนเชื้อ โดยให้ความสำคัญในการป้องกันตนเอง เช่น การสวมหน้ากากอนามัยและถุงมือขณะปฏิบัติงาน และการดูแลทำความสะอาดสิ่งของที่ใช้งานบ่อย ๆ เช่น โต๊ะทำงาน คอมพิวเตอร์อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำงาน รวมถึงอุปกรณ์ทำความสะอาดอื่น ๆ

๗.๑.๕ รมรงค์ให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ป้องกันตนเองโดยการล้างมือก่อนเข้าทำงานและทุกครั้งสัมผัสอุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ที่มีผู้สัมผัสจำนวนมาก

๗.๑.๖ จัดให้มีการทำความสะอาดอุปกรณ์ และบริเวณที่มีผู้สัมผัสปริมาณมากอย่างสม่ำเสมอ เช่น โต๊ะทำงาน คอมพิวเตอร์อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำงาน ที่จับประตูห้องน้ำ ด้วยน้ำผงซักฟอกหรือน้ำยาทำความสะอาดนาน ๒๐ วินาที หรือแอลกอฮอล์ ๗๐ %

๗.๑.๗ การระมัดระวังการเก็บขยะติดเชื้อ เช่น ทิชชูที่ผ่านการใช้แล้ว อาจปนเปื้อนสารคัดหลั่งของผู้บริโภค เป็นต้น ก่อนทิ้งขยะติดเชื้อควรใส่ถุงปิดให้มิดชิด หรือทิ้งในถังขยะติดเชื้อ และล้างมือทำความสะอาดเพื่อป้องกันการตกค้างของเชื้อโรค การจัดถังขยะสำหรับทิ้งหน้ากากอนามัยโดยเฉพาะ

๗.๑.๘ สำหรับสถานที่ที่ทำงานกันเป็นกลุ่ม หรือมีประชาชนเข้ามาใช้บริการหนาแน่นต้องจัดให้มีการตรวจคัดกรองทุกคนก่อนเข้าทำงาน หากพบผู้ป่วย ให้หยุดรักษาตัวที่บ้าน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค และหากมีอาการป่วยรุนแรงให้รีบไปพบแพทย์

๗.๑.๙ กรณีที่มีรถรับ-ส่ง ให้ดำเนินการทำความสะอาดยานพาหนะบริเวณที่สัมผัสกับผู้โดยสาร เช่น ราวจับ กลอนประตู เบาะนั่ง ที่เท้าแขน ด้วยน้ำผสมผงซักฟอกหรือน้ำยาทำความสะอาดนาน ๒๐ วินาที และแอลกอฮอล์ ๗๐% สามารถทำลายเชื้อไวรัสได้

๗.๑.๑๐ การพิจารณาปิดสถานที่ให้บริการชั่วคราว หากพบผู้ป่วยหรืออาจเป็นกลุ่มเสี่ยงที่อาจติดเชื้อหรือการแพร่ระบาดของเชื้อ เช่น การเลื่อนหรือยกเลิกการปฏิบัติงานของส่วนราชการออกไปชั่วคราวเพื่อให้ส่วนราชการทำความสะอาดหรือกำจัดฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อหรือให้ผู้ติดเชื้อหรืออาจติดเชื้อเข้ารับการรักษหรือกักกันตนเอง สังเกตอาการ เป็นต้น หรือหยุดพักรักษาตัว เพื่อลดการแพร่กระจายของเชื้อโรค

๗.๑.๑๑ พิจารณาหรือมาตรการสำรองในการให้บริการรูปแบบอื่น ๆ หากส่วนราชการใดในสังกัด ไม่สามารถที่ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการ ณ ส่วนราชการที่สังกัดได้ เช่น ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือนวัตกรรมอื่น ๆ สนับสนุน เพื่อให้การบริหารราชการสามารถดำรงอยู่อย่างต่อเนื่อง

๘. แนวทางการปฏิบัติ

ให้สำนักงานเขตบางนา ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) ที่กรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการเขต กำหนด มีแนวทางการปฏิบัติแบ่งออกเป็น ๓ ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นเตรียมการก่อนเกิดภัย ขั้นปฏิบัติการระหว่างเกิดภัย และขั้นปฏิบัติการภายหลังสิ้นสุดภัย ดังนี้

๘.๑ ขั้นเตรียมการก่อนเกิดการแพร่ระบาดในพื้นที่ (ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป)

๘.๑.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

๑) จัดทำแผนปฏิบัติการตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) เพื่อมอบหมายภารกิจให้ส่วนราชการในสังกัดที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนที่กำหนด

๒) จัดตั้งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) สำนักงานเขตบางนา ณ ที่สำนักงานเขตบางนา เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการอาคารและการป้องกันการแพร่ระบาดในพื้นที่เขตบางนา จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลายเข้าสู่ภาวะปกติ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางในการระดมสรรพกำลัง และทรัพยากรในการจัดการภัยที่เกิดขึ้น รวมทั้งการอำนวยความสะดวก และการประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่โดยมีผู้ว่าราชการเขตบางนา เป็นผู้ควบคุมสั่งการ

๓) ประชาสัมพันธ์การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค กับข้าราชการและบุคลากร และประชาชน แจกเตือนให้รับทราบ เพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

๔) ประสานการสั่งใช้สมาชิก อปพร. ตามเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต ตรวจสอบจุดคัดกรองในพื้นที่เขต

๕) กำหนดจุดคัดกรองบุคคลก่อนเข้าในพื้นที่อาคาร สำนักงานเขตบางนา

๘.๑.๒ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

๑) ให้ความรู้ คำแนะนำ ประชาสัมพันธ์การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคกับข้าราชการและบุคลากรในสังกัด และประชาชน แจกเตือนให้รับทราบ เพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

๒) จัดหาสบู่ เจลล้างมือแอลกอฮอล์ หรือจัดสถานที่สำหรับล้างมือ และหน้ากากอนามัย ภายในสถานที่ทำงาน เช่น ทางเข้าอาคารสำนักงานเขต ประตูทางเข้าห้องทำงาน ราวเหล็กจับ ห้องสุขา เป็นต้น เพื่อให้บริการกับส่วนราชการในสังกัดข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร รวมทั้งประชาชนที่มาใช้บริการ

๓) ประสานหน่วยงาน โรงพยาบาลบางนากรุงเทพมหานคร, ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๒ มาริช ดินตมุลิก, ศูนย์บริการสาธารณสุข ๘ บุณรอต รุ่งเรือง, อาสาสมัครสาธารณสุข (ออส.) หรือหน่วยงานโรงพยาบาลหรือทางการแพทย์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินงาน

๔) วิเคราะห์รวมทั้งประเมินสถานการณ์ สรุปรายงานสถานการณ์และการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำวันให้ผู้ว่าราชการเขตบางนา ทราบทุกระยะ

๘.๑.๓ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่

๑) ดูแลรักษาความสะอาดทางเดิน การจัดเก็บขยะ การคัดแยกและการทำลายขยะติดเชื้อ บริเวณภายในสำนักงานเขต ให้สะอาดตามมาตรการที่กำหนด

๒) การจัดทำ Big Cleaning ตามจุดต่าง ๆ ในพื้นที่เขตบางนา

๘.๑.๔ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่

๑) สำหรับสถานที่ที่ทำงานกันเป็นกลุ่ม หรือมีประชาชนเข้ามาใช้บริการ หรือร่วมกิจกรรมหนาแน่น โดยต้องให้มีการตรวจคัดกรองทุกคนก่อน

๒) แจกประสานประธาน...

๒) แจ้างประสานประสานชุมชน ประชาสัมพันธ์การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคให้ชุมชนทราบ

๓) จัดให้มีการฝึกอาชีพหรือทักษะด้านอาชีพ เพื่อจัดทำวัสดุอุปกรณ์การป้องกันโรค เช่น หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย

๘.๑.๕ ฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่

๑) สำรวจจุดเสี่ยงที่อาจเกิดการติดเชื้อ ในพื้นที่เขต เช่น แหล่งชุมชนต่าง ๆ สถานประกอบการ เป็นต้น

๒) เป็นเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือการดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ ที่กรุงเทพมหานครหรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค กำหนด

๘.๑.๖ ฝ่ายการศึกษา มีหน้าที่

๑) ประสานโรงเรียนในสังกัด เกี่ยวกับข้อมูล แนวทางหรือการสั่งการต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของโรค โดยใกล้ชิดและให้เป็นไปตามที่กรุงเทพมหานครหรือกรมควบคุมโรคกำหนด

๒) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคให้ผู้ปกครองและนักเรียนทราบ

๘.๑.๗ ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตบางนา ที่นอกเหนือจากตามข้อ ๘.๑.๑ - ๘.๑.๖ ให้ช่วยเหลือและสนับสนุน ฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามที่มีการร้องขอรับการสนับสนุน

๘.๒ ชั้นปฏิบัติการระหว่างเกิดการระบาดของโรค

๘.๒.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

๑) ปิดล้อมพื้นที่โดยรอบอาคารสำนักงานเขตให้มีจุดเข้าทางเดียว เพื่อตรวจคัดกรองบุคคลผู้มาติดต่อราชการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตทุกคน เพื่อคัดกรองและป้องกันการแพร่ระบาดของโรค

๒) ประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดตั้งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) สำนักงานเขตบางนา

๘.๒.๒ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

๑) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ในการตรวจคัดกรอง

๒) กรณีเกิดเหตุพบผู้ป่วยควรแนะนำให้พบแพทย์ เพื่อตรวจรักษาเบื้องต้น แก่ผู้ป่วย และควรแยกผู้ป่วยออกจากสถานที่ตรวจพบและประสานหน่วยงานโรงพยาบาลบางนากรุงเทพมหานคร, ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๒ มาริษ ดินทมุสิก, ศูนย์บริการสาธารณสุข ๘ บุนนาค รุ่งเรือง, อาสาสมัครสาธารณสุข (ออส.) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือและดำเนินการส่งต่อการรักษาต่อไป

๓) ติดตามสถานการณ์ผู้ป่วย พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือและรายงานข้อมูลผู้ป่วยให้ผู้อำนวยการเขตทราบทันที

๔) รณรงค์การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง การตรวจตราพื้นที่หรือสถานประกอบการ เพื่อควบคุมและป้องกันโรคตามที่กรุงเทพมหานครหรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค กำหนด

๘.๒.๓ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ และฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

๑) ดำเนินการทำความสะอาด และฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อบริเวณ สำนักงานเขตบางนาเมื่อตรวจพบ

๒) จัดทำความสะอาดทุกจุดในพื้นที่เขตบางนา โดยเพิ่มความถี่ในการปฏิบัติ

๘.๒.๔ ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตบางนา ให้จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ช่วยเหลือและสนับสนุน เมื่อฝ่ายที่เกี่ยวข้องร้องขอ และหากพบการติดเชื้อของเจ้าหน้าที่หรืออาจเสี่ยงต่อการติดเชื้อให้รายงานผู้อำนวยการเขตบางนา ทราบโดยทันที พร้อมกับให้จัดทำแผนการให้บริการประชาชนในภาวะวิกฤต

ก็ให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการอนุญาต การอนุมัติ หรือการรับรองต่าง ๆ เช่น การปฏิบัติงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การเลื่อนเวลาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บริการสลับวันทำงานในอาคารสำนักงานเขต เป็นต้น เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดหรือติดเชื้อของเจ้าหน้าที่ ดังนั้นให้เป็นไปตามที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๘.๓ ขั้นปฏิบัติการภายหลังสิ้นสุดการระบาดของโรค

๘.๓.๑ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล พร้อมทั้งสรุปรวบรวมข้อมูล การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยรายงานผู้อำนวยการเขตบางนา รวมทั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อจากส่วนกลาง เพื่อดำเนินการต่อไป

๘.๓.๒ ฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการฟื้นฟู บูรณะ พร้อมเยียวยาผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์ที่ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) สำนักงานเขตบางนา หรือกรุงเทพมหานคร หรือที่รัฐบาลกำหนด

๙. การประสานงาน การปฏิบัติงานในพื้นที่เขตบางนา ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๙.๑ แผนฉบับนี้มีผลบังคับใช้ในการวางแผนรองรับและเริ่มปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นภารกิจ

๙.๒ ผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการในสังกัดที่เกี่ยวข้อง จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบสถานภาพกำลังพล ยานพาหนะ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนซักซ้อมการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และให้พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่

๙.๓ เมื่อพบผู้ป่วยติดเชื้อในพื้นที่เขต ให้หัวหน้าฝ่ายซึ่งรับผิดชอบ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบก่อน เพื่อให้ประเมินแนวโน้มของสถานการณ์แล้วดำเนินการแก้ไขปัญหาตามขั้นตอนรวมทั้งขีดความสามารถของหน่วยงาน

๑๐. การสื่อสารและการบังคับบัญชา

๑๐.๑ ในภาวะปกติ ให้ทุกฝ่ายที่ปฏิบัติตามแผนนี้ ดำเนินการตามสายงานบังคับบัญชาปกติ

๑๐.๒ ในภาวะฉุกเฉิน ให้ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) สำนักงานเขตบางนา ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกติดตามสถานการณ์ และการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยใกล้ชิดโดยใช้ช่องทางการสื่อสารทางโทรศัพท์ โลกออนไลน์ หรือประชุมผ่านระบบแอปพลิเคชันหรืออื่น ๆ เป็นต้น โดยให้ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ประเมินผลการปฏิบัติและสถานการณ์การแพร่ระบาดให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นายจิตวิสุทธิ์ วงษ์คำจันทร์)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายณัฐสันต์ จันทเมธิ์)

ผู้อำนวยการเขตบางนา