

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา ตามมาตรา ๘๙ (๒๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ มีนโยบายพัฒนาการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐาน สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และกรุงเทพมหานครมุ่งส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีศักดิ์ศรี ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งสนับสนุนสวัสดิการ สิทธิประโยชน์เกื้อกูล การประชุมครูเป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยถ่ายทอดแนวนโยบายให้ครูได้รับทราบ และเปิดโอกาสให้ครูได้พบปะแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน รวมทั้งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษากับผู้บริหารโรงเรียน และผู้บริหารสำนักงานเขต เป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการปฏิบัติราชการ และงานในหน้าที่รับผิดชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางนา ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ดังนั้น สำนักงานเขตบางนาจึงดำเนินการจัดโครงการประชุมครูอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีศักดิ์ศรี ตามมาตรฐานจรรยาบรรณของวิชาชีพ และตามแนวทางนโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูได้รับทราบนโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานคร แนวคิดและแนวทางในการจัดการศึกษาที่ทันสมัย

๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานของครูและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางนา เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้ครูได้แสดงความคิดเห็น พบปะแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบให้ดียิ่งขึ้น

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้บริหารโรงเรียน และผู้บริหารสำนักงานเขตบางนา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

การประชุมครูจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางนา จำนวน ๗ โรงเรียน จำนวน ๓๓๘ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

การจัดการศึกษาของครูและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางนา มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสนองนโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิรูปราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาทุนมนุษย์และบริหารจัดการสู่องค์กรสมรรถนะสูง

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
โดยเริ่มดำเนินการก่อนเปิดภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ สถานที่ในพื้นที่เขตบางนา

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติเงินประจำงวดและ ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. สำรวจหัวข้อ วัน เวลา สถานที่ ดำเนินการ			←→									
๓. กำหนด วัน เวลา สถานที่ และ กิจกรรมเนื้อหาในการประชุม					←→							
๔. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ และจัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมประชุม						←→						
๕. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารการประชุม							←→					
๖. ดำเนินโครงการ								←→				
๗. รายงานผลการดำเนินโครงการ ให้ผู้บริหารเขตทราบ									←→			

๗. งบประมาณ

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
ประชุมครู ณ โรงเรียน ศรีเอี่ยมอนุสรณ์ เขตบางนา กทม.	ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ทุกระดับ จำนวน ๓๓๘ คน	ค่าเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมโครงการ (๓๓๘ คน x ๓๐.-บาท) รวม ๑๐,๑๔๐.-บาท พิเศษเพื่อขอตั้งงบประมาณ เป็น ๑๐,๒๐๐.-บาท	๑๐,๒๐๐	- ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔ (๘) -ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๙) ข้อ ๑๐ (๔) และ บัญชีหมายเลข ๑

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งานงบประมาณโรงเรียน งบรายจ่ายอื่น
รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงิน ๑๐,๒๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ผู้เข้าร่วมประชุมอาจมาไม่ครบ เนื่องจากติดภารกิจอื่น	๑	๑	น้อยมาก	ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อทำการสำรวจวัน เวลา สถานที่ ดำเนินโครงการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูในสังกัดสำนักงานเขตบางนาทั้ง ๗ โรงเรียน ได้รับทราบนโยบายด้านการศึกษาแนวคิด
แนวทางจัดการศึกษา และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๙.๒ ครูในสังกัดสำนักงานเขตบางนาทั้ง ๗ โรงเรียน ปฏิบัติหน้าที่ไปในแนวทางเดียวกัน

๙.๓ ครูมีโอกาสแสดงความคิดเห็น พบปะแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน
อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบให้ดียิ่งขึ้น

๙.๔ เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้บริหารโรงเรียนและผู้บริหารสำนักงานเขตบางนา

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือใน การใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตบางนาที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ ๙๐	ผลลัพธ์	วิธีการคำนวณ จำนวนข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตที่เข้าร่วมประชุม คูณ ๑๐๐หารด้วย จำนวน ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตทั้งหมด <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วม โครงการ	ภายหลังเสร็จสิ้น โครงการ

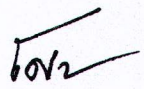
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนตามระบบการบริหารจัดการ
แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Digital Plans)

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

การเก็บข้อมูลระยะเวลาการเข้าร่วมโครงการของกลุ่มเป้าหมาย จากเอกสาร
การลงทะเบียน และหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมตลอดช่วงการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางอรพินธุ์ เกิดกิ้นท์)
(นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ)
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางนา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวไครยา วิธชนะ)
ผู้อำนวยการเขตบางนา