

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางนา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตบางนาได้ดำเนินการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เขตบางนา ตามแผนการอบรมเพื่อเป็นกำลังสนับสนุนสำคัญที่เข้าร่วมงานกับเจ้าหน้าที่เขตช่วยเหลืองานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกรูปแบบ สำนักงานเขตบางนาพิจารณาแล้วเห็นว่า สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ผ่านการอบรมในรุ่นต่าง ๆ ควรที่จะได้รับการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรทบทวน

ในการนี้ เพื่อให้สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตบางนา ได้ซักซ้อมทบทวนการปฏิบัติการและเพิ่มพูนความรู้ให้มีความต่อเนื่องและทันสมัย เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรเทาสาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานเขตบางนาจึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและการปฏิบัติงานของสมาชิก อปพร.เขตบางนาให้มีความชำนาญในการวางแผนและการตัดสินใจในสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นจริง

๒.๒ เพื่อพัฒนาให้เกิดความสามัคคี ร่วมมือร่วมใจปฏิบัติงานแบบทีมงานของ อปพร.

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เกิดภาวะผู้นำแก่ผู้นำในแต่ละรุ่นประสานงานในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๕๐ คน

๓.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจประจำ ซึ่งสอดคล้องตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๓ ปลอดภัยพิบัติ เป้าประสงค์ ๑.๓.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ กลยุทธ์ ๑.๓.๑.๔ ลดความล่อแหลมและความเปราะบางของชุมชน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ : ดำเนินการฝึกอบรมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ วัน
แบบไป - กลับ ณ สำนักงานเขตบางนา



/ ๖. แผนปฏิบัติการ

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย	←→											
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินการ	←→											
๓. กำหนดรายละเอียดตามโครงการจัดทำเอกสารวิชาที่เกี่ยวข้องประสานวิทยากร	←→											
๔. ทำการประชาสัมพันธ์แจ้งสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนทราบ		←→										
๕. ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณ และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ และขออนุมัติบุคคลภายนอกเข้ารับการฝึกอบรม		←→										
๖. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ			←→									
๗. เบิกจ่ายงบประมาณ				←→								

๗. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณของกรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๖๖ งานปกครอง งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) วงเงิน ๔๑,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) แยกเป็นรายจ่ายต่าง ๆ ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
การอบรมในกรุงเทพมหานคร	สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๕๐ คน	ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย (๑ คน x ๑๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท)	๙,๖๐๐.-	ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
		ค่าตอบแทนวิทยากรสาธิต (๒ คน x ๕ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท)	๖,๐๐๐.-	
		ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ) อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมฝึกอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ (๖๐ คน x ๓ วัน x ๗๕ บาท)	๑๓,๕๐๐.-	
		ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด	๔๐๐.-	
		ค่าวัสดุสำนักงาน	๓,๐๐๐.-	
		ค่าใช้จ่ายในการสาธิตเกี่ยวกับการดับเพลิงและการปฐมพยาบาล	๙,๐๐๐.-	

ทั้งนี้ ให้แล้วเสร็จจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินยอดงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
- จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่เป็นไปตามเป้าหมายเนื่องจากไม่ทราบข้อมูล	๓	๒	ปานกลาง	- การประชาสัมพันธ์ เช่น ประกาศ หนังสือเชิญไลน์กลุ่ม ฯลฯ

ได้ตรวจสอบโครงการฯ แล้ว
ผอ.ส่วน...
ทน.ฝ่าย...

๙. ผลประโยชน์ของโครงการ

๙.๑ ทำให้สมาชิก อปพร. แต่ละรุ่นได้รับความรู้และประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง ถูกต้อง ทันสมัยในด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อเป็นแนวทางในการติดต่อประสานงานและการร่วมมือปฏิบัติเป็นทีม

๙.๒ เป็นการกระตุ้นแรงจูงใจให้สมาชิก อปพร. มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่และมีความสำนึกในหน้าที่เมื่อเกิดสาธารณภัย

๙.๓ ทำให้เกิดความรักและความสามัคคีระหว่างกลุ่มสมาชิก อปพร. กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตร่วมสร้างจิตสำนึกและสร้างความพร้อมเพรียงในการปฏิบัติงาน

๙.๔ ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระบบช่วยประหยัดทรัพยากรด้านการบรรเทาสาธารณภัย

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
- จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (จำนวน ๕๐ คน)	ร้อยละ ๑๐๐	ตัวชี้วัดงานประจำ	$\frac{\text{จำนวนผู้เข้าร่วม} \times ๑๐๐}{\text{อปพร. ที่ได้รับงบประมาณ}}$	พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๖๕

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

- ติดตามผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตบางนา โดยรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

- สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตบางนา เข้าร่วมอบรมตามเป้าหมายที่กำหนด (จำนวน ๕๐ คน)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวไศรยา วัชรชนะ)

ผู้อำนวยการเขตบางนา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธีรยุทธ ภูมิภักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



กำหนดการโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)

ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมบางนาภิรมย์ สำนักงานเขตบางนา

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

- ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

- พิธีเปิดการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- บรรยาย “หลักการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน”

(รับประทานอาหารว่างระหว่างอบรม)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

- บรรยาย “ภารกิจและอุดมการณ์ อปพร.”

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- บรรยาย “การกู้ชีพและการกู้ภัย”

(รับประทานอาหารว่างระหว่างอบรม)

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

- บรรยาย “การพัฒนาศูนย์ อปพร.”

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- บรรยาย “การเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัย”

(รับประทานอาหารว่างระหว่างอบรม)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

- บรรยาย “การสงเคราะห์ผู้ประสบภัย”

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- ฝึกปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย

(รับประทานอาหารว่างระหว่างอบรม)

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

- บรรยาย “การจัดการภัยพิบัติจากอุบัติเหตุทางถนนและการอำนวยความสะดวกปลอดภัย”

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- การฝึกทำบุคคลมือเปล่าและระเบียบแถวโดยการฝึกภาคปฏิบัติ

(รับประทานอาหารว่างระหว่างอบรม)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

- บรรยาย “การศึกษาวัตถุอันตรายและสารพิษ

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- บรรยาย “การจัดการภัยพิบัติจากการก่อวินาศกรรมและการรักษาความสงบเรียบร้อย”

(รับประทานอาหารว่างระหว่างอบรม)

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

- พิธีปิดการฝึกอบรม และมอบใบประกาศผ่านการฝึกอบรม

รายละเอียดวัสดุ

โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตรทบทวน

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/บาท	รวมราคา/บาท
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด เอ ๔ หน้า ๘๐ แกรม มอก.๑๐๕๔-๒๕๕๒	๕	รีม	๑๑๕.๐๐	๕๗๕.๐๐
๒	ปากกาลูกกลิ้ง สีน้ำเงิน ขนาด ๐.๕ มม. มอก.๓๔๖-๒๕๕๒	๔๖	ด้าม	๕.๐๐	๒๓๐.๐๐
๓	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕ มอก.๗๑๖-๒๕๓๒	๒๘	กล่อง	๑๒.๕๐	๓๕๐.๐๐
๔	ปากกาเมจิก สีน้ำเงิน	๑๘	ด้าม	๑๕.๐๐	๒๗๐.๐๐
๕	กระดาษการ์ดสี ๒๕๕ เอ ๔ หน้า ๑๒๐ แกรม	๓	รีม	๑๗๐.๐๐	๕๑๐.๐๐
๖	ฟิวเจอร์บอร์ด หน้า ๓ มม. ขนาด ๖๕x๑๒๒ ซม.	๑๑	แผ่น	๗๕.๐๐	๘๒๕.๐๐
๗	เทปเยื่อขาว ๒ หน้า ขนาด ๑๘ มม.x๑๐ หลา	๖	ม้วน	๔๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)					๓,๐๐๐.๐๐