

ชื่อโครงการ	โครงการประชุมครู
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางบอน
ปีงบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญของการพัฒนาคนเพื่อพัฒนาสังคม การจัดการศึกษาจึงเป็นภารกิจสำคัญที่กรุงเทพมหานครให้ความสำคัญตลอดมา โดยมีสำนักการศึกษาร่วมกับสำนักงานเขตเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบและให้การสนับสนุน จากกระแสการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ได้แก่ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัด ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนความรู้ในการจัดการเรียนการสอนซึ่งกันและกัน

ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา จึงเป็นหลักการสำคัญยิ่งเพราะเป็นสายสัมพันธ์ในการดำเนินงานทุกด้าน การสัมมนาเป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาเสริมสร้างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานทางการเรียนการสอนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตณคติ และวิธีการทำงาน ตลอดจนการได้รับทราบนโยบายด้านการศึกษาจากผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสริมความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้เป็นแนวทางเดียวกันจึงได้จัดทำโครงการประชุมครูขึ้นเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ทักษะ เจตณคติ และวิธีการทำงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครให้เป็นแนวทางเดียวกัน

๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และผู้เกี่ยวข้อง แสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันได้อย่างเต็มที่

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างผู้บริหารทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัดได้เป็นอย่างดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๔๒๘ คน ได้เข้าร่วมการประชุม

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบแนวนโยบายทางการศึกษาเพื่อนำไปปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

๓.๒.๒ มีแนวความคิดและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการปรับปรุงการจัดการเรียนให้ดียิ่งขึ้น

๓.๒.๓ รู้บทบาทหน้าที่ และมีความเข้าใจอันดีซึ่งกันและกันยิ่งขึ้น

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครมีความเป็นมืออาชีพ

- ๒ -

๕. แนวทางดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๕.๒ วางแผนการดำเนินการประชุม
- ๕.๓ จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมประชุม ติดต่อประสานงานและทำหนังสือเชิญวิทยากร
- ๕.๔ ดำเนินการจัดการประชุม แบบไป - กลับ จำนวน ๑ วัน ณ ห้องประชุมโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางบอน หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม
- ๕.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๑

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานบริหารการศึกษางานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงิน ๑๐,๗๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๓๕๖ คน คนละ ๓๐.-บาท

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- ๘.๑ งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ
- ๘.๒ ไม่มีค่าตอบแทนวิทยากร

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาการบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครนำนโยบายของผู้บริหารไปปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- ๙.๓ เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามและประเมินผล

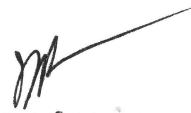
- ๑๐.๑ สังเกตจากความร่วมมือของผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา
- ๑๐.๒ สังเกตจากพฤติกรรมการปฏิบัติหน้าที่หลังจากการประชุมสัมมนา
- ๑๐.๓ ผลจากการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุภาพร นาคเกต)

นักวิชาการศึกษานำนโยบายพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางบอน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางพวงเพ็ญ ชื่นคำ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต รักษาการแทน

ผู้อำนวยการเขตบางบอน