

ชื่อโครงการ	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางบอน
ปีงบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

นายหมู่ลูกเสือสามัญ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด เป็นผู้บังคับบัญชาที่ใกล้ชิดลูกเสือ และยุวกาชาดมากที่สุด มีบทบาทในการควบคุม กำกับ ดูแล บังคับบัญชาในการฝึกอบรม และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้การควบคุมของผู้กำกับ รองผู้กำกับ ผู้นำกลุ่ม รองผู้นำกลุ่ม ลูกเสือและยุวกาชาด ที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรม จะมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการที่จะเป็นผู้นำที่ดี ทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้บังคับบัญชาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เป็นการเสริมสร้างให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น มีความเป็นผู้นำ ผู้ตาม ตามระบอบประชาธิปไตยอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียน ด้วยขบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ ให้เป็นพลเมืองดีของชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ตลอดจนเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีได้
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ และรู้จักบทบาทของตนเอง ในฐานะของผู้นำและผู้ตาม
- ๒.๓ เพื่อเป็นการพัฒนากิจการลูกเสือและยุวกาชาดของกรุงเทพมหานคร
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้จักการปฏิบัติหน้าที่ต่อตนเอง และผู้อื่น

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
นายหมู่ลูกเสือสามัญ จำนวน ๘๐ คน และสมาชิกยุวกาชาด จำนวน ๘๐ คน รวม ๑๖๐ คน
วิทยากรและเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม จำนวน ๔๐ คน รวมทั้งสิ้น ๒๐๐ คน เข้ารับการฝึกอบรม
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
ลูกเสือสามัญและสมาชิกยุวกาชาด ที่ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับความรู้ และประสบการณ์ เพื่อช่วยเหลือผู้บังคับบัญชาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ

๕. แนวทางการดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๕.๒ ประชุมและวางแผนกำหนดการอบรม
- ๕.๓ จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการอบรม และจัดหาวัสดุอุปกรณ์การฝึก

- ๒ -

๕.๔ ดำเนินการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด แบบพักค้าง
จำนวน ๓ วัน ๒ คืน ณ ค่ายลูกเสือกรุงเทพมหานคร หรือค่ายลูกเสืออื่นที่เหมาะสม

๕.๕ สรุป และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๑

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานบริหาร
การศึกษา งานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ
สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด เป็นเงิน ๙๓,๐๐๐.-บาท (เก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) มีรายละเอียด
ค่าใช้จ่าย ดังนี้

๗.๑ ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่มสำหรับลูกเสือ ยุวกาชาด และวิทยากร ประกอบด้วย

๗.๑.๑ ค่าอาหารผู้เข้ารับการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด
จำนวน ๑๖๐ คน คนละ ๗ มื้อ ๆ ละ ๕๐.-บาท (๑๖๐.-บาท x ๗ มื้อ x ๕๐.-บาท) เป็นเงิน ๕๖,๐๐๐.-บาท

๗.๑.๒ ค่าเครื่องดื่มนายหมู่ลูกเสือสามัญและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด จำนวน ๑๖๐ คน
คนละ ๕ มื้อ ๆ ละ ๕.-บาท (๑๖๐.-บาท x ๕ มื้อ x ๕.-บาท) เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท

๗.๑.๓ ค่าอาหารวิทยากรและเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม จำนวน ๔๐ คน คนละ ๗ มื้อ
มื้อละ ๕๐.-บาท (๔๐ คน x ๗ มื้อ x ๕๐.-บาท) เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.-บาท

๗.๑.๔ ค่าเครื่องดื่มวิทยากรและเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม จำนวน ๔๐ คน คนละ ๕ มื้อ
มื้อละ ๕.-บาท (๔๐ คน x ๕ มื้อ x ๕.-บาท) เป็นเงิน ๑,๐๐๐.-บาท

๗.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ เป็นเงิน ๙,๐๐๐.-บาท

๗.๓ ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรมหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด เป็นเงิน ๙,๐๐๐.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๓,๐๐๐.-บาท (เก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้สามารถใช้จ่ายได้กรณีขาดโดยขาดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณ

ที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๘.๑ งบประมาณอาจไม่เพียงพอ

๘.๒ มีเหตุการณ์ที่ต้องทำให้เปลี่ยนแปลงวันฝึกอบรม กรณีมีงานนโยบายเร่งด่วน

๘.๓ วิทยากรอาจไม่เพียงพอในการฝึกอบรม

๘.๔ ผู้อำนวยการฝึกอบรมอาจมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความสามารถ และเข้าใจในวิธีการของลูกเสือ และ
ยุวกาชาด สามารถนำไปช่วยในการฝึกอบรม และใช้ในชีวิตประจำวันได้

๙.๒ เป็นการเพิ่มจำนวนนายหมู่ลูกเสือสามัญ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดให้เพียงพอ

๑๐. การติดตามผลและประเมินผล

๑๐.๑ จากรายงานการฝึกอบรม

๑๐.๒ จากการติดตามหลังการฝึกอบรม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุภาพร นาคเกตุ)

นักวิชาการศึกษาคำนาฏการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางบอน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางพวงเพ็ญ ชื่นคำ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต รักษาการแทน

ผู้อำนวยการเขตบางบอน