

ชื่อโครงการ	โครงการพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวภาษากรุงเทพมหานคร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางบอน
ปีงบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

กิจการยุวภาษาได้รับการสถาปนาขึ้นโดย จอมพลสมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้าบริพัตรสุขุมพันธุ์ กรมพระนครสวรรค์วรพินิต เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกยุวภาษา มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ปลุกฝังให้ยุวภาษามีจิตอาสา รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น มีวิสัยทัศน์กว้างไกล อันนำไปพัฒนาซึ่งความเจริญของท้องถิ่นและประเทศชาติ รวมทั้งหลักสูตรแกนกลางทางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดให้กิจกรรมยุวภาษาเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาเห็นว่ากิจกรรมยุวภาษาสามารถทำให้เยาวชนของชาติได้พัฒนาทางกาย สติปัญญา จิตใจ ความมีระเบียบวินัย ความสามัคคี มีความเสียสละ และบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์

ดังนั้น เพื่อเป็นการระลึกถึงวันสำคัญดังกล่าว และเพื่อพัฒนานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ข้างต้น เห็นควรส่งเสริมให้สมาชิกยุวภาษาได้จัดกิจกรรมร่วมกันได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับสมาชิกยุวภาษาทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สำนักงานเขตบางบอนจึงได้จัดทำโครงการพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวภาษากรุงเทพมหานครขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สมาชิกยุวภาษา รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ และแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒.๒ เพื่อให้สมาชิกยุวภาษา รำลึกถึงความสำคัญของวันสถาปนายุวภาษาไทย

๒.๓ เพื่อส่งเสริม และเน้นความสำคัญของกิจกรรมยุวภาษาให้เป็นแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

สมาชิกยุวภาษา และผู้บังคับบัญชายุวภาษาในโรงเรียนสังกัดเขตบางบอน จำนวน ๔๙ คน เข้าร่วมพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวภาษา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้กิจกรรมยุวภาษาในการพัฒนานักเรียนให้มีจิตสำนึกในการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนร่วม

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ด้านการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๒ คีนครูสู่ห้องเรียน และแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ สำนักการศึกษา ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น มาตรการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นพลเมืองดี รวมถึงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๓) ด้านสร้างเสริม คุณธรรม จริยธรรม และ
ความเป็นพลเมืองที่ดี เป้าประสงค์ที่ ๒ นักเรียนมีความเป็นพลเมืองดี ยึดมั่นการปกครอง

รูปแบบโครงการเป็นการนำบุคลากรและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ – มกราคม ๒๕๖๓

สถานที่ดำเนินการ : ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่อื่น
ที่เหมาะสม

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอ อนุมัติ	↔											
๒. ประชุมคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และผู้บังคับบัญชา บุคลากรทุกโรงเรียน	↔	↔										
๓. คัดเลือกสมาชิกบุคลากร เข้าร่วมพิธีตามจำนวนที่สำนัก การศึกษากำหนด		↔	↔									
๔. สมาชิกบุคลากรเข้า ร่วมงานซ้อมใหญ่ ๑ วัน				↔								
๕. สมาชิกบุคลากรเข้าร่วม ประกวดการสวนสนามในวัน งานพิธี ๑ วัน				↔								
๖. สรุปและนำเสนอผล การ ดำเนินงานโครงการ						↔	↔					

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แผนงานบริหารการศึกษา
งานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิบัติงานสวนสนามบุคลากรกรุงเทพมหานคร
เป็นเงิน ๔๗,๒๕๐/-บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มีค่าใช้จ่ายสำหรับสมาชิกบุคลากร และ
ผู้บังคับบัญชาบุคลากรที่เดินสวนสนาม จำนวน ๓๘ คน, สมาชิกบุคลากร และผู้บังคับบัญชาบุคลากรที่นั่งบน
อัฒจันทร์ จำนวน ๑๑ คน รวม ๔๙ คน ดังนี้

๗.๑ ค่าอาหาร เป็นเงิน ๘,๗๐๐.-บาท/

๗.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๔,๓๕๐/-บาท

๗.๒ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ เป็นเงิน ๓๔,๒๐๐/-บาท

/กิจกรรม...

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
๑. ร่วมงานวันซ้อมใหญ่ ๑ วัน ในเดือนมกราคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๘.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมาย ผู้เดินสวนสนามของโรงเรียน ในสังกัดเขตบางบอน	๑. ค่าอาหาร (๓๘ คน x ๑๐๐.-บาท) ๒. ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (๓๘ คน x ๕๐.-บาท) ๓. ค่าจ้างเหมายานพาหนะ (๑๑,๔๐๐.-บาท x ๑ คัน)	๓,๘๐๐.- ๑,๙๐๐.- ๑๑,๔๐๐.-	๑.ระเบียบ กรุงเทพมหานครว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงานหรือกิจกรรมของ หน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕ (๒), ข้อ ๕ (๙)
๒. ร่วมงานพิธีปฐมนิเทศ และสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานครวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๘.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมาย ผู้เดินสวนสนาม และผู้ที่นั่งบน อัมจันทร์ของโรงเรียนใน สังกัดเขตบางบอน	๑. ค่าอาหาร (๔๙ คน x ๑๐๐.-บาท) ๒. ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (๔๙ คน x ๕๐.-บาท) ๓. ค่าจ้างเหมายานพาหนะ (๑๑,๔๐๐.-บาท x ๒ คัน)	๔,๙๐๐.- ๒,๔๕๐.- ๒๒,๘๐๐.-	๒.ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหาร ความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	
เนื่องจากสมาชิกยุวกาชาดในวันงาน พิธีมีจำนวนมากอาจมีการบริหาร จัดการได้ไม่ทั่วถึง	๒ (น้อย)	๑ (น้อย)	๒ (น้อย)	ประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจกับผู้ร่วมงานให้ชัดเจน และเข้าใจตรงกันก่อนงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ สมาชิกยุวกาชาด และผู้บังคับบัญชา มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ๙.๒ สมาชิกยุวกาชาด และผู้บังคับบัญชา มีระเบียบวินัย ความพร้อมเพรียง ความสามัคคีและ
เจตคติที่ดีต่อกิจการยุวกาชาด
- ๙.๓ สมาชิกยุวกาชาด และผู้บังคับบัญชา เกิดความภาคภูมิใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการทบทวน
คำปฏิญาณสวนสนาม และการบำเพ็ญประโยชน์
- ๙.๔ ผู้บริหารงานยุวกาชาดทุกระดับเห็นความสำคัญ และสนับสนุนกิจกรรมยุวกาชาด
ในโรงเรียนอย่างจริงจัง

๙.๕ ผู้บริหารงานยุทธศาสตร์ทุกระดับสามารถใช้แนวทางในการจัดกิจกรรมยุทธศาสตร์เป็นแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนสมาชิกยุทธศาสตร์ และผู้บังคับบัญชา ที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการ x ๑๐๐ จำนวนสมาชิกตามเป้าหมายกำหนด	หลังเสร็จสิ้นโครงการฯ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ประสานกับโรงเรียนในสังกัดเขตบางบอนที่ได้รับมอบหมายเพื่อติดตามการดำเนินการตามโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ จากแบบสอบถาม

๑๐.๓.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุภาพร นาคเกตุ)

นักวิชาการศึกษานำนานการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางบอน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบรรณสิน นิยมตรง)

ผู้อำนวยการเขตบางบอน