

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตบางบอน

## คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตบางบอน จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) เพื่อกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการ รวมถึงข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตบางบอน ให้รับทราบวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการปฏิบัติราชการในช่วงระยะเวลาดังกล่าว เพื่อจะนำไปสู่การปฏิบัติงานในความรับผิดชอบให้มีความสอดคล้องและบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาเขตบางบอน และกรุงเทพมหานคร ร่วมกัน

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตบางบอนจึงมีความสำคัญต่อการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน เพื่อให้งานที่รับผิดชอบมีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เป็นกรอบชี้นำเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงตอบสนองต่อความต้องการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่ต่อไป

สำนักงานเขตบางบอนหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตบางบอน จะเป็นเครื่องมือให้ทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตบางบอน และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ใช้สำหรับการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จในการพัฒนาเขตบางบอนอย่างยั่งยืนต่อไป

## สารบัญ

หน้า

### ■ คำนำ

### ■ สารบัญ

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

- ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์

- วิสัยทัศน์

- พันธกิจ

- เป้าหมาย

- ผลการดำเนินงานหลัก

### ■ มาตรการและโครงการตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

- ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

- ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

โครงการสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

- โครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

- โครงการตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

- บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน

### ■ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

### ■ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

- ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามองค์ประกอบที่ ๑-๓

- องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร /

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

- องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจตามนโยบายของผู้บริหาร

หรือภารกิจพิเศษ (ถ้ามี)

- ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. (ตามแผนปฏิบัติการ-กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

- ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

- ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔-๕

- องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการ

บริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน

หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

- องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

### ■ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

## สาระสำคัญของแผนปฏิรูปราชการประจำปี

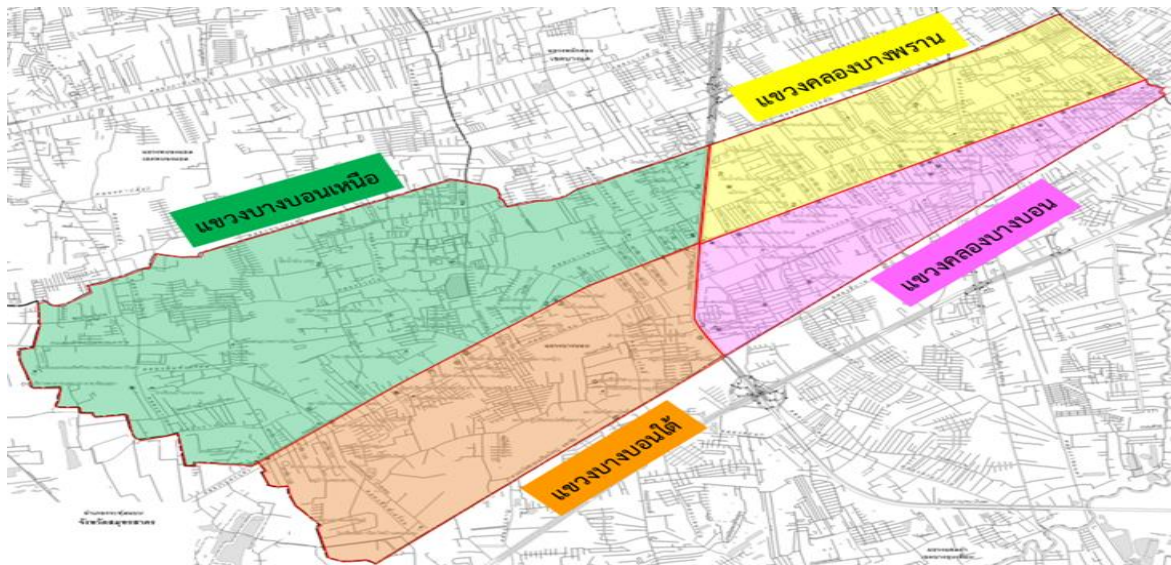
### ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

สำนักงานเขตบางบอนเป็นหน่วยงานการปกครองท้องถิ่น สังกัดกรุงเทพมหานคร แยกมาจากสำนักงานเขตบางขุนเทียนตามประกาศกระทรวงมหาดไทยลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๐ อันเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครที่ต้องการจัดขนาดพื้นที่และจำนวนประชากรของแต่ละเขตให้มีความเหมาะสมใกล้เคียงกันเพื่อประโยชน์แก่การปกครองและการให้บริการของรัฐเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วทั่วถึงประชาชน

เขตบางบอนมีสภาพพื้นที่กึ่งชนบทและเขตชุมชนเมือง เป็นพื้นที่ที่มีการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวิวัฒนาการในทุกด้าน ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ประเภทไม้ดอกและทำสวนผลไม้ แต่ในสภาพปัจจุบันความเจริญของธุรกิจได้เข้าสู่ท้องถิ่นมากขึ้นพื้นที่เกษตรบางส่วน ถูกเปลี่ยนแปลงเป็นที่อยู่อาศัยและโรงงานอุตสาหกรรมก่อให้เกิดปัญหาการจราจร ปัญหาน้ำเน่าเสีย ปัญหาทางเท้าชำรุด และการเข้ามาประกอบอาชีพของแรงงานต่างถิ่น เหล่านี้ล้วนมีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชนเป็นอย่างมาก

#### ๑) ขนาดพื้นที่และอาณาเขต

เขตบางบอนมีขนาดพื้นที่ทั้งหมด ๓๔.๖๒ ตารางกิโลเมตร แบ่งพื้นที่การปกครองออกเป็น ๔ แขวง ได้แก่ แขวงบางบอนเหนือ แขวงบางบอนใต้ แขวงคลองบางพราน และแขวงคลองบางบอน



|             |           |                                                    |
|-------------|-----------|----------------------------------------------------|
| ทิศเหนือ    | ติดต่อกับ | เขตหนองแขม และเขตบางแค                             |
| ทิศตะวันออก | ติดต่อกับ | เขตจอมทอง                                          |
| ทิศใต้      | ติดต่อกับ | เขตบางขุนเทียน                                     |
| ทิศตะวันตก  | ติดต่อกับ | อำเภอกระทุ่มแบน<br>และ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร |

## ๒)แนวเขตการปกครองของเขตบางบอน

**ทิศเหนือ** เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างแนวแบ่งเขตการปกครองกรุงเทพมหานคร กับอำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร กับคลองหนามแดงฝั่งเหนือไปทางทิศตะวันออกตามแนวคลองหนามแดงฝั่งเหนือ บรรจบคลองบางโคลัดฝั่งเหนือไปทางทิศตะวันออกตามแนวคลองบางโคลัดฝั่งเหนือบรรจบคลองวัดสิงห์ฝั่งตะวันออก

**ทิศตะวันออก** เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างคลองบางโคลัดฝั่งเหนือกับคลองวัดสิงห์ฝั่งตะวันออกไปทางทิศใต้ ตามแนวคลองวัดสิงห์ฝั่งตะวันออก บรรจบแนวเขตทางรถไฟสายวงเวียนใหญ่ - มหาชัย ด้านเหนือ

**ทิศใต้** เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างคลองวัดสิงห์ฝั่งตะวันออกกับแนวเขตทางรถไฟสายวงเวียนใหญ่ - มหาชัย ด้านเหนือไปทางทิศตะวันตกตามแนวเขตทางรถไฟสายวงเวียนใหญ่ - มหาชัย ด้านเหนือ บรรจบแนวแบ่งเขตการปกครองกรุงเทพมหานครกับอำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร

**ทิศตะวันตก** เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างแนวเขตทางรถไฟสายวงเวียนใหญ่ - มหาชัย ด้านเหนือกับแนวแบ่งเขตการปกครองกรุงเทพมหานครกับอำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร ไปทางทิศเหนือตามแนวแบ่งเขตการปกครองกรุงเทพมหานคร กับอำเภอเมือง และอำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร บรรจบคลองหนามแดงฝั่งเหนือ

## ข้อมูลประชากร

| แขวง        | ชาย       | หญิง      | รวม        | หลังคาเรือน |
|-------------|-----------|-----------|------------|-------------|
| บางบอนเหนือ | ๑๐,๗๕๙ คน | ๑๑,๗๔๖ คน | ๒๒,๕๐๕ คน  | ๑๐,๒๙๗      |
| บางบอนใต้   | ๑๑,๖๘๑ คน | ๑๒,๘๑๕ คน | ๒๔,๔๙๖ คน  | ๙,๓๙๓       |
| คลองบางพราน | ๑๕,๐๔๔ คน | ๑๖,๖๕๙ คน | ๓๑,๗๐๓ คน  | ๑๗,๕๕๕      |
| คลองบางบอน  | ๑๑,๕๙๒ คน | ๑๒,๕๔๙ คน | ๒๔,๑๔๑ คน  | ๑๓,๘๒๒      |
| รวม         | ๔๙,๐๗๖ คน | ๕๓,๗๖๙ คน | ๑๐๒,๘๔๕ คน | ๕๑,๐๖๗      |

ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔

## ๓) การแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและการกำหนดหน้าที่ของส่วนราชการภายในหน่วยงาน

สำนักงานเขตบางบอน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ

และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

### โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น ๑๐ ฝ่าย และโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑. ฝ่ายปกครอง
๒. ฝ่ายทะเบียน
๓. ฝ่ายโยธา
๔. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
๕. ฝ่ายรายได้
๖. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๗. ฝ่ายการศึกษา
๘. ฝ่ายการคลัง
๙. ฝ่ายเทศกิจ
๑๐. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๑๑. โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

**๑. ฝ่ายปกครอง** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ ทะเบียนพินัยกรรม ทะเบียนมรดก ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า ทะเบียนสัญชาติ ทะเบียนนิติกรรม) การฌาปนกิจสงเคราะห์ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชาคมและประชาสัมพันธ์ การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภค การบริหารและบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ การบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผนการติดตามประเมินผล

งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีการ งานดูแลและรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะกลาง งานสารสนเทศ งานราชการประจำทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**๒. ฝ่ายทะเบียน** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนแรงงานต่างด้าว สัญชาติ ทะเบียนทั่วไป (ได้แก่ ทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล) การควบคุม ดูแล ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) (เดิม) ซึ่งปัจจุบันเปลี่ยนเป็นศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร (Bangkok Service Center) การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง และการพิจารณากำหนดหน่วยเลือกตั้ง การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**๓. ฝ่ายโยธา** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง การซ่อมแซม และการปรับปรุงโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพานคนเดินข้าม การอนุญาตตัดถนนทางเท้า การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่างๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงานสาธารณสุขปโภค การจัดหาหรือการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่นเพื่อกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่หรือเพื่อประโยชน์

สาธารณะอย่างอื่นโดยวิธีตกลงซื้อขาย การขอกู้ยืมและการจัดซื้อโดยวิธีปรองดองตามมติคณะรัฐมนตรี การดูแลรักษาที่สาธารณะและที่ของเอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษาคู คลอง ทาง หรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่วมมือกับสำนักผังเมืองในการวาง และจัดทำผังเมืองประเภทต่างๆ การควบคุมอาคารตามที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเขตเพลิงไหม้และผังเฉพาะกิจ การตรวจสอบและควบคุม การใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็นพื้นที่เฉพาะภายใน เขต การจัดทำ ติดตั้ง ซ่อมแซมและดูแลรักษาความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจร และกระโจมองโค้ง การทาสี ขอบคันหิน การทาสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยงเหลือง การจัดทำคันชะลอความเร็ว การติดตั้ง guard-rail อุปกรณ์ ประกอบถนนและทางจักรยาน รวมถึงการสำรวจ ออกแบบ หรือประมาณราคาเพื่อของบประมาณ การบริหาร งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือบำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วยและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**๔. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการสุขภาพอาหาร การสุขภาพสถานที่และ การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายแก่สุขภาพ การสุขภาพตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร การ สุขภาพสิ่งแวดล้อม การสุขภาพทั่วไปให้ได้มาตรฐานทางสุขภาพและถูกสุขลักษณะ การควบคุมดูแล การ จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การควบคุมมลพิษการพัฒนาควบคุมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การ เสริมสร้างศักยภาพผู้บริโภค และสร้างหรือขยายเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุมจัดการ กำจัด ห้าม ป้องกันและ ระวังเหตุรำคาญที่อาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตให้ใช้เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่างๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ้มครองผู้บริโภคไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ได้รับมอบหมาย

**๕. ฝ่ายรายได้** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร (ได้แก่ ภาษีโรงเรือน และที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่นๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย) การยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินของผู้ค้างภาษี การดำเนินคดีแก่ผู้ค้างชำระภาษี การ จัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ การจัดทำสถิติ การจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงานการจัดเก็บ ภาษี งานธุรการ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**๖. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสาธารณะ** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อย การรักษาสมภาวะสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอย (ยกเว้นมูลฝอยในแม่น้ำเจ้าพระยา เรือ ท่องเที่ยว และเรือสินค้า) การสุขาภิบาลสิ่งปฏิกูล ไขมัน และน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียม การเก็บขนมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแล และบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การ จัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบ การดูแลรักษาความสะอาดบริเวณ โบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**๗. ฝ่ายการศึกษา** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานในเชิงนโยบาย ให้ สถานศึกษาจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ประสาน ตรวจสอบ กลั่นกรองงานด้านการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสถานศึกษาในเขตพื้นที่ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น วิเคราะห์ข้อมูลประชากรวัยเรียนเพื่อการ วางแผนการรับนักเรียนแต่ละระดับ ตรวจสอบและจัดทำบัญชีรายชื่อนักเรียนถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับส่งให้ สถานศึกษาที่รับผิดชอบในพื้นที่เขต เพื่อเตรียมการรับนักเรียน ประสานงาน ติดตาม สรุปผลการรับเด็กเข้าเรียน

ของสถานศึกษาในพื้นที่เขต รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรอง ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการเขต ให้บริการข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับงานการศึกษาของสำนักงานเขตวางแผนและดำเนินงานในการระดมทรัพยากรจากแหล่งสนับสนุน ประสานและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งทรัพยากรที่สนับสนุน การจัดการศึกษาภาครัฐ เอกชน และประชาชนในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสวัสดิภาพในสถานศึกษา การส่งเสริมการพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน การคุ้มครองสิทธิของนักเรียน สำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ และประสานการใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการนักเรียนของสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และประเมินผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประสานการสำรวจข้อมูล ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส เด็กความสามารถพิเศษกับสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการด้านภารกิจของศูนย์วิชาการ ดำเนินการด้านการเงินการงบประมาณ และการจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**๘. ฝ่ายการคลัง** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด (ได้แก่ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำส่งเงินต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษาเงิน การจัดทำสรรพบัญชีและทะเบียนต่างๆ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย การจัดทำงบเดือนแสดงรายการจ่ายเงินของหน่วยงาน การจัดทำรายงานทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุมทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและข่ายงานระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน ๙ ระบบงาน ได้แก่ ๑) ระบบงานงบประมาณ ๒) ระบบงานการเงิน ๓) ระบบงานบัญชี ๔) ระบบงานบัญชีทรัพย์สิน ๕) ระบบงานจัดซื้อ ๖) ระบบงานจัดจ้าง ๗) ระบบงานเงินเดือน ๘) ระบบงานบริหารคลังพัสดุกกลาง และ ๙) ระบบงานบริหารน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รวมถึงการบริหารข้อมูลและรายงานภาพรวมของงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุ และทรัพย์สินของหน่วยงาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**๙. ฝ่ายเทคนิค** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุม ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**๑๐. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาชุมชนและสังคม ทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดให้มีองค์กรประชาชนในรูปแบบคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุน และจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การส่งเสริมและคุ้มครองสวัสดิภาพและ

ส่งเสริมความประพฤติดีก การควบคุมดูแลการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์ ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด บ้านหนังสือ ศูนย์กีฬา และลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริการและจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ห้องสมุด ฯลฯ งานสภาเยาวชนเขต การอนุรักษ์ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภา วัฒนธรรมเขต งานพิพิธภัณฑสถานท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและ ประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่าย ด้านวัฒนธรรม นันทนาการ และการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำ ทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

### **๑๑. โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร**

**๑๑.๑ โรงเรียนประถมศึกษา** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยงานบริหารงาน โรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของโรงเรียน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

**๑๑.๒ โรงเรียนมัธยมศึกษา** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา โดย บริหารงานโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของโรงเรียน และหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

### **๓.๑ ข้อมูลสถานศึกษาในพื้นที่เขตบางบอน**

โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๙ แห่ง

๑. โรงเรียนสถานีนพรัตน์ (รักษาศุขราชูราษฎร์บำรุง)
๒. โรงเรียนวัดบางบอน (พิมพ์ จันแต่อุบลรัตน์)
๓. โรงเรียนบ้านนายสี
๔. โรงเรียนบ้านนายพล (แม่สุวรรณอุบลรัตน์)
๕. โรงเรียนวัดนิมิตสุธาราม
๖. โรงเรียนบ้านนายเหรียญ
๗. โรงเรียนพรหมราชูราษฎร์รังสรรค์
๘. โรงเรียนพระยามนธาตุราชศรีพิจิตร
๙. โรงเรียนคงไคร์ดุษิต

โรงเรียนสังกัดกระทรวงศึกษา ๔ แห่ง

๑. โรงเรียนศึกษานารีวิทยา
๒. โรงเรียนนวมารัตนวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก
๓. โรงเรียนเทคโนโลยีธนบุรีบริหารธุรกิจ
๔. วิทยาลัยเทคนิคราชสีห์ธาราม

โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ๙ แห่ง

๑. โรงเรียนอนุบาลดุสิต
๒. โรงเรียนดุสิตวิทยา
๓. โรงเรียนดวงวิภา
๔. โรงเรียนวิชัยวิทยา
๕. โรงเรียนทานตะวัน

๖. โรงเรียนสารสาสน์วิเทศบางบอน
๗. โรงเรียนเลิศหล้า กาญจนภิเษก
๘. โรงเรียนปัญญาศักดิ์ บางบอน
๙. โรงเรียนสิบสองวิทยา

### ๓.๒ ข้อมูลวัดในพื้นที่เขตบางบอน

๑. วัดบางบอน
๒. วัดนินสุขาราม
๓. วัดโพธิ์พุดตาล
๔. วัดสุทธธีรตนาราม (วัดน้อย)

### ๓.๓ ข้อมูลชุมชน และลานกีฬา

ชุมชนจำนวน ๑๒ ชุมชน

- |                                   |                                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------|
| ๑. ชุมชมสถานีรางโพธิ์             | บริเวณสถานีรถไฟรางโพธิ์ หมู่ที่ ๕           |
| ๒. ชุมชนซอยกำนันแมน ๑๓            | บริเวณถนนกำนันแมน หมู่ที่ ๘                 |
| ๓. ชุมชนริมคลองพระยาราชมนตรี      | บริเวณถนนสุขาภิบาล แยกบางบอน ๘ หมู่ที่ ๙    |
| ๔. ชุมชนการเกษตรบ้านนายผล         | บริเวณซอยเอกชัย ๑๓๒ หมู่ที่ ๒               |
| ๕. ชุมชนหมู่บ้านรางไผ่            | บริเวณถนนบางบอน ๓ หมู่ที่ ๑๐                |
| ๖. ชุมชนวัดบางบอน                 | บริเวณวัดบางบอน หมู่ที่ ๓                   |
| ๗. ชุมชนสวนผัก                    | บริเวณถนนกำนันแมน ซอย ๑๓ หมู่ที่ ๘          |
| ๘. ชุมชนหมู่บ้านกานดาคลาสสิควิลล์ | บริเวณหมู่บ้านกานดาคลาสสิควิลล์ ถนนบางบอน ๕ |
| ๙. ชุมชนหนทางใหม่ปิ่นทอง          | บริเวณซอยเอกชัย ๔๔ ถนนเอกชัย                |
| ๑๐. ชุมชนคลองบางพรานพัฒนา         | บริเวณซอยเอกชัย ๔๖ ถนนเอกชัย                |
| ๑๑. ชุมชนบ้านมั่นคงวิมานทอง       | บางบอน ๓ หมู่ ๑๐                            |
| ๑๒. ชุมชนมั่นคง ๑๓๓               | ซอยเอกชัย ๑๓๓                               |

ลานกีฬา จำนวน ๒๒ แห่ง แบ่งเป็นประเภท C จำนวน ๒๑ ลาน และประเภท B จำนวน ๑ ลาน

๑. ลานกีฬาสำนักงานเขตบางบอน
๒. ลานกีฬาเรือนจำพิเศษธนบุรี
๓. ลานกีฬาชุมชนสวนผัก
๔. ลานกีฬาชุมชนซอยกำนันแมน ๓
๕. ลานกีฬาชุมชนหมู่บ้านกานดาคลาสสิควิลล์
๖. ลานกีฬาหมู่บ้านบางบอนวิลล่า
๗. ลานกีฬาด้านยาเสพติดหมู่บ้าน ดี.เค. ซอย ๑๓
๘. ลานกีฬาด้านยาเสพติดชุมชนวัดบางบอน
๙. ลานกีฬาด้านยาเสพติดหมู่บ้านบางบอนวิลล่า โครงการ ๒
๑๐. ลานกีฬาค่ายาเสพติดหมู่บ้านกานดา
๑๑. ลานกีฬาโรงเรียนวัดบางบอน
๑๒. ลานกีฬาโรงเรียนพรหมราชกูรรังสรรค์
๑๓. ลานกีฬาโรงเรียนบ้านนายเหรียญ

๑๔. ลานกีฬาโรงเรียนบ้านนายสี
๑๕. ลานกีฬาวิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชาราม
๑๖. ลานกีฬาด้านยาเสพติดหมู่บ้าน ดี.เค. ซอย ๓
๑๗. ลานกีฬาด้านยาเสพติดหมู่บ้าน ดี.เค. ซอย ๖
๑๘. ลานกีฬาหมู่บ้าน เอส.เค.
๑๙. ลานกีฬาหมู่บ้านทองภูมิวิลล่า
๒๐. ลานกีฬาหมู่บ้านพระปิ่น ๕
๒๑. ลานกีฬาโรงเรียนบ้านนายผล
๒๒. ลานกีฬาโรงเรียนนวลนรดิศวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

### ๓.๔ หน่วยงานภาครัฐ

๑. ชุมสายโทรศัพท์เอกชัย
๒. เรือนจำพิเศษธนบุรี และทัณฑสถานหญิงธนบุรี
๓. สถานีตำรวจนครบาลบางบอน
๔. สถานีตำรวจนครบาลแสมดำ
๕. กองกำกับการม้าตำรวจ
๖. สำนักงานประกันสังคมพื้นที่ ๗
๗. ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา (บางบอน)
๘. ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ (บางบอน)
๙. ศาลแขวงบางบอน

### ๓.๕ สถานพยาบาล

#### ศูนย์บริการสาธารณสุข

๑. ศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๕ รักษาสุข
๒. ศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๕ สาขาล้อมสุขา
๓. ศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๕ สาขาม่วงศิริ

#### โรงพยาบาลเอกชน

๑. โรงพยาบาลบางปะกอก ๘
๒. โรงพยาบาลบางปะกอก ๒
๓. โรงพยาบาลบางมด ๓
๔. โรงพยาบาลบางขุนเทียน ๕

### ๓.๖ สถานประกอบการ

โรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ (พนักงาน ๑๐๐ คนขึ้นไป) จำนวน ๓๐ แห่ง  
 โรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลาง (พนักงาน ๕๐-๑๐๐ คน ) จำนวน ๒๐๐ แห่ง  
 โรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็ก (พนักงานต่ำกว่า ๕๐ คน) จำนวน ๑,๒๗๐ แห่ง

### ๓.๗ ถนน / ซอย / คลอง / สะพานลอยคนข้าม ในพื้นที่เขต

ถนนสายหลัก จำนวน ๒ สาย ได้แก่

๑. ถนนเอกชัย เริ่มต้นจากคลองวัดสิงห์ถึงสุดเขตบางบอน มีระยะทางยาว ๑๑,๓๔๐ เมตร (๑๑.๓๔ กม.) มีทางเท้ากว้างประมาณ ๒.๕๐ เมตร เขตทางกว้าง ๓๐ เมตร
๒. ถนนกาญจนาภิเษก เริ่มต้นจากคลองบางโคล่ถึงทางรถไฟสายวงเวียนใหญ่ – มหาชัย มีความยาวประมาณ ๓,๒๓๐ เมตร เขตทางกว้าง ๘๐ เมตร มีทางเท้ากว้าง ๒.๕๐ เมตร

ถนนสายรอง จำนวน ๘ สาย ได้แก่

๑. ถนนบางบอน ๑ จากคลองบางโคล่ถึงถนนเอกชัย มีระยะทางยาว ๑,๕๐๐ เมตร (๑.๕ กม.) มีเขตทางกว้าง ๓๐ เมตร มีทางเท้ากว้าง ๒.๕๐ เมตร
๒. ถนนบางบอน ๒ ช่วงถนนกาญจนาภิเษกถึงถนนเอกชัย มีความยาว ๔๖๐ เมตร เขตทางกว้าง ๘ เมตร ไม่มีทางเท้า ช่วงถนนกาญจนาภิเษกถึงคลองบางโคล่ มีความยาว ๗๑๐ เมตร เขตทางกว้าง ๑๐ เมตร ไม่มีทางเท้า
๓. ถนนบางบอน ๓ จากคลองหนามแดงถึงถนนเอกชัย มีความยาว ๒,๓๕๐ เมตร เขตทางกว้าง ๑๖ เมตร มีทางเท้า ๒ ฟุต กว้างฟุตละ ๒ เมตร
๔. ถนนบางบอน ๔ จากคลองหนามแดงถึงถนนเอกชัย ความยาว ๒,๗๔๐ เมตร เขตทางกว้าง ๑๖ – ๒๐ เมตร มีทางเท้า ๒ ฟุต กว้าง ๒ เมตร
๕. ถนนบางบอน ๕ จากคลองหนามแดงถึงถนนเอกชัย มีความยาว ๓,๐๘๐ เมตร เขตทางกว้าง ๑๖ เมตร มีทางเท้า ๒ ฟุต กว้าง ๒ เมตร
๖. ถนนบางขุนเทียน จากถนนเอกชัยถึงทางรถไฟสายวงเวียนใหญ่ – มหาชัย มีความยาว ๙๐๐ เมตร เขตทางกว้าง ๓๐ เมตร มีทางเท้า ๒ ฟุต กว้าง ๓ เมตร
๗. ถนนพระยามนธาตุ จากถนนบางขุนเทียนถึงถนนกาญจนาภิเษก
๘. ถนนพรหมราชบุรี จากซอยเอกชัย ๑๓๑ ถึงถนนพระรามที่ ๒

ซอย ๑๘๒ ซอย

คลอง อยู่ในความรับผิดชอบของเขต จำนวน ๒๙ คลอง  
อยู่ในความรับผิดชอบของ สน. จำนวน ๓ คลอง

สะพานลอยคนข้าม ๒๓ แห่ง

### ๓.๘ แหล่งท่องเที่ยวเขตบางบอน

#### ๑. วัดบางบอน

เป็นวัดราษฎร์ คู่บ้านคู่มืองบางบอน สร้างเมื่อปี พ.ศ. ๒๔๕๓ เดิมเรียกวัด ตาเคย (ตามชื่อผู้สร้าง) ต่อมารัชกาลที่ ๖ ทรงเปลี่ยนชื่อเป็น “วัดบางบอน” เป็นที่ประดิษฐานของ “หลวงพ่อกษร” พระพุทธรูปปางมารวิชัย ศิลปะสุโขทัย มีอายุ ๑๐๐ ปี หน้าตักกว้าง ๕๕ นิ้ว สูง ๓๒ นิ้ว ฐานทำเป็นบัวคว่ำบัวหงาย ที่ฐานด้านหน้าจารึกอักษรขอมว่า “พระพุทธรักษา ๒๔๕๙” ชาวบางบอนและใกล้เคียงให้ความเลื่อมใสศรัทธา จำลองแบบพิมพ์มาจาก หลวงพ่อกษร วัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่

ที่ตั้ง ซอยเอกชัย ๑๑๙ ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน

เวลาทำการ วิหารหลวงพ่อกษรเปิดเวลา ๐๘.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.

การเดินทาง รถเมล์สาย ๔๓, ๑๒๐ รถสองแถวสายหนทางใหม่ปิ่นทอง และรถส่วนตัว

## ๒. วัดโพธิ์พัฒนตาล

เป็นวัดราษฎร์ ปัจจุบันได้รับการยกฐานะเป็นวัด เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ บรรยากาศภายใน มีความร่มรื่น เย็นสบาย เน้นการปฏิบัติธรรมเจริญภาวนาด้วยวิधिพุทธที่เรียบง่าย เพื่อพัฒนาจิตใจให้ผ่องแผ้ว

จุดเด่น ๑) สวดมนต์ทำวัตรเช้า – เย็นด้วยบทสวดพิเศษ (แปล) เป็นสถานที่ปฏิบัติธรรมและ ศูนย์รวมผู้มีจิตศรัทธาในพระพุทธศาสนา งดเว้นธุรกิจเร่ร่อนทุกชนิด เจ้าอาวาสท่านจะเทศน์สั่งสอนให้เข้าใจ ธรรมะแบบง่าย ๆ ให้เข้ากับชีวิตประจำวัน

๒) เจ้าอาวาส พระภิกษุ สามเณร ออกบิณฑบาตโดยเดินเรียงเป็นแถว

ที่ตั้ง ซอยเอกชัย ๑๐๙ ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน

เวลาทำการ เปิดเวลา ๐๘.๐๐ – ๒๐.๓๐ น.

การเดินทาง รถส่วนตัว , รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง

## ๓. วัดนินสุขาราม

เป็นวัดราษฎร์ ผู้เริ่มก่อสร้างคือ นายนิน – นางทองสุข ชูสังข์ โดยได้บริจาคที่ดิน จำนวน ๒๕ ไร่ และอนุญาตให้สร้างวัดจากกรมการศาสนาเมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๐๘ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศตั้ง วัดนินสุขารามเป็นวัดในพระพุทธศาสนาเมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๑๑ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เป็นประธานตัดลูกนิมิต ฝังลูกนิมิต เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๒๒ สิ่งล้ำค่าภายในวัด ได้แก่ หลวงพ่อพุทธชินราชจำลอง พระพุทธรูปปางลีลาหน้าอุโบสถหลวงพ่อบุญรอดพระไตรปิฎกจำลอง รอยพระพุทธรูปจำลอง ภาพวาดฝาผนังอุโบสถ เป็นภาพเหตุการณ์พุทธประวัติ มีหอรบขัง เจดีย์ท้ายอุโบสถ อีกทั้งยังมีศาลเจ้าพ่อสมรักษ์ เป็นที่เคารพบูชา

ที่ตั้ง แขวงบางบอน เขตบางบอน

เวลาทำการ เปิดเวลา ๐๘.๐๐ – ๒๐.๓๐ น.

## ๔. สวนลุงเข้ม

เป็นสวนเกษตรผสมผสานตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ทำการเกษตรแบบดั้งเดิมโดยสมาชิกในครอบครัว มีผักสวนครัว ผลไม้หลากหลายชนิดจำหน่ายราคาถูก รวมทั้งกิ่งพันธุ์มะม่วงพันธุ์ต่าง ๆ และสวนแห่งนี้ยังมีไม้ผลชนิดอื่น ๆ เช่น กระท้อน ถั่วลิสง ถั่วเขียว ถั่วเหลือง ผลไม้หลักเลี้ยงชีพ คือ มะม่วงขาวนิยมนอกจากนี้ยังเป็นแหล่งศึกษาพันธุ์ไม้หายาก ได้แก่ มะปูด มะขวิด ลูกอิน หนุมานะเหี่ยวขาว มีพื้นที่ ๖๒ ไร่ แบ่งเป็นปลูกพืช และเลี้ยงปลา

ที่ตั้ง ซอยเอกชัย ๑๓๒ ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน

เวลาทำการ เปิดทุกวัน

การเดินทาง รถส่วนตัว , รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง

เจ้าของ นายเข้ม น้อยรักษา โทร. ๐ ๒๘๑๑ ๒๑๐๘

## ๕. สวนน้อยรักษา

เป็นสถานที่ตั้งของศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงบางบอน มีพื้นที่ ๑๖ ไร่ ๑ งาน เจ้าของสวนเป็นเกษตรกรสมัยใหม่ ทำการเกษตรเชิงพาณิชย์ มีมะม่วงขาวนิยมนเป็นผลไม้หลัก จำหน่ายพร้อมบรรจุภัณฑ์ที่สวยงาม และจำหน่ายกิ่งพันธุ์ด้วย ภายในสวนมีความร่มรื่นและมีร้านอาหาร “ครัวระเบียบสวน” อยู่ภายในสวน นอกจากนี้ สวนนี้ยังได้ ร่วมกับกรมส่งเสริมการเกษตรไปจัดแสดงสินค้า “Consumer Food Fest Fair” ณ ประเทศบรูไน ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ ถือได้ว่าประสบความสำเร็จสูงสุด

ที่ตั้ง ถนนบางบอน ๓ แขวงบางบอน เขตบางบอน

เวลาทำการ เปิดทุกวัน

การเดินทาง รถส่วนตัว , รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง

เจ้าของ นายรินทร์ น้อยรักษา โทร. ๐ ๒๔๔๕ ๕๕๐๐

## ๖. สวนไม้ดอก ไม้ประดับ

เป็นแหล่งปลูกไม้ดอกไม้ประดับที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรเรียบร้อยแล้ว ถือเป็นสวนดอกจำปีและดอกมะลิ ที่ยังคงมีให้เห็นอยู่ สวนแห่งนี้เป็นกิจการในครัวเรือน ดำเนินการมาตั้งแต่ปีพ.ศ. ๒๕๓๘ จำหน่ายทั้งปลีกและส่ง ตั้งอยู่ใกล้กับสวนลำไย พร้อมพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวต่อไป

ที่ตั้ง ถนนบางบอน ๕ ซอย ๒๐

เวลาทำการ เปิดทุกวัน

การเดินทาง รถส่วนตัว, รถสองแถวสายวัดหนองแขม – พระราม ๒ ซอย ๑๐๐ และ  
มอเตอร์ไซด์รับจ้าง

เจ้าของ นางสาวบุญปาน กลิ่นโพธิ์ โทร. ๐๘ ๙๖๙๔ ๗๖๓๙

## ๗. กระเป๋าปลากระเบน ยี่ห้อ Fairy

เป็นกระเป๋าหนังปลากระเบนคุณภาพ OTOP ระดับ ๕ ดาว และได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ Bangkok Brand มีรูปแบบทันสมัย

ที่ตั้ง ซอยเอกชัย ๙๐ ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน

เวลาทำการ เปิดทุกวัน

การเดินทาง รถส่วนตัว , รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง

เจ้าของ นายกิตติชัย รุจิเมทินีกุล โทร. ๐๘ ๑๗๓๕ ๔๖๗๗

## ๘. โอ่งแดงเซรามิก

เป็นผู้ผลิตเซรามิก แอนด์เมต รูปแบบพิเศษ ผลงานแต่ละชิ้นไม่เหมือนกัน เหมาะสำหรับตกแต่งบ้านและสวน เป็นผลงานเซรามิกคุณภาพ OTOP ระดับ ๕ ดาว และได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ Bangkok Brand

ที่ตั้ง ซอยเอกชัย ๑๓๓ ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน

เวลาทำการ เปิดทุกวัน

การเดินทาง รถส่วนตัว , รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง

เจ้าของ นายชาติรี น้อยโสภา โทร. ๐๘ ๗๗๑๑ ๓๐๗๑

## ๙. สวนน้ำ Zanook Wake Park

เป็นสวนน้ำเอกชนแห่งใหม่บนถนนบางบอน ๓ มีกิจกรรมบริการหลากหลาย เช่น เคเบิลสกี เวคบอร์ด แสตนด์อัพ แพดเดิ้ลบอร์ด พื้นที่ขนาดกว่า ๓๐ ไร่ เดินทางสะดวก เหมาะสำหรับผู้ที่สนใจกีฬาทางน้ำ สำหรับทุกคนในครอบครัวที่จะใช้เวลาทำกิจกรรมร่วมกัน นอกจากนี้ภายในยังมีโรงยิมเพื่อการออกกำลังกาย และชกมวย โดยมีผู้ฝึกสอนคอยอำนวยความสะดวก นอกจากนี้ยังมีการจำหน่ายอุปกรณ์กีฬาทางน้ำ

ที่ตั้ง ๗๗ ถนนบางบอน ๓ แขวงบางบอน เขตบางบอน

เวลาทำการ เปิดทุกวันตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ – ๒๑.๓๐ น.

การเดินทาง รถส่วนตัว , รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง , รถเมล์สาย ๗ และสาย ปอ.๗

เจ้าของ คุณธรรมณ์ มงคลนาวัน โทร. ๐๖ ๒๒๖๕ ๖๔๕๑

## ๑๐. เรซินตุ๊กตาตกแต่งบ้าน

ผู้ผลิตเรซินสัตว์เลื้อยหลากหลายรูปแบบ มีความสวยงาม ผลงานประณีตเหมือนจริง ผลิตภัณฑ์ OTOP ระดับ ๓ ดาว และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ Bangkok Brand

ที่ตั้ง ซอยเอกชัย ๑๓๓ ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน

การเดินทาง รถส่วนตัว , รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง , รถเมล์สาย ๗ และสาย ปอ.๗

เจ้าของ นายกิตติ เลิศศิริมงคลกุล โทร. ๐๘ ๑๖๔๗ ๐๓๖๐

#### ๔. การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักงานเขตบางบอน ได้มีการระดมความเห็นเกี่ยวกับสถานภาพ และคุณลักษณะที่จัดว่าเป็นจุดแข็ง และจุดอ่อนขององค์กร อีกทั้งการประเมินปัจจัยภายนอกที่สะท้อนถึงโอกาสในการพัฒนา และประเด็นที่จัดว่าเป็นภัยคุกคาม หรืออุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การวิเคราะห์สะท้อนทิศทางการพัฒนาในองค์กรซึ่งการวิเคราะห์และทบทวนปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

#### การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

| ประเด็นการวิเคราะห์  | การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | จุดแข็ง (Strength)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | จุดอ่อน(Weakness)                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีการจัดหาเส้นทางเพิ่มเติมในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการติดตั้งป้ายจราจร, กระบอกโคม, กล้องวงจรปิด, สัญญาณจราจร เพื่ออำนวยความสะดวกใหญ่ที่ไขเส้นทาง</li> <li>- สำนักงานเขตมีการจัดเจ้าหน้าที่ออกให้บริการเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและแก้ปัญหาทางโครงสร้างพื้นฐานให้กับประชาชนได้ทันที</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อปรับปรุงโครงข่ายถนนค่อนข้างจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงโครงข่ายถนนในครบทุกสายได้ นอกจากนี้ ถนนเส้นทางหลักอยู่ในการดูแลของสำนักงานโยธา ซึ่งทางสำนักงานเขตไม่สามารถเข้าไปซ่อมแซมหรือพัฒนาเองได้</li> </ul>                      |
|                      | ปัจจัยภายนอก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                      | โอกาส (Opportunity)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | อุปสรรค (Threats)                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                      | <p>นโยบายของรัฐบาลกรุงเทพมหานครสนับสนุนให้กรุงเทพมหานคร หาลู่ตัด ทาง ลัด ทางแยกเพิ่มเติมในพื้นที่</p> <p>-กรุงเทพมหานครมีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการควบคุมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ทำใหวางแผนการพัฒนาฯ ทำได้ ชัดเจน อาทิ เช่น ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่ง การอนุญาตก่อสร้างอาคารและการออกเลขที่สปรประจำบ้าน</p>                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-การประสานงานกับหน่วยงานที่ดูแลระบบสาธารณูปโภคเพื่อเตรียมการปรับปรุงซ่อมแซมโครงข่ายถนนเป็นไปด้วยความล่าช้า</li> <li>- มีผู้สัญจรใช้ถนนจำนวนมาก ทำให้การจัดระเบียบการจราจรทำได้ยากและติดขัดในช่วงโมงเร่งด่วน</li> </ul>                                              |
| ประเด็นการวิเคราะห์  | ปัจจัยภายใน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                      | จุดแข็ง (Strength)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | จุดอ่อน (Weakness)                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ด้านสิ่งแวดล้อม      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ผู้บริหารมีนโยบายสนับสนุนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวโดยการบูรณาการความร่วมมือจากภาคเอกชน หน่วยงาน สถานประกอบการต่างๆ ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว</li> <li>-มีการจัดเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการรักษาความสะอาด และจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ</li> <li>-เจ้าหน้าที่มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ในการจัดการขยะมูลฝอย</li> <li>-มีการจัดพื้นที่นัดทิ้ง นัดเก็บขยะมูลฝอย</li> <li>- สำนักงานเขตจัดกิจกรรมส่งเสริมการแปรรูปและการนำขยะมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ โดยการให้ความรู้กับประชาชนในพื้นที่</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-งบประมาณมีจำกัดในการจัดซื้อ ครุภัณฑ์หรือการดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม</li> <li>-ประชาชนบางส่วนในเขตพื้นที่ยัง ขาดจิตสำนึกในการรักษาความ สะอาด เช่น การทิ้งขยะไม่เป็นที่, การปล่อยน้ำเสียจากบ้านเรือน ร้านค้า และโรงงานลงสู่แหล่งน้ำ สาธารณะในพื้นที่</li> </ul> |

|  | ปัจจัยภายนอก                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | โอกาส (Opportunity)                                                                                                                                                                                                                                                      | อุปสรรค (Threats)                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  | <p>-นโยบายของรัฐบาลกำหนดแนวทางส่งเสริมการตลาดและคัดแยกขยะที่ต้นทาง การเก็บขยะแยกประเภท กำจัดโดยนำไปใช้ประโยชน์</p> <p>-กรุงเทพมหานครมีนโยบายส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว</p> <p>-ภาคเอกชนสนับสนุนและดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมตลอดจนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่</p> | <p>-การขยายตัวของเมืองทำให้มีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน ส่งผลให้พื้นที่สีเขียวลดลง</p> <p>-มีประชากรแฝงเข้ามาพักอาศัยในพื้นที่ ทั้งชั่วคราวและถาวรทำให้ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เพิ่มมากขึ้น</p> <p>-ประชาชนยังขาดความร่วมมือในการจัดการขยะ ทั้งขยะไม่ตรงตามจุดที่กำหนด</p> |

| ประเด็นการวิเคราะห์ | ปัจจัยภายใน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | จุดแข็ง (Strength)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | จุดอ่อน (Weakness)                                                                                                                                                                                                                        |
| ด้านเศรษฐกิจ        | <p>-มีการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ทั้งในทางของกิจกรรมมวลชนและกิจกรรมเชิงอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย</p> <p>-นโยบายส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนสามารถใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาและสร้างมูลค่าของผลิตภัณฑ์ชุมชนการจำหน่ายสินค้า OTOP และนำผลิตภัณฑ์ของโรงงานต่างๆ มาจำหน่ายในราคาถูก</p> | <p>-ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว</p> <p>-มาตรการส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ผลิตได้ในชุมชนมีน้อย</p> <p>-ไม่มีสถานที่จัดแสดงและจำหน่ายสินค้า</p>                                       |
| ด้านเศรษฐกิจ        | ปัจจัยภายนอก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                           |
|                     | โอกาส (Opportunity)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | อุปสรรค (Threats)                                                                                                                                                                                                                         |
|                     | <p>-รัฐบาลมีนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจ ส่งเสริมสินค้า OTOP</p> <p>-กรุงเทพมหานครมีนโยบายสนับสนุนการดำเนินการสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน</p>                                                                                                                                                                                            | <p>- เกิดผลกระทบจากความไม่แน่นอนทางการเมือง ทำให้การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และกิจกรรมด้านมวลชนไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านกฎหมาย</p> <p>- การขอใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน มีขั้นตอนยุ่งยาก</p> |

| ประเด็นการวิเคราะห์ | ปัจจัยภายใน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | จุดแข็ง (Strength)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | จุดอ่อน (Weakness)                                                                                                                                                                                                                        |
| คุณภาพชีวิต         | <p>กลุ่มสังคมเปราะบางชุมชนเข้มแข็ง มีการรวมกลุ่ม และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับทางสำนักงานเขตเป็นอย่างดี</p> <p>- ส่งเสริมการออกกำลังกายแก่ ประชาชน โดยการสนับสนุนทั้งในด้านการพัฒนาลานกีฬา วัสดุอุปกรณ์ อาสาสมัครลานกีฬา การจัดกิจกรรม การแข่งขันกีฬาในชุมชน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง สำนักงานเขต ชุมชน และประชาชน ในพื้นที่ใดเป้น อยางดีรวมไปถึงกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย เช่น การเดินแอโรบิค</p> | <p>- ประชาชนบางส่วนยังขาดระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิต รบกวนกัน เช่น วินัยด้านการจราจร, การรักษาความสะอาด, การเคารพสิทธิของผู้อื่น การเคารพต่อกฎหมาย เป็นต้น</p> <p>- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครค่อนข้างต่ำ</p> |

| ประเด็นการวิเคราะห์ | ปัจจัยภายใน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | จุดแข็ง (Strength)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | จุดอ่อน (Weakness)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| คุณภาพชีวิต         | <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และคุณธรรม จริยธรรม</li> <li>- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทาง การศึกษามีศักยภาพ สูงทั้งในด้านความรู้ และประสบการณ์</li> <li>- มีเจ้าหน้าที่เทคนิคผลิตเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง</li> <li>-มีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันโรคติดต่อในพื้นที่ เขต โดย ประสานงานร่วมกับศูนย์สาธารณสุข ๖๕ และ ชุมชน</li> <li>-ชุมชนในพื้นที่เขตมีความพร้อมในการรับมือเหตุสาธารณภัย เนื่องจากทางสำนักงานเขต มีการจัดอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นประจำทุกปี</li> <li>-บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการตรวจแนะนำด้าน อาชีวอนามัยของสถานประกอบการ ในเรื่อง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ยังคงเกิดปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น การลักขโมย การทำร้ายร่างกาย และการ ทะเลาะวิวาท เป็นต้น</li> <li>- มีข้อจำกัดด้านอัตรากำลังในการปฏิบัติหน้าที่ ในด้านการควบคุม ความปลอดภัย เรียบร้อย ของเมืองที่ไม่เพียงพอต่อการกิจของหน่วยงาน</li> <li>- พาหนะที่ใช้ในการออกปฏิบัติหน้าที่ในการ ตรวจสอบความปลอดภัยเรียบร้อยในพื้นที่ มีจำกัด</li> <li>-เจ้าหน้าที่เทคนิคไม่มีอำนาจโดยตรงในการ ตรวจ คั้น จับกุมผู้ต้องสงสัย</li> <li>-บุคลากรขาดความเชี่ยวชาญด้านการควบคุมโรค</li> <li>-บุคลากรผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ เนื่องจาก สถานประกอบการมีจำนวนมาก</li> </ul> |
| ประเด็นการวิเคราะห์ | ปัจจัยภายนอก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                     | โอกาส (Opportunity)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | อุปสรรค (Threats)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| คุณภาพชีวิต         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การกระจายอำนาจให้อำนาจสำนักงานเขต ทำให้สามารถ ดูแลด้านสุขอนามัยของ ประชาชน และควบคุม คุณภาพ มาตรฐานของสถานประกอบการต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างเต็มที่และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น</li> <li>- ในเขตพื้นที่มีสถาบันการศึกษาทุกหลายประเภท อาทิ เช่น โรงเรียนสังกัด กทม.,สพฐ.,สถาบันศึกษา เอกชน,สถาบัน ศึกษาอาชีววะ,ศูนย์การศึกษานอก โรงเรียน เป็นต้น ทำให้ สามารถพัฒนาศักยภาพทาง การศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชน ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ</li> <li>-เจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ให้ความร่วมมือและประสานการ ทำงาน ร่วมกันในการดูแลความสงบเรียบร้อยในพื้นที่</li> <li>-มีการบูรณาการกับหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงาน ป.ป.ส. ทหารและตำรวจในพื้นที่</li> <li>-กรุงเทพมหานครมีโครงการนักสืบตาสับปรด เพื่อ ให้ผู้ที่เป้นสมาชิกส่งข่าวหากพบความไม่เรียบร้อย เรียบร้อย</li> <li>-มีพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔</li> <li>-การใช้เทคโนโลยีในการประสานงาน การ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้/แลกเปลี่ยนความรู้</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประสานงานระหว่างหน่วยงานในการ แก้ปัญหาให้กับประชาชนอาจเกิดความล่าช้า เช่น การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า ขึ้นอยู่กับงบประมาณและความพร้อมในการดำเนินการของการไฟฟ้า เป็นต้น</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| ประเด็นการวิเคราะห์ | ปัจจัยภายใน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | จุดแข็ง (Strength)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | จุดอ่อน (Weakness)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ด้านการบริหารจัดการ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานเขตมีช่องทางในการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานเขตหลายช่องทาง อาทิเช่น ทางเว็บไซต์, Facebook, บอร์ดประชาสัมพันธ์, แพนฟับ, ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ รวมไปถึงการลงพื้นที่ชุมชน</li> <li>- ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของฝ่ายต่างๆ โดยมี การ กำกับ ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ อย่างใกล้ชิด</li> <li>- ผู้บริหาร มีวิสัยทัศน์และนโยบายในการพัฒนาอย่างชัดเจนและมีความจริงจังในการพัฒนาพื้นที่ โดยมีวิสัยทัศน์ของสำนักงานเขตและ นโยบายของผู้บริหาร กรุงเทพมหานครเป็นเป้าหมายในการพัฒนา</li> <li>- มีการลงตรวจพื้นที่ ชุมชน ของคณะผู้บริหาร ทุกสัปดาห์ เพื่อติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน การดำเนินโครงการ/กิจกรรม และรับฟัง สภาพปัญหาจากประชาชนโดยตรง</li> <li>- การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการทุกด้าน เช่น การใช้ระบบ MIS บริหารข้อมูล สารสนเทศ ด้านงานสารบรรณ งบประมาณ และการพัสดุ เป็นต้น อีกทั้งมีโครงข่ายการเชื่อมโยงข้อมูล ภายในองค์กรของกทม. ขนาดใหญ่ ผ่านสายสัญญาณ Fiber Optic ที่มีประสิทธิภาพสูง</li> <li>- ข้าราชการและบุคลากรของ กรุงเทพมหานคร ทำงานด้วยความ โปร่งใส ตรวจสอบได้ส่งผลให้ไม่มีเรื่องทุจริตร้องเรียนประพฤติมิชอบ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาระงานของสำนักงานเขต มีภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น ทั้งภารกิจตาม กฎหมาย ภารกิจตามนโยบายขอ รัฐบาล และภารกิจตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในขณะที่ โครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานเขตไม่เหมาะสมกับภารกิจที่ได้รับ</li> <li>- บุคลากรส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการใช้ เทคโนโลยีที่ทันสมัย</li> <li>- ขาดความพร้อมของวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงานที่ไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน</li> </ul> |

| ประเด็นการวิเคราะห์ | ปัจจัยภายนอก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | โอกาส (Opportunity)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | อุปสรรค (Threats)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ด้านการบริหารจัดการ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรุงเทพมหานครให้ความสำคัญ กับการพัฒนาบุคลากร โดย จัดการฝึกอบรมให้แกบุคลากรในแต่ละสายงาน และสนับสนุนงบประมาณ ในการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษา ดูงาน</li> <li>- มีแรงจูงใจให้เกิดการพัฒนาองค์กร เช่น การประกวดและให้รางวัลในการจัดอันดับมาตรฐานการให้บริการของสำนักงานเขต มีระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งในส่วนของหน่วยงานและรายบุคคล เพื่อนำผลที่ได้ไปพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลมีน้อยและล่าช้า ทำให้การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้</li> <li>- สำนักงานเขตขาดอำนาจทางกฎหมายในการดำเนินงานในอีกหลายเรื่อง ส่งผลให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้</li> <li>- หน่วยงานที่ไม่ใช่ของกรุงเทพมหานครที่มีอำนาจในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่สำนักงานเขตประสานให้เข้ามาแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน มักดำเนินการล่าช้า ส่งผลให้สำนักงานเขตได้รับเรื่องร้องเรียนซ้ำอีก</li> <li>- ประชาชนเข้าใจผิดในเรื่องอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต ซึ่งเข้าใจว่าสำนักงานเขตมีอำนาจในการแก้ไขปัญหาได้ทุกเรื่อง</li> </ul> |

วิสัยทัศน์ ปี ๒๕๖๕ : เขตบางบอน เป็นต้นแบบ พัฒนาเขตเกษตรกรรม อุตสาหกรรม  
ที่อยู่อาศัย และแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์

คำขวัญ

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| หลวงพ่อขาวทรงฤทธิ์     | ศักดิ์สิทธิ์หลวงพ่อเกษร |
| งามนครศรีเขตบางบอน     | สมุทรสาครชิดชายแดน      |
| ถนนวงแหวนคู่อุตสาหกรรม | น้อมนำเกษตรพอเพียง      |

สัญลักษณ์ของเขต



ความหมาย

|               |         |                                        |
|---------------|---------|----------------------------------------|
| มงกุฏ         | หมายถึง | เครื่องที่ใช้สวมพระเศียรพระมหากษัตริย์ |
| เลข ๙         | หมายถึง | การกำเนิดของเขตบางบอนในสมัยรัชกาลที่ ๙ |
| รัศมี         | หมายถึง | หมู่บ้านในเขตบางบอนทั้ง ๑๑ หมู่        |
| "บบ"          | หมายถึง | สำนักงานเขตบางบอน                      |
| ลายไทยนกเป็ด  | หมายถึง | ความเป็นพื้นที่เกษตรกร ความรุ่งเรือง   |
| พุ่มข้าวบิณฑ์ |         | ความร่วมมือร่วมใจ ของคนในเขตบางบอน     |

## พันธกิจ

สำนักงานเขตบางบอนเป็นหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุข การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ ต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

## เป้าหมาย

กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นกรอบทิศทางเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครใช้เป็นแนวทาง ในการปฏิบัติราชการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ สำนักงานเขตบางบอนจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครดังกล่าว โดยวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ของเขตบางบอน รวมทั้งนำปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมาวิเคราะห์ และวางแผนบริหาร โครงการ/กิจกรรม รวมทั้งหาแนวทางควบคุมตัวแปรต่าง ๆ เพื่อป้องกันมิให้ส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์ในระดับยุทธศาสตร์ และประเด็นยุทธศาสตร์วิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้และความคุ้มค่าคุ้มประโยชน์ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานของทุกส่วนราชการทุกระยะ เพื่อให้เกิดการนำแผนไปสู่การปฏิบัติและเกิดผลสัมฤทธิ์

แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตบางบอนในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้กำหนดภารกิจการพัฒนาให้สอดคล้อง กับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรม ในการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และนโยบายผู้บริหาร โดยมีการกิจที่สำคัญดังนี้

### ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

#### มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

##### เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

#### มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

##### เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มติที่ ๑.๖ ปลดโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่ได้รับประทาน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ พัฒนาบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน

## ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้าและคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

มติที่ ๒.๒ พื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

## ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

## ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

### - ตัวชี้วัดเจราจตกลง

๑.ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร

๒. ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน

๓.ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่

### - ตัวชี้วัดการกฤษฎศาสตร์ตามแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

๑.ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อ เทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน)

### - ตัวชี้วัดการกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๑. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

๒. พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม

๓. ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี

## มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

### ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

#### ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                   | ค่าเป้าหมาย |      |                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|--------------------------------|
|          |                                                                                                             | ๒๕๖๓        | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕                           |
| ๑.       | ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน) | -           |      | ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ต้นต่อวัน) |

#### มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓ R

#### ตัวชี้วัดมาตรการ

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                   | ค่าเป้าหมาย |      |                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|--------------------------------|
|          |                                                                                                             | ๒๕๖๓        | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕                           |
| ๑        | ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน) |             |      | ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ต้นต่อวัน) |

#### โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

| โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์                                  | งบประมาณ       | ส่วนราชการ |
|------------------------------------------------------------|----------------|------------|
| โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน                        | ๒๙,๙๐๐.-       | ฝ่ายรักษาฯ |
| โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ | ๕๐,๐๐๐.-       | ฝ่ายรักษาฯ |
| กิจกรรมการคัดแยกมูลฝอยอันตรายในพื้นที่เขตบางบอน            | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายรักษาฯ |

### มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

#### ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                       | ค่าเป้าหมาย |            |            |
|----------|-----------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
|          |                                                                 | ๒๕๖๓        | ๒๕๖๔       | ๒๕๖๕       |
| ๑        | พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความแออัดต่อการเกิดอาชญากรรม | ร้อยละ ๑๐๐  | ร้อยละ ๑๐๐ | ร้อยละ ๑๐๐ |

## มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๔ ติดตั้งและ/หรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ที่เสี่ยงอาชญากรรม

### ตัวชี้วัดมาตรการ

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                            | ค่าเป้าหมาย   |               |               |
|----------|----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
|          |                                                                      | ๒๕๖๓          | ๒๕๖๔          | ๒๕๖๕          |
| ๑        | พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้า<br>ต่อการเกิดอาชญากรรม | ร้อยละ<br>๑๐๐ | ร้อยละ<br>๑๐๐ | ร้อยละ<br>๑๐๐ |

### โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

| โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์                                             | งบประมาณ       | ส่วนราชการ |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------|------------|
| โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่               | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายเทศกิจ |
| โครงการเทศกิจ School Zone...Safety Zone                               | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายเทศกิจ |
| กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมตั้งแต่กิ่งไม้และทำความสะอาด<br>ป้ายรถประจำทาง | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายรักษาฯ |
| โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง                                 |                | ฝ่ายโยธา   |

## มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

### ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                        | ค่าเป้าหมาย   |               |               |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
|          |                                                                                                                  | ๒๕๖๓          | ๒๕๖๔          | ๒๕๖๕          |
| ๑        | ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถาน<br>ประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐาน<br>อาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร | ร้อยละ<br>๑๐๐ | ร้อยละ<br>๑๐๐ | ร้อยละ<br>๑๐๐ |

## มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ควบคุมกำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ ๒ ควบคุมกำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ  
ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ

มาตรการที่ ๓ ตรวจชำระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ

มาตรการที่ ๔ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรอง การแจ้งต้องผ่านการอบรมตาม  
หลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกทม.กำหนด

## ตัวชี้วัดมาตรการ

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                             | ค่าเป้าหมาย |           |           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------|
|          |                                                                                                                                                                                                       | ๒๕๖๓        | ๒๕๖๔      | ๒๕๖๕      |
| ๑        | ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด19 (covid19)ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข | ร้อยละ ๑๐๐  | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๘๐ |

## โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

| โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์        | งบประมาณ  | ส่วนราชการ       |
|----------------------------------|-----------|------------------|
| โครงการกรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย | ๘๕,๙๐๐ .- | ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ |

## ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                    | ค่าเป้าหมาย |           |           |
|----------|----------------------------------------------|-------------|-----------|-----------|
|          |                                              | ๒๕๖๓        | ๒๕๖๔      | ๒๕๖๕      |
| ๑        | จำนวนถนนสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ | -           | ๓ เส้นทาง | ๓ เส้นทาง |

## มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบ วางแผนการพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างเครือข่ายเพื่อการจัดระเบียบเมืองในพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์

## ตัวชี้วัดมาตรการ

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                                                               | ค่าเป้าหมาย |         |         |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|---------|
|          |                                                                                                         | ๒๕๖๓        | ๒๕๖๔    | ๒๕๖๕    |
| ๑        | ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่ | -           | ระดับ ๕ | ระดับ ๕ |
| ๒        | ระดับความสำเร็จของการจัดระเบียบระเบียบบริเวณพื้นผิวถนน                                                  | -           | -       | ระดับ ๕ |

## โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

| โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์                                      | งบประมาณ       | ส่วนราชการ |
|----------------------------------------------------------------|----------------|------------|
| โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองในพื้นที่                          |                | ฝ่ายโยธา   |
| โครงการจัดระเบียบพื้นที่สวนสาธารณะและทางเท้าในพื้นที่เขตบางบอน | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายเทศกิจ |

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่  
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                      | ค่าเป้าหมาย |      |                  |
|----------|----------------------------------------------------------------|-------------|------|------------------|
|          |                                                                | ๒๕๖๓        | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕             |
| ๑        | สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน)          | -           | -    | ๗.๒๑<br>ตร.ม./คน |
| ๒        | สัดส่วนพื้นที่สีเขียวที่ยืนปลูกเลียนแบบระบบธรรมชาติ (ตร.ม./คน) | -           | -    | ๔<br>ตร.ม./คน    |
| ๓        | สัดส่วนพื้นที่สวนสาธารณะต่อประชากร (ตร.ม./คน)                  | -           | -    | ๑.๑๔<br>ตร.ม./คน |

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพ

ภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงาม เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน

มาตรการที่ ๒ บูรณาการพัฒนาพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนและหรือไม้ยืนร่วมกับการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค

และโครงสร้างพื้นฐานของเมือง

มาตรการที่ ๓ สร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภาคส่วนต่าง ๆ ในการพัฒนาสร้างพื้นที่สีเขียวที่ยืนให้ แก่เมือง

ตัวชี้วัดมาตรการ

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                  | ค่าเป้าหมาย                  |                              |                              |
|----------|----------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|          |                            | ๒๕๖๓                         | ๒๕๖๔                         | ๒๕๖๕                         |
| ๑        | พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น | ร้อยละ ๑๐๐<br>๓,๒๐๐<br>ตร.ม. | ร้อยละ ๑๐๐<br>๕,๒๐๐<br>ตร.ม. | ร้อยละ ๑๐๐<br>๕,๒๐๐<br>ตร.ม. |

## โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

| โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์                         | งบประมาณ  | ส่วนราชการ |
|---------------------------------------------------|-----------|------------|
| โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว | ๘๐๐,๐๐๐.- | ฝ่ายรักษาฯ |

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

มิติที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ที่

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                     | ค่าเป้าหมาย |               |               |
|----------|-------------------------------|-------------|---------------|---------------|
|          |                               | ๒๕๖๓        | ๒๕๖๔          | ๒๕๖๕          |
| ๑๐       | ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ |             | ร้อยละ<br>๑๐๐ | ร้อยละ<br>๑๐๐ |

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้

ตัวชี้วัดมาตรการ

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                             | ค่าเป้าหมาย |               |               |
|----------|---------------------------------------|-------------|---------------|---------------|
|          |                                       | ๒๕๖๓        | ๒๕๖๔          | ๒๕๖๕          |
| ๘        | ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี | -           | ร้อยละ<br>๑๐๐ | ร้อยละ<br>๑๐๐ |

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

| โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์                 | งบประมาณ       | ส่วนราชการ |
|-------------------------------------------|----------------|------------|
| โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งประเมินภาษี | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายรายได้ |

## โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ภารกิจที่ ๑ สร้างองค์ความรู้ จิตสำนึกให้ภาคส่วนต่างๆ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีอยู่ของพื้นที่สีเขียวและความหลากหลายทางชีวภาพของเมือง

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน

- พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ

- ร้อยละ ๑๐๐ ตามที่ สสส กำหนด

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

สอดคล้องกับ ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะพื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๒ อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรมสำคัญ                              | งบประมาณ | ส่วนราชการ          |
|----------|---------------------------------------------------|----------|---------------------|
| ๑        | โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว | ๘๐๐,๐๐๐  | ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ |

ภารกิจที่ ๒ ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมด้วยการปรับ แก้ไข หรือเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมทางกายภาพอย่างเหมาะสมเพื่อลดโอกาสและปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน

- พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ

- ร้อยละ ๑๐๐

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

สอดคล้องกับ ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิด

อาชญากรรม

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรมสำคัญ                                               | งบประมาณ       | ส่วนราชการ |
|----------|--------------------------------------------------------------------|----------------|------------|
| ๑        | โครงการบูรณาการผลการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่           | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายเทศกิจ |
| ๒        | โครงการเทศกิจ School Zone Safety Zone                              | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายเทศกิจ |
| ๓        | โครงการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง                                | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายโยธา   |
| ๔        | กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อม ตัดแต่งกิ่งไม้และทำความสะอาดป้ายรถประจำทาง | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายรักษาฯ |

ภารกิจที่ ๓ ปรับปรุงประสิทธิภาพการประมาณการและการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ

- ร้อยละ ๑๐๐

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

สอดคล้องกับด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรมสำคัญ                      | งบประมาณ       | ส่วนราชการ |
|----------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| ๑        | โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งประเมินภาษี | ไม่ใช้งบประมาณ | ฝ่ายรายได้ |

สรุปโครงการและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์<br>(เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลัง<br>โครงการ/กิจกรรม) | งบประมาณ           | ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติ<br>ราชการกรุงเทพมหานคร<br>ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ |              | ส่วนราชการ<br>ที่รับผิดชอบ |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------|
|              |                                                                                    |                    | อยู่ในแผน                                                             | ไม่อยู่ในแผน |                            |
| ๑            | โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน                                                | ๒๙,๙๐๐.-           | ✓                                                                     |              | ฝ่ายรักษาฯ                 |
| ๒            | โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอย<br>อินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์                     | ๕๐,๐๐๐.-           | ✓                                                                     |              | ฝ่ายรักษาฯ                 |
| ๓            | กิจกรรมการคัดแยกมูลฝอยอันตราย<br>ในพื้นที่เขตบางบอน                                | ไม่ใช้<br>งบประมาณ |                                                                       | ✓            | ฝ่ายรักษาฯ                 |
| ๔            | โครงการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง                                                | ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ✓                                                                     |              | ฝ่ายโยธา                   |
| ๕            | กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อม ตัดแต่งกิ่งไม้<br>และทำความสะอาดป้ายรถประจำทาง             | ไม่ใช้<br>งบประมาณ |                                                                       | ✓            | ฝ่ายรักษา                  |
| ๖            | โครงการเทศกิจ School Zone Safety<br>Zone                                           | ไม่ใช้<br>งบประมาณ |                                                                       | ✓            | ฝ่ายเทศกิจ                 |
| ๗            | โครงการบูรณาการผลการดำเนินงาน<br>ด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่                        | ไม่ใช้<br>งบประมาณ |                                                                       | ✓            | ฝ่ายเทศกิจ                 |
| ๘            | โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและ<br>เพิ่มพื้นที่สีเขียว                               | ๘๐๐,๐๐๐.-          |                                                                       | ✓            | ฝ่ายรักษา                  |
| ๑๐           | โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย                                                  | ๖๐,๐๐๐.-           | ✓                                                                     |              | ฝ่าย<br>สิ่งแวดล้อม        |
| ๑๑           | โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองในพื้นที่                                              | ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ✓                                                                     |              | ฝ่ายโยธา                   |
| ๑๒           | โครงการจัดระเบียบพื้นที่ผิวถนนและทาง<br>เท้าในพื้นที่เขตบางบอน                     | ไม่ใช้<br>งบประมาณ |                                                                       | ✓            | ฝ่ายเทศกิจ                 |
| ๑๓           | โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งประเมิน<br>ภาษี                                      | ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ✓                                                                     |              | ฝ่ายรายได้                 |

### บัญชีรายการโครงการประจำปีพื้นฐาน

| ลำดับที่ | แผนงาน/ผลผลิต/งาน                                                                                       | รายการ/โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | งบประมาณ                                                                      |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | ฝ่ายปกครอง<br>งานปกครอง<br>(สำนักสนับสนุนให้สำนักงานเขต)                                                | ๑. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร<br>กรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไข<br>ปัญหาและสารเสพติด<br>๒. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้ว่าราชการ<br>กรุงเทพมหานคร และ สมาชิกสภา<br>กรุงเทพมหานคร                                                                                                                                  | ๒๔,๔๐๐.-<br><br>๓,๓๖๙,๕๕๐.-                                                   |
|          | งานอำนวยการและบริหาร<br>สำนักงานเขต                                                                     | ๓.ปรับปรุงสำนักงานเขตบางบอนตามแบบ<br>เลขที่خبบ.๗/๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๒,๖๑๒,๐๐๐.-                                                                   |
|          | งานปกครอง                                                                                               | ๔. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัคร<br>ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)<br>๕. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ<br>อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน                                                                                                                                                               | ๖๔,๑๐๐.-<br><br>๓๕๒,๐๐๐.-                                                     |
|          |                                                                                                         | รวม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๖,๔๒๒,๐๕๐.-                                                                   |
| ๒        | ฝ่ายโยธา<br>งานบำรุงรักษาซ่อมแซม                                                                        | ๑. ปรับปรุงสะพานทางเดินเลียบบคลองสรศักดิ์จาก<br>ถนนบางบอน ๕ ซอย ๖ ถึงบ้านเลขที่ ๓๐/๖๒                                                                                                                                                                                                                                 | ๑,๑๙๐,๐๐๐.-                                                                   |
|          |                                                                                                         | ๒. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุง รักษา ถนน<br>ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะประโยชน์เพื่อ<br>แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน                                                                                                                                                                                                 | ๒,๕๐๐,๐๐๐.-                                                                   |
|          |                                                                                                         | รวม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๓,๖๙๐,๐๐๐.-                                                                   |
| ๓        | ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ<br>สังคม<br>งานพัฒนาชุมชนและบริการ<br>สังคม<br>(สำนักสนับสนุนให้สำนักงานเขต) | ๑. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บคนกรุงเทพฯ<br>ชีวิตมั่นคง                                                                                                                                                                                                                                                           | ๒๐,๐๐๐.-                                                                      |
|          | งานพัฒนาชุมชนและบริการ<br>สังคม                                                                         | ๒. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงาน<br>ของคณะกรรมการชุมชน<br>๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬา<br>และลานกีฬา<br>๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์<br>สืบสานวัฒนธรรมประเพณี<br>๕. ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่<br>ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม<br>๖. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย | ๘๔๐,๐๐๐.-<br><br>๘๗๗,๙๐๐.-<br><br>๒๑๖,๓๐๐.-<br><br>๕๘๕,๒๐๐.-<br><br>๔๔๓,๕๐๐.- |

| ลำดับที่ | แผนงาน/ผลผลิต/งาน                                                                                     | รายการ/โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | งบประมาณ                                                                                              |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม                                                                           | ๗. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส<br>๘. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร<br>๙. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร<br>๑๐. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน<br>๑๑. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร<br><b>รวม</b>                                                                                                                                                                                                      | ๕๑๔,๖๐๐.-<br>๑๑๕,๑๐๐.-<br>๑๘๐,๐๐๐.-<br>๔๐,๐๐๐.-<br>๑๐,๐๐๐.-<br><b>๓,๘๔๒,๖๐๐.-</b>                     |
| ๔        | ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล<br>งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม<br>(สำนักสนับสนุนให้สำนักงานเขต) | ๑. ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯเมืองสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย<br>๒. โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่<br>๓. ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร<br><b>รวม</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๑๖๕,๑๐๐.-<br>๓๐,๐๐๐.-<br>๘๔,๔๐๐.-<br><b>๒๗๙,๕๐๐.-</b>                                                 |
| ๕.       | ฝ่ายการศึกษา<br>งานงบประมาณโรงเรียน<br>(สำนักสนับสนุนให้สำนักงานเขต)                                  | ๑. ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ<br>๒. ค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาจีน<br>๓. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย<br>๔. ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต<br>๕. ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี<br>๖. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์การศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์<br>๗. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน<br>๘. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร | ๒๐,๐๐๐.-<br>๒,๕๓๔,๔๐๐.-<br>๖๗๔,๗๐๐.-<br>๕,๕๔๔,๐๐๐.-<br>๕๐,๐๐๐.-<br>๔๐๒,๔๐๐.-<br>๑๘๐,๐๐๐.-<br>๕๐,๗๐๐.- |

| ลำดับที่ | แผนงาน/ผลผลิต/งาน   | รายการ/โครงการ                                                                                        | งบประมาณ     |
|----------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|          |                     | ๙. ค่าใช้จ่ายในพิธีปฐมนิเทศและสวนสนาม<br>ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร                                        | ๔๗,๓๐๐.-     |
|          |                     | ๑๐ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด<br>กรุงเทพมหานคร                                         | ๑๓๕,๗๐๐.-    |
|          | งานงบประมาณโรงเรียน | ๑๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู                                                                          | ๑๐,๙๐๐.-     |
|          |                     | ๑๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ<br>สามัญสามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด                 | ๑๑๓,๐๐๐.-    |
|          |                     | ๑๓. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการ<br>เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด<br>กรุงเทพมหานคร | ๒๑,๓๐๐.-     |
|          |                     | ๑๔. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ<br>โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร                              | ๔,๖๒๖,๐๐๐.-  |
|          |                     | ๑๕. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการ<br>ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต                                         | ๒๙,๘๐๐.-     |
|          |                     | ๑๖. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา<br>คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน<br>สังกัดกรุงเทพมหานคร   | ๘๑,๓๐๐.-     |
|          |                     | ๑๗. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้<br>นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้                     | ๑๑๗,๙๐๐.-    |
|          |                     | ๑๘. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ                                                                  | ๑๕,๐๐๐.-     |
|          |                     | ๑๙. ปรับปรุงโรงเรียนคงโคริดอุทิศ                                                                      | ๑๗๗,๔๐๐.-    |
|          |                     | ๒๐. ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางบอน                                                                         | ๑,๐๒๓,๐๐๐.-  |
|          |                     | รวม                                                                                                   | ๑๕,๘๕๔,๘๐๐.- |
|          | รวม                 | จำนวน ๔๑ โครงการ                                                                                      | ๓๐,๐๘๘,๙๙๐.- |

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเฝ้าระวังการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินการหลักตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร หรือ

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๕ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๒.๑ พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                         | ค่าเป้าหมาย | หน่วยงานรับผิดชอบ           |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|
| ๑        | ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (Covid - 19) ตามมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์) | ระดับ ๕     | ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                                                                                                                                                                                                       | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                                                                                                                                                           | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                         | โครงการ/กิจกรรม                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร (ม.)<br>๒.ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อไม่เป็นโรคที่สงสัยหรือไม่เป็นพาหนะนำโรคติดต่อ (ม.) | ๑. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (Covid -19) ตามมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์) | <b>ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕</b><br><b>นิยาม</b><br>๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๕๐ เขต<br>๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยมหานคร ซึ่งประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ดังนี้ | ๑. โครงการกรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย<br>งบประมาณ ๘๕,๙๐๐.- บาท<br>(ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ) |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                                                                                                                                                                              | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | โครงการ/กิจกรรม |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| ๓. ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหาร<br>ในสถานประกอบการ (ม.)<br>๔. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบ<br>ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรอง<br>การแจ้งต้องผ่านการอบรมตาม<br>หลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของ<br>กรุงเทพมหานครกำหนด (ม.) |                                           | ๒.๑ ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคาร<br>สถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความ<br>สะอาดและสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภท<br>ของสถานประกอบการอาหารนั้น<br>๒.๒ ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่าน<br>เกณฑ์ด้านความปลอดภัยของอาหาร ได้แก่<br>(๑) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุด<br>ทดสอบเบื้องต้น (test kit) ทางด้านเคมี อยู่<br>ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้<br>- ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์<br>สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา<br>- ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี<br>- ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู<br>- ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ในน้ำมัน<br>ทอดอาหาร เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด<br>(๒) ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค<br>ภาชนะ อุปกรณ์ มีผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้<br>ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒)<br>พบการปนเปื้อนไม่เกินร้อยละ ๑๐ (จำนวน<br>ตัวอย่างที่สุ่มตรวจให้เป็นไปตามแนวทางการเก็บ<br>ตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ของแต่ละประเภทสถาน<br>ประกอบการอาหาร) |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๒.๓ ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler)ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร</p> <p>๓. บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหาร มีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๔ ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้</p> <p>(๑) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(๒) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(๓) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้</p> <p>(๔) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไปและขยะอันตราย เป็นต้น</p> <p>(๕) มีการนำขยะอาหาร วัตถุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>(๖) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือ การกำจัดแมลงสัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือ ส่วนประกอบจากธรรมชาติ</p> <p>(๗) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมา ใส่อาหารเองได้</p> <p>๔. มาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID- ๑๙) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง มาตรการของสถานประกอบการ อาหารในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ไวรัสโคโรนา ประกอบด้วย (D-M-H-T-T-A)</p> <p>๔.๑ Distancing จัดให้มีการเว้นระยะห่าง ในการเข้ารับบริการ</p> <p>๔.๒ Mask wearing ผู้ประกอบกิจการ ผู้สัมผัส อาหาร ผู้เข้ารับบริการ ต้องสวมหน้ากากอนามัย</p> <p>๔.๓ Hand washing จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับ ล้างมือสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ</p> <p>๔.๔ Temperature จัดให้มีการวัดอุณหภูมิ คัดกรองผู้ประกอบกิจการ ผู้เข้ารับบริการ</p> <p>๔.๕ Testing จัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด 19 (COVID-19) ในผู้ประกอบกิจการและพนักงาน โดยใช้ชุดทดสอบอย่างง่าย</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๔.๖ Application จัดให้มีการใช้แอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด เช่น ไทยชนะ หรือมีการลงบันทึกข้อมูลของผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ</p> <p>๕. สถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึงสถานประกอบการอาหารมีการจัดตั้งสถานที่ที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>ผู้ประกอบการ ผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ในการเตรียมประกอบปรุงและจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัยจากสารเคมีและเชื้อโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพผู้บริโภค รวมทั้งมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด19 (COVID-19)</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><b><u>วิธีคำนวณ</u></b></p> <p><u>๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร มีบริการที่ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการ ที่ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งหมด หารด้วย จำนวน สถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p> <p><u>๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการ ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข</u></p> <p>คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มี มาตรการ ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวง สาธารณสุขทั้งหมด หารด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด ค ูณ ๑๐๐</p> <p><b><u>วิธีเก็บข้อมูล /หลักฐาน</u></b></p> <p>๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | ๒. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร<br>๓. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม<br>๔. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการ ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข<br>๕. ระบบสารสนเทศงานสุขาภิบาลอาหาร และ BKK Food Safety Application |                 |

**เกณฑ์การให้คะแนน** “ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข”

**สำนักงานเขต**

| ระดับ<br>ความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละ<br>ความสำเร็จ | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | คะแนนที่ได้รับ                |
|---------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๕                   | ร้อยละ ๑๐๐                | ๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ ๓๐<br>๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ ๑๐๐                            | ร้อยละ ๑๐๐<br>ของน้ำหนักคะแนน |
| ๔                   | ร้อยละ ๙๐                 | ๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๒๕.๐๐ ถึงร้อยละ ๒๙.๙๙<br>๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๙๙.๙๙ | ร้อยละ ๙๐<br>ของน้ำหนักคะแนน  |
| ๓                   | ร้อยละ ๘๐                 | ๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๒๔.๙๙<br>๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๘๙.๙๙ | ร้อยละ ๘๐<br>ของน้ำหนักคะแนน  |

| ระดับ<br>ความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละ<br>ความสำเร็จ | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | คะแนนที่ได้รับ                |
|---------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๒                   | ร้อยละ ๗๐                 | ๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๑๙.๙๙<br>๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๗๙.๙๙ | ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนัก<br>คะแนน |
| ๑                   | ร้อยละ ๖๐                 | ๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐๐๐๐๐๐<br>๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐                              | ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนัก<br>คะแนน |

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียวสะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                        | ค่าเป้าหมาย | หน่วยงานรับผิดชอบ |
|----------|------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
| ๑        | ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน | ระดับ ๕     | ฝ่ายเทคนิค        |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                                                                                           | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                           | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | โครงการ/กิจกรรม                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างเครือข่ายเพื่อการจัดระเบียบเมืองในพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ (ม.) | ๒. ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน | ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕<br><u>นิยาม</u><br><u>พื้นผิวถนน</u> หมายถึง ทางเดินรถ ทางเท้า ขอบทาง ไหล่ทาง ช่องเดินรถ ช่องเดินรถประจำทาง และลานที่ ประชาชนใช้ในการจราจรหรือที่หัวหน้าเจ้าพนักงานจราจรได้ประกาศไว้ตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และ พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒<br><u>ความเป็นระเบียบเรียบร้อย</u> หมายถึง สภาพพื้นที่บริเวณพื้นผิวถนน ทางเท้ามีความสะอาด ไม่พบการตั้งวาง สิ่งของ หรือสิ่งอื่นใด ในลักษณะกีดขวางการจราจรที่ก่อให้เกิด | ๒.โครงการจัดระเบียบพื้นผิวถนนและทางเท้าในพื้นที่เขตบางบอน (ไม่ใช้งบประมาณ)<br>(ฝ่ายเทคนิค) |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>ความเดือดร้อน รำคาญ แก่ผู้อื่นและมีผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของประชาชน</p> <p><b>การจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย</b> หมายถึง การกวดขันการตั้ง วาง หรือกองวัตถุใด ๆ บนพื้นผิวถนน ทางเท้า การตรวจสอบดูแลรักษาความสะอาด ไม่ให้มีการตั้ง วาง หรือกองวัตถุสิ่งของบนพื้นผิวถนน ทางเท้า หาบเร่-แผงลอย (นอกพื้นที่ทำการค้า) และซากยานยนต์ที่มีผู้นำมาจอดทิ้งบนพื้นผิวถนน ในพื้นที่กทม. โดยเน้นการบังคับการให้เป็นไปตาม พรบ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบกทม. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ และประสานงานสถานีตำรวจท้องที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒</p> <p><b>ระดับความสำเร็จ</b> หมายถึง การดำเนินการแก้ไขปัญหาตามภารกิจที่รับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><u>การดำเนินการของแต่ละหน่วยงานประกอบด้วย</u><br/> <u>สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก)</u></p> <p>๑. รวบรวม ประมวลผล และจัดทำบัญชีข้อมูลพื้นที่เขต เพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นผิวถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ เขต</p> <p>๒. จัดทำแผนงาน (Roadmap) / แนวทางการปฏิบัติในส่วน of สำนักเทศกิจ ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการ กำหนดรูปแบบและวิธีการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานและการตรวจสอบผลการดำเนินงาน เพื่อให้ การกำกับ ดูแล สนับสนุน การปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลมีความชัดเจนครบถ้วน สมบูรณ์ และแผนงาน (Roadmap) / แนวทางการปฏิบัติของฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต</p> <p>๓. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัดประชุมชี้แจง การเวียนแจ้งหนังสือ การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้องผ่านคู่มือการปฏิบัติงานการประกาศของราชการ การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๔. ตรวจสอบ กวดขัน กำกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ของสำนักงานเขต</p> <p>๕. ติดตามและประเมินผลการตรวจพื้นที่ของสำนักเทศกิจและผลการดำเนินการของสำนักงานเขต และจัดทำรายงานการประเมินผลการตรวจพื้นที่และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนนฯ ในเชิงปริมาณ นำเสนอผู้บริหารตามลำดับเป็นรายเดือน เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา</p> <p>๖. จัดทำรายงานการประเมินผลการตรวจพื้นที่ และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนนฯ ในเชิงคุณภาพ รอบระยะเวลา ๓ เดือน (๔ ครั้ง/ปีงบประมาณ) โดยรายงานจะต้องแสดงข้อเท็จจริงที่ตรวจพบ และให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์และนำไปปฏิบัติได้ รวมทั้งสอดคล้องกับสถานการณ์/สภาพปัญหา นำเสนอผู้บริหารสำนักเทศกิจ ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><u>สำนักงานเขต (หน่วยงานรอง)</u></p> <p>๑. สำรวจและจัดทำข้อมูลพื้นที่เขตส่งสำนักเทศกิจ เพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นผิวถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตามแผนงาน/แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการ ดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ</p> <p>๓. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัดประชุมชี้แจง การสร้างความรู้ความเข้าใจ แก่ประชาชนผ่านประกาศของสำนักงานเขต หรือการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๔. ดำเนินการตรวจสอบ ตักเตือน กวดขัน และบังคับใช้กฎหมายไม่ให้ประชาชนฝ่าฝืนนำยานยนต์มาจอดกีดขวางการจราจร นำสิ่งของมาตั้งวาง กองบนถนนในลักษณะกีดขวางการจราจร เบียดบังทางสาธารณะหรือถนนสาธารณะเพื่อประโยชน์ส่วนตัวและบดบังทัศนียภาพของเมือง</p> <p>๕. จัดทำรายงานผลการตรวจพื้นที่ และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนนฯ ของสำนักงานเขตในเชิงปริมาณ ส่งสำนักเทศกิจเป็นรายเดือน</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><b>วิธีคำนวณ</b><br/>ผลการดำเนินงานที่ทำได้เทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ</p> <p><b>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</b><br/>เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน</p> <p>๑. ข้อมูลพื้นที่เขตเพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นผิวถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ส่งสำนักเทศกิจ</p> <p>๒. แผน/Roadmap/แนวทางการปฏิบัติของสำนักงานเขต</p> <p>๓. หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ</p> <p>๔. รายงานการประชุม</p> <p>๕. รายงานการออกตรวจพื้นที่</p> <p>๖. เอกสารรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น</p> <p>๗. เอกสารการแจ้งร้องเรียนจากประชาชนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๘. แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ เช่น การประชาสัมพันธ์</p> <p>๙. รายงานผลการประเมินผลการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองบริเวณพื้นผิวถนน</p> |                 |

**เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน”**

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละ<br>ความสำเร็จ | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | คะแนนที่ได้รับ                |
|-----------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๕               | ร้อยละ ๑๐๐                | รายงานผลการตรวจพื้นที่ และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณพื้นผิวถนนฯ ของสำนักงานเขตในเชิงปริมาณ ส่งสำนักเทศกิจเป็นรายเดือน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ร้อยละ ๑๐๐<br>ของน้ำหนักคะแนน |
| ๔               | ร้อยละ ๙๐                 | ดำเนินการแก้ไขปัญหาดตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ร้อยละ ๙๐<br>ของน้ำหนักคะแนน  |
| ๓               | ร้อยละ ๘๐                 | ดำเนินการแก้ไขปัญหาดตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ร้อยละ ๘๐<br>ของน้ำหนักคะแนน  |
| ๒               | ร้อยละ ๗๐                 | ดำเนินการแก้ไขปัญหาดตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ร้อยละ ๗๐<br>ของน้ำหนักคะแนน  |
| ๑               | ร้อยละ ๖๐                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจและจัดทำข้อมูลพื้นที่เขตส่งสำนักเทศกิจ เพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบ บริเวณพื้นผิวถนน ของถนนสายหลัก ถนนสายรอง ทางลัด ทางเชื่อมและถนนส่วนบุคคลซึ่งเจ้าของ ยินยอมให้ประชาชนใช้เป็นทางสัญจรได้ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๕๐ เขต</li> <li>- จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตามแผนงาน / แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ วิธีการ/ มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ</li> <li>- ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัดประชุมชี้แจง การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ ประชาชนผ่านประกาศของสำนักงานเขต หรือการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด</li> <li>- ดำเนินการตรวจสอบ ตักเตือน กวดขัน และบังคับใช้กฎหมายไม่ให้ประชาชนฝ่าฝืนฯ</li> </ul> | ร้อยละ ๖๐<br>ของน้ำหนักคะแนน  |

**องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ**

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                         | ค่าเป้าหมาย                                  | หน่วยงานรับผิดชอบ |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| ๑        | ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่ (ผลผลิต) | ระดับ ๕<br>(๓๙ คลองและคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง) | ฝ่ายโยธา          |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                                                                                                                                                                                                                                                     | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                                                                  | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | โครงการ/กิจกรรม                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการสำรวจออกแบบวางแผน พัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (ม.) | ๓.ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่ | <b>นิยาม</b><br><b>คลอง</b> หมายถึง ทางน้ำหรือลำน้ำที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ หรือขุดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามบัญชีคลอง ลำราง ลำกระโดงในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร<br><b>คลองเป้าหมาย</b> หมายถึง คลองซึ่งมีการกำหนดให้เป็นเป้าหมายตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ( <u>เอกสารแนบ ๑</u> ) ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบโดยสำนักการระบายน้ำ ครอบคลุมพื้นที่ ๕๐ เขต รวมจำนวน ๓๙ คลอง และคลองสาขาที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่ | ๓ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองในพื้นที่ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา) |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><b>การปรับปรุงทัศนียภาพ</b> หมายถึง การปรับปรุงทัศนียภาพของพื้นที่ตลอดแนวคลองเป้าหมายให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัยสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่และมีความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติและสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น และเกิดความยั่งยืน รวมถึงพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง</p> <p><b>อัตลักษณ์</b> หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใด สิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ (สามารถเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นได้) เช่น การประดับ ตกแต่งต่าง ๆ สร้างพื้นที่ย่านให้เกิดความเป็นเอกลักษณ์ สอดคล้องกับแต่ละพื้นที่ โดยใช้แนวทางในรูปแบบ Tactical Urbanism ,Urban Renewal เป็นต้น</p> <p><b>Tactical Urbanism</b> หมายถึง การพัฒนาเมืองหรือชุมชน โดยการเปลี่ยนแปลงบริเวณรกร้างหรือมีบรรยากาศแห้งแล้ง เช่น ถนน ทางเท้า กำแพง สนามเด็กเล่น แหล่งเสื่อมโทรม ให้กลายเป็นพื้นที่หรือย่านสร้างสรรค์ มีชีวิตชีวา และ น่าอยู่มากขึ้น โดยการตกแต่งหรือก่อสร้างในต้นทุนต่ำเน้นการมีส่วนร่วมและใช้แรงงานสองเมืองของคนในชุมชนเป็นหลัก</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><b>การฟื้นฟูเมือง (Urban Renewal)</b> เป็นการปรับปรุงฟื้นฟูเมืองหรือส่วนของเมืองที่เสื่อมโทรมด้วยกาลเวลาหรือปัจจัยอื่นให้มีชีวิตชีวาขึ้นใหม่โดยดำเนินการด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม ให้สอดคล้องกัน ซึ่งการดำเนินการมีผลต่อการสร้างงานและทำให้สภาพแวดล้อมของเมืองดีขึ้น ทั้งนี้ขอบเขตการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>ภารกิจส่วนที่ ๑ (ร้อยละ ๔๐)</u></p> <p>๑. สำนักการระบายน้ำ (หน่วยงานหลัก)</p> <p>๑.๑ <u>บริหารจัดการภาพรวมกระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดโดยจัดประชุมหารือร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามนิยามที่กำหนด</u></p> <p>๑.๒ <u>บริหารจัดการภารกิจดำเนินการในกลุ่มคลองเป้าหมาย ประเภทที่ ๑, ๒ และ ๓ (ตามเอกสารแนบท้าย) ดังนี้</u></p> <p>๑.๒.๑ <u>ประเภทที่ ๑ จัดทำแผน และพัฒนา</u></p> <p>ย่านริมคลองที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑ พื้นที่/คลอง เป็นพื้นที่เป้าหมายการพัฒนาตามนิยามที่กำหนด โดยทุกหน่วยงานร่วมหารือ กำหนดพื้นที่เป้าหมาย และดำเนินการร่วมกันพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><u>๑.๒.๒ ประเภที่ ๒</u> สำนักการระบายน้ำ</p> <p>- พิจารณาจัดทำข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่” ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ สรุปภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อให้บรรลุตามนิยามที่กำหนดไว้ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร</p> <p>- จัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการรองรับการบริหารจัดการน้ำของกรุงเทพมหานคร</p> <p><u>๑.๒.๓ ประเภที่ ๓</u> สำนักการระบายน้ำ จัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการรองรับการบริหารจัดการน้ำของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๑.๓ สํารวจและจัดทำแผนที่แสดงจุดปล่อยน้ำเสียลงคลอง และบริเวณที่มีสิ่งปลูกสร้างรุกล้ำตามแนวเขตคลองสาธารณะกรณีมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณให้หน่วยงานจัดทำรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณต่อไป</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๑.๔ พิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผล และให้คะแนนในภาพรวมตามตัวชี้วัดที่กำหนด และประมวลผลการดำเนินงานภาพรวมของตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินงานส่งสำนักยุทธศาสตร์ และประเมินผล และรายงานนำเรียนผู้บริหาร กรุงเทพมหานครทราบ</p> <p><b>๒. สำนักสิ่งแวดล้อม</b></p> <p>ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑</p> <p>๒.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑</p> <p>๒.๒ บริหารจัดการการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแนวล่อง ในพื้นที่เป้าหมายในภาพรวม โดยสนับสนุนด้านการวางแผนภาพรวม องค์กรความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการปลูกต้นไม้หรือตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ และกำหนดแผนการบำรุงรักษาเพื่อความยั่งยืน</p> <p>๒.๓ บริหารจัดการขยะในภาพรวม โดยสนับสนุนด้านการวางแผนภาพรวม องค์กรความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ เครื่องจักรกลและยานพาหนะสำหรับการเก็บขนมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและไขมัน ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><b>๓. สำนักการโยธา</b></p> <p>๓.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑</p> <p>๓.๒ บริหารจัดการภาพรวมดำเนินการในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ ๑.๒.๑ ในการสำรวจ และออกแบบตามหลักอารยสถาปัตย์ (Universal Design) ในการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสะพานบริเวณแนวคลอง กรณีใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ</p> <p>๓.๓ บริหารจัดการภาพรวมดำเนินการจัดทำแผนดำเนินการรักษาสภาพโดยการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์บริเวณสะพานข้ามคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p> <p><b>๔. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง</b></p> <p>ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑</p> <p>๔.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑</p> <p>๔.๒ ศึกษา พิจารณาคัดเลือกย่านที่มีความสำคัญตามแนวคลอง ประเภทที่ ๑ กำหนดเป็นพื้นที่เป้าหมาย เพื่อการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ หรือพื้นที่อนุรักษ์ชนบทและเกษตรกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ ย่าน</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๔.๓ จัดทำรายละเอียดแผนที่มรดกทางวัฒนธรรมในย่านที่สำคัญที่ได้รับการศึกษาตาม ข้อ ๔.๑ เพื่อให้สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลสำคัญ</p> <p>ต่อยอดในการจัดกิจกรรมการพัฒนาเมืองในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ต่อไป</p> <p><b>๕. สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว</b></p> <p>ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑</p> <p>๕.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑</p> <p>๕.๒ ศึกษา พัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยว และจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตคลองไม่น้อยกว่า ๑ พื้นที่ แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๕ โดยกำหนดรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการใช้ชีวิตวิถีใหม่</p> <p>(New Normal) เพื่ออนุรักษ์มรดกวัฒนธรรม เชิงพื้นที่ (ย่าน) พิจารณาคัดเลือกพื้นที่ตามข้อ ๑.๒.๑</p> <p><b>๖. สำนักการจราจรและขนส่ง</b></p> <p>ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑</p> <p>๖.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑</p> <p>๖.๒ จัดทำแผนพัฒนาเส้นทางการสัญจร และจุดเชื่อมต่อการเดินทางที่เหมาะสมเพิ่มเติม กรณีใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๖.๒.๑ จัดทำแผน และพัฒนากล้อง CCTV ป้ายบอกทาง</p> <p>๖.๒.๒ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบ (สายสาธารณะ โคม กล้อง CCTV และป้ายบอกทาง) บริเวณท่าเทียบเทียบเรือ ทางจักรยานและทางเดินริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p> <p><b>๗. สำนักเทศกิจ</b></p> <p>ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑</p> <p>๗.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑</p> <p>๗.๒ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในภาพรวมร่วมกับสำนักงานเขต โดยสนับสนุน ด้านวางแผนภาพรวม องค์ความรู้ การออกแบบ เครื่องมือวัสดุและอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริเวณเส้นทางสัญจร ริมคลองและท่าเทียบเรือ</p> <p><b>๘. สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</b></p> <p>ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑</p> <p>๘.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑</p> <p>๘.๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น YouTube, Facebook เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปรับปรุงทัศนคลองให้ประชาชนรับรู้ การดำเนินกิจกรรมของกรุงเทพมหานครเป็นรายคลองในพื้นที่เป้าหมาย</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๘.๓ ประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน ต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบออนไลน์ และสรุปผลส่งให้สำนักการระบายน้ำ ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p><b>๙. สำนักงานเขต</b></p> <p>จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ส่ง สำนักการระบายน้ำ ประกอบด้วย</p> <p>๙.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑</p> <p>๙.๒ บำรุง รักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบ บริเวณสถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวยิวทัศน์/ จุดเช็คอิน (Check in)ป้ายอำนวยความสะดวก ป้ายระดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่าง และรื้อถอนตรึงริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p> <p>๙.๓ คัดเลือกพื้นที่ที่มีความเหมาะสมสร้างอัตลักษณ์ให้โดดเด่นโดยการตกแต่งประดับสิ่งที่ยังบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่ บริเวณที่สาธารณะ ริมคลอง สะพานข้ามคลอง หรือพัฒนาในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น Tactical Urbanism เป็นต้น</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๙.๔ จัดทำแผนการบริหารจัดเก็บขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลองเพื่อไม่ให้ประชาชนทิ้งขยะลงคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ น้ดทิ้ง-น้ดเก็บขยะขึ้นใหญ่ และการเก็บขนขยะ เป็นต้น</p> <p>๙.๕ รณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การเพิ่มมูลค่าและการจัดการขยะมูลฝอย การจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา น้ำเสีย</p> <p>๙.๖ จัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง (คลองในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต) เพื่อลดปริมาณขยะในคลอง “ตัวอย่าง โครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ ราง เรือ Best Service ปี ๒๕๖๓”</p> <p>๙.๗ ให้การสนับสนุนงานภาพรวมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑</p> <p><b><u>ภารกิจส่วนที่ ๒ (ร้อยละ ๑๐)</u></b></p> <p>ทุกหน่วยงานจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติมจากกรณีปัญหาที่ตรวจพบในปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ <u>ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม</u> ในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>และจัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนอเข้าแผนพัฒนา<br/>กรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)<br/>ต่อไป ส่งให้สำนักการระบายน้ำ</p> <p><b><u>ภารกิจส่วนที่ ๓ (ร้อยละ ๕๐)</u></b></p> <p>สำนักการระบายน้ำ<u>ประเมินผลภาพรวม</u><br/>ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ภาพรวมการปรับปรุงทัศน<br/>คลองของกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๒๐) ตาม<br/>องค์ประกอบการประเมินผลภาพรวม (<u>เอกสารแนบ ๒</u>)</li> <li>- ผลคะแนนจากแบบสอบถามออนไลน์ ซึ่งจัดทำ<br/>โดยสำนักงานประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ ๓๐)</li> </ul> <p><b><u>วิธีคำนวณ</u></b></p> <p>สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลการดำเนินงาน<br/>ภารกิจที่ ๑ - ๓ โดยแบ่งเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ภารกิจส่วนที่ ๑ ร้อยละ ๔๐</li> <li>๒. ภารกิจส่วนที่ ๒ ร้อยละ ๑๐</li> <li>๓. ภารกิจส่วนที่ ๓ ร้อยละ ๕๐</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b><u>รวม ร้อยละ ๑๐๐</u></b></p> <p>ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายใน<br/>วันที่ ๑๕ กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <p><b>๑. สำนักการระบายน้ำ (หน่วยงานหลัก)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการประชุมและมติ ตามข้อ ๑.๑</li> <li>- แผนและผลการพัฒนาพื้นที่หรือย่านริมคลองภาพรวม ตามข้อ ๑.๒.๑</li> <li>- รายงานสรุปข้อเสนอแนะ ตามข้อ ๑.๒.๒</li> <li>- แผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคคลองประเภท ๑ - ๓</li> <li>- สรุปข้อมูลการสำรวจและจัดทำแผนที่แสดงจุดปล่อยน้ำเสียลงคลอง และบริเวณที่มีสิ่งปลูกสร้างรุกล้ำตามแนวเขตคลองสาธารณะ</li> <li>- รายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับภูมิทัศน์คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามตัวชี้วัด พร้อมเอกสารประกอบทั้งหมด</li> </ul> <p><b>๒. หน่วยงานรอง</b></p> <p><b>๒.๑ สำนักที่เกี่ยวข้อง (ยกเว้น สวพ. สวท. สจส. และ สปส.สนป.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการประชุมบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานและมติการประชุมการบริหารจัดการภาพรวมด้านที่รับผิดชอบ</li> <li>- แผนการบริหารจัดการภาพรวมด้านที่รับผิดชอบจากการประชุมฯ และผลการดำเนินการตามแผนฯ</li> </ul> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><b>๒.๒ สำนักวางผังและพัฒนาเมือง สำนักการจราจร และขนส่งและสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการศึกษาหรือรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul> <p><b>๒.๓ สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการปรับภูมิทัศน์ คลองให้ประชาชนรับรู้การดำเนินกิจกรรมของ กทม. เป็นรายคลองในพื้นที่เป้าหมาย</li> <li>- ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบออนไลน์ และสรุปผลส่งให้สำนักการระบายน้ำ</li> </ul> <p><b>๒.๔ สำนักงานเขต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการตามภารกิจ</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจ</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานจัดส่งผลการดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบ ตามกรอบระยะเวลาที่สำนักการระบายน้ำกำหนด</li> <li>- สำนักที่จัดทำผลคะแนน สรุปผลคะแนนด้านที่รับผิดชอบส่งสำนักการระบายน้ำภายในวันที่ ๑๐ กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน</li> <li>- สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลคะแนนตามภารกิจส่วนที่ ๑-๓ ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน</li> </ul> |                 |

**เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่”**

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | คะแนนที่ได้รับ                |
|-----------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๕               | -                     | - สำนักการระบายน้ำจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพ กรุงเทพมหานครรับทราบและส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ ภายในกำหนด<br>- ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาาริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ร้อยละ ๑๐๐<br>ของน้ำหนักคะแนน |
| ๔               | -                     | - สำนักการระบายน้ำจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพ กรุงเทพมหานคร รับทราบ และส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ<br>- ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาาริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ร้อยละ ๘๐<br>ของน้ำหนักคะแนน  |
| ๓               | -                     | - ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาาริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (ดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ร้อยละ ๖๐<br>ของน้ำหนักคะแนน  |
| ๒               | -                     | - สำนักการระบายน้ำจัดทำแผนพัฒนายาริมคลองภาพรวมที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑ พื้นที่/คลอง ตามนิยามที่กำหนด จากแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมฯ ที่ทุกหน่วยงานส่งเรียบร้อยแล้ว<br>- ทุกหน่วยงานมีแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากการหารือร่วมกันของที่ประชุมฯ ตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำไปจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่หรือย่านฯ ในภาพรวมเรียบร้อยแล้ว<br><u>หมายเหตุ</u><br>- กรณีหน่วยงานไม่จัดทำแผนและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมจะไม่พิจารณาในระดับที่ ๒<br>- กรณีหน่วยงานไม่ส่งแผนและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมให้สำนักการระบายน้ำเพื่อจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่หรือย่านในภาพรวมฯ โดยไม่ได้เป็นข้อบกพร่องของสำนักการระบายน้ำให้ถือว่าสำนักการระบายน้ำผ่านในระดับที่ ๒ | ร้อยละ ๔๐<br>ของน้ำหนักคะแนน  |
|                 | -                     | - มีผลสรุปการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายจากการประชุมหารือร่วมกันของทุกหน่วยงาน และรายละเอียดกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามภารกิจที่ ๑ ในพื้นที่เป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ร้อยละ ๒๐<br>ของน้ำหนักคะแนน  |

**หมายเหตุ การปรับลดคะแนน**

- กรณีหน่วยงานไม่ส่งหลักฐานหรือส่งหลักฐานไม่ครบตามที่กำหนดปรับลดคะแนนร้อยละ ๒ ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ
- กรณีหน่วยงานส่งผลการดำเนินการล่าช้าปรับลดคะแนนร้อยละ ๒ ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ

**บัญชีคลองเป้าหมาย จำนวน ๓๙ คลอง  
ครอบคลุมพื้นที่ ๕๐ เขต**

**ประเภทที่ ๑ คลองมีพื้นที่เหมาะสมต่อการปรับปรุงทัศนียภาพคลอง**

| ลำดับที่ | รายชื่อคลอง                       | ความยาว (เมตร) | พื้นที่เขต                                                                              |
|----------|-----------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | คลองคูเมืองเดิม                   | ๒,๔๐๐          | พระนคร                                                                                  |
| ๒        | คลองรอบกรุง (โอรังอ่าง - บางลำภู) | ๓,๔๕๐          | พระนคร, สัมพันธวงศ์, ป้อมปราบศัตรูพ่าย                                                  |
| ๓        | คลองผดุงกรุงเกษม                  | ๕,๔๐๐          | พระนคร, ดุสิต, ป้อมปราบศัตรูพ่าย, สัมพันธวงศ์, บางรัก, ปทุมวัน                          |
| ๔        | คลองมหานาค                        | ๑,๒๕๐          | ป้อมปราบศัตรูพ่าย                                                                       |
| ๕        | คลองประเวศบุรีรมย์                | ๒๖,๔๗๐         | ประเวศ, ลาดกระบัง                                                                       |
| ๖        | คลองบางหลวง (คลองบางกอกใหญ่)      | ๓,๙๔๐          | บางกอกใหญ่, ภาษีเจริญ                                                                   |
| ๗        | คลองชักพระ                        | ๕,๑๘๐          | ตลิ่งชัน, บางกอกน้อย                                                                    |
| ๘        | คลองบางพระครู                     | ๑,๓๐๐          | บางพลัด                                                                                 |
| ๙        | คลองภาษีเจริญ                     | ๑๕,๓๙๐         | บางแค, ภาษีเจริญ, หนองแขม                                                               |
| ๑๐       | คลองด่าน                          | ๒,๑๐๐          | จอมทอง                                                                                  |
| ๑๑       | คลองแสนแสบ                        | ๔๕,๔๕๐         | ดุสิต, ราชเทวี, ปทุมวัน, ห้วยขวาง, วัฒนา, บางกะปิ, สวนหลวง, บึงกุ่ม, สะพานสูง, คันนายาว |
| ๑๒       | คลองช่องนนทรี                     | ๔,๕๓๕          | บางรัก, ยานนาวา, สาทร                                                                   |

**ประเภทที่ ๒** คลองมีพื้นที่เหมาะสมต่อการปรับภูมิทัศน์ได้บางส่วน

| ลำดับที่ | รายชื่อคลอง            | ความยาว | พื้นที่เขต                             |
|----------|------------------------|---------|----------------------------------------|
| ๑        | คลองสามเสน             | ๖,๗๗๒   | ห้วยขวาง, ดุสิต, พญาไท, ราชเทวี,ดินแดง |
| ๒        | คลองสวนหลวง            | ๑,๘๕๐   | ปทุมวัน                                |
| ๓        | คลองพระโขนง            | ๙,๘๕๐   | คลองเตย, วัฒนา, สวนหลวง                |
| ๔        | คลองเคิ่ง              | ๖,๓๕๐   | ประเวศ, บางนา, พระโขนง, สวนหลวง        |
| ๕        | คลองสองต้นนุ่น         | ๙,๘๐๐   | มีนบุรี, ลาดกระบัง                     |
| ๖        | คลองสมเด็จพระเจ้าพระยา | ๒,๕๑๐   | คลองสาน, ธนบุรี                        |
| ๗        | คลองมอญ                | ๔,๐๓๕   | บางกอกใหญ่                             |
| ๘        | คลองพิทยาลงกรณ์        | ๕,๐๐๐   | บางขุนเทียน                            |
| ๙        | คลองราษฎร์บูรณะ        | ๔,๒๐๐   | ราษฎร์บูรณะ, ทุ่งครุ                   |
| ๑๐       | คลองบางซื่อ            | ๗,๖๙๖   | ห้วยขวาง,ดินแดง, ดุสิต, พญาไท,จตุจักร  |
| ๑๑       | คลองตัน                | ๓,๗๐๐   | วัฒนา, สวนหลวง                         |
| ๑๒       | คลองบางระมาด           | ๙,๔๐๐   | ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา                     |
| ๑๓       | คลองดาวคะนอง           | ๒,๕๘๐   | จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ                    |
| ๑๔       | คลองบางยี่ขัน          | ๒,๕๐๐   | บางพลัด                                |
| ๑๕       | คลองบางปะแก้ว          | ๒,๘๓๐   | จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ                    |

**ประเภทที่ ๓ คลองมีพื้นที่ไม่มีความเหมาะสมต่อการปรับปรุงทัศนียภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด**

| ลำดับที่ | รายชื่อคลอง       | ความยาว | พื้นที่เขต                                                                 |
|----------|-------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | คลองลาดพร้าว      | ๑๒,๕๐๐  | สายไหม, ดอนเมือง, หลักสี่, บางเขน, จตุจักร, ลาดพร้าว, ห้วยขวาง, วังทองหลาง |
| ๒        | คลองสามวา         | ๑๑,๘๐๐  | คลองสามวา                                                                  |
| ๓        | คลองเปรมประชากร   | ๒๒,๘๔๓  | ดุสิต, บางซื่อ, จตุจักร, หลักสี่, ดอนเมือง                                 |
| ๔        | คลองบางพรหม       | ๑๒,๐๔๐  | ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา                                                         |
| ๕        | คลองบางเชือกหนัง  | ๑๒,๕๔๐  | บางแค, ภาษีเจริญ                                                           |
| ๖        | คลองสนามชัย       | ๑๙,๗๙๐  | จอมทอง, บางขุนเทียน                                                        |
| ๗        | คลองห้วยกระปิ     | ๒,๑๓๐   | บางขุนเทียน                                                                |
| ๘        | คลองสวนหลวง ๒     | ๖๒๖     | บางคอแหลม                                                                  |
| ๙        | คลองบางแก         | ๑๐,๖๐๐  | บางแค, ภาษีเจริญ                                                           |
| ๑๐       | คลองวัดสิงห์      | ๑,๗๐๐   | เขตบางบอน                                                                  |
| ๑๑       | คลองบางมด         | ๑๑,๒๕๐  | จอมทอง, บางขุนเทียน, ทุ่งครุ                                               |
| ๑๒       | คลองขุนราชพินิจใจ | ๑๒,๓๗๐  | บางขุนเทียน                                                                |

องค์ประกอบการประเมินผลการกิจที่ ๓ (ส่วนร้อยละ ๒๐)

การปฏิวัติทัศน์คลองของกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบ คือ ๑. ด้านความยั่งยืน ๒. ด้านการพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่

| กิจกรรม                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ  | คลองประเภทที่ |   |   |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|---|---|
|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                        | ๑             | ๒ | ๓ |
| องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความยั่งยืน ประกอบด้วย |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                        |               |   |   |
|                                            | ๑.๑ อุปกรณ์ สถานที่ที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวิทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) ป้ายอำนวยความสะดวก (ชื่อแหล่งน้ำ , ประวัติศาสตร์พื้นที่ ฯลฯ) ป้ายประดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่างสายสาธารณะปลอดภัย กล้อง CCTV ท่าเทียบเรือทางจักรยานริมคลอง และราวกันตกริมคลอง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน | สนน., สนย., สจส., สนข. | ✓             | ✓ | - |
|                                            | ๑.๒ สร้างความเป็นอัตลักษณ์ให้โดดเด่น                                                                                                                                                                                                                                                          |                        |               |   |   |
|                                            | - ปลุกพรรณไม้ที่เหมาะสมให้เกิดความร่มรื่นสวยงาม                                                                                                                                                                                                                                               | สสส., สนข.             | ✓             | - | - |
|                                            | - สร้างเอกลักษณ์ของพื้นที่บริเวณสถานที่ สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลอง โดยประดับตกแต่ง หรือ พัฒนาตกแต่งพื้นที่ริมคลองในรูปแบบTactical Urbanism                                                                                                                                                  | สนข.                   | ✓             | - | - |
|                                            | ๑.๓ บริหารจัดการขยะในบริเวณคลอง ทางเดินริมคลอง และชุมชนริมคลอง                                                                                                                                                                                                                                |                        |               |   |   |
|                                            | - ไม่มีขยะปรากฏให้เห็นในบริเวณคลองและทางเดินริมคลอง                                                                                                                                                                                                                                           | สนน., สนข.             | ✓             | ✓ | ✓ |
|                                            | - มีแผนการบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ นัดทิ้ง-นัดเก็บขยะ ชื่นใหญ่การเก็บขนขยะ เป็นต้น                                                                                                                                                             | สสส., สนข.             | ✓             | ✓ | - |
|                                            | - มีการจัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่รับผิดชอบ<br>“ตัวอย่าง โครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ ราง เรือ Best Service ปี ๒๕๖๓”                                                                                                                        | สนข.                   | ✓             | ✓ | ✓ |
|                                            | - มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การจัดการขยะมูลฝอย และการเพิ่มมูลค่า การจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา น้ำเสีย | สนข.                   | ✓             | ✓ | - |

| กิจกรรม                                                  |                                                                                                                                                                                                              | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ | คลองประเภทที่ |   |   |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|---|---|
|                                                          |                                                                                                                                                                                                              |                       | ๑             | ๒ | ๓ |
| ๑.๔                                                      | มีเครือข่ายร่วมพัฒนาคลองที่ชัดเจน                                                                                                                                                                            |                       |               |   |   |
|                                                          | - มีการสร้างช่องทางสังคมออนไลน์                                                                                                                                                                              | สปส.สนป.              | ✓             | ✓ | ✓ |
|                                                          | - มีกิจกรรมการดูแลคลองโดยความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ                                                                                                                                                         | สนน.                  | ✓             | ✓ | ✓ |
| ๑.๕                                                      | ผลักดันมาตรการทางกฎหมายเพื่อจัดระเบียบ                                                                                                                                                                       |                       |               |   |   |
|                                                          | - ฐานข้อมูลพร้อมแผนที่บริเวณจุดปล่อยน้ำเสียลงแหล่งน้ำ                                                                                                                                                        | สนน., สนข.            | ✓             | ✓ | ✓ |
|                                                          | - ฐานข้อมูลพร้อมแผนที่บริเวณจุดที่มีสิ่งปลูกสร้างที่รูก้ำแหล่งน้ำ                                                                                                                                            | สนน., สนข.            | ✓             | ✓ | ✓ |
|                                                          | - ตรวจสอบและใช้มาตรการต่าง ๆ เพื่อจัดระเบียบบริเวณทางเดินสาธารณะและทำเทียบเรือ                                                                                                                               | สนท., สนข.            | ✓             | ✓ | - |
| องค์ประกอบที่ ๒ ด้านการพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่ ประกอบด้วย |                                                                                                                                                                                                              |                       |               |   |   |
| ๒.๑                                                      | เตรียมการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง                                                                                                                                                           |                       |               |   |   |
|                                                          | - มีรายละเอียดพร้อมแผนที่มรดกทางวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน) ที่สำคัญตามแนวคลอง                                                                                                                                | สวพ.                  | ✓             | - | - |
|                                                          | - มีแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตคลอง โดยกำหนดรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการใช้ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เพื่ออนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน) | สวท.                  | ✓             | - | - |
| ๒.๒                                                      | จัดสิ่งอำนวยความสะดวกตามแนวคลอง                                                                                                                                                                              |                       |               |   |   |
|                                                          | - มีแผนการออกแบบตามหลักอารยสถาปัตย์ (Universal Design) เพื่อจัดสิ่งอำนวยความสะดวกตามแนวคลอง โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ                     | สนย.                  | ✓             | ✓ | - |
|                                                          | - มีแผนพัฒนาเส้นทางการสัญจรและจุดเชื่อมต่อการเดินทางที่เหมาะสมเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ                                         | สจส.                  | ✓             | ✓ | - |
| ๒.๓                                                      | มีสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปรับปรุงทัศนคลองให้แก่ประชาชนรับรู้และเข้าชมข้อมูลและภาพถ่ายกิจกรรมต่าง ๆ                                                        | สปส. สนป.             | ✓             | - | - |

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. (ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                              | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                                                                  | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs (ม.) | ๔. ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน) | <p><b>นิยาม</b></p> <p>๑. มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึงมูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจากบ้านเรือน ชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ</p> <p>๒. นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ขยายทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ถมที่ ฯลฯ</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย</b><br/>ร้อยละ ๔๐ (๓,๓๘๘ ต้นต่อวัน)</p> <p><b>วิธีคำนวณ</b><br/>ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเท่ากับปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๔ ลบปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจาก</p> | <p>๔. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน งบประมาณ ๒๙,๙๐๐.-บาท (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> <p>๕. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์นำมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.- บาท (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> <p>๖. กิจกรรมคัดแยกมูลฝอยอันตรายในพื้นที่เขตบางบอน ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>แหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ หารด้วยปริมาณ<br/>มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี<br/>๒๕๖๐ คูณด้วย ๑๐๐ (ปริมาณมูลฝอย<br/>ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๓-กันยายน ๒๕๖๔)</p> <p><b>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</b></p> <p>๑. รายงานผลตามแบบประเมินที่สำคัญ<br/>สิ่งแวดล้อมกำหนด</p> <p>๒. แบบรายงานการเก็บรวบรวมปริมาณ<br/>มูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้<br/>ประโยชน์ประจำปี ๒๕๖๔</p> <p>๓. ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม</p> <p><b>เกณฑ์การประเมิน :</b></p> <p><b>๑. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการ<br/>ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร<br/>และสำนักงานเขต ดำเนินการจัดการ<br/>มูลฝอยและของเสียภายในหน่วยงาน<br/>ตามแนวทางที่กำหนด ดังนี้</b></p> <p>๑.๑ จัดการมูลฝอยตามแนวทางของเสีย<br/>เหลือศูนย์ (Zerowaste) “ขยะถูกคัด<br/>แยกไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุดเหลือ<br/>ขยะที่ต้องส่งไปกำจัดให้น้อยที่สุด</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๑.๒ จัดให้มีภาชนะใส่ขยะแยกประเภท ใช้ประโยชน์หรือแยกไว้ส่งกำจัดอย่าง ถูกสุขลักษณะโดยจัดให้มีถังรองรับขยะ ประจำวัน ๒ ประเภท ได้แก่ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล ๑ จุด ต่อ ๑ ฝ่าย/กลุ่ม งาน และฝ่าย/กลุ่มงานมอบผู้รับผิดชอบ เก็บขยะรีไซเคิลขาย และนำขยะทั่วไป ที่ยังจุดทิ้งขยะของหน่วยงาน พร้อม บันทึคน้ำหนักเพื่อส่งรายงานผล ประจำเดือน</p> <p>๑.๓ ตั้งจุดรับขยะอันตราย อย่างน้อย ส่วนราชการละ ๑ จุด สำหรับ “ขยะ อันตรายขึ้นเล็ก” เช่นถ่ายไฟฉาย กระดาษคาร์บอน ปากกาฯ ส่วน “ขยะ อันตรายขึ้นใหญ่ เช่น กระจกสเปย์ หลอดไฟ หมึกพิมพ์ฯ นำทิ้งที่จุดรวม ขยะอันตรายที่ส่วนราชการกำหนด และ ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบจุดทิ้งขยะ อันตราย มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวม ส่งให้เจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยจาก สำนักงานเขต ตามวัน/เวลาที่กำหนด</p> <p>๑.๔ ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๑ หน้าไว้ใช้หน้าถัดไป โดยประทับตรา”</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>หน้าที่ใช้แล้วด้วยตัวอักษรสีแดง เช่น กระดาษใช้สองหน้า รักษาสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑.๕ ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๒ หน้า “แยกไว้เป็นขยะรีไซเคิล” ไม่ทิ้งกระดาษลงถังขยะรีไซเคิล หรือถังขยะทั่วไปเพราะจะทำให้กระดาษเปียกชื้น สูญเสียสภาพไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้</p> <p>๑.๖ จัดจุด “ถุงผ้าให้ยืม” ปฏิเสธการใช้กล่องโฟม ถุงพลาสติก ขวดพลาสติก “ใช้กล่องข้าว กระบอกน้ำ แก้วน้ำ ส่วนตัว”</p> <p>๑.๗ สร้างลักษณะนิสัยแยกก่อนทิ้ง ด้วยการรณรงค์สร้างความเข้าใจแก่บุคลากร และผู้มาติดต่อให้ “คิดก่อนทิ้ง ทิ้งขยะให้ถูกถัง”</p> <p>๑.๘ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน กำกับติดตามการดำเนินการต่อเนื่อง</p> <p><b>๒. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต</b><br/>ดำเนินการตามแนวทางข้อ ๑ และรณรงค์ส่งเสริมบุคลากรและผู้มาติดต่อ</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>ทิ้งมูลฝอยตามแนวทางที่กำหนดภายในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p><b>๓. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการ ในสังกัดสำนักปลัดฯ และสำนักงาน เขต</b> มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล ปริมาณมูลฝอยแต่ละประเภทเพื่อ บันทึกแบบรายงานที่กำหนดส่งสำนัก สิ่งแวดล้อมรวบรวมสรุปและประเมินผล</p> <p><b>๔. สำนักงานเขต</b> ดำเนินการตามข้อ ๑ และนำแนวทางดำเนินการตามข้อ ๑ ส่งเสริมการดำเนินการในชุมชน สถานศึกษาตามข้อ ๑ ส่งเสริมการ ดำเนินการในชุมชน สถานศึกษา ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า (๑๔ กลุ่มเป้าหมาย) ตามเป้าหมายที่สำนักสิ่งแวดล้อม กำหนด และรายงานผลตามแบบ รายงานที่กำหนด</p> <p><b>๕. สำนักสิ่งแวดล้อม</b> ลงพื้นที่ติดตาม การดำเนินงานการคัดแยกและนำมูล ฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ของ ๕๐ สำนักงานเขต ปีละ ๑ ครั้ง และรายงานผลการ ลงพื้นที่</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                          | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | ๖. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล<br>ติดตามการดำเนินงานการจัดการมูลฝอย<br>และของเสียภายในหน่วยงานระดับ<br>สำนักและส่วนราชการในสังกัด<br>สำนักปลัด ตามแนวทางที่กำหนด |                 |

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

มิติที่ ๑.๒ ปลดอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมาย ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                                                                                                                      | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                                      | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมด้วยการปรับแก้ไขหรือเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมทางกายภาพอย่างเหมาะสมเพื่อลดโอกาสและปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอาชญากรรม (ม.) | ๕.ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการก่ออาชญากรรม | เป้าหมาย<br>ร้อยละ ๑๐๐<br><u>นิยาม</u><br>๑.พื้นที่เสี่ยงภัย หมายถึง พื้นที่ที่มีความล่อแหลมต่อการเกิดเหตุอาชญากรรม กับประชาชน โดยพื้นที่เสี่ยงภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือลดปัจจัยเสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเกิดจากการสำรวจและรวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ | ๗.โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)<br>๘.โครงการเทศกิจ School Zone Safety Zone (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)<br>๙.โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง (ไม่ใช้งบประมาณ)(ฝ่ายโยธา)<br>๑๐กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมตัดแต่งกิ่งไม้ และทำความสะอาดป้ายรถประจำทาง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาฯ) |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๒. เจื่อนไซ (ปัจจัย) ความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง เหตุ/ช่องทาง/สิ่งต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดเหตุอาชญากรรม หรือก่อเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งได้ตามสภาพพื้นที่นั้น</p> <p>๓. การลดเจื่อนไซความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม</p> <p>หมายถึง การปรับ แก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมพื้นที่ เช่น การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาด ฯลฯ รวมทั้งการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่ โดยการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราเพื่อเป็นการป้องปรามการก่อเหตุอาชญากรรมหรือเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยตามแต่ละสภาพพื้นที่นั้น ๆ</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย</u></p> <p><b>๒. สำนักงานเขต</b></p> <p>มีการจัดทำแผนการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม และเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยตามเงื่อนไขการลดความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมที่กรุงเทพมหานครกำหนด และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้</p> <p>๒.๑ การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย</p> <p>๒.๑.๑ ฝ่ายรักษาความสะอาดมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑.๒ ฝ่ายโยธามีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๑.๓ ฝ่ายเทศกิจมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชญากรรม และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๒.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย</p> <p>๒.๒.๑ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกเฝ้า<br/>ระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยจำนวนอย่าง<br/>น้อย ๒ ครั้ง/จุด/วัน</p> <p>๒.๒.๒ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออก<br/>ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของ กล้อง<br/>วงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวน<br/>อย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/วัน</p> <p>๒.๓ มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการ<br/>รายงานให้สำนักเทศกิจทราบเป็นรายเดือน</p> |                 |

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครร่มรื่นด้วยพรรณไม้ มีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนเพียงพอตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน (ม.)</p> <p>๒. ตรวจสอบ และประเมินศักยภาพพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองและการกำหนดแนวทางการพัฒนาให้เหมาะสมในแต่ละพื้นที่เขต (ม.)</p> <p>๓. สร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภาคส่วนต่างๆ ในการพัฒนาสร้างพื้นที่สีเขียวยั่งยืนให้แก่เมือง (ม.)</p> | ๖. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น             | <p><b>นิยาม</b></p> <p>พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภท แยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ</p> <p>๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี</p> <p>๒. พื้นที่สีเขียวไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี</p> <p>- กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพ</p> | <p>๑๑. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว</p> <p>งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐.-บาท</p> <p>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p> |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>พื้นที่สีเขียวในพื้นที่รวม ๔ ครั้ง/ปี<br/>ตามแบบฟอร์ม ที่สำนักงานสวนฯ กำหนดแทน<br/><b>รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท</b></p> <p>๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน</p> <p>๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใดๆ ในแต่ละพื้นที่ เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภทของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส. พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังกติก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ บนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า และสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนต้องพัฒนาให้มีพื้นที่ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดย</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>เน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไปโดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการ ดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม</p> <p>๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p> <p>๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof)</p> <p>๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวดิ่ง</p> <p>๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึงการปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔x๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่</p> <p>๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะต่อเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คัดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสำนักงานเขต<br/>รับผิดชอบและดำเนินการได้หลายลักษณะ<br/>กล่าวคือ</p> <p>๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการใน<br/>รูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/<br/>บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน<br/>ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง</p> <p>๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น<br/>บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้าน<br/>จัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็น<br/>พื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗<br/>ประเภทไว้แล้ว</p> <p>๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวน<br/>ฯ รายงานเข้าสู่ระบบฯ แบ่งเป็น ๓<br/>ประเภท คือ</p> <p>๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง</p> <p>๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด<br/>บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน<br/>ฯลฯ</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p><u>๒.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน</u></p> <p>๒.๑ ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๖ จำนวน ๙ ประเภทซึ่งประกอบด้วย</p> <p>๒.๑.๑ สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป</p> <p>๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง</p> <p>๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือน ต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง</p> <p>๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่นนกที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง</p> <p>๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่ มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๒.๑.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่ที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาด พื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้</p> <p>๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า</p> <p>๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ</p> <p>๒.๑.๙ พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น</p> <p><b><u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด</u></b></p> <p><b>๑. สำนักสิ่งแวดล้อม (เจ้าภาพหลัก)</b><br/>รับผิดชอบ</p> <p>๑.๑ ภาพรวมความสำเร็จการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี que ตรวจสอบประเมินกำหนด ซึ่งในปี ๒๕๖๕ คิดเป็น ๗.๒๑๑ ตร.ม./คน</p> <p>๑.๒ จัดทำค่าเป้าหมายรายเขตเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามศักยภาพพื้นที่ภายใต้</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>เป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานครประจำปี que ตรวจสอบประเมินกำหนด</p> <p>๑.๓ พัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบประกอบด้วย ๑) พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะและสวน ๗ ประเภท</p> <p>๑.๔ นำเข้าข้อมูลสำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามข้อ ๑.๓</p> <p>๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลซึ่งปรากฏในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ได้แก่รายละเอียดที่ตั้ง และภาพถ่ายของพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง</p> <p><b>๒. สำนักงานเขต (เจ้าภาพร่วม)</b><br/>รับผิดชอบ</p> <p>๒.๑ สำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามรายละเอียดที่กำหนด</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๒.๒ นำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดฯ</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ตามที่ สสส.กำหนด</p> <p><b>วิธีคำนวณ:</b></p> <p><b><u>๒. สำนักงานเขต</u></b></p> <p>๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คัดคะแนนประเภทละ ๑๐๐ % รวม ๒๐๐%</p> <p>๒. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนของความสมบูรณ์ของข้อมูลใน ๓ ส่วนคือ</p> <p>๑) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง</p> <p>๒) ที่ตั้ง</p> <p>๓) ภาพถ่ายทั้งนี้หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ</p> |                 |

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน) | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                             | โครงการ/กิจกรรม |
|----------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                  |                                           | <p>๔. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต</p> <p><b>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน :</b></p> <p><u>เอกสารหลักฐาน:</u></p> <p>-พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินการจาก “โปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น</p> |                 |

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

| มาตรการ<br>(ตามแผนฯของหน่วยงาน)                 | ตัวชี้วัดมาตรการ<br>(ตามแผนฯของหน่วยงาน)    | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | โครงการ/กิจกรรม                                                                      |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| เร่งรัดจัดเก็บรายได้<br>ตามประมาณการรายได้(มน.) | ๗.ร้อยละความสำเร็จของการ<br>แจ้งประเมินภาษี | <b>เป้าหมาย</b><br>ร้อยละ ๑๐๐<br><b>นิยาม :</b> ผู้ที่ต้องเสียภาษี หมายถึง ผู้ที่ต้องเสียภาษี<br>ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปีภาษี ๒๕๖๓ ที่ปรากฏ<br>จากผลการสำรวจการใช้ประโยชน์ที่ดินของ<br>สำนักงานเขต<br><b>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย</b><br><u>๑. สำนักงานเขต (ความรับผิดชอบ)</u><br>๑.๑. ตรวจสอบหาผู้ที่ต้องเสียภาษีของสำนักงาน<br>เขต จากโครงการสำรวจจัดเก็บข้อมูลที่ดินและ<br>สิ่งปลูกสร้างในกรุงเทพมหานคร<br>๑.๒ แจ้งประเมินภาษีแก่ผู้เสียภาษีของสำนักงาน<br>เขต<br><b>วิธีการคำนวณ :</b> จำนวนรายของผู้ที่ต้องเสียภาษีที่<br>ได้รับการแจ้งประเมินภาษีของสำนักงานเขต หาร<br>จำนวนรายของผู้ที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดของ<br>สำนักงานเขต คูณ ๑๐๐ | ๑๒.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ<br>การแจ้งประเมินภาษี<br>(ไม่ใช้งบประมาณ)<br>(ฝ่ายรายได้) |

ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

| ตัวชี้วัด                                                                             | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                    | โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ร้อยละ ๑๐๐) | ตามที่ สกก.กำหนด ในคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ดำเนินการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ฝ่ายปกครองและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง) |

องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

| ตัวชี้วัด                                                                                                             | นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด                                                                                           | โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๔. ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ<br>ในภาพรวม<br>(ร้อยละ ๑๐๐)                                                      | ตามที่ สงม.กำหนด ในคู่มือการประเมินผลการ<br>ปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | -โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ<br>(ฝ่ายการคลัง)                                                        |
| ๑๕. ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและ<br>จัดเก็บฐานข้อมูล ที่มีความสำคัญต่อการ<br>ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (ร้อยละ ๑๐๐) | ตามที่ สยป.กำหนด ในคู่มือการประเมินผลการ<br>ปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | - ดำเนินการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูล<br>สำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน<br>(ฝ่ายปกครองและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง) |

### ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

(เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยมีบริการที่เป็นมิตร  
ต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (Covid - 19) ตามมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการกรุงเทพเมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ ๘๕,๙๐๐.- บาท (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                           | เนื้องาน<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิดความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |                                        | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |                                        | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. ขออนุมัติโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                              | ๑๐                                 | ๑๐                                     | ↔                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. จัดทำคำสั่งและแผนการปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                                | ๕                                  | ๑๕                                     |                   | ↔    |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ขออนุมัติเงินงวด                                                                                                                                                                                                                                                              | ๕                                  | ๒๐                                     |                   | ↔    | ↔    |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนสารพิษและเชื้อโรคในอาหารและน้ำด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ๙ ชนิด ได้แก่ บอแรกซ์ ฟอร์มาลีน สารกันรา สารฟอกขาว ยาฆ่าแมลง สารโพลาร์ สีสังเคราะห์ กรดแอสซึระ ปริมาณกรดน้ำส้ม และตรวจหาการปนเปื้อนเชื้อโรคด้วยน้ำยา SI ๒ | ๒๐                                 | ๔๐                                     |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                  | เนื้อหา<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิด<br>ความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                                                         |                                   |                                            | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                         |                                   |                                            | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๕. ดำเนินกิจกรรมที่ ๒ ปฏิบัติงานนอกเวลา<br>ราชการในการตรวจแนะนำ ด้านการสุขาภิบาล<br>อาหาร ร้านอาหาร ตลาดสด ซูเปอร์มาเก็ต<br>และมินิมาร์ทในเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์<br>๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ วัน | ๑๐                                | ๕๐                                         |                   |      |      | ↔         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๖. ดำเนินกิจกรรมที่ ๓ การตรวจสอบ<br>เฝ้าระวัง รณรงค์ ประชาสัมพันธ์งาน ด้าน<br>สุขาภิบาลอาหาร ของบุคลากรทางด้าน<br>การแพทย์และสาธารณสุขในเดือนมีนาคม<br>๒๕๖๕ จำนวน ๔ ครั้ง               | ๑๐                                | ๖๐                                         |                   |      |      |           |      | ↔     |       |      |       |      |      |      |
| ๗. ดำเนินกิจกรรมที่ ๔ การพัฒนางาน<br>สุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน โดยจัดประชุม<br>คณะกรรมการเครือข่ายจำนวน ๖๕ คน<br>จำนวน ๒ ครั้ง/ปี                                                        | ๑๐                                | ๗๐                                         |                   |      |      |           | ↔    |       |       |      |       | ↔    |      |      |
| ๘. ดำเนินกิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาตลาด<br>สะอาดได้มาตรฐานอาหาร จำนวน ๑๒๐ คน<br>จำนวน ๑ ครั้ง/ปี                                                                                             | ๑๐                                | ๘๐                                         |                   |      |      |           |      |       | ↔     |      |       |      |      |      |

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม                  | เนื้อหา<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิด<br>ความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                         |                                   |                                            | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                         |                                   |                                            | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๙. รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน                       | ๑๐                                | ๙๐                                         | ←                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๑๐. สรุปผลการดำเนินการเพื่อรายงาน<br>แจ้งผู้บังคับบัญชา | ๑๐                                | ๑๐๐                                        |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                            | ๑๐๐                               |                                            |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

ข้อตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน (ผลผลิต)

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการจัดระเบียบพื้นผิวถนนและทางเท้าในพื้นที่เขตบางบอน ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายเทคนิค)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม                                               | เนื้องาน<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิด<br>ความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                      |                                    |                                            | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                      |                                    |                                            | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑.รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความสำเร็จโครงการ                                           | ๑๐                                 | ๑๐                                         | ↔                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒.วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบโครงการ                                                 | ๑๐                                 | ๒๐                                         | ↔                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.ออกแบบเป้าหมายให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการเสนอ/อนุมัติโครงการ                 | ๑๐                                 | ๓๐                                         | ↔                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔.จัดทำแผนและการดำเนินการสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด                       | ๒๐                                 | ๕๐                                         | ↔                 | ↔    |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕.ออกตรวจและประชาสัมพันธ์ปรับปรุงแก้ไข ขอความร่วมมือแจ้งข้อกฎหมาย                    | ๑๐                                 | ๖๐                                         |                   | ↔    |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๖.ออกตรวจกวาดล้างจับกุมผู้ฝ่าฝืน                                                     | ๒๕                                 | ๘๕                                         |                   |      | ↔    | ↔         | ↔    | ↔     | ↔     | ↔    | ↔     | ↔    | ↔    | ↔    |
| ๗.ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป | ๑๐                                 | ๙๕                                         |                   |      |      |           |      |       |       |      |       | ↔    | ↔    |      |
| ๘.รายงานสรุปผลการกิจกรรม                                                             | ๕                                  | ๑๐๐                                        |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                                                          | ๑๐๐                                |                                            |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

ข้อตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่ (ผลผลิต)  
 ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองในพื้นที่เขตบางบอน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                     | เนื้องาน<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิด<br>ความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                                            | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                                            | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. สำรวจคลองในพื้นที่เขตบางบอน                                                                                                                                                                                                                                             | ๔                                  | ๔                                          |                   | ↔    |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. จัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลอง<br>ตามความรับผิดชอบของเขต                                                                                                                                                                                                               | ๘                                  | ๑๒                                         |                   |      | ↔    |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ                                                                                                                                                                                                                                         | ๘                                  | ๒๐                                         |                   |      | ↔    |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ชี้แจงแนวทางดำเนินงาน พร้อมประชุม<br>มอบหมายภารกิจฝ่ายที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                     | ๘                                  | ๒๘                                         |                   |      |      | ↔         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. รณรงค์/ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนดูแล<br>รักษาแหล่งน้ำไม่ให้ทิ้งขยะและของเสียลง<br>คลองผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ<br>ได้แก่ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การกระจาย<br>เสียง ฯลฯ และให้ความรู้แก่ประชาชน เรื่อง<br>การคัดแยกขยะ การจัดทำถังหรือบ่อดัก<br>ไขมันสำหรับบ้านเรือน | ๘                                  | ๓๖                                         |                   |      |      |           | ←    |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๖. เก็บขยะริมคลองตลอดแนวคลอง<br>ทั้งสองฝั่ง                                                                                                                                                                                                                                | ๘                                  | ๔๔                                         | ←                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม                                                                                                               | เนื้อหา<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิด<br>ความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                      |                                   |                                            | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                      |                                   |                                            | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๗. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในพื้นที่ ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลอง ได้แก่ ทาสีราวเหล็กสะพาน รื้อถอนสะพาน ทาสีสะพาน ฯลฯ | ๘                                 | ๕๒                                         |                   |      |      |           | ←    |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๘. ดำเนินกิจกรรมพัฒนาพื้นที่และปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองให้เป็นสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวทิวทัศน์ สร้างจุดเช็คอิน                                        | ๘                                 | ๖๐                                         |                   |      |      |           | ←    |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๙. สำรวจ และประสานการไฟฟ้านครหลวง เพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้พร้อมใช้งาน                                                                           | ๘                                 | ๖๘                                         |                   |      |      |           | ←    |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๑๐. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ ออกเฝ้าระวังและตรวจตราบริเวณจุดเช็คอิน                                                                                      | ๘                                 | ๗๖                                         |                   |      |      |           | ←    |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๑๑. สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลองในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น                                                     | ๘                                 | ๘๔                                         |                   |      |      |           | ←    |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๑๒. ประเมินผลการดำเนินโครงการ                                                                                                                        | ๘                                 | ๙๒                                         |                   |      |      |           | ←    |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๑๓. สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการเขตบางบอนทราบ                                                                                                    | ๘                                 | ๑๐๐                                        |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| รวม ๑๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                                                                                                                         | ๑๐๐                               |                                            |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน)

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน งบประมาณ ๒๙,๙๐๐.-บาท (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม                                                                                                        | เนื้องาน<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิด<br>ความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                               |                                    |                                            | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                               |                                    |                                            | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ขั้นตอน รวบรวม รายงาน ข้อมูลการ<br>ปฏิบัติงานของอาสาสมัครชักลากมูลฝอยใน<br>ชุมชนและเบิกจ่ายค่าตอบแทน ประจำเดือน<br>ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ | ๑๐๐                                | ๑๐๐                                        |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| รวม ๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                                                                                                                   | ๑๐๐                                |                                            |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)

ชื่อโครงการที่ ๒ โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์นำมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.- บาท (ดำเนินการ)

(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม                                                                                  | เนื้อหา<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิด<br>ความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                         |                                   |                                            | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                         |                                   |                                            | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย                                                                                        | ๒                                 | ๒                                          | ↔                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. สำรวจชุมชนที่เหมาะสมในการดำเนินโครงการรวมทั้งจากโรงเรียน โดยดำเนินการสาธิตวิธีทำ ๓ ชุมชน, โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ | ๒๐                                | ๒๒                                         | ↔                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์และวัตถุดิบเพื่อใช้ในการทำปุ๋ยน้ำชีวภาพและปุ๋ยอินทรีย์                                              | ๒๐                                | ๔๒                                         |                   | ↔    |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สาธิตวิธีการทำปุ๋ยน้ำชีวภาพและปุ๋ยอินทรีย์ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการนำไปปฏิบัติ                                   | ๓๖                                | ๗๘                                         |                   |      | ←    |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๕. รายงานผลการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน                                                                                | ๑๒                                | ๙๐                                         |                   |      | ←    |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๖. สรุปรายงานผลการดำเนินการ                                                                                             | ๑๐                                | ๑๐๐                                        |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                                                                                             | ๑๐๐                               |                                            |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)

ชื่อโครงการที่ ๓ กิจกรรมการคัดแยกมูลฝอยอันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม                                                            | เนื้องาน<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิด<br>ความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                   |                                    |                                            | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                   |                                    |                                            | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑.จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ<br>ดำเนินการ                                                     | ๕                                  | ๕                                          | ↔                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. จัดทำแผนการดำเนินงานระหว่าง<br>ผู้รับผิดชอบกิจกรรมกับผู้ปฏิบัติงาน และ<br>ติดตามผลการดำเนินงาน | ๒๐                                 | ๒๕                                         | ↔                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ประชุมมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ<br>บริหารจัดการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในโครงการ              | ๒๐                                 | ๔๕                                         | ↔                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. การดำเนินกิจกรรมในกลุ่มเป้าหมายต่างๆ                                                           | ๓๕                                 | ๘๐                                         | ←                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๕. รายงานผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมให้<br>ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นประจำทุกเดือน                       | ๑๐                                 | ๙๐                                         | ←                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๖. รวบรวมรายงานเพื่อประเมินผลตาม<br>ตัวชี้วัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕                                     | ๑๐                                 | ๑๐๐                                        |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                                                                       | ๑๐๐                                |                                            |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

ชื่อตัวชี้วัด ๖  
ชื่อโครงการที่ ๑

พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม  
โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ (ฝ่ายเทคนิค)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม          | เนื้องาน<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิดความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                 |                                    |                                        | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                 |                                    |                                        | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำแผนปฏิบัติงาน                 | ๑๐                                 | ๑๐                                     | ←→                |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ขั้นตอนที่ ๒ มอบหมายภารกิจ/หน้าที่<br>รับผิดชอบ | ๑๐                                 | ๒๐                                     | ←→                |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน          | ๗๐                                 | ๙๐                                     | ←                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินการ               | ๑๐                                 | ๑๐๐                                    | ←                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                     | ๑๐๐                                | ๑๐๐                                    |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖

พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม

ชื่อโครงการที่ ๒

โครงการเทศกิจ School Zone Safety Zone (ฝ่ายเทศกิจ)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม      | เนื้องาน<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิดความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |
|---------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|
|                                             |                                    |                                        | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |
|                                             |                                    |                                        | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. |
| ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำแผนปฏิบัติงาน             | ๑๐                                 | ๑๐                                     | ←→                |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |
| ขั้นตอนที่ ๒ มอบหมายภารกิจ/หน้าที่รับผิดชอบ | ๑๐                                 | ๒๐                                     | ←→                |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |
| ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน      | ๗๐                                 | ๙๐                                     | ←                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      | →    |
| ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินการ           | ๑๐                                 | ๑๐๐                                    | ←                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      | →    |
| รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                 | ๑๐๐                                | ๑๐๐                                    |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖  
ชื่อโครงการที่ ๓

พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม  
โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง (ฝ่ายโยธา)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/<br>กิจกรรม       | เนื้องาน<br>ของ<br>ขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | ความก้าวหน้า<br>ของโครงการ<br>(ร้อยละ) | พ.ศ. ๒๕๖๔ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                  |                                        |                                        | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ขั้นตอนที่ ๑. จัดทำแผนการติดตั้งไฟฟ้า<br>สาธารณะ | ๒๕                                     | ๒๕                                     | ↔         |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ขั้นตอนที่ ๒. ประสานการไฟฟ้านครหลวง              | ๒๕                                     | ๕๐                                     |           | ↔    |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ขั้นตอนที่ ๓. ดำเนินการติดตั้งไฟฟ้า<br>สาธารณะ   | ๔๐                                     | ๙๐                                     |           |      |      | ↔         |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| ขั้นตอนที่ ๔. จัดทำฎีกาเบิกจ่าย                  | ๑๐                                     | ๑๐๐                                    |           |      |      | ↔         |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                      | ๑๐๐                                    | ๑๐๐                                    |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖

พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม

ชื่อกิจกรรมที่ ๔

กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อม ตัดแต่งกิ่งไม้ และทำความสะอาดป้ายรถประจำทาง (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/<br>กิจกรรม | เนื้องาน<br>ของ<br>ขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | ความก้าวหน้า<br>ของโครงการ<br>(ร้อยละ) | พ.ศ. ๒๕๖๔ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                            |                                        |                                        | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำแผนดำเนินการ             | ๑๐                                     | ๑๐                                     | ←→        |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ขั้นตอนที่ ๒ มอบหมายหน้าที่                | ๑๐                                     | ๒๐                                     |           | ←→   |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานตามแผน               | ๗๐                                     | ๙๐                                     |           | ←→   |      |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ขั้นตอนที่ ๔ ประเมินผล                     | ๑๐                                     | ๑๐๐                                    |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |
| รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                | ๑๐๐                                    | ๑๐๐                                    |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

ข้อตัวชี้วัดที่ ๗ พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐.-บาท (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม                 | เนื้องาน<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิด<br>ความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                        |                                    |                                            | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                        |                                    |                                            | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. สำรวจพื้นที่                                        | ๑๐                                 | ๑๐                                         | ↔                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. จัดทำรายละเอียดโครงการ                              | ๑๐                                 | ๒๐                                         |                   | ↔    |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ขออนุมัติเงินประจำงวดและดำเนินการ<br>จัดซื้อจัดจ้าง | ๑๐                                 | ๓๐                                         |                   |      | ↔    |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. เตรียมพื้นที่ ปรับพื้นที่                           | ๓๐                                 | ๖๐                                         |                   |      |      |           |      | ↔     |       |      |       |      |      |      |
| ๕. ปลูกต้นไม้พร้อมดูแลบำรุงรักษา                       | ๔๐                                 | ๑๐๐                                        |                   |      |      |           |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |
| รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                            | ๑๐๐                                |                                            |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |

ข้อตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี  
 ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งประเมินภาษี (ฝ่ายรายได้)

| ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม          | เนื้องาน<br>รายขั้นตอน<br>(ร้อยละ) | คิดความก้าวหน้า<br>โครงการ<br>(ร้อยละ) | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                 |                                    |                                        | พ.ศ. ๒๕๖๔         |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                 |                                    |                                        | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำแผนปฏิบัติงาน                 | ๑๐                                 | ๑๐                                     | ←→                |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ขั้นตอนที่ ๒ มอบหมายภารกิจ/หน้าที่ความรับผิดชอบ | ๑๐                                 | ๒๐                                     | ←→                |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน          | ๗๐                                 | ๙๐                                     | ←                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินการ               | ๑๐                                 | ๑๐๐                                    | ←                 |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ                     | ๑๐๐                                | ๑๐๐                                    |                   |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |