

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางบอน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” ฉะนั้น ครูผู้สอนและผู้จัดการศึกษาจะต้องเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนการสอนจากครูเป็นศูนย์กลาง เป็นการเน้นให้เด็กเป็นสำคัญ จากการเป็นผู้ชี้แนะ ผู้ถ่ายทอดความรู้ ไปเป็นผู้ช่วยเหลือ ส่งเสริม และสนับสนุนผู้เรียน ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีมาแต่เดิม

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งปลูกฝังด้านปัญญาพัฒนาความคิดของผู้เรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และยังมุ่งพัฒนาความสามารถทางอารมณ์ ดังนั้นการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ต่างๆ ครูผู้สอนควรใช้กระบวนการและวิธีการที่หลากหลาย เน้นการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง การเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบบูรณาการ ซึ่งเป็นการเรียนรู้ในลักษณะองค์รวมเป็นการกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ร่วมกัน โดยนำกระบวนการเรียนรู้จากกลุ่มสาระเดียวกันหรือต่างกลุ่มสาระการเรียนรู้มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน เน้นการเรียนรู้ตามสภาพจริง มีความสนุกสนาน ได้ปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์พัฒนาลักษณะนิสัยและสุนทรียภาพ

สำนักงานเขตบางบอน ได้เล็งเห็นความสำคัญของกระบวนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขตขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และเพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยวิธีการคิดวิเคราะห์และการสอนแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตบางบอน ได้รับความรู้และสามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปฏิบัติจริงในการจัดทำโครงการเพื่อจัดกระบวนการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครของโรงเรียนในสังกัดเขตบางบอน จำนวน ๑๑๗ คน ได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครของโรงเรียนในสังกัดเขตบางบอน สามารถวิเคราะห์ปัญหา และนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับไปปรับใช้ในการจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครของโรงเรียนในสังกัดเขตบางบอน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาเทคนิควิธีการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ



๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจประจำ สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓ การศึกษาที่จัดโดยกรุงเทพมหานครเป็นการศึกษาที่มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๓.๓.๓.๕ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่พัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหาให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารบ้านเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๔ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เป้าประสงค์ที่ ๑ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติที่ ๖ เรียนดี ข้อ ๑๑. เพิ่มครูผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้ช่วยครู สำหรับวิชาเฉพาะทาง เช่น ภาษา เทคโนโลยี ข้อ ๑๒. ปรับหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะให้สอดคล้องกับการสอน ลดภาระการทำเอกสาร ข้อ ๑๓. Digital Talent ผู้ช่วยด้านเทคโนโลยีให้กับคุณครู

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สถานที่ดำเนินการ : ห้องประชุมโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางบอนหรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	↔											
๒. ประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อชี้แจง/รับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงาน วัน เวลาและสถานที่			↔									
๓. กำหนดรายละเอียดของโครงการจัดทำเอกสารวิชาการที่เกี่ยวข้องประสานวิทยากร และสถานที่การจัดอบรม						↔						
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและจัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการอบรมพร้อมจัดหาผู้รับจ้างทำอาหารและจัดซื้อวัสดุสำหรับการอบรม							↔					
๕. ดำเนินการตามโครงการ								↔				
๖. ติดตามประเมินผล สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหารทราบ									↔			



๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักงานเขตบางบอน งานงบประมาณโรงเรียน งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต เป็นเงิน ๒๙,๘๐๐.-บาท (สองหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้สามารถล้วยจ่ายได้กรณียอดโดยยอดหนึ่ง ไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
การอบรมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตบางบอน กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๑๗ คน	- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x ๕ ชม. x ๑,๒๐๐ บาท)	๖,๐๐๐	ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ , ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ (๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑๒) ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๔ (๑)
	- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๑๗ คน x ๑๕๐ บาท x ๑ วัน)	๑๗,๕๕๐	ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔ (๘) (๑๐) ระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๙) (๑๓) ข้อ ๑๐ และบัญชี หมายเลข ๑
	- ค่าวัสดุ	๖,๒๕๐	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางในการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ไม่นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานเท่าที่ควร	๒ (น้อย)	๒ (น้อย)	๔ (ปานกลาง)	- กำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมจัดทำรายงานการอบรมพร้อมติดตามผลความก้าวหน้า



๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครของโรงเรียนในสังกัด เขตบางบอนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครของโรงเรียนในสังกัด เขตบางบอนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ บรรลุผลและเกิดสัมฤทธิ์ผล

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร เข้ารับการอบรมครบถ้วนตามที่ กำหนดไว้	ร้อยละ ๙๐	ผลผลิต	- นับจำนวนผู้มาลงทะเบียน เข้ารับการอบรม	มิ.ย.๖๖
๒. ข้าราชการครูฯ ที่เข้ารับการ อบรมสามารถวิเคราะห์ปัญหา และนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการจัดกระบวนการ การจัดเรียนการสอน	ร้อยละ ๙๐	ผลลัพธ์	- ประเมินผลจากแบบสอบถาม $\frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$	

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานสรุปผลการดำเนินงานภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ การเก็บข้อมูลจากพฤติกรรมทั้งภาคความรู้และภาคปฏิบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๑๐.๓.๒ แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัชกมล ขจรบุญ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางบอน

ลงชื่อ.....
(นายณันทพงศ์ สินมา)

ผู้อำนวยการเขตบางบอน

ชื่อโครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ปีงบประมาณ
งบประมาณ
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต
ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางบอน
พ.ศ. ๒๕๖๗
๒๕,๘๐๐.-บาท

[illegible]