



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางเขน โทร. ๕๘๕๖, ๕๘๕๗

ที่ กท ๕๑๐๑/ ๒๐๐๕

วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานเขตบางเขนพื้นที่ทั้งหมด ๔,๗๕๕.๘๗ ตารางเมตร เป็นเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการเขตบางเขน (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ตามที่ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางเขน ได้รับความเห็นชอบให้จ้างเหมาทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานเขตบางเขนพื้นที่ทั้งหมด ๔,๗๕๕.๘๗ ตารางเมตร เป็นเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ในวงเงิน ๖๒๘,๐๐๐.-บาท (หกแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) กำหนดยื่นราคา ๑๒๐ วัน โดยวิธีสอบราคา ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๗, ข้อ ๖๐(๒) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียนงานปกครอง หมวดค่าตอบแทน ใช้นายและวัสดุ (ค่าใช้นาย) รายการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร จำนวนเงิน ๖๒๘,๐๐๐.-บาท (หกแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยกำหนดยื่นซองสอบราคาตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ กำหนดประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕ และกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. นั้น

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ได้ดำเนินการเปิดซองสอบราคา เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕ ณ ฝ่ายปกครอง มีผู้ยื่นซองสอบราคาจำนวน ๒ ราย โดยเรียงลำดับจากราคาต่ำสุดไปสูงสุด ดังนี้

๑. บริษัท โปรแกรสเปเชียลตี้ จำกัด เสนอราคาเป็นเงิน ๖๒๘,๐๐๐.-บาท เป็นราคาค่าบริการ ๕๘๖,๙๑๕.๘๘ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ๔๑,๐๘๔.๑๑ บาท (เอกสารครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขประกาศสอบราคาจ้างฯ)

๒. บริษัท เอ.เอ็น.จี.แมเนจเม้นท์ แอน เซอร์วิสเชส จำกัด เสนอราคาเป็นเงิน ๗๙๐,๘๔๘.-บาท เป็นราคาค่าบริการ ๗๓๙,๑๑๐.๒๘ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ๕๑,๗๓๗.๗๒ บาท (เอกสารครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขประกาศสอบราคาจ้างฯ)

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาฯ ได้พิจารณาแล้วปรากฏว่าผู้เสนอราคาทั้ง ๒ ราย เสนอราคาถูกต้องตามเงื่อนไข โดยบริษัท โปรแกรสเปเชียลตี้ จำกัด เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด เป็นเงิน ๖๒๘,๐๐๐.-บาท (หกแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เป็นราคาค่าบริการ ๕๘๖,๙๑๕.๘๘ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ๔๑,๐๘๔.๑๑ บาท คณะกรรมการฯ ได้ต่อรองราคาลงแล้ว แต่ทาง บริษัทโปรแกรสเปเชียลตี้ จำกัด ขอยืนยันราคาเดิม ไม่สามารถลดราคาได้อีก คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรจ้างเหมาทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานเขตบางเขน พื้นที่ทั้งหมด ๔,๗๕๕.๘๗ ตารางเมตร จากบริษัท โปรแกรสเปเชียลตี้ จำกัด ต่อไป เนื่องจากเป็นราคาต่ำสุด เงื่อนไขถูกต้องตามประกาศสอบราคาจ้างฯ และไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติให้จ้างเหมาทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานเขตบางเขนพื้นที่ทั้งหมด ๔,๗๕๕.๘๗ ตารางเมตร เป็นเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๒๘,๐๐๐.-บาท (หกแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) จากบริษัท โปรแกรสเปเชียลตี้ จำกัด โดยวิธีสอบราคา โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครอง หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย) รายการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร จำนวนเงิน ๖๒๘,๐๐๐.-บาท (หกแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยจะก่อนนี้ผู้купเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๒.๑ นายชาญเวช สุขอร่าม พนักงานปกครองชำนาญงาน ฝ่ายปกครอง ประธานกรรมการ

๒.๒ นางจิราพร วินิจกุล เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายการศึกษา กรรมการ

๒.๓ น.ส.ณิศา เพิ่มวงศ์ เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ กรรมการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุรายงานผลการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ ตรวจรับพัสดุถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๓. อนุมัติทำสัญญาเมื่อผู้รู้กฎหมายตรวจร่างสัญญาและได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดให้วางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินที่ตกลงจ้างและกำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างตามสัญญาต่อวัน

๔. อนุมัติแต่งตั้ง ผู้ตรวจงานทำความสะอาดฯ ร่วมกันตรวจงานและควบคุมการทำงานของ บริษัทฯ ผู้รับจ้าง โดยให้ผู้ตรวจงานฯ ตรวจการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทุกวัน และส่งเอกสารการตรวจงานให้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อเป็นเอกสารประกอบการตรวจรับพัสดุของแต่ละเดือนต่อไป (ตามแบบฟอร์ม การตรวจงานฯ ที่แนบ) ผู้ตรวจงานฯ ประกอบด้วย

๔.๑ อาคาร ๑ ชั้น ๑

- นางสาวอัจฉรา โตเปลี่ยน เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายทะเบียน เป็นผู้ตรวจงาน

๔.๒ อาคาร ๑ ชั้น ๒, อาคาร ๓ (๒ ชั้น), และห้องน้ำประชาชน

- นางสาวสิริกร โพธิ์งาม เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายปกครอง เป็นผู้ตรวจงาน

๔.๓ อาคาร ๑ ชั้น ๓

- นางสาวกฤษณา เกาศรี เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายการคลัง เป็นผู้ตรวจงาน

๔.๔ อาคาร ๑ ชั้น ๔

- นางสาวอนพัทธ์ คนมัน เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายโยธา เป็นผู้ตรวจงาน

๔.๕ อาคาร ๒ (๒ ชั้น)

- นางปทุมมา วงษ์ดารา เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายเทคนิค เป็นผู้ตรวจงาน

๕. อนุมัติแต่งตั้ง นางสาวปิยะนุช ชุ่มจิตร นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง เป็นผู้ควบคุมงานจ้างเหมาทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานเขตบางเขน (ในกรณีที่มีการลาออกหรือโยกย้าย สับเปลี่ยนหน้าที่ให้ผู้ที่มีหน้าที่ได้รับแต่งตั้งมาดำรงตำแหน่งแทนและปฏิบัติหน้าที่แทนต่อไป)

๖. อนุมัติเบิกจ่ายเงิน ๖๒๘,๐๐๐.-บาท (หกแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ให้กับบริษัท โพรแครสเปเชียลตี้ จำกัด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

อำนาจการอนุมัติเป็นของผู้อำนวยการเขต ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุพ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๗, ๓๐(๖), ๖๐(๒), ๑๒๘ และข้อ ๑๓๖ ประกอบกับระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๓ วรรคสอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติตามข้อ ๑, ข้อ ๒, ข้อ ๓, ข้อ ๔, ข้อ ๕ และข้อ ๖

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวจิราพร ศรีม่วงพันธุ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางเขน

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวจุติกร แสงโชติไกร)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางเขน

อนุมัติ

(นางสาวจิราพร ศรีม่วงพันธุ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางเขน