

ชื่อโครงการ ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางเขน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายในการสร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานครให้มีความคุณภาพมาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับและเทียบเท่าระดับสากล มุ่งหวังพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและมีทักษะ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพในประชาคมโลกในปัจจุบัน จึงได้มอบนโยบายให้จัดทำโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เพื่อให้นักเรียนสามารถสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมั่นใจ ได้ตามมาตรฐาน โดยจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษแบบทักษะสัมพันธ์ (ENGLISH INTEGRATED SKILLS) บูรณาการกับสาระการเรียนรู้อื่น เช่น สุขศึกษา ศิลปะศึกษา และการงานพื้นฐานอาชีพ จัดหลักสูตรเนื้อหาสาระสู่กระบวนการฝึกทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมทางวิชาการที่สนุกสนาน PLEARN (Play + Learn) การมีส่วนร่วม (Co-Operation) มีความร่วมมือ (Collaboration) ปรับตัวและแก้ปัญหาได้ (Critical thinking) นักเรียนจะสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษอย่างมีความสุข มั่นใจ นำความรู้ความสามารถไปใช้พัฒนาตนเองให้ดีขึ้น แสวงหาความรู้ มีเป้าหมายการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น มีเป้าหมายในการประกอบอาชีพ สอดคล้องและรองรับในการพัฒนานักเรียนไทยให้ก้าวสู่ยุค Thailand ๔.๐

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
- ๒.๒ เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขตบางเขน จำนวน ๕ โรงเรียน ตั้งแต่ชั้นปฐมวัยขึ้นไป

๓.๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางเขน จำนวน ๕ โรงเรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตามมาตรฐานสากล
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสูงขึ้น

๔. ลักษณะของโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงาน เป็นโครงการต่อเนื่อง

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓

ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน สอดคล้องกับแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับแผนปฏิรูปราชการของสำนักงานการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น มาตรการที่ ๓ พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ

รูปแบบโครงการ : เป็นการจัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนในสังกัดฯ เป็นค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ๒ ภาคเรียน ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต บางเขน จำนวน ๕ โรงเรียน

- ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

(พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓) รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์

- ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

(พฤษภาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๓) รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ ขออนุมัติเงิน ประจำงวด	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	↔											
๓. โรงเรียนดำเนินการจัดการเรียน การสอนภาษาอังกฤษ		←										→
๔. ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน รายงานสรุปผลการดำเนินการ												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต ภายในวงเงิน ๔,๕๖๐,๐๐๐.-บาท (สี่ล้านห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษ มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
การจัดการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษตั้งแต่ระดับ ปฐมวัยถึงระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนในโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตบางเขน จำนวน ๕ โรงเรียน	- ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการ สอนภาษาอังกฤษในภาคเรียน ที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (๖๐๐.-บาท x ๒๐ สัปดาห์ x ๑๕๐ ห้องเรียน) = ๒,๒๘๐,๐๐๐.-บาท	๔,๕๖๐,๐๐๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าตอบแทนแก่ บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติ ราชการด้านการสอน พ.ศ.๒๕๕๑

/-กิจกรรมที่ ๒ (ต่อ)...

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
การจัดการเรียนการสอน (ต่อ)	- ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการ สอนภาษาอังกฤษในภาคเรียน ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (๖๐๐.-บาท x ๒๐ สัปดาห์ x ๑๙๐ ห้องเรียน) = ๒,๒๘๐,๐๐๐.-บาท		

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติ ราชการด้านการสอน ภาษาอังกฤษ ดำเนินการ จัดการเรียนการสอนไม่ตรงตาม กำหนดการสอนที่สำนัก การศึกษาจัดทำ	๒	๒	๔	- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับผิดชอบและศึกษานิเทศก์ นิเทศติดตามการจัดการเรียนการ สอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนอย่าง ต่อเนื่อง - แนะนำเทคนิคการจัดการเรียน การสอน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนสามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมีความสุขและมั่นใจ
๙.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวันและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๑๐. การติดตามการประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของนักเรียนที่สามารถสื่อสาร ภาษาอังกฤษได้ผ่านเกณฑ์ตามที่ โรงเรียนกำหนด	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	จำนวนนักเรียนที่สามารถ สื่อสารภาษาอังกฤษผ่าน เกณฑ์ตามที่โรงเรียน กำหนด x ๑๐๐/จำนวน นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

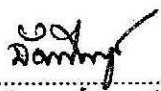
- รายงานความก้าวหน้าในระบบติดตามและประเมินผลโครงการ (Daily Plan)
- รายงานสรุปผลโครงการภาคเรียนละ ๑ ครั้ง และภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ จากการนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน และการจัดการเรียนการสอน

๑๐.๓.๒ จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน



(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวฉัตรไพฑูริย์ มาศรีนวล)
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางพลี

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธนสิทธิ์ เหล็กพันธ์เมือง)
ผู้อำนวยการเขตบางพลี