

3
ชื่อโครงการ
หน่วยงาน
ปีงบประมาณ

อบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน
สำนักงานเขตบางเขน
พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ต้อง เผชิญกับการเปลี่ยนแปลง ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี ปัญหาอุทกภัย ภัยแล้ง และ ปัญหาอาชญากรรม ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชน การพัฒนาชุมชน จึงต้องอาศัย ผู้นำชุมชนที่มีความรู้ ความสามารถ และวิสัยทัศน์ภาวะผู้นำ ที่สร้างสรรค์ ดังนั้น ผู้นำชุมชนจึงมีความสำคัญ ในการนำความรู้ ประสบการณ์ มาใช้ในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาชุมชนของตนเอง การดำเนินการพัฒนา ชุมชนของกรุงเทพมหานคร ได้ส่งเสริมให้ชุมชนในพื้นที่เขต จัดตั้งเป็นชุมชนตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนศักยภาพในการพัฒนาชุมชนของตนเอง และสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของผู้นำ ชุมชน ทั้งชุมชนที่จดทะเบียนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร และชุมชนในพื้นที่ เพื่อให้การพัฒนาของชุมชนใน พื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้รับการดูแล สนับสนุน ส่งเสริม และแก้ไขปัญหา ได้อย่างทั่วถึง โดยมีหลักการให้ ชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และสนับสนุนให้ชุมชนในพื้นที่ได้ จดทะเบียนเป็นชุมชนตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร ทั้งทราบข้อดี ข้อเสียของการจดทะเบียนเป็นชุมชน ตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร ตลอดจนรับทราบระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการ ชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชุมชนของตนเองได้

ดังนั้น ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จึงได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาชุมชนไปสู่การพึ่งตนเองได้ อย่างยั่งยืน เสริมสร้างจิตสาธารณะ การรักถิ่นฐานที่อยู่อาศัยของตนเอง และนำความรู้และประสบการณ์จาก การศึกษาดูงาน มาปรับและประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของชุมชนตนเอง เป็นแนวทางในการพัฒนาชุมชน อย่างสร้างสรรค์และการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการพัฒนากรุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีความรู้และรับทราบบทบาท หน้าที่ และภารกิจคณะกรรมการชุมชนตามระเบียบ พร้อมส่งเสริมทัศนคติที่ดีในการดำเนินการพัฒนาชุมชนอย่างเหมาะสมตามกระบวนการและทิศทางการพัฒนา ชุมชนของกรุงเทพมหานคร

๒.๒ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องจากการศึกษาดูงานให้สามารถ นำไปใช้ในการพัฒนาชุมชนของตนเอง

๓. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ ภารกิจ ของผู้นำชุมชน ให้กับผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน จำนวนรุ่นละ ๒๒๐ คน และเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ จำนวน ๒๐ คน รวม ๒๔๐ คน/รุ่น จำนวน ๒ รุ่นๆละ ๑ วัน รวมทั้งสิ้น ๔๘๐ คน แบบไป-กลับ ณ กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ ๒ จัดสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ ภารกิจของการพัฒนาชุมชน แบบพึ่งตนเองให้กับผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน จำนวนรุ่นละ ๑๑๐ คน และเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน รวม ๑๒๐ คน/รุ่นจำนวน ๔ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๔๘๐ คน ดำเนินการแบบพักค้างคืน ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน ณ จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการต่อเนื่องตามภารกิจของหน่วยงาน

๔.๒ ความสอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการสอดคล้องกับ

๔.๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๔.๒.๒ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ยุทธศาสตร์ย่อย ๕.๑ มหานครกรุงเทพ แบบบูรณาการ เป้าประสงค์ ๕.๑.๑ เครือข่ายความร่วมมือในการจัดบริการสาธารณะ กลยุทธ์ ๕.๑.๑.๑ พัฒนา เครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการสาธารณะ และยุทธศาสตร์ย่อย ๕.๒ พลเมืองขับเคลื่อนมหานคร เป้าประสงค์ ๕.๒.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนวางแผน นโยบายและการดำเนินงาน ทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมาย เพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

๔.๒.๓ นโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

- มิติ เศรษฐกิจดี นโยบาย ตลาดนัดชุมชน ตลาดนัดเขต
- มิติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย มุ่งเน้นแยกขยะต้นทางและขยะเปียกจากองค์กรแบบมุ่งเป้า
- มิติ การบริหารจัดการดี รายงานปัญหาโดยประชาชน แก้ปัญหาโดยกทม.ผ่าน แพลตฟอร์มทราฟฟิฟองดูว์

๔.๒.๔ แผนปฏิบัติราชการสำนักงานเขตบางเขน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน โดยรูปแบบกิจกรรมประกอบด้วย การศึกษาดูงาน การบรรยาย การอภิปราย การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือประสบการณ์

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

จัดการฝึกอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติและศึกษาดูงาน เพื่อให้ความรู้ในการเตรียมความพร้อมด้านบทบาท หน้าที่ และภารกิจของการพัฒนาแบบพึ่งตนเองให้กับผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ ภารกิจของผู้นำชุมชน การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม ให้กับผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน จำนวน รุ่นละ ๒๒๐ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๒๐ คน รวม ๒๔๐ คน/รุ่น จำนวน ๒ รุ่นๆละ ๑ วัน รวมทั้งสิ้น ๔๘๐ คน แบบไป-กลับ ในเดือนกุมภาพันธ์ ณ กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ ๒ จัดสัมมนาศึกษาดูงาน สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้ความเข้าใจ ภารกิจของการพัฒนาชุมชนจากชุมชนต้นแบบที่ได้รับการยกย่องให้กับผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน จำนวน รุ่นละ ๑๑๐ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน รวม ๑๒๐ คน/รุ่น จำนวน ๔ รุ่นรวมทั้งสิ้น ๔๘๐ คน ดำเนินการแบบพักค้างคืน ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน ในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัด ประจวบคีรีขันธ์

ทั้งนี้ วัน เวลาและสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๑ จัดประชุมเตรียมงานเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการฯ												
๖.๒ จัดทำหลักสูตรการอบรมและประสานงานกับบุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												
๖.๓ ขออนุมัติโครงการ/ขออนุมัติเงินงวด												
๖.๔ จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ดำเนินโครงการฯ												
๖.๕ จัดการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ความรู้ในการเตรียมความพร้อมด้านบทบาท หน้าที่ และภารกิจของการพัฒนาจากชุมชนต้นแบบที่ได้รับการยกย่อง ให้กับคณะกรรมการชุมชน ทั้ง ๒ กิจกรรม												
๖.๖ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน												

๗. งบประมาณ

ขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โอนไปตั้งจ่าย ณ สำนักงานเขตบางเขน งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน เป็นเงิน ๑,๘๔๗,๒๐๐.-บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ภารกิจของผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่เขตบางเขน จำนวนรุ่นละ ๒๒๐ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๒๐ คน รวม ๒๔๐ คน/รุ่น จำนวน ๒ รุ่นๆละ ๑ วัน รวมทั้งสิ้น ๔๘๐ คน แบบไป-กลับ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ กรุงเทพมหานคร	- ผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน	๑. ค่าอาหาร แบบไม่ครบมื้อ (สถานที่เอกชน) (๔๓๐.- บาท x ๒๔๐ คน x ๑ วัน x ๒ รุ่น) ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐.- บาท x ๒ มื้อ x ๒๔๐ คน x ๑ วัน x ๒ รุ่น) ๓. ค่าวิทยากร	๒๐๖,๔๐๐.- ๔๘,๐๐๐.- ๖,๐๐๐.-	- ระเบียบ กทม.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๕๑ - คำสั่ง กทม.ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดโครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - หนังสือ สพข. ที่ กท. ๐๔๐๑/๒๑๔ ลงวันที่ ๑๘ ก.พ. ๖๒

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๒ จัดสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ภารกิจของการพัฒนาชุมชนจากชุมชนต้นแบบที่ได้รับการยกย่อง ให้กับผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน จำนวนรุ่นละ ๑๑๐ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน ๑๐ คน รวม ๑๒๐ คน/รุ่น จำนวน ๔ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๔๘๐ คน ดำเนินการแบบพักค้างคืน ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ - ณ จังหวัดเพชรบุรีและจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	- ผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน	๑. ค่าอาหาร แบบครบมือ (สถานที่เอกชน) (๘๐๐.- บาท x ๑๒๐ คน x ๑ วัน x ๔ รุ่น) ๒. ค่าอาหารแบบไม่ครบมือ (สถานที่เอกชน) ๖๐๐.- บาท x ๑๒๐ คน x ๑ วัน x ๔ รุ่น) ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (สถานที่เอกชน) (๕๐.- บาท x ๒ มื้อ x ๑๒๐ คน x ๒ วัน x ๔ รุ่น) ๔. ค่าเช่าที่พัก (๗๕๐.- บาท x ๑๒๐ คน x ๑ คืน x ๔ รุ่น) ๕. ค่าวิทยากร ๖. ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป (๑๒,๔๐๐.- บาท x ๓ คัน x ๒ วัน x ๔ รุ่น) ๖. ค่าวัสดุ	๓๘๔,๐๐๐.- ๒๘๘,๐๐๐.- ๙๖,๐๐๐.- ๓๖๐,๐๐๐.- ๑๕๑,๒๐๐.- ๒๙๗,๖๐๐.- ๑๐,๐๐๐.-	- ระเบียบ กทม.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๕๑ - คำสั่ง กทม.ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดโครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - หนังสือ สฟพ. ที่ กทพ.๐๔๐๑/๒๑๔ ลงวันที่ ๑๘ ก.พ. ๖๒
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)			๑,๘๔๗,๒๐๐.-	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑. ผู้นำชุมชน อาจจดจำรายละเอียดและแนวทางในการพัฒนาชุมชนไปใช้น้อย	๒	๒	๔ (ปานกลาง)	๑.จัดทำเอกสารข้อมูลและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับงานด้านพัฒนาชุมชน ๒. จัดให้มีใบงานสรุป ความรู้ที่ได้จากโครงการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ทำให้คณะกรรมการชุมชนและผู้เกี่ยวข้องที่เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และรับทราบ บทบาท หน้าที่ และภารกิจของการพัฒนาแบบพึ่งตนเองและนำไปปรับใช้ในชุมชนของตนเองได้

๙.๒ ทำให้คณะกรรมการชุมชนและผู้เกี่ยวข้องที่เข้ารับการอบรม มีความรู้พัฒนาศักยภาพ ให้สามารถนำความรู้จากการศึกษาดูงานไปใช้ในการพัฒนาชุมชนให้เป็นชุมชนนอญมากขึ้น

๙.๓ ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิด และการเรียนรู้จากชุมชนหนึ่งไปสู่อีก ชุมชนหนึ่งได้

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

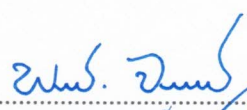
ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑๐.๑.๑ ร้อยละของ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาท หน้าที่ และภารกิจของการ พัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๙๐	ผลผลิต	ประเมินผลการทดสอบความรู้ ก่อนและหลังการอบรม (Pre Test & Post Test) ของผู้เข้า รับการอบรมด้วยแบบประเมิน ทดสอบผลสัมฤทธิ์ในการอบรม	- ก่อนการ อบรม - หลังการ อบรม
๑๐.๑.๒ ร้อยละของชุมชนที่ เข้าร่วมโครงการมีการนำ ความรู้ไปพัฒนาชุมชนของ ตนเอง	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	รายงานผลการนำความรู้ไป พัฒนาชุมชน	- หลังอบรม ๓ เดือน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

สำนักงานการพัฒนาชุมชน สำนักพัฒนาสังคม เป็นผู้รับผิดชอบการควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลโครงการ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบเป็นรายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลความสำเร็จของโครงการ ด้วยแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่ มีต่อการดำเนินโครงการ และสรุปผลโครงการในภาพรวมเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรณวรินทร์ จีวิทยศักดิ์)
(..... นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบางเขน

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวอัญญา บุญสุยา)
(..... ผู้อำนวยการเขตบางเขน)

กำหนดการโครงการสัมมนาและศึกษาดูงาน
โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนพื้นที่เขตบางเขน

ณ สถานที่เอกชน กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๐๗.๓๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดและการบรรยายพิเศษของผู้อำนวยการเขตบางเขน
เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง กรรมการชุมชนกับการพัฒนาชุมชนสู่ความเข้มแข็งใน ยุคดิจิทัล และการแปลงแผนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครสู่การ ปฏิบัติและการเรียนรู้ ตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (วิทยากรราชการ ๑ คน X ๓ ชม. X ๖๐๐.-บาท X ๒ รุ่น =๓,๖๐๐ บาท)
เวลา ๑๒.๐๐ -๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน ให้สอดคล้องและ เหมาะสมกับแนวทางการใช้เงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ ชุมชน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๖๔ โดยใช้หลักความโปร่งใส และคุ้มค่า และตรวจสอบได้ (วิทยากรราชการ ๑ คน X ๒ ชม. x ๖๐๐.-บาท x ๒ รุ่น =๒,๔๐๐.-บาท)
เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๐๐	อภิปรายและสรุปผล
เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.	พิธีปิดโครงการ

หมายเหตุ - รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างการอบรมสัมมนา

กำหนดการ

โครงการค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน

ณ จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๗-๘ มีนาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

วันแรก

เวลา ๐๕.๐๐ น.

ลงทะเบียน ออกเดินทางจากสำนักงานเขตบางเขนไปสถานที่ศึกษาดูงาน

ณ จังหวัดเพชรบุรี (รับประทานอาหารเข้าบรรณ)

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

อภิปรายและแบ่งกลุ่มศึกษาดูงาน เรื่อง การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน และการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ณ ชุมชนแหลมผักเบี้ย อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี (วิทยากรเอกชน ๓ คน X ๓ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท X ๔ รุ่น = ๔๓,๒๐๐.- บาท)

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.

ออกเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ชุมชนหัวทุ่ง - ทุ่งพรวัวพัฒนา อำเภอยางาย จังหวัดเพชรบุรี

เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

อภิปรายและแบ่งกลุ่มศึกษาดูงาน เรื่อง การจัดการขยะชุมชน ณ ชุมชน หัวทุ่งพรวัวพัฒนา อำเภอยางาย จังหวัดเพชรบุรี

(วิทยากรเอกชน ๒ คน X ๓ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท X ๔ รุ่น = ๒๘,๘๐๐.- บาท)

เวลา ๑๖.๓๐ – ๑๗.๓๐ น.

เดินทางถึงที่พัก

เวลา ๑๘.๐๐ น.

รับประทานอาหารเย็นและพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่สอง

เวลา ๐๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น.

ลงทะเบียนและรับประทานอาหารเช้า

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.

เดินทางถึงสถานที่ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลเมืองหัวหิน อำเภหัวหิน จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ บรรยาย เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มวิสาหกิจระเบียบที่เกี่ยวข้องการ ส่งเสริมตลาดชุมชน

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

อภิปรายและแบ่งกลุ่มศึกษาดูงาน เรื่อง การจัดทำแผนชุมชนเพื่อการพัฒนา ชุมชนและส่งเสริมตลาดนัดชุมชน ณ เทศบาลเมืองหัวหิน อำเภหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

(วิทยากรราชการ ๑ คน X ๑ ชม. X ๖๐๐ บาท X ๔ รุ่น = ๒,๔๐๐)

(วิทยากรเอกชน ๓ คน X ๓ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท X ๔ รุ่น = ๔๓,๒๐๐.- บาท)

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เดินทางถึงสถานที่ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์หัตถกรรมทอผ้าบ้านเขาเต่า อำเภหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

อภิปรายและแบ่งกลุ่มศึกษาดูงาน เรื่อง การตั้งกลุ่มวิสาหกิจชุมชนและการ ส่งเสริมอาชีพ ณ ศูนย์หัตถกรรมทอผ้าบ้านเขาเต่า อำเภหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

(วิทยากรเอกชน ๒ คน X ๓ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท X ๔ รุ่น = ๒๘,๘๐๐.- บาท)

เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

สรุปนำเสนอผลงานแบ่งกลุ่มและประเมินผล

เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.

เดินทางกลับถึงสำนักงานเขตบางเขนโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการศึกษาดูงาน

ตารางค่าตอบแทนวิทยากรตามโครงการ

โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน ณ จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

วันเดือนปี	เวลา	หัวข้อ	ค่าสมมนาคุณวิทยากร
กิจกรรมที่ ๑ วันที่ ๒๘ และ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง กรรมการชุมชนกับการพัฒนาชุมชนสู่ความเข้มแข็งในยุคดิจิทัล และการแปลงแผนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครสู่การปฏิบัติและการเรียนรู้ ตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	วิทยากรราชการ ๑ คน X ๓ ชม. X ๖๐๐.-บาท X ๒ รุ่น = ๓,๖๐๐.- บาท
	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและการจัดตั้งชุมชน ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๖๔ โดยใช้หลักความโปร่งใสและคุ้มค่า และตรวจสอบได้	วิทยากรราชการ ๑ คน X ๓ ชม. X ๖๐๐.-บาท X ๒ รุ่น = ๒,๔๐๐.-บาท)
		รวมเป็นเงินกิจกรรมที่ ๑ (หกพันบาทถ้วน)	รวม ๖,๐๐๐.- บาท
กิจกรรมที่ ๒ วันที่ ๗,๑๔,๑๕,๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	อภิปรายและแบ่งกลุ่มศึกษาดูงาน เรื่อง การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชนและการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ณ วิสาหกิจปลาชุมชน ตำบลบ้านแหลมแม่ไก่เบี้ย อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี	วิทยากรเอกชน ๓ คน X ๓ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท X ๔ รุ่น = ๑๔,๔๐๐.- บาท)
	เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	อภิปรายและแบ่งกลุ่มศึกษาดูงาน เรื่อง การจัดการขยะชุมชน ณ ชุมชนหัวทุ่ง – ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดเพชรบุรี	วิทยากรเอกชน ๒ คน X ๓ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท X ๔ รุ่น = ๒๘,๘๐๐.- บาท)
	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	อภิปรายและแบ่งกลุ่มศึกษาดูงาน เรื่อง การจัดทำแผนชุมชน เพื่อการพัฒนาชุมชนและส่งเสริมตลาดนัดชุมชน ณ เทศบาลเมืองหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	วิทยากรราชการ ๑ คน X ๓ ชม. X ๖๐๐ บาท X ๔ รุ่น = ๗,๒๐๐.- บาท) วิทยากรเอกชน ๓ คน X ๓ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท X ๔ รุ่น = ๑๔,๔๐๐.- บาท)
วันที่ ๘,๑๕,๑๕,๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗	เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	อภิปรายและแบ่งกลุ่มศึกษาดูงาน เรื่อง การตั้งกลุ่มวิสาหกิจชุมชนและการส่งเสริมอาชีพ ณ ศูนย์พัฒนารอบบ้านเขาเต่า อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	วิทยากรเอกชน ๒ คน X ๓ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท X ๔ รุ่น = ๒๘,๘๐๐.- บาท)
		รวมทั้ง ๒ กิจกรรม เป็นเงิน (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)	รวม ๑๕๗,๒๐๐.-บาท

บัญชีรายละเอียด รายการวัสดุ
ตามโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
๑	ปากกาสีน้ำเงิน	๔๗๒ ด้าม	๕.๐๐	๒,๓๖๐.-	-สินค้า
๒	ซองป้ายชื่อพลาสติก	๔๘๐ ซอง	๕.๐๐	๒,๔๐๐.-	รายการ ๒-๔ ไม่มี มอก.
๓	แฟ้มพลาสติกใสขนาด A๔	๔๘๐ ซอง	๑๐.๐๐	๔,๘๐๐.-	-สินค้าทุก
๔	กระดาษสีขา ขนาดเอ ๔ ชนิด ๘๐ แกรม	๔ รีม	๑๑๐.๐๐	๔๔๐.-	รายการผลิต ในประเทศไทย
ราคาสินค้า				๑๐,๐๐๐.-	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%				-	
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จำนวนเงินทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐.-	

ลงชื่อ.....*กสิพ*.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวณิชากร กองแสง)
นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบางเขน

ลงชื่อ.....*สมรส*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวพรรณวรินทร์ เจริญศักดิ์)
นักพัฒนาดังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบางเขน

ใบเสนอราคา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ร้านรุ่งโรจน์การค้า 56.....(ห้างหุ้นส่วน ร้าน หรือ สำนักที่ทำการค้า)

ตั้งอยู่เลขที่.....314/58.....หมู่ที่.....-.....ซอย.....พหลโยธิน 58.....ถนน.....พหลโยธิน.....แขวง/ตำบล/.....อนุสาวรีย์.....

เขต/อำเภอ.....บางเขน.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....โทรศัพท์.....

เลขทะเบียนการค้า..3100501275227...เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....ขอเสนอราคาตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	ปากกาสีน้ำเงิน ยี่ห้อ YOYO	472 ด้าม	6.00	2,832.00	-สินค้าทุกรายการ
2	ซองป้ายชื่อพลาสติก ไม่มียี่ห้อ	480 ซอง	6.00	2,880.00	ไม่มี มอก. และ
3	แฟ้มพลาสติกใสขนาด A4 ไม่มียี่ห้อ	480 ซอง	15.00	7,200.00	ผลิตในประเทศไทย
4	กระดาษถ่ายเอกสารขนาด A4 ชนิด 80 แกรม ยี่ห้อ IQ	4 รีม	115.00	460.00	
	ราคาสินค้า			10,540.00	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%			-	
	จำนวนเงินทั้งสิ้น			10,540.00	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..10,540.-....บาท(..หนึ่งหมื่นห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน-...)

ตามที่เสนอมาขึ้นราคาอยู่ได้ภายในกำหนด.....90.....วัน กำหนดส่งของภายใน.....5.....วันทำการ

หมายเหตุ ทางร้านฯ ไม่ได้จัดภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และไม่มีตราประทับ

ราคาที่เสนอมาเป็นราคาต่ำสุด ไม่สามารถลดราคาลงได้อีก ขอยืนยันราคาเดิม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(..นายรุ่งโรจน์ เพชรธัญพงษ์..)

(นางสาวณิชากร กองแสง)

นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบางเขน

ใบเสนอราคาตกลงราคาซื้อขาย/จ้างเหมา

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ร้านสมายด์พาณิชย์.....(ห้างหุ้นส่วน ร้าน หรือ สำนักที่ทำการค้า)

ตั้งอยู่เลขที่...2616...หมู่ที่....-...ซอย...รามอินทรา 15.....ถนน...รามอินทรา.....แขวง/ตำบล/.....อนุสาวรีย์.....

เขต/อำเภอ.....บางเขน.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....โทรศัพท์.....

เลขทะเบียนเลขที่....1103702626708....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร..1103702626708.....ขอเสนอราคาตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	ปากกาสีน้ำเงิน ยี่ห้อ YOYO	472 ด้าม	5.00	2,360.00	-สินค้าทุกรายการ
2	ซองป้ายชื่อพลาสติก ไม่มีเยื่อหุ้ม	480 ซอง	5.00	2,400.00	ไม่มี มอก. และ
3	แฟ้มพลาสติกใสขนาด A4 ไม่มีเยื่อหุ้ม	480 ซอง	10.00	4,800.00	ผลิตในประเทศไทย
4	กระดาษถ่ายเอกสารขนาด A4 ชนิด 80 แกรม ยี่ห้อ IQ	4 รีม	110.00	440.00	
	ราคาสินค้า			10,000.00	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%			-	
	จำนวนเงินทั้งสิ้น			10,000.00	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....10,000.-.....บาท(...-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-...)

ตามที่เสนอมาขึ้นราคาอยู่ได้ภายในกำหนด.....60.....วัน กำหนดส่งของภายใน.....5.....วันทำการ

ราคาที่เสนอมานี้เป็นราคาต่ำสุด ไม่สามารถลดราคาลงได้อีก ขอยืนยันราคาเดิม

ทางร้านฯ ไม่ได้จัดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และไม่มีตราประทับ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(..นางสาวณัฐธิดา อ่องประเสริฐ..)

กฟ

(นางสาวณัฐธิดา อ่องประเสริฐ)

นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบางเขน

ใบเสนอราคา

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ร้านพี แอนด์ พี ซัพพลาย.....(ห้างหุ้นส่วน ร้าน หรือ สำนักที่ทำการค้า)

ตั้งอยู่เลขที่...2635...หมู่ที่...10...ซอย...รามอินทรา 15.....ถนน...รามอินทรา.....แขวง/ตำบล/.....อนุสาวรีย์.....

เขต/อำเภอ.....บางเขน.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....โทรศัพท์.....

เลขทะเบียนการค้า...3100600398009...เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....ขอเสนอราคาตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	ปากกาสีน้ำเงิน ยี่ห้อ YOYO	472 ด้าม	7.00	3,304.00	-สินค้าทุกรายการ
2	ซองป้ายชื่อพลาสติก ไม่มียี่ห้อ	480 ซอง	7.00	3,360.00	ไม่มี มอก. และ
3	แฟ้มพลาสติกใสขนาด A4 ไม่มียี่ห้อ	480 ซอง	20.00	9,600.00	ผลิตในประเทศไทย
4	กระดาษถ่ายเอกสารขนาด A4 ชนิด 80 แกรม ยี่ห้อ IQ	4 รีม	120.00	480.00	
รวมจำนวนเงิน				16,744.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				-	
จำนวนเงินทั้งสิ้น				16,744.00	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....16,744.-บาท(...หนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน...)

ตามที่เสนอมานี้เป็นราคาอยู่ได้ภายในกำหนด...60..วัน กำหนดส่งของภายใน...5...วันทำการ

ราคาที่เสนอมานี้เป็นราคาต่ำสุด ไม่สามารถลดราคาลงได้อีก ขอยืนยันราคาเดิม

ทางร้านฯ ไม่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และไม่มีตราประทับ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(..นายประทีน คงเพียรธรรม..)

(นางสาวณิชากร กองแสง)
นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบางเขน



รับที่ ๑๓.๕.๖. ๒๕๖๖
วันที่ ๑๓.๕.๖. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕:๓๓

บันทึกข้อความ

สำนักงานเขตบางเขน
รับที่ ๑๖/๕๐
วันที่ ๑๒.๕.๖. ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๓๑ น.

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาสังคม (กองนโยบายและแผนงาน โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๗ ๙๖๘๓ หรือ โทร. ๓๙๔๙๙)
ที่ กท.๑๕๐๒/๓๓๖๕ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การพิจารณาความเหมาะสมโครงการของสำนักงานเขตบางเขน

เรียน ผู้อำนวยการเขตบางเขน

ตามหนังสือ ที่ กท.๕๑๑๐/๗๗๔๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ สำนักงานเขตบางเขนได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการจัดทำโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน จำนวนเงิน ๑,๘๔๗,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) จึงขอให้สำนักพัฒนาสังคมพิจารณาความเหมาะสมของโครงการ นั้น

สำนักพัฒนาสังคม พิจารณาแล้ว โครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และได้ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมจากสำนักพัฒนาสังคมแล้ว จึงไม่ต้องเสนอโครงการให้สำนักพัฒนาสังคมพิจารณาความเหมาะสมอีก ทั้งนี้ขอให้สำนักงานเขตถือปฏิบัติตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ และคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒ อย่างเคร่งครัด หากหน่วยงานประสงค์เปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการโดยการเปลี่ยนแปลงนั้น ๆ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดโครงการฝึกอบรมและไม่กระทบต่อค่าใช้จ่ายโครงการให้หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ ตามหนังสือที่ กท. ๐๔๐๑/๓๑๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ พร้อมนี้ได้แนบโครงการและรายละเอียดประกอบต่างๆ คืบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสาวสุสติ พรหมายน)

รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม

เรียน ผอ.เขต ผ่าน ผช.ผอ.เขต

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เห็นควรมอบให้.....

นางสาวสุสติ พรหมายน

(นางสาวสุสติ พรหมายน)

เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางเขน

กลุ่มงานบริหารชุมชน ๑

ดำเนินคดี

นางสาวพรพรรณ วรรณวิทย์

(นางสาวพรพรรณ วรรณวิทย์ เจริญศักดิ์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบางเขน

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

นายอรรถสิทธิ์ เจริญธรรม

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการเขตบางเขน

เรียน ผู้อำนวยการ

พิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติ

นางสาวสุสติ พรหมายน

(นางสาวสุสติ พรหมายน)

รองผู้อำนวยการเขต

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตบางเขน

ชั้นที่ ยอดผ่านสภาท.ม.

แบบ ง.102

รหัส	ด้าน / แผนงาน / งาน / โครงการ / หมวดรายจ่าย ประเภทรายจ่าย / รายการ	จำนวนเงิน
032	ค่าใช้สอย	756,200
03208 - 1	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	443,000
03217 - 1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	313,200
036	ค่าวัสดุที่หน่วยงานจัดซื้อ	2,376,200
03608 - 1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปลูกและบำรุงรักษาต้นไม้	2,100,000
03611 - 1	ค่าเครื่องแต่งกาย	30,800
03612 - 1	ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ	93,000
03689 - 1	ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	152,400
0517	<u>แผนงานพัฒนาชุมชน</u>	33,998,800
0517057	<u>งานพัฒนาชุมชน</u>	33,998,800
01	<u>เงินเดือนและค่าจ้างประจำ</u>	7,822,300
011	เงินเดือน	6,543,200
01101 - 1	เงินเดือน 16 อัตรา	6,105,500
01102 - 1	เงินเลื่อนขั้น	366,300
01107 - 1	เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของข้าราชการ	42,000
01108 - 1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	25,100
01109 - 1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของข้าราชการ	4,300
012	ค่าจ้างประจำ	1,279,100
01201 - 1	ค่าจ้างประจำ	1,220,900
01202 - 1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	58,200
02	<u>ค่าจ้างชั่วคราว</u>	288,000
021	ค่าจ้างชั่วคราว	288,000
02101 - 1	ค่าจ้างชั่วคราว 2 อัตรา	225,600
02102 - 1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว	14,400
02103 - 1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว	48,000
03	<u>ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	11,006,000
031	ค่าตอบแทน	8,875,300
03101 - 1	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	895,000
03116 - 1	ค่าตอบแทนอาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็กสตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	528,400
03116 - 2	ค่าตอบแทนอาสาสมัครปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	599,000
03128 - 2	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	10,100

ชั้นที่ ยอดผ่านสภากทม.

แบบ ง.102

รหัส	ด้าน / แผนงาน / งาน / โครงการ / หมวดรายจ่าย ประเภทรายจ่าย / รายการ	จำนวนเงิน
04201 - 2	ค่าน้ำประปาบ้านหนังสือ	8,800
05	<u>ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	2,397,500
051	ค่าครุภัณฑ์ที่หน่วยงานจัดซื้อเอง	2,397,500
05199 - 1	เครื่องออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์ 2 ชุด	374,000
05199 - 2	เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง 5 ชุด	2,023,500
07	<u>รายจ่ายอื่น</u>	12,392,200
071	รายจ่ายอื่นๆ	12,392,200
07102 - 1	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	5,970,000
07103 - 1	ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาศึกษา ดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน และผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่เขตบางเขน	1,347,200
07199 - 1	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	500,000
07199 - 10	ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	20,000
07199 - 11	ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	1,134,000
07199 - 12	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	392,000
07199 - 2	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต	202,000
07199 - 3	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	200,000
07199 - 5	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬา และลานกีฬา	1,609,800
07199 - 7	ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	352,100
07199 - 8	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	115,100
07199 - 9	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	50,000
06	<u>ด้านการสาธารณสุข</u>	8,307,600
0622	<u>แผนงานอนามัยสิ่งแวดล้อม</u>	8,307,600
0622079	<u>งานควบคุมอนามัย</u>	8,307,600
01	<u>เงินเดือนและค่าจ้างประจำ</u>	3,784,000
011	เงินเดือน	3,097,100