

ชื่อโครงการ

อบรมวิชาชีพเสริมรายได้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบึงกุ่ม

ปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานครด้านหนึ่งที่สำคัญคือ การส่งเสริมเศรษฐกิจ โดยมียุทธศาสตร์ในการสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นเมืองแห่งโอกาส ทุกคนสามารถตั้งตัวและเติบโตได้ ซึ่งกลไกหนึ่งที่จะสามารถส่งเสริมให้บรรลุยุทธศาสตร์ดังกล่าวได้ก็คือ การอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพต่าง ๆ ให้แก่ประชาชนที่สนใจ ให้สามารถประกอบอาชีพ ประกอบธุรกิจ เพื่อเป็นรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ หรือนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ในครอบครัว ซึ่งจะนำไปสู่การพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด

สำนักงานเขตบึงกุ่ม ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงพิจารณาจัดทำโครงการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ เพื่อจัดการฝึกอบรมวิชาชีพให้กับประชาชนได้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมใหม่ๆ ให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาด อันจะนำไปสู่การสร้างงาน สร้างรายได้ ตลอดจนสามารถลดรายจ่ายในครอบครัวได้ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพที่เรียนเพิ่มมากขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ทั้งต่อตนเอง ครอบครัว และผู้อื่น

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มอาชีพและเครือข่ายของผู้สำเร็จการอบรม ซึ่งจะก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และช่วยเหลือเกื้อกูลกัน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงาน สร้างรายได้

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาวิธีการผลิต ที่ทันสมัย

๓. เป้าหมาย

ฝึกอาชีพให้แก่ประชาชนทั่วไปจำนวน ๔๒๐ คน แบ่งเป็น ๒.หลักสูตร

๓.๑ หลักสูตร ๘๐ ชั่วโมง ให้กับประชาชนที่สนใจ ณ สำนักงานเขตบึงกุ่ม ในวันเสาร์-วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๖ วิชา ผู้รับการอบรมวิชาละ ๒๐ คน รวม ๑๒๐ คน ประกอบด้วย

๑. วิชาแปรรูปสมุนไพร

๒. วิชาสานผักตบชวา

๓. วิชาอาหารว่าง

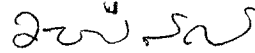
๔. วิชาถักโครเชต์

๕. วิชาตกแต่งสถานที่ในงานต่างๆ

๖. วิชาแต่งหน้าและจัดแต่งทรงผม

๓.๒ จัดฝึกอาชีพสัญจรให้กับประชาชนในชุมชนต่างๆ ในวันเสาร์-วันอาทิตย์ เวลา ๐๘.๐๐-๑๕.๐๐ น. หลักสูตร ๕ ชั่วโมง ๒ วิชา คือ วิชาอาหารว่าง และวิชาแปรรูปสมุนไพร ณ ชุมชนในพื้นที่เขตบึงกุ่ม ที่สนใจ จำนวน ๒๐ ครั้ง ผู้รับการอบรมครั้งละ ๒๐ คน รวม ๔๐๐ คน

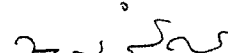
สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภาดา วัฒนศิริ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบึงกุ่ม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภาดา วัฒนศิริ)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบึงกุ่ม

16...

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านที่ ๓ มหานคร สำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ เป้าประสงค์ ที่ ๓.๒.๑ พัฒนาโรงเรียนฝึกอาชีพ กรุงเทพมหานคร ศูนย์ฝึกอาชีพ และสารจัดฝึกอาชีพสัญญา เพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพอย่างแท้จริง มาตรการที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละพื้นที่และสอดคล้องกับแนวโน้มธุรกิจ ความต้องการของตลาดแรงงาน เป้าประสงค์ ๓.๒.๒ สนับสนุนให้ผู้ด้อยโอกาสทางเศรษฐกิจและแรงงานนอกระบบในกรุงเทพมหานครมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง กลยุทธ์ ๓.๒.๒.๒ เพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้ด้อยโอกาสทางเศรษฐกิจผ่านการพัฒนาอาชีพ

๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ ขั้นตอนดำเนินการ

- ๕.๑.๑ เสนอขออนุมัติโครงการ
- ๕.๑.๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด
- ๕.๑.๓ ประสานสำนักพัฒนาสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอสนับสนุนวิทยากร
- ๕.๑.๔ ประชาสัมพันธ์ และเปิดรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการอบรมวิชาชีพ
- ๕.๑.๕ จัดเตรียมเอกสาร และแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๑.๖ จัดเตรียมสถานที่และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เดือนมกราคม ๒๕๖๒
- ๕.๑.๗ จัดอบรมวิชาชีพตามรายละเอียดโครงการ
- ๕.๑.๘ สรุปผลการอบรมวิชาชีพและประเมินผลโครงการ
- ๕.๑.๙ จัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติปิดบัญชีสำหรับผู้สำเร็จการอบรมวิชาชีพ

๕.๒ ทรัพยากรที่ใช้ในโครงการ

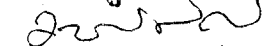
๕.๒.๑ ข้าราชการฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบึงกุ่ม สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่ดูแลและอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน วันละ ๒ คน ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ โดยไม่เข้าซ้อนกับแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๒.๒ วิทยากรส่งเสริมอาชีพที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักพัฒนาสังคม ตามวิชาที่เปิดสอน

๖. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

จัดอบรมวิชาชีพ ในวันเสาร์-อาทิตย์ วันละ ๕ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น. ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตบึงกุ่ม หลักสูตร ๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๖ วิชา และจัดอบรมวิชาชีพสัญญาให้กับประชาชนในชุมชนต่างๆ ในวันเสาร์-อาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ระหว่างเดือนเมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ชุมชนในพื้นที่เขตบึงกุ่ม หลักสูตร ๕ ชั่วโมง จำนวน ๒๐ ครั้ง จำนวน ๒ วิชา

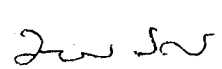
สำเนาถูกต้อง



(นางวราภรณ์ สุกตัทธ)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
รับผิดชอบงานและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบึงกุ่ม

สำเนาถูกต้อง



(นางวราภรณ์ สุกตัทธ)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
รับผิดชอบงานและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบึงกุ่ม

/๓.....

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสน-
ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๗.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ ๒๓๐ บาท

หลักสูตร ๘๐ ชั่วโมง จำนวน ๖ วิชา

(๘๐ ชม. x ๖ วิชา x ๑ คน x ๒๓๐ บาท)

เป็นเงิน ๑๑๐,๔๐๐ บาท

หลักสูตร ๕ ชั่วโมง จำนวน ๒๐ ครั้ง

(๕ ชม. x ๒๐ ครั้ง x ๑ คน x ๒๓๐ บาท)

เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๓๓,๔๐๐ บาท

๗.๒ ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ปฏิบัติงานเฉพาะวันเสาร์-วันอาทิตย์ วันละ ๒ คน

คนละ ๔๒๐ บาท เป็นเวลา ๓๖ วัน (๒ คน x ๔๒๐ บาท x ๓๖ วัน)

เป็นเงิน ๓๐,๒๔๐ บาท

๗.๓ ค่าวัสดุในการอบรมวิชาชีพ

หลักสูตร ๘๐ ชั่วโมง จำนวน ๖ วิชา วิชาละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

หลักสูตร ๕ ชั่วโมง จำนวน ๒๐ ครั้ง ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน ๖,๓๖๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๘๖,๓๖๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘. ปัญหา/อุปสรรค

๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมไม่เอาใจใส่ในการอบรมและไม่มีความตั้งใจที่นำความรู้ที่ได้รับไปใช้
ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่

๘.๒ ผู้เข้ารับการอบรม มาอบรมไม่ครบตามหลักสูตรที่กำหนด

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้สำเร็จการอบรมวิชาชีพมีความรู้เพิ่มมากขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบ
อาชีพ สร้างรายได้ และลดรายจ่ายในครอบครัว ตลอดจนสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่นได้

๙.๒ เกิดการรวมกลุ่มอาชีพ สร้างเครือข่ายผู้สำเร็จการอบรมวิชาชีพ เกิดการแลกเปลี่ยน
ความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

๙.๓ ผู้สำเร็จวิชาชีพสามารถผลิตชิ้นงาน จนสามารถสร้างอาชีพให้ตนเองได้

นางสาวกนกด้วย

(นางวารุณี สกลทัฬห)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

กองพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบึงกุ่ม

สำเนาถูกต้อง

นางวารุณี สกลทัฬห

(นางวารุณี สกลทัฬห)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบึงกุ่ม

/๔.....

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบึงกุ่ม เป็นผู้รับผิดชอบสรุปและประเมินผลโครงการเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ รวมทั้งการลงทะเบียนรายชื่อผู้จบการอบรมที่นำความรู้ไปประกอบอาชีพ

๑๐.๒ จัดทำแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๓ ติดตามผลจากผู้จบการอบรม ว่าเกิดกิจกรรมต่อเนื่องอย่างไรภายหลังสิ้นสุดโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางช่ออัน วีระสุนทร)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบึงกุ่ม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวศศิชา ทับทิม)

ผู้อำนวยการเขตบึงกุ่ม

สำเนาถูกต้อง

.....

(นางวารุณี สกุลทัพ)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบึงกุ่ม

สำเนาถูกต้อง

.....

(นางวารุณี สกุลทัพ)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตบึงกุ่ม