

২৫৬৮

[illegible]

๓.๒.๒ เกิดเครือข่ายคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระหว่างโรงเรียนและระหว่างสำนักงานเขต

๓.๒.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้สนับสนุนการดำเนินการในโรงเรียนร่วมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครและปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓.๒.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้มีโอกาสดพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน ทำให้ทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานศึกษาและโรงเรียน เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและร่วมกันพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการประจำปี สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๗๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ

รูปแบบโครงการเป็นโครงการสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ วิธีการในการสัมมนาจะเป็นการบรรยาย อภิปรายโดยวิทยากร และซักถาม เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน เพื่อเข้าใจบทบาทและนำไปพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

สัมมนาแบบไป-กลับ ช่วงระยะเวลาดังแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบึงกุ่ม จำนวน ๘ โรงเรียน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. แจงรายละเอียดโครงการให้กับ ๘ โรงเรียนทราบ	↔											
๒. ขออนุมัติเงินงวด	↔											
๓. โรงเรียนจัดสัมมนา จำนวน ๔ ครั้ง และสำนักงานเขตจัดประชุมสัมมนา แบบไป-กลับ จำนวน ๑ วัน		←								→		
๔. สรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ											↔	



๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารการศึกษา
งานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ภายในวงเงิน ๖๙,๙๐๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๗.๑ การสัมมนา ให้ ความรู้ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ที่ โรงเรียน	ระดับโรงเรียน ๘ โรงเรียน คณะกรรมการ สถานศึกษา จำนวน ๑๕ คน/ โรงเรียน	๑. ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (๑๕ คน x ๒๕ บาท x ๘ โรงเรียน x ๔ ครั้ง) ๒. ค่าวัสดุ (๘ โรงเรียน x ๔,๕๐๐ บาท	๑๒,๐๐๐ ๓๖,๐๐๐	๑. พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวง การคลังการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๗.๒ การสัมมนา ให้ ความรู้ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ ณ สถานที่ของราชการ แบบไป-กลับ จำนวน ๑ วัน	ระดับสำนักงานเขต คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐานฯ เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๐ คน	๑. ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม(ไม่ครบมือ) ๕๐ คน x ๓๐๐ บาท ๒. ค่าวิทยากร ๒.๑ บุคลากรของรัฐ ๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๑ คน = ๑,๘๐๐ บาท ๒.๒ บุคคลภายนอก ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๑ คน = ๓,๖๐๐ บาท ๓. ค่าวัสดุ	๑๕,๐๐๐ ๕,๕๐๐ ๑,๕๐๐	๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และ การประชุมระหว่าง ประเทศ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ ๔. ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๑๔ (๓) (๘) (๙)
รวมจำนวนเงิน			๖๙,๙๐๐	
(หกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)				

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหาร ความเสี่ยง
	โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ตาม เป้าหมาย เนื่องจากติดภารกิจ	๑	๒	๒ (น้อยมาก)	๑.จัดทำแผนกำหนดการประชุม ล่วงหน้า ๒.แจ้งในหนังสือให้คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ส่งผู้แทน เข้าร่วมประชุมได้



๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติและความคิดเห็นระหว่างกัน เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ และบุคลากรทางการศึกษา

๙.๒ การพัฒนาโรงเรียน การส่งเสริม การสนับสนุน และช่วยเหลือโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาของโรงเรียน

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนโรงเรียนที่มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ครบ ๔ ครั้ง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปจำนวนโรงเรียนที่จัดประชุม	ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓
๒. จำนวนการประชุม ที่สำนักงานเขตจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ๑ ครั้ง ในปีงบประมาณ	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปการจัดประชุม	ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนตามระบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Daily Plan) และคิดเป็นร้อยละของเนื้องานทั้งหมดของโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ สำรวจการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ในการส่งเสริมสนับสนุน เพื่อพัฒนาโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐.๓.๒ เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินโครงการ และรายงานผลการประเมินโครงการ
ผู้อนุมัติโครงการทราบ



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษานำงานพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบึงกุ่ม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวศศิชา ทับทิม)

ผู้อำนวยการเขตบึงกุ่ม