

ชื่อแผนงาน แผนปฏิบัติงานนอกเวลาวิชาการ ตามโครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบึงกุ่ม
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตบึงกุ่ม ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมสร้างรายได้ โดยการจัดอบรมวิชาชีพให้กับประชาชนผู้สนใจ และส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมใหม่ให้เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของตลาด เพื่อให้สามารถสร้างรายได้และลดรายจ่ายให้กับครอบครัว ตลอดจนดำรงชีวิตอยู่อย่างมีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด

การจัดการอบรมวิชาชีพให้กับประชาชนจะต้องมีการจัดเตรียมเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ จัดเตรียมสถานที่เรียนให้พร้อมก่อนเข้าสู่ชั่วโมงการเรียนการสอนในแต่ละวัน และในระหว่างชั่วโมงเรียนก็จะต้องคอยอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ให้กับผู้เข้ารับการอบรมวิชาชีพและวิทยากรผู้สอนเพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติงานนอกเวลาวิชาการเพื่อให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมสร้างรายได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมวิชาชีพและวิทยากรผู้สอนได้รับความสะดวกในการเรียนการสอน ทั้งด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

๓. เป้าหมาย

จัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบึงกุ่ม จำนวน ๑๓ คน (ตามรายชื่อแนบท้าย) ปฏิบัติงานนอกเวลาวิชาการในวันเสาร์และวันอาทิตย์ วันละ ๒ คน ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. ตามโครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ ตั้งแต่วันเสาร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันอาทิตย์ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔

๔. ลักษณะของแผนงาน

เป็นแผนงานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ เป้าประสงค์ ที่ ๓.๒.๒.๑ พัฒนาโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร ศูนย์ฝึกอาชีพ และการจัดฝึกอาชีพสัญจร เพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพอย่างแท้จริง มาตรการที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละพื้นที่และสอดคล้องกับแนวโน้มธุรกิจ ความต้องการของตลาดแรงงาน เป้าประสงค์ ๓.๒.๒ สนับสนุนให้ผู้ด้อยโอกาสทางเศรษฐกิจและแรงงานนอกระบบในกรุงเทพมหานครมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง กลยุทธ์ ๓.๒.๒.๒ เพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้ด้อยโอกาสทางเศรษฐกิจผ่านการพัฒนาอาชีพ

๕. วิธีการดำเนินงาน

จัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบึงกุ่ม จำนวน ๑๓ คน (ตามรายชื่อแนบท้าย) ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ วันละ ๒ คน ในวันเสาร์และวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. ระหว่างวันเสาร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันอาทิตย์ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔

๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักงานเขตบึงกุ่ม แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพ เสริมรายได้ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ จำนวนเงิน ๘,๔๐๐ บาท (แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการเจ้าหน้าที่ ๒ คน/วัน จำนวน ๑๐ วันๆ ละ ๔๒๐ บาท ในวันเสาร์และวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. (๒ คน x ๑๐ วัน x ๔๒๐ บาท) เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท (แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๗. ทรัพยากรที่ใช้

เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบึงกุ่ม จำนวน ๑๓ คน ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่วันละ ๒ คน ตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย ทั้งนี้ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ วิทยากรและผู้เข้ารับการอบรมวิชาชีพได้รับความสะดวกในการเรียนการสอน

๘.๒ สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในระหว่างการอบรมวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอแผนงาน
(นางช่ออน วีระสุนทร)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบึงกุ่ม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติแผนงาน
(นายนิพนธ์พงศ์ แก้วศรี)
ผู้อำนวยการเขตบึงกุ่ม

รายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางชอ้อน วีระสุนทร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ	
๒	นางสาวสุวิมล เต็มผล	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	
๓	นางสาวณานฎิกา แสนธรรม	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	
๔	นางรัตนา น้อยวิล	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	
๕	นายปรการ โคเมแก้ว	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	
๖	นายศุภฤกษ์ พันธุ์สิงห์โต	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	
๗	นางลำไพร พินน้อย	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	
๘	นางสาวอรุณศรี อูระทัย	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	
๙	นางวารุณี สกุลทัพ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๐	นางสาววิภาวดี ศิริสม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๑	นางสาววิไลลักษณ์ แวนทอง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๒	นายประสูตร มากผ่อง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๓	นางณัฐวันท์ นฤพรพิพัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

ทั้งนี้ ให้สับเปลี่ยนหมุนเวียนการปฏิบัติงานวันละไม่เกิน ๒ คน โดยอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ผู้ปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของภารกิจ และคำสั่งโอนย้ายหรือบรรจุใหม่ตามกรอบอัตรากำลัง