

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตบึงกุ่ม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตบึงกุ่มเป็นเขตชานเมือง มีการขยายตัวของหมู่บ้านและชุมชนอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีอัตราประชากรเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้แต่ละบ้านจะมีปริมาณมูลฝอยที่จะต้องทิ้งมากขึ้นตามตัว ปัจจุบันสำนักงานเขตบึงกุ่มมีปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บและนำไปทำลายประมาณ ๒๐๓ ตัน/วัน ซึ่งสำนักงานเขตบึงกุ่มเห็นความจำเป็น ที่จะให้ประชาชน ตระหนักถึงความสำคัญของการนำวัสดุกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก โดยการรณรงค์ให้ประชาชนรู้จัก คัดแยกขยะ ๓ ประเภท ได้แก่ ขยะพิษ, ขยะที่ไม่มีการเน่าเสียที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ด้วยวิธีดัดแปลงแปรสภาพ และขยะสดที่เน่าเสียย่อยสลายได้ เช่น เศษอาหารจากครัวเรือน เศษกิ่งไม้ที่ได้จากการทำสวน เป็นขยะที่ก่อให้เกิด กลิ่นและความน่ารังเกียจเป็นแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคและแมลงต่าง ๆ จำเป็นต้องดำเนินการกำจัดอย่างรวดเร็ว ณ แหล่งกำเนิด จึงได้จัดให้มีโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ และเป็นการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ปริมาณมูลฝอยประเภทขยะอินทรีย์ที่กรุงเทพมหานครต้องจัดเก็บจากแหล่งกำเนิดเพื่อนำไปทำลายลดลง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดปริมาณมูลฝอยเศษอาหารโดยทำเป็นน้ำหมักชีวภาพสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้
- ๒.๒ เพื่อลดปัญหาขยะเศษอาหารเน่าเหม็น สร้างความเดือดร้อนรำคาญ
- ๒.๓ ขจัดแหล่งเพาะพันธุ์พาหะนำโรคต่าง ๆ ด้วยการจัดการขยะ ณ แหล่งกำเนิด
- ๒.๔ ลดต้นทุนการกำจัดขยะ

๓. เป้าหมาย

รณรงค์ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแปรรูปขยะเศษอาหารเป็นน้ำหมักชีวภาพไว้ใช้ประโยชน์ และรณรงค์ให้ประชาชนในพื้นที่เขตบึงกุ่มลดปริมาณมูลฝอย

๔. ลักษณะของโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการยุทธศาสตร์และเป็นโครงการต่อเนื่อง
ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs

รูปแบบโครงการ ส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ศูนย์การเรียนรู้การจัดการ
มูลฝอยและสิ่งแวดล้อม เขตบึงกุ่ม

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติเงินประจำงวด	↔											
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	↔											
๓. สานิต เผยแพร่ความรู้	←											→
๔. สรุปและประเมินผล												↔

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตบึงกุ่ม งบประมาณ
สำนักสนับสนุนให้สำนักงานเขต ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ งานเก็บขนมูลฝอยและขนถ่าย
สิ่งปฏิกูล รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.-
บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแยกเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๑๑ รายการ	๕๐,๐๐๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐/

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือใน การคัดแยกขยะ	๓	๓	ปานกลาง	๑. เข้ารณรงค์พร้อมแจกเอกสาร แผ่นพับการการทำน้ำหมักชีวภาพ ให้ได้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย ๒. กำหนดจุดพักขยะเศษอาหาร เศษผัก และผลไม้ เพื่อส่งเสริมการ การคัดแยกขยะตามสถานที่ ประกอบการ/ร้านขายผลไม้เพื่อ นำมาทำน้ำหมักชีวภาพ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ลดปริมาณมูลฝอยที่กรุงเทพมหานครต้องจัดการ

๙.๒ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยที่ดี

๙.๓ ลดการแพร่พันธุ์ของพาหะนำโรคติดต่อ เช่น หนู แมลงต่าง ๆ

๙.๔ นำจุลินทรีย์ที่ได้จากการทำน้ำหมักชีวภาพไปใช้ประโยชน์ในการทำมาสะอาด

ดักกลิ่นจากห้องน้ำ ท่อระบายน้ำ เป็นต้น

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. การจัดให้มีจุดพักขยะเศษอาหารผักและผลไม้	๔ จุด/ปี	ผลผลิต /	<u>วิธีการคำนวณ</u> มีจุดพักขยะเศษอาหารผักและผลไม้ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> รายงานสรุปผลโครงการฯ	ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕
๒. การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการทำน้ำหมักชีวภาพในพื้นที่เขต	๑๒ ครั้ง/ปี	ผลผลิต /	<u>วิธีการคำนวณ</u> จัดให้มีจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการทำน้ำหมักชีวภาพในพื้นที่เขต <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> รายงานสรุปผลโครงการฯ	ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินโครงการ รายงานผลต่อผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....คัล จี.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริลิตตา จะงาม)
นักจัดการงานรักษาความสะอาดชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
สำนักงานเขตปทุมวัน

ลงชื่อ.....ณ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิพนธ์ แก้วศรี)
ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ลดปริมาณมูลฝอยที่กรุงเทพมหานครต้องจัดการ

๙.๒ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยที่ดี

๙.๓ ลดการแพร่พันธุ์ของพาหะนำโรคติดต่อ เช่น หนู แมลงต่าง ๆ

๙.๔ นำจุลินทรีย์ที่ได้จากการทำน้ำหมักชีวภาพไปใช้ประโยชน์ในการทำความสะอาด

ดับกลิ่นจากห้องน้ำ ท่อระบายน้ำ เป็นต้น

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. การจัดให้มีจุดพักขยะเศษอาหารผักและผลไม้	๔ จุด/ปี	ผลผลิต	วิธีการคำนวณ มีจุดพักขยะเศษอาหารผักและผลไม้ เครื่องมือในการใช้วัด รายงานสรุปผลโครงการฯ	ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕
๒. การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการทำน้ำหมักชีวภาพในพื้นที่เขต	๑๒ ครั้ง/ปี	ผลผลิต	วิธีการคำนวณ จัดให้มีจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการทำน้ำหมักชีวภาพในพื้นที่เขต เครื่องมือในการใช้วัด รายงานสรุปผลโครงการฯ	ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินโครงการ รายงานผลต่อผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ดล จด.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....นายวันทพงศ์ แก้วศรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันทพงศ์ แก้วศรี)
ผู้อำนวยการเขตบึงกุ่ม

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต.....B.....วันที่ ๒๔ / ๙ / ๕๔
หัวหน้าฝ่าย.....ดล จด.....วันที่ ๒๘ / ๙ / ๕๔
หัวหน้ากลุ่มงาน.....นายวันทพงศ์.....วันที่ ๒๙ / ๙ / ๕๔
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ.....วันที่ .. / .. / ..