

ชื่อโครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ปีงบประมาณ

ฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบึงกุ่ม
พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานครด้านหนึ่งที่สำคัญคือ การส่งเสริมเศรษฐกิจ โดยมียุทธศาสตร์ในการสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นเมืองแห่งโอกาส ทุกคนสามารถตั้งตัวและเติบโตได้ ซึ่งกลไกหนึ่งที่จะสามารถส่งเสริมให้บรรลุยุทธศาสตร์ดังกล่าวได้ก็คือ การอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพต่าง ๆ ให้แก่ประชาชนที่สนใจให้สามารถประกอบอาชีพ ประกอบธุรกิจ เพื่อเป็นรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ หรือนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ในครอบครัว ซึ่งจะนำไปสู่การพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด /

สำนักงานเขตบึงกุ่ม ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงพิจารณาจัดทำโครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมสร้างรายได้ เพื่อจัดการฝึกอบรมวิชาชีพให้กับประชาชนได้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมใหม่ๆ ให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาด อันจะนำไปสู่การ สร้างงาน สร้างรายได้ตลอดจนสามารถลดรายจ่ายในครอบครัวได้ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพที่เรียนเพิ่มมากขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ทั้งต่อตนเอง ครอบครัว และผู้อื่น

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มอาชีพและเครือข่ายของผู้สำเร็จการอบรม ซึ่งจะก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และช่วยเหลือเกื้อกูลกัน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงาน สร้างรายได้

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาวิธีการผลิต ที่ทันสมัย

๓. เป้าหมาย

ฝึกอบรมให้แก่ประชาชนทั่วไปจำนวน ๑๐๐ คน หลักสูตร ๕๐ ชั่วโมง ให้กับประชาชนที่สนใจ ณ สำนักงานเขตบึงกุ่ม ในวันเสาร์ - วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น. จำนวน ๕ วิชา วิชาละ ๕๐ ชั่วโมง ผู้รับการอบรมวิชาละ ๒๐ คน รวม ๑๐๐ คน ประกอบด้วย

๑. วิชาแปรรูปสมุนไพร
๒. วิชาหัตถกรรมจักสาน
๓. วิชาศิลปะประดิษฐ์
๔. วิชาอาหารว่าง
๕. วิชาแฟนท์เล็บ

๔. ลักษณะของโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการต่อเนื่อง และเป็นโครงการยุทธศาสตร์

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางสังคม เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๒ ระบบการพัฒนาอาชีพและสวัสดิการ กลยุทธ์ที่ ๓.๒.๒.๒ มีการสนับสนุนให้แรงงานนอกระบบมีอาชีพ
รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินโครงการ ระหว่างเดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๖๖ โดยจัดซื้อวัสดุสำหรับจัดกิจกรรมในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ฝึกอบรมหลักสูตร ๕๐ ชั่วโมง จำนวน ๕ วิชา วิชาละ ๕๐ ชั่วโมง อบรมในวันเสาร์-วันอาทิตย์ จำนวน ๑๐ วันละ ๕ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐น. ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตบึงกุ่ม

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	↔											
๓. ประสานสำนักพัฒนาสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอสนับสนุนวิทยากร		↔										
๔. ประชาสัมพันธ์ และเปิดรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการอบรมวิชาชีพ			↔									
๕. จัดเตรียมเอกสาร และแบบฟอร์มต่างๆที่เกี่ยวข้อง				↔								
๖. จัดเตรียมสถานที่และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เดือนมกราคม ๒๕๖๖				↔								
๗. จัดอบรมวิชาชีพตามรายละเอียดโครงการ					↔							
๘. สรุปผลการอบรมวิชาชีพและประเมินผลโครงการ							↔					
๙. จัดทำเอกสารเพื่อขอออกวุฒิบัตรแก่ผู้สำเร็จการอบรมวิชาชีพ							↔					

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ฝึกอาชีพ หลักสูตร ๕๐ ชั่วโมง จำนวน ๑ รุ่น ณ อาคารสำนักงานเขตบึงกุ่ม	ประชาชนทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คน	- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๕ คน (๕ คน x ๒๕๐ บาท x ๔ ชม.) - ค่าอาหารทำการนอกเวลา ปฏิบัติงานเฉพาะวันเสาร์-วันอาทิตย์ วันละ ๑ คน (๑ คน x ๔๒๐ บาท x ๑๐ วัน) - ค่าวัสดุ วัสดุในการอบรมวิชาชีพ ๑. วิชาแปรรูปสมุนไพร ๖,๕๐๐ บาท ๒. วิชาหัตถกรรมจักสาน ๖,๕๐๐ บาท ๓. วิชาศิลปะประดิษฐ์ ๖,๕๐๐ บาท ๔. วิชาอาหารว่าง ๖,๕๐๐ บาท ๕. วิชาแฟนท์เล็บ ๕,๐๐๐ บาท ๖ ค่าวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ๒,๓๐๐ บาท	๖๒,๕๐๐ / ๔,๒๐๐ / ๓๓,๓๐๐ /	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านส่งเสริมอาชีพ พ.ศ.๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องการจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา พ.ศ.๒๕๒๙ ข้อ ๘.๔ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๓วรรคสาม (๒)

ทั้งนี้ให้ถ้อยเฉลี่ยได้ตามที่จ่ายจริงในกรณีขุดหนึ่งขุดใดไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้เข้าร่วมฝึกอาชีพอาจมีจำนวนน้อยเนื่องจากหลักสูตรไม่น่าสนใจ	๒	๓	ปานกลาง	ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Facebook, Line, Website

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เพิ่มมากขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ
สร้างรายได้ และลดรายจ่ายในครอบครัว ตลอดจนสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่นได้

๙.๒ เกิดการรวมกลุ่มอาชีพ สร้างเครือข่ายผู้สำเร็จการอบรมวิชาชีพ เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

๙.๓ ผู้สำเร็จการอบรมวิชาชีพมีความรู้ตามหลักวิชาการ สามารถนำไปพัฒนาวิธีการผลิต ที่ทันสมัย และตรงตามความต้องการของตลาด

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑.กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	<u>วิธีการคำนวณ</u> (จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม x ๑๐๐)/จำนวนกลุ่ม เป้าหมายทั้งหมด ตามที่กำหนดในโครงการฯ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> นับจำนวนผู้มาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมอบรม	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ
๒.กลุ่มเป้าหมายสามารถผลิตชิ้นงานได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	<u>วิธีการคำนวณ</u> (จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถผลิตชิ้นงานได้ x ๑๐๐)/จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดตามที่กำหนดในโครงการฯ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> นับจำนวนชิ้นงานที่สามารถผลิตได้	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ติดตามผลจากผู้จบการอบรมว่าเกิดกิจกรรมต่อเนื่องอย่างไรภายหลังสิ้นสุดโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ใช้แบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนิรมล ภักดี)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตบึงกุ่ม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายันทพงศ์ แก้วศรี)
ผู้อำนวยการเขตบึงกุ่ม