

**แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในช่วงเทศกาลสงกรานต์
ของสำนักงานเขตบึงกุ่ม ประจำปี ๒๕๖๖**

๑. สถานการณ์

ด้วยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ของทุกปี จะเป็นช่วงที่มีวันหยุดราชการต่อเนื่องหลายวัน ประชาชนส่วนใหญ่นิยมจะออกเดินทางกลับภูมิลำเนาต่างจังหวัด เพื่อทำบุญตามประเพณี หรือเดินทางเพื่อการพักผ่อนและท่องเที่ยว ส่งผลให้ปริมาณการใช้รถใช้ถนนเพิ่มมากขึ้น และมีสถิติการเกิดอุบัติเหตุทางถนนหรือสาธารณภัยอื่น ๆ เป็นประจำ ประกอบกับเดือนเมษายนเป็นช่วงฤดูร้อน สภาพอากาศแห้งและแล้งเกิดอัคคีภัยได้ง่าย การละทิ้งบ้านเรือนไว้ไม่มีผู้ดูแล หรือไม่ระมัดระวังหรือตรวจสอบสภาพอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า อาจก่อให้เกิด อัคคีภัยอันจะนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

สำนักงานเขตบึงกุ่ม ในฐานะหน่วยงานสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตบึงกุ่ม เพื่อกำหนดมาตรการความปลอดภัยให้กับประชาชน และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทุกภาคส่วน ในการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์สาธารณภัยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ที่อาจเกิดขึ้น ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัย และลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๒. การกิจ

สำนักงานเขตบึงกุ่ม มีภารกิจหน้าที่ในการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และมีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่เขตบึงกุ่ม ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และมีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- ๒.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๒.๓ พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ๒.๔ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากการจุดและปล่อยบั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมคว้น หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เป็นต้นมา
- ๒.๕ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๔๔
- ๒.๖ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒.๗ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากการจุด และปล่อยบั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมคว้น หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒.๘ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๒.๙ คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ ๔/๒๕๔๘ เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง
- ๒.๑๐ ประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การขอรับใบอนุญาต การอนุญาต และแผนการป้องกันเหตุอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการจุดและปล่อย หรือการกระทำอย่างใด เพื่อให้บั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมคว้น หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกันขึ้นไปสู่อากาศ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และองค์กรภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนในช่วงเทศกาลสงกรานต์

๓.๒ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวและสาธารณสุขภัยที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติตั้งแต่ก่อนเทศกาลสงกรานต์ ระหว่างเทศกาลสงกรานต์ และภายหลังเทศกาลสงกรานต์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์และสามารถฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็วที่สุด

๔. เป้าหมาย

๔.๑ รณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันอัคคีภัย และสาธารณสุขภัยอื่น ๆ ให้กับประชาชนในพื้นที่เขตบึงกุ่ม ได้มีความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีความปลอดภัยอย่างสูงสุด

๔.๒ ควบคุมกวดขันการเล่นดอกไม้เพลิง การจุดพลุ ในพื้นที่เขตบึงกุ่ม ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวจากการจุดพลุและปล่อยบั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน

๔.๓ เตรียมความพร้อมด้านกำลังเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการกิจตามแผนฯ ที่กำหนด

๔.๔ ประสานการปฏิบัติตามแผนฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานภายนอก ได้แก่ สถานีตำรวจในพื้นที่

๕. การปฏิบัติ

ให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตบึงกุ่มที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนฯ โดยแบ่งขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๕.๑ ขั้นเตรียมการก่อนเทศกาลสงกรานต์ (ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป)

๕.๑.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ของสำนักงานเขตบึงกุ่ม ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อมอบหมายภารกิจให้ฝ่ายต่างๆ ดำเนินการตามแผนที่กำหนด

(๒) จัดทำประกาศสำนักงานเขตบึงกุ่ม เรื่อง การป้องกันอัคคีภัยและหลีกเลี่ยงอันตรายจากอัคคีภัยในช่วงเทศกาลสงกรานต์พ.ศ. ๒๕๖๖

(๓) จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ของสำนักงานเขตบึงกุ่ม ประจำปี ๒๕๖๖

(๔) จัดกำลังเจ้าหน้าที่และสมาชิก อปพร. จิตอาสา เพื่อร่วมปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลความปลอดภัยในพื้นที่อาคารที่เสี่ยงต่อการลอบวางระเบิดและวัตถุอันตราย

(๕) ประสานองค์การสาธารณสุขทุกส่วน ในพื้นที่ เพื่อร่วมปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตบึงกุ่ม

(๖) รายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ ให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยเพื่อรวบรวมสรุปรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครต่อไป

๕.๑.๒ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่

(๑) ตรวจสอบระบบการป้องกันอัคคีภัยของสถานบริการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดร่วมกับฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สถานีดับเพลิงและกู้ภัยในพื้นที่

(๒) ตรวจสอบและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณถนน ตรอก ซอย ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

(๓) จัดเตรียมความพร้อมของหน่วยเบสท์ รวมทั้งอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยได้ทันทั่วถึง

๕.๑.๓ ฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่

(๑) สำรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยและสาธารณภัย

(๒) จัดกำลังเจ้าหน้าที่บรรณรักษ์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการป้องกันอัคคีภัยและสาธารณภัยแก่ประชาชน

(๓) จัดกำลังเจ้าหน้าที่ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบระบบการป้องกันอัคคีภัยของอาคารสถานที่ต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด /

(๔) จัดเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การสนับสนุนในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร การดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยของประชาชน

๕.๑.๔ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

(๑) ตรวจสอบระบบการป้องกันอัคคีภัยของสถานบริการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ร่วมกับสถานีดับเพลิงและกู้ภัย และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดกำลังเจ้าหน้าที่ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบและควบคุมการประกอบกิจการผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง

(๓) แจ้งประกาศสำนักงานเขตบึงกุ่มให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานบริการ รวมทั้งประชาชนทั่วไป และครู ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนในสังกัดได้รับทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมและรับมือกับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น

(๔) จัดเตรียมข้อมูลสารเคมีอันตราย ที่มีอยู่ในสถานประกอบการ ของพื้นที่เขต เพื่อสนับสนุนข้อมูลกรณีเกิดเหตุอัคคีภัย หรือสาธารณภัยอื่น

(๕) รณรงค์ ส่งเสริม กำชับ การปฏิบัติตามมาตรการการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

๕.๑.๕ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่

(๑) สำรวจจุดพักพิง เพื่อรองรับประชาชนที่ประสบภัย

(๒) ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรมการเล่นน้ำสงกรานต์ และการรดน้ำขอพรผู้ใหญ่ถูกต้องตามประเพณีที่ดีงามของไทย

๕.๑.๖ ฝ่ายการศึกษา มีหน้าที่

- แจ้งประกาศสำนักงานเขตบึงกุ่มให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานบริการ รวมทั้งประชาชนทั่วไป และครู ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนในสังกัดได้รับทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมและรับมือกับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น

๕.๒ ขั้นปฏิบัติการในช่วงเทศกาลสงกรานต์ (๗ วัน อันตราย)

๕.๒.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

(๑) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดสาธารณภัย

(๒) จัดกำลังเจ้าหน้าที่สมาชิก อบพร. และจิตอาสาดูแลความปลอดภัยบริเวณจุดเฝ้าระวังอันตรายในพื้นที่ พร้อมทั้งรณรงค์ประชาสัมพันธ์ กวดขัน และตักเตือนประชาชนให้เล่นสาดน้ำตามประเพณีอันดีงามของวัฒนธรรมไทย

(๓) ในทันทีที่เกิดเหตุอัคคีภัยเป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่จะต้องเข้าระงับเหตุและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในชีวิตของผู้ประสบภัยเป็นอันดับแรก ในกรณีเกิดเหตุอัคคีภัยขนาดใหญ่ให้ฝ่ายปกครองจัดตั้งกองอำนวยการร่วมส่วนหน้าและดำเนินการดังนี้

๓.๑ ฝ่ายปกครอง จัดกำลังเจ้าหน้าที่จากฝ่ายต่างๆ ที่มีภารกิจเกี่ยวข้องและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำกองอำนวยการร่วมส่วนหน้า เพื่ออำนวยความสะดวกในการที่เกิดเหตุ

๓.๒ ฝ่ายเทศกิจ จัดชุดเจ้าพนักงานที่ตรวจตราดูความปลอดภัยของประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ

๓.๓ ฝ่ายเทศกิจ ดำเนินการอพยพผู้ประสบภัยไปอยู่ในพื้นที่ที่ปลอดภัย จัดระเบียบการจราจร ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่ ตลอดจนสั่งใช้กำลัง อปพร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเขต

๓.๔ ฝ่ายปกครองประสานกับศูนย์บัญชาการกรุงเทพมหานคร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชน และมีหน้าที่รายงานเหตุการณ์ประจำวันในเขตพื้นที่ให้แก่คณะกรรมการอำนวยการฯ ทราบทุกระยะ

๕.๓ ขั้นปฏิบัติการหลังเทศกาลสงกรานต์

ฝ่ายปกครอง ประเมินความเสียหายพร้อมสรุปรวบรวมการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัย แจ้งให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อดำเนินการต่อไป

๖. การประสานงาน

๖.๑ แผนนี้มีผลบังคับใช้ในการวางแผนรองรับและเริ่มปฏิบัติในขั้นเตรียมการก่อนเทศกาล / ขั้นปฏิบัติการในช่วงเทศกาล และขั้นปฏิบัติการหลังเทศกาล ตั้งแต่บัดนี้จนเสร็จสิ้นภารกิจ /

๖.๒ หัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบสถานภาพกำลังพล ยานพาหนะ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนซักซ้อมการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๖.๓ การเข้าตรวจสอบ ตรวจตรา จะต้องยึดถือและปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่มีอยู่ตามกฎหมาย

๖.๔ เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัยขึ้น เป็นหน้าที่ของหัวหน้าฝ่าย ซึ่งรับผิดชอบในพื้นที่รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบก่อน เพื่อให้ประเมินแนวโน้มของสถานการณ์และให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาตามขั้นตอน และขีดความสามารถของหน่วยงาน และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกระยะ

๗. ธุรการและการส่งกำลังบำรุง

๗.๑ ธุรการ : ตามสายงานปกติ

๗.๒ ส่งกำลังบำรุง : ตามสายงานปกติ

๘. การสื่อสารและการบังคับบัญชา

๘.๑ การสื่อสาร

๘.๑.๑ การรายงานเหตุการณ์ทั่วไปและเหตุฉุกเฉิน ให้ผู้อำนวยการเขตรับทราบ ให้รายงานผ่านศูนย์วิทยุของกรุงเทพมหานคร (ศูนย์อ่อนนุช) โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๓๖๔ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๕๘

๘.๑.๒ การรายงานกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้หรือสาธารณภัย ให้รายงานผ่านศูนย์วิทยุของกรุงเทพมหานคร (ศูนย์อ่อนนุช) โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๓๖๔ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๕๘

๘.๒ การบังคับบัญชา

๘.๒.๑ กรณีเหตุการณ์ปกติ การบังคับบัญชา ให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตามแผนนี้ ขึ้นกับสายการบังคับบัญชาปกติ

๘.๒.๒ กรณีเกิดเหตุสาธารณภัยระดับ ๑ ขนาดเล็ก ให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานการปฏิบัติไปยังศูนย์บัญชาการเหตุการณ์สำนักงานเขต ในแต่ละเขตทำหน้าที่ติดตามสถานการณ์และการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยใกล้ชิด และประเมินผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๘.๒.๓ กรณีเกิดเหตุสาธารณภัยระดับ ๒ ขนาดกลาง ให้ทุกหน่วยงานรายงานการปฏิบัติไปยังศูนย์บัญชาการเหตุการณ์สำนักงานเขตบึงกุ่มในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งอยู่ ณ ฝ่ายเทศกิจ ชั้น ๓ สำนักงานเขตบึงกุ่ม ทำหน้าที่ติดตามสถานการณ์และการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยใกล้ชิด และประเมินผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ



(นายธนกรณ์ คำป้อม)

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ.....ผู้เสนอแผน
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบึงกุ่ม



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายันทพงศ์ แก้วศรี)
ผู้อำนวยการเขตบึงกุ่ม