



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง โทร. ๖๓๐๖

ที่ กท.๔๔๐๑/๒๒ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดซื้อกระดาษ จำนวน ๒ รายการ

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อกระดาษ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ยกเลิกหรือจ้าง*
กระดาษแข็ง(๑๔.๑๒.๑๕.๐๓) และ กระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป(๑๔.๑๑.๑๕.๐๗) จำนวน ๒ รายการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กิตติคุณ อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต	๒๑,๓๖๐.๐๐	๒๑,๓๖๐.๐๐ ✓
รวม			๒๑,๓๖๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ยกเลิกหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

กรุงเทพมหานครพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อกระดาษ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากห้างหุ้นส่วนจำกัด กิตติคุณ อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ (๒)(ข) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘, ๗๙ และตามกฎหมายกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้

๑. อนุมัติให้จัดซื้อกระดาษ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จากห้างหุ้นส่วนจำกัด กิตติคุณ อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วัน โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครอง หมวดรายจ่ายค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๒๑,๓๖๐.- บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

/๒. อนุมัติ...

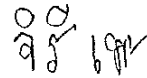
๒. อนุมัติให้ทำใบสั่งซื้อกับห้างหุ้นส่วนจำกัด กิตติคุณ อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖(๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๑ โดยกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท ตามข้อ ๑๖๒

๓. อนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕(๕) ตามคำสั่งสำนักงานเขตปทุมวัน ที่ ๔๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑

๑. นายสมเพียร ธรรมวัตร เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร.ต.หญิงทวีพร ธรรมสอน นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง กรรมการ
๓. นายพงศกร เกษรชื่น เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายรักษา กรรมการ
และให้รายงานผลการตรวจรับพัสดุให้แก่ผู้สั่งซื้อทราบ ภายใน ๓ วัน นับแต่วันตรวจรับพัสดุแล้วเสร็จ

๔. ลงนามในประกาศผู้ชนะในการเสนอราคา

อำนาจในการพิจารณาอนุมัติเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ (๓) ๖, ๗, ๒๔ (๓) ซึ่งมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๒(๒.๑๑) และ ๓.๓ (๒)



(นางสาวจิริติ เนตรสูงเนิน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตปทุมวัน

เจ้าหน้าที่



(นายพรชัย ปัญจพงษ์)

เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- อนุมัติ ในข้อ ๑ , ข้อ ๒ และข้อ ๓

- ลงนามในข้อ ๔ แล้ว



(นายโสภณ วงศ์ทองคำ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร