



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานเขตปทุมวัน (ฝ่ายปกครอง โทร. ๐ ๒๒๑๔ ๓๐๐๔ ต่อ ๖๓๐๕-๗ โทรสาร ๐ ๒๒๑๔ ๐๔๗๕)

ที่ กท.๔๔๐๑/๒๐๗๗ วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๑

เรื่อง...แจ้งการดำเนินการตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจําเดือน เมษายน ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

พร้อมนี้ สำนักงานเขตปทุมวัน ขอส่งแบบรายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจําเดือน เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด ตามแบบ รายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางเทียมจันทร์ วรสง่าศิลป์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต.....วันที่.....
หัวหน้าฝ่าย.....วันที่ 11/พค/๖๑
หัวหน้างาน.....วันที่.....
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ.....วันที่.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน.....วันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตปทุมวัน (ฝ่ายปกครอง โทร. ๐ ๒๒๑๔ ๓๐๐๔ ต่อ ๖๓๐๕-๗ โทรสาร ๐ ๒๒๑๕ ๐๔๗๕)

ที่ กท ๔๔๐๑/๒๐๗๗ วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งการดำเนินการตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปี เดือน เมษายน ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

พร้อมนี้ สำนักงานเขตปทุมวัน ขอส่งแบบรายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปี เดือน เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด ตามแบบ รายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางเทียมจันทร์ วรสง่าศิลป์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต.....วันที่.....
หัวหน้าฝ่าย.....วันที่ 11 พ.ค.
หัวหน้างาน.....วันที่.....
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ.....วันที่.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน.....วันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานเขตปทุมวัน (ฝ่ายปกครอง โทร. ๐ ๒๒๑๔ ๓๐๐๔ ต่อ ๖๓๐๕-๗ โทรสาร ๐ ๒๒๑๕ ๐๔๗๕)

ที่...กท ๔๔๐๑/-...วันที่...๑๐ พค. ๒๕๖๑

เรื่อง...รายงานผลการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เดือน เมษายน ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ตามที่สำนักงานเขตมีนบุรี ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นั้น

ฝ่ายปกครองขอรายงานการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทางตู้รับความคิดเห็น และศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ สรุปได้ดังนี้

๑.๑ ตู้รับความคิดเห็น.....ราย

สรุปผลความคิดเห็น.....

๑.๒ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์.....ราย

สรุปผลความคิดเห็น.....

๒. การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ และศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ สรุปได้ดังนี้

๒.๑ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ.....ราย

☐ พึงพอใจมากที่สุด.....ราย

☐ พึงพอใจมาก.....ราย

☐ พึงพอใจปานกลาง.....ราย

☐ พึงพอใจน้อย.....ราย

☐ พึงพอใจน้อยที่สุด.....ราย

สรุปผลความคิดเห็น.....

๒.๒ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์.....ราย

☐ พึงพอใจมาก.....ราย

☐ พึงพอใจ.....ราย

☐ ควรปรับปรุง.....ราย

สรุปผลความคิดเห็น.....

สรุปได้ดังนี้

๓. สถิติผู้มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ และศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ.....ราย

สรุปผลความคิดเห็น.....

๓.๒ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์.....๑,๑๐๖.....ราย

สรุปผลความคิดเห็น เพิ่มขึ้นจากเดือนที่ผ่านมา ๒๕๘ ราย

(เดือนที่ผ่านมาจำนวน ๘๔๘ ราย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวสุนาสี นาคชน)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตปทุมวัน



(นางเจียมจันทร์ วรธวัชศิลป์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ทราบ


(นางนพพร กลิ่นบัวแก้ว)
ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน
๑๑ พ.ค. ๒๕๖๑

แบบรายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
สำนักงานเขตปทุมวัน
ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๑

๑. การจัดส่งข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (มาตรา ๙)

ส่วนราชการ (ฝ่าย)	จำนวนเรื่อง	รายละเอียด
ฝ่ายปกครอง	๑๙	- มาตรา ๙(๘) สรุปผลการจัดซื้อ(แบบรายงาน สขร ๑) - มาตรา ๙(๑) ผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง, ประกาศ - มาตรา ๙(๘) ประกาศประกวดราคา สอบราคา, กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสด้านการจัดหาพัสดุ, ใบสั่งซื้อ
ฝ่ายทะเบียน	-	-
ฝ่ายโยธา	-	-
ฝ่ายการคลัง	-	-
ฝ่ายเทคนิค	๒	- มาตรา ๙(๘) สรุปผลการจัดซื้อ(แบบรายงาน สขร ๑) - สัญญาอื่นๆ - สัญญาจ้าง
ฝ่ายรายได้	๑	- มาตรา ๙(๘) กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส - ด้านการให้บริการประชาชน - สถิติการจัดเก็บรายได้ รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑
ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	๙	- มาตรา ๙(๑) ผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง, ประกาศ - มาตรา ๙(๓) ผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง, ประกาศ - มาตรา ๙(๘) สรุปผลการจัดซื้อ(แบบรายงาน สขร ๑)
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๔	- มาตรา ๙(๓) แผนงาน - มาตรา ๙(๘) กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส - ด้านการให้บริการประชาชน
ฝ่ายการศึกษา	-	-
ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	-	-
รวม	๓๕	

๒. การให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒.๑ จำนวนผู้ขอใช้บริการในช่องทางที่ให้บริการ

ช่องทางการติดต่อ	ขอรับบริการ		ให้บริการ		ไม่ให้บริการ		หมายเหตุ (เหตุผลของการไม่ให้บริการ)
	ราย	เรื่อง	ราย	เรื่อง	ราย	เรื่อง	
๑. มาติดต่อด้วยตนเอง	-	-	-	-	-	-	-
๒. โทรศัพท์	-	-	-	-	-	-	-
๓. โทรสาร	-	-	-	-	-	-	-
๔. e - mail	-	-	-	-	-	-	-
๕. website ของหน่วยงาน	๑,๑๐๖	-	๑,๑๐๖	-	-	-	-
รวม	๑,๑๐๖	-	๑,๑๐๖	-	-	-	-

๒.๒ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนแยกตามมาตรา

ประเด็น/กิจกรรม	ขอรับบริการ		เปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร		ปฏิเสธ การเปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร		หมายเหตุ (ระบุเหตุผลของการปฏิเสธ)
	ราย	เรื่อง	ราย	เรื่อง	ราย	เรื่อง	
ขอตรวจดู/ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๗	-	-	-	-	-	-	-
ขอตรวจดู/ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๘	-	-	-	-	-	-	-
ขอตรวจดู/ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๑๑	-	-	-	-	-	-	-
ขอตรวจดู/ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๑๔	-	-	-	-	-	-	-
ขอตรวจดู/ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๑๕	-	-	-	-	-	-	-
ขอตรวจดู/ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๒๓ (๓)	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-

๒.๓ การปฏิบัติตามมาตรา ๒๖ (เอกสารประวัติศาสตร์) ของหน่วยงาน

- ☐ ดำเนินการแล้ว ☒ ไม่มีเอกสารประวัติศาสตร์
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการโดย.....
- คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน.....

๓. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

.....

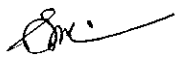
.....

.....

๔. ความต้องการสนับสนุนในการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

.....

.....


เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (นายก่อเกียรติ พงษ์จำนงค์)

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. ๒๕๖๕