

แผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดเขต พ.ศ.๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

ปัญหาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญ ยังมีแนวโน้มรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อความสงบสุขของประชาชน เป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ สถานการณ์การค้ายังมีการจับกุมผู้ต้องหาติดยาเสพติดในระดับสูงพบของกลางมีจำนวนมาก เด็กและเยาวชนเป็นกลุ่มหลักที่ติดยาเสพติด รัฐบาลจึงมีนโยบายสำคัญเร่งดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ภายใต้คำสั่งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๕๘ เรื่อง โครงสร้างองค์กรกลไกการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ซึ่งภายใต้โครงสร้างดังกล่าวประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐหลายหน่วยงาน และคณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดยุทธศาสตร์ นโยบาย เป้าหมาย สั่งการหรือมอบหมายให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินการในลักษณะบูรณาการทั้งแผนงาน งบประมาณ และปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดรวมทั้งเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย มิติที่ ๑.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสารเสพติด

ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขต (ศป.ปส.เขต) เป็นหน่วยงานหลักในพื้นที่กรุงเทพมหานครที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน โรงเรียน และสถานประกอบการ โดยบูรณาการร่วมหน่วยงานภาคีเครือข่ายภาครัฐและเอกชน และเพื่อให้การดำเนินงานของ ศป.ปส.เขต มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตปทุมวัน จึงจัดทำโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขตปทุมวัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนให้ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขต (ศป.ปส.เขต) ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๒.๒ เพื่อเตรียมการจัดประชุมศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขต (ศป.ปส.เขต) จำนวน ๔ ครั้ง

๒.๓ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ในระบบสารสนเทศจังหวัด (Nispa)

๒.๔ เพื่อติดตามผู้ผ่านการบำบัด และรายงานผลในระบบข้อมูลการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดของประเทศ (บสต.)

๓. เป้าหมาย

ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขตปทุมวัน มีการจัดประชุมเพื่อขับเคลื่อนงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๗ มกราคม - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

- ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันราชการปกติ จำนวน ๒๔ วัน ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.

๕. แนวทางการดำเนินงาน

๕.๑ ขออนุมัติแผนปฏิบัติงาน

๕.๒ เตรียมข้อมูลเพื่อจัดประชุมศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขต

๕.๓ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานโครงการและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณในระบบ NISPA ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน

๕.๔ ติดตามผู้ผ่านการบำบัด ๔-๗ ครั้ง ต่อรายและรายงานผลในระบบข้อมูลการบำบัดรักษา และฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดของประเทศ (บสต.)

๕.๕ ส่งฎีกาให้ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตตรวจสอบ และเบิกจ่ายเงิน

๕.๖ สรุปการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ และสำเนาแจ้ง คอ.ปส.กทม.

๖. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เงินอุดหนุนรัฐบาล แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ ในการบำบัดยาและสารเสพติด รายการโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด เขตค่าอาหารทำการนอกเวลา จำนวน ๒๔ วัน ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. อัตราค่าตอบแทน คนละ ๒๐๐.- บาท/วัน วันละ ๒ คนๆละ ๔ ชั่วโมง (๒๔ วัน x ๒๐๐ บาท x ๒ คน) เป็นเงิน ๙,๖๐๐.- บาท (เก้าพันหก ร้อยบาทถ้วน) (รายชื่อบุคคลที่แนบ) โดยจำแนกรายละเอียดการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ (วันราชการปกติ จำนวน ๕ วัน) ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. อัตราค่าตอบแทน คนละ ๒๐๐.- บาท/วัน วันละ ๒ คนๆละ ๔ ชั่วโมง เป็นเงิน ๔๐๐.- บาท (๕ วัน x ๒๐๐ บาท x ๒ คน) รวม ๒,๐๐๐.- บาท

- ปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ (วันราชการปกติ จำนวน ๕ วัน) ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. อัตราค่าตอบแทน คนละ ๒๐๐.- บาท/วัน วันละ ๒ คนๆละ ๔ ชั่วโมง เป็นเงิน ๔๐๐.- บาท (๕ วัน x ๒๐๐ บาท x ๒ คน) รวม ๒,๐๐๐.- บาท

- ปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ (วันราชการปกติ จำนวน ๕ วัน) ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. อัตราค่าตอบแทน คนละ ๒๐๐.- บาท/วัน วันละ ๒ คนๆละ ๔ ชั่วโมง เป็นเงิน ๔๐๐.- บาท (๕ วัน x ๒๐๐ บาท x ๒ คน) รวม ๒,๐๐๐.- บาท

- ปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (วันราชการปกติ จำนวน ๕ วัน) ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. อัตราค่าตอบแทน คนละ ๒๐๐.- บาท/วัน วันละ ๒ คนๆละ ๔ ชั่วโมง เป็นเงิน ๔๐๐.- บาท (๕ วัน x ๒๐๐ บาท x ๒ คน) รวม ๒,๐๐๐.- บาท

- ปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๔ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (วันราชการปกติ จำนวน ๔ วัน) ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. อัตราค่าตอบแทน คนละ ๒๐๐.- บาท/วัน วันละ ๒ คนๆละ ๔ ชั่วโมง เป็นเงิน ๔๐๐.- บาท (๔ วัน x ๒๐๐ บาท x ๒ คน) รวม ๑,๖๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๖๐๐ บาท (เก้าพันหก ร้อยบาทถ้วน)

๗. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มี

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขต ศป.ปส.เขต เป็นกลไกอำนวยการที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๙. การประเมินผล

๙.๑ รายงานการจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขต อย่างน้อย รวม ๔ ครั้ง/ปี

๙.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ในระบบสารสนเทศจังหวัด (Nispa)

๙.๓ ติดตามผู้ผ่านการบำบัด ๔-๗ ครั้ง ต่อราย และรายงานผลในระบบข้อมูลการ บำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดของประเทศ (บสต.)

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นายปิยะ ศรีวรรณยศ)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตปทุมวัน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายพนิต อารยะศิลปธร)

ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

บัญชีแนบท้ายรายชื่อผู้ปฏิบัติงานนอกเวลา

โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขต พ.ศ.๒๕๖๒

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตปทุมวัน

๑. หัวหน้าฝ่ายปกครอง

๒. นายปิยะ ศรีวรรณยศ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

๓. นายจิระเดช ไสยกุล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ

๔. นายสมเพียร ธรรมวัตร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ

๕. นางสาวจันทร์เพ็ญ เวียงแจ่ม ตำแหน่ง พนักงานปกครองปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

๑. ให้ข้าราชการ ฝ่ายปกครอง จำนวน ๕ คน ข้างต้น สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามวันและเวลาในแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่แนบ

๒. ให้ข้าราชการ ฝ่ายปกครอง จำนวน ๕ คน ข้างต้น สับเปลี่ยนตัวบุคคลผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้กรณีที่มีคำสั่งแต่งตั้งโยกย้าย หรือสับเปลี่ยนข้าราชการ ทั้งนี้ให้อยู่ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติ