



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง โทร. ๖๓๐๖

ที่ กท.๔๔๐๑/๒๒๒๖ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการพิจารณา และขออนุมัติจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน สำหรับเดือนมกราคม ๒๕๖๓

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน สำหรับเดือนมกราคม ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
หนังสือพิมพ์รายวัน สำหรับเดือนมกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒๒๐ ฉบับ	นางบินมาลา ติวารี	๒,๒๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐
รวม			๒,๒๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา กรุงเทพมหานครพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน สำหรับเดือนมกราคม ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากนางบินมาลา ติวารี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒)(ข) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ และข้อ ๗๙ และตามกฎหมายกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ กำหนดส่งมอบพัสดุทุกวันทำการ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้

๑. อนุมัติให้ซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน สำหรับเดือนมกราคม ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากนางบินมาลา ติวารี เป็นเงิน ๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สองพันสองร้อยบาทถ้วน) กำหนดส่งมอบพัสดุทุกวันทำการ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครอง หมวดรายจ่ายค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการ ค่าจัดซื้อหนังสือวารสารฯ เป็นเงิน ๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สองพันสองร้อยบาทถ้วน)

๒. อนุมัติให้...

๒. อนุมัติให้ทำใบสั่งซื้อกับ นางบินมาลา ติวารี ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙๖(๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๑ โดยกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคางานซื้อนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท ตามข้อ ๑๖๒

๓. อนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕(๕) ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดวงเงินจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ตามคำสั่งสำนักงานเขตปทุมวัน ที่ ๘๔๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ และให้รายงานผลการตรวจรับพัสดุให้แก่ผู้สั่งจ้างทราบ ภายใน ๓ วัน นับแต่วันตรวจรับพัสดุแล้วเสร็จ

๔. ลงนามในประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

อำนาจในการพิจารณาอนุมัติเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔(๓) ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๒๕(๕) ข้อ ๒๘(๓) และข้อ ๘๖ ซึ่งมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๒.๑๐ ข้อ ๔.๒(๕) และข้อ ๔.๙

(นางสาวจิรดี นตรสูงเนิน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตปทุมวัน

เจ้าหน้าที่

(นายพิศณย์ ลุนหา)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตปทุมวัน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- อนุมัติ ในข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓

- ลงนามในข้อ ๔

(นางสุวรรณ ศิริมูจลินท์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร