



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม โทร/โทรสาร ๐ ๒๒๑๔ ๑๓๓๐ หรือ ๒๓๓๙

ที่ กท ๔๔๑๐/ ๕๘๓

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดซื้อวัสดุจัดงานวันสงกรานต์ จำนวน ๑๖ รายการ

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

ขอรายงานผลการพิจารณาจัดซื้อวัสดุจัดงานวันสงกรานต์ จำนวน ๑๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ
วัสดุจัดงานวันสงกรานต์ จำนวน ๑๖ รายการ	ร้านแปดแปดแปด	๒๕,๐๒๐.๐๐	๒๕,๐๒๐.๐๐
รวม			๒๕,๐๒๐.๐๐

*ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

กรุงเทพมหานครพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อวัสดุจัดงานวันสงกรานต์ จำนวน ๑๖ รายการ เป็นเงิน ๒๕,๐๒๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันยี่สิบบาทถ้วน) กำหนดส่งของภายในวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จากร้านแปดแปดแปด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ ข้อ ๗๙ และตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้

๑. อนุมัติให้จัดซื้อวัสดุจัดงานวันสงกรานต์ จำนวน ๑๖ รายการ เป็นเงิน ๒๕,๐๒๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันยี่สิบบาทถ้วน) จากร้านแปดแปดแปด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดส่งของภายในวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย จำนวน ๒๕,๐๒๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันยี่สิบบาทถ้วน)

๒. อนุมัติให้ทำใบสั่งซื้อกับร้านแปดแปดแปด และลงนามใบสั่งซื้อตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๖ (๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๑ โดยกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าที่ยังไม่ได้ส่งมอบต่อวัน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท ตามข้อ ๑๖๒

๓. อนุมัติให้แต่งตั้งนางสาวพรทิพย์ นาสุวรรณวงศ์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ และลงนามในคำสั่งสำนักงานเขตปทุมวัน ที่ ๑๙๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. ลงนามในประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๑

อำนาจในการอนุมัติเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ (๓) ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๒๘ (๓) และข้อ ๘๖ (๑) ซึ่งมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒.๑๐ ข้อ ๓.๒ ข้อ ๔.๒ (๕) ข้อ ๔.๙ และข้อ ๔.๑๑

(นางสาวศิริกัญญา ศรีราชเสถา)
เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตปทุมวัน
เจ้าหน้าที่

-เห็นชอบ

-อนุมัติข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓

-ลงนามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔

ว่าที่ร้อยตรี

(สรวิทย์ วิเศษสงวน)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

(นายธนวัฒน์ ธนะชัยสุกิจ)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตปทุมวัน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจรับพัสดุ
นางสาวศิริกัญญา ศรีราชเสถา
นางสาวศิริกัญญา ศรีราชเสถา
นางสาวศิริกัญญา ศรีราชเสถา