



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565

สำนักงานเขตปทุมวัน

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเขตปทุมวัน จัดทำขึ้นโดยกำหนด ยุทธศาสตร์ภายใต้แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2565 เป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนา ประกอบไปด้วยภารกิจต่างๆ ของสำนักงานเขตบนพื้นฐานอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายพระราชบัญญัติ เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาดท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีต-ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ กรุงเทพมหานครและหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
ส่วนที่	
1 สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	3
1.1 ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่	
1.2 จำนวนอัตรากำลัง	
1.3 สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการพัฒนา (SWOT Analysis)	
1.4 วิสัยทัศน์	
1.5 พันธกิจ	
1.6 เป้าหมายในปิงบประมาณ พ.ศ. 2565	
1.7 ผลการดำเนินงานหลักตัวชี้วัดหน่วยงานในปิงบประมาณ พ.ศ. 2564	
2 มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	17
2.1 ด้านที่ 1 การบริการสาธารณะ	
2.2 ด้านที่ 2 การบริหารจัดการ	
3 โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน	21
4 สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	23
4.1 โครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2565	
4.2 โครงการสำคัญตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน	
4.3 บัญชีรายการโครงการประจำปีพื้นฐาน	
5 การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	29
5.1 แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565	
5.1.1 ตัวชี้วัดจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565 ตามองค์ประกอบที่ 1-3	
5.1.2 ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. กรุงเทพมหานคร	
5.1.3 ตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	
5.1.4 ตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ 4-5	
5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	

สาระสำคัญของแผนปฏิรูปราชการประจำปี พ.ศ. 2565

ของสำนักงานเขตปทุมวัน

ข้อมูลทั่วไป

ประวัติความเป็นมา

ย้อนหลังไปประมาณสองร้อยปีก่อนในคราวที่เจ้าฟ้ามงกุฎยังทรงอยู่ในเพศบรรพชิต โปรดการถือชุดงัศวตรเป็นพระนิตย เมื่อทรงขึ้นครองราชย์เป็นพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 4 ก็โปรดเกล้าฯ ให้สร้างที่ประทับสำหรับสำราญพระอิริยาบถขึ้นที่ริมคลองแสนแสบบริเวณที่เรียกว่า สระปทุม นี้ ด้วยทรงพอพระทัยในสภาพอันเป็นที่ลุ่ม มีแอ่งน้ำขัง ในฤดูฝนบัวต่าง ๆ แล่นจะชูก้านชูดอกงามสะพรั่งดูน่ารื่นรมย์ยิ่งนัก จึงโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระยาองค์น้อยเป็นแม่กอง พระยาสามภพพายเป็นนายงานว่าจ้างชาวจีนชุดสระใหญ่สร้างที่ประทับ พลัฒา โรงละคร ที่อยู่ของเจ้าจอมซึ่งตามเสด็จ แล้วให้ทำกำแพงล้อมรอบ สระใหญ่ที่ขุดนี้เรียกสระนอกสระใน สระในเป็นที่เสด็จประพาส สระนอกเป็นที่ให้ราษฎรทั่วไปได้เล่นแข่งเรือในฤดูน้ำหลากราวเดือนสิบเอ็ด เดือนสิบสอง การสร้างวังนอกกำแพงพระนครครั้งนี้ดูเหมือนจะเป็นครั้งแรกในราชวงศ์จักรี ด้วยทรงเอาอย่างจากกษัตริย์ครั้งกรุงเก่า

หลังจากสร้างวังสระปทุม (ชื่อทางการเรียก วังปทุมวัน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ต่อมาในราว พ.ศ. 2396 ก็ทรงมีพระราชดำริเห็นควรสร้างวัด เพื่อพระราชทานแก่สมเด็จพระเทพศิรินทราบรมราชินี แล้วพระราชทานนามว่า “วัดปทุมวนาราม” ซึ่งมีความหมายว่า “ป่าบัว” หรือที่ชาวบ้านมักเรียกว่าวัดสระปทุม หรือวัดสระ ให้เป็นวัดฝ่ายธรรมยุติกนิกาย

การสร้างวังและวัดบริเวณนี้เท่ากับเป็นการชักนำให้ราษฎรเข้ามาตั้งบ้านเรือนให้มากขึ้น เพิ่มความเจริญเติบโตให้แก่ย่านปทุมวัน เป็นการกระจายผู้คนมิให้กระจุกตัวอยู่แต่เพียงในพระนครเท่านั้น บริเวณนี้จึงเรียกเป็นอำเภอสระปทุมวัน มีลักษณะเป็นทุ่งนา มีสภาพเป็นชนบทชานเมือง การไปมาหาสู่ใช้เส้นทางคมนาคมเพียงทางเดียว คือ ทางเรือ โดยมีคลองแสนแสบเป็นเส้นทางคมนาคม เชื่อมกับคลองผดุงกรุงเกษม ต่อมาได้มีประกาศกระทรวงนครบาล เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม ศก 127 ความว่า “ด้วยอำเภอสระปทุมวัน มีอาณาเขตไม่กว้างขวาง ทั้งการงานมีน้อย เสนาบดีกระทรวงนครบาลจึงได้นำความขึ้นกราบบังคมทูลพระกรุณาทราบฝ่าละอองธุลีพระบาททรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ยกเลิกอำเภอสระปทุมวันเสีย แบ่งอาณาเขตไปขึ้นอำเภอสำเพ็ง แลอำเภอดุสิต กำหนดเขตตั้งแต่คลองมหานาคไปถึงคลองเตย เป็นเขตแดนระหว่าง 2 อำเภอ อนึ่ง เพื่อที่จะให้เป็นการสะดวกแก่ราษฎรซึ่งจะมีธุระเกี่ยวข้องแก่อำเภอ มีการขออนุญาตแลทำหนังสือเป็นต้น จึงได้ตั้งปลัดเป็นกิ่งขึ้นแก่อำเภอสำเพ็งไว้ที่ ๆ ว่าการสระปทุมวันเก่า ซึ่งตั้งอยู่ที่เชิงสะพานยศเส นั้น แห่งหนึ่ง”

ต่อมาในปี 2458 (25 ตุลาคม 2458) ได้มีประกาศกระทรวงนครบาลยกเลิกอำเภอขึ้นใน 7 อำเภอ และตั้งอำเภอขึ้นในขึ้นใหม่ 25 อำเภอ อำเภอปทุมวัน เป็นลำดับที่ 16 มีอาณาเขต เป็นท้องที่ ดังนี้

ทิศเหนือ ต่ออำเภอดุสิต และอำเภอประแจจีนแต่สี่แยกมหานาคไปตามลำคลองแสนแสบฝั่งใต้ ถึงทางรถไฟไปช่องนนทรี

ทิศตะวันออก ต่ออำเภอพระโขนง จังหวัดพระประแดง แต่คลองแสนแสบไปตามทางรถไฟสายช่องนนทรี ตะวันออกถึงคลองหัวลำโพง

ทิศใต้ ต่อเขตอำเภอพระโขนงจังหวัดพระประแดง และอำเภอสาทร อำเภอบางรัก แต่ทางรถไฟสายชอง
นนทบุรี ไปตามคลองหัวลำโพงฝั่งใต้ ถึง คลองผดุงกรุงเกษม

ทิศตะวันตก ต่ออำเภอป้อมปราบศัตรูพ่าย แต่ปากคลองหัวลำโพงไปตามลำคลองผดุงกรุงเกษมฝั่ง
ตะวันตกถึง สีแยกมหานาค

โดยในระยะแรกได้ใช้ “ที่ว่าการอำเภอสามแยก (ซึ่งตั้งอยู่ถนนทรงวาด)” เป็นที่ทำการ เมื่อ
พ.ศ.2459 จึงได้จัดตั้งที่ว่าการอำเภอปทุมวันขึ้น และมีที่ทำการอยู่ริมสี่แยกปทุมวัน เนื่องจากระดับชั้นของ
ความเจริญเติบโตของอำเภอปทุมวันอยู่ในระดับสูง ประชาชนหลังไหลอพยพเข้ามาประกอบการค้า และทำมาหา
กินในท้องที่ปทุมวันมากขึ้น ก่อให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ขึ้นมา โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาด้านการจราจร ด้านความเป็น
ระเบียบเรียบร้อย ประกอบกับอาคารของ ที่ว่าการอำเภอปทุมวันเดิมนั้น อยู่ในสภาพชำรุด ทรุดโทรมและ
คับแคบ ประชาชนติดต่อราชการไม่สะดวก ในปี พ.ศ.2506 จึงได้ย้ายที่ว่าการอำเภอมาอยู่ในที่ดินของจุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย คือ สำนักงานเขตปทุมวัน ตั้งอยู่เลขที่216/1 ซอยจุฬาลงกรณ์ 5 ถนนพระราม 4 แขวงวังใหม่ เขต
ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

ต่อมาเดือนมิถุนายน ปีพ.ศ. 2558 ได้ย้ายมาอยู่ยังสำนักงานเขตปทุมวัน(ชั่วคราว) ณ อาคาร
ไทยยานยนต์ ซึ่งตั้งอยู่ที่ 12/1-4 ซอยรองเมือง 5 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

นับตั้งแต่อำเภอปทุมวันจัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ.2458 จนถึงปัจจุบัน มีผู้ดำรงตำแหน่งนายอำเภอ
หัวหน้าเขต และผู้อำนวยการเขต ทั้งหมด 47 คน

สภาพทั่วไป

ลักษณะทางภูมิศาสตร์

พื้นที่ทั่วไปมีลักษณะเป็นที่ราบลุ่มฝั่งแม่น้ำ มีพื้นที่ประมาณ 8.369 ตารางกิโลเมตร หรือ
ประมาณ 5,200 ไร่



มีอาณาเขตติดต่อกับท้องที่อื่น ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตราชเทวี มีคลองแสนแสบเป็นแนวเขต

ทิศใต้ ติดต่อกับเขตบางรักและเขตสาทร มีถนนพระราม 4 เป็นแนวเขต

ทิศตะวันออก ติดต่อกับเขตคลองเตย มีทางรถไฟชองนนทบุรีเป็นแนวเขต

ทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย มีคลองผดุงกรุงเกษมเป็นแนวเขต

ลักษณะทางเศรษฐกิจ

ประชาชนกว่า 80 % ประกอบอาชีพการค้า การธนาคารและการพาณิชย์ และอื่น ๆ เป็นต้น

ลักษณะทางสังคม

เป็นสังคมเขตเมืองเป็นแหล่ง "อพยพใหม่" ของนักธุรกิจที่มุ่งหน้ามาเพื่อประกอบการค้าและธุรกิจจึงเป็นสังคมที่จะเห็นความแตกต่างทางด้านสภาพชีวิตความเป็นอยู่ประจำวันของคนในทุกรูปแบบ

การคมนาคม

มีคลองสำคัญๆ 2 คลอง คือ คลองแสนแสบ และคลองผดุงกรุงเกษม นอกจากนี้ยังมีคลองซึ่งเป็นทางระบายน้ำสำคัญของเขต คือ คลองไฟสีหิโต คลองอรชร คลองสวนหลวง

มีถนนสายสำคัญผ่าน คือ ถนนพระราม 1 ถนนพระราม 4 ถนนพระราม 6 (อุรุพงษ์ตัดใหม่) ถนนเพลินจิต ถนนพญาไท ถนนราชดำริ ถนนวิฑู ถนนอังรีดูนังต์

ประชากร (ข้อมูล ณ เดือนมีนาคม 2563)

แขวง	พื้นที่(ตร.กม.)	ประชากร(คน)
รองเมือง	1.423	16,498
วังใหม่	1.423	6,782
ปทุมวัน	2.276	5,256
ลุมพินี	3.247	18,354
รวม	8.369	46,890

การปกครอง

พื้นที่การปกครองแบ่งออกเป็น 4 แขวง ดังนี้

1. แขวงรองเมือง มีพื้นที่ประมาณ 1.423 ตารางกิโลเมตร
2. แขวงวังใหม่ มีพื้นที่ประมาณ 1.423 ตารางกิโลเมตร
3. แขวงปทุมวัน มีพื้นที่ประมาณ 2.276 ตารางกิโลเมตร
4. แขวงลุมพินี มีพื้นที่ประมาณ 3.247 ตารางกิโลเมตร

การศาสนา

1. วัดในพุทธศาสนา จำนวน 6 วัด ดังนี้

- 1.1 วัดปทุมวนารามราชวรวิหาร (อารามหลวงที่ประดิษฐานสถูปพระศรีราชมหาราชสกุลมิตล)
- 1.2 วัดสระบัว
- 1.3 วัดบรมนิวาสราชวรวิหาร
- 1.4 วัดชัยมงคล
- 1.5 วัดขำนิหัตถการ
- 1.6 วัดดวงแข

2. วัดทางศาสนาอื่น

2.1 โบสถ์มหาไถ่

2.2 มัสยิดอินโดนีเซีย

สถานีดํารวจนครบาลในท้องที่

1. สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน โทร. 0 2214 1042, 0 2214 1046

2. สถานีตำรวจนครบาลลุมพินี โทร. 0 2252 2225, 0 2252 2256

สถานีดับเพลิงในท้องที่

1. สถานีดับเพลิงบรรทัดทอง โทร. 0 2214 1049, 0 2214 1043

2. สถานีดับเพลิงบ่อนไก่ โทร. 0 2251 1443, 0 2251 1157

สถานทูต 20 แห่งในพื้นที่ ได้แก่

1. ฟินแลนด์ (Finland)
2. สหรัฐอเมริกา (United States of America)
3. ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์ (The Royal Netherlands)
4. นิวซีแลนด์ (New Zealand)
5. อังกฤษ
6. สหพันธรัฐสวิส
7. สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
8. สาธารณรัฐแอฟริกาใต้
9. สาธารณรัฐโคลัมเบีย
10. ออสเตรเลีย
11. สำนักงานคณะผู้แทนคณะกรรมการยุโรป
12. สาธารณรัฐเช็ก (Czech Republic)
13. สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์
14. ยูเครน
15. โปแลนด์
16. สาธารณรัฐคาซัคสถาน
17. ญี่ปุ่น
18. อิตาลี
19. ไอร์แลนด์
20. ฮังการี

ชุมชนในพื้นที่ มีจำนวน 17 ชุมชน ได้แก่

1. ชุมชนวัดบรมนิวาส
2. ชุมชนบ้านครัวใต้
3. ชุมชนชาวซูซีฟ
4. ชุมชนวัดสามง่าม
5. ชุมชนวัดชัยมงคล
6. ชุมชนหลังวัดปทุมวนาราม
7. ชุมชนตรอกสลักหิน
8. ชุมชนแฟลต สน.ปทุมวัน
9. ชุมชนซอยร่วมฤดี
10. ชุมชนซอยโปโล
11. ชุมชนซอยพระเจน
12. เคหะชุมชนบ่อนไก่
13. ชุมชนพัฒนาบ่อนไก่
14. ชุมชนแฟลตการรถไฟ
15. ชุมชนวัดดวงแข
16. ชุมชนจรัสเมือง
17. ชุมชนริมคลองนางหงส์

การแบ่งส่วนราชการและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขต

สำนักงานเขต มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการ ศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อม และมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

ฝ่ายปกครอง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ ทะเบียน พินัยกรรม ทะเบียนมรณิธิ ทะเบียนสมรส ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียน นิติกรรม) การฉกฉวยสิ่งสาธารณะ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชามติและประชามติ การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภค การบริหารและบริการข้อมูล ข่าวสารของราชการ การบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและ รับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์นโยบายและแผนและการติดตามประเมินผล งาน บริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีการ งานดูแลและรักษา ความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะกลาง งานสารสนเทศ งานราชการประจำทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายทะเบียน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนแรงงานต่างด้าว สัญชาติ ทะเบียนทั่วไป (ได้แก่ ทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล) การจัดทำบัญชี รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและการพิจารณากำหนดหน่วยเลือกตั้ง การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในความ รับผิดชอบและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายโยธา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง การซ่อมแซม และการปรับปรุงโรงเรียน ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพานคนเดินข้าม การอนุญาตตัดคันหินทางเท้า การ พิจารณาอนุญาตกระทำการต่างๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงานสาธารณูปโภค การเวนคืนและจัดกรรมสิทธิ์ใน ที่ดินที่อยู่ในโครงการพื้นที่ปิดล้อมของสำนักงานเขตเพื่อการก่อสร้างหรือเชื่อมถนน ตรอก ซอย การดูแลรักษาที่ สาธารณะและที่ของเอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษา คู คลอง ทางหรือท่อ ระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ร่วมมือกับสำนักผังเมืองในการวางและจัดทำผัง เมืองประเภทต่างๆ การควบคุมอาคารตามที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเขตเพลิงไหม้และผังเฉพาะกิจ การ ตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็นพื้นที่เฉพาะภายในเขต การจัดทำ ติดตั้ง ซ่อมแซมและดูแลรักษาความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจรและกระแจะมองโค้ง การทาสีขอบคันหิน การทาสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยงเหลือง การจัดทำคันชะลอความเร็ว การติดตั้ง guard-rail อุปกรณ์ประกอบถนน และทางจักรยาน และรวมถึงการสำรวจ ออกแบบหรือประมาณราคาเพื่อของบประมาณ การบริหารงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือบำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบด้วย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหาร การสุขาภิบาล สถานที่และการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายแก่สุขภาพ การสุขาภิบาลตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสม อาหาร การสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การสุขาภิบาลทั่วไปให้ได้มาตรฐานทางสุขาภิบาลและถูกสุขลักษณะ การ ควบคุม ดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนาควบคุมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างศักยภาพผู้บริโภคและสร้างหรือขยายเครือข่าย การมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุม การเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุมจัดการ กำจัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตให้ใช้เครื่อง

ขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่างๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ่มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายรายได้ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร (ได้แก่ ภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย) การสืบทรัพย์ผู้ค้างชำระ ภาษีที่อยู่ในพื้นที่เขต การดำเนินคดีแก่ผู้ค้างชำระภาษี การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ การจัดทำสถิติ การจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงาน การจัดเก็บภาษี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอยการสุขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ขี้มัน และน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบการดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายการศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชีและการพัสดุ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 งานกิจกรรมนักเรียนในสถานศึกษา (ได้แก่ จัดตั้งกลุ่มกองลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด แต่งตั้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด การทะเบียนลูกเสือและยุวกาชาด) ตรวจเยี่ยมโรงเรียน จัดพิธีการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ดำเนินการเกี่ยวกับการเจ้าหน้าที่ สวัสดิการ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และบำเหน็จบำนาญของข้าราชการครูและลูกจ้างของโรงเรียนและข้าราชการครูในฝ่ายการศึกษา การเลือกตั้ง อ.ก.ก. ข้าราชการครู การเลือกตั้งกรรมการครูสภา การนิเทศการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งข้าราชการครูเข้ารับการฝึกอบรม การประชุมสัมมนา การนิเทศ และตรวจเยี่ยม การสนับสนุนงานวิชาการ วิจัย ประเมินผลโครงการและเผยแพร่งานข้อมูลทางการศึกษา จัดทำรายงานและเผยแพร่การประสานงานวิชาการระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายการคลัง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุ ที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอกงบประมาณและเงินอื่นใด (ได้แก่การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำส่งเงินต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษาเงิน การจัดทำสรุบบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย การจัดทำบเดื่อนแสดงรายการจ่ายเงินของหน่วยงาน การจัดทำรายงานทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุมทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและข่ายงานระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน 9 ระบบงาน (ได้แก่ ระบบงานงบประมาณ งานการเงิน งานบัญชี งานบัญชีทรัพย์สิน งานจัดซื้อ งานจัดจ้าง งานเงินเดือน งานบริหารคลัง

พัสดุกลาง งานบริหารน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) การบริหารข้อมูลและรายงานภาพรวมของงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุและทรัพย์สินของหน่วยงาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายเทคนิค มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาชุมชนและสังคมทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดให้มีองค์กรประชาชนในรูปแบบคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก การควบคุมดูแลการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์ ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด บ้านหนังสือ ศูนย์กีฬา และลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริการ และจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ห้องสมุดฯลฯ งานสภาเยาวชนเขต การอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรม-เขต งานพิพิธภัณฑสถานท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม นันทนาการและการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

โรงเรียนประถมศึกษาและมัธยมศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยบริหารงานโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของโรงเรียนและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

งานสวัสดิ เป็นหน่วยงานสังกัดกระทรวงกลาโหม มีหน้าที่เกี่ยวกับการลงบัญชีทหารกองเกิน การตรวจคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการทหาร และหน้าที่อื่น ๆ

กรอบอัตรากำลัง(ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563)

ประเภท	กรอบอัตรากำลัง	อัตราคนครอง	อัตราว่าง
ข้าราชการ	153	126	27
ลูกจ้างประจำ	444	416	28
ลูกจ้างชั่วคราว	256	252	4
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	155	149	6
รวม	1,008	943	65

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง
<u>ด้านจรรยาบรรณ</u> มีอาสาจรรยาบรรณและเทศกิจอาสาจรรยาบรรณช่วยอำนวยความสะดวก
<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> - มีการจัดการด้านขยะมูลฝอยในพื้นที่ครอบคลุม รวมทั้งความสามารถในการจัดเก็บขยะและบริการสูบสิ่งปฏิกูล และมีการจัดทำโครงการขยะรีไซเคิล - ประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่ให้ความร่วมมือในกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี
<u>ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข</u> - ผู้ประสพภัยได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงที - ประชาชนในพื้นที่ให้ความร่วมมือโดยการสมัครเป็นอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และช่วยกันปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ
<u>ด้านการศึกษา</u> - สถานศึกษาในระบบเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ - เด็กและเยาวชนในพื้นที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน - มีแหล่งเรียนรู้ในชุมชนรูปแบบต่าง ๆ สำหรับประชาชนตามความเหมาะสมของพื้นที่ - ประชาชนและภาคเอกชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาด้านการศึกษาเป็นอย่างดี
<u>ด้านคุณภาพชีวิต</u> - สถานประกอบการในพื้นที่เขตมีการจัดการด้านสุขลักษณะที่ดี ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน - แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของผู้บริโภคที่ถูกเอาเปรียบจากผู้ประกอบการได้อย่างทันท่วงที - ผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการสังคมและความช่วยเหลือเกินเกณฑ์มาตรฐาน - มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรมในวันสำคัญต่าง ๆ - ประชาชนให้ความสนใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเชิงรุกเช่น การออกกำลังกาย การร่วมกิจกรรมนันทนาการ - มีการป้องกันหรือประสานงานเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่
<u>ด้านเศรษฐกิจ</u> - ประชาชนให้ความสนใจในการเข้าฝึกอบรมวิชาชีพ - ผู้ประกอบการมีศักยภาพในการแข่งขันในระดับสูง
<u>ด้านผังเมือง</u> มีการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ถนน เกาะกลางถนน ที่สาธารณริมคลอง
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> - มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่าง ๆ - กลุ่มและเครือข่ายตลอดจนผู้นำชุมชนได้รับการสนับสนุนและมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชน - สำนักงานเขตมีคุณภาพในการให้บริการ โดยดูจากประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ - สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บรายได้ภาษีต่าง ๆ สูงสุดเป็นลำดับต้นๆ ของกรุงเทพมหานคร - การบริหารจัดการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรการราชการใสสะอาด

จุดอ่อน

ด้านจราจร

1. ความคล่องตัวของการจราจรในพื้นที่ที่มีความคล่องตัวต่ำมีสาเหตุมาจากเป็นย่านธุรกิจ ห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า สำนักงาน และโรงแรมต่าง ๆ

ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน

1. คุณภาพน้ำในแม่น้ำ คูคลอง แหล่งน้ำในพื้นที่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
2. คุณภาพอากาศและเสียงเกินเกณฑ์มาตรฐานทั้งที่อยู่บริเวณท้องถนน ย่านชุมชน ที่พักอาศัย ย่านพาณิชยกรรม รวมทั้งมลพิษเกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษอื่น ๆ

ด้านการบริหารจัดการภายใน

1. บุคลากรมีไม่เพียงพอกับปริมาณงานมีตำแหน่งว่างที่ไม่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งจำนวนมาก
2. สำนักงานเขตยังขาดเครื่องมือ อุปกรณ์ และระบบสารสนเทศที่ไม่มีประสิทธิภาพและไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
3. บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
4. ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนบางเรื่องไม่ได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนด

โอกาส

1. เป็นศูนย์รวมของความเจริญเติบโตของเมืองที่ได้รับการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านเศรษฐกิจที่ดี
2. มีทรัพยากรท้องถิ่นที่สามารถนำมาขยายแนวความคิดในการพัฒนาที่จะนำไปสู่ความเป็นเมืองน่าอยู่
3. การดำเนินการภาคเอกชนและประชาชนให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมที่เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่น โดยมีส่วนร่วมทั้งด้านความคิด กำลังทรัพย์ กำลังกาย เพื่อส่วนรวมของชุมชน
4. เป็นเขตเศรษฐกิจ การค้า และการท่องเที่ยว รวมทั้งเป็นแหล่งประวัติศาสตร์ศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญ
5. มีระบบขนส่งมวลชนและการคมนาคมที่ดี สะดวก รวดเร็ว ลดปัญหาจราจรติดขัดได้

อุปสรรค

1. พื้นที่ส่วนใหญ่ในเขตปทุมวันเป็นที่ดินที่อยู่ในความดูแลของทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ทรัพย์สินจุฬาทำให้ยากต่อการเข้าพัฒนาพื้นที่
2. การมากระจุยตัวประชาชนในเขตเมือง ตลอดจนประชากรแฝงเข้ามาทำงานหรือมาศึกษาในพื้นที่เขตปทุมวันทำให้เกิดปัญหาด้านขยะ ปัญหาข้อร้องเรียนจากความไม่พึงพอใจของประชาชน ปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ ปัญหาการจราจรติดขัด และการเพิ่มภาระการใช้งบประมาณของเขตในการจัดการด้านสาธารณูปโภคในการบริการประชาชน
3. ประชาชน หน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ มีความต้องการขอเรียกร้องสูง
4. เป็นพื้นที่เป้าหมายในการเคลื่อนไหวกว้างทางการเมืองและการก่อวินาศกรรม

วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์สำนักงานเขตปทุมวัน

“สำนักงานเขตปทุมวัน เป็นสำนักงานเขตชั้นนำของกรุงเทพมหานคร

ที่มีการบริหารจัดการที่ทันสมัย ประชาชนมีส่วนร่วม”

วิสัยทัศน์กรุงเทพมหานคร

“กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางของภูมิภาค เจริญก้าวหน้าทัดเทียมเมืองชั้นนำ

สิ่งแวดล้อมที่ดี และเป็นมหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

1. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาชญากรรมและยาเสพติด
2. พัฒนาสุขภาวะที่ดี อาหารสะอาดปลอดภัย
3. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ น่าอยู่อย่างยั่งยืน
4. พัฒนาแบบองค์รวม ให้ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมการศึกษา มีมาตรฐาน ชุมชนเข้มแข็งพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
5. ควบคุม ตรวจสอบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร
6. ส่งเสริมการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
7. พัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต จริยธรรมของข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานครให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
8. เพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน
9. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย

แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตปทุมวันในปีงบประมาณ พ.ศ.2565ได้กำหนดภารกิจการพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561 – 2565) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.2565 ประกอบด้วยภารกิจ 7 ด้านมีโครงการ/กิจกรรม ในการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และนโยบายผู้บริหาร รวม 10แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โดยมีภารกิจที่สำคัญ ดังนี้

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. ด้านที่ 1มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1.1 คุณภาพน้ำคลองและแม่น้ำเจ้าพระยาอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มขึ้น

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ 1.2 ปลอดภัยธรรมชาติและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

เป้าประสงค์ที่ 1.2.2.1 เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพ และความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

มติที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.6.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่ได้รับประทาน

2. ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนน ทางเท้าและคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

3. ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มติที่ 3.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มติที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2.1 โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

4. ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 7.4.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

1. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560(2,419.97 ตันต่อวัน)
2. ร้อยละของแหล่งกำเนิดฝุ่นละอองได้รับการควบคุม
3. ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด
4. พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม
5. กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย
 - 5.1 ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์ 5 มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี
 - 5.2 ร้อยละความสำเร็จของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)
6. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่
7. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
8. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ 4.0
9. ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้
10. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม
11. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล
12. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการตามโครงการประจำพื้นฐานของสำนักงานเขตปทุมวันในระดับมากที่สุด

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ(เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ 1 – 7 ตามแผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.2564)

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าหมายที่ 1.1.2 กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่าง ถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560	-	ร้อยละ 12	ร้อยละ 20

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3 Rs

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	การลดและการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด -ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)	ร้อยละ 12	ร้อยละ 15	ร้อยละ 30

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1.โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	238,800	ฝ่ายรักษาฯ
2.โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	50,000	ฝ่ายรักษาฯ
3.กิจกรรมคัดแยกมูลฝอยอันตราย	-	ฝ่ายรักษาฯ

เป้าหมายที่ 1.1.3 กรุงเทพมหานครมีคุณภาพอากาศอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

เป้าประสงค์ที่ 1.1.3.1 ป้องกันและลดการเกิดมลพิษที่ต้นทาง (แหล่งกำเนิด)

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของแหล่งกำเนิดฝุ่นละอองได้รับการควบคุม	-	ร้อยละ100	ร้อยละ100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 3 ควบคุมและลดมลพิษจากอุตสาหกรรม และเตาเผาศพ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	มีการรายงานผลครบถ้วนตามแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	-	-	ร้อยละ100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย	165,100	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

มิติที่ 1.2 ปลดอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมาย 1.2.2 เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพ ผู้ติดยุคคนเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

เป้าประสงค์ที่ 1.2.2.2 สร้างความภาคภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน และประชาชน ในการป้องกันการใช้ยาและสารเสพติด

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 ส่งเสริมการลดละเลิกการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และผลิตภัณฑ์ยาสูบ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่	30,000	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

มิติที่ 1.5 ปลดโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ 1.5.5 ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน 2.1 สารพิษ 2.2 เชื้อโรค	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ 2 ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่ส่งมรณะถึงหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ

มาตรการที่ 3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ

มาตรการที่ 4 ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด

มาตรการที่ 5 ผู้บริโภครู้จักพิทักษ์สิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง

มาตรการที่ 6 เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจ ไม่พบการปนเปื้อน 2.1 สารพิษ 2.2 เชื้อโรค	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	123,000	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล

2. การบริหารจัดการ

สำนักงานเขตปทุมวันไม่มีตัวชี้วัด/กิจกรรมโครงการในด้านที่ 7 การบริหารการจัดการเมืองมหานคร

โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน

ภารกิจที่ 1 ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายความสำเร็จ : ประชาชนมีความความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัด พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1.	แผนกิจกรรมเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขตปทุมวัน(ตู้เขียว)	-	ฝ่ายเทคนิค
2.	โครงการอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร	-	ฝ่ายเทคนิค
3.	กิจกรรมติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	-	ฝ่ายการโยธา

ภารกิจที่ 2 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ น่าอยู่อย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ คลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว
สะดวกสบาย มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1.	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองสวนหลวง คลองแสนแสบและคลองผดุงกรุงเกษมในพื้นที่เขตปทุมวัน	-	ฝ่ายโยธา

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว
สะดวกสบาย มิติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1.	โครงการการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	2,100,000	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ

ภารกิจที่ 3 การจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ร้อยละของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ความสำเร็จในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กำหนด

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมือง
มหานครมิติที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1.	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ไม่มี	ฝ่ายรายได้

สรุปโครงการและงบประมาณที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์	50,000	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
2	กิจกรรมเก็บขยะอันตราย	-	ฝ่ายรักษาฯ
3	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	165,100	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
4	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	123,000	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
5	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดภัย	30,000	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		368,100	

โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่ สีเขียว	2,100,000	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
2	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองแสนแสบและ คลองผดุงกรุงเกษมในพื้นที่เขตปทุมวัน	-	ฝ่ายโยธา
3	โครงการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย (ตู้ เขียว)	-	ฝ่ายเทคนิค
4	กิจกรรมการจัดทำฐานข้อมูลของสำนักงานเขต ปทุมวัน	-	ฝ่ายปกครอง
5	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	-	ฝ่ายรายได้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		2,110,000	

บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
แผนงาน บริหารงานกรุงเทพมหานคร			
1	งานปกครอง	1. โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตปทุมวัน (ฝ่ายปกครอง)	20,000,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการ 3 ปี (2565 - 2567)
		2. กิจกรรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฝ่ายปกครอง)	352,000 บาท
		3. อาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด (ฝ่ายปกครอง)	23,700 บาท
		4. การเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสมาชิกกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายปกครอง)	1,917,480 บาท
2	งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	1. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	238,800 บาท
3	งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	1. การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอกซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	1,500,000 บาท
		2. ค่าซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย สะพาน และสิ่งสาธารณประโยชน์	185,700 บาท
		3. ค่าวัสดุสำหรับหน่วยบริการเร่งด่วนมหานคร	700,000 บาท
4	งานระบายน้ำและแก้ปัญหาน้ำท่วม	1. ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกลและเครื่องทุ่นแรง	534,500 บาท
		2. ค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์บำรุงระบบระบายน้ำ ค่าวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบระบายน้ำ ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ฯลฯ	167,600 บาท

ลำดับที่	ด้านงบประมาณ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
5	งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	1. โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินของคณะกรรมการชุมชน	1,290,000 บาท
		2. โครงการค่าใช้จ่ายการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรและลานกีฬา	1,225,800 บาท
		3. โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	514,600 บาท
		4. โครงการค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	585,200 บาท
		5. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	10,000 บาท
		6. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมออกกำลังกาย	369,000บาท
		7. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	180,000บาท
		8. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	500,000บาท
		9. กิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	40,000 บาท
		10. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	20,000บาท
		11. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร	13,900บาท

ลำดับที่	ด้านงบประมาณ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
6	งานป้องกันและควบคุมโรค	1. ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	119,800 บาท
7	งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา	1. โครงการปรับปรุงโรงเรียนปลูกจิต	115,000 บาท
		2. โครงการปรับปรุงโรงเรียนสวนลุมพินี	539,000 บาท
		3. โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดบรมนิวาส	210,000 บาท
		4. การประชุมครู	4,500 บาท
		5. การฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	113,000 บาท
		6. การจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	68,100 บาท
		7. การสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	15,600 บาท
		8. การส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	83,700 บาท
		9. โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	1,501,200 บาท
8	งานงบประมาณโรงเรียน	1. โครงการพัฒนางานวิชาชีพตามแนวพระราชดำริ	480,800 บาท
		2. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย	210,000 บาท

ลำดับที่	ด้านงบประมาณ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
8	งานงบประมาณโรงเรียน	3. การเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	92,400 บาท
		4. การส่งเสริมกีฬานักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	57,600 บาท
		5. พิธีปฐิญาณตนและสวนสนามยุวชาดกรุงเทพมหานคร	47,300 บาท
		6. ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	20,000 บาท
		7. พิธีปฐิญาณตนและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	50,700 บาท
		8. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	2,520,000 บาท
		9. การสอนภาษาจีน	1,130,400 บาท
		10.การพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	180,000 บาท
		11. การสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาในวันอาทิตย์	314,400 บาท
		12. การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	14,000 บาท
		13. การเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	50,000 บาท
รวม			34,844,600 บาท

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการแจกแจงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2565

องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	ระดับ 5	ฝ่ายโยธา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
รักษาสภาพคลองและปรับปรุงภูมิ- ทัศน์คลองสายหลักเขตปทุมวัน	ระดับความสำเร็จของคลองใน พื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับ เอกลักษณ์ของพื้นที่ (ผลผลิต)	นิยาม คลองหมายถึง ทางน้ำหรือลำน้ำที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติหรือขุดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามบัญชีคลอง ลำรางลำกระโดงในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร คลองเป้าหมาย หมายถึง คลองช่อนนทรี ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบโดยสำนักการระบายน้ำ (1 ในคลอง ๓๙ คลอง สายหลัก) การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงภูมิทัศน์ของพื้นที่ตลอดแนวคลองเป้าหมายให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัยสอดคล้องกับ	1. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่ คลองแสนแสบ คลองผดุงกรุงเกษมไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เอกลักษณ์ของพื้นที่ที่มีความโดดเด่นเป็น อัตลักษณ์ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติและ สถานที่ที่ถูกสร้างขึ้นและเกิดความยั่งยืน รวมถึงพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อส่งเสริม การท่องเที่ยวตามแนวคลอง เอกลักษณ์ หมายถึง ลักษณะเด่นของท้องถิ่น/ พื้นที่ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างจากท้องถิ่นอื่น ขึ้นอยู่กับสภาพตามธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เศรษฐกิจและสังคม (เป็นสิ่งที่ตายตัวไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) เช่น สภาพภูมิศาสตร์พืชพันธุ์ไม้ สัตว์ ภาษาถิ่น ประเพณีท้องถิ่นศิลปหัตถกรรม อาหารการกิน เทคโนโลยี แฟชั่น ฯลฯ อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะ ของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็น สิ่งที่รู้จักหรือจำได้ (สามารถเปลี่ยนแปลงหรือ พัฒนาให้ดีขึ้นได้ เช่น การประดับตกแต่งต่าง ๆ สร้างพื้นที่ย่านให้เกิดความเป็นเอกลักษณ์ สอดคล้องกับแต่ละพื้นที่โดยใช้แนวทาง การพัฒนาในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal เป็นต้น	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		Tactical Urbanism หมายถึง การพัฒนาเมืองหรือชุมชนโดยการเปลี่ยนแปลงบริเวณรกร้างหรือมีบรรยากาศแห้งแล้งเช่น ถนน ทางเท้า กำแพง สนามเด็กเล่น แหล่งเสื่อมโทรม ให้กลายเป็นพื้นที่ที่หรือย่านสร้างสรรค์ มีชีวิตชีวาและน่าอยู่มากขึ้นโดยการตกแต่งหรือก่อสร้างในต้นทุนต่ำ เน้นการมีส่วนร่วมและใช้แรงงานสองมือของคนในชุมชนเป็นหลัก การฟื้นฟูเมือง (Urban Renewal เป็นการปรับปรุงฟื้นฟูเมืองหรือส่วนของเมืองที่เสื่อมโทรมด้วยกาลเวลาหรือปัจจัยอื่นให้มีชีวิตชีวาขึ้นใหม่โดยดำเนินการด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคมให้สอดคล้องกัน ซึ่งการดำเนินการมีผลต่อการสร้างงานและทำให้สภาพแวดล้อมของเมืองดีขึ้นทั้งนี้ขอบเขตการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย ภารกิจส่วนที่ 1 (ร้อยละ 40) สำนักงานเขต จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ส่งสำนักการระบายน้ำประกอบด้วย 9.1 ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 9.2 ร่วมดำเนินการตามข้อ 3.1	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		9.3 บำรุง รักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบ บริเวณสถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิว ทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) ป้ายอำนวย ความสะดวก ป้ายระดับต่าง ๆ สะพานข้าม คลองไฟฟ้าส่องสว่างและราวกันตกริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 9.4 คัดเลือกพื้นที่ที่มีความเหมาะสมสร้างอัตลักษณ์ให้โดดเด่นโดยการตกแต่งระดับ สิ่งที่ยังบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่ บริเวณที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลอง หรือพัฒนาในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น Tactical Urbanism เป็นต้น 9.5 จัดทำแผนการบริหารจัดเก็บขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลองเพื่อไม่ให้ประชาชนทิ้งขยะลงคลองเช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ นัดทิ้ง-นัดเก็บขยะขึ้นใหญ่และการเก็บ ขนขยะ เป็นต้น 9.6 รณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การเพิ่มมูลค่าและการจัดการขยะมูลฝอยการจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัด น้ำเสียให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย 9.7 จัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง(คลองในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต) เพื่อลดปริมาณขยะในคลอง "ตัวอย่าง โครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ ราง เรือ Best Service ปี 2563 9.8 ให้การสนับสนุนงานภาพรวมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 ภารกิจส่วนที่2 (ร้อยละ 10) ทุกหน่วยงานจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติมจากกรณีปัญหาที่ตรวจพบใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2565 ที่ชัดเจนเป็น รูปธรรมในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ และจัดทำ โครงการ/กิจกรรม เสนอเข้าแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร 20 ปีระยะที่ 3 (2566 - 2570) ต่อไป ส่งให้สำนักการระบายน้ำ ภารกิจส่วนที่ 3 (ร้อยละ 50) สำนักการระบายน้ำประเมินผลภาพรวม ประกอบด้วย - ผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ภาพรวม การปรับภูมิทัศน์คลองของกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ 20) ตามองค์ประกอบการประเมินผล	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ภาพรวม - ผลคะแนนจากแบบสอบถามออนไลน์ ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ 30) วิธีคำนวณ สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลการดำเนินงานภารกิจที่ 1-3 โดยแบ่งเป็น 1. ภารกิจส่วนที่ 1 ร้อยละ 40 2. ภารกิจส่วนที่ 2 ร้อยละ 10 3. ภารกิจส่วนที่ 3 ร้อยละ 50 รวม ร้อยละ 100 ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ 15 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน สำหรับสำนักงานเขต - แผนปฏิบัติการตามภารกิจ - รายงานผลการดำเนินการตามภารกิจ หมายเหตุ : - หน่วยงานจัดส่งผลการดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบตามกรอบระยะเวลาที่สำนักการระบายน้ำกำหนด - สำนักที่จัดทำผลคะแนน สรุปผลคะแนนด้าน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ที่รับผิดชอบส่งสำนักการระบายน้ำภายในวันที่ 10 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน - สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลคะแนนตามภารกิจส่วนที่ 1 - 3 ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ 15 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน	

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	-	ค่าคะแนนรวมที่ได้เท่ากับ 90คะแนน ขึ้นไป - สำนักการระบายน้ำสรุปผลการดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพคลองรายงานให้ผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบและส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ ภายในกำหนด - หน่วยงานดำเนินการตามภารกิจที่กำหนด ครบถ้วนร้อยละ 100 และส่งรายละเอียดข้อมูลให้กับสำนักการระบายน้ำครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	-	ค่าคะแนนรวมที่ได้เท่ากับ 80 - 89 คะแนน - ทุกหน่วยงานดำเนินการตามภารกิจที่กำหนด ครบถ้วนร้อยละ 100 และส่งรายละเอียดข้อมูลให้กับสำนักการระบายน้ำครบถ้วน แต่ล่าช้าไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด (ทุกหน่วยงาน)	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
3	-	ค่าคะแนนรวมที่ได้เท่ากับ 70 - 79 คะแนน - สำนักการระบายน้ำจัดทำแผนพัฒนาย่านริมคลองภาพรวมที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า 1 พื้นที่/คลองตามนิยามที่กำหนด จากแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมฯ ที่ทุกหน่วยงานส่งเรียบร้อยแล้ว - ทุกหน่วยงานจัดทำแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากการหารือ	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
		ร่วมกันของที่ประชุมฯตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำไปจัดทำแผนพัฒนาย่านฯ ในภาพรวมเรียบร้อยแล้ว หมายเหตุ - กรณีหน่วยงานไม่จัดทำแผน หรือรายละเอียดไม่ครบถ้วนจะไม่พิจารณาในระดับที่ 3 - กรณีหน่วยงานไม่ส่งแผน หรือรายละเอียดของแผนที่ครบถ้วนให้สำนักการระบายน้ำเพื่อจัดทำแผนพัฒนาย่านในภาพรวมฯ โดยไม่ได้เป็นข้อบกพร่องของสำนักการระบายน้ำให้ถือว่าสำนักการระบายน้ำผ่านในระดับที่ 3	
2	-	ค่าคะแนนรวมที่ได้เท่ากับ 60 - 69 คะแนน - ทุกหน่วยงานร่วมทบทวนแผนการปฏิรูปที่ต้นคลองที่จัดทำขึ้นเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จากการประชุมหารือร่วมกันของทุกหน่วยงาน และได้ผลคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายดำเนินการ	ร้อยละ 40 ของน้ำหนักคะแนน
1	-	ค่าคะแนนรวมที่ได้ต่ำกว่า 60คะแนน - สำนักการระบายน้ำจัดประชุมหารือร่วมระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามข้อ 1.2.1 - ทุกหน่วยงานร่วมประชุมหารือแนวทางการดำเนินการร่วมกันตาม ข้อ 1.2.1	ร้อยละ 20 ของน้ำหนักคะแนน

**บัญชีคลองเป้าหมาย จำนวน ๓๙ คลอง
ครอบคลุมพื้นที่ ๕๐ เขต**

ประเภทที่ ๑ คลองมีพื้นที่เหมาะสมต่อการปรับภูมิทัศน์ตลอดแนวคลอง

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๑	คลองคูเมืองเดิม	๒,๔๐๐	พระนคร
๒	คลองรอบกรุง (โอ่งอ่าง - บางลำภู)	๓,๔๕๐	พระนคร, สัมพันธวงศ์, ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๓	คลองผดุงกรุงเกษม	๕,๔๐๐	พระนคร, ดุสิต, ป้อมปราบศัตรูพ่าย, สัมพันธวงศ์, บางรัก, ปทุมวัน
๔	คลองมหานาค	๑,๒๕๐	ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๕	คลองประเวศบุรีรมย์	๒๖,๔๗๐	ประเวศ, ลาดกระบัง
๖	คลองบางหลวง (คลองบางกอกใหญ่)	๓,๙๕๐	บางกอกใหญ่, ภาษีเจริญ
๗	คลองชักพระ	๕,๑๘๐	ตลิ่งชัน, บางกอกน้อย
๘	คลองบางพระครู	๑,๓๐๐	บางพลัด
๙	คลองภาษีเจริญ	๑๕,๓๙๐	บางแค, ภาษีเจริญ, หนองแขม
๑๐	คลองด่าน	๒,๑๐๐	จอมทอง
๑๑	คลองแสนแสบ	๔๕,๔๕๐	ดุสิต, ราชเทวี, ปทุมวัน, ห้วยขวาง, วัฒนา, บางกะปิ, สวนหลวง, บึงกุ่ม, สะพานสูง, คันนายาว
๑๒	คลองช่องนนทรี	๔,๕๓๕	บางรัก, ยานนาวา, สาทร

ประเภทที่ ๒ คลองมีพื้นที่เหมาะสมต่อการปรับภูมิทัศน์ได้บางส่วน

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว	พื้นที่เขต
๑	คลองสามเสน	๖,๗๗๒	ห้วยขวาง, ดุสิต, พญาไท, ราชเทวี
๒	คลองสวนหลวง	๑,๘๕๐	ปทุมวัน
๓	คลองพระโขนง	๙,๘๕๐	คลองเตย, วัฒนา, สวนหลวง
๔	คลองเคสิต	๖,๓๕๐	ประเวศ, บางนา, พระโขนง, สวนหลวง
๕	คลองสองต้นนุ่น	๙,๘๐๐	มีนบุรี, ลาดกระบัง

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว	พื้นที่เขต
๖	คลองสมเด็จพระเจ้าพระยา	๒,๕๑๐	คลองสาน, ธนบุรี
๗	คลองมอญ	๔,๐๓๕	บางกอกใหญ่
๘	คลองพิทยาลงกรณ์	๕,๐๐๐	บางขุนเทียน
๙	คลองราษฎร์บูรณะ	๔,๒๐๐	ราษฎร์บูรณะ, ทุ่งครุ
๑๐	คลองบางซื่อ	๗,๖๙๖	ห้วยขวาง,ดินแดง, ดุสิต, พญาไท
๑๑	คลองตัน	๓,๗๐๐	วัฒนา, สวนหลวง
๑๒	คลองบางระมาด	๙,๕๐๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๑๓	คลองดาวคะนอง	๒,๕๘๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ
๑๔	คลองบางยี่ขัน	๒,๕๐๐	บางพลัด
๑๕	คลองบางปะแก้ว	๒,๘๓๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ

ประเภทที่ ๓ คลองมีพื้นที่ไม่มีความเหมาะสมต่อการปรับปรุงทัศนียภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว	พื้นที่เขต
๑	คลองลาดพร้าว	๑๒,๕๐๐	สายไหม, ดอนเมือง,หลักสี่, บางเขน, จตุจักร, ลาดพร้าว, ห้วยขวาง, วังทองหลาง
๒	คลองสามวา	๑๑,๘๐๐	คลองสามวา
๓	คลองเปรมประชากร	๒๒,๘๔๓	ดุสิต,บางซื่อ,จตุจักร,หลักสี่,ดอนเมือง
๔	คลองบางพรหม	๑๒,๐๔๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๕	คลองบางเชือกหนัง	๑๒,๕๔๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๖	คลองสนามชัย	๑๙,๗๙๐	จอมทอง, บางขุนเทียน
๗	คลองห้วยกระบือ	๒,๑๓๐	บางขุนเทียน
๘	คลองสวนหลวง ๒	๖๒๖	บางคอแหลม
๙	คลองบางแกว	๑๐,๖๐๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๑๐	คลองวัดสิงห์	๑,๗๐๐	เขตบางบอน
๑๑	คลองบางมด	๑๑,๒๕๐	จอมทอง, บางขุนเทียน,ทุ่งครุ
๑๒	คลองขุนราชพินิจใจ	๑๒,๓๗๐	บางขุนเทียน

องค์ประกอบการประเมินผลภารกิจที่ ๓ (ส่วนร้อยละ ๒๐)

การปฏิรูปทัศนคลองของกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบ คือ ๑. ด้านความยั่งยืน ๒. ด้านการพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่

กิจกรรม		หน่วยงาน รับผิดชอบ	คลองประเภทที่		
			๑	๒	๓
องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความยั่งยืน ประกอบด้วย					
๑.๑	อุปกรณ์ สถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวยุทธวิทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) ป้ายอำนวยความสะดวก (ชื่อแหล่งน้ำ, ประวัติศาสตร์พื้นที่ ฯลฯ) ป้ายประดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่าง สายสาธารณูปโภค กล้อง CCTV ท่าเทียบเรือทางจักรยานริมคลอง และราวกันตกริมคลอง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	สนน., สนย., สจส., สนข.	✓	✓	-
๑.๒	สร้างความเป็นอัตลักษณ์ให้โดดเด่น				
	- พรรณไม้ได้รับการปลูกเพิ่มเติม บำรุงดูแล รักษาที่เหมาะสมเพื่อสร้างให้เกิดความร่มรื่น และสวยงาม	สสส., สนข.	✓	-	-
	- สร้างเอกลักษณ์ของพื้นที่บริเวณสถานที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลอง โดยการประดับตกแต่ง หรือ พัฒนาดอกไม้ที่ริมคลองในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal ฯลฯ	สนข.	✓	-	-
๑.๓	บริหารจัดการขยะในบริเวณคลอง ทางเดินริมคลอง และชุมชนริมคลอง				
	- ไม่มีขยะปรากฏให้เห็นในบริเวณคลอง และทางเดินริมคลอง	สนน., สนข.	✓	✓	✓
	- มีแผนการบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ นัดทิ้ง-นัดเก็บขยะขึ้นใหญ่ การเก็บขนขยะ เป็นต้น	สสส., สนข.	✓	✓	-
	- มีการจัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่รับผิดชอบ “ตัวอย่าง โครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ ราง เรือ Best Service ปี ๒๕๖๓”	สนข.	✓	✓	✓
	- มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การจัดการขยะมูลฝอย และการเพิ่มมูลค่า การจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา น้ำเสีย	สนข.	✓	✓	-
๑.๔	มีเครือข่ายร่วมพัฒนาคลองที่ชัดเจน				
	- มีการสร้างช่องทางสังคมออนไลน์	สปส.สนป.	✓	✓	✓
	- มีกิจกรรมการดูแลคลองโดยความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ	สนน.	✓	✓	✓

กิจกรรม		หน่วยงาน รับผิดชอบ	คลองประเภทที่		
			๑	๒	๓
๑.๕	ผลักดันมาตรการทางกฎหมายเพื่อจัดระเบียบ				
	- ฐานข้อมูลพร้อมแผนที่บริเวณจุดปล่อยน้ำเสียลงแหล่งน้ำ	สนน., สนข.	✓	✓	✓
	- ฐานข้อมูลพร้อมแผนที่บริเวณจุดที่มีสิ่งปลูกสร้างที่รูก้ำแหล่งน้ำ	สนน., สนข.	✓	✓	✓
	- ตรวจสอบและใช้มาตรการต่าง ๆ เพื่อจัดระเบียบบริเวณทางเดินสาธารณะและทำเทียบเรือ	สนท., สนข.	✓	✓	-
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านการพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่ ประกอบด้วย					
๒.๑	เตรียมการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง				
	- มีรายละเอียดพร้อมแผนที่มรดกทางวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน) ที่สำคัญตามแนวคลอง	สวพ.	✓	-	-
	- มีแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตคลอง โดยกำหนดรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการใช้ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เพื่ออนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน)	สวท.	✓	-	-
๒.๒	จัดสิ่งอำนวยความสะดวกตามแนวคลอง				
	- มีแผนการออกแบบตามหลักอารยสถาปัตย์ (Universal Design) เพื่อจัดสิ่งอำนวยความสะดวกตามแนวคลอง โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ	สนย.	✓	✓	-
	- มีแผนพัฒนาเส้นทางการสัญจรและจุดเชื่อมต่อการเดินทางที่เหมาะสมเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ	สจส.	✓	✓	-
๒.๓	มีสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปรับปรุงทัศนียภาพให้แก่ประชาชนรับรู้และเข้าชมข้อมูลและภาพถ่ายกิจกรรมต่าง ๆ	สปส.สนป.	✓	-	-

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ 7 ด้านการบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 7.4.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ร้อยละภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริง	ร้อยละ 80ของประมาณการ	ฝ่ายรายได้

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการ รายได้ (ม.)	ร้อยละภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริง(ผลผลิต)	นิยาม ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ 2565 ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80ของประมาณการ วิธีการคำนวณ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริงหาร ยอดประมาณการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของสำนักงานเขต คูณ 100 วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน รายงานยอดรวมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างปี2565 ของสำนักงานเขต	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ไม่ใช้งบประมาณ(ฝ่ายรายได้)

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด : ร้อยละภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่กรุงเทพมหานครจัดเก็บได้จริง

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	สำนักงานเขตจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้ ร้อยละ 80 ขึ้นไปของประมาณการ	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	สำนักงานเขตจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้ ตั้งแต่ร้อยละ 75 แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 ของประมาณการ	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	สำนักงานเขตจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้ ตั้งแต่ร้อยละ 70 แต่ไม่ถึงร้อยละ 75 ของประมาณการ	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	สำนักงานเขตจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้ ตั้งแต่ร้อยละ 65 แต่ไม่ถึงร้อยละ 70 ของประมาณการ	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	สำนักงานเขตจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้ น้อยกว่าร้อยละ 65 ของประมาณการ	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.5 ปลอดภัยคนเมืองอาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร มีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	ระดับ 5	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1. ควบคุม กำกับให้สถานประกอบ- การอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของ กรุงเทพมหานคร 2. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อไม่ปนโรครที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ 3. ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ 4. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งต้องผ่าน	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรค โควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข(ผลผลิต)	นิยาม 1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง ร้านอาหาร แผงลอย จำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่เขตสาทร 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย 3องค์ประกอบหลัก ดังนี้ 2.1 ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาดและสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถานประกอบการอาหารนั้น 2.2 ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยของอาหาร ได้แก่	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัยงบประมาณ 128,700 บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพ-มหานครกำหนด 5. ผู้บริโภครู้จักพื้ทักษ์สิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง 6. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย (ม.)		(1) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนดดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแร็กซ์สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซึรในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลารีนในน้ำมันทอดอาหารเกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (2) ตรวจความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะ อุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-2) พบการปนเปื้อนไม่เกินร้อยละ 10 (จำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจให้เป็นไปตามแนวทางการเก็บตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ของแต่ละประเภทสถานประกอบการอาหาร) 2.3 ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร 3.บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service)หมายถึงสถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 4 ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้ (1) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		(ข้อมูลมาตรฐานหลัก) (2) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมูลมาตรฐานหลัก) (3) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้ (๔) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไปและขยะอันตราย เป็นต้น (5) มีการนำขยะอาหาร วัตถุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ (6) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือการกำจัดแมลง สัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจากธรรมชาติ (7) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้ 4. มาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตาม มาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง มาตรการของสถานประกอบการอาหารในการป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 ประกอบด้วย (D-M-H-T-A) ๔.๑ Distancing จัดให้มีการเว้นระยะห่างในการเข้ารับบริการ ๔.๒ Mask wearing ผู้ประกอบกิจการ ผู้สัมผัสอาหาร ผู้เข้ารับบริการ ต้องสวมหน้ากากอนามัย ๔.๓ Hand washing จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับล้างมือสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ ๔.๔ Temperature จัดให้มีการวัดอุณหภูมิคัดกรอง ผู้ประกอบกิจการ ผู้เข้ารับบริการ ๔.๕ Testing จัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด 19 (COVID-19)	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ในผู้ประกอบการกิจการและพนักงานโดยใช้ชุดทดสอบอย่างง่าย ๔.๖ Application จัดให้มีการใช้แอปพลิเคชัน ทาง โทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด เช่น ไทยชนะ หรือมีการลงบันทึกข้อมูลของผู้ประกอบการและผู้รับบริการ ๕. สถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมี มาตรการป้องกันโรคโควิด 19 ตามมาตรการของกระทรวง สาธารณสุข หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการจัดตั้ง สถานที่ที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อ สิ่งแวดล้อม ผู้ประกอบปรุง ผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ ในการเตรียมประกอบปรุงและจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัยจากสารเคมีและเชื้อโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ผู้บริโภค รวมทั้งมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโค วิด 19 (COVID-19) วิธีคำนวณ 1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน อาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็น มิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งหมดหารด้วย จำนวนสถาน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ 100 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขทั้งหมด หาดด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ 100 วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัยปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 2. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 3. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 4. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) 5. ระบบสารสนเทศงานสุขาภิบาลอาหาร และ BKK Food Safety Application	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานเขต

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ 30 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 25.00ถึงร้อยละ 29.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 90.00ถึงร้อยละ 99.99	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 20.00 ถึงร้อยละ 24.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 80.00ถึงร้อยละ 89.99	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 10.00 ถึงร้อยละ 19.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 70.00ถึงร้อยละ 79.99	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม น้อยกว่า ร้อยละ 10 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข น้อยกว่า ร้อยละ 70	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนกรุงเทพมหานคร (ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1. เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยก มูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs(ม.)	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจาก แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ต้นต่อวัน) (ผลผลิต)	นิยาม มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยที่ สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจาก บ้านเรือนชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไปใช้ ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ขยาย ทำปุ๋ย หมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ถมที่ ฯลฯ ค่าเป้าหมาย 2,419.97 ต้นต่อวัน(เป้าหมาย 50 เขต) วิธีคำนวณ - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจาก แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเท่ากับปริมาณมูลฝอยที่คัดแยก จากแหล่งกำเนิดปี 2565<u>ลบ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัด แยกจากแหล่งกำเนิดปี 2560 <u>หาร</u> ปริมาณมูลฝอยที่ คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี 2560 <u>คูณ</u> 100 (ปริมาณ มูลฝอยตั้งแต่ เดือน ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565)	1. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอย อินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ50,000บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
2. ควบคุมและป้องกันปัญหาด้าน เหตุรำคาญ ด้านสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม และกำกับสถาน ประกอบการให้ปฏิบัติตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างเสริม สุขาภิบาลที่ดี (ม.)	มีการรายงานผลการดำเนินการ ครบถ้วนตามแผนปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล(ผลผลิต)	นิยาม แผนปฏิบัติงาน หมายถึง แผนการดำเนินงานในการ ตรวจสอบเหตุรำคาญหรือสถานประกอบการของ เจ้าหน้าที่ การรายงานผล หมายถึง รายงานผลการดำเนินการ ต่อผู้บริหารทราบ ค่าเป้าหมาย มีการรายงานผลการปฏิบัติงานครบถ้วนตามแผน วิธีคำนวณ มีรายงานผลการปฏิบัติงานทุกครั้งตามแผน	1. โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่ง สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัยงบประมาณ 165,100 บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
3. ส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบในสถานประกอบการ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมปลอดบุหรี่ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (ม)	มีและใช้สื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ (ผลผลิต)	นิยาม สื่อประชาสัมพันธ์ หมายถึง สื่อในการเผยแพร่ในการประชาสัมพันธ์ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น โฉนดโปสเตอร์ แผ่นพับ สติกเกอร์ สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ การปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ หมายถึง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ค่าเป้าหมาย มีและใช้สื่อประชาสัมพันธ์ครบถ้วนตามแผนปฏิบัติงาน วิธีคำนวณ มีและใช้สื่อประชาสัมพันธ์ทุกครั้งตามแผนปฏิบัติงาน	1. โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่งบประมาณ 30,000 บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
4. การควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร 1) ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร 2) ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ 3) ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ 4) ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด	1. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ผลผลิต)	1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหารแผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาดซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ทในพื้นที่เขตสาทรที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพ -มหานครหมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี ประกอบด้วย ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านความปลอดภัยของอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ 2.1 ด้านอาคารสถานที่ ต้องผ่านเกณฑ์สุขลักษณะสถานประกอบการอาหาร 2.2 ด้านความปลอดภัยของอาหาร ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ดังนี้ (1) อาหารและวัตถุดิบสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
5. ผู้บริโภครู้จักพิษภัยสิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง 6. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย (ม.)	2. ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน 2.1 สารพิษ 2.2 เชื้อโรค (ผลผลิต)	ร้อยละ 100 ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหาร ที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง สารไอโอเดทและสารโพแทสเซียมในน้ำมันทอดอาหารเกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (2) ตรวจสอบสะอาดของอาหารพร้อมบริโภคภาชนะอุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) ไม่พบการปนเปื้อน ร้อยละ 100 2.3 ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบความรู้โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร 3. ความปลอดภัยของอาหาร ด้านเคมีและด้านจุลชีววิทยา	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- ด้านเคมี อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ไม่พบการปนเปื้อนสารเคมี ร้อยละ 100 - ด้านจุลชีววิทยา ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะ อุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-2) ไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค ร้อยละ 100 คำเป้าหมาย 1. ร้อยละ 100 ของความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร 2. ร้อยละ 100 ของตัวอย่างอาหารได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค 3. ร้อยละ 100 ของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ วิธีคำนวณ 1. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> - แบบตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารแต่ละประเภท - เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพ - มหานคร ระดับดี 2. จำนวนตัวอย่างอาหารที่ตรวจวิเคราะห์ไม่พบการปนเปื้อนสารเคมี คุณด้วย 100 ทารด้วยจำนวนตัวอย่างอาหารทั้งหมดที่ทำการตรวจวิเคราะห์ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> - จำนวนตัวอย่างอาหารที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์ไม่พบการปนเปื้อนสารเคมี	

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน(ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1.สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม)	พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความปลอดภัยต่อการเกิดอาชญากรรม		1.แผนกิจกรรมเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขตปทุมวัน(ตู้เขียว) 2.โครงการอาสาพำนองข้ามถนนและอาสาจราจร 3. กิจกรรมติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง
2. บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบวางแผนพัฒนาพื้นที่และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่		กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองสวนหลวง คลองแสนแสบและคลองผดุงกรุงเกษมในพื้นที่เขตปทุมวัน
3. ผลักดันให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมอนุรักษ์ พื้นที่พื และรักษาพื้นที่สีเขียว	พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น		โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
4. เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการ รายได้	ร้อยละของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง		กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง

ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ 4 และ 5

องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ 4.0

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
1. ผลผลิตนวัตกรรม 1 ชิ้น 2. ระยะเวลาการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ 3. รายงานผลการสำรวจการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์	ตามที่ สกก.กำหนด	โครงการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงานเขตปทุมวัน

องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
5.1 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สกม.กำหนด	กิจกรรมการจัดทำงบการเงินของสำนักงานเขตปทุมวัน (ฝ่ายการคลัง)
5.2 ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	ตามที่ สยป.กำหนด	กิจกรรมการจัดทำฐานข้อมูลของสำนักงานเขตปทุมวัน (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม(เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (โครงการยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)
ชื่อโครงการที่ 1 โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการฯ	10	10	↔											
2. ขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อวัสดุฯ	10	20	↔→											
3. ลงพื้นที่ตามกลุ่มเป้าหมาย	40	60	←	→										
4. รายงานผล และสรุปผลการดำเนินการ	40	100	←	→										
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 2 มีการรายงานผลครบถ้วนตามแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ข้อโครงการที่ 1 โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย(ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำและขออนุมัติแผนการปฏิบัติงาน	10	10	←→											
2. ดำเนินการตรวจสอบสุขาภิบาลในพื้นที่เขตสาทร จำนวน 45 ครั้ง จำนวนไม่เกิน 4 คน	40	50			←→									
3. ดำเนินการตรวจและบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 จำนวน 35 ครั้ง จำนวนไม่เกิน 3 คน	40	50			←→									
4. รายงานและสรุปผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ	10	100									←→			
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด
 ชื่อโครงการที่ 1 โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติงบประมาณ	10	10	←→												
2. ดำเนินการจ้างเหมาผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ที่สนับสนุน การปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ	30	40			←→										
3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ให้เป็นไป ตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560	50	90					←→								
4. สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารทราบ	10	100											←→		
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100														

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม(โครงการยุทธศาสตร์)

ข้อตัวชี้วัดที่ 4.1 ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี

ชื่อโครงการที่ 1 โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย(ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจข้อมูลเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	10	10	↔											
2. จัดทำแผนการตรวจเฝ้าระวังด้านสุขลักษณะและคุณภาพ อาหารในสถานประกอบการอาหารและตรวจประเมินตาม แผนที่กำหนด	10	20		←										→
3. จัดซื้อตัวอย่างอาหารในสถานประกอบการอาหาร	10	30		←										→
4. จัดประชุมผู้ประกอบการตลาด/ผู้ขายของในตลาด ตาม กิจกรรมการพัฒนาตลาดสะอาดได้มาตรฐานอาหารปลอดภัย	10	40		↔										
5. จัดทำแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับข้าราชการ และลูกจ้างและปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด	10	50									↔			
6. จัดทำแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับบุคลากรด้าน การแพทย์และสาธารณสุข และปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด	20	70			↔									
7. จัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารใน โรงเรียน ตามกิจกรรมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารใน โรงเรียน จำนวน 1 ครั้ง	20	90					↔							
8. สรุปผลการดำเนินงาน	10	100												↔
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม(โครงการภารกิจหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 5 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตปทุมวันในระดับมากที่สุด

ชื่อโครงการที่ 1 โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจและกำหนดพื้นที่ดำเนินการ	10	10	←→											
2. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการ	10	20	←→											
3. จัดซื้อจัดจ้าง	20	40	←	→										
4. ดำเนินการตามโครงการ	30	70					←	→						
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	30	100							←	→				
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตปทุมวันในระดับมากที่สุด

ข้อโครงการที่ 2 โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน(ฝ่ายการโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจ จัดทำร่างขอบเขต	15	15	←→											
2. ประมาณราคาและจัดทำราคากลาง	15	30		←→										
3. เห็นชอบดำเนินการจัดจ้างและเสนอราคา	20	50			←→									
4. ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างและลงนามสัญญา	20	70			←→									
5. ดำเนินการซ่อมแซมและเบิกจ่ายเงิน	30	100				←→								
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชีวิตที่ 5 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตปทุมวันในระดับมากที่สุด
 ข้อโครงการที่ 3 โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง(ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แผนการปฏิบัติงาน เตรียมการ	5	5		↔										
2. ขออนุมัติดำเนินการ	5	10		↔	→									
3. จัดซื้อวัสดุโครงการ	15	25			↔									
4. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	10	35		↔	→									
5. ดำเนินโครงการตามโครงการ	45	80				↔	→							
6. การเบิกจ่ายเงิน	10	90						↔						
7. ติดตามและประเมินผล	10	100							↔					
รวม 7ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตปทุมวันในระดับมากที่สุด

ข้อโครงการที่ 4 โครงการส่งเสริมการคัดแยกและรวบรวมมูลฝอยอันตรายและมูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ที่แหล่งกำเนิดอย่างมีประสิทธิภาพ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการและขอเงินประจำงวด	5	5	↔											
2. กำหนดพื้นที่ดำเนินการ	10	15	↔											
3. จัดทำแผนการรณรงค์สร้างการรับรู้เรื่องการลดและคัดแยกขยะกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิด	10	25	↔											
4. กิจกรรมส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยอันตรายและมูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์	30	55		←										→
5. รวบรวมมูลฝอยอันตรายและมูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ทุกวันที่ 1 และ 15 ของเดือนและทุกวันอาทิตย์ นำส่งโรงงานกำจัดมูลฝอยของ กทม.	30	85		←										→
6. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	15	100		←										→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตปทุมวันในระดับมากที่สุด

ข้อโครงการที่ 5 โครงการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์จากแหล่งกำเนิด (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำรายละเอียดโครงการและขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ดำเนินการโครงการ	10	10	↔											
2. จัดทำแผนรณรงค์ ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์จาก แหล่งกำเนิด (ตรวจสอบกลุ่มเป้าหมายที่ทำให้เกิดขยะอินทรีย์)	10	20	↔											
3. ดำเนินการลงพื้นที่ตามกลุ่มเป้าหมาย เพื่อรณรงค์ ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์จากแหล่งกำเนิด เพื่อ นำกลับมาใช้ประโยชน์ ตามแผนที่กำหนดไว้	40	60		←										→
4. ตรวจสอบ/ติดตามผลการดำเนินการ	30	90		←										→
5. รายงานผลการดำเนินการให้ทราบตามลำดับต่อไป	10	100		←										→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

- ข้อตัวชีวิตที่ 5 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตปทุมวันในระดับมากที่สุด
- ข้อโครงการที่ 6 โครงการคัดแยกมูลฝอยรีไซเคิลจากแหล่งกำเนิด (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำรายละเอียดโครงการและขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการโครงการ	10	10	↔											
2. จัดทำแผนรณรงค์ ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยรีไซเคิลจากแหล่งกำเนิด(ตรวจสอบกลุ่มเป้าหมายที่ทำให้เกิดขยะรีไซเคิล)	10	20	↔											
3. ดำเนินการลงพื้นที่ตามกลุ่มเป้าหมายเพื่อรณรงค์ ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยรีไซเคิลจากแหล่งกำเนิด เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ ตามแผนที่กำหนดไว้	40	60		←										→
4. ตรวจสอบ/ติดตามผลการดำเนินการ	30	90		←										→
5. รายงานผลการดำเนินการให้ทราบตามลำดับต่อไป	10	100		←										→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตปทุมวันในระดับมากที่สุด
 ข้อโครงการที่ 7 การให้บริการเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้หรือขยะชิ้นใหญ่ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอขออนุมัติโครงการ	20	20	↔											
2. เตรียมบุคลากร/วัสดุ อุปกรณ์	20	40	↔											
3. ดำเนินงานตามโครงการ - ประสานงานกลุ่มเป้าหมาย - ดำเนินการเข้าจัดเก็บขยะชิ้นใหญ่ฯลฯ ในสถานที่ เป้าหมายตามแผนที่กำหนด - รายงานผลทุกเดือน	50	90	←											→
4. สรุป / ประเมินผล	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 มีกิจกรรมโครงการที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่น ๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า 5 โครงการกิจกรรมต่อปี

ข้อโครงการที่ 8 โครงการวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี(ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	15	20			↔									
3. จัดพิธีถวายราชสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว	15	35						↔						
4. จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี	20	55									↔			
5. จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	20	75										↔		
6. จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง	20	95											↔	
7. สรุป ประเมินผล และรายงานผลโครงการ	5	100											↔	
รวม 7ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 มีกิจกรรมโครงการที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่น ๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า 5 โครงการกิจกรรมต่อปี

ข้อโครงการที่ 9 โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการฝึกอบรม	10	10		↔										
2. ติดต่อขอรับการสนับสนุนวิทยากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	10	20		↔										
3. ดำเนินการรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม	10	30		↔										
4. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการฝึกอบรม	10	40			↔									
5. ดำเนินการฝึกอบรม	50	90				↔								
6. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	10	100				↔								
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 มีกิจกรรมโครงการที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่น ๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า 5 โครงการกิจกรรมต่อปี
 ข้อโครงการที่ 10 โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน(ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. รับสมัครและคัดเลือกอาสาสมัครชักลากใน 5 ชุมชน	10	10												
2. แต่งตั้งบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเป็นอาสาสมัครชักลากมูล ฝอยในชุมชน	10	20	↔ ↔											
3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการ ทำความสะอาดและการคัด แยกมูลฝอย	10	30		↔↔										
4. อาสาสมัครชักลากฯดำเนินการจัดเก็บขยะ แบบวันเว้นวัน (15 วัน / เดือน)	10	40		←										→
5. ประชาสัมพันธ์ด้านการรักษาความสะอาด การลดและคัดแยกมูล ฝอยภายในชุมชนอย่างต่อเนื่อง	10	50		←										→
6. เบิกจ่ายเงินดังนี้ - ค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากฯประจำเดือน/12 เดือน - เงินสมทบกองทุนประกัน สังคมส่วนนายจ้างประจำเดือน / 12 เดือน	50	100		←										→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 มีกิจกรรมโครงการที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่น ๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า 5 โครงการกิจกรรมต่อปี
 ข้อโครงการที่ 11 โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน(ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	5	↔											
2. ดำเนินการตามโครงการ	45	50	←											→
3. การเบิกจ่ายเงิน	45	95	←											→
4. ติดตามและประเมินผล	5	100	←											→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 มีกิจกรรมโครงการที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่น ๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า 5 โครงการกิจกรรมต่อปี
 ชื่อโครงการที่ 12 โครงการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร(ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การเตรียมการก่อนมีประกาศให้มีการเลือกตั้ง พว.กทม. และ ส.ก.	10	10	←											→
2. การดำเนินการหลังมีประกาศให้มีการเลือกตั้ง พว.กทม. และ ส.ก.	50	60	←											→
3. การดำเนินการในวันเลือกตั้งพว.กทม. และ ส.ก.	30	90	←											→
4. การดำเนินการหลังวันเลือกตั้งพว.กทม. และ ส.ก.	10	100	←											→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100													

ข้อตัวชี้วัดที่ 5 มีกิจกรรมโครงการที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่น ๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า 5 โครงการกิจกรรมต่อปี
 ข้อโครงการที่13 โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร(ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติผู้อำนวยการเขต	5	5	↔										
2. จัดทำแผนการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	5	10		↔									
3. ดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	70	80		←									→
4. รายงานผลการดำเนินงาน	10	90		←									→
5. สรุปผลการดำเนินงาน	10	100	←			→	←		→	←			→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100												