

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(สำนักงานเขตปทุมวัน)



(QR code ไฟล์แผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตปทุมวัน)

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตปทุมวัน จัดทำขึ้นโดยกำหนดยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนา ประกอบไปด้วยภารกิจต่างๆ ของสำนักงานเขตบนพื้นฐานอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาดท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีต-ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริม การมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การ สาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสาน และ ฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรง มหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุม อาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตาม ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครและหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

คำนำ

สารบัญ

- **สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี**
 - ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์
 - วิสัยทัศน์
 - พันธกิจ
 - เป้าหมาย
 - ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก
- **กลยุทธ์และโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**
 - ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ
 - ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ
- **โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)**
- **สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**
 - โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 - โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)
 - บัญชีโครงการ/กิจกรรมประจำปีพื้นฐาน
 - บัญชีโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- **การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล**
 - ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. (ตามแผนปฏิบัติการ-กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖)
 - ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)
 - ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดจากการเฝ้าติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามองค์ประกอบที่ ๑ - ๓
 - องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร / องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต
 - องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหาร หรือภารกิจพิเศษ (ถ้ามี)
 - ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔ - ๕
 - องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐
 - องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน
- **ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ภารกิจงานจากการเฝ้าติดตามฯ และภารกิจประจำปีพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร))**

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่ ประวัติความเป็นมา

ย้อนหลังไปประมาณสองร้อยปีก่อนในคราวที่เจ้าฟ้ามงกุฎยังทรงอยู่ในเพศบรรพชิต โปรดการถือฤกษ์มงคลเป็นพระนิสสัย เมื่อทรงขึ้นครองราชย์เป็นพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๔ ก็โปรดเกล้าฯ ให้สร้างที่ประทับสำหรับสำราญพระอิริยาบถขึ้นที่ริมคลองแสนแสบบริเวณที่เรียกว่า สระปทุมนี้ ด้วยทรงพอพระทัยในสภาพอันเป็นที่ลุ่ม มีแอ่งน้ำขัง ในฤดูฝนบัวต่าง ๆ แล่นนี้จะชูก้านชูดอกงามสะพรั่งดูน่ายินรมย์ยิ่งนัก จึงโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระยาองค์น้อยเป็นแม่กอง พระยาสามภพพายเป็นนายงานว่าจ้างชาวจีนชุดสระใหญ่ สร้างที่ประทับ พลับพลา โรงละคร ที่อยู่ของเจ้าจอมซึ่งตามเสด็จ แล้วให้ทำกำแพงล้อมรอบ สระใหญ่ที่ขุดนี้เรียกสระนอกสระใน สระในเป็นที่เสด็จประพาส สระนอกเป็นที่ให้ราษฎรทั่วไปได้เล่นแข่งเรือในฤดูน้ำหลากราวเดือนสิบเอ็ด เดือนสิบสอง การสร้างวังนอกกำแพงพระนครครั้งนี้ดูเหมือนจะเป็นครั้งแรกในราชวงศ์จักรี ด้วยทรงเอาอย่างจากกษัตริย์ครั้งกรุงเก่า

หลังจากสร้างวังสระปทุม (ชื่อทางการเรียก วังปทุมวัน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ต่อมาในราว พ.ศ. ๒๓๙๖ ก็ทรงมีพระราชดำริเห็นควรสร้างวัด เพื่อพระราชทานแก่สมเด็จพระเทพศิรินทราบรมราชินี แล้วพระราชทานนามว่า “วัดปทุมวนาราม” ซึ่งมีความหมายว่า “ป่าบัว” หรือที่ชาวบ้านมักเรียกว่าวัดสระปทุม หรือ วัดสระ ให้เป็นวัดฝ่ายธรรมยุติกนิกาย

การสร้างวังและวัดบริเวณนี้เท่ากับเป็นการชักนำให้ราษฎรเข้ามาตั้งบ้านเรือนให้มากขึ้น เพิ่มความเจริญเติบโตให้แก่ย่านปทุมวัน เป็นการกระจายผู้คนมิให้กระจุกตัวอยู่แต่เพียงในพระนครเท่านั้น บริเวณนี้จึงเรียกเป็นอำเภอสระปทุมวัน มีลักษณะเป็นทุ่งนา มีสภาพเป็นชนบทชานเมือง การไปมาหาสู่ใช้เส้นทางคมนาคมเพียงทางเดียว คือ ทางเรือ โดยมีคลองแสนแสบเป็นเส้นทางคมนาคม เชื่อมกับคลองผดุงกรุงเกษม ต่อมาได้มีประกาศกระทรวงนครบาล เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ศก ๑๒๗ ความว่า “ด้วยอำเภอสระปทุมวัน มีอาณาเขตไม่กว้างขวาง ทั้งการงานมีน้อย เสนาบดีกระทรวงนครบาลจึงได้นำความขึ้นกราบบังคมทูลพระกรุณาทราบฝ่าละอองธุลีพระบาททรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ยกเลิกอำเภอสระปทุมวันเสีย แบ่งอาณาเขตไปขึ้นอำเภอสำเพ็ง และอำเภอดุสิต กำหนดเขตที่ตั้งแต่คลองมหานาคไปถึงคลองเตย เป็นเขตแดนระหว่าง ๒ อำเภอ อนึ่ง เพื่อที่จะให้เป็นการสะดวกแก่ราษฎรซึ่งจะมีธุระเกี่ยวข้องกับอำเภอ มีการขออนุญาตแลทำหนังสือเป็นต้น จึงได้ตั้งปลัดเป็นกิ่งขึ้นแก่อำเภอสำเพ็งไว้ที่ ๆ ว่าการสระปทุมวันเก่า ซึ่งตั้งอยู่ที่เชิงสะพานยศเส นั้นแห่งหนึ่ง”

ต่อมาในปี ๒๔๕๘ (๒๕ ตุลาคม ๒๔๕๘) ได้มีประกาศกระทรวงนครบาลยกเลิกอำเภอขึ้นใน ๗ อำเภอ และตั้งอำเภอขึ้นในขึ้นใหม่ ๒๕ อำเภอ อำเภอปทุมวัน เป็นลำดับที่ ๑๖ มีอาณาเขต เป็นท้องที่ ดังนี้

ทิศเหนือ ต่ออำเภอดุสิต และอำเภอประจวบจินตแต่สี่แยกมหานาคไปตามลำคลองแสนแสบฝั่งใต้ ถึงทางรถไฟไปชองนนทรี

ทิศตะวันออก ต่ออำเภอพระโขนง จังหวัดพระประแดง แต่คลองแสนแสบไปตามทางรถไฟสายชอง
นนทบุรีตะวันออกถึงคลองหัวลำโพง

ทิศใต้ ต่อเขตอำเภอพระโขนงจังหวัดพระประแดง และอำเภอสาทร อำเภอบางรัก แต่ทางรถไฟสาย
ชองนนทบุรี ไปตามคลองหัวลำโพงฝั่งใต้ ถึง คลองผดุงกรุงเกษม

ทิศตะวันตก ต่ออำเภอป้อมปราบศัตรูพ่ายแต่ปากคลองหัวลำโพงไปตามลำคลองผดุงกรุงเกษมฝั่ง
ตะวันตกถึง สีแยกมหานาค

โดยในระยะแรกได้ใช้ “ที่ว่าการอำเภอสามแยก (ซึ่งตั้งอยู่มุมถนนทรงวาด)” เป็นที่ทำการ
เมื่อ พ.ศ.๒๔๕๙ จึงได้จัดตั้งที่ว่าการอำเภอปทุมวันขึ้น และมีที่ทำการอยู่มุมสี่แยกปทุมวัน เนื่องจากระดับชั้น
ของ ความเจริญเติบโตของอำเภอปทุมวันอยู่ในระดับสูง ประชาชนหลังไหลอพยพเข้ามาประกอบการค้า
และทำมาหากินในท้องที่ปทุมวันมากขึ้น ก่อให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ขึ้นมา โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาด้าน
การจราจร ด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประกอบกับอาคารของ ที่ว่าการอำเภอปทุมวันเดิมนั้น อยู่ใน
สภาพชำรุดทรุดโทรมและคับแคบ ประชาชนติดต่อราชการไม่สะดวก ในปี พ.ศ.๒๕๐๖ จึงได้ย้ายที่ว่าการ
อำเภอมายู่ในที่ดินของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คือ สำนักงานเขตปทุมวัน ตั้งอยู่เลขที่ ๒๑๖/๑ ซอย
จุฬาลงกรณ์ ๕ ถนนพระราม ๔ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

ต่อมาเดือนมิถุนายน ปีพ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ย้ายมายังสำนักงานเขตปทุมวัน(ชั่วคราว) ณ อาคารไทย
ยานยนต์ ซึ่งตั้งอยู่ที่ ๑๒/๑-๔ ซอยรองเมือง ๕ แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

นับตั้งแต่อำเภอปทุมวันจัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ.๒๔๕๘ จนถึงปัจจุบัน มีผู้ดำรงตำแหน่งนายอำเภอ
หัวหน้าเขต และผู้อำนวยการเขต ทั้งหมด ๔๗ คน

สภาพทั่วไป

ลักษณะทางภูมิศาสตร์

พื้นที่ทั่วไปมีลักษณะเป็นที่ราบลุ่มฝั่งแม่น้ำ มีพื้นที่ประมาณ ๘.๓๖๙ ตารางกิโลเมตร หรือ
ประมาณ ๕,๒๐๐ ไร่



มีอาณาเขตติดต่อกับท้องที่อื่น ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับเขตราชเทวี มีคลองแสนแสบเป็นแนวเขต
ทิศใต้	ติดต่อกับเขตบางรักและเขตสาทร มีถนนพระราม ๔ เป็นแนวเขต
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับเขตคลองเตย มีทางรถไฟชองนนทบุรีเป็นแนวเขต
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย มีคลองผดุงกรุงเกษมเป็นแนวเขต

ลักษณะทางเศรษฐกิจ

ประชาชนกว่า ๘๐ % ประกอบอาชีพการค้า การธนาคารและการพาณิชย์ และอื่น ๆ เป็นต้น

ลักษณะทางสังคม

เป็นสังคมเขตเมืองเป็นแหล่ง "อพยพใหม่" ของนักธุรกิจที่มุ่งหน้ามาเพื่อประกอบการค้า และธุรกิจจึงเป็นสังคมที่จะเห็นความแตกต่างทางด้านสภาพชีวิตความเป็นอยู่ประจำวันของคนในทุกรูปแบบ

การคมนาคม

มีคลองสำคัญๆ ๒ คลอง คือ คลองแสนแสบ และคลองผดุงกรุงเกษม นอกจากนี้ยังมีคลอง ซึ่งเป็นทางระบายน้ำสำคัญของเขต คือ คลองไฟสีหิโต คลองอรชร คลองสวนหลวง

มีถนนสายสำคัญผ่าน คือ ถนนพระราม ๑ ถนนพระราม ๔ ถนนพระราม ๖ (อุรุพงษ์ตัดใหม่) ถนนเพลินจิต ถนนพญาไท ถนนราชดำริ ถนนวิฑู ถนนอังรีดูนังต์

การปกครอง

พื้นที่การปกครองแบ่งออกเป็น ๔ แขวง ดังนี้

- | | |
|-----------------|-------------------------------------|
| ๑. แขวงรองเมือง | มีพื้นที่ประมาณ ๑.๔๒๓ ตารางกิโลเมตร |
| ๒. แขวงวังใหม่ | มีพื้นที่ประมาณ ๑.๔๒๓ ตารางกิโลเมตร |
| ๓. แขวงปทุมวัน | มีพื้นที่ประมาณ ๒.๒๗๖ ตารางกิโลเมตร |
| ๔. แขวงลุมพินี | มีพื้นที่ประมาณ ๓.๒๔๗ ตารางกิโลเมตร |

การศาสนา

๑. วัดในพุทธศาสนา จำนวน ๖ วัด ดังนี้

๑.๑ วัดปทุมวนารามราชวรวิหาร (อารามหลวงที่ประดิษฐานสถูปพระศรีราชมหาราชสุทธานมพิศล)

๑.๒ วัดสระบัว

๑.๓ วัดบรมนิวาสราชวรวิหาร

๑.๔ วัดชัยมงคล

๑.๕ วัดขำนิหิตถการ

๑.๖ วัดดวงแข

๒. วัดทางศาสนาอื่น

๒.๑ โบสถ์มหาไถ่

๒.๒ มัสยิดอินโดนีเซีย

สถานีตำรวจนครบาลในท้องที่

๑๐๔๖ ๑. สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน โทร. ๐ ๒๒๑๔ ๑๐๔๒, ๐ ๒๒๑๔

๒๒๕๖ ๒. สถานีตำรวจนครบาลลุมพินี โทร. ๐ ๒๒๕๒ ๒๒๒๕, ๐ ๒๒๕๒

สถานีดับเพลิงในท้องที่

๑๐๔๓ ๑. สถานีดับเพลิงบรรทัดทอง โทร. ๐ ๒๒๑๔ ๑๐๔๙, ๐ ๒๒๑๔

๑๑๕๗ ๒. สถานีดับเพลิงบ่อนไก่ โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๑๔๔๓, ๐ ๒๒๕๑

สถานทูต ๒๐ แห่งในพื้นที่ ได้แก่

๑. ฟินแลนด์ (Finland)
๒. สหรัฐอเมริกา (United States of America)
๓. ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์ (The Royal Netherlands)
๔. นิวซีแลนด์ (New Zealand)
๕. อังกฤษ
๖. สหพันธรัฐสวิส
๗. สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
๘. สาธารณรัฐแอฟริกาใต้
๙. สาธารณรัฐโคลัมเบีย
๑๐. ออสเตรเลีย
๑๑. สำนักงานคณะผู้แทนคณะกรรมการยุโรป
๑๒. สาธารณรัฐเช็ก (Czech Republic)
๑๓. สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์
๑๔. ยูเครน
๑๕. โปแลนด์
๑๖. สาธารณรัฐคาซัคสถาน
๑๗. ญี่ปุ่น
๑๘. อิตาลี
๑๙. ไอร์แลนด์
๒๐. ฮังการี

ชุมชนในพื้นที่ มีจำนวน ๑๗ ชุมชน ได้แก่

๑. ชุมชนวัดบรมนิวาส
๒. ชุมชนบ้านครัวใต้
๓. ชุมชนชาวชูชีพ
๔. ชุมชนวัดสามง่าม
๕. ชุมชนวัดชัยมงคล
๖. ชุมชนหลังวัดปทุมวนาราม
๗. ชุมชนตรอกสลักหิน
๘. ชุมชนแฟลต สน.ปทุมวัน
๙. ชุมชนซอยร่วมฤดี
๑๐. ชุมชนซอยโปโล
๑๑. ชุมชนซอยพระเจน
๑๒. เคหะชุมชนบ่อนไก่
๑๓. ชุมชนพัฒนาบ่อนไก่
๑๔. ชุมชนแฟลตการรถไฟ
๑๕. ชุมชนวัดดวงแข
๑๖. ชุมชนจรัสเมือง
๑๗. ชุมชนริมคลองนางหงส์

การแบ่งส่วนราชการและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขต

สำนักงานเขต มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการ ศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตาม

ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

ฝ่ายปกครอง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ ทะเบียนพินัยกรรม ทะเบียนมรณิธิ ทะเบียนสมาคม ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียนนิติกรรม) การฉาปนกิจสงเคราะห์ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชาคมติและประชาพิจารณ์ การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภค การบริหารและบริกรข้อมูลข่าวสารของราชการ การบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์นโยบายและแผนและการติดตามประเมินผล งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีการ งานดูแลและรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะกลาง งานสารสนเทศ งานราชการประจำทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายทะเบียน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนแรงงานต่างด้าว สัญชาติ ทะเบียนทั่วไป (ได้แก่ ทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล) การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและการพิจารณากำหนดหน่วยเลือกตั้ง การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ใน ความรับผิดชอบและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายโยธา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง การซ่อมแซม และการปรับปรุงโรงเรียน ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพานคนเดินข้าม การอนุญาตตัดคันหินทางเท้า การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่างๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงานสาธารณูปโภค การเวนคืนและจัดกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่อยู่ในโครงการพื้นที่ปิดล้อมของสำนักงานเขตเพื่อการก่อสร้างหรือเชื่อมถนน ตรอก ซอย การดูแลรักษาที่สาธารณะและที่ของเอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษาคู คลอง ทางหรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ร่วมมือกับสำนักผังเมืองในการวางและจัดทำผังเมืองประเภทต่างๆ การควบคุมอาคารตามที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเขตเพลิงไหม้และผังเฉพาะกิจ การตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็นพื้นที่เฉพาะภายในเขต การจัดทำ ติดตั้ง ซ่อมแซมและดูแลรักษาความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจรและกระຈกมองโค้ง การทาสีขอบคันหิน การทาสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยงเหลือง การจัดทำคันชะลอความเร็ว การติดตั้ง guard-rail อุปกรณ์ประกอบถนนและทางจักรยาน และรวมถึงการสำรวจ ออกแบบหรือประมาณราคาเพื่อของบประมาณ การบริหารงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือบำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหาร การสุขาภิบาลสถานที่และการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายแก่สุขภาพ การสุขาภิบาลตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร การสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การสุขาภิบาลทั่วไปให้ได้มาตรฐานทางสุขาภิบาลและถูกสุขลักษณะ

การควบคุม ดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนาควบคุมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการและสร้างหรือขยายเครือข่าย การมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุม การเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุมจัดการ กำจัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตให้ใช้เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานีบริการน้ำมัน เชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่างๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายรายได้ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร (ได้แก่ ภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย) การสืบทรัพย์ผู้ค้างชำระภาษีที่อยู่ในพื้นที่เขต การดำเนินคดีแก่ผู้ค้างชำระภาษี การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ การจัดทำสถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงาน การจัดเก็บภาษี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอยการสุขาภิบาลสิ่งปฏิกูล ไขมัน และน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและซุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบการดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายการศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชีและการพัสดุ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ งานกิจกรรมนักเรียนในสถานศึกษา (ได้แก่ จัดตั้งกลุ่มกองลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด แต่งตั้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด การทะเบียนลูกเสือและยุวกาชาด) ตรวจเยี่ยมโรงเรียน จัดพิธีการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ดำเนินการเกี่ยวกับการเจ้าหน้าที่ สวัสดิการ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และบำเหน็จบำนาญของข้าราชการครูและลูกจ้างของโรงเรียนและข้าราชการครูในฝ่ายการศึกษา การเลือกตั้ง อ.ก.ก. ข้าราชการครู การเลือกตั้งกรรมการครูสภา การนิเทศการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งข้าราชการครูเข้ารับการศึกษา การประชุมสัมมนา การนิเทศและตรวจเยี่ยม การสนับสนุนงานวิชาการ วิจัย ประเมินผลโครงการและเผยแพร่ผลงานข้อมูลทางการศึกษา จัดทำรายงานและเผยแพร่การประสานงานวิชาการระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายการคลัง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุ ที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอกงบประมาณและเงินอื่นใด (ได้แก่ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำส่งเงินต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษาเงิน การจัดทำสรรพบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย การจัดทำงบเดือนแสดงรายการจ่ายเงินของหน่วยงาน

การจัดทำรายงานทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุมทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและข่ายงานระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน ๙ ระบบงาน (ได้แก่ ระบบงานงบประมาณ งานการเงิน งานบัญชี งานบัญชีทรัพย์สิน งานจัดซื้อ งานจัดจ้าง งานเงินเดือน งานบริหารคลังพัสดุกลาง งานบริหารน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) การบริหารข้อมูลและรายงานภาพรวมของงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุและทรัพย์สินของหน่วยงาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายเทศกิจ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาชุมชน และสังคมทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์การชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดให้มีองค์กรประชาชนในรูปแบบคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออม ครอบครัว การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพและส่งเสริมความประพฤติเด็ก การควบคุมดูแลการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์ ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด บ้านหนังสือ ศูนย์กีฬา และลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริการ และจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ห้องสมุด ฯลฯ งานสภาเยาวชนเขต การอนุรักษ์ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรม-เขต งานพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม นันทนาการและการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

โรงเรียนประถมศึกษาและมัธยมศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยบริหารงานโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของโรงเรียนและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

งานสถิติ เป็นหน่วยงานสังกัดกระทรวงกลาโหม มีหน้าที่เกี่ยวกับการลงบัญชีทหารกองเกิน การตรวจคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการทหาร และหน้าที่อื่น ๆ

กรอบอัตรากำลัง(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ประเภท	กรอบอัตรากำลัง	อัตรากนครอง	อัตราว่าง
ข้าราชการ	๑๕๓	๑๓๐	๒๓
ลูกจ้างประจำ	๔๗๒	๔๒๓	๔๙
ลูกจ้างชั่วคราว	๒๕๕	๒๑๖	๓๙
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๙๒	๑๘๓	๙
รวม	๑,๐๗๒	๙๕๒	๑๒๐

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง
<u>ด้านจรรยาจร</u> ๑. มีอาสาจรรยาจรและเทศกิจอาสาจรรยาจรช่วยอำนวยความสะดวก
<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> ๑. มีการจัดการด้านขยะมูลฝอยในพื้นที่ครอบคลุม รวมทั้งความสามารถในการจัดเก็บขยะและบริการ สุขสิ่งปฏิกูล และมีการจัดทำโครงการขยะรีไซเคิล ๒. ประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่ให้ความร่วมมือในกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี
<u>ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข</u> ๑. ผู้ประสบภัยได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงที ๒. ประชาชนในพื้นที่ให้ความร่วมมือโดยการสมัครเป็นอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และช่วยกัน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ
<u>ด้านการศึกษา</u> ๑. สถานศึกษาในระบบเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๒. เด็กและเยาวชนในพื้นที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน ๓. มีแหล่งเรียนรู้ในชุมชนรูปแบบต่าง ๆ สำหรับประชาชนตามความเหมาะสมของพื้นที่ ๔. ประชาชนและภาคเอกชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาด้านการศึกษาเป็นอย่างดี

จุดแข็ง
<u>ด้านคุณภาพชีวิต</u> ๑. สถานประกอบการในพื้นที่เขตมีการจัดการด้านสุขลักษณะที่ดี ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ๒. แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของผู้บริโภคที่ถูกเอาเปรียบจากผู้ประกอบการได้อย่างทันท่วงที ๓. ผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการสังคมและความช่วยเหลือเกินเกณฑ์มาตรฐาน ๔. มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรมในวันสำคัญต่าง ๆ ๕. ประชาชนให้ความสนใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเชิงรุกเช่น การออกกำลังกาย การร่วมกิจกรรมนันทนาการ ๖. มีการป้องกันหรือประสานงานเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่
<u>ด้านเศรษฐกิจ</u> ๑. ประชาชนให้ความสนใจในการเข้าฝึกอบรมวิชาชีพ ๒. ผู้ประกอบการมีศักยภาพในการแข่งขันในระดับสูง
<u>ด้านผังเมือง</u> ๑. มีการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ถนน เกาะกลางถนน ที่สาธารณริมคลอง
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่าง ๆ ๒. กลุ่มและเครือข่ายตลอดจนผู้นำชุมชนได้รับการสนับสนุนและมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชน ๓. สำนักงานเขตมีคุณภาพในการให้บริการ โดยดูจากประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ ๔. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บรายได้ภาษีต่าง ๆ สูงสุดเป็นลำดับต้นๆ ของกรุงเทพมหานคร ๕. การบริหารจัดการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรการราชการใสสะอาด
จุดอ่อน
<u>ด้านจราจร</u> ๑. ความคล่องตัวของการจราจรในพื้นที่ที่มีความคล่องตัวต่ำมีสาเหตุมาจากเป็นย่านธุรกิจ ห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า สำนักงาน และโรงแรมต่าง ๆ
<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> ๑. คุณภาพน้ำในแม่น้ำ คูคลอง แหล่งน้ำในพื้นที่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ๒. คุณภาพอากาศและเสียงเกินเกณฑ์มาตรฐานทั้งที่อยู่บริเวณท้องถนน ย่านชุมชน ที่พักอาศัย ย่านพาณิชยกรรม รวมทั้งมลพิษเกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษอื่น ๆ
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. บุคลากรมีไม่เพียงพอกับปริมาณงานมีตำแหน่งว่างที่ไม่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งจำนวนมาก ๒. สำนักงานเขตยังขาดเครื่องมือ อุปกรณ์ และระบบสารสนเทศที่ไม่มีประสิทธิภาพและไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ๓. บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ๔. ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนบางเรื่องไม่ได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนด

โอกาส
๑. เป็นศูนย์รวมของความเจริญเติบโตของเมืองที่ได้รับการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านเศรษฐกิจที่ดี ๒. มีทรัพยากรท้องถิ่นที่สามารถนำมาขยายแนวความคิดในการพัฒนาที่จะนำไปสู่ความเป็นเมืองน่าอยู่ ๓. การดำเนินการภาคเอกชนและประชาชนให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมที่เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่น โดยมีส่วนร่วมทั้งด้านความคิด กำลังทรัพย์ กำลังกาย เพื่อส่วนรวมของชุมชน ๔. เป็นเขตเศรษฐกิจ การค้า และการท่องเที่ยว รวมทั้งเป็นแหล่งประวัติศาสตร์ศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญ ๕. มีระบบขนส่งมวลชนและการคมนาคมที่ดี สะดวก รวดเร็ว ลดปัญหาจราจรติดขัดได้
อุปสรรค
๑. พื้นที่ส่วนใหญ่ในเขตปทุมวันเป็นที่ดินที่อยู่ในความดูแลของทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ทรัพย์สินจุฬาทำให้ยากต่อการเข้าพัฒนาพื้นที่ ๒. การมากระจุยตัวประชาชนในเขตเมือง ตลอดจนประชากรแฝงเข้ามาทำงานหรือมาศึกษาในพื้นที่เขตปทุมวันทำให้เกิดปัญหาด้านขยะ ปัญหาข้อร้องเรียนจากความไม่พึงพอใจของประชาชน ปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ ปัญหาการจราจรติดขัด และการเพิ่มภาระการใช้งบประมาณของเขตในการจัดการด้านสาธารณูปโภคในการบริการประชาชน ๓. ประชาชน หน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ มีความต้องการข้อเรียกร้องสูง ๔. เป็นพื้นที่เป้าหมายในการเคลื่อนไหวกว้างทางการเมืองและการก่อวินาศกรรม

วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์สำนักงานเขตปทุมวัน

“สำนักงานเขตปทุมวัน เป็นสำนักงานเขตชั้นนำของกรุงเทพมหานคร
ที่มีการบริหารจัดการที่ทันสมัย ประชาชนมีส่วนร่วม”

วิสัยทัศน์กรุงเทพมหานคร

“กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางของภูมิภาค เจริญก้าวหน้าทัดเทียมเมืองชั้นนำ
สิ่งแวดล้อมที่ดี และเป็นมหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

๑. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาชญากรรมและยาเสพติด
 ๒. พัฒนาสุขภาวะที่ดี อาหารสะอาดปลอดภัย
 ๓. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ น่าอยู่อย่างยั่งยืน
 ๔. พัฒนาแบบองค์รวม ให้ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- การศึกษา มีมาตรฐาน ชุมชนเข้มแข็งพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๕. ควบคุม ตรวจสอบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร
 ๖. ส่งเสริมการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ๗. พัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต จริยธรรมของข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานครให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
 ๘. เพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน
 ๙. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาความปลอดภัยและการเป็นเมืองที่น่าอยู่ของชาวกรุงเทพมหานคร
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด
เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติดและการก่อการร้าย
เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพยาเสพติดเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี
เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๔ ส่งเสริมสุขภาพीलสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยของสถานประกอบการ อาคารสถานที่ให้ถูกสุขลักษณะมีความสะอาดและปลอดภัย
เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๖ อัตราป่วยตายด้วยโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง (ไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานของประเทศ Benchmark)
เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑๑ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัยจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๒ พื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาวะที่ดีและความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล
เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๒ อนุรักษ์ พื้นที่ ฟู รักษาและขยายพื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชนและความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร
เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๗ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

- ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ร้อยละของชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๒. ร้อยละของนักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด
๓. ร้อยละของผู้ประกอบการ ผู้ดูแลอาคารสถานที่ดำเนินการด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม
๔. ร้อยละของการตรวจแล้วพบการดำเนินการที่ไม่ได้มาตรฐานด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยลดลง
๕. อัตราผู้ป่วยโรคไข้เลือดออก
๖. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร
 - ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับดี/เกรด C ตามกฎหมาย (ระดับ ๓ ดาว)
๗. จำนวนเขตที่สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่ตรงตามความต้องการของประชาชน

- ตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

๑. พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม
๒. พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น
๓. ร้อยละของทรัพยากรบุคคลและสายงานที่มีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency)

- ตัวชี้วัดจากการเฝ้าติดตามการประเมินผลการปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.
๒.
๓.

กลยุทธ์และโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์
ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะยุทธศาสตร์ที่ ๑ – ๖ ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาความปลอดภัยและการเป็นเมืองยั่งยืนตัววิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลดอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพผู้ติดเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟู

สมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้ารับการบำบัดยาเสพติดลดลง	ลดลงน้อยกว่า ๓,๗๐๐ คน หรือ ร้อยละ ๒๕	ลดลงน้อยกว่า ๓,๗๐๐ คน หรือ ร้อยละ ๒๕	ลดลงน้อยกว่า ๓,๗๐๐ คน หรือ ร้อยละ ๒๕

กลยุทธ์สนับสนุนเป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๖๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด	๒,๕๓๗,๐๐๐	ฝ่ายปกครอง	มิติปลอดภัยดี นโยบายพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมให้ผู้ปฏิบัติงานสาธารณะ
ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด	๓๕,๘๐๐	ฝ่ายปกครอง	มิติปลอดภัยดี นโยบายพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมให้ผู้ปฏิบัติงานสาธารณะ

กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๒ สร้างความภาคภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน
ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของนักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย พว.กทม.
โครงการกรุงเทพมหานครเขต ปลอดภัย	๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	มิติ.....-..... นโยบาย.....-.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๔ ส่งเสริมสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยของสถานประกอบการ อาคาร

สถานที่ให้ถูกสุขลักษณะมีความสะอาดและปลอดภัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของสถานประกอบการอาคารสถานที่ ได้รับการตรวจด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมและ อาชีวอนามัยตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๐

กลยุทธ์สนับสนุนเป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๔.๑ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

ให้แก่ผู้ประกอบการ ผู้ดูแลอาคารสถานที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของผู้ประกอบการ ผู้ดูแลอาคารสถานที่ ดำเนินการด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐
๒	ร้อยละของการตรวจแล้วพบการดำเนินการที่ ไม่ได้มาตรฐานด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมและ อาชีวอนามัยลดลง	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขภาพ สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	๑๖๕,๑๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	มิตีสืบแวดล้อมดี -นโยบายมุ่งเป้าติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียต้นทาง -นโยบายห้องน้ำสาธารณะที่ดีในพื้นที่สาธารณะ มิตีโครงสร้างดี -นโยบายห้องน้ำสาธารณะที่ดีในพื้นที่สาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๖ อัตราป่วยตายด้วยโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง (ไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานของประเทศ Benchmark)

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	อัตราป่วยโรคไข้เลือดออก	ไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซ็นต์ โหล่งของ ข้อมูล ๕ ปี ย้อนหลัง	ไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซ็นต์ โหล่งของ ข้อมูล ๕ ปี ย้อนหลัง	ไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซ็นต์ โหล่งของ ข้อมูล ๕ ปี ย้อนหลัง

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
โครงการบูรณาการความร่วมมือ ในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไข ปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	๕๕,๗๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	มิตี.....-..... นโยบาย.....-.....

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑๑ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัยจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๑๑.๒ การส่งเสริมการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการอาหาร

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของสถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร			
๑)	ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับดี/เกรด C ตามกฎหมาย (ระดับ ๓ ดาว)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๕๓,๖๘๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	มิติ บริหารจัดการดี นโยบาย ขึ้นทะเบียนผู้ค้าแผงลอยในจุดผ่อนผันพร้อมติดตามการดำเนินการและ มิติ เศรษฐกิจดี นโยบาย ตลาดกทม.ออนไลน์ กิจกรรมอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหารออนไลน์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน
 ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร
 เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๗ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
 ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๑๐ เขต	๑๐ เขต	๑๐ เขต

กลยุทธ์สนับสนุนเป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๓.๓.๗.๒ นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมาดำเนินการพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
 ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	จำนวนเขตที่สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่ตรงตามความต้องการของประชาชน	ไม่น้อยกว่า ๕ เขต	ไม่น้อยกว่า ๕ เขต	ไม่น้อยกว่า ๕ เขต

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย พว.กทม.
กิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	๔๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	มิติเรียนรู้/สร้างสรรค์ดี นโยบาย ดูแลห้องสมุดชุมชน บ้านหนังสือ ให้มีความทันสมัยน่า ใช้งาน

โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ภารกิจที่ ๑ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาชญากรรมและยาเสพติด

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ประชาชนมีความความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาความปลอดภัยและการเป็นเมืองหย่อนตัวต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลดอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติดและการก่อการร้าย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
๑	แผนกิจกรรมเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขตปทุมวัน(ตู้เขียว)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	มิติปลอดภัยดี นโยบายใช้ข้อมูล อาชญากรรมกำหนดพิกัด อันตราย เพื่อปรับปรุง สภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย
๒	โครงการอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	มิติเดินทางดี นโยบายเทศกิจผู้ช่วยจราจร
๓	กิจกรรมติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการโยธา	มิติปลอดภัยดี นโยบายกรุงเทพฯ ต้อง สว่าง

ภารกิจที่ ๒ พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ น่าอยู่อย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๒ พื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาวะที่ดีและมีความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๒ อนุรักษ์ พื้นฟู รักษาและขยายพื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชนและมีความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
๑	โครงการการบำรุงรักษาปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๒,๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	มิตีสุภาพดี นโยบายปลูกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและ กำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง มิตีสิ่งแวดล้อมดี นโยบายสนับสนุนการ แปลงที่ของประชาชนและ เอกชนให้เป็นพื้นที่สีเขียว

ภารกิจที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ร้อยละของทรัพยากรบุคคลและสายงานที่มีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency)

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ทรัพยากรบุคคลและสายงานที่มีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
๑	กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร ด้านสิ่งแวดล้อม	๑,๐๗๑,๒๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	มิตีสิ่งแวดล้อมดี นโยบายเพิ่มสวัสดิการ พนักงานเก็บและขนขยะ

ภารกิจที่ ๔ จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้ตามเป้าหมาย

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้ตามเป้าหมาย

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
๑	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้	มิตีบริหารจัดการดี นโยบายเพิ่มประสิทธิภาพ ในการจัดเก็บรายได้เพื่อ ประโยชน์ของคนกรุงเทพฯ

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

(เรียงลำดับตามยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ (ระบุหมายเลขกลยุทธ์หลังโครงการ เช่น กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๑.๑)	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด (กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๑)	๒,๕๓๗,๐๐๐	ฝ่ายปกครอง
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้าน การ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด (กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๑)	๓๕,๘๐๐	ฝ่ายปกครอง
๓	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ (กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๒)	๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๔	โครงการบูรณาการความร่วมมือ ในการพัฒนา ประสิทธิภาพการแก้ไข ปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร (เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๖)	๕๕,๗๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๕	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๑๑.๒)	๑๕๓,๗๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๖	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย (กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๔.๑)	๑๖๕,๑๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๗	กิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน (กลยุทธ์ที่ ๓.๓.๗.๒)	๔๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๐๘๗,๓๐๐	

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ รวมจำนวน.....๗.....โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น..๓,๐๘๗,๓๐๐.....บาท

โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ จำนวน.....-.....โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น.....-.....บาท

โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

(เรียงลำดับตามยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ ตามภารกิจของหน่วยงาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑	แผนกิจกรรมเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขตปทุมวัน(ตุ้เขี้ยว)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค
๒	โครงการอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค
๓	กิจกรรมติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา
๔	โครงการการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๒,๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๕	กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร ด้านสิ่งแวดล้อม	๑,๐๗๑,๒๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๖	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๑๗๑,๒๐๐	

รวมโครงการ/กิจกรรมสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน

จำนวน.....๗.....โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น..... ๓,๑๗๑,๒๐๐.....บาทโครงการ/

กิจกรรมภายใต้แผนงานบูรณาการ

จำนวน.....โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

บัญชีโครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน

ลำดับที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
๑	ฝ่ายปกครอง		
	งานปกครอง	๑. โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตปทุมวัน (ฝ่ายปกครอง)	๓๓๘,๗๒๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี(๒๕๖๕ - ๒๕๖๗)
		๒. กิจกรรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฝ่ายปกครอง)	๓๕๒,๐๐๐ บาท
๒	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ		
	งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	๑. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	๒๓๘,๘๐๐ บาท
		๒. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐ บาท
๓	ฝ่ายการโยธา		
	งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	๑. การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอกซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
		๒. ค่าซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย สะพาน และสิ่งสาธารณประโยชน์	๑๘๕,๗๐๐ บาท
		๓. ค่าวัสดุสำหรับหน่วยบริการเร่งด่วนมหานคร	๗๐๐,๐๐๐ บาท
	งานระบายน้ำและแก้ปัญหาน้ำท่วม		
		๑. ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกลและเครื่องทุ่นแรง	๕๔๒,๑๐๐ บาท

ลำดับที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
		๒. ค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์บำรุงระบบระบายน้ำ ค่าวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบระบายน้ำ ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ฯลฯ	๑๙๗,๗๐๐ บาท
	งานการโยธา	๑.ปรับปรุงสวนสาธารณะ ลานกีฬา และลานจอดรถ แยกพงษ์พระราม และบ้านครัวใต้	๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินของคณะกรรมการชุมชน	๑,๒๙๐,๐๐๐ บาท
		๒. โครงการค่าใช้จ่ายการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรและลานกีฬา	๑,๒๒๕,๘๐๐ บาท
		๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๕๑๔,๖๐๐ บาท
		๔. โครงการค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๘๕,๒๐๐ บาท
		๕. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐ บาท
		๖. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมออกกำลังกาย	๖๑๕,๐๐๐ บาท
		๗. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๘๐,๐๐๐ บาท
		๘. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๔๑๐,๐๕๐ บาท
		๙. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ รู้ใช้รู้เก็บคน	๒๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
		กรุงเทพฯ ซีวิตมันคง	
		๑๐. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร	๕๐,๔๐๐ บาท
		๑๑. ปรับปรุงสถานที่กีฬา กรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตปทุมวัน	๔๖๔,๐๐๐ บาท
		๑๒. การพัฒนาศักยภาพแกนนำชุมชนเขตปทุมวัน	๒,๕๔๕,๐๐๐ บาท
		๑๓. ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	๕๖๗,๐๐๐ บาท
		๑๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัวผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	๒๐๖,๐๐๐ บาท
๕	ฝ่ายการศึกษา		
	งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา	๑. โครงการปรับปรุงโรงเรียนปลูกจิต	๓๖๕,๐๐๐ บาท
		๒. โครงการปรับปรุงโรงเรียนสวนลุมพินี	๕๐๓,๐๐๐ บาท
		๓. โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดบรมนิวาส	๒๑๐,๐๐๐ บาท
		๔. โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดปทุมวนารามฯ	๒๒๓,๐๐๐ บาท
		๕. โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสระบัว	๓๔๓,๐๐๐ บาท
		๖. การประชุมครู	๔,๕๐๐ บาท
		๗. การฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๑๓,๐๐๐ บาท
		๘. การจัดประชุมสัมมนา	๖๘,๑๐๐ บาท

ลำดับที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
		คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	
		๙. การสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๑๕,๖๐๐ บาท
		๑๐. การส่งเสริมสนับสนุนให้ นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อ การเรียนรู้	๘๓,๗๐๐ บาท
		๑๑. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๑,๓๙๔,๔๐๐ บาท
	งานงบประมาณโรงเรียน	๑๒. โครงการพัฒนางาน วิชาชีพตามแนวพระราชดำริ	๔๘๐,๘๐๐ บาท
		๑๓. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่น น้ำได้ปลอดภัย	๑๗๓,๖๐๐ บาท
		๑๔. การเพิ่มศักยภาพเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ใน โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๙๒,๔๐๐ บาท
		๑๕. การส่งเสริมกีฬานักเรียน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๗๖,๕๐๐ บาท
		๑๖. พิธีปฐิญาณตนและสวน สนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	๕๑,๖๐๐ บาท
		๑๗. ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลก กว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	๒๐,๐๐๐ บาท
		๑๘. พิธีปฐิญาณตนและสวน สนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๕๖,๒๐๐ บาท
		๑๙. โครงการภาษาอังกฤษ เพื่อทักษะชีวิต	๒,๔๗๒,๐๐๐ บาท
		๒๐. การสอนภาษาจีน	๑,๐๙๒,๐๐๐ บาท
		๒๑. การพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
		๒๒. การสนับสนุนการสอนใน	๓๑๔,๔๐๐ บาท

ลำดับที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
		ศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาในวันอาทิตย์	
		๒๓. การอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๑๔,๐๐๐ บาท
		๒๔. การเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิ-ราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๕๐,๐๐๐ บาท
		๒๕. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๘๐,๐๐๐ บาท
		รวม	๒๖,๓๔๕,๐๕๐บาท

บัญชีโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
๑	มิตีปลอดภัยดี			
	นโยบายพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมให้ผู้ปฏิบัติงานสาธารณสุข	๑. โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่อาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๓๕,๘๐๐	ฝ่ายปกครอง
		๒.โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด	๒,๕๓๗,๐๐๐	ฝ่ายปกครอง
	มิตีบริหารจัดการดี			
	นโยบายจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับเขต	๑. กิจกรรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐	ฝ่ายปกครอง
	นโยบายรายงานปัญหาโดยประชาชน แก้ปัญหาโดย กทม. ผ่านแพลตฟอร์มทราฟฟี่ฟองดูว์	๒. กิจกรรม การรับเรื่องรายงานปัญหาร้องเรียนและรายงานปัญหาต่าง ๆ ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์มทราฟฟี่ฟองดูว์	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
	รวม	๔	๒,๙๒๔,๘๐๐	
๒	มิตีสิ่งแวดล้อมดี			
	นโยบายสร้างต้นแบบการแยกขยะ ต่อยอดให้การแยกขยะระดับเขตสมบูรณ์ครบวงจร	๑. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	๒๓๘,๘๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
		๒. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
	นโยบายสภาพแวดล้อมดี จุดทิ้งขยะถูกสุขอนามัย ไม่มีขยะตกค้าง	๑. โครงการ ทิ้งเป็นที่ เก็บเป็นเวลา	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
๒	นโยบายส่งขยะคืนสู่ระบบ	๑. โครงการชุมชนปลอดขยะ (Zero Waste)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
	นโยบายเพิ่มสวัสดิการพนักงานเก็บและขนขยะ	๑. โครงการจัดทำประกันชีวิตให้กับเจ้าหน้าที่ภาคสนาม	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
		๒. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร ด้านสิ่งแวดล้อม	๑,๐๗๑,๒๐๐	
	นโยบายรณรงค์สิทธิและระเบียบวินัยพลเมืองในเรื่องจราจร ความสะอาด คอรัปชั่น สิ่งแวดล้อม	๑. กิจกรรมให้ความรู้การคัดแยกขยะในโรงเรียน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
	นโยบายปลูกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง	๑. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๒,๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
	นโยบายสนับสนุนการแปลงที่ของประชาชนและเอกชนให้เป็นพื้นที่สีเขียว			
	นโยบายสวน ๑๕ นาทีทั่วกรุง	๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองแสนแสบ สตรีทอาร์ต เขตปทุมวัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
	รวม	๙	๓,๔๖๐,๐๐๐	
๓	มิติสุขภาพดี			
	นโยบายจัดทีม 'นักสืบฝุ่น' ศึกษาต้นตอ PM๒.๕	๑. โครงการอากาศสะอาด เขตปทุมวัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
๓	นโยบายสนับสนุนให้เกิด ecosystem รถพลังงานไฟฟ้า			

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
	นโยบายลดปริมาณการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลในชั่วโมงเร่งด่วนบริเวณ Low Emission Zone			
	นโยบายพยากรณ์ แจ้งเตือน ป้องกันฝุ่น PM ๒.๕	๑. โครงการอากาศสะอาด เขตปทุมวัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
	นโยบายลดฝุ่น ลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการปรับปรุงเครื่องยนต์เก่า			
	นโยบายรถหยุด รถติด ลดหยุด ลดติด			
	นโยบายตรวจสอบคุณภาพอากาศเชิงรุกในโรงงาน	๑. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยในโรงงาน พื้นที่เขตปทุมวัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
	นโยบายดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ปล่อยมลพิษ	๑. กิจกรรม กำกับ ควบคุมดูแลสถานประกอบการที่มีการปล่อยมลพิษ ในพื้นที่เขตปทุมวัน ให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
	นโยบายตรวจจับรถควันดำจากต้นตอ	๑. กิจกรรมตรวจวัดควันดำในรถราชการของสำนักงานเขตปทุมวัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
	นโยบายกรุงเทพฯ มั่นใจปลอดภัยโควิด	๑. กิจกรรมตรวจสอบสถานประกอบการในพื้นที่เขตปทุมวันให้ปฏิบัติตาม COVID Free Setting	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
	นโยบายถอดบทเรียนโควิด-๑๙ ไม่ผิดพลาดซ้ำสอง	๑. กิจกรรมประชุมเตรียมความพร้อมรับมือการควบคุมการแพร่ระบาดโรคโควิด-๑๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
๓	มิติสร้างสรรค์ดี			
	นโยบายส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (creative economy)	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
	ผลักดัน Hi-Tech และ Hi-Touch			
	มิติสิ่งแวดล้อมดี			
	นโยบายคาร์บอนคัมได้ กทม.ปลอดคาร์บอน (BMA Net Zero)	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมือง อาหารปลอดภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพ
	นโยบายติดตั้งระบบบำบัด น้ำเสียชุมชน (onsite treatment)	๑. โครงการจัดการขยะและ น้ำเสียในชุมชน โดยการมี ส่วนร่วมของชุมชน เพื่อ ป้องกันการปนเปื้อนโรคที่เกิด จากน้ำเสีย ในชุมชน พื้นที่ เขตปทุมวัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพ
	นโยบายมุ่งเป้าติดตั้งระบบ บำบัดน้ำเสียต้นทาง	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมือง แห่งสุขภาพสิ่งแวดล้อมที่ ดี สะอาด ปลอดภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพ
	นโยบายห้องน้ำสาธารณะที่ ดีในพื้นที่สาธารณะ			
	นโยบายทบทวนแผน ก่อสร้างโรงบำบัดน้ำเสียรวม และ เชื่อมต่อท่อรวบรวมน้ำเสีย ที่มีอยู่เดิม	๑. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ อาคาร สถานประกอบการ ที่เข้าข่ายควบคุมตาม กฎกระทรวงฯ (อาคาร ประเภท ก และ ข) ให้เกิด ความเข้าใจและอำนวยความสะดวก แก่ เจ้าหน้าที่ในการเข้า ดำเนินการติดตั้งระบบ บำบัด น้ำเสียและเชื่อมต่อ ท่อรวบรวมน้ำเสียอย่างมี ประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพ
	มิติบริหารจัดการดี			
	นโยบายย้ายระบบราชการ ที่เกี่ยวข้องกับประชาชนขึ้นสู่ ระบบออนไลน์	๑. กิจกรรม ฉีดวัคซีน ป้องกันโรคโควิด - ๑๙ ผ่าน ระบบจองคิวออนไลน์ แอปพลิเคชัน Q quie	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพ
	นโยบายใบอนุญาตตาม ประเภทกิจกรรม Function- based License	๑. กิจกรรม สถาน ประกอบการอาหารเย็น ชำระ ค่าธรรมเนียมรายปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพ

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
		ประเพณีหนังสือรับรองการ แจ้งฯ ผ่านแอปพลิเคชัน Line official		
	รวม	๑๔	ไม่ใช้งบประมาณ	
๔	นิติบริการจัดการดี			
	สภาเมืองคนรุ่นใหม่	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การส่งเสริมกิจการสภาเด็ก และเยาวชน กรุงเทพมหานคร กิจกรรมประชุมคณะ บริหารสภาเด็กและเยาวชน	๙,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
	มิตีปลอดภัยดี			
	นโยบายหน่วยงาน กทม. เข้าใจ สนับสนุนความเท่าเทียม และยอมรับความหลากหลาย ทางเพศ	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การส่งเสริมกิจการสภาเด็ก และเยาวชน กรุงเทพมหานคร กิจกรรมประชุมคณะ บริหารสภาเด็กและเยาวชน	๙,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
	มิตีสุขภาพดี			
	นโยบายพัฒนา ๑,๐๓๔ ลาน กีฬา กับประชาชนและเอกชน ในพื้นที่	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การส่งเสริมกิจกรรมสโมสร กีฬาและลานกีฬา กิจกรรมแข่งขันฟุตบอล รุ่น ๑๒ ๑๕ และ ๑๘ ปี	๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
	นโยบายจัดกิจกรรมแข่งขัน กีฬาประจำชุมชน ประจำเขต			
	มิตีสร้างสรรค์ดี			
	นโยบายดูแลห้องสมุดชุมชน บ้านหนังสือ ให้มีความทันสมัย น่าใช้งาน	๑. โครงการครอบครัวรัก การอ่าน	๔๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
	มิตีเศรษฐกิจดี			
	ฝึกอาชีพพัฒนาทักษะยุคใหม่ ตอบโจทย์ตลาดงาน	๑. โครงการฝึกอาชีพวิชาชีพ (ค่าตอบแทนวิทยากร)	๑๑,๖๔๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
	ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ใน หน่วยงานของ กทม.	๒.โครงการค่าใช้จ่ายในการ จ้างงานคนพิการเพื่อ ปฏิบัติงาน	๕๖๗,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
	คลังปัญญาผู้สูงอายุ	๓. โครงการศูนย์ ประสานงานธนาคารสมอง ของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
	ส่งเสริมการออมและเข้าถึง แหล่งเงินทุนตั้งแต่ระดับ ครอบครัวถึงระดับชุมชน	๔.โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คน กรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
	ช่วยหางาน สร้างรายได้ สร้าง ความมั่นคง	๑.โครงการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือ เด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและ คนพิการ	๒๐๖,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
	นโยบายส่งเสริมการออมและ เข้าถึงแหล่งเงินทุนตั้งแต่ระดับ ครอบครัวถึงระดับชุมชน	๑. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คน กรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
	นโยบาย๑๒ เทศกาลตลอดปี ทั่วกรุงเทพฯ	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม	๔๑๐,๐๕๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
	รวม	๑๑	๑๒,๒๑๙,๐๕๐	
๕	นิติบริหารจัดการดี			
	นโยบายเปรียบเทียบต้นทุน การจัดซื้อจัดจ้างภายใน กทม.	เปรียบเทียบต้นทุนการ จัดซื้อจัดจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการคลัง
	รวม	๑	ไม่ใช้งบประมาณ	
๖	มิตีปลอดภัยดี			
	นโยบายกรุงเทพฯ ต้องสว่าง	๑. กิจกรรมจัดเจ้าหน้าที่ ร่วมตรวจสอบในพื้นที่เขต ปทุมวัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการโยธา
	มิตีโครงสร้างดี			
	นโยบายลดจุดเสี่ยง จุดเฝ้า ระวังน้ำท่วมพื้นที่	๑. กิจกรรมลอกท่อระบาย น้ำประจำปี	๔๙๐,๔๐๐	ฝ่ายการโยธา
	มิตีเดินทางดี			
	นโยบายกรุงเทพฯ เดินได้ พัฒนาทางเดินเท้าคุณภาพ ๑,๐๐๐ กม.	๑. โครงการ ปรับปรุงทาง เท้าประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการโยธา
	นโยบายตรวจสอบและ ปรับปรุงทางข้ามทั้งกรุงเทพฯ ให้ได้มาตรฐานความปลอดภัย	๑. กิจกรรมทาสีขอบทาง เท้า	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการโยธา

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
	นโยบายทางเท้าเดิมโล่ง สะอาด เป็นระเบียบ	๑. โครงการปรับปรุงซอย สมคิด	ไม่มีงบประมาณ	ฝ่ายการโยธา
	รวม	๕	๔๙๐,๔๐๐	
๗	มิติบริหารจัดการดี			
	นโยบายเพิ่มประสิทธิภาพใน การจัดเก็บรายได้เพื่อประโยชน์ ของคนกรุงเทพฯ	๑. โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้
	รวม	๑	ไม่ใช้งบประมาณ	
๘	มิติปลอดภัยดี			
	นโยบายยกระดับคุณภาพ กล้องวงจรปิด ป้องกัน อาชญากรรมเชิงรุก	๑. โครงการ ตู้เขียวระวังภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค
	นโยบายใช้ข้อมูล อาชญากรรมกำหนดพิกัด อันตราย เพื่อปรับปรุง สภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย			
	โครงสร้างดี			
	นโยบายเตรียมโครงสร้าง พื้นฐานที่เหมาะสมรองรับพื้นที่ การค้าหาบเร่แผงลอย	๑. กิจกรรมสำรวจข้อมูล พื้นที่ว่างที่สามารถจัดเป็น พื้นที่ทำการค้าของผู้ค้าหาบ เร่-แผงลอย หรือศูนย์ อาหาร (Hawker Center)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค
	นโยบายหาพื้นที่ของเอกชน หรือหน่วยงานราชการที่ สามารถจัดเป็นพื้นที่ขายของ สำหรับหาบเร่หรือศูนย์อาหาร (hawker center)			
	นโยบายกวดขันจับ/ปรับ การทิ้งขยะลงแหล่งน้ำอย่าง จริงจัง	๑. โครงการ จับปรับ ผู้ทิ้ง ขยะลงแหล่งน้ำ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค
	นโยบายสร้างการมีส่วนร่วม ของผู้ค้าแผงลอย ภาค ประชาชน และเอกชนในพื้นที่ ช่วยดูแลพื้นที่การค้า(เศรษฐกิจ ดี)	๑. กิจกรรม จัดทำแบบ สำรวจความต้องการ ความ คิดเห็น ข้อเสนอแนะ ของ ผู้ค้าแผงลอย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค
	มิติเดินทางดี			
	นโยบายบริหารจัดการ จราจรด้วยระบบอัจฉริยะ	๑. โครงการเทคนิคอาสาพา น้องข้ามถนน/อาสาจราจร	ไม่มีงบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
	(ITMS) เพื่อบริหารจัดการ จรรยาทั้งโครงข่ายและกวดขัน วินัยจรรยา			
	นโยบายเทคนิคผู้ช่วยจรรยา			
	นโยบายทางเท้าเดิมโล่ง สะอาด เป็นระเบียบ	๑. โครงการปรับจริง จับ จริง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค
	รวม	๖	ไม่ใช้งบประมาณ	
๙	มิติเรียนรู้ดี			
	นโยบายให้การศึกษา พัฒนานักเรียนสู่พลเมืองโลก	โครงการการจัดการเรียน การสอนด้วยแผนการสอน กลาง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (นิทรรศการโรงเรียน)	๑๘๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการพาน้องท่องอ่าน หนังสือของมูลนิธิสุทธิพงษ์ ศรีวิกรม์	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ (CODING STEM CAMD) โรงเรียน ปลูกจิต	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายเรียนฟรี ชุดฟรี ไม่มี เก็บเพิ่ม	โครงการมอบผ้าอ้อม ให้กับนักเรียนฟรี เพื่อลด ภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๑,๓๙๔,๔๐๐	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายโรงเรียนเป็นแหล่ง โภชนาการที่มีคุณภาพให้กับ เยาวชนทั้งมือเช้าและมือ กลางวัน	โครงการอาหารกลางวัน นักเรียน	๒,๖๒๗,๘๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการค่าอาหารเช้าของ นักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๖,๙๗๒,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบาย After School Program เรียน เล่น หลังเลิก เรียน	โครงการส่งเสริมกีฬา นักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๗๖,๕๐๐	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
		โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้อย่างปลอดภัย	๑๗๓,๖๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการรักการอ่าน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาตนเองในห้องสมุด	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการศิลปะ (วาดภาพ)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการฝึกทักษะคอมพิวเตอร์	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการ Sport Day	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายเปิดโรงเรียนวันหยุดเป็นพื้นที่กิจกรรม พื้นที่การเรียนรู้สำหรับนักเรียนและชุมชน	โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (โรงเรียนวัดชัยมงคล)	๓๑๔,๔๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		การอนุญาตให้ใช้สถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอนของการศึกษานอกระบบตามอัธยาศัย (กศน.) จำนวน ๓ โรงเรียน (โรงเรียนวัดสระบัว / โรงเรียนปลุกจิต / โรงเรียนสวนลุมพินี)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายยกระดับห้องแล็บคอมพิวเตอร์ทุกโรงเรียนให้ทันสมัยและเพียงพอ	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS)แบบ GGWA ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ๑ เครื่อง	๒๔,๕๑๐	ฝ่ายการศึกษา
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ(OS) แบบ GGWA ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ๒ เครื่อง	๔๙,๐๒๐	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายยกระดับห้องแล็บคอมพิวเตอร์ทุกโรงเรียนให้ทันสมัยและเพียงพอ	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ	๕๗,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
		๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๐ นิ้ว ๓ เครื่อง		
		เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens ๑ เครื่อง	๒๙,๙๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens ๒๐ เครื่อง	๕๙๘,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการห้องเรียนฝึกทักษะ ภาษาอังกฤษ (SMART CLASSROOM)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายพัฒนาฟรี Wi-Fi ทุกโรงเรียน รองรับการสอน ผ่านสื่อการเรียนการสอน ออนไลน์ และการสืบค้นข้อมูล	โครงการพัฒนาระบบ อินเทอร์เน็ตโรงเรียน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการมือถือให้นักเรียน ยืมเรียน ของสโมสรนิสิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (โรงเรียนวัดปทุมวนารามฯ โรงเรียนวัดดวงแข และ โรงเรียนวัดบรมนิวาส)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายร่วมกับเอกชนใน การจัดหาแท็บเล็ตให้นักเรียนใช้ โดยเฉพาะในช่วงการ study from home	โครงการคอมพิวเตอร์ MBK เพื่อน้อง โรงเรียนละ ๑๐ เครื่อง รวมเป็น ๗๐ เครื่อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายคืนครูให้นักเรียน ลดภาระงานเอกสารด้วย เทคโนโลยี	โครงการการจัดการเรียนรู้ ดิจิทัล (KLASS EDTECH FOR SUCCESS) ของ บริษัท เจเนซิส มีเดียคอม	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายเพิ่มสวัสดิการครูให้ เหมาะสม	โครงการมอบอุปกรณ์เสริม ส่งเสริมการสอนให้ครู	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		การเบิกจ่ายเงินค่าทุน สนับสนุนบุตร ค่าเทอม ค่า รักษาพยาบาล	๔๕๕,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายเพิ่มครูผู้เชี่ยวชาญ เป็นผู้ช่วยครู สำหรับวิชาเฉพาะ	การจัดการเรียนการสอน ออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์ม สื่อการเรียนการสอนของ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
	ทาง เช่น ภาษา เทคโนโลยี	สำนักการศึกษา สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน		
	นโยบายปรับหลักเกณฑ์การ เลื่อนวิทยฐานะให้สอดคล้องกับ การสอน ลดภาระการทำ เอกสาร	การประเมินข้าราชการครู เพื่อให้เลื่อนวิทยฐานะ ชำนาญการ ชำนาญการ พิเศษ เชี่ยวชาญ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบาย Digital Talent ผู้ช่วยด้านเทคโนโลยีให้กับ คุณครู	การเผยแพร่เทคนิควิธีการ สอนรูปแบบต่างๆ ผ่าน เทคโนโลยี แอปพลิเคชัน LINE /FACEBOOK/ GOOGLE / YOUTUBE	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายพัฒนาโรงเรียน ๓ ภาษา สอนผ่านหลักสูตรไทย ต่างประเทศและเทคโนโลยีเพื่อ การทำงาน	โครงการภาษาจีน	๑,๑๓๐,๔๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการภาษาอังกฤษเพื่อ ทักษะชีวิต	๒,๕๒๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการมัคคุเทศก์น้อย (โรงเรียนวัดบรมนิวาส)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายสร้างเครือข่าย ร่วมกับภาคเอกชน โครงการที่ สอนนอกรอบเวลาเรียน	โครงการ SATURDAY SCHOOL (โรงเรียนวัดดวง แข)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการพัฒนาการเรียน การสอน กลุ่มงานการ เรียนรู้งานอาชีพ โรงเรียน วัดดวงแขและวัดสระบัว	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายโรงเรียน ประสิทธิภาพสูงด้วย open data	โครงการลงข้อมูลนักเรียน ในระบบ BE MIS	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		การแจ้งเด็กเข้าเกณฑ์ การศึกษาภาคบังคับ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายพัฒนาการเรียนการ สอนในโรงเรียนด้วยแนวคิด 'โรงเรียนแห่งการเรียนรู้' (Learning School)	โครงการในประชุมครู เพื่อ พัฒนาคุณภาพการศึกษา	๔,๕๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการอบรมนายหมู่ ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๑๓,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๗,๔๐๐	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
		โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๖๘,๑๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาฯ	๑๕,๖๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการพิธีปฐมนิเทศ และสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	๕๑,๖๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการพิธีทบทวนคำ ปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๕๖,๒๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพ ฯ	๑๔,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการส่งเสริมสนับสนุน ให้นักเรียนสร้างสรรค์ ผลงานฯ	๘๓,๗๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน	๑๘๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายพัฒนาศูนย์เด็ก อ่อน-เด็กเล็กใกล้ชุมชนและ แหล่งงาน	โครงการส่งเสริมพัฒนาการ เด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์ พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายส่งเสริมหลักสูตร คิดเป็น ทำเป็น เรียนรู้เป็น สำหรับเด็กช่วง ๐-๘ ปี	โครงการอบรมการสอน เทคนิค ACTIVE LEARNING	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการการจัดการเรียน การสอนด้วยระบบ PLC	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายพัฒนาห้องสมุด และห้องการเรียนรู้เคลื่อนที่	โครงการจัดกิจกรรม ห้องสมุดเคลื่อนที่ใน โรงเรียน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายดูแลห้องสมุด ชุมชน บ้านหนังสือ ให้มีความ	โครงการครอบครัวรักการ อ่าน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
	ทันสมัยนำใช้งาน			
	นโยบายห้องสมุดออนไลน์ (e-Library) อ่านอีบุ๊กได้จากทุกที่	โครงการ/กิจกรรม บ้านหนังสือออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		เพิ่มฟังก์ชันให้ห้องสมุดเป็น Co-working Space	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายฝึกอาชีพพัฒนาทักษะยุคใหม่ตบโจทย์ตลาดงาน	โครงการฝึกทักษะงานอาชีพก้าวสู่อนาคตอย่างมีคุณภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
		โครงการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริกรมสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายวิชาศิลปะนอกห้องเรียน ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ ผ่านแนวร่วมศิลปินทั่วกรุง	โครงการวาดภาพพระบายสีของมูลนิธิสุทธิพงศ์ ศรีวิกรม์	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายขยายขีดความสามารถของโรงเรียนและศูนย์ฝึกอาชีพ กทม. ให้สามารถดูแลและฝึกทักษะคนพิการได้	โครงการฝึกอาชีพวิชาชีพ โครงการพัฒนางานวิชาชีพตามแนวพระราชดำริ	๔๘๐,๘๐๐	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายวิชาชีพเลือกเสรีสำหรับนักเรียน	โครงการท่องโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบายหลักสูตรการเรียนรวม คือการศึกษาสำหรับทุกคน	โครงการการจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กพิเศษเรียนร่วม	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา
รวมทั้งหมด		๖๓	๑๗,๗๖๗,๔๓๐	

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนกรุงเทพมหานคร (ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตัวชี้วัดกลยุทธ์	ร้อยละของชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	นิยาม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๕ วิธีคำนวณ	๑.โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด ๒.ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด
กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๒ สร้างความภาคภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน	ร้อยละของนักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด	นิยาม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐ วิธีคำนวณ	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่
เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๖ อัตราป่วยตายด้วยโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง (ไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานของประเทศ Benchmark)	อัตราป่วยโรคไข้เลือดออก	นิยาม ค่าเป้าหมาย ไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซ็นต์ไทล์ของข้อมูล ๕ ปีย้อนหลัง วิธีคำนวณ	โครงการบูรณาการความร่วมมือ ในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไข ปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๑๑.๒ การส่งเสริมการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการอาหาร	๑.ร้อยละของสถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ๑)ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับดี/เกรด C ตามกฎหมาย (ระดับ ๓ ดาว)	นิยาม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๔.๑ ส่งเสริม ความรู้ความเข้าใจในการ ดำเนินงานด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย ให้แก่ผู้ประกอบการ ผู้ดูแลอาคาร สถานที่	๑.ร้อยละของผู้ประกอบการ ผู้ดูแลอาคารสถานที่ดำเนินการ ด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อม และ อาชีวอนามัยอย่างถูกต้อง เหมาะสม ๒.ร้อยละของการตรวจแล้วพบ การดำเนินการที่ไม่ได้มาตรฐาน ด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอา ชีวอนามัยลดลง	นิยาม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐ วิธีคำนวณ	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขภาพ สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย
กลยุทธ์ที่ ๓.๓.๗.๒ นำข้อมูลที่ได้ จากการสำรวจมาดำเนินการ พัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตาม อัธยาศัยที่สอดคล้องกับความ ต้องการของประชาชนแต่ละช่วง วัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	จำนวนเขตที่สามารถจัดกิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่ ตรงตามความต้องการของ ประชาชน	นิยาม ค่าเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ เขต วิธีคำนวณ	กิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๑.๑ ลดการเกิดคดี อุกฉกรรจ์และอาชญากรรม พื้นฐาน	๑.ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่ เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม ๒.ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนต่อโครงการความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน	นิยาม ๑. ความถี่ในการออกตรวจ หมายถึง เจ้าหน้าที่เทศกิจออกปฏิบัติตรวจจุดตู้เขียว ในพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม ค่าเป้าหมาย ๒ ครั้ง/วัน/จุด วิธีคำนวณ นิยาม ๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึง พอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม ตามโครงการ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีคำนวณ	๑. โครงการแผนกิจกรรมเฝ้าระวังและ ตรวจตราจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขตปทุมวัน (ตู้เขียว) งบประมาณ.....ไม่ใช้งบประมาณ..บาท (ดำเนินการ) (เทศกิจ)
กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๑.๑ ลดการเกิดคดี อุกฉกรรจ์และอาชญากรรม พื้นฐาน	๑.ความถี่ในการช่วยเหลือด้าน การจราจรให้แก่ประชาชน	นิยาม ๑. ความถี่ในการช่วยเหลือ หมายถึง เจ้าหน้าที่เทศกิจออกช่วยเหลือด้านการ เดินทางโดยเฉพาะด้านการจราจรบริเวณ หน้าโรงเรียน เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุ ให้กับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และ ประชาชนทั่วไป ค่าเป้าหมาย ๒ ครั้ง/วัน/จุด วิธีคำนวณ	๒. โครงการอาสาพาน้องข้ามถนนและ อาสาจราจร งบประมาณ.....ไม่ใช้งบประมาณ..บาท (เทศกิจ)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๑.๑ ลดการเกิดคดี อุกฉกรรจ์และอาชญากรรม พื้นฐาน	๒. ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนต่อโครงการ ความ สะดวกในการเดินทาง	นิยาม ๒.ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึง พอใจของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และ ประชาชนทั่วไป ต่อการช่วยเหลือด้าน การจราจร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีคำนวณ	๒. โครงการอาสาน้องข้ามถนนและ อาสาจราจร งบประมาณ.....ไม่ใช้งบประมาณ..บาท (เทศกิจ)
กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๑.๓ เพิ่มความ ปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและ ลดพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม	สภาพแวดล้อมที่เป็นพื้นที่เสี่ยง ลดลง	นิยาม ค่าเป้าหมาย ลดลงร้อยละ ๗๐ ของพื้นที่ เสี่ยงที่สำรวจ วิธีคำนวณ	๓. กิจกรรมกิจกรรมติดตั้งและซ่อมแซม ไฟฟ้าแสงสว่าง งบประมาณ.....ไม่ใช้งบประมาณ..บาท (โยธา)
กลยุทธ์ที่ ๒.๒.๒.๑ คุ้มครองและ อนุรักษ์พื้นที่สีเขียวเพื่อระบบ นิเวศและสภาพแวดล้อมที่ดี	พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น	นิยาม มีการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้พุ่ม ชานหญ้า บริเวณเกาะ กลางถนน สวนหย่อม ทางเท้า ที่สาธารณะ ในพื้นที่เป้าหมาย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ $\frac{\text{จำนวนพื้นที่ปลูกจริง} \times ๑๐๐}{๗,๖๔๘}$	๔.โครงการการบำรุงรักษา ปรับปรุง และ เพิ่มพื้นที่สีเขียว งบประมาณ.....๒,๑๐๐,๐๐๐..บาท (รักษาฯ)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๑.๑ พัฒนา สมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้ มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละของทรัพยากรบุคคลและ สายงานที่มีการพัฒนาสมรรถนะ ประจำ	นิยาม ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความ ความเข้าใจ เกิดทักษะจากการเรียนรู้ จากประสบการณ์จริง ในด้านการจัดการ ขยะแบบครบวงจร ค่าเป้าหมาย กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมสัมมนา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้เพิ่มขึ้น ไม่น้อย กว่า ร้อยละ ๘๐ วิธีคำนวณ $\frac{\text{จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ} \times ๙๐}{\text{จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามเป้าหมาย}}$ $\frac{\text{จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ} \times ๘๐}{\text{จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามเป้าหมาย}}$ โดยใช้แบบทดสอบก่อนและหลังวัดผล	กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนา บุคลากร ด้านสิ่งแวดล้อม งบประมาณ.....๑,๐๗๑,๒๐๐..บาท (รักษาฯ)
สำนักการคลังกำหนด	สำนักการคลังกำหนด	นิยาม ค่าเป้าหมาย วิธีการคำนวณ	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดจากการเฝ้าติดตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร หรือ
องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ยุทธศาสตร์ที่

ยุทธศาสตร์ย่อยที่

เป้าประสงค์ที่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
(ระบุชื่อกลยุทธ์)..... (ก. หรือ กน.) (ก. หมายถึง มาตรการตาม แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กน. หมายถึง กลยุทธ์ที่หน่วยงาน กำหนดขึ้นเอง	(ผลผลิต/ผลลัพธ์)	นิยาม ค่าเป้าหมาย วิธีคำนวณ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน	๑. โครงการ..... งบประมาณ.....บาท (ดำเนินการ) (ส่วนราชการรับผิดชอบ) ๒. โครงการ..... งบประมาณ.....บาท (ลงทุน) (ส่วนราชการรับผิดชอบ) ๓. กิจกรรม..... (ส่วนราชการรับผิดชอบ)

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕			
๔			
๓			
๒			
๑			

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ยุทธศาสตร์ที่

ยุทธศาสตร์ย่อยที่

เป้าประสงค์ที่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
(ระบุชื่อกลยุทธ์)..... (ก. หรือ กน.) (ก. หมายถึง มาตรการตาม แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กน. หมายถึง กลยุทธ์ที่หน่วยงาน กำหนดขึ้นเอง	(ผลผลิต/ผลลัพธ์)	นิยาม ค่าเป้าหมาย วิธีคำนวณ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน	๑. โครงการ..... งบประมาณ.....บาท (ดำเนินการ) (ส่วนราชการรับผิดชอบ) ๒. โครงการ..... งบประมาณ.....บาท (ลงทุน) (ส่วนราชการรับผิดชอบ) ๓. กิจกรรม..... (ส่วนราชการรับผิดชอบ)

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕			
๔			
๓			
๒			
๑			

ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนาวัฒนธรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ตามที่ สกก.กำหนด	

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๑	ตามที่ สกม.กำหนด	
๕.๒	ตามที่ สยป.กำหนด	

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด (ฝ่ายปกครอง)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....ปลอดภัยดี.....นโยบายพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมให้ผู้ปฏิบัติงานสาธารณสุข

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←		→									
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				←		→						
๓. จัดประชุมเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม	๒๐	๔๐				←			→					
๔. ประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๐	๖๐			←				→					
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรม	๓๐	๙๐				←						→		
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐										←		→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 ชื่อโครงการที่ ๒ ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด (ฝ่ายปกครอง)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....ปลอดภัยดี.....นโยบายพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมให้ผู้ปฏิบัติงานสาธารณภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←		→									
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				←		→						
๓. จัดประชุมเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม	๒๐	๔๐				←			→					
๔. ประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๐	๖๐			←				→					
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรม	๓๐	๘๐				←						→		
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐										←		→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของนักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด

ชื่อโครงการที่ ๓ โครงการกรุงเทพมหานครเขตปอดพุทรี (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....-.....นโยบาย.....-.....

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำนักงานเขตจัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ	๑๐	๑๐	←→											
๒. กำหนดแนวทางการดำเนินงานรูปแบบ และการจัดกิจกรรม	๑๐	๒๐	←→											
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ - จัดกิจกรรมการดำเนินงานกรุงเทพมหานคร เขตปอดตบุหรี เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบในพื้นที่เขต	๗๐	๙๐			←								→	
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการและนำเสนอ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารเขต ทราบ	๑๐	๑๐๐											←→	
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔ อัตราผู้ป่วยโรคไข้เลือดออก

ชื่อโครงการที่ ๔ โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไข ปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
 (ฝ่ายสิ่งแวดล้อม)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....-.....นโยบาย.....-.....

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำและเสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินกิจกรรมโครงการ	๘๐	๙๐		←						→				
๓. สรุปกิจกรรมโครงการ	๑๐	๑๐๐									↔			
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

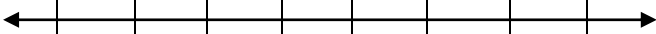
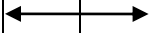
ข้อตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของสถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการที่ ๕ โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อม)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๑.มิติ บริหารจัดการดี นโยบาย ขึ้นทะเบียนผู้ค้าแผงลอยในจุดผ่อนผันพร้อมติดตามการดำเนินการ

๒.มิติ เศรษฐกิจดี นโยบาย ตลาด กทม.ออนไลน์ กิจกรรมอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหารออนไลน์

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดซื้อตัวอย่างอาหารจากสถาน ประกอบการอาหารในพื้นที่เขตปทุมวัน จำนวน ๑๒๕๐ ตัวอย่าง เพื่อนำมา วิเคราะห์หาการปนเปื้อน	๕๐	๕๐												
๒. ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๓๒ ครั้ง เพื่อตรวจประเมินสุขลักษณะ ด้านกายภาพของสถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร ตลาด ในพื้นที่เขต ปทุมวันให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด	๑๐	๖๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการจำนวน ๘ ครั้งเพื่อสุ่มตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนทางเคมีและจุลชีววิทยาในตัวอย่างอาหาร ด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น และตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับความปลอดภัยของอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร ตลาด ในพื้นที่เขตปทุมวัน	๕	๖๕									↔			
๔. จัดประชุมเครือข่ายสุขภาพอาหารในสถานศึกษาพื้นที่เขตปทุมวัน	๑๐	๗๕				↔					↔			
๕. จัดนิทรรศการสุขภาพอาหารในสถานศึกษา	๕	๘๐				↔								

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖. จัดประชุมเรื่องการสุขาภิบาลอาหาร แก่ผู้จำหน่ายอาหารในตลาด พื้นที่เขต ปทุมวัน	๑๐	๙๐					←→							
๗. จัดประชุมเรื่องการสุขาภิบาลอาหาร แก่ผู้จำหน่ายอาหารริมบาทวิถีในพื้นที่ เขตปทุมวัน	๑๐	๑๐๐					←→							
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖ ๑.ร้อยละของผู้ประกอบการ ผู้ดูแลอาคารสถานที่ดำเนินการด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม
 ๒.ร้อยละของการตรวจแล้วพบการดำเนินการที่ไม่ได้มาตรฐานด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยลดลง
- ชื่อโครงการที่ ๖ โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อม)
- สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ๑. มิติสิ่งแวดล้อมที่ดี นโยบายมุ่งเป้าติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียต้นทาง
 ๒. มิติน้ำเสียต้นทาง นโยบายห้องน้ำสาธารณะที่ดีในพื้นที่สาธารณะ
 ๓. มิติโครงสร้างดี นโยบายห้องน้ำสาธารณะที่ดีในพื้นที่สาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือ การปฏิบัติภารกิจในงานสาธารณสุข และสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมในภาวะ วิกฤติฉุกเฉินเร่งด่วน ฯลฯ	๕๐	๕๐	←											→
๒. ดำเนินการเพื่อบังคับใช้กฎหมาย ตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐	๕๐	๑๐๐	←											→
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อตัวชี้วัดที่ ๗ จำนวนเขตที่สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่ตรงตามความต้องการของประชาชน

ชื่อโครงการที่ ๗ กิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน (ฝ่ายพัฒนาฯ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติเรียนรู้/สร้างสรรค์.....นโยบาย....นโยบายดูแลห้องสมุดชุมชน บ้านหนังสือ ให้มีความทันสมัยน่าใช้งาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติต่อผู้บริหาร	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๒๐	๓๐		↔										
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	๔๐	๗๐		↔										
๔. เบิกค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ครั้งที่ ๑ - ๕	๑๐	๘๐			↔									
๕. เบิกค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ครั้งที่ ๖ - ๑๐	๑๐	๙๐						↔						
๖. สรุปและประเมินผลโครงการรายงาน เสนอต่อผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ
ภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑ ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
 ชื่อโครงการที่ ๑ แผนการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ตู้เขียว) (ฝ่ายเทศกิจ)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....ปลอดภัยดี.....นโยบาย.....๖ ป้องกันอาชญากรรมและอุบัติเหตุเชิงรุก

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนแผน/โครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. สำรวจและทำบัญชีจุดเสี่ยงในพื้นที่	๒๐	๓๐	↔											
๓. จัดทำสมุดควบคุมตู้เขียว	๑๐	๔๐	↔											
๔. จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกตรวจจุดเสี่ยง (ตู้เขียว) พร้อมลงรายการในสมุดควบคุมการ ตรวจตู้เขียวทุกวัน ๆ ละอย่างน้อย ๒ ครั้ง	๕๐	๙๐	←											→
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินการให้ ผู้บังคับบัญชารายทุกเดือน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ
ภารกิจงานจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ ความถี่ในการช่วยเหลือด้านการจราจรให้แก่ประชาชน

ชื่อโครงการที่ ๒ เทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (ฝ่ายเทศกิจ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....เดินทางดี.....นโยบาย ผู้ช่วยจราจร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนแผน/โครงการ	๑๕	๑๕	↔											
๒. กำหนดจุดรับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร	๑๕	๓๐	↔											
๓. จัดกำลังเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจรตามจุดที่กำหนด	๕๐	๘๐	←											→
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกวัน	๒๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ
ภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ข้อตัวชี้วัดที่ ๓ สภาพแวดล้อมที่เป็นพื้นที่เสี่ยงลดลง

ชื่อโครงการที่ ๓ กิจกรรมติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง (โยธา)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติปลอดภัยดี.....นโยบาย.....กรุงเทพฯ ต้องสว่าง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจ ถนน ตรอก ซอย พื้นที่เสี่ยงภัยใน พื้นที่เขตที่เป็นสาธารณะ	๒๐	๒๐	←											→
๒. จัดทำแผนผัง บริเวณที่เป็นจุดเสี่ยงภัย พร้อมทำหนังสือประสานการไฟฟ้านครหลวง เพื่อซ่อมแซม	๒๐	๔๐	←											→
๓. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าซ่อมแซมไฟฟ้าโดย ขอจัดสรรเงินในการเบิกจ่ายในงบประมาณฯ ๒๕๖๖	๓๐	๗๐	←											→
๔. สำนักงานเขตปทุมวันเบิกจ่ายค่าซ่อมแซม ไฟฟ้าให้ทันปีงบประมาณฯ ๒๕๖๖	๓๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ
ภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔ พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการที่ ๔ โครงการการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ...สุขภาพดี... นโยบาย ปลูกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจจัดทำรายละเอียด	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขอบประมาณ	๑๐	๒๐		↔										
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี E-bidding	๓๐	๕๐		↔	↔									
๔. ดำเนินการปลูกไม้ประดับ	๔๐	๙๐			↔	↔								
๕. ตรวจสอบและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐						↔	↔					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ
ภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ข้อตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของทรัพยากรบุคคลและสายงานที่มีการพัฒนาสมรรถนะประจำ

ชื่อโครงการที่ ๕ กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากร ด้านสิ่งแวดล้อม

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ..สิ่งแวดล้อมดี...นโยบาย เพิ่มสวัสดิการพนักงานเก็บและขนขยะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.สำรวจสถานที่ศึกษาดูงานและจัดทำ โครงการเสนอผู้อำนวยการเขตอนุมัติ โครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒.ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			↔									
๓.จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมโครงการและ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ	๑๐	๓๐				↔								
๔. บริหารโครงการด้านแผนการดำเนินการ วิชาการและการเงิน	๔๐	๗๐					↔							
๕. ดำเนินการศึกษาดูงาน	๒๐	๙๐						↔						
๖. ประเมินผลและรายงานผลการศึกษาดู งานต่อผู้อำนวยการเขต	๑๐	๑๐๐							↔					
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ
ภารกิจงานจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑

ชื่อโครงการที่ ๑ (ส่วนราชการรับผิดชอบ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....นโยบาย.....

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	๑๐	๑๐	↔											
๒.	๑๐	๒๐	↔											
๓.	๑๐	๓๐		↔										
๔.	๒๐	๕๐		↔	↔									
๕.	๑๐	๖๐			↔	↔								
๖.	๑๕	๗๕			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๗.	๑๐	๘๕										↔	↔	↔
๘.	๑๐	๙๕										↔	↔	↔
๙.	๕	๑๐๐											↔	↔
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ อาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)
สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย สร้างต้นแบบการแยกขยะต่อยอดให้การแยกขยะระดับเขตสมบูรณ์ครบวงจร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.จัดทำโครงการเสนอผู้อำนวยการเขต ปทุมวันลงนาม	๑๐	๑๐	↔											
๒.ประสานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ เพื่อ แจ้งชุมชนส่งรายชื่ออาสาสมัครของแต่ละ ชุมชนเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาสาสมัครฯ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน แนะนำ ส่งเสริม การคัดแยกมูลฝอย และตั้งเบิกค่าตอบแทน ให้อาสาสมัครฯ	๗๐	๘๐		←										→
๔. ประเมินผลโครงการ และสรุปเสนอ ผู้อนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย สร้างต้นแบบการแยกขยะต่อยอดให้การแยกขยะระดับเขตสมบูรณ์ครบวงจร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.จัดทำโครงการเสนอผู้อำนวยการเขต ปทุมวันลงนาม	๑๐	๑๐	↔											
๒.เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาฯ ออกตรวจรงค์ ประชาสัมพันธ์ชุมชน สถานประกอบการ โรงเรียน ฯลฯ ในพื้นที่	๗๐	๘๐		←										→
๓. ฝ่ายรักษาฯ สรุปและประเมินผล โครงการ	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ ที่เป็นที่ เก็บเป็นเวลา (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย สภาพแวดล้อมดี จุดทิ้งขยะถูกสุขอนามัย ไม่มีขยะตกค้าง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.จัดทำโครงการเสนอผู้อำนวยการเขต ปทุมวันลงนาม	๑๐	๑๐	↔											
๒. เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาดร่วมกับ ชุมชน กำหนดจุดทิ้งเป็นที่ เก็บเป็นเวลา บนถนนสายหลัก ถนนสายรอง และใน ชุมชน	๓๐	๔๐		↔										
๒.รณรงค์ประชาสัมพันธ์จุดทิ้งเป็นที่ เก็บ เป็นเวลาให้กับชุมชน สถานประกอบการ โรงเรียน ฯลฯ ในพื้นที่	๕๐	๙๐				←								→
๓. ฝ่ายรักษาฯ สรุปและประเมินผล โครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ โครงการชุมชนปลอดขยะ (Zero Waste) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)
สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย ส่งขยะคืนสู่ระบบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.จัดทำโครงการเสนอผู้อำนวยการเขต ปทุมวันลงนาม	๑๐	๑๐	↔											
๒. เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้และส่งเสริมการ ดำเนินงานคัดแยกขยะในชุมชน	๖๐	๗๐		←								→		
๓. ติดตามผลการดำเนินงานในชุมชน	๒๐	๙๐											↔	
๔. สรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ โครงการจัดทำประกันชีวิตให้กับเจ้าหน้าที่ภาคสนาม (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)
สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย เพิ่มสวัสดิการพนักงานเก็บและขนขยะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.สำรวจรายชื่อพนักงาน	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำประกันชีวิตให้กับพนักงาน	๘๐	๙๐	←-----→											
๓. สรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย เพิ่มสวัสดิการพนักงานเก็บและขนขยะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.สำรวจสถานที่ศึกษาดูงานและจัดทำโครงการ เสนอผู้อำนวยการเขตอนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
๒.ขออนุมัติเงินประจำงวด	๘๐	๙๐			←→									
๓.จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมโครงการและเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ	๑๐	๑๐๐				←→								
๔. บริหารโครงการด้านแผนการดำเนินการ วิชาการและการเงิน							←→							
๕. ดำเนินการศึกษาดูงาน								←→						
๖. ประเมินผลและรายงานผลการศึกษาดูงาน ต่อผู้อำนวยการเขต									←→					
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานครกิจกรรมประชุมคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชน (ฝ่ายพัฒนาฯ)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.มิติบริการจัดการดี...นโยบาย สภาเมืองคนรุ่นใหม่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภา เยาวชนเขตและเงินสมทบกองทุน ประกันสังคม ๕%	๒๕	๒๕	←											
๒. จัดประชุมคณะสภาเด็กและเยาวชนเขต ปทุมวัน	๒๕	๕๐	←											
๓. กิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนเขตปทุมวัน	๕๐	๑๐๐	←											→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและลานกีฬา กิจกรรมแข่งขันฟุตบอล รุ่น ๑๒ ๑๕ และ ๑๘ ปี (ฝ่ายพัฒนาฯ)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ...มิติสุขภาพดี..นโยบายพัฒนา ๑,๐๓๔ ลานกีฬา กับประชาชนและเอกชนในพื้นที่ / นโยบายจัดกิจกรรม
 แข่งขันกีฬาประจำชุมชน ประจำเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ค่าตอบแทนอาสาสมัคร ลานกีฬา กรุงเทพมหานคร	๘๐	๙๐	←											→
๓. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ๕ %	-	-			↔									
๔. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร กีฬาและลานกีฬา	๘	๙๘												
๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาใน การพัฒนากีฬาพื้นฐาน	๒	๑๐๐				↔								
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอาชีพวิชาชีพ (ค่าตอบแทนวิทยากร) (ฝ่ายพัฒนาฯ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ...มิติเศรษฐกิจดี....นโยบายฝึกอาชีพพัฒนาทักษะยุคใหม่ตอบโจทย์ตลาดงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. .ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมวิชาชีพ	๒๐	๓๐	←											→
๓. .จัดวิทยากรสอนวิชาชีพตามหลักสูตรที่ กำหนดและเบิกค่าตอบแทนวิทยากร	๒๐	๕๐	←											→
๔. รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพ	๒๐	๗๐	←											→
๕. ดำเนินการอบรมฝึกอาชีพ	๒๐	๙๐	←											→
๖. รายงานประเมินผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง (ฝ่ายพัฒนาฯ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ....มิติเศรษฐกิจดี....นโยบายส่งเสริมการออมและเข้าถึงแหล่งเงินทุนตั้งแต่ระดับครอบครัวถึงระดับชุมชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการ	๕๐	๗๐		←————→										
๓. เบิกค่าวัสดุ	๑๐	๑๐			↔									
๔. เบิกค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	๒๐	๙๐				←————→								
๕. ประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม (ฝ่ายพัฒนาฯ)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ...มิติเศรษฐกิจดี.... นโยบาย ๑๒ เทศกาลตลอดปีทั่วกรุงเทพ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	๑๐	๑๐			↔									
๒.กิจกรรมวันสงกรานต์	๑๕	๒๕							↔					
๓.กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	๑๕	๔๐									↔			
๔.กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๒๐	๖๐										↔		
๕.วันเข้าพรรษา	๑๕	๗๕										↔	↔	
๖.กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๑๕	๙๐										↔	↔	
๗. สรุปละและประเมินผล	๑๐	๑๐๐											↔	↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน (ฝ่ายพัฒนาฯ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....มิติเศรษฐกิจดี...นโยบายส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ในหน่วยงานของ กทม.

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จ้างอาสาสมัครคนพิการปฏิบัติงานใน สำนักงานและเงินสมทบกองทุน ประกันสังคม ๕%	๙๐	๑๐๐	←											→
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาฯ)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ...มิติเศรษฐกิจดี....นโยบายคลังปัญญาผู้สูงอายุ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดซื้อวัสดุ	๔๐	๕๐		↔										
๓. ดำเนินโครงการ	๑๐	๖๐				↔								
๔. เบิกค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม	๓๐	๙๐				↔								
๕. ประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐				↔								
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)

ชื่อโครงการ โครงการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ (ฝ่ายพัฒนาฯ)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ...มิติเศรษฐกิจดี..นโยบายช่วยหางาน สร้างรายได้ สร้างความมั่นคง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. กลุ่มเด็กด้อยโอกาสเด็กในสภาพ ยากลำบาก เด็กเร่ร่อน เด็กยากจน อายุไม่ เกิน ๑๘ ปี	๕๐	๑๐๐		←										
๓. สตรี ครอบครัว และผู้ด้อยโอกาส ที่มี อายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป จนถึงอายุต่ำกว่า ๖๐ ปี				←										→
๔. ผู้สูงอายุและผู้พิการ				←										→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												