

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2560
สำนักงานเขตประเวศ

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตประเวศ ใช้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2556 – 2575) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2560 เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2560

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการพัฒนาและบริหารจัดการงานตามภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุผล โดยได้กำหนดภารกิจต่างๆ ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2560 และนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ที่กำหนดไว้ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560 โดยรวบรวมแผนงาน โครงการ กิจกรรม และงบประมาณที่ขอจัดสรรในงบประมาณ พ.ศ. 2560 ประกอบการพิจารณาในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2560 ซึ่งมีการระดมความคิดเห็นจากส่วนราชการในสำนักงานเขตประเวศ แผนปฏิบัติราชการฯ ฉบับนี้นอกจากใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานและติดตามผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ยังสามารถนำไปใช้สำหรับประกอบการพิจารณา ขอต้งงบประมาณในปีต่อไป ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัดผลงาน ค่าเป้าหมาย แนวทางการปฏิบัติงานกรอบเวลาในการดำเนินงาน หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ และงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560 สำนักงานเขตประเวศ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย มาตรการและโครงการ ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ ส่วนที่ 2 บริหารจัดการสรุปโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ และการนำแผนไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

สำนักงานเขตประเวศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560 ฉบับนี้จะ เป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญในการบริหารงาน โครงการของหน่วยงาน รวมทั้งการถ่ายทอดแนวปฏิบัติงาน ให้แก่หน่วยงาน ผู้บริหาร ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจต่าง ๆ ของสำนักงานเขต ประเวศ ให้บรรลุถึงวิสัยทัศน์ร่วมกันต่อไป

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	3
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	8
ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ	8
ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ.....	17
สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	19
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	26
ตารางแสดงภารกิจเชิงยุทธศาสตร์.....	27
ตารางแสดงภารกิจงานประจำพื้นฐาน.....	60
ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ 2 - 4.....	74
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม.....	77

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

สำนักงานเขตประเวศ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดกิจกรรมส่งเสริมองค์ความรู้พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นเมืองประเวศ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัยการจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถานการควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมืองการวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ ประกอบด้วย 11 ส่วนราชการ ได้แก่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายรายได้ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะฝ่ายการศึกษา ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมโรงเรียนในสังกัด มีอัตรากำลัง จำนวน 160 คน มีบุคลากรครองตำแหน่ง จำนวน 150 คน

การวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์

สำนักงานเขตประเวศ มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2528 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และนอกจากนี้ ยังมีความรับผิดชอบตามนโยบายหลักของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครปี พ.ศ.2560 แบ่งภารกิจของกรุงเทพมหานคร 9 ด้าน ได้แก่ ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก ด้านที่ 5 เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการ ที่มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน

วิสัยทัศน์

“มุ่งมั่นบริการ บริหารงานโปร่งใส ใส่ใจพัฒนา เพิ่มคุณค่าภูมิปัญญาท้องถิ่น”

พันธกิจ

สำนักงานเขตประเวศ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและ฼าปนสถาน การควบคุม การเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมืองการวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้

เป้าหมาย

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและจุดเสี่ยงภัยอาชญากรรม

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ 1.3 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.3.1 ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มิติที่ 1.4 การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อระบายน้ำ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.2 เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ 1.5.1 ลดพฤติกรรมกีดขวางที่สาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 1.5.2 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.1 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1 ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ที่ 2.1.2 เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

เป้าประสงค์ที่ 2.1.6 นำขยะกลับมาใช้ใหม่หรือแปรรูปเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

- มติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ
- เป้าประสงค์ที่ 2.3.1 ประชาชนมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจอย่างเพียงพอ
- ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร
- มติที่ 3.1 ชุมชนสุขภาวะ
- เป้าประสงค์ที่ 3.1.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง
- เป้าประสงค์ที่ 3.1.2 ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน
- มติที่ 3.2 เด็ก สตรี และครอบครัว
- เป้าประสงค์ที่ 3.2.1 เด็กและเยาวชนได้รับการสร้างเสริมประสบการณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข
- มติที่ 3.3 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
- เป้าประสงค์ที่ 3.3.1 ผู้สูงอายุมิรายได้และหลักประกันในการดำรงชีวิต
- เป้าประสงค์ที่ 3.3.2 เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม
- ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก
- มติที่ 4.1 การขยายตัวตามผังเมืองรวม
- เป้าประสงค์ที่ 4.1.4 ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม
- มติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายคมนาคม
- เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี
- มติที่ 4.5 การจัดการจราจร
- เป้าประสงค์ที่ 4.5.2 เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร
- ด้านที่ 5 เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ
- มติที่ 5.3 ส่งเสริมธุรกิจ การค้า การเกษตร และการลงทุน
- เป้าประสงค์ที่ 5.3.2 พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน
- ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา
- มติที่ 6.1 ศิลปะและวัฒนธรรม
- เป้าประสงค์ที่ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม
- มติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ
- เป้าประสงค์ที่ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬา และประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง
- ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน
- มติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- เป้าประสงค์ที่ 7.1.2 ยกระดับคะแนนสอบภาษาจีน
- เป้าประสงค์ที่ 7.1.6 ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน
- เป้าประสงค์ที่ 7.1.8 เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน
- เป้าประสงค์ที่ 7.1.9 ให้การสนับสนุนและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถ
- เป้าประสงค์ที่ 7.1.12 ครูมีความรู้ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะวิชาชีพ
- เป้าประสงค์ที่ 7.1.13 พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

เป้าประสงค์ที่ 7.1.14 ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้เพียงพอและปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มิติที่ 7.2 การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ที่ 7.2.2 ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่าน

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ที่ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 8.7.1 การประกอบ ประมง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มิติที่ 8.8 สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ 8.8.3 ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.1 การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ 9.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและเรื่องราວร้องทุกข์ส่วนกลาง

มิติที่ 9.2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.2.3 พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝังอุดมการณ์ และปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ 9.2.4. พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความสมดุลในชีวิตตามแนวคิดองค์กร สุขภาวะ (Happy Workplace)

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ที่ 9.4.5 กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

เป้าประสงค์ที่ 9.4.6 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน

ผลการดำเนินงานหลัก

- (1) การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ พื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหในพื้นที่เสี่ยงฯ (ผลผลิต)
(2) ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด(ผลลัพธ์)
- (1) จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม
(2) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- ร้อยละของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต)

5. (1) การจัดให้มีจุดกวาดขันทั้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ
(2) การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ในพื้นที่เขต
(3) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการ มีจุดกวาดขันทั้งจับ – ปรับ ในพื้นที่สาธารณะ
6. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2556
7. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
8. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการเข้ามาใช้บริการและการจัดกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว
9. (1) จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ของสภาเยาวชนเขตประเวศ (ผลผลิต)
(2) ร้อยละความพึงพอใจของเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม (ผลลัพธ์)
10. (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมให้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ผลผลิต)
(2) ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจผลของการรับบริการ (ผลลัพธ์)
11. (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมของศูนย์ประสานงานธนาคารสมองเขตประเวศ (ผลผลิต)
(2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม (ผลลัพธ์)
12. . ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
13. (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร (ผลผลิต)
(2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม (ผลลัพธ์)
14. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
15. (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการลานกีฬา (ผลผลิต)
(2) ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจจากการใช้บริการลานกีฬากรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)
16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขต
(1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)
(2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ
17. (1) จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน (ผลผลิต)
(2) ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม (ผลลัพธ์)
18. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินการป้องกันการโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน
19. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม
20. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี
21. ร้อยละของการจัดเก็บภาษี ตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้
22. จำนวนครั้งของการรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) (ผลผลิต)
23. (1) จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมทั้งของเหลือใช้ในชุมชน โรงเรียน พื้นที่เขตประเวศ
(2) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนในชุมชนที่มีต่อการจัดกิจกรรมทั้งของเหลือใช้ในชุมชนพื้นที่เขตประเวศ
24. (1) ร้อยละของชุมชนที่ได้รับการสนับสนุนและจัดกิจกรรม (ผลผลิต)
(2) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนในชุมชนที่มีต่อการจัดกิจกรรมตามที่ได้รับงบประมาณ (ผลลัพธ์)

25. (1) ร้อยละความสำเร็จในการซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไข
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (ผลผลิต)
- (2) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษารถยนต์ ตรอก ซอย และสิ่ง
สาธารณประโยชน์ (ผลลัพธ์)
26. จำนวนครั้งที่อาสาจราจร หรือเทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่
27. ร้อยละของโรงเรียนที่มีผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด (ผลลัพธ์)
28. ร้อยละของสถานประกอบการประเภทซ่อมรถยนต์ที่ได้รับการตรวจตามเกณฑ์ด้านสุขลักษณะมีการ
ปรับปรุงแก้ไขกรณีตรวจพบว่าไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง (ผลลัพธ์)
29. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉะว ไสสะอาด
(Bangkok Fast & Clear)
30. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการ (บุคคล/หน่วยงานภายนอก) ที่ฝ่ายการคลัง (ผลลัพธ์)
31. (1) ร้อยละของผู้มาติดต่อยื่นแบบเพื่อขอชำระภาษีทั้ง ๓ ประเภทเมื่อได้รับหนังสือแจ้งเตือนรายใหม่แล้ว
(ผลผลิต)
- (2) ความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการที่มีต่อการประชาสัมพันธ์ในการชำระภาษีเชิงรุก (ผลลัพธ์)

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและจุดเสี่ยงภัยอาชญากรรม

มาตรการที่ 1.1.1.2 ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยง

มาตรการที่ 1.1.1.4 เพิ่มสายตรวจนักท่องเที่ยวนำ – Segway

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการที่ 1.1.2.2 สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร.

มิติที่ 1.3 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ที่ 1.3.1 ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มาตรการที่ 1.3.1.2 ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มิติที่ 1.4 การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อระบายน้ำ

มาตรการของหน่วยงานที่ 1.4.1.5 การเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อระบายน้ำ

มาตรการของหน่วยงานที่ 1.4.2.5 การเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันน้ำท่วม

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ 1.5.1 ลดพฤติกรรมกีดขวางในที่สาธารณะ

มาตรการที่ 1.5.1.2 กวดขัน ทิ้ง-จับผู้ทิ้งขยะ

เป้าประสงค์ที่ 1.5.2 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยของทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการของหน่วยงานที่ 1.5.2.3 กวดขันรถจอดและวิ่งบนทางเท้า

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการสำรวจ ติดตั้งและซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าแสงสว่าง	ตามที่มีการไฟฟ้า ประมาณการ	ฝ่ายโยธา	1.1.1.2
กิจกรรมการติดตั้งและซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าแสงสว่าง	ตามที่มีการไฟฟ้า ประมาณการ	ฝ่ายโยธา	1.1.1.2
โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	-	ฝ่ายเทศกิจ	1.1.1.4
โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560	-	ฝ่ายโยธา	1.3.1.2
แผนทำความสะอาดคูคลองในพื้นที่เขต *	-	ฝ่ายโยธา	มน.1.4.1.5
แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม สำนักงานเขตประเวศ พ.ศ. 2560*	-	ฝ่ายโยธา	มน.1.4.2.3
ขุดลอกคลองกระทุ่มแจ้ง จากคลองนายพอน ถึงจุดที่กำหนด	473,000	ฝ่ายโยธา	มน.1.4.2.3
ขุดลอกคลองตาเปี้ย จากคลองสองห้องถึงคลองกระทุ่มแจ้ง	1,273,000	ฝ่ายโยธา	มน.1.4.2.3
ขุดลอกคลองอาจารย์พร จากคลองต้นตาลถึงคลองกระทุ่มแจ้ง	1,468,000	ฝ่ายโยธา	มน.1.4.2.3
ขุดลอกคลองโรงแถว จากคลองอาจารย์พร ถึงจุดที่กำหนด	815,000	ฝ่ายโยธา	มน.1.4.2.3
ขุดลอกคลองลำรางแยกคลองปึกหลัก จากคลองปึกหลักถึงคลองนายพอน	317,000	ฝ่ายโยธา	มน.1.4.2.3
ขุดลอกคลองสองห้อง จากคลองประเวศบุรีรมย์ถึงคลองมะขามเทศ	1,161,000	ฝ่ายโยธา	มน.1.4.2.3
ขุดลอกคลองลำรางใกล้โรงเรียนคชเพื่อกอนุสรณ์จากคลองปลัดเปรียงถึงจุดที่กำหนด	322,000	ฝ่ายโยธา	มน.1.4.2.3
ขุดลอกคลองลำรางแยกคลองจรเข้ขบ จากคลองจรเข้ขบถึงถนน	186,000	ฝ่ายโยธา	มน.1.4.2.3
โครงการไม่ทิ้งไม่จับ-ไม่ปรับ *	-	ฝ่ายเทศกิจ	1.5.1.2
โครงการกวดขันห้ามจอดหรือขับซิ่งรถยนต์ รถจักรยานยนต์บนทางเท้า	-	ฝ่ายเทศกิจ	มน.1.5.2.3

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	352,000	ฝ่ายปกครอง	1.1.2.2

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.1 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1 ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

มาตรการที่ 2.1.1.2 ส่งเสริมการคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ที่ 2.1.2 เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

มาตรการที่ 2.1.2.3 จ้างซักลากมูลฝอยในชุมชน

เป้าประสงค์ที่ 2.1.6 นำขยะกลับมาใช้ใหม่หรือแปรรูปเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

มาตรการที่ 2.1.6.2 ส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากวัสดุเหลือใช้

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 2.3.1 ประชาชนมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจอย่างเพียงพอ

มาตรการที่ 2.3.1.3 บำรุงรักษาสวนหย่อม

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2
โครงการส่งเสริมการลดและแยกมูลฝอย	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.1.2
โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	417,900	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.2.3
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	1,181,000	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.3.1.3

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการบริการเก็บขนขยะมูลฝอยขึ้นใหญ่ ของเหลือใช้	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	2.1.6.2

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.1 ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ 3.1.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง

มาตรการที่ 3.1.1.1 สนับสนุนกิจการชุมชน

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มาตรการที่ 3.1.2.1 ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว

มาตรการที่ 3.1.2.2 แนะนำการแก้ปัญหาหนี้สินครัวเรือน

เป้าประสงค์ที่ 3.2.1 เด็กและเยาวชนได้รับการสร้างเสริมประสบการณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

มาตรการที่ 3.2.1.1 เปิดเวทีแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้ในเด็กและเยาวชน

เป้าประสงค์ที่ 3.3.1 ผู้สูงอายุมีรายได้และหลักประกันในการดำรงชีวิต

มาตรการที่ 3.3.1.1 จัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2 เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุ มายูคินสู่สังคม

มาตรการที่ 3.3.2.4 เชิดชูเกียรติ “ภูมิปัญญาผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร”

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออม ครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน	65,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	3.1.2.1
โครงการหญิง-ชายใจกล้า เฝ้าระวังหน้า เฝ้าระวังหนี้	55,900	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	3.1.2.2
โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	149,800	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	3.2.1.1
โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	495,200	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	3.3.1.1
โครงการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนา สังคม	565,800	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	3.3.1.1
โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	90,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	3.3.1.1
โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	10,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	3.3.2.4

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ค่าใช้จ่ายโครงการในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	3,060,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	3.1.1.1

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.1 การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ 4.1.4 ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มาตรการที่ 4.1.4.1 ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายคมนาคม

เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการที่ 4.4.2.1 ปรับปรุงผิวการจราจร

มิติที่ 4.5 การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ 4.5.2 เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

มาตรการที่ 4.5.2.4 จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	-	ฝ่ายโยธา	4.1.4.1
กิจกรรมลงจุดแสดงตำแหน่งที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ตามแบบคำร้อง ทร.900	-	ฝ่ายทะเบียน	4.1.4.1

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร	-	ฝ่ายเทศกิจ	4.5.2.4

โครงการลงทุน	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ปรับปรุงซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 30 จากวงเวียนที่ 1 ถึงคลองตาเปี้ย	14,880,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยศรีนครินทร์ 38 ถึงคลองขุนสกล	2,180,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยวัดทุ่งเศรษฐี แยก 50 ถึงถนนกาญจนาภิเษก	4,163,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยอ่อนนุช 66 แยก 19-12-7-2 ถึงจุดที่กำหนด	2,173,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 48 แยก 13 จากซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 48 ถึงจุดที่กำหนด	2,173,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยศรีนครินทร์ 40 (สุภาพงษ์ 1) แยก 5-2	10,142,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 72 แยก 4 ถึงจุดที่กำหนด	5,667,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยบุษกร	8,908,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1

ด้านที่ 5 เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

มิติที่ 5.3 ส่งเสริมธุรกิจ การค้า การเกษตร และการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ 5.3.2 พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน

มาตรการที่ 5.3.2.1 ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตร

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	73,700	ฝ่ายพัฒนาชุมชน	5.3.2.1

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.1 ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการที่ 6.1.1.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณี

มิติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและประกอบ

กิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

มาตรการที่ 6.2.2.3 จัดบริการลานกีฬาที่ได้มาตรฐาน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการจัดงานวันสำคัญเพื่ออนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย	400,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	6.1.1.1
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสืบสานภูมิปัญญาด้านอาชีพ เขตประเวศ	300,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	6.1.1.1
โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมส尔基ฬาและลานกีฬา	1,249,800	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	6.2.2.3
โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย (แอโรบิค)	353,300	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	6.2.2.3

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.2 ยกระดับคะแนนสอบภาษาจีน

มาตรการที่ 7.1.2.1 จัดครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา

เป้าประสงค์ที่ 7.1.6 ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

มาตรการที่ 7.1.6.2 ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ

มาตรการที่ 7.1.6.4 สัมมนาและแสดงผลงานทางวิชาการประจำปี

เป้าประสงค์ที่ 7.1.8 เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน

มาตรการที่ 7.1.8.1 เข้าร่วม/จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน

มาตรการที่ 7.1.8.2 จัดกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด

มาตรการที่ 7.1.8.4 จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง

มาตรการที่ 7.1.8.5 ส่งเสริมกิจกรรมและขยายศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์

มาตรการที่ 7.1.8.7 เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

มาตรการของหน่วยงานที่ 7.1.8.8 เสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.9 ให้การสนับสนุนและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถ

มาตรการของหน่วยงานที่ 7.1.9.1 สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในพื้นที่กทม.ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง

เป้าประสงค์ที่ 7.1.12 ครูมีความรู้ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะวิชาชีพ

มาตรการที่ 7.1.12.3 อบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด

เป้าประสงค์ที่ 7.1.13 พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

มาตรการที่ 7.1.13.3 จัดหลักสูตรภาษาอาหรับ ญี่ปุ่น มาลายู และสเปน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.14 ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้เพียงพอและปลอดภัย

มาตรการที่ 7.1.14.3 สร้างและปรับปรุงห้องเรียน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการที่ 7.1.15.1 จ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

มาตรการที่ 7.1.15.5 ประเมินมาตรฐานโรงเรียน Smart School

มาตรการที่ 7.1.15.6 บริหารงานบุคลากรทางการศึกษา

	โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1	โครงการสอนภาษาจีน	4,356,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.2.1*
2	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อ การเรียนรู้	211,600	ฝ่ายการศึกษา	7.1.6.2*
3	โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	270,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.6.4*
4	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	182,200	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.1*
5	พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร	72,800	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.2*
6	พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวภาษา กรุงเทพมหานคร	85,100	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.2*
7	โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	160,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.4*
8	โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษา พระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	490,400	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.5*
9	โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกทม.	34,400	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.7*
10	โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดกทม.	96,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.7*
11	โครงการเกษตรปลอดสารพิษ	10,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.8*
12	โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย	3,039,400	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.8*
13	โครงการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	50,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.8.8
14	โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนใน สังกัดกรุงเทพมหานคร	11,902,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.9.1*
15	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และ หัวหน้าหน่วยยุวภาษา	186,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.12.3*

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์		งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
16	โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น	360,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.13.3*
17	โครงการสอนภาษาอาหรับ	648,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.13.3*
18	โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกทม.	8,079,900	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.1*
19	โครงการประเมินคุณภาพมาตรฐานโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตประเวศ (Smart School)	ไม่ใช่ งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.5*
20	โครงการประชุมครู	16,300	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.6*

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน		งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร	38,400	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.6*
2	โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	38,200	ฝ่ายการศึกษา	7.1.15.6*

โครงการลงทุน		งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
1	การปรับปรุงโรงเรียนคชเพื่อกอนุสรณ์	2,253,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3
2	การปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าทางควาย	1,104,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3
3	การปรับปรุงโรงเรียนคลองมะขามเทศ	648,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3
4	การปรับปรุงโรงเรียนมัธยมสุวิทย์เสรีอนุสรณ์	501,000	ฝ่ายการศึกษา	7.1.14.3

มิติที่ 7.2 การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ที่ 7.2.2 ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่าน

มาตรการที่ 7.2.2.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทั้งในระดับโรงเรียนและชุมชนอย่างต่อเนื่อง

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์		งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการครอบครัวรักการอ่าน		200,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	7.2.2.2

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาพ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการที่ 8.1.3.1 ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ที่ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการที่ 8.2.5.2 ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหะนำโรค

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 8.7.1 การประกอบ ประมง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ 8.7.1.2 ออกป้ายรับรองสถานประกอบการและตลาดที่สมัครใจรักษามาตรฐานอาหารปลอดภัย

มิติที่ 8.8 เมืองแห่งสุขภาพ

เป้าประสงค์ที่ 8.8.3 ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

มาตรการที่ 8.8.3.2 เสริมสร้างมาตรฐานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมในกิจการกลุ่มผลิตโลหะเป็นภาชนะ เครื่องมือ เครื่องจักร

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการเด็กไทยไร้พุง	-	ฝ่ายการศึกษา	8.1.3.1
โครงการตรวจสุขภาพสิ่งแวดล้อม	115,200	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	8.2.5.2
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เขตประเวศ	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	8.2.5.2
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	64,000	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	8.7.1.2

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการตรวจเฝ้าติดตามสุขลักษณะสถานประกอบการอยู่ ซ่อมรถยนต์	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	8.8.3.2

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.1 การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ 9.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและเรื่องราวร้องทุกข์ส่วนกลาง

มาตรการที่ 9.1.1.1 ปรับปรุงระบบเรื่องราวร้องทุกข์

มิติที่ 9.2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.2.3 พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝังอุดมการณ์และปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

มาตรการที่ 9.2.3.2 พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานจริยธรรม ขอบังคับ จรรยาบรรณ และวินัยข้าราชการอย่างเป็นรูปธรรม)

มาตรการที่ 9.2.4.1 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

มาตรการที่ 9.2.4.2 พัฒนองค์กรทุกด้านสู่องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการที่ 9.3.2.1 พัฒนาการปฏิบัติงานและคุณภาพการบริการ

มาตรการที่ 9.3.2.3 พัฒนาระบบการบริหารผลงานของหน่วยงาน

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการที่ 9.4.4.1 ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี

เป้าประสงค์ที่ 9.4.5 กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

มาตรการของหน่วยงานที่ 9.4.5.2 เพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายเงิน/งบการเงินประจำปี

เป้าประสงค์ที่ 9.4.6 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน

มาตรการของหน่วยงานที่ 9.4.6.4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ประชาสัมพันธ์การชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายในเชิงรุก	-	ฝ่ายรายได้	9.4.4.1

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมเร่งรัดและติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน	-	ฝ่ายปกครอง	9.1.1.1
แผนปฏิบัติการการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	-	ฝ่ายปกครอง	9.2.3.2

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ 2560	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการพัฒนาและส่งเสริมมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของ สำนักงานเขตประเวศ	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	9.2.4.1
กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	9.2.4.2
กิจกรรมการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	-	(ทุกฝ่าย/ปกครอง)	9.2.4.2
โครงการจ้างเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียน	345,240	ฝ่ายทะเบียน	9.3.2.1
โครงการจ้างเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียนตาม นโยบายการปรับปรุงการให้บริการของสำนักงานเขต	378,000	ฝ่ายทะเบียน	9.3.2.1
โครงการบริหารราชการฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear)*	-	ฝ่ายทะเบียน	9.3.2.1
กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการ (บุคคล/หน่วยงานภายนอก) ที่ฝ่ายการคลัง	-	ฝ่ายการคลัง	9.3.2.1
โครงการให้บริการที่ดีที่สุด			
1. รับยื่นแบบเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินนอกสถานที่ ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายรายได้	-	ฝ่ายรายได้	9.3.2.3
2. โครงการประเวศปลอดภัยด้วยเครือข่ายป้องกันไฟไหม้หน้า ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายปกครอง	-	ฝ่ายปกครอง	9.3.2.3
กิจกรรมจัดประชุมข้าราชการเพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ให้บริการประชาชน	-	ฝ่ายปกครอง	มน.9.3.2.3
โครงการเร่งรัดการจัดเก็บภาษีรายใหม่ ในพื้นที่เขตประเวศ	-	ฝ่ายรายได้	9.4.4.1
แผนงานการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	-	ฝ่ายการคลัง	มน.9.4.5.2
กิจกรรมเร่งรัดการจัดทำงบการเงินของกรุงเทพมหานคร	-	ฝ่ายการคลัง	มน.9.4.5.2
กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน	-	ฝ่ายการคลัง	มน.9.4.6.4

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	โครงการสำรวจ ติดตั้งและซ่อมแซมบำรุงรักษา ไฟฟ้าแสงสว่าง (ม 1.1.1.2)	ตามที่มีการไฟฟ้า ประมาณการ		ฝ่ายโยธา
2	โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ม 1.1.1.4)	-		ฝ่ายเทคนิค
3	โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2560 (ม 1.3.1.2)	-		ฝ่ายโยธา
4	ขุดลอกคลองกระทุ่มแจ้ จากคลองนายพอน ถึง จุดที่กำหนด (มน.1.4.2.3)	473,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
5	ขุดลอกคลองตาเปี้ย จากคลองสองห้องถึง คลองกระทุ่มแจ้ (มน.1.4.2.3)	1,273,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
6	ขุดลอกคลองอาจารย์พร จากคลองต้นตาลถึง คลองกระทุ่มแจ้ (มน.1.4.2.3)	1,468,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
7	ขุดลอกคลองโรงแฉะ จากคลองอาจารย์พร ถึง จุดที่กำหนด (มน.1.4.2.3)	815,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
8	ขุดลอกคลองลำรางแยกคลองปักหลัก จาก คลองปักหลักถึงคลองนายพอน (มน.1.4.2.3)	317,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
9	ขุดลอกคลองสองห้อง จากคลองประเวศบุรี รัมย์ถึงคลองมะขามเทศ (มน.1.4.2.3)	1,161,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
10	ขุดลอกคลองลำรางใกล้โรงเรียนคชเผือก อนุสรณ์จากคลองปลัดเปรียงถึงจุดที่กำหนด (มน.1.4.2.3)	322,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
11	ขุดลอกคลองลำรางแยกคลองจรเข้ขบ จาก คลองจรเข้ขบ ถึงถนน (มน.1.4.2.3)	186,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
12	โครงการไม่ทิ้งไม่จับ-ไม่ปรับ (ม 1.5.1.2)*	-		ฝ่ายเทคนิค
13	โครงการกวดขันห้ามจอดหรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์บนทางเท้า (มน.1.5.2.3)	-		ฝ่ายเทคนิค
14	โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหาร เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ม 2.1.1.2)	-		ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
15	โครงการส่งเสริมการลดและแยกมูลฝอย (ม 2.1.1.2)	-		ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
16	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (ม 2.1.2.3)	417,900	งบ กทม.	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
17	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่ม พื้นที่สีเขียว (ม 2.3.1.3)	1,181,000	งบ กทม.	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
18	โครงการการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการ บริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหา หนี้สิน (ม 3.1.2.1)	65,000	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
19	โครงการหญิง-ชายใจกล้า เเชิญหน้า เเชิญหน้า (ม 3.1.2.2)	55,900	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
20	โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (ม 3.2.1.1)	149,800	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
21	โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงาน ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาส (ม 3.3.1.1)	495,200	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
22	โครงการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านพัฒนาสังคม (ม 3.3.1.1)	565,800	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
23	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ (ม 3.3.1.1)	90,000	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
24	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร (ม 3.3.2.4)	10,000	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
25	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์บริการและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร (ม 5.3.2.1)	73,700	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
26	โครงการจัดงานวันสำคัญเพื่ออนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย(ม 6.1.1.1)	400,000	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
27	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสืบสานภูมิปัญญา ด้านอาชีพเขตประเวศ (ม 6.1.1.1)	300,000	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
28	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกกีฬาและลาน กีฬา(ม 6.2.2.3)	1,249,800	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
29	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย (แอโรบิค) (ม 6.2.2.3)	353,300	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
30	โครงการสอนภาษาจีน (ม 7.1.2.1*)	4,356,000	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
31	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิต สื่อการเรียนรู้ (ม 7.1.6.2*)	211,600	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
32	โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (ม 7.1.6.4*)	270,000	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
33	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร(ม 7.1.8.1*)	182,200	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
34	โครงการพิชิตทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร (ม 7.1.8.2*)	72,800	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
35	โครงการพิชิตทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (ม 7.1.8.2*)	85,100	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
36	โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) (ม 7.1.8.4*)	160,000	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
37	โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษา พระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (ม 7.1.8.5*)	490,400	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
38	โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกทม.(ม 7.1.8.7*)	34,400	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
39	โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดกทม. (ม 7.1.8.7*)	96,000	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
40	โครงการเกษตรปลอดสารพิษ (ม 7.1.8.8*)	10,000	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
41	โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย (ม 7.1.8.8*)	3,039,400	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
42	โครงการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและ เยาวชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่ กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (ม 7.1.8.8)	50,000	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
43	โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (ม 7.1.9.1*)	11,902,000	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
44	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (ม 7.1.12.3*)	186,000	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
45	โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น (ม 7.1.13.3*)	360,000	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
46	โครงการสอนภาษาอาหรับ (ม 7.1.13.3*)	648,000	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
47	โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษา ความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกทม. (ม 7.1.15.1*)	8,079,900	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
48	โครงการประเมินคุณภาพมาตรฐานโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตประเวศ (Smart School) (ม 7.1.15.5*)	-		ฝ่ายการศึกษา
49	โครงการประชุมครู (ม 7.1.15.6*)	16,300	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
50	โครงการครอบครัวรักการอ่าน (ม 7.2.2.2)	200,000	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
51	โครงการเด็กไทยไร้พุง (ม 8.1.3.1)	-		ฝ่ายการศึกษา
52	โครงการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม (ม 8.2.5.2)	115,200	งบ กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
53	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เขตประเวศ (ม 8.2.5.2)	-		ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
54	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ม 8.7.1.2)	64,000	งบ กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
55	โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีโรงเรือน และที่ดิน, ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายในเชิง รุก (ม 9.4.4.1)	-		ฝ่ายรายได้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		42,051,700.00		

โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ม 1.1.2.2)	352,000	งบ กทม.	ฝ่ายปกครอง
2	โครงการบริการเก็บขยะมูลฝอยขึ้นใหญ่ ของเหลือใช้ (ม 2.1.6.2)	-		ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
3	ค่าใช้จ่ายโครงการในการสนับสนุนการ ดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (ม 3.1.1.1)	3,060,000	งบ กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
4	โครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและ อาสาจราจร (ม 4.5.2.4)	-		ฝ่ายเทศกิจ
5	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร (ม 7.1.15.6*)	38,400	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
6	โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์ วิชาการเขต (ม 7.1.15.6*)	38,200	งบ กทม.	ฝ่ายการศึกษา
7	โครงการตรวจและดำเนินงานสุขลักษณะสถาน ประกอบการอุ้มอภิมรณต์ (ม 8.8.3.2)	-		ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
8	โครงการพัฒนาและส่งเสริมมาตรฐานด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขต ประเวศ (ม 9.2.4.1)	-		ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
9	โครงการจ้างเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานฝ่าย ทะเบียน (ม 9.3.2.1)	345,240	งบ กทม.	ฝ่ายทะเบียน
10	โครงการจ้างเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานฝ่าย ทะเบียนตามนโยบายการปรับปรุงการ ให้บริการของสำนักงานเขต (ม 9.3.2.1)	378,000	งบ กทม.	ฝ่ายทะเบียน
11	โครงการบริหารราชการฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear)* (ม 9.3.2.1)	-	-	ฝ่ายทะเบียน
12	โครงการรับยื่นแบบเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน นอกสถานที่ (ม 9.3.2.3)	-	-	ฝ่ายรายได้
13	โครงการประเวศปลอดภัยด้วยเครือข่าย ป้องกันไฟไหม้หญ้า (ม 9.3.2.3)	-	-	ฝ่ายปกครอง
14	โครงการเร่งรัดการจัดเก็บภาษีรายใหม่ในพื้นที่ เขตประเวศ (ม 9.4.4.1)	-	-	ฝ่ายรายได้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		4,211,840		

โครงการลงทุน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	การปรับปรุงโรงเรียนคชเพื่ออนุสรณ์ (7.1.14.3)	2,253,000	กกทม	ฝ่ายการศึกษา
2	การปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าทางควาย (7.1.14.3)	1,104,000	กทม	ฝ่ายการศึกษา
3	การปรับปรุงโรงเรียนคลองมะขามเทศ (7.1.14.3)	648,000	กทม	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
4	การปรับปรุงโรงเรียนมัธยมสุวิทย์เสรีอนุสรณ์ (7.1.14.3)	501,000	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
5	ปรับปรุงซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 30 จากวงเวียนที่ 1 ถึงคลองตาเปี้ย (4.4.2.1)	14,880,000	งบ กทม.	ฝ่ายโยธา
6	ปรับปรุงซอยศรีนครินทร์ 38 ถึงคลองขุนสกล (4.4.2.1)	2,180,000	งบ กทม.	ฝ่ายโยธา
7	ปรับปรุงซอยวัดทุ่งเศรษฐี แยก 50 ถึงถนน กาญจนภิเษก (4.4.2.1)	4,163,000	งบ กทม.	ฝ่ายโยธา
8	ปรับปรุงซอยอ่อนนุช 66 แยก 19-12-7-2 ถึง จุดที่กำหนด (4.4.2.1)	2,173,000	งบ กทม.	ฝ่ายโยธา
9	ปรับปรุงซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 48 แยก 13 จากซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 48 ถึงจุดที่กำหนด (4.4.2.1)	2,173,000	งบ กทม.	ฝ่ายโยธา
10	ปรับปรุงซอยศรีนครินทร์ 40 (สุภาพงษ์ 1) แยก 5-2 (4.4.2.1)	10,142,000	งบ กทม.	ฝ่ายโยธา
11	ปรับปรุงซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 72 แยก 4 ถึงจุดที่กำหนด (4.4.2.1)	5,667,000	งบ กทม.	ฝ่ายโยธา
12	ปรับปรุงซอยบุษกร (4.4.2.1)	8,908,000	งบ กทม.	ฝ่ายโยธา
13	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน (4.4.2.1)	3,000,000	งบ กทม.	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		57,792,000		

กิจกรรมงานยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการติดตั้งและซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าแสงสว่าง (1.1.1.2)	ฝ่ายโยธา
2	แผนทำความสะอาดคูคลองในพื้นที่เขต * (1.4.1.5)	ฝ่ายโยธา
3	แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาหน้าท่วม สำนักงานเขตประเวศ พ.ศ. 2560 * (1.4.2.3)	ฝ่ายโยธา
4	โครงการแสดงพื้นที่ที่อนุญาต ให้มีการก่อสร้างอาคาร (4.1.4.1)	ฝ่ายโยธา
5	กิจกรรมลงจุดแสดงตำแหน่งที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ตามแบบคำร้อง ทร.900 (4.1.4.1)	ฝ่ายทะเบียน

กิจกรรมงานประจำพื้นฐาน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	แผนปฏิบัติการการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 (ม 9.2.3.2)	ฝ่ายปกครอง
2	กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย (ม 9.2.4.2)	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
3	กิจกรรมการตรวจสุขภาพประจำปี (ม 9.2.4.2)	(ทุกฝ่าย/ปกครอง)
4	กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการ (บุคคล/หน่วยงาน ภายนอก) ที่ฝ่ายการคลัง (ม 9.3.2.1)	ฝ่ายการคลัง
5	กิจกรรมเร่งรัดและติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน (ม 9.1.1.1)	ฝ่ายปกครอง
6	กิจกรรมจัดประชุมข้าราชการเพื่อสร้างจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน (ม 9.3.2.3)	ฝ่ายปกครอง
7	แผนงานการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (ม 9.4.5.2)	ฝ่ายการคลัง
8	กิจกรรมเร่งรัดการจัดทำงบการเงินของกรุงเทพมหานคร (ม 9.4.5.2)	ฝ่ายการคลัง
9	กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ม 9.4.6.1)	ฝ่ายการคลัง

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและจุดเสี่ยงภัยอาชญากรรม

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยง* (ม.1.1.1.2)	1. (1) การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหในพื้นที่เสี่ยงฯ (ผลผลิต) (2) ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกรง้าง วังเปล่า ที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง <u>ค่าเป้าหมาย</u> แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80	1. โครงการสำรวจ ติดตั้ง และซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าแสงสว่าง* 2. กิจกรรมการติดตั้งและซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าแสงสว่าง* (งบประมาณตามทีไฟฟ้าประมาณการ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายโยธา

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีการคำนวณ</u> ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ เท่ากับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย 100หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ <u>จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานดำเนินการ</u> x100 จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ประเมินจาก 3 องค์ประกอบได้แก่ 1. สำรวจและจัดทำแผนชัดเจน(ระบุสถานที่/สภาพปัญหา/จำนวนดวงไฟ) ตามแบบรายงาน 3 คะแนน 2. รายงานครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมปัญหา/อุปสรรค(ถ้ามี) ไม่เกินวันที่ 7 ของเดือน 2 คะแนน 3. ผลการดำเนินงานที่ชัดเจน (จำนวนดวงไฟที่ติดตั้ง/ซ่อมแซมได้หรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ สามารถระบุร้อยละของความสำเร็จ) 5 คะแนน ทั้งนี้ แบบรายงานที่ใช้มี 2 แบบ คือ แบบรายงานการติดตั้งและแบบรายงานการซ่อมแซม ให้เริ่มรายงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงกันยายน 2559 การรายงาน ต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่าเสมอทุกเดือน (สำนักงานเขตที่ดำเนินการไปก่อนแล้วสามารถรายงานย้อนหลังได้ตามเดือนที่ระบุในแบบรายงานแต่ต้องไม่นำผลงานของปีที่แล้วมารายงาน)	

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 3 พลอดภัย

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและจุดเสี่ยงภัยอาชญากรรม*

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มสายตรวจนักท่องเที่ยว Segway * (ม. 1.1.1.4)	2. (1) จำนวนครั้งของการตรวจ พื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิด อาชญากรรม (2) ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการตรวจพื้นที่ เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม	1. พื้นที่เสี่ยงหมายถึงสะพานลอยคนเดินข้ามป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะตึกร้าง บ้านร้าง ที่รกร้าง ใต้สะพาน หรือบริเวณอื่นใด ที่ สุมเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและสำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดที่ต้องจัด เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด 2. ประชาชนหมายถึงผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยง 3. ความพึงพอใจหมายถึงความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกของประชาชน ต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่เสี่ยงการเกิดอาชญากรรมของเจ้าหน้าที่เทศกิจ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	โครงการรักษาความสงบ เรียบร้อยและความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน * (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายเทศกิจ

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 3 ปลอดภัย

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.3 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ที่ 1.3.1 ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย ให้มีระบบความปลอดภัย ตามที่กฎหมายกำหนด (ม 1.3.1.2)	3. ร้อยละของอาคาร เสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด	<u>นิยาม</u> อาคารเสี่ยงภัย หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการชุมนุมคน โดยทั่วไป ที่อาจจะมีความเสี่ยงภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เช่น ห้างสรรพสินค้า โรงพยาบาล โรงแรม โรงงาน อาคารอยู่อาศัย รวมเป็นต้นซึ่งกำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบอาคาร จำนวน 115 อาคาร <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ได้รับการตรวจสอบคุณ 100 หารด้วยจำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ระบุไว้ในแผนดำเนินการ	โครงการตรวจสอบอาคาร เสี่ยงภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายโยธา

มิติที่ 1.4 การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อระบายน้ำ *

เป้าประสงค์ที่ 1.4.2 เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ *

มาตรการ ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การเพิ่มประสิทธิภาพ การระบายน้ำใน พื้นที่เขต * (มน.1.4.1.5.) การเพิ่มประสิทธิภาพ การป้องกันน้ำท่วม * (มน. 1.4.2.3)	4. ร้อยละของการ ดำเนินการเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการระบาย น้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต)	นิยาม/คำนิยาม การดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ หมายถึง การล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และการเก็บผักตบชวาและวัชพืช ในคูคลอง ลำรางในพื้นที่เพื่อเปิดทางน้ำไหลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถใน การระบายน้ำ ของคูคลองในพื้นที่เขต เป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีการคำนวณ $\text{จำนวนคลอง} \times \text{ลำรางและท่อระบายน้ำที่ได้รับการดำเนินการ} \times 100$ จำนวนคลอง ลำรางและท่อระบายน้ำตามแผนที่ต้องดำเนินการฯ	1.แผนทำความสะอาดคูคลองในพื้นที่เขต * 2.แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม สำนักงานเขตประเวศ พ.ศ. 2560 * 3. ขุดลอกคลองกระทุ่มแจ้ จากคลองนายพอน ถึงจุดที่ กำหนด (473,000) 4. ขุดลอกคลองตาเปี้ย จากคลองสองห้องถึงคลอง กระทุ่มแจ้ (1,273,000) 5. ขุดลอกคลองอาจารย์พร จากคลองตันตาลถึงคลอง กระทุ่มแจ้ (1,468,000) 6. ขุดลอกคลองโรงแฉะ จากคลองอาจารย์พร ถึงจุดที่ กำหนด (815,000) 7. ขุดลอกคลองลำรางแยกคลองปักหลัก จากคลอง ปักหลักถึงคลองนายพอน (317,000) 8. ขุดลอกคลองสองห้อง จากคลองประเวศบุรีรมย์ถึง คลองมะขามเทศ (1,161,000) 9. ขุดลอกคลองลำรางใกล้โรงเรียนคชเผือกอนุสรณ์จาก คลองปลัดเปรียงถึงจุดที่กำหนด (322,000) 10 ขุดลอกคลองลำรางแยกคลองจรเข้ขบ จากคลอง จรเข้ขบ ถึงถนน (186,000) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายโยธา

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 1 สะอาด

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ 1.5.1 ลดพฤติกรรมกีดกันที่สาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 1.5.2 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ *

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/วิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
กวดขันทิ้ง – จับปรับ ผู้ทิ้งขยะ * (ม.1.5.1.2) กวดขันรถจอดและวิ่งบน ทางเท้า * (ม.1.5.2.3)	5. (1) การจัดให้มีจุด กวดขันทิ้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่ สาธารณะ (2) การจัดให้มีกิจกรรม รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ในพื้นที่เขต (3) ร้อยละความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อการ มีจุดกวดขันทิ้งจับ – ปรับ ในพื้นที่สาธารณะ	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1.จุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับ หมายถึงสถานที่ที่สำนักงานเขตกำหนดให้ เป็นจุดทิ้งจับ - ปรับผู้ทิ้งขยะ รวมทั้งจับ -ปรับรถจอดและวิ่งบนทางเท้า ซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่เทศกิจประจำอยู่ที่จุดพร้อมอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 จุด 2.กิจกรรมรณรงค์หมายถึง การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์เพื่อไม่ให้เกิดการทิ้ง สิ่งปฏิกูล มูลฝอย น้ำโสโครกหรือสิ่งอื่นใด ลงบนถนน ทางน้ำหรือที่สาธารณะ รวมทั้งการห้ามจอดรถและวิ่งบนทางเท้าโดยการแจกแผ่นพับ/ใบปลิวหรือ ใช้รถสายตรวจประชาสัมพันธ์หรือวิธีอื่นใดให้ประชาชนและผู้สัญจรทราบ <u>เป้าหมาย</u> เดือนละ 1 ครั้ง 3.ประชาชนหมายถึงผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณ จุดกวดขันทิ้งจับ - ปรับ 4.ความพึงพอใจหมายถึงความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชน ต่อการมีจุดกวดขันทิ้งจับ - ปรับ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	1. โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ * 2. โครงการกวดขันห้ามจอดหรือ ขับขี่รถยนต์จักรยานยนต์บน ทางเท้า* ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายเทศกิจ

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 1 สะอาด และที่ 3 ปลอดภัย

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม
 มิติที่ 2.1 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ 2.1.1, 2.1.2

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- ส่งเสริมการคัดแยกขยะ จากแหล่งกำเนิด (2.1.1.2) - จ้างซักลากมูลฝอยใน ชุมชน (2.1.2.3) *	6. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่ คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2556	<u>นิยาม</u> 1. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึงมูลฝอยอินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล มูลฝอยอันตรายมูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน 1.1 มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย เช่น เศษอาหารเศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ 1.2 วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) เช่น แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม ฯลฯ 1.3 มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอย ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สเปรย์กระป๋อง ยาหมดอายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ 1.4 มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึง ซาก เครื่องใช้หรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กใน การทำงานที่ไม่ได้ตามมาตรฐาน (off-spec) หรือหมดอายุ การใช้งาน หรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ 2. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 16	1. โครงการอาสาสมัครซักลากมูลฝอย ในชุมชน (417,900 บาท)* 2. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษ อาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ) 3. โครงการส่งเสริมการลดและแยกมูลฝอย (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ

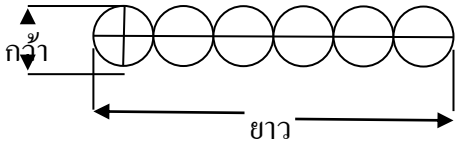
มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ.2559 เพิ่มขึ้น = <u>ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ปีพ.ศ.2559x100</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.2556	

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 1 สะอาด

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 2.3.1 ประชาชนมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจอย่างเพียงพอ

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บำรุงรักษาสวนหย่อม * (ม 2.3.1.3)	7. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	นิยาม - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย 10 ประเภทแยกเป็น 2 ประเภทหลัก คือ 1. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี 2. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 12 แห่ง/ปี กรณีข้อ 2 กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้ว ให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนกำหนดแทน - รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท 1.พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม 1.1 ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม 7 ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสล.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสน. สสล.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่ สีเขียวของกรุงเทพมหานคร	1. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (1,181,000 บาท) 2. โครงการสวนของพ่อ * (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		1.2 การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ 2 ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้ 1.2.1 ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม 1.2.2 จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม 1.2.3 จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบายพว.กทม.) 1.2.4 จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวดิ่ง จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 1.2.5 จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ 4X4 เมตร ให้คิดเฉลี่ย 100 ต้นเป็นพื้นที่ 1 ไร่ 1.2.6 การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก 1.2.6 การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก 	

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม
		1.3 การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ 1.3.1 สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ 1.3.2 สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง 1.3.3 รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ 7 ประเภทไว้แล้ว 1.4 สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ 1.4.1 สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง 1.4.2 สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น 1.4.3 อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ 2. <u>พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ</u> 2.1 ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกทม. 9 ประเภท ซึ่งประกอบด้วย 2.1.1 สนามกีฬากลางแจ้งหมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไป 2.1.2 สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง 2.1.3 แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า 6 เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง 2.1.4 ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่นกกที่มีขนาดมากกว่า 500 ตร.ม. ขึ้นไปทุกแห่ง 2.1.5 ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า 1 ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.	

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		2.1.6 พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่ที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ 2.1.7 พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า 2.1.8 พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ 2.1.9 พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 (ตามที่กำหนด) <u>วิธีการคำนวณ</u> 1. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ 100 % รวม 200% 2. เปรียบผลลัพธ์ตามข้อ 1 ให้เหลือร้อยละ 100 3. นำผลที่ได้จากข้อ 2 พิจารณาในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลใน 3 ส่วนคือ 1) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง 2) ที่ตั้ง 3) ภาพถ่าย 4. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต	

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 4 คุณภาพชีวิตที่ดี

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.1 ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2 ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการ บริหารเงินออมครอบครัว (ม.3.1.2.1) แนะนำการแก้ปัญหาหนี้สิน ครัวเรือน (ม.3.1.2.2)	8. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการ เข้ามาใช้บริการและการจัดกิจกรรม ของศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออม ครอบครัว	นิยาม/คำอธิบาย - การเข้ามาใช้บริการและการจัดกิจกรรม หมายถึง กิจกรรม ส่งเสริมการออม กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ การให้บริการ ต่างๆ ภายในและภายนอกสถานที่ ของศูนย์ส่งเสริมการ บริหารเงินออมครอบครัว ค่าเป้าหมาย - ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	1. โครงการการดำเนินงานศูนย์ ส่งเสริมการบริหารเงินออม ครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน (65,000.-บาท) 2. โครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้าเผชิญหนี้ (55,900.- บาท) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.2 เด็ก สตรี และครอบครัว

เป้าประสงค์ที่ 3.2.1 เด็กและเยาวชนได้รับการสร้างเสริมประสบการณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เปิดเวทีแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเด็ก และเยาวชน (ม.3.2.1.1)	9 (1) จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม สร้างสรรค์ของสภาเยาวชนเขต ประเวศ (ผลผลิต) (2) ร้อยละความพึงพอใจของ เยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - สภาเยาวชนเขตประเวศ หมายถึง การรวมกลุ่มของ เยาวชนอายุตั้งแต่ 15-25 ปี ในพื้นที่เขตประเวศ ซึ่งได้ยื่นขอ สมัครเป็นสมาชิกสภาเยาวชนเขต และได้รับการอนุมัติจาก ผู้อำนวยการเขต มีคณะกรรมการสภาเยาวชนเขตซึ่งมาจาก การแต่งตั้งของผู้อำนวยการเขต - การจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ หมายถึง การจัดประชุมสมาชิก สภาเยาวชน การรวมกลุ่มจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ให้แก่ เยาวชน การลงพื้นที่ทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับเยาวชนใน ชุมชนและหน่วยงานทั่วไป การร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเยาวชน ค่าเป้าหมาย - 6 ครั้ง - ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	โครงการสภาเยาวชน กรุงเทพมหานคร (149,800.-บาท) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.3 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.3.1 ผู้สูงอายุมีรายได้และหลักประกันในการดำรงชีวิต

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ ผู้สูงอายุ (ม. 3.3.1.1) *	10. (1) จำนวนครั้งของการจัด กิจกรรมให้บริการสวัสดิการ สังคมและสังคมสงเคราะห์ (ผลผลิต) (2) ร้อยละของผู้ใช้บริการ สวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์มีความพึงพอใจผล ของการรับบริการ (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - ผู้ใช้บริการ หมายถึง ประชาชนผู้ให้บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส และผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจใน กิจกรรมการให้บริการ โดยการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ - การจัดกิจกรรม หมายถึง การรับจดทะเบียนเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ และผู้พิการ การจัดสรรและเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ พิการ การเยี่ยมบ้าน การลงพื้นที่เพื่อการจัดสวัสดิการและงานสังคม สงเคราะห์ การจัดกิจกรรม การรณรงค์ และกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ต่างๆ ให้แก่เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และ ผู้ด้อยโอกาส ค่าเป้าหมาย - 12 ครั้ง - ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	1. โครงการสนับสนุน เจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้าน เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (495,200.-บาท)* 2. โครงการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้าน พัฒนาสังคม (565,800.-บาท)* 3. โครงการฝึกอบรมวิชาชีพ เสริมรายได้ (90,000.-บาท) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 4 คุณภาพชีวิตที่ดี

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.3 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2 เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เชิดชูเกียรติ “ภูมิปัญญา ผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร”* (ม.3.3.2.4)	11. (1) จำนวนครั้งของการจัด กิจกรรมของศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองเขตประเวศ (ผลผลิต) (2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่ เข้าร่วมกิจกรรม (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - ธนาคารสมองเขตประเวศ หมายถึง คลังที่รวบรวม ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ หรือบุคคลทั่วไปในเขตประเวศ ที่ควรค่าแก่การอนุรักษ์และถ่ายทอดสู่บุคคลรุ่นต่อไป - การจัดกิจกรรม หมายถึง การประชาสัมพันธ์ การ เผยแพร่ การสาธิต ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุหรือบุคคล ทั่วไปในเขตประเวศ ค่าเป้าหมาย - 1 ครั้ง - ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมอง ของกรุงเทพมหานคร (10,000.-บาท)* ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 4 คุณภาพชีวิตที่ดี

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบการเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.1 การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ 4.1.4 ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจสอบและติดตาม การใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามผังเมืองรวม (ม 4.1.4.1)	12. ร้อยละของการลงจุด แสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาต ให้มีการก่อสร้างอาคารและ ตำแหน่งของอาคารที่มี การออกเลขรหัสประจำบ้าน	นิยาม -ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการ ก่อสร้างตามคำร้องขอ - การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่ง ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการ อนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง - ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึงตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลข รหัสประจำบ้านและได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึงจุดแสดง ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลข รหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. 900) - ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาต ก่อสร้างอาคารและตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดย สำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีการคำนวณ ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการ ออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วยร้อยละของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคาร กับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด	1. กิจกรรมการรายงานผล การลงจุดแสดงตำแหน่ง อาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายโยธา 2. กิจกรรมลงจุดแสดง ตำแหน่งที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน ตามแบบคำร้อง ทร.900 (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายทะเบียน

ด้านที่ 5 เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

มิติที่ 5.3 ส่งเสริมธุรกิจ การค้า การเกษตร และการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ 5.3.2 พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตร* (ม.5.3.2.1)	13. (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม ของศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร (ผลผลิต) (2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่เข้า ร่วมกิจกรรม (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - กิจกรรม หมายถึง การจัดการประชุม การจัดกิจกรรมอบรม เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ การสาธิตด้านการเกษตรให้แก่ เกษตรกรในพื้นที่และผู้สนใจทั่วไป ค่าเป้าหมาย / ผลสัมฤทธิ์ - 6 ครั้ง - ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	โครงการศูนย์บริการและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร (73,700.-บาท)* ผู้รับผิดชอบฝ่าย:พัฒนา ชุมชนฯ

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 5 วิธีพอเพียง

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพุทธวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.1 ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนา และขนบธรรมเนียมประเพณี (ม.6.1.1.1) *	14. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมวัน สำคัญต่างๆ	นิยาม / คำอธิบาย - กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ไทย กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ค่าเป้าหมาย - 8 ครั้งต่อปี วิธีการคำนวณ จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม ประเพณี วันสำคัญต่างๆ	1. โครงการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย* (400,000.-บาท) 2.โครงการส่งเสริมและสืบ สานภูมิปัญญาด้านอาชีพ เขตประเทศ* (300,000.-บาท) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 5 วิธีชีวิตพอเพียง

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดบริการลานกีฬาที่ได้ มาตรฐาน * (ม.6.2.2.3)	15. (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการใช้บริการลานกีฬา (ผลผลิต) (2) ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความ พึงพอใจจากการใช้บริการลานกีฬา กรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - ลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง สถานที่ที่ กรุงเทพมหานครกำหนดให้ใช้เป็นสถานที่เล่นกีฬาและ ออกกำลังกายของประชาชนและได้ขึ้นทะเบียนเป็นลานกีฬา ของกรุงเทพมหานคร และผู้ให้บริการลานกีฬามีความพึง พอใจในกิจกรรมการให้บริการ โดยการตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ - กิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการลานกีฬา หมายถึง กิจกรรม ใดๆ ที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามาใช้บริการในลาน กีฬา ค่าเป้าหมาย - จำนวน 12 ครั้ง - ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	1. โครงการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรมกีฬาและลานกีฬา (1,249,800.-บาท) * 2. โครงการส่งเสริมการออก กำลังกาย (แอโรบิค) (353,300.-บาท) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 4 คุณภาพชีวิตที่ดี

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ 7.1.2., 7.1.6, 7.1.8., 7.1.9., 7.1.12, 7.1.13., 7.1.14, 7.1.15.

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- จัดครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา (ม 7.1.2.1) - ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ (ม 7.1.6.2)* - สัมมนาและแสดงผลงานทางวิชาการประจำปี (ม 7.1.6.4) -เข้าร่วม/จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน (ม 7.1.8.1)* -จัดกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด (ม 7.1.8.2) - จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง (ม 7.1.8.4)* - ส่งเสริมกิจกรรมและขยายศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (ม 7.1.8.5) - เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (ม 7.1.8.7)* - เสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน (ม. 7.1.8.8) -สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในพื้นที่กทม.ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง * (มน 7.1.9.1)	16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขต 1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)	นิยาม ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการที่สำนักงานการศึกษาดำเนินการตรวจประเมินตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้ 5 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีเยี่ยม 4 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก 3 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี 2 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้ 1 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง เป้าหมาย ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ตั้งแต่ระดับ 3.00 ขึ้นไป วิธีการคำนวณโดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขตโดยมีวิธีคำนวณดังนี้ <u>ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต</u> จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต	1. โครงการประเมินคุณภาพมาตรฐานโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตประเวศ (SMART SCHOOL) 2. โครงการประชุมครู (16,300 บาท) 3. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (270,000 บาท)* 4. โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกทม. (96,000 บาท) 5. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกทม. (34,400บาท) 6. โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (490,400 บาท) 7. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (186,000 บาท) 8. โครงการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (50,000 บาท)

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม																												
- อบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด (ม 7.1.12.3) - จัดหลักสูตรภาษาอาหรับ ญี่ปุ่น มาลายู และสเปน* (ม 7.1.13.3) - สร้างและปรับปรุงห้องเรียน (ม 7.1.14.3) - จัดค่ายคุณธรรมรักษารักษาความปลอดภัยในโรงเรียน (ม 7.1.15.1) - ประเมินมาตรฐานในโรงเรียน Smart School (ม 7.1.15.5)* - บริหารงานบุคลากรทางการศึกษา (ม 7.1.15.6)	2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ	นิยาม ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์ และคะแนนพัฒนาการในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง <table border="1"> <thead> <tr> <th>กลุ่มสาระฯ</th><th>คะแนนผลสัมฤทธิ์</th><th>คะแนนพัฒนาการ</th><th>คะแนนรวม</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td><td>3</td><td>1</td><td>4</td></tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td><td>3</td><td>1</td><td>4</td></tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td><td>3</td><td>1</td><td>4</td></tr> <tr> <td>ภาษาไทย</td><td>3</td><td>1</td><td>4</td></tr> <tr> <td>สังคมศึกษา</td><td>3</td><td>1</td><td>4</td></tr> <tr> <td>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</td><td>15</td><td>5</td><td>20</td></tr> </tbody> </table> ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดสำนักงานเขต 5 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ 10 คะแนนขึ้นไป 4 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 8 – 9.99 คะแนน 3 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 6 – 7.99 คะแนน 2 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 4 - 5.99 คะแนน 1 คะแนน เมื่อได้คะแนนร่วมน้อยกว่า 4 คะแนน	กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม	คณิตศาสตร์	3	1	4	วิทยาศาสตร์	3	1	4	ภาษาอังกฤษ	3	1	4	ภาษาไทย	3	1	4	สังคมศึกษา	3	1	4	รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	15	5	20	9. โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น*(360,000บาท) 10. โครงการสอนภาษาอาหรับ*(648,000บาท) 11. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (211,600 บาท) * 12. โครงการสอนภาษาจีน*(4,356,000 บาท) 13. โครงการจ้างเหมาวิทยากรดูแลรักษาสินและรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินให้แก่โรงเรียนในสังกัดกทม.(8,079,900 บาท) 14. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกทม.(182,200 บาท) 15. พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (72,800 บาท) 16. พิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (85,100 บาท) 17. โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) (160,000 บาท) * 18. โครงการเกษตรปลอดสารพิษ (10,000 บาท)
กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม																												
คณิตศาสตร์	3	1	4																												
วิทยาศาสตร์	3	1	4																												
ภาษาอังกฤษ	3	1	4																												
ภาษาไทย	3	1	4																												
สังคมศึกษา	3	1	4																												
รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	15	5	20																												

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		คะแนนผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ $\bar{X}$ = ค่าเฉลี่ยระดับชาติหรือระดับกรุงเทพมหานครของคะแนนสอบในแต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา $S.D.$ = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน n = จำนวนผู้เข้าสอบทั้งประเทศ (กทม.) ในปีการศึกษาที่พิจารณา คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้น โดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป้าหมาย คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของสำนักงานเขตตั้งแต่ 8.00 คะแนน ขึ้นไป	19. โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกทม. (11,902,000 บาท) * 20. โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำปลอดภัย (3,039,400 บาท) 21.การปรับปรุงโรงเรียนคชเผือกอนุสรณ์ (2,253,000 บาท) 22.การปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าทางควาย (1,104,000 บาท) 23.การปรับปรุงโรงเรียนคลองมะขามเทศ (648,000 บาท) 24.การปรับปรุงโรงเรียนมัธยมสุวิทย์เสรีอนุสรณ์ (501,000 บาท) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายการศึกษา

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีการคำนวณ คะแนนผลสัมฤทธิ์ 1. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบ ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร $\frac{n}{N} \times 100$ n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง N จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด 2. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 3 คะแนน คะแนนพัฒนาการ 1.สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนน สูงกว่า ขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ 1 คะแนน 2.สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ 0.50 คะแนน 3.สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ 0 คะแนน ตัวอย่าง ในการสอบ O-NET มีนักเรียนชั้น ป.6 ในสำนักงานเขตเข้าสอบทั้งสิ้น 800 คน นักเรียนที่ได้คะแนนภาษาไทยสูงกว่าขีดจำกัดล่างจำนวน 600 คน ขณะที่ในปีการศึกษาก่อนมีนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่าง 400 คน จากนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด 600 คน	

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนฯ สูงกว่าขีดจำกัดล่าง $\frac{(600 \times 100)}{800} = 75$ คะแนนผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยของสำนักงานเขต $\frac{(75 \times 3)}{100} = 2.25$ คะแนน สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ ในปีการศึกษานี้ $\frac{600}{800} = 0.75$ สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษาก่อน $\frac{400}{600} = 0.67$ แสดงว่า สัดส่วนผลสัมฤทธิ์ในปีนี้สูงกว่าปีก่อน ดังนั้นสำนักงานเขตจึงได้คะแนนพัฒนาการ 1.00 คะแนน รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เท่ากับ $2.25 + 1.00 = 3.25$ คะแนน <u>หมายเหตุ</u> 1. ใช้วิธีการคำนวณดังนี้กับอีก 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษา 2. ค่าขีดจำกัดล่างสำนักการศึกษาเป็นผู้คำนวณ หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้ที่สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักการศึกษา โทร 0 2439 0444 หรือโทร 3422	

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 4 คุณภาพชีวิตที่ดี

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.2 การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ที่ 7.2.2 ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่าน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ทั้งในระดับโรงเรียนและ ชุมชนอย่างต่อเนื่อง* (ม.7.2.2.2)	17. (1) จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม ครอบครัวรักการอ่าน (ผลผลิต) (2) ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม หมายถึง จำนวนครั้งที่มีการ จัดกิจกรรมในบ้านหนังสือและชุมชนพื้นที่เขตประเทศ - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง ผู้เข้าร่วมกิจกรรมครอบครัว รักการอ่าน - กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมที่จัดโดยบ้านหนังสือในพื้นที่ เขตประเทศ จำนวน 5 แห่ง ค่าเป้าหมาย - 20 ครั้ง - ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	โครงการครอบครัวรักการอ่าน* (200,000.-บาท) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 4 คุณภาพชีวิตที่ดี

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.1 การการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดี เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรค อ้วน (ม. 8.1.3.1)	18. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนิน มาตรการป้องกันโรคอ้วนและ ภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน	นิยาม มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน มีดังนี้ 1. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาลในเครื่องดื่มที่ขาย ในโรงเรียนเหลือไม่เกินร้อยละ 5 2. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี 3. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ 4. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่างน้อยวันละ 12 นาที 5. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม 6. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดยมีผักทุกมื้อและ มีผลไม้สัปดาห์ละ 3 วัน 7. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมน และเครื่องดื่มที่ไม่มีประโยชน์ ในโรงเรียน ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพ 8. ฝึกระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีละ 2 ครั้ง 9. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ผู้ประกอบการ เด็ก สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ นักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median)	โครงการเด็กไทยไร้พุง (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายศึกษา

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม ** ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2543 ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงานป้องกันโรคอ้วนโรงเรียนในกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 438 แห่ง โรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน 25 แห่ง โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน 20 แห่ง คำเป้าหมาย ร้อยละ 80 ของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครและโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานครมีการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ วิธีการคำนวณ 1.จำนวนโรงเรียนพื้นที่ กทม.ที่ดำเนินการมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ คูณด้วย 100หารด้วย 438 2.จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม.ได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณด้วย 100หารด้วย จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม. ที่เข้าร่วมการดำเนินมาตรการฯ	

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาพ

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ที่ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุมกำจัดลูกน้ำ ยุงพาหะนำโรค (ม 8.2.5.2)	19. ร้อยละของชุมชนที่มี กิจกรรมการป้องกันโรค ใช้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> กิจกรรมการป้องกันโรคใช้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จัด ทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกัน ควบคุมโรคใช้เลือดออก (4 กิจกรรม) ได้แก่ <u>กิจกรรมที่ 1</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน <u>กิจกรรมที่ 2</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านทางหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน <u>กิจกรรมที่ 3</u> มีการปรับสภาพสุขภาพตำบลสิ่งแวดล้อมไม่ให้แหล่งแพร่โรค <u>กิจกรรมที่ 4</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน 24 ชั่วโมง ภายหลัง ได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับการควบคุมการระบาด คือ 4.1 ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่า มีโรคใช้เลือดออกระบาดในชุมชน นั้น พร้อมทั้งให้สุศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักการป้องกันตนเองและครอบครัว ไม่ให้ยุ่งกีด	1. โครงการตรวจสุขภาพ สิ่งแวดล้อม (115,200 บาท) 2. โครงการป้องกันและควบคุม โรคใช้เลือดออก เขตประเวศ (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		4.2 ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป 4.3 การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้านควรดำเนินการอย่างน้อย 100 ม. 4.4 ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรคโดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ(ค่า HI$\leq$10) 4.5 การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัยให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยโรคมีอย่างน้อย 100 เมตร อย่างน้อย 2 ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน 7 วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย <u>หมายเหตุ : กิจกรรมที่ 4 จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วย เกิดขึ้นในชุมชนนั้นหากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่า ดำเนินการครบทั้ง 3 กิจกรรม และครบถ้วนตาม เป้าหมาย</u> - ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558) <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 (ตุลาคม-กันยายน) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ 35) (ตุลาคม - พฤษภาคม เป้าหมายร้อยละ 60) (ตุลาคม - กันยายน เป้าหมายร้อยละ 80) <u>วิธีการคำนวณ</u> <u>จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม X100จำนวน</u> ชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต	

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 8.7.1 การประกอบ ประ และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- ออกป้ายรับรองสถาน ประกอบการและตลาด ที่สมัครใจรักษา มาตรฐานอาหาร ปลอดภัย (ม. 8.7.1.2)	20. ร้อยละความสำเร็จในการ ส่งเสริมให้สถานประกอบการ อาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานครระดับดี	นิยาม 1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง จำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ตและมินิมาร์ท ในพื้นที่ 50 เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรอง การแจ้ง ตามกฎหมายว่าด้วย การสาธารณสุข 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ (1) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ (2) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย โดยการใช้ชุดทดสอบ เบื้องต้น (Test-kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย 4 ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สาร ฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และไม่พบการปนเปื้อนโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 (3) บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการ สุขาภิบาลอาหาร	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (64,000 บาท) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนดและผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร 3. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 60 <u>วิธีการคำนวณ</u> 1. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	

เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดเก็บรายได้อย่าง มีประสิทธิภาพ (ม 9.4.4.1)	21. ร้อยละของการจัดเก็บภาษี ตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานคร ประมาณการไว้	นิยาม - ยอดจัดเก็บหมายความว่ายอดที่ส่งใบแจ้งการประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว - การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เปรียบเทียบกับ เป้าหมายการจัดเก็บภาษีที่กรุงเทพ-มหานครประมาณการไว้ในปีงบประมาณพ.ศ.2560 <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ100 ของเป้าหมาย <u>วิธีการคำนวณ</u> = $\frac{\text{ผลรวมของการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท}}{\text{ผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี 3 ประเภทที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้}}$ x 100 เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-ร้อยละ 10 ต่อ 1) ยอดจัดเก็บภายในเดือนมิถุนายน - ได้ร้อยละ 10 ของเป้าหมาย เท่ากับ 0 คะแนน - ได้ร้อยละ 20 ของเป้าหมายเท่ากับ 1 คะแนน - ได้ร้อยละ 30 ของเป้าหมายเท่ากับ 2 คะแนน - ได้ร้อยละ 40 ของเป้าหมายเท่ากับ 3 คะแนน - ได้ร้อยละ 50 ของเป้าหมายเท่ากับ 4 คะแนน 2) ยอดจัดเก็บภายในเดือนกันยายน - ได้ร้อยละ 45 ของเป้าหมายเท่ากับ 0 คะแนน - ได้ร้อยละ 55 ของเป้าหมายเท่ากับ 1 คะแนน - ได้ร้อยละ 65 ของเป้าหมายเท่ากับ 2 คะแนน - ได้ร้อยละ 75 ของเป้าหมายเท่ากับ 3 คะแนน - ได้ร้อยละ 85 ของเป้าหมายเท่ากับ 4 คะแนน - ได้ร้อยละ 95 ของเป้าหมายเท่ากับ 5 คะแนน - ได้ตั้งแต่ร้อยละ100 ของเป้าหมาย เท่ากับ 6 คะแนน	ประชาสัมพันธ์การชำระภาษี โรงเรือนและที่ดิน, ภาษีบำรุง ท้องที่ และภาษีป้ายในเชิงรุก (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายรายได้

ภารกิจงานประจำพื้นฐาน

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร. * (ม 1.1.2.2)	1. จำนวนครั้งของการรายงาน ผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หมายถึง สมาชิก อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตประเวศ (อปพร.) การปฏิบัติงานของสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หมายถึง การปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยการศูนย์ อปพร. หรือผู้ที่ผู้อำนวยการศูนย์ อปพร. มอบหมายตามคำสั่งโดยชอบ ด้วยกฎหมายของเจ้าหน้าที่ป้องกันภัยและพนักงานป้องกันภัย และตามระเบียบข้อบังคับและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วย อปพร. <u>เป้าหมาย</u> 12 ครั้งต่อปี <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งของการรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้อำนวยการ เขตทราบ	โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน ของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน * (352,000 บาท) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายปกครอง

ด้านที่ 2. เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 2.16 นำขยะกลับมาใช้ใหม่หรือแปรรูปเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากวัสดุเหลือใช้ (ม.2.1.6.2)	2. (1) จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมทิ้งของเหลือใช้ในชุมชน โรงเรียน พื้นที่เขตประเทศ (2) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนในชุมชนที่มีต่อการจัดกิจกรรมทิ้งของเหลือใช้ในชุมชนพื้นที่เขตประเทศ	นิยาม - กิจกรรมทิ้งของเหลือใช้ หมายถึง การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ประกาศ อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการทิ้งของเหลือใช้ และขยะชิ้นใหญ่ ที่ไม่สามารถทิ้งของเหลือใช้กับรถมูลฝอยประจำวันได้ - ชุมชนในพื้นที่เขตประเทศ คือ หมู่บ้าน นิติบุคคล คอนโด อพาร์ทเมนต์ รวมถึงชุมชนได้รับจัดตั้งเป็นชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร - ความพึงพอใจ หมายถึง ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดกิจกรรมทิ้งของเหลือใช้ในชุมชนพื้นที่เขตประเทศ เป้าหมาย - จำนวน 48 ครั้ง - ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ นับจำนวนครั้งในการดำเนินการจัดกิจกรรมทิ้งของเหลือใช้	โครงการ บริการเก็บขนขยะมูลฝอยชิ้นใหญ่ ของเหลือใช้ (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายรักษาฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ในแบบสอบถามจะประกอบด้วยคำถาม จำนวน n ข้อ แต่ ละข้อกำหนดระดับคะแนนตามระดับความพึงพอใจ ดังนี้ พอใจมาก = 5 คะแนน พอใจ = 4 คะแนน ปานกลาง = 3 คะแนน น้อย = 2 คะแนน น้อยที่สุด = 1 คะแนน ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม 1 ราย คะแนน ปรากฏดังนี้ ผู้ตอบเลือกตอบ พอใจมาก = จำนวน a ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ พอใจ = จำนวน b ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ ปานกลาง = จำนวน c ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ น้อย = จำนวน d ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ น้อยที่สุด = จำนวน e ข้อ $= (a \times 5) + (b \times 4) + (c \times 3) + (d \times 2) + (e \times 1)$ $(n \times 5)$ $= \frac{\text{ผลคะแนนจากการสำรวจความพึงพอใจ}}{\text{คะแนนรวมจากแบบสอบถามทั้งหมด}} \times 100$ $= \text{ความพึงพอใจ (ร้อยละ)}$	

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.1 ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ 3.1.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนกิจการชุมชน (3.1.1.1)	3. (1) ร้อยละของชุมชนที่ได้รับการสนับสนุนและจัดกิจกรรม (ผลผลิต) (2) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนในชุมชนที่มีต่อการจัดกิจกรรมตามที่ได้รับงบประมาณ (ผลลัพธ์)	นิยาม / คำอธิบาย - ชุมชน หมายถึง ชุมชนที่ขึ้นทะเบียนกับกรุงเทพมหานคร (ชุมชนทั้งหมด 43 ชุมชน) - กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมที่ชุมชนเป็นผู้ดำเนินการ/ประสานการดำเนินงาน เช่น การจัดประชุม อบรม สัมมนา , กิจกรรมด้านการพัฒนาชุมชนรูปแบบต่างๆ ทั้งด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิตหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - การเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน หมายถึง ชุมชนมีการจัดกิจกรรมและจัดทำรายงานประกอบการขอเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน มายังผู้อำนวยการเขตประเทศ คำเป้าหมาย - ร้อยละ 70 - ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ 1. จำนวนชุมชนที่ขอเบิก คูณ 100 หารด้วยจำนวนชุมชนทั้งหมด 2. $\frac{\text{ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจ} \times 100}{\text{ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด}}$	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (3,060,000.-บาท) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.4 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- ปรับปรุงผิวจราจร (ม 4.4.2.1)	4. (1) ร้อยละความสำเร็จในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน (ผลผลิต) (2) ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนนตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์ เมื่อตรวจพบหรือ ตามที่ประชาชนแจ้งความเดือดร้อน <u>ความสำเร็จในการซ่อมแซมฯ</u> หมายถึง การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์แล้วเสร็จตามสัญญา <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนถนน/ตรอกซอย สิ่งสาธารณะประโยชน์ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ คูณ 100 หารด้วยจำนวนตรอก/ซอยสิ่งสาธารณะประโยชน์ที่ดำเนินการ ทั้งหมด <u>นิยาม</u> ประชาชนมีความพึงพอใจในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนตรอก ซอย และสิ่งสาธารณะประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนโดยการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> <u>ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนความพึงพอใจX100</u> ระดับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด	1. ปรับปรุงซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 30 จากวงเวียนที่ 1 ถึงคลองตาเปี้ย (14,880,000 บาท) 2. ปรับปรุงซอยศรีนครินทร์ 38 ถึง คลองขุนสกล (2,180,000 บาท) 3. ปรับปรุงซอยวัดทุ่งเศรษฐี แยก 50 ถึงถนนกาญจนาภิเษก (4,163,000 บาท) 4. ปรับปรุงซอยอ่อนนุช 66 แยก 19- 12-7-2 ถึงจุดที่กำหนด (2,173,000 บาท) 5. ปรับปรุงซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 48 แยก 13 จากซอยเฉลิมพระ เกียรติ ร.9 ซอย 48 ถึงจุดที่กำหนด (2,173,000 บาท)

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			6. ปรับปรุงซอยศรีนครินทร์ 40 (สุภาพงษ์ 1) แยก 5-2 (10,142,000 บาท) 7. ปรับปรุงซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 72 แยก 4 ถึงจุดที่กำหนด (5,667,000 บาท) 8. ปรับปรุงซอยบุษกร (8,908,000 บาท) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายโยธา

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.5 การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ 4.5.2 เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร (ม 4.5.2.4)	5. จำนวนครั้งที่อาสาจราจรหรือเทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1. อาสาจราจร/เทศกิจจราจร หมายถึงเจ้าหน้าที่เทศกิจหรือผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาจราจร 2. การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร หมายถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานจราจรในบริเวณต่างๆ เช่นหน้าโรงเรียนแหล่งชุมชน ป้ายรถประจำทาง เป็นต้น 3. ประชาชน หมายถึงผู้สัญจรและผู้ใช้ยานพาหนะบริเวณหน้าสถานศึกษาและย่านชุมชนที่มีปัญหาการจราจรติดขัด <u>ค่าเป้าหมาย</u> - เฉลี่ย 250 ครั้ง/คน/ปี <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนครั้งในการปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกการจราจรหารด้วยจำนวนอาสาจราจรหรือเทศกิจจราจร	โครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายเทศกิจ

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน
 มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน
 เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บริหารงานบุคลากรทางการศึกษา (ม. 7.1.15.6)*	6. ร้อยละของโรงเรียนที่มีผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพภายใน หมายถึง การประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการดำเนินการตรวจประเมินตามเกณฑ์การประเมิน 3 ด้าน ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ ดังนี้ 5 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้รับระดับ ดีเยี่ยม 4 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้รับระดับ ดีมาก 3 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้รับระดับ ดี 2 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้รับระดับ พอใช้ 1 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้รับระดับ ปรับปรุง ซึ่งผลการประเมินของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ตั้งแต่ระดับ 3.00 ขึ้นไป A หมายถึง โรงเรียนที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษาตามเกณฑ์การประเมิน 3 ด้าน คือ ด้านการจัดการศึกษา ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านผลที่เกิดกับผู้เรียน B หมายถึง โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่ จำนวน 16 โรงเรียน ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ $(A \times 100) / B$	1. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร * (38,400 บาท) 2. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (38,200 บาท) ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายการศึกษา

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 4 คุณภาพชีวิตที่ดี

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.8 สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ 8.8.3 ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เสริมสร้างมาตรฐาน สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมใน กิจการกลุ่มผลิตโลหะเป็น ภาชนะ เครื่องเครื่องจักร ฯลฯ (ม. 8.8.3.2)	7. ร้อยละของสถานประกอบการ ประเภทอู่ซ่อมรถยนต์ ที่ได้รับการตรวจ ตามเกณฑ์ด้านสุขลักษณะมีการ ปรับปรุงแก้ไขกรณีตรวจพบว่าไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ให้ดำเนินการ แก้ไขให้ถูกต้อง (ผลลัพธ์)	คำนิยาม/คำอธิบาย - สถานประกอบการ หมายถึงกิจการที่เข้าข่ายต้องขอ อนุญาตตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ได้แก่ กิจการอู่ซ่อมรถยนต์ - กิจการอู่ซ่อมรถยนต์ หมายถึงกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภทกิจการซ่อมรถยนต์ หรือส่วนประกอบของยานยนต์ที่ ได้รับใบอนุญาตจากกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตประเวศ เป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 100 วิธีการคำนวณ $\frac{A \times 100}{B}$ A B A =จำนวนสถานประกอบการประเภทอู่ซ่อมรถยนต์ที่ได้รับ การปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะกรณีตรวจพบว่าไม่เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ B = จำนวนสถานประกอบการประเภทอู่ซ่อมรถยนต์ที่ตรวจ พบว่าไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และมีการแนะนำให้ปรับปรุง แก้ไขทั้งหมด	โครงการตรวจแนะนำด้าน สุขลักษณะสถานประกอบการอู่ ซ่อมรถยนต์ ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายสิ่งแวดล้อม และสุขาภิบาล

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงระบบงานของ หน่วยงาน* (ม 9.3.2.1)	8 .-ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการ ให้บริการ ณ ศูนย์บริหาร ราชการฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear)	<u>นิยาม</u> - ประชาชน หมายถึง ผู้มาขอรับบริการด้านงานทะเบียนบัตรประจำตัว ประชาชนในสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตประเทศ - ความพึงพอใจ หมายถึง ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉับไว ใสสะอาด <u>ค่าเป้าหมาย</u> - ร้อยละ 90 <u>วิธีการคำนวณ</u> ในแบบสอบถามจะประกอบด้วยคำถาม จำนวน n ข้อ แต่ละข้อกำหนด ระดับคะแนนตามระดับความพึงพอใจ ดังนี้ พอใจมาก = 5 คะแนน พอใจ = 4 คะแนน ปานกลาง = 3 คะแนน น้อย = 2 คะแนน น้อยที่สุด = 1 คะแนน	1. โครงการจ้างเจ้าหน้าที่ ช่วยปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียน (345,240 บาท) 2. โครงการจ้างเจ้าหน้าที่ช่วย ปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียนตาม นโยบายการปรับปรุงการ ให้บริการของสำนักงานเขต (378,000 บาท) 3. โครงการบริหารราชการฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear)* ผู้รับผิดชอบฝ่ายทะเบียน

* คือ สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ 1 สะอาด

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม 1 ราย คะแนน ปรากฏดังนี้ ผู้ตอบเลือกตอบ พอใจมาก = จำนวน a ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ พอใจ = จำนวน b ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ ปานกลาง = จำนวน c ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ น้อย = จำนวน d ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ น้อยที่สุด = จำนวน e ข้อ $= \frac{(a \times 5) + (b \times 4) + (c \times 3) + (d \times 2) + (e \times 1)}{(n \times 5)}$ = ผลคะแนนจากการสำรวจความพึงพอใจ $\times 100$ คะแนนรวมจากแบบสอบถามทั้งหมด = ความพึงพอใจ (ร้อยละ)	

ด้านที่ 9 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงระบบงานของ หน่วยงาน (ม 9.3.2.1)	9. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ที่มา รับบริการ (บุคคล/หน่วยงานภายนอก) ที่ฝ่ายการคลัง (ผลลัพธ์)	คำนิยาม/คำอธิบาย ผู้มารับบริการ หมายถึง 1. บุคคลภายนอก ได้แก่ บุคลากรธรรมดา ห้างฯ ร้าน บริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง 2. หน่วยงานภายนอก เช่น การไฟฟ้านครหลวง การ ประปานครหลวง ฯลฯ เป้าหมาย ร้อยละ 90 (ผลลัพธ์) วิธีคำนวณ จำนวนผู้มารับบริการ (บุคคล/หน่วยงานภายนอก) ที่ฝ่าย การคลังมีความพึงพอใจหลังรับบริการฯ คูณด้วย 100 หาร ด้วย จำนวนผู้มารับบริการ (บุคคล/หน่วยงานภายนอก) ที่ ฝ่ายการคลัง ทั้งหมด	กิจกรรมการสำรวจความพึง พอใจของผู้ที่มาใช้บริการ (บุคคล/หน่วยงานภายนอก) ที่ฝ่ายการคลัง ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายการคลัง

ด้านที่ 9 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน
 มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ
 เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดเก็บรายได้อย่างมีประสิทธิภาพ (มน 9.4.4.1)	10. (1) ร้อยละของผู้มาติดต่อยื่นแบบเพื่อชำระภาษีทั้ง 3 ประเภทเมื่อได้รับหนังสือแจ้งเตือนรายใหม่แล้ว (ผลผลิต) (2) ความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการที่มีต่อการประชาสัมพันธ์ในการชำระภาษีเชิงรุก (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - ผู้มาติดต่อ/ ผู้มารับบริการ หมายถึง ผู้มีหน้าที่เสียภาษีแต่ยังไม่เคยยื่นแบบขอชำระภาษีทั้ง 3 ประเภท มาก่อน (รายใหม่) - ภาษีทั้ง 3 ประเภท คือ ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย - ความพึงพอใจ หมายถึง ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการประชาสัมพันธ์ในการชำระภาษีเชิงรุก เป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ - ร้อยละ 50 - ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ - จำนวนผู้มายื่นแบบชำระภาษีรายใหม่ = จำนวนผู้มาติดต่อยื่นแบบเพื่อชำระภาษี 3 ประเภท เมื่อได้รับหนังสือแจ้งเตือนรายใหม่ × 100 จำนวนผู้ถูกสำรวจภาษีทั้ง 3 ประเภท (หรือผู้ได้รับหนังสือแจ้งเตือนทั้งหมด) - ในแบบสอบถามจะประกอบด้วยคำถาม จำนวน n ข้อ แต่ละข้อกำหนดระดับคะแนนตามระดับความพึงพอใจ ดังนี้	โครงการเร่งรัดจัดเก็บภาษีรายใหม่ในพื้นที่เขตประเวศ ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายรายได้

มาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดมาตรการ ตามแผนฯของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		พอใจมาก = 5 คะแนน พอใจ = 4 คะแนน ปานกลาง = 3 คะแนน น้อย = 2 คะแนน น้อยที่สุด = 1 คะแนน ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม 1 ราย คะแนน ปรากฏดังนี้ ผู้ตอบเลือกตอบ พอใจมาก = จำนวน a ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ พอใจ = จำนวน b ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ ปานกลาง = จำนวน c ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ น้อย = จำนวน d ข้อ ผู้ตอบเลือกตอบ น้อยที่สุด = จำนวน e ข้อ $= \frac{(a \times 5) + (b \times 4) + (c \times 3) + (d \times 2) + (e \times 1)}{(n \times 5)}$ = ผลคะแนนจากการสำรวจความพึงพอใจ x 100 คะแนนรวมจากแบบสอบถามทั้งหมด = ความพึงพอใจ (ร้อยละ)	

มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ 2.2.1 ร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน	ตามที่ สงม.กำหนด	แผนงานการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายการคลัง
2.2.2 ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม.กำหนด	
2.3.3 ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี	ตามที่ สงม.กำหนด	
มิติที่ 2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทางการเงิน 2.2.1 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำการเงินทันเวลาและถูกต้อง	ตามที่ สนค.กำหนด	กิจกรรมเร่งรัดจัดทำทางการเงินของกรุงเทพมหานคร ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายการคลัง
2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าบัญชีทรัพย์สินประจำปี 2559 ทันเวลาและถูกต้อง	ตามที่ สนค.กำหนด	
มิติที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ตามที่ สตบ.กำหนด	กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายการคลัง

มิติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 3.1 ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ	ตามที่กองกลางกำหนด	กิจกรรมเร่งรัดและติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายปกครอง
มิติที่ 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best service)	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	โครงการให้บริการที่ดีที่สุด 1. รับยื่นแบบเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินนอกสถานที่ ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายรายได้ 2. โครงการประเวศปลอดภัยด้วยเครือข่ายป้องกันไฟไหม้หญ้า ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายปกครอง
มิติที่ 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ตามที่ ผตร.กำหนด	กิจกรรมจัดประชุมข้าราชการเพื่อสร้างจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายปกครอง

มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 4.1 ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	แผนปฏิบัติการการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายปกครอง
มิติที่ 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	ตามที่สำนักงาน อนามัย และ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	โครงการพัฒนาและส่งเสริมมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตประเวศ ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
มิติที่ 4.2.2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	1. กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ 2. กิจกรรมการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ผู้รับผิดชอบ: ทุกฝ่าย/ปกครอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

- ตัวชี้วัดที่** 1. (1) การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ พื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ (ผลผลิต)
(2) ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลลัพธ์)

โครงการ/กิจกรรมที่ 1. โครงการสำรวจ ติดตั้ง และซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าแสงสว่าง (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจและจัดทำแผนการ ติดตั้งไฟฟ้า	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำโครงการ/อนุมัติ โครงการ	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ประสานการไฟฟ้านครหลวง ในการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ	70	90	←————→											
ขั้นตอนที่ 4 สรุปรายงานผลการ ดำเนินการนำเรียนบริหาร ทราบ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100														

- ตัวชี้วัดที่** 1. (1) การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ พื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ (ผลผลิต)
 (2) ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด(ผลลัพธ์)
- โครงการ/กิจกรรมที่** 2. กิจกรรมการติดตั้ง ซ่อมแซมบำรุงไฟฟ้าแสงสว่าง (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559				พ.ศ. 2560							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจและจัดทำแผนการ ติดตั้งไฟฟ้า	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำโครงการ/อนุมัติ โครงการ	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ประสานการไฟฟ้านครหลวง ในการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ	70	90												
ขั้นตอนที่ 4 สรุปรายงานผลการ ดำเนินการนำเรียนบริหาร ทราบ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100														

ตัวชี้วัดที่

2. (1) จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม

(2) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ 1. โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน *ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559				พ.ศ. 2560							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรมเพื่อกำหนดจุด	20	20	→											
2. จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติ	20	40	→											
3. จัดทำแผนและคำสั่งมอบหมายงาน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำจุดที่ กำหนด	20	60	→											
4. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำจุดที่ได้รับ มอบหมาย	20	80	←											→
5. รายงานการทำงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบทุกเดือน	20	100	←											→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

3. ร้อยละของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560* (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจอาคารพื้นที่เสี่ยงภัยและ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 มอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หน้าที่ตามโครงการ	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินงานตามโครงการตรวจสอบ อาคารเสี่ยงภัย	80	90	←											→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปรายงานผลการดำเนินการนำ เรียนผู้บริหารทราบ	5	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100													

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

4. ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต

1. แผนทำความสะอาดคูคลองในพื้นที่เขต * (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจคูคลองพื้นที่เพื่อจัดทำแผน	20	20	→											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผน/อนุมัติแผน	20	40	→											
ขั้นตอนที่ 3 สำรวจวัสดุ/อุปกรณ์ในการทำ ทำความสะอาดคูคลอง	20	60	→											
ขั้นตอนที่ 4 ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ	20	80	←							→				
ขั้นตอนที่ 5 สรุปรายงานผลการดำเนินการ	20	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

4. ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต

2. แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม สำนักงานเขตประเวศ พ.ศ. 2560 * (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจพื้นที่เพื่อจัดทำแผนจุดอ่อน น้ำท่วมและจุดติดตั้งเครื่องสูบน้ำ	20	20	↔											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผน/อนุมัติแผน	20	40	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ประสานสำนักการระบายน้ำขอยืม เครื่องสูบน้ำเพิ่ม	20	60		←————→										
ขั้นตอนที่ 4 ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ	20	80					←————→							
ขั้นตอนที่ 5 สรุปรายงานผลการดำเนินการ	20	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

4. ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต

3. ขุดลอกคลองกระทุ่มแจ้ จากคลองนายพอน ถึงจุดที่กำหนด * (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30		→										
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→									
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา, ตกลงราคา)	20	50				→								
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60					→							
7. ดำเนินการตามสัญญา (30 วัน)	20	80						→						
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100							→					
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100													

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

4. ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต

4. ขุดลอกคลองตาเปี้ย จากคลองสองห้องถึงคลองกระทุ่มแจ้ * (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30		→										
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→									
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา, ตกลงราคา)	20	50			→									
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60				→								
7. ดำเนินการตามสัญญา 60 วัน)	20	80					→	→						
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100							→	→				
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100													

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

4. ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต

5. ขุดลอกคลองอาจารย์พร จากคลองต้นตาลถึงคลองกระทุ่มแจ้ * (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30		→										
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→									
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา, ตกลงราคา)	20	50			→									
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60				→								
7. ดำเนินการตามสัญญา 60 วัน)	20	80					→	→						
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100							→	→				
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100													

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

4. ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต

6. ชุดลอกคลองโรงแฉะ จากคลองอาจารย์พร ถึงจุดที่กำหนด * (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30		→										
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→									
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา, ตกลงราคา)	20	50			→									
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60				→								
7. ดำเนินการตามสัญญา 60 วัน)	20	80					→	→						
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100							→	→				
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100													

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

4. ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต

7. ชุดลอกคลองลำรางแยกคลองปักหลัก จากคลองปักหลักถึงคลองนายพอน * (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30		→										
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→									
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา, ตกลงราคา)	20	50			→									
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60				→	→							
7. ดำเนินการตามสัญญา 30 วัน)	20	80						→	→					
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100							→	→				
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100													

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

4. ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต

8. ขุดลอกคลองสองห้อง จากคลองประเวศบุรีรมย์ถึงคลองมะขามเทศ * (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30		→										
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→									
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา, ตกลงราคา)	20	50			→									
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60				→								
7. ดำเนินการตามสัญญา 60 วัน)	20	80				→	→	→						
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100							→					
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100													

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

4. ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต

9. ขุดลอกคลองลำรางใกล้โรงเรียนฯเพื่อถอนนุสรณ์จากคลองปลัดเปรียงถึงจุดที่กำหนด* (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30		→										
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→									
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา, ตกลงราคา)	20	50				→								
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60					→							
7. ดำเนินการตามสัญญา 30 วัน)	20	80						→						
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100							→					
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100													

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

4. ร้อยละของการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต

10. ขุดลอกคลองลำรางแยกคลองจรเข้ขบ จากคลองจรเข้ขบ ถึงถนน * (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30		→										
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→									
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา, ตกลงราคา)	20	50			→									
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60					→							
7. ดำเนินการตามสัญญา 30 วัน)	20	80						→						
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100							→					
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100													

ตัวชี้วัดที่

5. (1) การจัดให้มีจุดกวดขันทั้งสิ่งใดๆในพื้นที่สาธารณะ
 (2) การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต
 (3) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ – ปรับ ในพื้นที่สาธารณะ

โครงการ/กิจกรรมที่ 1. โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ (ฝ่ายเทคนิค)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจพื้นที่ในจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ	20	20	→											
2. จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติ	20	40	→											
3. จัดทำแผนและคำสั่งมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำจุดที่กำหนด	20	60	→											
4. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำจุดที่ได้รับมอบหมาย	20	80	→											→
5. รายงานการทำงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน	20	100	→											→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	20	100												

ตัวชี้วัดที่

5. (1) การจัดให้มีจุดกวดขันทั้งสิ่งใดๆในพื้นที่สาธารณะ
 (2) การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต
 (3) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ – ปรับ ในพื้นที่สาธารณะ

โครงการ/กิจกรรมที่ 2. โครงการกวดขันห้ามจอดหรือขับซิ่งรถยนต์จักรยานยนต์บนทางเท้า* (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจพื้นที่เขตที่มีการฝ่าฝืนจอดหรือขับซิ่งรถบนทางเท้ากีดขวางทางสัญจร	๒0	๒0	→											
2. จัดทำโครงการขออนุมัติผู้อำนวยการเขต	20	40	→											
3. จัดทำแผนงานและคำสั่งมอบหมาย เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจพื้นที่ตามแผนการตรวจ	20	60	→											
4. รายงานผลการดำเนินการให้หัวหน้าหน่วยงานทราบพร้อมภาพถ่ายและส่งสำนักเทศกิจภายในวันที่ 5 ของเดือน	20	80												
														→
5. รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อรับการตรวจประเมินผลจากคณะกรรมการต่อไป	20	100												
														→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

6. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2556

1. โครงการอาสาสมัครซักล้างมูลฝอยในชุมชน (417,900 บาท) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ/อนุมัติ โครงการ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ อาสาสมัครซักล้างมูลฝอยใน ชุมชน	80	85	←											→
ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลการดำเนินการ ประจำเดือน	5	90	←											→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปรายงานผลดำเนินการนำ เรียนผู้บริหารเขตทราบ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100														

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

6. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2556

2. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ/อนุมัติ โครงการ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินกิจกรรมรณรงค์การ แปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อ นำมาใช้ประโยชน์	80	85	←											→
ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลการดำเนินการ ประจำเดือน	5	90	←											→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปรายงานผลการ ดำเนินการนำเรียนผู้บริหาร เขตทราบ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100														

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

6. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.2556

3. โครงการส่งเสริมการลดและแยกมูลฝอย (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการ/อนุมัติโครงการ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริม การลดและแยกมูลฝอย	80	85	←											→
ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลการดำเนินการ ประจำเดือน	5	90	←											→
ขั้นตอนที่ 4 สรุปรายงานผลดำเนินการนำ เรียนผู้บริหารเขตทราบ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100														

ตัวชี้วัดที่

7. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ.2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โครงการ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 สำรวจพื้นที่ในการดำเนินการ และทำหนังสือขออนุญาตใช้ พื้นที่เพื่อขอจัดสรร งบประมาณ	80	85	↔	↔										
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับ วัสดุและอุปกรณ์เพื่อขอ จัดสรรงบประมาณ	5	90			↔	↔								
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการบำรุง รักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	10	100						↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นตอนที่ 5 สรุปรายงานผู้บริหารเขต ทราบผลการดำเนินการ	100	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100														

ตัวชี้วัดที่

7. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

โครงการ/กิจกรรมที่

2. โครงการสวนของพ่อ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ.2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจพื้นที่ริมทางถนนกาญจนาภิเษก	5	5	→											
2. ประสานการแขวงทางกรุงเทพ ซึ่งเป็น เจ้าของพื้นที่	5	10	→											
3. กำหนดรูปแบบการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เหมาะสม ตามสภาพพื้นที่	10	20	→											
4. ดำเนินปรับสภาพพื้นที่ริมทางถนนกาญจนาภิเษก	20	40		→										
5. ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ว่างริมทาง โดย จัดทำเป็น	50	90												
5.1 ฟุตทางตะวัน					→									
5.2 สวนหย่อมขนาดเล็ก					→									
5.3 สวนเกษตรพอเพียง					→									
5.4 สวนคุณธรรม					→									
5.5 สวนสุขภาพ					→									
6. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	10	100						→						
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

8. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการเข้ามาใช้บริการและการจัดกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว

1. โครงการการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว และแก้ไขปัญหาหนี้สิน (65,000.-บาท)(ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ งบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามโครงการ โดยจัด กิจกรรมหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ ด้านการออม จำนวน ๒๓ ครั้ง งบประมาณเบิกจ่ายเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารทำการนอกเวลา และค่า วัสดุ ระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2559 ถึงเดือนสิงหาคม 2560	80	95		←									→	
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำ รายงานนำเรียนผู้บริหารทราบ	5	100											↔	→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

8. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการเข้ามาใช้บริการและการจัดกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว

โครงการ/กิจกรรมที่

2. โครงการหญิง-ชายใจกล้า เผิฉูหน้า เผิฉูหนี่ (55,900.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔	→										
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามโครงการ โดยจัดอบรมให้ความรู้แบบไป-กลับ จำนวน 4 รุ่น ระยะเวลารุ่นละ 1 วัน รวม 4 วัน ณ ชุมชนอ่อนนุช 53 ฟังซ้าย ชุมชนกระทุ่มแจ้พัฒนา ชุมชนกระทุ่มเสือปลา และ ชุมชนคลองปักหลัก งบประมาณเบิกจ่ายเป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร และค่าวัสดุ กำหนดดำเนินการวันที่ 5,12,19 และ 27 พฤศจิกายน 2559	80	95		↔										
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานนำเรียนผู้บริหารทราบ	5	100			↔	→								
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

9 (1) จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ของสภาเยาวชนเขตประเวศ (ผลผลิต)

(2) ร้อยละความพึงพอใจของเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม (ผลลัพธ์)

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (149,800.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ งบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามโครงการ - จัดประชุมคณะกรรมการสภาเยาวชนเขต ประเวศ 6 ครั้ง - จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ให้กับเยาวชน - เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงาน สภาเยาวชน เจ้าหน้าที่ 1 คน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2559 – เดือนกันยายน 2560	80	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน	5	100	←											→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

10. (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมให้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ผลผลิต)
(2) ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจผลของการรับบริการ (ผลลัพธ์)

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (495,200.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินงานตามโครงการ ตามรายละเอียด ดังนี้			←											→
- ตรวจสอบและประกาศรายชื่อผู้สูงอายุและผู้พิการที่มีสิทธิรับเงิน ในปีงบประมาณ 2560	5	20	↔											
- รับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการเพื่อรับเงิน ประจำปีงบประมาณ 2561 ระหว่างวันที่ 1-30 พฤศจิกายน 2559	40	60		↔										
- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้อาสาสมัครฯ	10	80	←											→
- ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2559 – กันยายน 2560	25	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานนำเสนอ ผู้บริหารทราบ	5	100									←			→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

10 (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมให้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ผลผลิต)

(2) ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจผลของการรับบริการ (ผลลัพธ์)

โครงการ/กิจกรรม

2. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (565,800.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินงานตามโครงการ ตามรายละเอียด ดังนี้			←											→
- ตรวจเยี่ยมผู้ขอรับเงินสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ต่าง ๆ และประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	5	20	↔											
- ตรวจสอบเอกสารผู้ขอรับเงินสวัสดิการสังคมส่งสำนัก พัฒนาสังคมเพื่อเบิกเงิน และดำเนินการจ่ายเงินสวัสดิการให้ ผู้ที่ได้รับอนุมัติ	50	70		↔										
- ดำเนินการทอแบบสำรวจความพึงพอใจผู้ให้บริการ สวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	25	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานนำเสนอ ผู้บริหารทราบ	5	100									←			→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

11. (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมของศูนย์ประสานงานธนาคารสมองเขตประเวศ (ผลผลิต)
(2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม (ผลลัพธ์)

โครงการ/กิจกรรม

1. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองกรุงเทพมหานคร (10,000.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15		↔										
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินงานตามโครงการ โดยจัดให้มีการเผยแพร่ ภูมิปัญญาผู้สูงอายุในพื้นที่เขตประเวศ ตามรายละเอียด ดังนี้					←									→
- กำหนดรูปแบบกิจกรรม และประชาสัมพันธ์โครงการ	5	20			↔									
- ประสานงานภูมิปัญญาผู้สูงอายุ	5	25				↔								
- พิจารณาคัดเลือกภูมิปัญญาผู้สูงอายุที่มีความเหมาะสม เผยแพร่	20	45					←	→						
- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเผยแพร่	10	55						↔						
- ประชาสัมพันธ์ภูมิปัญญาผู้สูงอายุที่ได้รับคัดเลือก	40	95							↔					
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานนำเสนอ ผู้บริหารทราบ	5	100								←				→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

โครงการ/กิจกรรมที่

12. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

1. กิจกรรมการรายงานผลการลงจุดตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาข้อมูลเตรียมเอกสารและ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	20	20	↔											
ขั้นตอนที่ 2 มอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หน้าที่ตามโครงการ	20	40	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินงานตามโครงการลงจุดแสดง พื้นที่ที่อนุญาตก่อสร้างอาคาร	50	90	←											→
ขั้นตอนที่ 4 รายงานผลผู้บริหารเขตทราบ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

12. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

โครงการ/กิจกรรมที่

2. กิจกรรมลงจุดแสดงตำแหน่งที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านตามแบบคำร้อง ทร.900 (ฝ่ายทะเบียน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาข้อมูลเตรียมเอกสารและ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 มอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หน้าที่ตามโครงการ	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินงานตามโครงการออกรหัส เลขประจำบ้านตามจุดแสดง ตำแหน่งอาคาร	85	95	←											→
ขั้นตอนที่ 4 รายงานผลผู้บริหารเขตทราบ	5	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

13 (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร (ผลผลิต)

(2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม (ผลลัพธ์)

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร (73,700.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา งาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินงานตามโครงการ ตามรายละเอียด ดังนี้			←											→
- ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวง	30	45	←											
- ตรวจสอบและให้บริการด้านเกษตรแก่เกษตรกรใน พื้นที่เขตประเวศ	25	65	←											
- ส่งเสริมการรวมกลุ่มกิจกรรมทางการเกษตรในพื้นที่เขต ประเวศ และสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม	30	95	←											
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานนำ เรียนผู้บริหารทราบ	5	100										←		→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

14. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย (400,000.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินงานตามโครงการ ตาม รายละเอียด ดังนี้			←											→
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ประสานงานและขอความ ร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	10	25	←											→
- ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนด	60	85	←											→
- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม	10	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงาน นำเรียนผู้บริหารทราบ	5	100									←			→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

14 จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่

2. โครงการส่งเสริมและสืบสานภูมิปัญญาด้านอาชีพ (300,000.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินงานตามโครงการ ตาม รายละเอียด ดังนี้			←											→
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ประสานงานและขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	10	25	←				→							
- ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนด	60	85	←				→							
- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม	10	95				←						→		
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงาน นำเรียนผู้บริหารทราบ	5	100							←					→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

15 (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการลานกีฬา (ผลผลิต)

(2) ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจจากการให้บริการลานกีฬากรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสริกฬาและลานกีฬา (1,249,800.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินงานตามโครงการ ตามรายละเอียด ดังนี้			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬา	20	35	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรม การพัฒนาลานกีฬารายงานข้อมูลผู้ มาใช้บริการ ประสานงานและขอความร่วมมือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	30	65	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
- ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนด และเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดกิจกรรม	30	95	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานนำเรียน ผู้บริหารทราบ	5	100									←	→	→	→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ตัวชี้วัดที่

15 (1) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการลานกีฬา (ผลผลิต)

(2) ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจจากการให้บริการลานกีฬากรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)

โครงการ/กิจกรรมที่

2. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย (แอโรบิค) (353,300.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินงานตามโครงการตามรายละเอียด ดังนี้			←											→
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ประสานงานและขอความ ร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	10	25	←											
- ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนด	50	75	←											
- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม	20	95	←											
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานนำ เรียนผู้บริหารทราบ	5	100									←			
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการประเมินคุณภาพมาตรฐานโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตประเวศ (SMART SCHOOL) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	20	20												
2. ประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับตัวชี้วัด คุณภาพมาตรฐาน เกณฑ์ และเครื่องมือ ประเมินคุณภาพมาตรฐานโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตประเวศ	30	50												
3. โรงเรียนดำเนินการจัดเตรียมเอกสาร ในกาตรวจประเมินตามตัวชี้วัด และ จัดการเรียนการสอนตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด	20	70												
4. คณะกรรมการเข้าตรวจประเมิน และ สรุปผลการตรวจฯ รายงานสำนัก การศึกษาต่อไป	30	100												
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้อหา ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	20	20	←	→										
2. ประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับตัวชี้วัด คุณภาพมาตรฐาน เกณฑ์ และเครื่องมือ ประเมินคุณภาพมาตรฐานโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตประเวศ	30	50			←	→								
3. โรงเรียนดำเนินการจัดเตรียมเอกสาร ในกาตรวจประเมินตามตัวชี้วัด และ จัดการเรียนการสอนตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด	20	70					←	→						
4. โรงเรียนดำเนินการสอบวัดผล O- NET และ รายงานผลสำนักการศึกษา ต่อไป	30	100			←	→								
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←	→										→

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (16,300) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ โครงการ และเงินประจำงวด	20	20	←→											
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินจัด ประชุม และติดต่อประสานงานสถานที่ในการจัด ประชุม	30	40			←→									
3. ดำเนินการตามโครงการฯ ในการเข้าประชุมครู	40	90								←→				
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตาม โครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100									←→			
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

3. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (270,000 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณโครงการ และเงินประจำงวด	20	20	↔											
2. จัดสรรเงินให้โรงเรียนเครือข่าย จำนวน 3 โรงเรียน	10	30		↔										
3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุตามโครงการ	30	60			↔									
4. ดำเนินการตามแผนงานที่โรงเรียนเครือข่ายตั้งไว้	30	90					↔							
5. สรุปประเมินผลโครงการ และรายงาน ผลการ ดำเนินการตามโครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

4. โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกทม. (96,000 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณโครงการ และเงินประจำงวด	20	20	↔											
2. จัดสรรเงินให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ประเวศ จำนวน 16 โรงเรียน และโรงเรียน วางแผนดำเนินการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ	10	30		↔										
3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุตามโครงการ	30	60			↔									
4. โรงเรียนดำเนินการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ตาม แผนงานที่ได้ตั้งไว้	30	90					←							→
5. สรุปประเมินผลโครงการ และรายงานผลการ ดำเนินการตามโครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

5. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกทม. (34,400บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณโครงการ และเงินประจำงวด	20	20	↔											
2. จัดสรรเงินให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ประเวศ จำนวน 16 โรงเรียน และโรงเรียน วางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ใน โครงการฯ	10	30		↔										
3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุตามโครงการ	30	60			↔									
4. โรงเรียนดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนงานที่ ได้ตั้งไว้	30	90					←							→
5. สรุปประเมินผลโครงการ และรายงานผลการ ดำเนินการตามโครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

6. โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (490,400 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติงานเพื่อขอ อนุมัติ	20	20	↔											
2. ประสานกับเจ้าอาวาสโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครตั้งอยู่ ขอความร่วมมือให้จัดส่ง พระธรรมวิทยากรให้การอบรมนักเรียนและ เยาวชน	20	40	↔											
3. ดำเนินการสอนพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ ให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดกระทุ่มเสือปลา ที่เข้า ร่วมโครงการ ณ วัดกระทุ่มเสือปลา	50	90		←				→		←				→
4. โรงเรียนวัดกระทุ่มเสือปลาสรุปรายงานพร้อม ภาพถ่ายให้สำนักงานเขตทราบ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

7. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (186,000 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ โครงการ และเงินประจำ งวด	20	20	←→											
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ฝึกอบรม และติดต่อประสานงานสถานที่ในการ ฝึกอบรม	20	40			←→									
3. ดำเนินการตามโครงการฯ ในการเข้าฝึกอบรม	50	90					←→							
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตาม โครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100						←→						
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

8. โครงการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (50,000 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณโครงการ และเงินประจำงวด	20	20		↔										
2. จัดสรรเงินให้โรงเรียนแกนทองอุปถัมภ์	10	30			↔									
3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุตามโครงการ	30	60				↔	↔							
4. ดำเนินการตามแผนงานที่โรงเรียนแกนทองอุปถัมภ์ตั้งไว้	30	90						←	←	←	←	←	←	←
5. สรุปประเมินผลโครงการ และรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100												←
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

9. โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น (360,000บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	10	10	↔												
2. จัดสรรงบประมาณที่ได้รับโอนจาก สำนักงานการศึกษาให้กับโรงเรียนมัธยมสุวิทย์เสรีอนุสรณ์	10	20	↔												
3. สำนักงานเขตดำเนินการอนุมัติตัวบุคคล อัตรา ค่าตอบแทน และดำเนินการเรื่องสัญญาจ้าง บุคคลภายนอกเพื่อทำการสอนภาษาญี่ปุ่นในโรงเรียน มัธยมสุวิทย์เสรีอนุสรณ์	30	50	↔												
4. บุคคลภายนอกทำการสอนภาษาญี่ปุ่น ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560	45	95		↔							↔				
5. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานให้ สำนักงานเขตทราบ	5	100													
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												↔	

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

10. โครงการสอนภาษาอาหรับ (648,000บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	10	10	↔											
2. จัดสรรงบประมาณที่ได้รับโอนจาก สำนัก การศึกษาให้กับโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการสอน ภาษาอาหรับ จำนวน 7 โรงเรียน	10	20	↔											
3. สำนักงานเขตดำเนินการอนุมัติตัวบุคคล อัตรา ค่าตอบแทน และดำเนินการเรื่องสัญญาจ้าง บุคคลภายนอก เพื่อทำการสอนภาษาอาหรับใน โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	30	50	↔											
4. บุคคลภายนอกทำการสอนภาษาอาหรับในภาค เรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 และภาคเรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2560 รวม 40 สัปดาห์	45	95	←					→		←				→
5. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานให้ สำนักงานเขตทราบ	5	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

11. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (211,600 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณโครงการ และเงินประจำงวด	20	20	↔											
2. จัดสรรเงินให้โรงเรียนวัดทองสัมฤทธิ์ แต่งตั้ง คณะทำงานผลิตสื่อการเรียนรู้และประชุมวางแผนใน การจัดทำสื่อการเรียนรู้	30	40		↔										
3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุตามโครงการ ดำเนินการผลิต สื่อการเรียนรู้ และทดลองใช้ตามแผนงาน	30	80				↔								
4. สรุปประเมินผลโครงการ และรายงานผลการ ดำเนินการตามโครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	20	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่ 12.. โครงการสอนภาษาจีน (4,356,000 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	10	10	↔											
2. จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตประเวศ จำนวน 16 โรงเรียน เพื่อ เป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้สอนภาษาจีน	10	20	↔											
3. สำนักงานเขตประเวศดำเนินการอนุมัติ ตัวบุคคล อัตราค่าตอบแทนและดำเนินการเรื่อง สัญญาจ้างบุคคลภายนอกเพื่อทำการสอนภาษาจีน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตประเวศ	30	50	↔											
4. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตประเวศดำเนินการ สอนภาษาจีน ภาคเรียนที่ 2/2559 และภาคเรียน ที่ 1/2560 รวมเป็นระยะเวลา 40 สัปดาห์	45	95		←				→		←				→
5. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานเขต ประเวศทราบ	5	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

13. โครงการจ้างเหมาয়าดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินให้แก่โรงเรียนในสังกัดกทม.(8,079,900 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	10	10	↔											
2. สำนักงานเขตประเวศดำเนินการจัดจ้างโครงการ จ้างเหมาয়าดูแลทรัพย์สินให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตประเวศ จำนวน 16 โรงเรียน ด้วยการประมูลระบบ e-auction	40	50	↔											
3. บริษัทฯได้เข้าปฏิบัติหน้าที่ ทั้ง 16 โรงเรียน และโรงเรียนรายงานผลการปฏิบัติงานของบริษัทฯให้ สำนักงานเขตทราบ เพื่อทำการเบิกจ่ายเงิน	30	70	←											→
4. สำนักงานเขตประเวศเบิกจ่ายเงินการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ตามโครงการจ้างเหมาয়าดูแลทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	35	90	←											→
5. สำนักงานเขตประเวศรายงานสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อ รายงานสำนักการศึกษาต่อไป	5	100												←
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

14. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกทม.(182,200 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ โครงการ และเงินประจำงวด	20	20	↔											
2. จัดสรรเงินให้โรงเรียนคลองปัทม	10	30		↔										
3. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรูปแบบการ แข่งขัน จัดประเภทกีฬา และดำเนินการจัดซื้อ วัสดุตามโครงการ	30	60			↔									
4. ดำเนินการตามแผนงานที่คณะกรรมการจัดการ แข่งขันกีฬาตั้งไว้	30	90					←							→
5. สรุปประเมินผลโครงการ และรายงานผลการ ดำเนินการตามโครงการให้ผู้อำนวยการเขต ทราบ	10	100												←
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

15. พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (72,800 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนออนุมัติโครงการและจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	20	20	←			→								
2. ติดต่อประสานงานกับสำนักการศึกษาเพื่อส่งรายชื่อเข้าร่วมพิธีฯ	10	30					←	→						
3. ดำเนินการตามโครงการสำหรับเข้าร่วมพิธีฯ	50	80							←	→				
4. เข้าร่วมพิธีตามที่สำนักการศึกษากำหนด	10	90										←	→	
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100										←	→	
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

16. พิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวภาษากรุงเทพมหานคร (85,100 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนออนุมัติโครงการและจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	20	20	←→											
2. ติดต่อประสานงานกับสำนักการศึกษาเพื่อส่งรายชื่อเข้าร่วมพิธีฯ	20	40			←→									
3. ดำเนินการตามโครงการสำหรับเข้าร่วมพิธีฯ	50	90				←→								
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100					←→							
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

17. โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) (160,000 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการและจัดสรรเงินให้โรงเรียน	20	20													
2. โรงเรียนดำเนินการจัดซื้อวัสดุ เพื่อใช้ใน กิจกรรมตามโครงการ	30	50													
3. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	40	90													
4. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอ ผู้อำนวยการเขต	10	100													
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100													

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

18. โครงการเกษตรปลอดสารพิษ (10,000 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559						พ.ศ. 2560					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณโครงการ และเงิน ประจำงวด	20	20	←→											
2. จัดสรรเงินให้โรงเรียนแกนทองอุปถัมภ์และโรงเรียนคลอง ปักหลัก	10	30		←→										
3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุตามโครงการ	30	60			←→									
4. ดำเนินการตามแผนงานที่โรงเรียนแกนทองอุปถัมภ์และ โรงเรียนคลองปักหลักตั้งไว้	30	90					←→							→
5. สรุปประเมินผลโครงการ และรายงานผลการดำเนินการตาม โครงการให้ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100											←→	
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

19. โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกทม. (11,902,000 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	20	20		←→										
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัด 16 โรงเรียน ตามยอดรายหัวเด็ก	30	50				←→								
3. โรงเรียนดำเนินการตามแนวทางการใช้เงิน จัดสรรรายหัว ปีงบประมาณ 2560	20	70					←→							
4. โรงเรียนรายงานการใช้งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ภายในสิ้นปีงบประมาณ (กันยายน 2560)	30	100									←→			
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

20. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย (3,039,400 บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	20	20	↔											
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตประเทศดำเนินการตาม โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย	15	35		↔										
3. สำรวจจำนวนนักเรียนที่จัดซื้อชุดว่ายน้ำพร้อม หมวกเพื่อดำเนินการขออนุมัติจ่ายขาดชุดว่ายน้ำ ซึ่ง สำนักงานการศึกษาจะเป็นผู้ขออนุมัติในภาพรวม	10	45		↔										
4. โรงเรียนจัดทำหลักสูตรการเรียนว่ายน้ำ จำนวน 20 ชั่วโมง/หลักสูตร	20	65		↔	↔									
5. โรงเรียนจัดส่งนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3, 4, 5, 6 ที่ว่ายน้ำไม่เป็นเข้ารับการฝึกว่ายน้ำที่สระว่ายน้ำ	30	95				←								→
6. โรงเรียนสรุปและรายงานพร้อมภาพถ่ายให้ สำนักงานเขตประเทศทราบ ภายในเดือนกันยายน 2560 เพื่อรวบรวมรายงานสำนักงานการศึกษา	5	100												↔
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

21.การปรับปรุงโรงเรียนคชเผือกอนุสรณ์ (2,253,000 บาท) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30			→									
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40				→								
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา)	20	50					→							
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60						→						
7. ดำเนินการตามสัญญา (120 วัน)	20	80							→	→	→	→		
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100											→	→
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

22.การปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าทางควาย (1,104,000 บาท) (ฝ่ายการโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30			→									
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→	→								
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา)	20	50				→	→							
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60						→						
7. ดำเนินการตามสัญญา (150 วัน)	20	80							→	→	→	→	→	→
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100												→
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

23.การปรับปรุงโรงเรียนคลองมะขามเทศ (648,000 บาท) (ฝ่ายการโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30		→										
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→									
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา)	20	50				→								
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60					→							
7. ดำเนินการตามสัญญา (120 วัน)	20	80							→					
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100											→	
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

16. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โครงการ/กิจกรรมที่

24. การปรับปรุงโรงเรียนมัธยมสุวิทย์เสรีอนุสรณ์ (501,000 บาท) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ	5	10	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	5	20		→										
3. คำนวณราคากลาง	10	30		→										
4. ขอความเห็นชอบวิธีการจัดจ้าง	10	40			→									
5. ดำเนินการจัดจ้าง (e-Auction, สอบราคา)	20	50				→								
6. ร่างสัญญา/ ลงนามสัญญาจ้าง	10	60					→							
7. ดำเนินการตามสัญญา (120 วัน)	20	80							→					
8. ส่งมอบงานและเบิกจ่าย	20	100											→	
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

17 (1) จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมรักการอ่าน (ผลผลิต)

(2) ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม (ผลลัพธ์)

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการครอบครัวรักการอ่าน (200,000.-บาท)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณ	5	5	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติเงินประจำงวด	5	10	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ได้รับอนุมัติงบประมาณ	5	15	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินงานตามโครงการ ตาม รายละเอียด ดังนี้			←											→
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ประสานงานและขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	10	25	←											→
- ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนด	60	85	←											→
- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม	10	95	←											→
ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงาน นำเรียนผู้บริหารทราบ	5	100							←					→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ตัวชี้วัดที่

18. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการเด็กไทยไร้พุง (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	20	20	↔											
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน และจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	30	40		↔										
3. โรงเรียนดำเนินการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย และควบคุมเฝ้าระวังภาวะโภชนาการเกินของ นักเรียน	40	90		↔						↔				
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตาม โครงการให้ ผู้อำนวยการเขตทราบ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ตัวชี้วัดที่

19. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม (115,200 บาท) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำและขออนุมัติโครงการ	10	10	→											
2. จัดทำแผนการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ รับผิดชอบ โดยออกปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 48 ครั้ง	10	20	→											
3. ดำเนินการตามแผนการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม จำนวน 48 ครั้ง โดยครอบคลุมงานด้านต่างๆ ดังนี้ 3.1 การตรวจสอบเหตุรำคาญ ปัญหาทางด้าน สิ่งแวดล้อมและสุขภาพฯ 3.2 การตรวจสอบด้านสุขลักษณะ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของ สถานประกอบการ 3.3 การปฏิบัติการในงานสาธารณสุขและสุขภาพ สิ่งแวดล้อมในภาวะวิกฤต ฉุกเฉิน แรงกดดัน 3.4 การปฏิบัติงานสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม ด้านการส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรค 3.5 การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม 3.6 การปฏิบัติงานอื่นๆ กรณีเร่งด่วนตามนโยบาย	70	90									→			
4. สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารทราบ	10	100											→	
รวม 4... ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ตัวชี้วัดที่

19. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่

2. โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เขตประเวศ (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำและขออนุมัติโครงการ	5	5	→											
2. ประสานสำนักอนามัย เพื่อขอรับการสนับสนุนเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	10	15	→											
3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ในการจัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	10	25	→											
4. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในชุมชน ให้ครอบคลุมทั้ง 43 ชุมชน	5	30	→											
5. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ในชุมชนจำนวน 43 ชุมชน โดยครอบคลุมกิจกรรมทั้ง 4 กิจกรรมตามที่สำนักอนามัยกำหนด	60	90											→	
6. สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารทราบ	10	100												→
รวม 6... ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ตัวชี้วัดที่

20. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี

โครงการ/กิจกรรมที่

1. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (64,000 บาท) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำและขออนุมัติโครงการ และจัดทำแผนแผนการ ออกตรวจสอบสถานประกอบการอาหาร	10	10	→												
2. ดำเนินการตรวจตามแผนการตรวจสอบสถานประกอบการ อาหารในกลุ่มเป้าหมาย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน อาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคาร สถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร 2.1 สถานประกอบการผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ 2.2 อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย โดย ใช้ชุดทดสอบอาหารเบื้องต้น (Test-kit) ตรวจไม่พบ สารเคมีอันตราย 4 ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และไม่พบการปนเปื้อนโคลิ ฟอร์มแบคทีเรีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 2.3 บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ได้รับการอบรมหรือการ เรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหารตามหลักสูตรที่ กรุงเทพมหานครกำหนดและผ่านการทดสอบความรู้ โดย ได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร	80	90												→	
๓. สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารทราบ	๑๐	๑๐๐													→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ตัวชี้วัดที่

21. ร้อยละของการจัดเก็บภาษี ตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้

โครงการ/กิจกรรมที่

1. ประชาสัมพันธ์การชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายในเชิงรุก (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 จัดเตรียมเอกสารประชาสัมพันธ์	10	10												→
2. จัดทีมงานออกแจกเอกสารประชาสัมพันธ์	10	20												→
3. รับแบบยื่นการชำระภาษี	20	40												→
4. ตรวจสอบ	20	60												→
5. ประเมินภาษี	20	80												→
6. รับชำระภาษี	20	100												→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												