

แผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายทะเบียน เป็นส่วนราชการที่มีพันธกิจให้บริการประชาชนด้านทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนทั่วไป เช่น การรับแจ้งการเกิด การตาย การรับแจ้งย้ายเข้า ย้ายออก การแก้ไขรายการต่าง ๆ การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนครอบครัว การเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล การจดทะเบียนสมรส ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน นักเรียน นิสิต นักศึกษาที่ไม่สามารถติดต่อกับราชการในวันปกติได้ จึงจำเป็นต้องเปิดให้บริการนอกเวลาในวันราชการปกติ วันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยให้เจ้าหน้าที่ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันมาปฏิบัติงานตามความจำเป็น และนอกจากงานบริการประชาชนดังกล่าว ยังมีงานที่จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เช่น การปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์ การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้เป็นปัจจุบัน การจัดเก็บเอกสารการขอมีบัตรฯ เช่น คำขอมีบัตร (บ.ป.๑) เอกสารสอบสวนเกี่ยวกับบัตรฯ การจัดเก็บเอกสารทางทะเบียนราษฎร เช่น คำร้องเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร (ท.ร. ๓๑) และเอกสารที่เกี่ยวข้อง, เอกสารการสอบสวนเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎรให้อยู่ในสภาพครบถ้วนเรียบร้อย และปรับปรุงระบบการจัดเก็บเอกสารเพื่อสะดวกในการค้นหา ตลอดจนการคัดเลือกเอกสารที่หมดความจำเป็นที่จะใช้งาน หรือเก็บรักษาไว้ครบกำหนดตามระเบียบแล้ว เพื่อขออนุมัติทำลายต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ในการติดต่อกับราชการด้านการทะเบียนราษฎร
- ๒.๒ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร และกระทรวงมหาดไทย
- ๒.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตาม กฎ ระเบียบของทางราชการ
- ๒.๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานของฝ่ายทะเบียนเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๓. แนวทางปฏิบัติ

ให้ข้าราชการ จำนวน ๑๗ คน ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานดังนี้

๓.๑ วันปฏิบัติราชการปกติ

๓.๑.๑ ให้ข้าราชการฝ่ายทะเบียน ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันราชการปกติ จำนวน ๒ คน ในการคัดเลือกข้อมูลส่งไปยังศูนย์ประมวลผลการทะเบียน กรมการปกครอง และปิดระบบสำรองข้อมูลไว้ที่สำนักงานเขตเป็นประจำ ระหว่างเวลา ๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวม ๒๔๖ วัน เป็นเงิน ๔๙,๒๐๐.-บาท

๓.๑.๒ ให้ข้าราชการฝ่ายทะเบียน ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันราชการปกติ จำนวน ๓ คน เพื่อปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชนด้านการทะเบียน หลังเวลา ๑๖.๐๐ น. จนกว่าจะแล้วเสร็จ การตรวจสอบ จัดเก็บและปรับปรุงเอกสารให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวกในการตรวจสอบค้นหา ระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวม ๒๔๖ วัน เป็นเงิน ๗๓,๘๐๐.-บาท

๓.๒ วันเสาร์

๓.๒.๑ ให้ข้าราชการฝ่ายทะเบียน ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันมาปฏิบัติงาน จำนวน ๖ คน เพื่อปฏิบัติงานด้านทะเบียนราษฎรในการรับแจ้งการเกิด ย้ายเข้า ย้ายออก การแก้ไขรายการต่างๆ และปฏิบัติงานด้านการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวม ๕๒ วัน เป็นเงิน ๑๓๑,๐๔๐.-บาท

๓.๒.๒ ให้ผู้ช่วยนายทะเบียน จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงานในการรับแจ้งตาย ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวม ๕๒ วัน เป็นเงิน ๔๓,๖๘๐.-บาท

๓.๓ วันอาทิตย์ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

- ให้ผู้ช่วยนายทะเบียน จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงานในการรับแจ้งตายในวันอาทิตย์ วันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวม ๖๗ วัน เป็นเงิน ๕๖,๒๘๐.-บาท

๔. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานทะเบียน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน) รายการ ค่าอาหารทำการนอกเวลา ^{ราชการ} ภายใต้วงเงิน ๓๕๔,๐๐๐.-บาท (สามแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕. ปัญหาและอุปสรรค

(ไม่มี)

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ประชาชนได้รับความพึงพอใจในการติดต่อราชการ

๖.๒ การจัดเก็บเอกสารเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และสะดวกในการค้นหา

๗. การติดตามและประเมินผล

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนกำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินการในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และรายงานผู้บริหารเขตทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นางกวีพร ใจดี)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียน

หัวหน้าฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายสมนึก คงจำปี)

ผู้อำนวยการเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย



รายชื่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นางทวีพร โชตินุชิต	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
๒.	นางจุไรรัตน์ สุบรรณวิลาศ	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
๓.	นายสมชาย บำรุงจิตต์	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
๔.	นายสุรัตน์ เจริญรุ่งเรือง	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
๕.	นางดารารัตน์ ศรีบุญเพ็ง	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
๖.	นางบัวขาว เมธาวุฒิกร	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
๗.	นางประกายรัตน์ ลอประเสริฐ	พนักงานปกครองชำนาญงาน
๘.	นางกมลวรรณ รอดเทไทย	พนักงานปกครองชำนาญงาน
๙.	น.ส.ธนภัทร พรรณโรจน์	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน
๑๐.	นายสุวัฒน์ ช่างสากล	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน
๑๑.	นายอนันต์ มิทาโช	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน
๑๒.	นางชนิษฐา เพ็ชรพิพัฒน์	พนักงานปกครองชำนาญงาน
๑๓.	น.ส.ดวงดาว จันทรเพ็ญ	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน
๑๔.	นางมยุรี รมยานนท์	นายช่างภาพชำนาญงาน
๑๕.	นายเชาว์พิเชฐ ทาทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๖.	นางรุ่งนภา ชัยวัฒนพงศ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๗.	นางสาวหัสญา เกตุสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



รายละเอียดค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ
ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

วันปกติ

คัดเลือกข้อมูลส่งกรมการปกครอง

วันราชการปกติ จำนวน ๒ คน x ๑๐๐.-บาท x ๒๔๖ วัน

๔๙,๒๐๐.- บาท

งานด้านทะเบียนอื่น

วันราชการปกติ จำนวน ๓ คน x ๑๐๐.-บาท x ๒๔๖ วัน

๗๓,๘๐๐.- บาท

วันเสาร์

รับแจ้งตาย จำนวน ๒ คน x ๔๒๐.- บาท x ๕๒ วัน

๔๓,๖๘๐.- บาท

ทะเบียนราษฎร จำนวน ๖ คน x ๔๒๐.-บาท x ๕๒ วัน

๑๓๑,๐๔๐.- บาท

และทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน

วันอาทิตย์ วันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์

รับแจ้งตาย จำนวน ๒ คน x ๔๒๐.-บาท x ๖๗ วัน

๕๖,๒๘๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕๔,๐๐๐.-บาท
(สามแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

