

ชื่อแผนงาน	แผนปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากพายุหมุนเขตร้อน เขตพระโขนง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตพระโขนง
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยในช่วงประมาณเดือนเมษายนถึงเดือนสิงหาคมของทุกปี จะเริ่มเข้าสู่ฤดูฝน จะเกิดพายุหมุนเขตร้อน ซึ่งเป็นภัยธรรมชาติที่มีความรุนแรงมากและส่งผลกระทบเป็นบริเวณกว้างทำให้บ้านเรือนราษฎรได้รับความเสียหาย ป้ายโฆษณาและต้นไม้โค่นล้ม จึงต้องมีการเตรียมการเพื่อป้องกันความเสียหายและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหายุบัติภัยที่เกิดจากพายุหมุนเขตร้อน จึงกำหนดให้มีแผนปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากพายุหมุนเขตร้อน ประจำปี ๒๕๖๑ ขึ้น

๒. ภารกิจ

สำนักงานเขตพระโขนง มีหน้าที่ในการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้แก่ประชาชนในพื้นที่เขตการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามมาตรา ๘๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ รวมทั้งอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๗

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่เกิดจากภัยพายุหมุนเขตร้อน

๓.๒ เพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

๓.๓ เพื่อกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากภัยพายุหมุนเขตร้อนให้ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากพายุหมุนเขตร้อนที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่เขตพระโขนงในช่วงเดือนเมษายนถึงเดือนสิงหาคม

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติ

การเตรียมการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากพายุหมุนเขตร้อน ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในสังกัดสำนักงานเขตพระโขนง มีหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยแบ่งออกเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๕.๑ ก่อนเกิดภัย

๕.๑.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากพายุหมุนเขตร้อน ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อมอบหมายภารกิจให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามที่กำหนด

- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่เขตพระโขนง

- จัดเตรียมความพร้อมของกำลังสมาชิก อปพร. พร้อมอุปกรณ์ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานกู้ภัย

- จัดทำประกาศสำนักงานเขตพระโขนง เรื่อง การปฏิบัติตนเพื่อความปลอดภัยจากพายุหมุนเขตร้อนและพายุฝนฟ้าคะนอง ประจำปี ๒๕๖๑ แจ้งเตือนประชาชนให้รับทราบเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม

- ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนให้ประชาชนเตรียมการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัยและวาตภัย พร้อมทั้งแจกจ่ายประกาศสำนักงานเขตพระโขนง เรื่อง การปฏิบัติตนเพื่อความปลอดภัยจากพายุหมุนเขตร้อนและพายุฝนฟ้าคะนอง

- ติดตามสถานการณ์การพยากรณ์อากาศของกรมอุตุนิยมวิทยา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้ความช่วยเหลือได้ทันต่อเหตุการณ์ และสามารถบรรเทาอันตรายจากอุทกภัยที่เกิดขึ้นให้ลดน้อยลง

๕.๑.๒ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่ดังนี้

- ขุดลอกคูคลอง ท่อระบายน้ำ กำจัดสิ่งกีดขวางทางน้ำ เพื่อช่วยเร่งการระบายน้ำรวมทั้งการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของป้ายโฆษณา

- สำรวจพื้นที่ที่มีความเสี่ยงซึ่งอาจได้รับผลกระทบต่อการเกิดพายุหมุนเขตร้อนรวมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนถึงข้อปฏิบัติตนขณะเกิดพายุหมุนเขตร้อนขึ้น

- ติดตามสถานการณ์การพยากรณ์อากาศของกรมอุตุนิยมวิทยา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้ความช่วยเหลือได้ทันต่อเหตุการณ์ และสามารถบรรเทาอันตรายจากอุทกภัยที่เกิดขึ้นให้ลดน้อยลง

- ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนให้ประชาชนเตรียมการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากพายุหมุนเขตร้อน พร้อมทั้งแจกจ่ายประกาศสำนักงานเขตพระโขนง เรื่อง การปฏิบัติตนเพื่อความปลอดภัยจากพายุหมุนเขตร้อนและพายุฝนฟ้าคะนอง ประจำปี ๒๕๖๑

- จัดเตรียมความพร้อมของหน่วย Best กำลังเจ้าหน้าที่ ยานพาหนะ เครื่องมือหนักและวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๕.๑.๓ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนให้ประชาชนเตรียมการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากพายุหมุนเขตร้อน พร้อมทั้งแจกจ่ายประกาศสำนักงานเขตพระโขนง เรื่อง การปฏิบัติตนเพื่อความปลอดภัยจากพายุหมุนเขตร้อนและพายุฝนฟ้าคะนอง ประจำปี ๒๕๖๑

- จัดเตรียมสถานที่ปลอดภัยเพื่อรองรับผู้ประสบภัย พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัย

๕.๑.๔ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนให้ประชาชนเตรียมการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากพายุหมุนเขตร้อน พร้อมทั้งแจกจ่ายประกาศสำนักงานเขตพระโขนง เรื่อง การปฏิบัติตนเพื่อความปลอดภัยจากพายุหมุนเขตร้อนและพายุฝนฟ้าคะนอง ประจำปี ๒๕๖๑

- จัดเตรียมความพร้อมกำลังเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัย

- ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อาจก่อให้เกิดอันตราย

๕.๑.๕ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่ดังนี้

- จัดเตรียมความพร้อมของหน่วยสาธารณสุข เวชภัณฑ์ ยารักษาโรค น้ำดื่มและสิ่งจำเป็นออกให้ความช่วยเหลือประชาชน

๕.๑.๖ ฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่ดังนี้

- จัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากพายุหมุนเขตร้อน ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อทำหน้าที่อำนวยการ สนับสนุนและประสานงานสำนัก และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เตรียมกำลังเจ้าหน้าที่ เพื่อสนับสนุนอำนวยการความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยของประชาชนผู้ประสบภัย

- จัดเตรียมระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารสำรองที่จำเป็น พร้อมทั้งจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สื่อสารให้เพียงพอและใช้งานได้ตลอดเวลา

๕.๒ ขณะเกิดภัย

๕.๒.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ดังนี้

- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในพื้นที่เขตพระโขนง

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่ อปพร. ดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- จัดตั้งกองอำนวยการร่วมเมื่อเกิดเหตุสาธารณภัย เพื่ออำนวยการและควบคุมสั่งการในที่เกิดเหตุ

- ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และรายงานให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรับทราบ เพื่อรวบรวมสรุปรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ

๕.๒.๒ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่ดังนี้

- สนับสนุนเจ้าหน้าที่ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นหรือได้รับการร้องขอ

๕.๒.๓ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่ดังนี้

- สนับสนุนหน่วยสาธารณสุข พร้อมยาเวชภัณฑ์ น้ำดื่มและสิ่งจำเป็นให้พร้อมสำหรับการให้ความช่วยเหลือประชาชนเมื่อได้รับการร้องขอ

๕.๒.๔ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่ดังนี้

- จัดหน่วยปฏิบัติการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเข้าปฏิบัติการ (หน่วย Best) ในพื้นที่ที่เกิดปัญหาสาธารณภัยขึ้น กรณีเกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่ให้การสนับสนุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยอุทกภัยและवादภัย หรือเข้ารื้อถอนสิ่งกีดขวางจากवादภัย เช่น ป้ายโฆษณาล้ม ต้นไม้ล้ม หรืออาคารบ้านเรือนที่พังเสียหาย

๕.๒.๕ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ดังนี้

- ดำเนินการอพยพประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากสาธารณภัยไปยังสถานที่ที่กำหนด

๕.๒.๖ ฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่ดังนี้

- ปิดกั้นมิให้ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดสาธารณภัยขึ้น

- จัดระเบียบการจราจร ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่

- จัดชุดตรวจดูแลความปลอดภัยของประชาชนในพื้นที่เขต

๕.๓ ภายหลังที่ภัยผ่านพ้นไปแล้ว

๕.๓.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู
- ประชาสัมพันธ์เพื่อฟื้นฟูสภาพจิตใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการให้ความช่วยเหลือของทางราชการต่อผู้ประสบภัยอย่างเต็มที่
- รวบรวมสรุปสถิติข้อมูลการเกิดสาธารณภัยในพื้นที่เขตพระโขนง รายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ

๕.๓.๒ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่ดังนี้

- ดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น
- ดำเนินการบังคับการตามกฎหมายกับเจ้าของอาคารที่กระทำผิดกฎหมายอาคารจนทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น
- ดำเนินการฟื้นฟูบูรณะโครงสร้างพื้นฐาน รวมทั้งสิ่งสาธารณะประโยชน์อื่นๆ ที่ได้รับความเสียหายให้กลับสู่สภาพเดิม เช่น สถานที่ราชการ โรงเรียน สถานที่ท่องเที่ยว และสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเสียหาย
- ประชาสัมพันธ์เพื่อฟื้นฟูสภาพจิตใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการให้ความช่วยเหลือของทางราชการต่อผู้ประสบภัยอย่างเต็มที่

๕.๓.๓ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ดังนี้

- จัดหาที่พักอาศัยชั่วคราว และให้การสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- ประชาสัมพันธ์เพื่อฟื้นฟูสภาพจิตใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการให้ความช่วยเหลือของทางราชการต่อผู้ประสบภัยอย่างเต็มที่

๕.๓.๔ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่ดังนี้

- สนับสนุนหน่วยสาธารณสุข พร้อมยาเวชภัณฑ์ น้ำดื่มและสิ่งจำเป็นให้พร้อมสำหรับการให้ความช่วยเหลือประชาชนเมื่อได้รับการร้องขอ
- ป้องกัน ฝาระวัง และควบคุมโรคที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

๕.๓.๕ ฝ่ายทะเบียน มีหน้าที่ดังนี้

- ให้การสนับสนุนข้อมูลทางทะเบียน และบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๓.๖ ฝ่ายการคลัง มีหน้าที่ดังนี้

- ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน เพื่อใช้สนับสนุนให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๖. การสื่อสารและการบังคับบัญชา

๖.๑ การสื่อสาร

๖.๑.๑ การรายงานเหตุการณ์ทั่วไปให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบให้รายงานผ่านศูนย์วิทยุของกรุงเทพมหานคร (ศูนย์อัมรินทร์) โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๖๖ ๐๒๕๑

๖.๑.๒ การรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน ให้รายงานผ่านศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกรุงเทพมหานคร (สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) โทรศัพท์หมายเลข ๑๙๙, ๐ ๒๒๗๐ ๐๘๘๙

๖.๒ การบังคับบัญชา

๖.๒.๑ แผนนี้มีผลบังคับใช้ในการวางแผนรองรับและเริ่มปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้จนกว่าภารกิจจะเสร็จสิ้น

๖.๒.๒ การบังคับบัญชาให้ทุกหน่วยงานที่ปฏิบัติการตามแผนนี้ ดำเนินการตามสายงานบังคับบัญชาปกติ

๖.๒.๓ ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและลดอุบัติเหตุจากพาหนะชนิดร่อน ตั้งอยู่ห้องฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตพระโขนง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๓๓๓ ๐๗๓๗ มีหน้าที่อำนวยความสะดวก สถานการณ์และการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด และประเมินผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๗. งบประมาณ

ใช้งบประมาณตามที่ทางราชการกำหนด

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานเขตพระโขนง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนให้ความร่วมมือในการเตรียมการป้องกันภัย

๙.๒ ประชาชนมีขวัญและกำลังใจในการดำเนินชีวิตอย่างเป็นปกติสุข

๙.๓ สามารถลดการสูญเสียทางเศรษฐกิจ ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและราชการ

๙.๔ สามารถป้องกัน แก้อันตราย และบรรเทาให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยได้ทันทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและประเมินผล

ติดตามประเมินผล จากการสำรวจและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นายชูโชค ทิพย์โสคติ)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตพระโขนง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นางจิรศักดิ์ เท็งกุล)

ผู้อำนวยการเขตพระโขนง