



แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย
สำนักงานเขตพระโขนง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

จัดทำโดย
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตพระโขนง
กรุงเทพมหานคร



แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัยของสำนักงานเขตพระโขนง
ประจำปี ๒๕๖๑

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ สภาพพื้นที่

เขตพระโขนงมีเนื้อที่ทั้งหมด ๑๓.๐๖๔ ตารางกิโลเมตร ๘,๗๒๔ ไร่ พื้นที่เดิมเป็นที่ราบลุ่ม
เหมาะแก่การเกษตร มีการทำสวน ทำนา แต่สภาพปัจจุบันได้กลายเป็นชุมชนหนาแน่น ประชาชนส่วนใหญ่
ประกอบอาชีพธุรกิจค้าขาย และรับจ้างทั่วไป

๑.๒ อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	มีอาณาเขตติดต่อกับเขตคลองเตย เขตวัฒนา และเขตสวนหลวง
ทิศใต้	มีอาณาเขตติดต่อกับเขตบางนา
ทิศตะวันออก	มีอาณาเขตติดต่อกับเขตประเวศ
ทิศตะวันตก	มีอาณาเขตติดต่อกับอำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

๑.๓ การปกครองและประชากร

พื้นที่เขตพระโขนง แบ่งการปกครองออกเป็น ๒ แขวง คือ แขวงบางจาก และแขวงพระโขนงใต้
มีประชากรรวมทั้งสิ้นจำนวน ๙๐,๔๓๐ คน
มีจำนวนบ้าน ๕๖,๓๖๕ บ้าน
(ข้อมูล ณ เดือน มกราคม ๒๕๖๑)

๑.๔ จำนวนคลองในพื้นที่เขตพระโขนงมีจำนวน ๑๑ คลอง ซึ่งประกอบด้วย

- คลองที่อยู่ในความดูแลของสำนักการระบายน้ำ มีจำนวน ๗ คลอง คือ

๑. คลองบางนางจัน
๒. คลองสวนอ้อย
๓. คลองบ้านหลาย
๔. คลองเคล็ด
๕. คลองเจ๊ก
๖. คลองบางอ้อ
๗. คลองบางจาก

- คลองที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานเขต มีจำนวน ๔ คลอง คือ

๑. คลองบางจาก (บางส่วน)
๒. คลองขวางบน
๓. คลองขวางล่าง
๔. คลองมอญ

๑.๕ ชุมชนในพื้นที่เขตพระโขนง มีทั้งหมด ๔๓ ชุมชน ประกอบด้วย

๑. ชุมชนหน้าโรงเรียนบางจาก
๒. ชุมชนหน้าวัดบุญรอดธรรมาราม
๓. ชุมชนหลังวัดบุญรอดธรรมาราม
๔. ชุมชนพงษ์เวชนุสรณ์
๕. ชุมชนข้างโรงกลั่นน้ำมันบางจาก
๖. ชุมชนเล็กเที่ยง
๗. ชุมชนบุญกุศล
๘. ชุมชนร่วมสามัคคี
๙. ชุมชนหมู่บ้านทับแก้ว
๑๐. ชุมชนแย้มสรวล
๑๑. ชุมชนบึงบัว ๕๓
๑๒. ชุมชนมิตรพัฒนา-มาลีอนุสรณ์
๑๓. ชุมชนหมู่บ้านยศศักดิ์นิเวศน์
๑๔. ชุมชนเชลียง ๕
๑๕. ชุมชนหมู่บ้านสุขใจ
๑๖. ชุมชนสาหร่ายทองคำ
๑๗. ชุมชนฤกษ์เที่ยง
๑๘. ชุมชนซอยเปี่ยมสุข
๑๙. ชุมชนสองพี่น้อง
๒๐. ชุมชนสุขุมวิท ๔๓
๒๑. ชุมชนเยี่ยมเจริญสุข
๒๒. ชุมชนหมู่บ้านนิรันดร์วิลล่า
๒๓. ชุมชนซอยประดับสุข
๒๔. ชุมชนหมู่บ้านรุ่งอรุณ
๒๕. ชุมชนสุภาพงษ์
๒๖. ชุมชนแข่งไฟเราะ
๒๗. ชุมชนทุ่งสาธิต
๒๘. ชุมชนหมู่บ้านรุ่งเจริญ ๑
๒๙. ชุมชนหมู่บ้านรุ่งเจริญ ๒
๓๐. ชุมชนหมู่บ้านไทยอาคาร
๓๑. ชุมชนหมู่บ้านศรีณจิต ๑
๓๒. ชุมชนศรีณจิต ๒

- ๓๓. ชุมชนประวิทย์สามัคคี
- ๓๔. ชุมชนสุนทรธรรม
- ๓๕. ชุมชนเกิดโพธิ์เราะ ๓-๕
- ๓๖. ชุมชนหมู่บ้านศรีณจิต ๔
- ๓๗. ชุมชนสาหร่ายโพธิ์เราะ
- ๓๘. ชุมชนเกิดโพธิ์เราะ ๑-๒
- ๓๙. ชุมชนหมู่บ้านสุขสุวรรณ
- ๔๐. ชุมชนหมู่บ้านซอยสวัสดิ์
- ๔๑. ชุมชนหมู่บ้านการทำเรือ
- ๔๒. ชุมชนหมู่บ้านไทยวันดี
- ๔๓. ชุมชนบ้านสวนร่วมพัฒนา

๑.๖ วัด

- ๑. วัดธรรมมงคลเถาบุญนาท้าววิหาร ซอยปทุมวิที ๒๐ สุขุมวิท ๑๐๑ ถนนสุขุมวิท
แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร
- ๒. วัดวชิรธรรมสาธิตวรวิหาร (วัดทุ่ง) ซอยสุขุมวิท ๑๐๑/๑ แขวงบางจาก เขตพระโขนง
กรุงเทพมหานคร
- ๓. วัดราชฤทธราชธรรม ซอยสุขุมวิท ๙๓ ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง
กรุงเทพมหานคร
- ๔. วัดบุญรอดธรรมาราม ซอยสุขุมวิท ๖๒ แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

๑.๗ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ โรงเรียน

- ๑. โรงเรียนวัดราชฤทธราชธรรม ซอยสุขุมวิท ๙๓ ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง
กรุงเทพมหานคร
- ๒. โรงเรียนวัดธรรมมงคล (หลวงพ่อวิริยังค์อุปถัมภ์) ซอยปทุมวิที ๒๐ สุขุมวิท ๑๐๑
ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร
- ๓. โรงเรียนบางจาก (นาคเผื่อนอุปถัมภ์) ซอยสุขุมวิท ๕๖ แขวงบางจาก เขตพระโขนง
กรุงเทพมหานคร
- ๔. โรงเรียนพูนสิน (เพชรสุขอุปถัมภ์) ซอยสุขุมวิท ๖๔ แขวงบางจาก เขตพระโขนง
กรุงเทพมหานคร

๑.๘ โรงเรียนสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีจำนวน ๒ โรงเรียน

- ๑. โรงเรียนพระโขนงพิทยาลัย ซอยสุขุมวิท ๖๒ แขวงบางจาก เขตพระโขนง
กรุงเทพมหานคร
- ๒. โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต ซอยสุขุมวิท ๑๐๑/๑ แขวงบางจาก เขตพระโขนง
กรุงเทพมหานคร

๑.๙ สถาบันศึกษาเอกชน

๑. วิทยาลัยศรีวัฒนาบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีนานาชาติ ขอยสุขุมวิท ๖๔/๑ แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร
๒. วิทยาลัยเทคโนโลยีกรุงเทพ ขอยสุขุมวิท ๔๗ ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร
๓. วิทยาลัยเทคโนโลยีสหพาณิชย์บริหารธุรกิจ ขอยสุขุมวิท ๑๐๑ แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

๑.๑๐ จุดอ่อนน้ำท่วม

ขอยปทุมธานี ๕๓ (เมืองทองธานี ๔)

๑.๑๑ สถานีสูบน้ำในพื้นที่เขตพระโขนง

๑. สถานีสูบน้ำ คลองจิก
๒. สถานีสูบน้ำ คลองบางจาก
๓. สถานีสูบน้ำ คลองบางอ้อ
๔. สถานีสูบน้ำขอยสุขุมวิท ๖๐/๑

๑.๑๒ จุดติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพระโขนง

- ขอยสุขุมวิท ๑๐๑ หมู่บ้านเมืองทอง ๔ (ขอยส่วนบุคคล)

๑.๑๓ สถานีสูบน้ำ นอกพื้นที่เขตพระโขนง (สถานีที่สูบน้ำท่วมซึ่งออกจากพื้นที่เขตพระโขนง)

๑. สถานีสูบน้ำคลองเคสีด
๒. สถานีสูบน้ำคลองบ้านหลาย
๓. สถานีสูบน้ำคลองสวนอ้อย
๔. สถานีสูบน้ำคลองบางนางจัน
๕. สถานีสูบน้ำคลองพระโขนง
๖. สถานีสูบน้ำหิมะทองคำ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เห็นแนวทางในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากเหตุอุทกภัยของสำนักงานเขตพระโขนงมีขั้นตอนการดำเนินงานอย่างมีระบบ

๒.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ไว้รองรับสถานการณ์อุทกภัยตามลักษณะความเสี่ยงภัยในแต่ละพื้นที่ ทั้งในช่วงก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังที่ภัยได้ผ่านพ้นไปแล้ว

๒.๓ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการป้องกัน การระงับบรรเทา และการฟื้นฟูบูรณะให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๔ เพื่อให้ฝ่ายต่างๆ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้ทราบและเข้าใจภารกิจ หลักการขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน

๒.๕ เพื่อให้องค์กรเอกชน และประชาชนทั่วไปได้มีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากเหตุอุทกภัยของสำนักงานเขตพระโขนงและเกิดการประสานงานที่ดี

๓. ขอบเขตและภารกิจ

คู่มือแผนเผชิญเหตุอุทกภัยสำนักงานเขตพระโขนงได้กำหนดขอบเขต ภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ มาตรการ วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับคู่มือแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร

๔. องค์ประกอบในการดำเนินการ

- การจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการ

จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและบรรเทาเหตุอุทกภัยเขตพระโขนง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต หัวหน้าฝ่าย เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต และเป็นหน่วยงานหลักในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เขต รวมทั้งเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดภัยพิบัติขึ้นในพื้นที่

ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจฯ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัยให้แก่ผู้ประสบภัย โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) เป็นหน่วยงานอำนวยการ ควบคุมกำกับดูแล และประสานการปฏิบัติในกรณีที่เกิดอุทกภัยในพื้นที่รับผิดชอบของเขต

(๒) เป็นหน่วยเผชิญเหตุอุทกภัย และเมื่อพิจารณาเห็นว่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นนั้นเกินขีดความสามารถให้ร้องขอการสนับสนุนจากหน่วยเหนือตามความเหมาะสม

(๓) สนับสนุนศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจเขตข้างเคียง ตามที่ได้รับการร้องขอ

(๔) ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- องค์กรปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเฉพาะกิจ

การช่วยเหลือผู้ประสบภัย จะต้องดำเนินการอย่างทันทั่วทั้งที่โดยเฉพาะหากเกิดเหตุอุทกภัยรุนแรง ให้จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย โดยมีผู้อำนวยการเขตเป็นผู้อำนวยการศูนย์ ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายต่างๆ ดังนี้

- (๑) ฝ่ายอำนวยการ
- (๒) ฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์
- (๓) ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย
- (๔) ฝ่ายเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัย
- (๕) ฝ่ายประชาสัมพันธ์
- (๖) ฝ่ายรับบริจาคเงินและสิ่งของ
- (๗) ฝ่ายประสานการช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์
- (๘) ฝ่ายวิศวกรรมเครื่องจักรกลและน้ำมันเชื้อเพลิง
- (๙) ฝ่ายพักพิง
- (๑๐) ฝ่ายการแพทย์
- (๑๑) ฝ่ายอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

๕. หน่วยงานสนับสนุน

๕.๑ หน่วยงานและส่วนราชการทุกหน่วยของกรุงเทพมหานคร ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในด้านอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่จำเป็นในการบรรเทาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๒ หน่วยงานราชการภายนอก และองค์กรเอกชนมีหน้าที่ประสานและร่วมปฏิบัติในการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในฐานะหน่วยงานที่มีผู้เชี่ยวชาญ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน

๖. หลักปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัยสำนักงานเขตพระโขนง เป็นการเตรียมการป้องกันภัยตั้งแต่ภาวะปกติ โดยเน้นความสำคัญของการเตรียมการล่วงหน้าในรูปแบบวิธีการป้องกัน เพื่อลดผลกระทบที่เกิดจากอุทกภัย การจัดระบบหน้าที่ความรับผิดชอบ และการอำนวยความสะดวกการปฏิบัติให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด ดังนี้

๖.๑ การเตรียมกำลังคน อุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้

๖.๑.๑ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้ครบถ้วนทุกหน้าที่ ชักซ้อม ฝึกซ้อม อบรม และกำหนดวิธีการปฏิบัติตามหน้าที่และขั้นตอนต่างๆ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๖.๑.๒ จัดหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อช่วยเหลือทางราชการ

๖.๑.๓ จัดหาผู้เชี่ยวชาญหรือเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยในการฝึกซ้อม ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอุทกภัย

๖.๑.๔ ประสานการเตรียมการกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการจัดเตรียมกำลังคน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และจัดหางบประมาณสนับสนุนตามความเหมาะสมและจำเป็น

๖.๑.๕ สำรวจและจัดทำบัญชี กำลังคน สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการป้องกันอุทกภัย

๖.๒ การจัดระบบปฏิบัติการ

๖.๒.๑ จัดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ และมีการชักซ้อมตั้งแต่ยามปกติ เพื่อให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติได้ทันทั่วทั้ง เมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้น

๖.๒.๒ จัดให้มีการติดต่อสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพระหว่างหน่วยปฏิบัติต่าง ๆ

๖.๒.๓ กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัย ความสงบเรียบร้อย รวมทั้งการควบคุมการจราจรและการสัญจรเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย

๖.๒.๔ จัดให้มีข่าวแจ้งเตือนสัญญาณภัยให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบล่วงหน้าถึงภัยที่อาจเกิดขึ้น เพื่อสามารถป้องกันชีวิตและทรัพย์สินให้ปลอดภัยได้ทันเวลา

๖.๒.๕ จัดให้มีหน่วยบรรเทาทุกข์และการสงเคราะห์ผู้ประสบอุทกภัยอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับสถานการณ์

๖.๒.๖ จัดให้มียานพาหนะ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการคมนาคมขนส่ง

๖.๒.๗ ประเมินสถานการณ์ และผลการปฏิบัติเพื่อพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาเหตุอุทกภัยให้สามารถลดโอกาสการเกิดภัยได้มากที่สุดเป็นสำคัญ รวมทั้งสามารถกู้ภัย บรรเทาภัย และฟื้นฟูบูรณะได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๖.๓ จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และประชาชน

เป็นการให้ความรู้ และการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และประชาชนเพื่อการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน มีวิธีการปฏิบัติ ดังนี้

๖.๓.๑ ประชาชนทั่วไป ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภัยประเภทต่างๆ ให้สามารถป้องกันและช่วยเหลือตนเองได้

๖.๓.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นการฝึกอบรม จัดตั้งการสั่งใช้เพื่อช่วยเหลือทางราชการ

๖.๓.๓ เจ้าหน้าที่ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่มีความคุ้นเคย และเครื่องเคล้วในการปฏิบัติงาน ตลอดจนได้มีการฝึกความพร้อม และพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน

๖.๔ การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย

สำรวจ วิเคราะห์พื้นที่ที่เกิดอุทกภัย ระบุรายละเอียดของพื้นที่และจัดทำแผนที่ประกอบการวางแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย

๗. เป้าหมายในการดำเนินการ

๗.๑ ลดพื้นที่เกิดปัญหาและลดระดับความรุนแรงจากอุทกภัยในพื้นที่

๗.๒ ทราบปริมาณน้ำในคูคลองและแหล่งน้ำ โดยประสานกับสำนักงานการระบายน้ำและกรมชลประทาน

๗.๓ เตรียมความพร้อมในด้านยานพาหนะ เครื่องสูบน้ำ พร้อมรับสถานการณ์อุทกภัย

๗.๔ ให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ประชาชนในพื้นที่เขต โดยการสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค ยารักษาโรคและปัจจัยจำเป็นอื่นๆ

๗.๕ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเตรียมความพร้อมในการป้องกันอุทกภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่

๗.๖ เพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๘. การปฏิบัติ

สำนักงานเขตพระโขนงปฏิบัติตามแผนหลักในการปฏิบัติการกิจในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยของกรุงเทพมหานคร โดยแบ่งระดับความรุนแรงของปัญหาออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

ระดับทั่วไป เป็นปัญหาอุทกภัยที่เกิดขึ้นรุนแรงเล็กน้อยถึงปานกลาง ให้ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยระดับเขต ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การช่วยเหลือและสนับสนุน

ระดับรุนแรง เป็นปัญหาอุทกภัยที่มีความรุนแรง ต้องขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งในสังกัดกรุงเทพมหานครและหน่วยงานภายนอก ให้ศูนย์อำนวยการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยกรุงเทพมหานคร เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไข และจัดตั้งกองอำนวยการร่วมส่วนหน้า ณ พื้นที่เขตที่เกิดปัญหาอุทกภัยรุนแรง โดยระดมสรรพกำลังพร้อมวัสดุ อุปกรณ์ อาทิ รถบรรทุกน้ำและรถดับเพลิง อุปกรณ์เครื่องมือแก้ไขปัญหาอุทกภัยจากสำนักที่เกี่ยวข้องและสำนักงานเขต

๘.๑ ขั้นตอนปฏิบัติก่อนเกิดภัย

๘.๑.๑ ฝ่ายปกครอง

- จัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยในพื้นที่เขตพระโขนง
- จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและบรรเทาอุทกภัย เพื่อเป็นศูนย์ประสานงานเตรียมการป้องกันและบรรเทาอุทกภัยในพื้นที่เขต
- ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่ประชาชน ตระหนักถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากภัยน้ำท่วม เช่น ไฟฟ้าดูด ไฟฟ้ารั่ว หรือระมัดระวังเด็กพลัดตกน้ำผ่านสื่อต่างๆ
- จัดเตรียมกำลังอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เข้าช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต

- แจ้งเตือนภัยและประชาสัมพันธ์ข่าวการพยากรณ์อากาศ และระดับน้ำเพื่อประโยชน์ในการป้องกันอุทกภัย
- ดำเนินการสำรวจและจัดเตรียมอุปกรณ์ ยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ พร้อมให้การสนับสนุนช่วยเหลือประชาชน

๘.๑.๒ ฝ่ายโยธา

- จัดตั้งหน่วยปฏิบัติการเร่งด่วนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วม ตลอดจนช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- ตรวจสอบสภาพคู คลอง และท่อระบายน้ำ ให้อยู่ในสภาพที่สามารถระบายน้ำได้ดี พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพและดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมทำนบกั้นน้ำและประตูระบายน้ำให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี สำรวจพื้นที่ที่มีมักจะเกิดปัญหาน้ำท่วมและเป็นพื้นที่จุดวิกฤตน้ำท่วม จุดเฝ้าระวังน้ำท่วม กำหนดจุดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาคสนาม รวมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาน้ำท่วม จัดให้พร้อม
- ยานพาหนะพร้อมไว้เพื่อจัดเตรียมกำลังคนไว้เพื่อ วัสดุ และ ยานพาหนะพร้อมให้การสนับสนุนช่วยเหลือประชาชนได้ทันทีเมื่อมีปัญหาน้ำท่วม เช่น รถบรรทุก เรือท้องแบน เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น

๘.๑.๓ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

- ดำเนินการสำรวจและจัดทำบัญชีจำนวนผู้อพยพไว้ล่วงหน้า โดยแยกประเภทตามลำดับความเร่งด่วน และกำหนดสถานที่เป็นสถานที่อพยพ (สถานที่อพยพหลัก อพยพรอง) จุดนัดพบ และเส้นทางการอพยพ พร้อมกำหนดบุคคลผู้ทำหน้าที่นำการอพยพ ทั้งนี้สถานที่อพยพต้องมีความพร้อมในเรื่องของสาธารณูปโภค น้ำดื่ม น้ำใช้ และรองรับจำนวนผู้อพยพ โดยพิจารณาจากข้อมูลจำนวนประชากรในแต่ละโซนพื้นที่

๘.๑.๔ ฝ่ายเทคนิค

- แจ้งเตือนภัยและประชาสัมพันธ์ข่าวการพยากรณ์อากาศและระดับน้ำให้ประชาชนรับทราบ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันภัย
- เตรียมกำลังเจ้าหน้าที่ เพื่อสนับสนุนอำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยของประชาชนผู้ประสบภัย
- จัดเตรียมระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารสำรองที่จำเป็น พร้อมทั้งจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สื่อสารให้เพียงพอและใช้งานได้ตลอดเวลา

๘.๑.๕ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

- ดำเนินการสำรวจสิ่งอุดตันในท่อระบายน้ำ และดำเนินการขจัดสิ่งอุดตันดังกล่าวเพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ไว้พร้อมให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย
- จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยประเภทต่างๆ ไว้พร้อมใช้งานได้ทันที

๘.๑.๖ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

- จัดเตรียมความพร้อมของหน่วยสาธารณสุข เวชภัณฑ์ ยารักษาโรค น้ำดื่มและสิ่งจำเป็นออกให้ความช่วยเหลือประชาชน
- จัดเจ้าหน้าที่ไว้พร้อมให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๘.๑.๗ ฝ่ายการคลัง

- เตรียมการเกี่ยวกับงบประมาณ สามารถเบิกจ่ายได้ในกรณีฉุกเฉิน
- จัดเจ้าหน้าที่ไว้พร้อมให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๘.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดภัย

๘.๒.๑ ฝ่ายโยธา

จัดหน่วยปฏิบัติการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเข้าปฏิบัติการในจุดที่มีปัญหาน้ำท่วม ในกรณีที่เกินขีดความสามารถของหน่วยปฏิบัติในพื้นที่ ให้ขอรับการสนับสนุนจากสำนักการระบายน้ำ และสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร

๘.๒.๒ ฝ่ายปกครอง

- จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจปฏิบัติการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม มีหน้าที่อำนวยการติดตามสถานการณ์และการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด และประเมินผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

- จัดอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เข้าช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่เขต

ติดตามสถานการณ์การระบายน้ำท่วม พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนด้านต่างๆ ของประชาชน และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ ๆ

๘.๒.๓ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

- จัดส่งเครื่องอุปโภคบริโภค น้ำดื่มให้กับผู้ประสบภัย โดยขอสนับสนุนจากสำนักสวัสดิการสังคม สำนักสิ่งแวดล้อม หน่วยงานเอกชน และองค์กรการกุศลต่าง ๆ

๘.๒.๔ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

- ส่งเวชภัณฑ์ ยารักษาโรค ที่จำเป็นให้กับผู้ประสบภัย โดยขอรับการสนับสนุนจากสำนักอนามัย สำนักการแพทย์

๘.๒.๕ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

- จัดหาน้ำดื่มให้ผู้ประสบภัยโดยขอรับการสนับสนุนจากสำนักสิ่งแวดล้อม
- ติดตามสถานการณ์อุทกภัยอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนด้านต่างๆ ของประชาชนและแจ้งผลให้ฝ่ายปกครองทราบ เพื่อรวบรวมรายงานผู้บริหารทราบเป็นระยะ ๆ

๘.๓ ขั้นตอนการปฏิบัติหลังอุทกภัยผ่านพ้น

๘.๓.๑ ฝ่ายปกครอง

- จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ ประสานการช่วยเหลือผู้ประสบภัยรับผิดชอบการอำนวยการและปฏิบัติการบรรเทาภัยโดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- สำรวจความเสียหายของพื้นที่เขต รวมทั้งยานพาหนะของราชการ และรายงานให้ผู้อำนวยการเขตทราบ เพื่อให้ช่วยเหลือและซ่อมแซมต่อไป ในกรณีที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ให้ดำเนินการรื้อถอนออกไป เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

- จัดเจ้าหน้าที่ออกหนังสือรับรองให้กับผู้ประสบภัย

- ประชาสัมพันธ์เพื่อฟื้นฟูสภาพจิตใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการให้ความช่วยเหลือของทางราชการต่อผู้ประสบภัยอย่างเต็มที่

๘.๓.๒ ฝ่ายโยธา

- สำรวจความเสียหายของผิวจราจร ไฟฟ้า ท่อประปาและสาธารณูปโภคต่างๆ เพื่อให้ความช่วยเหลือและซ่อมแซมต่อไป ในกรณีที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ให้จัดการรื้อถอนออกไปเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอีก

๘.๓.๓ ฝ่ายทะเบียน

- ประสานกับฝ่ายปกครองในการออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัย

๘.๓.๔ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

- ประชาสัมพันธ์และประสานความร่วมมือกับชุมชนในการกำหนดจุดพักขยะ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนนำขยะหรือเศษวัสดุสิ่งของที่เสียหายจากภาวะน้ำท่วม รวมถึงซากสิ่งปรักหักพัง หรือเศษวัสดุก่อสร้างที่เกิดจากการรื้อถอนแนวป้องกันต่างๆ มาทิ้งยังจุดพักขยะ

- ทำความสะอาดถนน ตรอก ซอย เก็บขยะในพื้นที่ที่ถูกน้ำท่วม

๘.๓.๕ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

- ให้การรักษาพยาบาลผู้ประสบภัยที่เจ็บป่วย แจกจ่ายยา และเวชภัณฑ์ให้กับผู้ประสบภัย
- ประสานกับสำนักงานมัยเพื่อรักษาพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บ และจัดการด้านสาธารณสุข

ให้แก่ผู้ประสบภัย

งานภาคีรัฐและเอกชน รวมทั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมทั้งองค์กรภาคีต่างๆ จะให้การสนับสนุนเครื่องอุปโภค บริโภค เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๘.๓.๖ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

- สำรวจสภาพความเสียหายของที่พักอาศัยของประชาชนและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

- ประชาสัมพันธ์และสอบถามความเสียหาย ตลอดจนความเดือดร้อนของผู้ประสบภัย พร้อมทั้งช่วยเหลือเพื่อฟื้นฟูสภาพจิตใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการให้ความช่วยเหลือของทางราชการต่อผู้ประสบภัยอย่างเต็มที่

- ประสานกองสังคมสงเคราะห์ และหน่วยงานอื่นรวมทั้งภาคเอกชนช่วยเหลือผู้ประสบภัย แจกจ่ายเครื่องอุปโภคบริโภค จัดหาที่อยู่อาศัย

- ประสานกับสำนักพัฒนาชุมชน ให้การสงเคราะห์เรื่องอาชีพ

๘.๓.๗ ฝ่ายการศึกษา

- สำรวจจำนวนครอบครัวของนักเรียนที่ประสบภัย
- ให้การช่วยเหลือ และดูแลนักเรียนที่เดือดร้อน

๘.๓.๘ ฝ่ายรายได้

- ประสานกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมทั้งองค์กรการกุศลต่างๆ ขอรับการสนับสนุนเครื่องอุปโภค บริโภค เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๘.๓.๙ ฝ่ายการคลัง

- ดำเนินการเกี่ยวกับจัดสรรหรือเบิกจ่ายงบประมาณที่สามารถเบิกจ่ายได้ในกรณีเหตุฉุกเฉิน

๙. การประสานการปฏิบัติ

ประสานการปฏิบัติกับสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร (โทร. ๑๙๙)

๑๐. การอพยพ

เมื่อมีความจำเป็นต้องอพยพประชากรและส่วนราชการ ออกจากพื้นที่ไปไว้ในที่ปลอดภัย กองอำนวยการป้องกันอุทกภัย ดำเนินการดังนี้

๑๐.๑ จัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับเร่งด่วนดังนี้

- สตรี เด็ก คนชรา คนพิการ และผู้ป่วยทุพพลภาพ
- บุคคลที่ไม่มีความจำเป็นในการปฏิบัติการ

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่เทศกิจอพยพประชาชนออกจากพื้นที่อันตรายไปยังสถานที่ปลอดภัย โดย

- ห่างจากพื้นที่อันตรายจากอุทกภัยและवादภัย
- ไม่กีดขวางหรือเหนี่ยวรั้งการปฏิบัติการ
- เป็นพื้นที่ที่สามารถจัดการด้านสุขลักษณะ
- มีความสะดวกในเส้นทางคมนาคม

๑๑. การสื่อสารและการบังคับบัญชา

๑๑.๑ การสื่อสาร

ให้ใช้การติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข ๑๙๙, ๐ ๒๓๑๑ ๕๐๑๘, ๐ ๒๓๑๑ ๕๖๓๗ และวิทยุสื่อสารระบบ VHF และ UHF เป็นหลัก หากมีเหตุฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๑๑.๒ การบังคับบัญชา

๑๑.๒.๑ ให้ดำเนินการตามสายงานบังคับบัญชาปกติ

๑๑.๒.๒ ศูนย์ปฏิบัติอำนาจการเฉพาะกิจป้องกันและบรรเทาเหตุอุทกภัยเขตพระโขนง ตั้งอยู่ ณ บริเวณชั้น ๑ งานปกครอง เป็นศูนย์ประสานงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นายชูโชค ทิพย์โสทธิ)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตพระโขนง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายจิรศักดิ์ เท่งกุล)

ผู้อำนวยการเขตพระโขนง

๑๐. การอพยพ

เมื่อมีความจำเป็นต้องอพยพประชากรและส่วนราชการ ออกจากพื้นที่ไปไว้ในที่ปลอดภัย กองอำนวยการป้องกันอุทกภัย ดำเนินการดังนี้

๑๐.๑ จัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับเร่งด่วนดังนี้

- สตรี เด็ก คนชรา คนพิการ และผู้ป่วยทุพพลภาพ
- บุคคลที่ไม่มีความจำเป็นในการปฏิบัติการ

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่เทศกิจอพยพประชาชนออกจากพื้นที่อันตรายไปยังสถานที่ปลอดภัย โดย

- ห่างจากพื้นที่อันตรายจากอุทกภัยและवादภัย
- ไม่กีดขวางหรือเหนี่ยวรั้งการปฏิบัติการ
- เป็นพื้นที่ที่สามารถจัดการด้านสุขลักษณะ
- มีความสะดวกในเส้นทางคมนาคม

๑๑. การสื่อสารและการบังคับบัญชา

๑๑.๑ การสื่อสาร

ให้ใช้การติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข ๑๙๙, ๐ ๒๓๑๑ ๕๐๑๘, ๐ ๒๓๑๑ ๕๖๓๗ และวิทยุสื่อสารระบบ VHF และ UHF เป็นหลัก หากมีเหตุฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๑๑.๒ การบังคับบัญชา

๑๑.๒.๑ ให้ดำเนินการตามสายงานบังคับบัญชาปกติ

๑๑.๒.๒ ศูนย์ปฏิบัติอำนาจการเฉพาะกิจป้องกันและบรรเทาเหตุอุทกภัยเขตพระโขนง ตั้งอยู่ ณ บริเวณชั้น ๑ งานปกครอง เป็นศูนย์ประสานงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นายชูโชค ทิพย์โสทธิ)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตพระโขนง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายจิรศักดิ์ เนิงกุล)

ผู้อำนวยการเขตพระโขนง

ผู้อำนวยการเขตพระโขนง.....วันที่.....
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตพระโขนง.....วันที่.....
หัวหน้าฝ่าย.....วันที่.....
หัวหน้างาน.....วันที่.....
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ.....วันที่.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน.....วันที่.....