

ชื่อโครงการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน
หน่วยงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตพระโขนง
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการจัดตั้งบ้านหนังสือให้กับสำนักงานเขตต่าง ๆ เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้มีโอกาสเรียนรู้ตลอดชีวิต และเพื่อสนับสนุนให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งการอ่าน (Bangkok Read for Life) โดยมุ่งหวังที่จะสร้างวัฒนธรรมการอ่านที่ยั่งยืนให้กับคนกรุงเทพมหานคร

สำนักงานเขตพระโขนง ได้เห็นถึงความสำคัญของการเรียนรู้ และส่งเสริมการให้บริการของ บ้านหนังสือในพื้นที่เขตพระโขนง ที่เปรียบเสมือนชุมทรัพย์ทางปัญญาให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้รู้จัก แสวงหาความรู้ สารสนเทศที่มีประโยชน์เหมาะแก่การนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพ ชีวิตที่ดีขึ้น ก่อให้เกิดสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ สอดคล้องกับนโยบายของ กรุงเทพมหานครในด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในกรุงเทพมหานครให้ดี และได้ตามเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างสรรค์ประสบการณ์เครือข่ายการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีนิสัยรักการอ่าน
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมภาพพจน์ด้านการให้บริการสาธารณะในพื้นที่กรุงเทพมหานครในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการอ่านที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

๓. เป้าหมายของโครงการ

จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน จำนวน ๖ ครั้ง ณ บ้านหนังสือในพื้นที่เขตพระโขนง จำนวน ๓ แห่ง ประกอบด้วย บ้านหนังสือวชิรธรรมสาธิต บ้านหนังสือนิรันดร์วิลล่า และบ้านหนังสือรุ่งอรุณ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย เด็ก เยาวชนและประชาชนในพื้นที่เขตพระโขนง จำนวน ๕๕ คน/ครั้ง/แห่ง รวมทั้งสิ้น ๔๙๐ คน

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่สนับสนุนนโยบาย “มหานครแห่งการอ่าน” และนโยบาย “การอ่านเป็นวาระแห่งชาติ” และสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ พัฒนากระบวนการเรียนรู้ ตามอัยาศัยที่มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร มาตรการที่ ๒ จัดโครงการนำร่องการเรียนรู้ตาม อัยาศัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยมีความหลากหลายตามบริบทความต้องการของประชาชนในแต่ละพื้นที่ ตัวชี้วัดจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยาศัยให้มีประสิทธิภาพ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ๑ ปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

กำหนดจัดกิจกรรม จำนวน ๖ ครั้ง

- ครั้งที่ ๑ วันเสาร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- ครั้งที่ ๒ วันเสาร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔
- ครั้งที่ ๓ วันเสาร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๔
- ครั้งที่ ๔ วันเสาร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔
- ครั้งที่ ๕ วันเสาร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ครั้งที่ ๖ วันเสาร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

สถานที่ดำเนินการ : บ้านหนังสือในพื้นที่เขตพระโขนง ได้แก่ บ้านหนังสือวชิรธรรมสาธิต

บ้านหนังสือนิรันดร์วิลล่า บ้านหนังสือรุ่งอรุณ

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนงานโครงการให้สอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของผู้ใช้บริการและนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	↔											
๒. อนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย	↔									ดำเนินการ		
๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	↔											
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน		←								→		
๕. ติดตามและประเมินผล										↔		
๖. รายงานผลการดำเนินงาน												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กลุ่มเป้าหมาย คือ เด็ก เยาวชน และประชาชน จำนวน ๙๙๐ คน	- ค่าของขวัญและของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (๒๗๐ ชิ้น x ๘๐.- บาท) - ค่าวัสดุสำหรับจัดกิจกรรม - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (๕๕ คน x ๓๐.- บาท x ๑ มื้อ x ๓ บ้าน x ๖ ครั้ง) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๕ คน x ๒๕.- บาท x ๒ มื้อ x ๓ บ้าน x ๖ ครั้ง)	๒๑,๖๐๐.- ๑๙,๒๐๐.- ๒๙,๗๐๐.- ๔๙,๕๐๐.-	๑. ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอาจมีจำนวนน้อย เนื่องจากกิจกรรมไม่น่าสนใจ	๒	๔	สูง	๑. มอบหมายให้ทีมงานร่วมกันคิดค้นกิจกรรมที่น่าสนใจ ๒. สอบถามความต้องการหรือลักษณะของกิจกรรมที่กลุ่มเป้าหมายต้องการก่อนเริ่มโครงการ ๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Facebook, Website, Line, ฯลฯ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประสบการณ์และช่องทางการเรียนรู้ รวมทั้งรับทราบข้อมูลข่าวสารทันต่อเหตุการณ์
- ๙.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์จากการอ่านมากขึ้น
- ๙.๓ ประชาชนเกิดภาพพจน์ที่ดีต่อการให้บริการของสำนักเขตและภาคีราชการอื่น ๆ

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับดี (๔)	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	วิธีการคำนวณ กำหนดการให้คะแนน ๕ ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด สูตรคำนวณ(ทุกข้อประเด็นคำถามในแบบสอบถาม) ค่าระดับความพึงพอใจ $= (๕ \times A) + (๔ \times B) + (๓ \times C) + (๒ \times D) + (๑ \times E)$ จำนวนแบบสอบถามทั้งหมด โดยที่ A คือ ค่าความถี่ของแบบสอบถามระดับ มากที่สุด B คือ ค่าความถี่ของแบบสอบถามระดับ มาก C คือ ค่าความถี่ของแบบสอบถามระดับ ปานกลาง D คือ ค่าความถี่ของแบบสอบถามระดับ น้อย E คือ ค่าความถี่ของแบบสอบถามระดับ น้อยที่สุด เทียบเป็นค่าร้อยละ $= \frac{\text{ค่าระดับความพึงพอใจ}}{\text{จำนวนแบบสอบถามทั้งหมด}} \times ๑๐๐$	๑ ปี

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานผลการดำเนินโครงการเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

เก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานจริงและสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตพระโขนง

(ลงชื่อ).....
(นางพิมพ์ นทกุลสถิตต์) ผู้เสนอโครงการ

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตพระโขนง

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกัญญาพร นพคุณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพระโขนง

รายละเอียดของวัสดุและของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ และวัสดุสำหรับจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน
ตามค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย		ราคารวม		เลขที่ มอก.
				บาท	สต.	บาท	สต.	
1	สมุดวาดเขียน 80 แกรม ขนาด 26 x 19 ซม.	99	เล่ม	10	-	990	-	ไม่มี
2	ดินสอสีชนิดไม้ ขนาด 6.5 นิ้ว (24 สี/กล่อง)	50	กล่อง	103	-	5,150	-	1147-2549
3	สีโปสเตอร์สี บรรจุ 15 ซีซี/ขวด (ชุดละ 6 สี/กล่อง สีเหลือง สีน้ำเงิน, สีแดง, สีเขียว สีขาว สีดำ)	60	ชุด	65	-	3,900	-	ไม่มี
4	กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า 80 แกรม ขนาด 52x77 ซม. (คละสี)	120	แผ่น	7	-	840	-	ไม่มี
5	ไม้ไอศกรีม (ขนาด ยาว 114 x กว้าง 10 x หนา 2 มม.) บรรจุ 1,000 อัน/ห่อ	4	ห่อ	130	-	520	-	ไม่มี
6	พู่กันกลม เบอร์ 10	40	อัน	42	-	1,680	-	ไม่มี
7	ดินปั้นไทย เกรตเอ สีขาว (บรรจุ 1 กิโลกรัม/ห่อ)	3	ห่อ	320	-	960	-	ไม่มี
8	ลูกปัด คละสี ขนาด 6 มล. (บรรจุ 500 กรัม/แพ็ค)	3	แพ็ค	100	-	300	-	ไม่มี
9	เอ็นร้อยลูกปัด ชนิดยัดได้ (ม้วนละ 30 หลา)	6	ม้วน	60	-	360	-	ไม่มี
10	ตุ๊กตาปูนพลาสเตอร์ ขนาด 3-5 นิ้ว (คละแบบ)	900	ตัว	5	-	4,500	-	ไม่มี
11	ตุ๊กตารูปคนและรูปสัตว์ต่างๆ คละแบบ คละสี สูง 10 นิ้ว ทำจากผ้า TCOT	270	ตัว	80	-	21,600	-	ไม่มี
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่หมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)						40,800	-	

ลงชื่อ.....
(นางเจียงนัช งามจันทร์โอ)
ผู้อำนวยการเขตพระนคร

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564
หมวดรายจ่ายอื่น รายการ/โครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน
วงเงินงบประมาณ 120,000.- บาท

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนัก/สำนักงานเขต พระโขนง

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	กิจกรรม...จัดกิจกรรมพื้นฐานจำนวน 6 ครั้ง..... รายละเอียดค่าใช้จ่าย -ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (55 คน x 30 บาท x 3 บ่าย x 6 ครั้ง) -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (55 คน x 25 บาท x 2 มื้อ x 3 บ่าย x 6 ครั้ง) -ค่าของขวัญและของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ที่ชนะการประกวดและแข่งขันกิจกรรมต่างๆ (270 ชิ้น x 80 บาท) -ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม	29,700.00 49,500.00 21,600.00 19,200.00		/		/	/	/		/	/				
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	120,000.00													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....

นายเรือ สุทธิ
ผู้อำนวยการ