

โครงการ                      ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ      สำนักงานเขตพระโขนง  
 ปีงบประมาณ                  ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้กำหนดให้มีการจัดตั้งศูนย์วิชาการเขต โดยมุ่งหวังที่จะให้ศูนย์วิชาการเป็นองค์กรในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในทุกสังกัดสำนักงานเขตให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานทัดเทียมกัน ปัจจุบันทั้ง ๕๐ สำนักงานเขต ได้ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขตในรูปแบบของคณะกรรมการอาศัยหลักการระดมพลังและศักยภาพของบุคคลที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาในสำนักงานเขตนั้น ๆ สำนักงานการศึกษาเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลและอำนวยความสะดวกให้ศูนย์วิชาการเขตได้ดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โดยอาศัยหลักการกระจายอำนาจให้ศูนย์วิชาการเขตได้กำหนดบทบาท นโยบาย และทิศทางในการพัฒนาตนเองได้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขตพระโขนง บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กรุงเทพมหานครตั้งไว้ จึงได้กำหนดโครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของศูนย์วิชาการต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับมาตรฐานของศูนย์วิชาการเขตพระโขนง ให้ได้รับการพัฒนาในระดับที่สูงขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของศูนย์วิชาการเขตพระโขนงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้การพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพระโขนงดียิ่งขึ้น
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาบุคลากรหลักของศูนย์วิชาการเขตพระโขนง ได้แก่ หัวหน้าฝ่ายการศึกษา ผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้ปฏิบัติการสอน ให้มีทักษะและเทคนิคในการทำงานด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ พัฒนาบุคลากรหลักของศูนย์วิชาการเขต ในลักษณะของการอบรม เพิ่มพูนทักษะและเทคนิคในการทำงานให้กับแกนนำข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัดจำนวน ๘๐ คน
- ๓.๑.๒ จัดการประชุม สัมมนา และประเมินผล คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต ประจำปีละ ๑ ครั้ง

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ศูนย์วิชาการเขตพระโขนง สามารถดำเนินการพัฒนาการศึกษาของเขตให้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนพัฒนาการศึกษากรุงเทพมหานคร โดยเฉพาะการเพิ่มคุณภาพทางการศึกษา
- ๓.๒.๒ สามารถยกระดับมาตรฐานของศูนย์วิชาการเขตให้ได้รับการพัฒนาคุณภาพสูงขึ้น เพื่อมาตรฐานของโรงเรียนในสังกัดจะได้ใกล้เคียงกัน

#### ๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการต่อเนื่อง  
เป็นโครงการยุทธศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครมีความเป็นมืออาชีพ  
รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม

#### ๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

อบรมเชิงปฏิบัติการแบบไป - กลับ จำนวน ๑ วัน ในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพระโขนง

#### ๖. แผนปฏิบัติการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                         | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                             | ต.ค.                 | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ,ขออนุมัติเงินประจํางวด                       | ↔                    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางจัดทำโครงการ                 |                      |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. สํารวจหัวข้อที่จะใช้ในการอบรม และสํารวจวันที่จะจัดอบรม                   |                      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรหัสข้อและวันที่จะทำการอบรม                                          |                      |      |      |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อบอหมายหน้าที่                        |                      |      |      |      |      | ↔     |       |      |       |      |      |      |
| ๖. จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมและคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ |                      |      |      |      |      | ↔     |       |      |       |      |      |      |
| ๗. ประสานวิทยากร                                                            |                      |      |      |      |      |       | ↔     |      |       |      |      |      |
| ๘. ดำเนินการฝึกอบรม                                                         |                      |      |      |      |      |       |       | ↔    |       |      |      |      |
| ๙. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ                             |                      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |



๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณโรงเรียน  
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต ภายในวงเงิน ๒๓,๘๐๐.- บาท  
(สองหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ถือว่าเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวงเงิน  
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

| กิจกรรม                                                                                                 | กลุ่มเป้าหมาย                                     | รายการค่าใช้จ่าย                                                                                         | จำนวนเงิน (บาท) | กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การอบรมให้ความรู้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพระโขนง | แกนนำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๘๐ คน | - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๘๐ คน (๘๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ) | ๔,๐๐๐           | -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔ (๘) (๑๐)<br>- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐<br>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๙) (๑๓) ข้อ ๑๐ (๒) (๔) และบัญชีหมายเลข ๑ |
|                                                                                                         |                                                   | - ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ) สำหรับผู้เข้ารับการอบรม และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๘๐ คน (๘๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)    | ๙,๖๐๐           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                         |                                                   | - ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๕ ชั่วโมง x ๑ คน)                                                       | ๖,๐๐๐           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                         |                                                   | - ค่าวัสดุ อุปกรณ์                                                                                       | ๔,๒๐๐           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                         |                                                   |                      |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                             |                                                   |                                                                                                          | ๒๓,๘๐๐          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ รวบรวมข้อมูลจากใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม

๑๐.๓.๒ ประเมินผลจากแบบทดสอบการฝึกอบรม

๑๐.๓.๓ ประเมินความพึงพอใจจากแบบสอบถามความคิดเห็น



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววาสนา ปานลักษณ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตพระโขนง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววรรณลักษณ์ พลหาญ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตพระโขนง

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการเขตพระโขนง

รายละเอียดแนบท้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพศูนย์วิชาการเขต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| ที่ | รายการ                                             | หน่วย | จำนวน | ราคา<br>ต่อหน่วย | รวมเป็นเงิน<br>(บาท) |
|-----|----------------------------------------------------|-------|-------|------------------|----------------------|
| ๑   | ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด ๖๕X๑๒๒ ซม.หนา ๒ มม.(ขนาดใหญ่)   | ๑๒    | แผ่น  | ๖๕.๐๐            | ๗๘๐.๐๐               |
| ๒   | แถบกระดาษกาวย่นสี                                  | ๑๐    | ม้วน  | ๔๘.๐๐            | ๔๘๐.๐๐               |
| ๓   | กระดาษปกลาย A๔                                     | ๒     | ห่อ   | ๑๐๐.๐๐           | ๒๐๐.๐๐               |
| ๔   | ดินสอไม้เกรด HB                                    | ๕     | กล่อง | ๒๖.๐๐            | ๑๓๐.๐๐               |
| ๕   | กระดาษเทา - ขาว ขนาด ๓๑ X ๔๓ นิ้ว น้ำหนัก ๓๕๐ แกรม | ๙     | แผ่น  | ๑๐.๐๐            | ๙๐.๐๐                |
| ๖   | กาวโพลีไวนิลอะซีเตดอิมัลชัน(กาวลาเท็กซ์)           | ๕     | ขวด   | ๓๔.๐๐            | ๑๗๐.๐๐               |
| ๗   | ดินสอสีไม้ยาว ๓๖ สี                                | ๑๐    | กล่อง | ๑๘๐.๐๐           | ๑,๘๐๐.๐๐             |
| ๘   | สีชอล์ค                                            | ๕     | กล่อง | ๑๑๐.๐๐           | ๕๕๐.๐๐               |
|     |                                                    |       |       |                  |                      |
|     | รวมเป็นเงิน                                        |       |       |                  | ๔,๒๐๐.๐๐             |

ลงชื่อ.....  
(นางสาววาสนา ปานลักษณ์) ผู้เสนอโครงการ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตพระโขนง

ลงชื่อ.....  
(นายชลอ ภูมิวนิชกิจ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชลอ ภูมิวนิชกิจ)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตพระโขนง  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตพระโขนง