

OK

โครงการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา, สำนักงานเขตพระโขนง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาดเป็นกิจการที่เน้นให้ลูกเสือและยุวกาชาด มีระเบียบวินัย และปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะ การปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะจำเป็นจะต้องมีผู้นำนายหมู่ลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด จึงถือว่าเป็นผู้บังคับบัญชาที่ใกล้ชิดลูกเสือและยุวกาชาดมากที่สุด มีบทบาทในการควบคุม ดูแลวางแผนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในหมู่ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้กำกับและรองผู้กำกับลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด ดังนั้นนายหมู่ลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดจึงควรได้รับการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านวิชาการ ตลอดจนหน้าที่และความรับผิดชอบของตน เพื่อจะได้เป็นผู้นำที่ดี ตลอดจนเป็นผู้ช่วยผู้กำกับ หัวหน้าหน่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ กองลูกเสือ สำนักงานเขตพระโขนงจึงจัดโครงการอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด ตามหลักสูตรฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดของคณะลูกเสือแห่งชาติ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการเป็นผู้นำลูกเสือและยุวกาชาดได้ดี

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้จักหน้าที่ความรับผิดชอบและบทบาทของตน ในฐานะเป็นผู้นำลูกเสือและยุวกาชาด

๒.๓ เพื่อปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และศรัทธาการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ซึ่งนำไปเป็นตัวอย่างที่ดีในภายหน้าแก่บุคคลอื่น

๓. เป้าหมาย

จัดกิจกรรมฝึกอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดให้กับลูกเสือและยุวกาชาดโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพระโขนง จำนวน ๑๖๐ คน โดยวิทยากรที่เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพระโขนง จำนวน ๔๐ คน

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ลูกเสือของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพระโขนง เป็นผู้เข้ารับการอบรม
จำนวน ๘๐ คน

๓.๑.๒ ยุวกาชาดของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพระโขนง เป็นผู้เข้ารับการอบรม
จำนวน ๘๐ คน

๓.๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร เป็นวิทยากร
ฝึกอบรม จำนวน ๔๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถทำกิจกรรมได้ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดไว้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ในวิชาการลูกเสือและยุวกาชาด

๔. ลักษณะของโครงการ...

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจัดกิจกรรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

กำหนดดำเนินโครงการในเดือนกุมภาพันธ์ เป็นลักษณะการฝึกอบรมแบบพักค้าง จำนวน ๓ วัน ๒ คืน ณ ค่ายลูกเสือกรุงเทพมหานคร

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการและขออนุมัติเงินประจำงวด	↔											
๒. ประชุมกำหนดขอบข่ายงาน พร้อมแบ่งภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบ		↔										
๓. ติดต่อสถานที่ฝึกอบรม และจัดหายานพาหนะรับ - ส่ง			↔									
๔. ประสานโรงเรียนเพื่อขอรายชื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และคำสั่งผู้เข้ารับการอบรม				↔								
๕. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และจัดทำฐานกิจกรรม					↔							
๖. ประชุมวิทยากรและผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาดที่จะดำเนินการสอน					↔							
๗. ดำเนินการฝึกอบรม					↔							
๘. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ผู้บริหารเขตทราบ						↔						

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานงบประมาณโรงเรียน
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด
เป็นเงิน ๑๑๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ถัวจ่ายได้ตามความเป็นจริงกรณียอด
โดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ดังนี้

๗.๑ ค่าอาหารสำหรับลูกเสือและยุวกาชาด (จำนวน ๑๖๐ คนละ ๗ มื้อ ๆ ๕๐.- บาท)	เป็นเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท
๗.๒ ค่าเครื่องดื่มสำหรับลูกเสือและยุวกาชาด (จำนวน ๑๖๐ คนละ ๕ มื้อ ๆ ๒๕ บาท)	เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
๗.๓ ค่าอาหารสำหรับวิทยากรลูกเสือและยุวกาชาด (จำนวน ๔๐ คนละ ๗ มื้อ ๆ ๕๐.- บาท)	เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท
๗.๔ ค่าเครื่องดื่มสำหรับวิทยากรสำหรับลูกเสือและยุวกาชาด (จำนวน ๔๐ คนละ ๕ มื้อ ๆ ๒๕ บาท)	เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
๗.๕ ค่าวัสดุและอุปกรณ์การฝึกอบรม (ลูกเสือ ๙,๐๐๐ บาท, ยุวกาชาด ๙,๐๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๓,๐๐๐ บาท

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางในการบริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ลูกเสือและยุวกาชาด อาจเข้ารับการฝึกอบรม ไม่ครบเนื่องจากเจ็บป่วย จากสาเหตุต่าง ๆ	๑	๑	น้อยมาก	ขอความร่วมมือโรงเรียน ประชาสัมพันธ์การดูแลสุขภาพของ นักเรียนและระมัดระวังอุบัติเหตุที่ อาจเกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอก โรงเรียน โดยเฉพาะในช่วง ระยะเวลาก่อนวันกำหนดฝึกอบรม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ เพิ่มพูนความรู้ให้แก่ลูกเสือและยุวกาชาดที่เข้ารับการฝึกอบรม
- ๙.๒ ทำให้ลูกเสือและยุวกาชาดที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความมั่นใจในตนเองมากยิ่งขึ้นในการที่
จะปฏิบัติหน้าที่เป็นนายหมู่ลูกเสือและหน่วยยุวกาชาด
- ๙.๓ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

๑๐. การติดตามประเมินผล...

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของจำนวนลูกเสือและยุวกาชาดที่ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร	ร้อยละ ๑๐๐	ผลกระทบ	<u>วิธีการคำนวณ</u> ลูกเสือและยุวกาชาดที่ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรคูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนลูกเสือและยุวกาชาดที่เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> แบบประเมินการฝึกอบรม	ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ภายใน ๖๐ วัน ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ เก็บข้อมูลจากใบลงทะเบียนลูกเสือและยุวกาชาดที่เข้าร่วมการฝึกอบรม

๑๐.๓.๒ การสัมภาษณ์ข้าราชการครูที่รับผิดชอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลูกเสือและยุวกาชาด



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววาสนา ปานลึกขณ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตพระโขนง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรุณลักษณ์ พลหาญ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตพระโขนง
รักษาการแทนผู้อำนวยการเขตพระโขนง

รายละเอียดแนบท้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ยุวกาชาด)

ที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	เชือก โพลีเอสเตอร์ ขนาด ๖ มม. X ๒๐ ม.	ม้วน	๔	๕๙.๐๐	๒๓๖.๐๐
๒	เชือกฟางพลาสติกหน้ากว้าง ๕.๘ ซม. X ๗๐ ม. (๖ ม้วน) คละสี	ถุง	๑	๑๘๙.๐๐	๑๘๙.๐๐
๓	กระดาษการ์ด ๑๒๐ แกรม A๔ คละสี บรรจุห่อละ ๑๐๐ แผ่น	ห่อ	๒	๗๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๔	กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว	เล่ม	๑๐	๔๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
๕	คัตเตอร์ขนาดใหญ่	ด้าม	๑๐	๒๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๖	ปากกาเคมีชนิด ๒ หัว บรรจุชุดละ ๑๒ แท่ง คละสี	ชุด	๑	๑๓๕.๐๐	๑๓๕.๐๐
๗	กาวลาเท็กซ์ ขนาด ๑๒ ออนซ์/กระปุก	แผ่น	๑๐	๕๕.๐๐	๕๕๐.๐๐
๘	สีเมจิก ๑๒ สี	โหล	๕	๗๘๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
๙	กระดาษเทาขาว ๔๐๐ แกรม ขนาด ๓๑ x ๔๓ นิ้ว	แผ่น	๑๐	๑๓.๐๐	๑๓๐.๐๐
๑๐	โฟมกาว ๒ หน้าแบบหนา ขนาด ๒๑ มม. x ๓ ม.	ม้วน	๑๐	๗๙.๐๐	๗๙๐.๐๐
๑๑	เทปกาว ๒ หน้าแบบบาง ขนาด ๑/๒ นิ้ว x ๓๖ หลา	ม้วน	๘	๒๐.๐๐	๑๖๐.๐๐
๑๒	เข็มหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	อัน	๙๐	๒๔.๐๐	๒,๑๖๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน				๙,๐๐๐.๐๐

ลงชื่อ.....
(นางสาววราสนา ปานสักขนิม)
นางจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตพระโขนง

ลงชื่อ.....
(นายจำลอง ภูมิณิกกิจ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตพระโขนง
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตพระโขนง

รายละเอียดแนบท้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ลูกเสือ)

ที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	เชือก โพลีเอสเตอร์ ขนาด ๖ มม. X ๒๐ ม.	ม้วน	๔	๕๙.๐๐	๒๓๖.๐๐
๒	เชือกฟางพลาสติกหน้ากว้าง ๕.๘ ซม X ๗๐ ม. (๖ ม้วน) คละสี	ถุง	๑	๑๘๙.๐๐	๑๘๙.๐๐
๓	กระดาษการ์ด ๑๒๐ แกรม A๔ คละสี บรรจุห่อละ ๑๐๐ แผ่น	ห่อ	๒	๗๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๔	กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม บรรจุห่อละ ๕๐๐ แผ่น	รีม	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๕	กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว	เล่ม	๑๐	๔๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
๖	คัตเตอร์ขนาดใหญ่	ด้าม	๑๐	๒๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๗	ปากกาเคมีชนิด ๒ หัว บรรจุชุดละ ๑๒ แท่ง คละสี	ชุด	๑	๑๓๕.๐๐	๑๓๕.๐๐
๘	กาวลาเท็กซ์ ขนาด ๑๒ ออนซ์/กระปุก	แผ่น	๑๐	๕๕.๐๐	๕๕๐.๐๐
๙	สีเมจิก ๑๒ สี	โหล	๕	๗๘๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
๑๐	กระดาษเทาขาว ๔๐๐ แกรม ขนาด ๓๑ X ๔๓ นิ้ว	แผ่น	๑๐	๑๓.๐๐	๑๓๐.๐๐
๑๑	โฟมกาว ๒ หน้าแบบหนา ขนาด ๒๑ มม. x ๓ ม.	ม้วน	๑๐	๗๙.๐๐	๗๙๐.๐๐
๑๒	เทปกาว ๒ หน้าแบบบาง ขนาด ๑/๒ นิ้ว x ๓๖ หลา	ม้วน	๑๐	๒๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๑๓	เชือกพลาสติกกลม (วอกเกิ้ลยาง)	เส้น	๘๐	๒๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
๑๔	เชือก Paracord (สายนกหวีด) ขนาด ๒ มม. X ๓๑ ม.	ม้วน	๓	๑๔๐.๐๐	๔๒๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน				๙,๐๐๐.๐๐

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววาสนา ปานลักษณ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตพระโขนง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชลอ ภูมิวงกิจ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตพระโขนง
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตพระโขนง